

T.C.
ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kimlik Kartı (Pazarcı esnafı için)	İkametgah, nüfus cüzdan sureti, fotoğraf (3 adet), mesleki faaliyet belgesi aslı, vergi levhası fotokopisi	1 gün
2	İşgaliye karşılığı yer talebi	Dilekçe (talep uygun görüldüğü taktirde ikametgah, nüfus cüzdan sureti, taahhütname)	15 gün
3	Simit Tezgahı için yer talebi	Dilekçe (talep uygun görüldüğü taktirde ikametgah, nüfus cüzdan sureti, taahhütname)	15 gün
4	Şikayet dilekçeleri	Dilekçe	30 gün
5	Broşür ve bez afiş uygulamaları	Dilekçe, uygulama örneği ve fatura	7 gün
6	Muhafaza altına alınan malzemenin teslimi	Kimlik örneği	1-30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim :Uğur Ersin ÇABAK
Unvan :Zabıta Komiseri
Adres :Zabıta Müdürlüğü
Tel :0216 570 50 00/1802
Faks :0216 687 07 52
E-posta : ugur.ersin.cabak@atasehir.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim :Mehmet YILMAZ
Unvan :Zabıta Müdürü
Adres :Zabıta Müdürlüğü
Tel :0216 570 50 00/1801
Faks :0216 687 07 52
E-posta : mehmet.yilmaz@atasehir.bel.tr