ATAŞEHİR
BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

2026

"Uygarlık yolunda başarı yenileşmeye bağlıdır. Sosyal hayatta, iktisadi hayatta,
ilim ve fen sahasında başarılı olmak için yegane gelişme ve ilerleme yolu budur."
M. Atatürk

Değerli Meclis Üyeleri, Kıymetli Komşularım,

Değerli Meclis Üyeleri, Kıymetli Komşularım,
Ataşehir'de daha yaşanabilir, güvenli, sosyal, eşit ve sürdürülebilir bir yaşamı hep birlikte inşa etme hedefimiz doğrultusunda çalışmalarımıza kararlılıkla devam ediyoruz. Bu bağlamda, 2026 Yılı Performans Programımızı, bir önceki yılların kazanımlarını ileriye taşıyan, katılımcılığı esas alan, yenilikçi çözümler üreten ve geleceğe yön veren bir anlayışla hazırladık.
Kentimizde, altyapı hizmetlerinden kentsel dönüşüme, sosyal projelerden kültür-sanata, çevre çalışmalarından dijital belediyeciliğe kadar geniş bir alanda hizmetlerimizi güçlendirmeye devam edeceğiz.
Aynı zamanda ilçemizi afetlere karşı dirençli hale getirmek için bilinçlendirme eğitimlerimizi, mahalle toplantılarımızı ve tatbikatlarımızı artırarak, her komşumuzun güvenliğini öncelikli hedefimiz olarak göreceğiz.
Kentsel dönüşüm süreçlerinde de şeffaflık ve hızlı yanıt anlayışımızı sürdürecek, imar ve altyapı taleplerine adil ve etkin çözümler üreterek, Ataşehir'de yaşam kalitesini daha da yükselteceğiz.
Bir yandan da yeşil alanlarımızı çoğaltarak, çevre dostu parklarımızla karbon nötr hedeflerimize doğru ilerlemeyi sürdüreceğiz. Enerji verimliliği, sıfır atık ve geri dönüşüm projeleriyle de çevresel duyarlılığı artırmaya devam edeceğiz.
Bu yıl da sosyal yardımlardan sağlık hizmetlerine, sokak hayvanlarının bakımından kültürel etkinliklere kadar toplumun her kesimine dokunan projelerimizi büyütmeyi amaçlıyoruz.

Bu amaç doğrultusunda dayanışmayı güçlendiren sosyal destek projelerimizi geliştirirken, kültür ve sanat etkinlikleriyle komşularımızın yaşamını zenginleştirmeye devam edeceğiz.
Dijital dönüşüm ve akıllı belediyecilik anlayışımızla hizmetlerimizi daha erişilebilir, daha hızlı ve daha güvenli hale getiriyoruz. Elektronik hizmetlerimizi yaygınlaştırırken bilgi güvenliği, veri yönetimi ve vatandaş memnuniyetini en üst seviyede tutacağız.
Hazırladığımız 2026 Yılı Performans Programı'nı, Ataşehir'in geleceğini şekillendirecek güçlü bir yol haritası olarak görüyor; bu programın hazırlanmasına katkı sağlayan tüm çalışma arkadaşlarıma, meclis üyelerimize, kamu kurum ve kuruluşlarına, sivil toplum örgütlerine, muhtarlarımıza ve bizlere görüş ve önerileriyle destek olan değerli komşularımıza teşekkür ediyorum.
Ataşehir'i birlikte daha aydınlık bir geleceğe taşıyacağımıza yürekten inanıyorum.

Saygılarımla,
Onursal ADIGÜZEL
Ataşehir Belediye Başkanı

GENEL BİLGİLER

A. Yetki Görev ve Sorumluluklar **9-10**
B. Teşkilat Yapısı **11**
C. Fiziki Kaynaklar **12-17**
D. İnsan Kaynakları **18-19**

PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler **21**
B. Amaç ve Hedefler **22**
Misyon Vizyon 23
Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi 24-25
C. İdare Performans Bilgisi **27-110**
Faaliyet Maaliyetleri Tablosu 111-127
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı **129**
Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu 129-131
Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti Tablosu 132

EKLER

Faaliyetten Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo 134-137
Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimlere İlişkin Tablo 138-145

GENEL BİLGİLER

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7'nci maddesine göre,
İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:
a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
c) Sıhhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.
g) (Ek: 16/11/2022-7421/14 md.) Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak.
(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.
(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediyeler Kanununun 14'üncü maddesine göre,
Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;
a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75inci maddesinin son fıkrası , belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.
(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.
(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)
Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.
Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.
Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

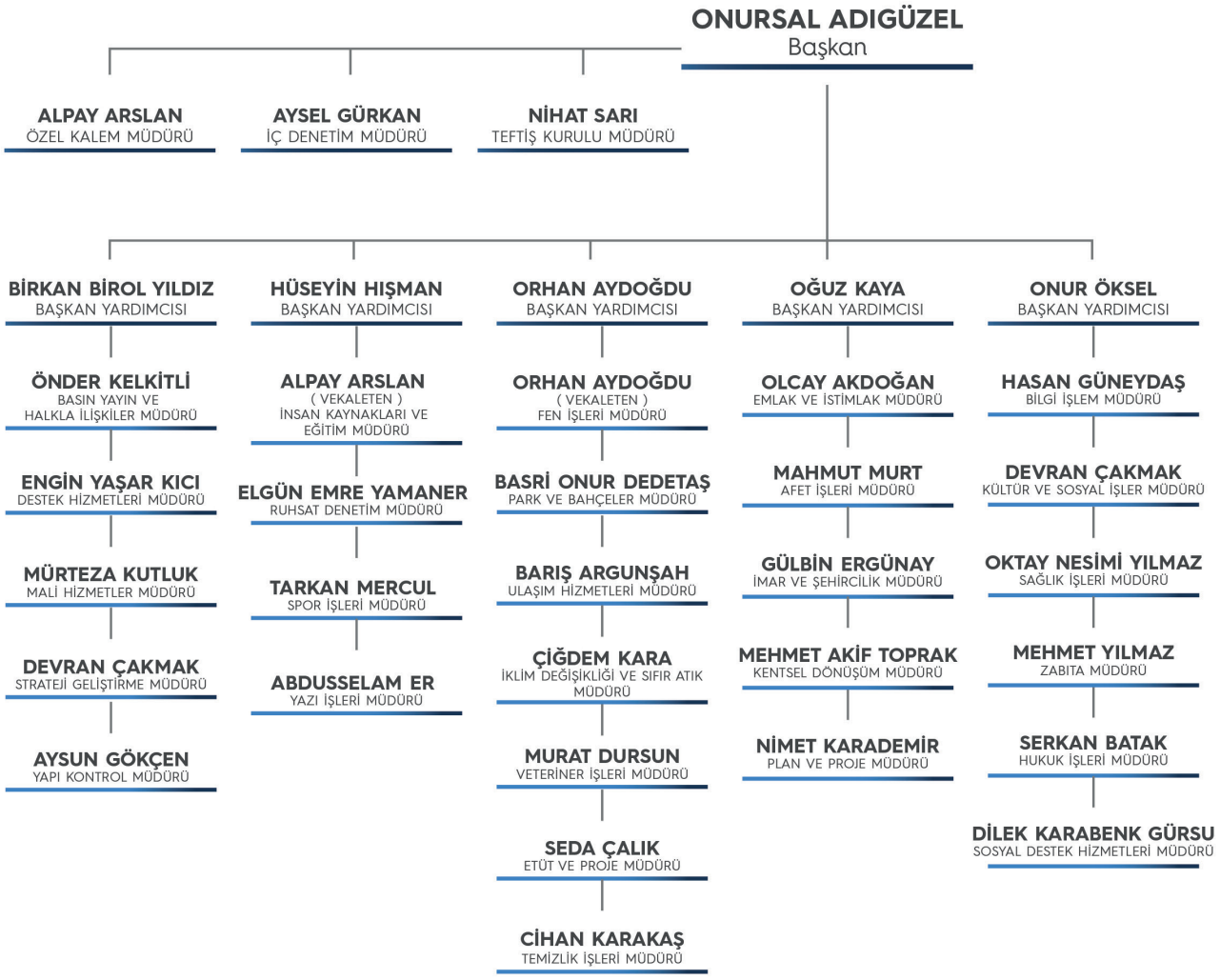
Belediyenin yetkileri ve imtiyazları:
Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
i) Borç almak, bağış kabul etmek.
j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
l) Gayrısıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
o) Gayrısıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.
(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.
(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
(l) bendinde belirtilen gayrısıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.
Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.
Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.
Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.
(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir . On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.
(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.
Belediyeye tanınan muafiyet
Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

B- TEŞKİLAT YAPISI



C-FİZİKİ KAYNAKLAR

ARAÇ TABLO

ARAÇ SINIFLARI	RESMİ ARAÇLAR	KİRALIK ARAÇLAR	ŞARTLI BAĞIŞ İLE KULLANILAN ARAÇLAR	FAAL KULLANILAN ARAÇ SAYILARI	RESMİ ARAÇLAR	
					HURDA	KİRALIK
BİNEK ARAÇ	44	0	45	89	0	0
MİNİBÜS	6	0	7	13	0	0
OTOBÜS	8	0	10	18	0	0
KAMYONET-PANELVAN - KAPALI KASA	76	0	21	97	0	0
KAMYON DAMPERLİ - KAMYONET DAMPERLİ - KAMYON (KAR KÜREME - TUZLAMA)	13	0	20	33	0	1
ÇEKİCİ	1	0	0	1	0	0
4X4 - KAMYONET	2	0	0	2	0	0
TIR - DORSE - ÇEKİCİ	4	0	0	4	0	0
KOMBİNE-KUKA-SU TANKERİ	5	0	0	5	0	0
SEPETLİ ARAÇ	2	0	0	2	0	0
ELEKTİRİKLİ ARAÇ	1	0	0	1	0	0
MOTORSİKLET	3	0	0	3	0	0
KONTEYNER YIKAMA/DEZANFEKTAN ARACI	0	0	4	4	0	0
ÇÖP TOPLAMA KAMYONU	1	0	28	29	0	0
YOL SÜPÜRME	1	0	4	5	2	0
ASFALT KAZIMA DÖKME-YÜKLEYİ-Cİ-KAZICI-GREYDER-KEPÇE- SİLİNDİR - FORKLİFT	12	0	0	12	0	2
AMBULANS VE ENGELLİ ARACI	5	0	0	5	0	0
CENAZE NAKİL ARACI	2	0	0	2	2	1
HAYVAN NAKİL ARACI	3	0	0	3	0	0
CAM ATIK ARACI	0	1	0	1	0	0
GENEL TOPLAM	**189**	**1**	**139**	**329**	**4**	**4**

HİZMET BİRİMLERİ

HİZMET BİRİMİ	ADRES	İLETİŞİM
Ana Hizmet Binası	Barbaros Mah. Şebboy Sk. No:4/A	(0216) 570 50 00
İçerenköy Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi	İçerenköy Mah. Başıbüyük Yolu Cad. Demet Sok. No:61/1	(0216) 455 60 86
Ataşehir Belediyesi Afet Koordinasyon Merkezi (AKOM)	Atatürk Mah. Atatürk Bul. (Vakıfbank Karşısı)	(0216) 548 23 01
Yol Bakım Onarım Bürosu	Ferhatpaşa Mah. Samandıra Cad.No:82	(0216) 570 50 65-66
Yol Bakım ve Onarım Şefliği Ek Hizmet Binası	Barboros Mah. Atatürk Cad. No:33/1	
Ferhatpaşa Gençlik Merkezi	Ferhatpaşa Mah. Yeditepe Cad. 16. Sk. No:25 Ataşehir	(0216) 660 17 26
Düştepe Oyun Müzesi	Barbaros Mah. Hasat Sk. (Mimar Sinan Camii parkı içerisi)	(0216) 688 13 23
Yüzüncüyıl Atatürk Müzesi ve Kütüphanaesi	Şehit Şakir Elkovan Cad. No:20	(0216) 570 50 00 / 1957
Ataşehir Belediyesi Nikah ve Etkinlik Salonu	Mustafa Kemal Mah. 3004 Cad. 3091/2. Sk. No:1,(Deniz Gezmiş Parkı İçi)	0530 926 10 01
Mustafa Saffet Kültür Merkezi	Örnek Mah. Şehir Cahar Dudayev Cad. No:111	(0216) 570 50 00 (2200-2201)
Neşet Ertaş Kültürevi	İçerenköy Mah. Alanaldı Cad. No:1-3	(0216) 570 50 00 (2250)
Evrensel Değerler ve Çocuk Müzesi	Atatürk Mah. Atapark Cad. No:2/3	(0216) 570 50 00 (2240)
İnal Aydınoğlu Kültür Merkezi	İçerenköy Mah. Karslı Ahmet Cad. No:44	
Ahmet Telli Çocuk ve Halk Kütüphanesi	İçerenköy Mah. Prof. Dr. Necmettin Erbakan Cad. No:108-110	(0216) 570 50 00 (1944)
Yenisahra Atamem	Yenisahra Mah. Aydemir Sk. No:16	(0216) 317 86 38
Ferhatpaşa Bilim Sanat Merkezi	Ferhatpaşa Mah. Yeditepe Cad. No:48	(0216) 570 50 00 /2241-2242
Ataşehir Belediyesi İnovasyon Merkezi İNOVATA	Barbaros Mah. Begonya Sk. No:3/1 Ataşehir	0216) 580 99 13 (0216) 580 99 12
Zübeyde Hanım Eğitim ve Kültürevi	Küçükbakkalköy Mah. Merdivenköy Yolu Cad. No:72/1 Ataşehir/İST	(0216) 577 10 51 (0216) 574 41 95
Ataşehir Belediyesi Monheim Tasarım Okulu	Küçükbakkalköy Mah. Merdivenköy Yolu Cad. No:72/1 Ataşehir/İST	0216) 577 10 51 (0216) 574 41 95
Kayışdağı Yaratıcı Çocuk Merkezi	Kayışdağı Mah. Kayışdağı Cad. No:187 Ataşehir	(0216) 570 50 00 / 2270
Ferhatpaşa Sağlık Polikliniği	Ferhatpaşa Mah. Yeditepe Cad. No:110	(0216) 570 50 00/ 1935-1936-1937
Prof. Dr.Türkan Saylan Tıp Merkezi	Küçükbakkalköy Mah. 2105/10 Vedat Günyol Cad. No:4	(0216) 577 71 40
Ataşehir Belediyesi Kadın Sağlığı Mamografi ve Kemik Yoğunluğu Görüntüleme Merkezi	İçerenköy Mah. Prof. Dr. Necmettin Erbakan Cad. No:108-110	(0216) 570 50 00/ 1991-1943
Yuvamız Ataşehir Ferdi Zeyrek Gündüz Bakımevi	Barbaros Mah. Fesleğen Sok.No:8	(0534 226 51 37)
Yuvamız Ataşehir Fidan Kalpler Gündüz Bakımevi	Küçükbakkalköy Mah. Kocasinan Cad. Evlice Sokak No:1	(0216) 576 80 07
Yeni Hayat Gençlik Merkezi	Yeni Çamlıca Mah. Dursunbey Cad. No:2 (Hüseyin Ağırman Parkı İçi)	(0216) 570 50 00/1966
Yuvamız Ataşehir Bahri Behçet Yıldız Gündüz Bakımevi	Kayışdağı Mah. Nasır Cad. No:82	(0216) 570 50 00 / 2890
Hasta Nakil Ambulans Birimi	Barbaros Mah. Şebboy Sk. No:4	0216) 570 50 00 / 1825 444 60 39

HİZMET BİRİMİ	ADRES	İLETİŞİM
Evde Sağlık Hizmetleri	Küçükbakkalköy Mah. Vedat Günyol Cad. No:6	(0216) 570 50 00 /2141 (0216) 573 49 28
Kayışdağı Lions Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi	Kayışdağı Mah. Akyazı Cad. No:84 1650 ada, 34 parsel	(0216) 540 74 30
Mustafa Kemal Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi	Mustafa Kemal Mah. 3004 Cad. No:36 2234 ada, 1 parsel	(0216) 570 50 00 /1970/1974
Mevlana Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi	Mevlana Mah. Cömert Cad. No:5/1 Ataşehir /İstanbul	(0216) 570 50 00/
1984-1985	Mevlana Mah. Cömert Cad. No:5/1 Ataşehir /İstanbul	(0216) 570 50 00/ 1984-1985
Kadın Çalışmaları Birimi	Atatürk Mah. Meriç Cad. No:2-3	(0216) 570 50 00 /5707/5774
30 Ağustos Yaşam Evi	Mevlana Mah. Sakarya Cad. 30 Ağustos Parkı	(0216) 466 40 28
Aşevi	Atatürk Mah. Meriç cad. No:12/1	(0216) 580 99 10
Esatpaşa Mahalle Evi	Esatpaşa Mah. Ziyapaşa Cad. Yunus Emre Cami Yanı	(0216) 291 22 61
Ferhatpaşa Mahalle Evi	Ferhatpaşa Mah. Atatürk Bul. Prof. Dr. Necmettin Erbakan Parkı	(0216) 570 50 00 /1988
İstanbul İnovatif Çevre Eğitim Merkezi'nde (İÇEM)	Ferhatpaşa Mah. Heybe Sk No:6	(0216) 570 50 00 / 2278
Ata Butik	Küçükbakkalköy Mah. Fevzi Paşa Cad. Kazım Paşa No:2	
Örnek Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi	Örnek Mah. Semerkand Cad. No:5A	(0216) 574 65 92 (0216) 574 90 91
Yenisahra Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi	Yenisahra Mah. Fatih Cad. Aydemir Sokak No:16	(0216) 784 22 24
Ferhatpaşa Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi	Ferhatpaşa Mah. Yeditepe Cad. No:48	(0216) 456 24 85
Çamaşırhane	Örnek Mah. Semerkant Cad. Ebrar Sok. No:31	
Yuvamız Ataşehir Saadet&Hasan Gülbaran Gündüz Bakımevi	Atatürk Mah. 2. Cad. No:20 3370 Ada, 1 Parsel	(0216) 576 80 07
Engelsiz Sosyal Hizmet Merkezi Duyu Bütünleme Merkezi	K.Bakkalköy Mah. Kocasinan Cad. Evlice Sok. No:1	(0216) 570 50 00 / 2271
Depo	Atatürk Mah. Meriç Cad.	(0216) 570 50 00 / 5720
Zabıta Karakolları	Yenisahra Zabıta Birimi Yeni Sahra Mah. Sütçü Yolu Cad.	(0216) 317 31 84
	Fetih Zabıta Birimi Fetih Mah. Kafkas Sk. No:2	(0216) 570 50 00 /1827
	Mevlana Zabıta Birimi Mevlana Mah. Albayrak Cad. No:7	(0216) 314 77 87
	Ferhatpaşa Zabıta Birimi Ferhatpaşa Mah. Atatürk Bul. (Necmettin Erbakan parkı içi)	(0216) 570 50 00/1996
	Atatürk Zabıta Birimi Atatürk Mah. Dudullu yolu Cad. No:51	(0216) 456 56 98
	Fevzipaşa Birimi Küçükbakkalköy Mah. Fevzi Paşa Cad.	(0216) 573 43 74
	Sanat Parkı Birimi Atatürk Mah. Ataşehir Bul. (Metropol AVM Parkı İçerisi)	
	İçerenköy Zabıta Birimi İçerenköy Mah. Uluç Sk. No:23 karşısı, (Şehit Çoşkun Hacıalioğlu Parkı İçerisi)	(0216) 572 66 37

2- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

SİSTEM DONANIMLARI		
124	ADET	ACCESS POİNT
12	ADET	DIŞ MEKAN ACCESS POİNT
4	ADET	ACCESS POİNT CONTROLLER
147	ADET	SWİTCH
7	ADET	OMURGA SWİTCH
41	ADET	SUNUCU
6	ADET	STORAGE
2	ADET	TEYP KÜTÜPHANESİ
7	ADET	SİSTEM ODASI KLİMA
4	ADET	SİSTEM ODASI UYARI VE GEÇİŞ SİSTEMLERİ
6	ADET	GÜVENLİK DUVARI
10	ADET	WİRELESS MODEM ROUTER
1	ADET	SİSTEM ODASI STRELİZASYON CİHAZI
1	ADET	400 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	160 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	120 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	100 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	80 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	60 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
3	ADET	40 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
2	ADET	30 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
5	ADET	20 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
3	ADET	10 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
10	ADET	6 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
5	ADET	2 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
6	ADET	1 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI

KULLANICI DONANIMLARI		
1260	ADET	EKRAN
1585	ADET	BİLGİSAYAR
288	ADET	TABLET BİLGİSAYAR
238	ADET	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR
343	ADET	MİNİ PC
512	ADET	YAZICI
4	ADET	3D YAZICI
34	ADET	ŞERİT YAZICI
91	ADET	TARAYICI
3	ADET	ÇİZİCİ
90	ADET	PROJEKSİYON CİHAZI
5	ADET	DOKUNMATİK MONİTÖR
12	ADET	TOTEM BİLGİ EKRANI
11	ADET	PC MONİTÖR BİLGİ EKRANI
1	ADET	VİDEO WALL
18	ADET	OPTİK OKUYUCU
10	ADET	AKILLI TAHYTA
1	ADET	AKILLI KÜRSÜ
32	ADET	EVRAK İMHA MAKİNASI
54	ADET	BANKO NUMARA GÖSTERGESİ
7	ADET	NUMARA GÖSTERME TABELASI
18	ADET	TV
85	ADET	PARMAK İZİ VE KART OKUMA CİHAZI
16	ADET	TURNİKE GEÇİŞ SİSTEMİ
1	ADET	KABLOSUZ GÖRÜNTÜ AKTARICI
1	ADET	MATRİX SWİTCH

KURUMDA KULLANILAN YAZILIMLAR		
PLATFORM	**YAZLIM**	**MİKTAR**
SANALLAŞTIRMA	VMWARE	10 CORE
SANALLAŞTIRMA	VSAN	7 SUNUCU
SANALLAŞTIRMA	VMWARE VSPHARE	1 ADET
ANTİVİRÜS	TREND MİCRO	1000 KULLANICI
YEDEKLEME	VEAM	14 CORE
MİCROSOFT	SERVER DATACENTER	3 ADET
MİCROSOFT	REMOTE DESKTOP CALL 2012	75 KULLANICI
MİCROSOFT	REMOTE DESKTOP CALL 2008	25 KULLANICI
MİCROSOFT	VİSİO STANDART 2013	10 KULLANICI
MİCROSOFT	SQL SERVER 2012R2	2 ADET
MİCROSOFT	DYNAMICS SERVER	1 ADET
MİCROSOFT	OFFİCE STANDART 2010	100 KULLANICI
MİCROSOFT	SERVER 2016 STANDART	96 ADET
MİCROSOFT	SERVER 2012 STANDART	22 ADET
MİCROSOFT	SERVER DATACENER	4 ADET
FLEXCITY	KULLANICI LİSANSI	UNLİMİTED
NETCAD	KULLANICI LİSANSI	60 KULLANICI
ORACLE	DATABASE STANDART 19G	2 PROCESSOR
SYBACE	EA SERVER WORKGROUP EDİTİON 5.X	2 CORE

KURUMDA KULLANILAN YAZILIMLAR		
PLATFORM	**YAZLIM**	**MİKTAR**
SYBACE	EA SERVER WORKGROUP EDİTİON 6.3	1 CORE
ADOBE	PHOTOSHOP	12 ADET
ADOBE	TÜM UYGULAMALAR	8 ADET
ADOBE	AFTER EFFECT	2 ADET
ADOBE	PREMIERE PRO	2 ADET
AUTODESK	3DS MAX	4 ADET
AUTODESK	AUTOCAD	6
AUTODESK	AUTOCAD LT	25
IBM	TİVOLİ STORAGE MANAGER	10 PROCESSOR
IBM	TİVOLİ STORAGE MANAGER FOR DATABASE	10 PROCESSOR
IBM	POWERVM EXPERS EDİTİON	1 PROCESSOR
IBM	AIX SOFTWARE MAİNTANCE PSERİES	3 PROCESSOR
ANRİVİRÜS	TREND MİCRO DEEPSECURİTY	1 ADET
WİRELESS	CİSCO WİRELESS CONTROLER	75+75 KULLANICI
NAC	CİSCO İSE	5000 LİK BASE PAKET
KAMERA	MOBOTİX	1 ADET
UZAKTAN ERİŞİM PROGRAMI		1 ADET
ACTİVE DİRECTORY YÖNETİM YAZILIMI		1 ADET
YAZILI BELGEYİ DİJİTAL BELGEYE DÖNÜŞTÜRME YAZILIMI		1 ADET
VİDEO DÜZENLEME VE KURGU YAZILIMI		2 ADET
HAREKETLİ GRAFİK VE GÖRSEL EFEKT YAZILIMI		2 ADET
METİN TABANLI YAPAY ZEKA YAZILIMI		1 ADET
GÖRSEL STOK YAZILIMI		1 ADET
SESİ METNE DÖNÜŞTÜRME YAZILIMI		1 ADET
İÇERİK STOK PLATFORMU		1 ADET
DEŞİFRE SESİ YAZIYA DÖNÜŞTÜRME YAZILIMI		1 ADET

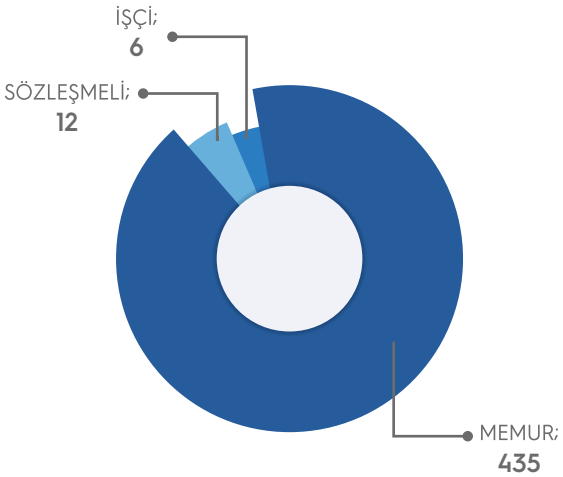
KURUMDA KULLANILAN YAZILIMLAR		
PLATFORM	YAZILIM	MİKTAR
MİCROSOFT	SERVER 2008 R2 ENTERPRİSE	3 ADET
MİCROSOFT	WİNDOWS 8 ENTERPRİSE OPEN	250 KULLANICI
MİCROSOFT	SİSTEM CNETER DATACENER	3 ADET
MİCROSOFT	WİNDOWS 7 PROFESSİONAL OPEN	20 KULLANICI
FLEXCITY	KULLANICI LİSANSI	UNLİMİTED
NETCAD	KULLANICI LİSANSI	60 KULLANICI
ORACLE	DATABASE STANDART EDİTİON ONE 10G	1 PROCESSOR
ORACLE	DATABASE STANDART 11G	2 PROCESSOR
SYBACE	EA SERVER WORKGROUP EDİTİON 5.X	2 CORE
SYBACE	EA SERVER WORKGROUP EDİTİON 6.3	1 CORE
ADOBE	PHOTOSHOP CS6	11 ADET
ADOBE	PHOTOSHOP MASTERCOLLECTİON CS6	5 ADET
ADOBE	PHOTOSHOP EXTENDED CS6	4 ADET
IBM	TİVOLİ STORAGE MANAGER	10 PROCESSOR
IBM	TİVOLİ STORAGE MANAGER FOR DATABASE	10 PROCESSOR
IBM	POWERVM EXPERS EDİTİON	1 PROCESSOR
IBM	AIX SOFTWARE MAİNTANCE PSERİES	3 PROCESSOR
MİCROSOFT	SERVER 2008 STANDART	3 ADET
MİCROSOFT	SERVER 2008 ENTERPRİSE	3 ADET
MİCROSOFT	SERVER 2008 R2 STANDART	5 ADET
ANRİVİRÜS	TREND MİCRO DEEPSECURİTY	1 ADET
WİRELESS	CİSCO WİRELESS CONTROLER	75+75 KULLANICI
AUTODESK	LT	30 ADET
NAC	CİSCO İSE	5000 LİK BASE PAKET
AUTODESK	DESİGN SUİT STANDART	2 ADET
AUTODESK	3DS MAX DESİGN	2 ADET
SİGNAGE	EKRAN YÖNETİM YAZILIMI	2 ADET 30 CLİENT
KAMERA	GENETEC	1 ADET
PROFESYONEL DJ YAZILIMI		1 ADET
MÜZİK PRODÜKSÜYON YAZILIMI		1 ADET
VİDEO MONTAJ YAZILIMI		1 ADET
UZAKTAN ERİŞİM PROGRAMI		1 ADET
ACTİVE DİRECTORY YÖNETİM YAZILIMI		1 ADET
YAZILI BELGEYİ DİJİTAL BELGEYE DÖNÜŞTÜRME YAZILIMI		1 ADET
İŞLETİM SİSTEMİ İMAJ ALMA ve DAĞITIM YAZILIMI		1ADET

D-İNSAN KAYNAKLARI

5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine göre Norm Kadro oluşturulmuş olup, 22/05/2016 tarih ve 29719 Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Esaslarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre kadro işlemleri yapılmaktadır.
Belediyemiz C-16 grubunda yer almakta olup, yönetmelik gereği istihdam edebileceği personel sayısı memur kadroları için 906+8, sürekli işçi kadroları için 450'dir.

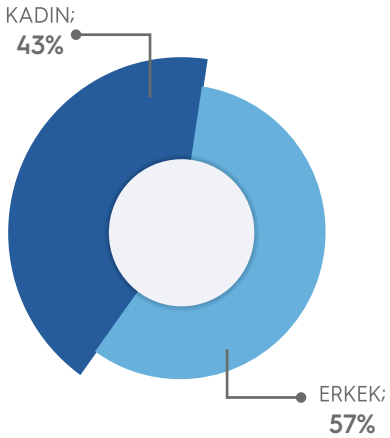
İSTIHDAM ŞEKLINE GÖRE İNSAN KAYNAKLARI YAPISI

	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ
Dolu Kadro	435	6	12
Boş Kadro	456	359	*
Kadın	183	5	5
Erkek	252	1	7



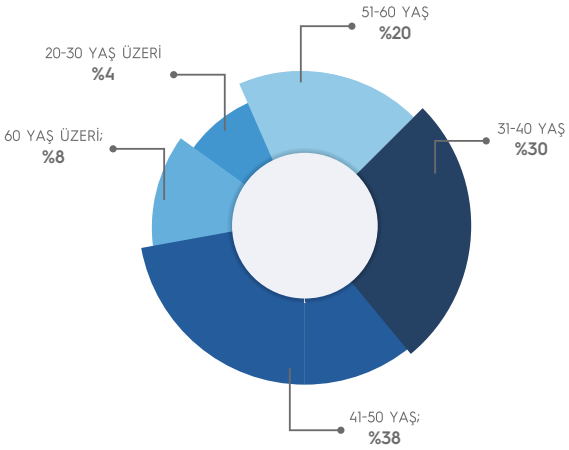
PERSONELİN CİNSİYET DAĞILIMI

ERKEK	KADIN
260	193



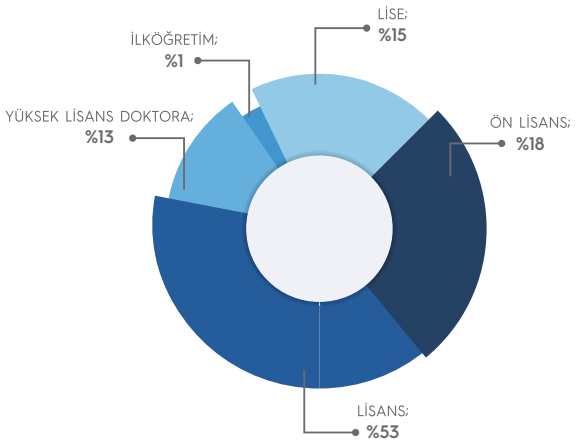
PERSONELİN YAŞ DAĞILIMI

YAŞ ARALIĞI	KİŞİ SAYISI
20-30 Yaş	17
31-40 Yaş	136
41-50 Yaş	172
51-60 Yaş	90
60 Yaş Üzeri	38



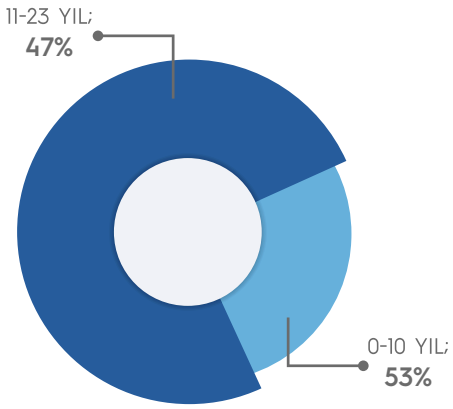
PERSONELIN ÖĞRENIM DURUMU

MEMUR HİZMET SINIFI	KİŞİ SAYISI
İlköğretim	4
Lise	67
Ön Lisans	83
Lisans	241
Yüksek Lisans- Doktora	58



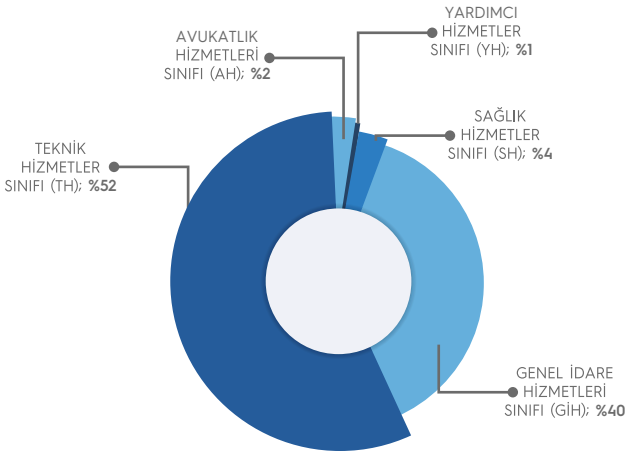
PERSONELIN ÇALIŞMA SÜRESI

ÇALIŞMA SÜRESİ	KİŞİ SAYISI
0-10 yıl	239
11-23 yıl	214



HIZMET SINIFLARINA GÖRE MEMUR KADROLARI

MEMUR HİZMET SINIFI	KİŞİ SAYISI
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı (GİH)	176
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	228
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	19
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)	9
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	3



UNVANLARINA GÖRE İŞÇI KADROLARI

UNVAN	KİŞİ SAYISI
İşçi	6

PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLITIKA VE ÖNCELIKLER

Üst politika belgeleri ve paydaş görüşleri esas alınarak belirlenen temalarımızda aşağıdaki politikalar doğrultusunda hizmet sunulması planlanmaktadır.

Yaşanabilir: Ataşehir Belediyesi, yaşam kalitesini artıran, yeşil alanların korunması ve sosyal donatıların güçlendirilmesiyle vatandaşlarına daha sağlıklı ve keyifli bir kent deneyimi sunmayı hedeflemektedir.

Dönüşen: Kentsel dönüşüm projeleri ile Ataşehir, modern ve dayanıklı altyapılara kavuşurken, tarihi ve kültürel değerleri de koruma altına alarak şehrin kimliğini yaşatmayı amaçlamaktadır.

Güvenli-Dirençli: Belediye, afetlere karşı dirençli yapılar ve güvenli yaşam alanları inşa ederek, halkın can ve mal güvenliğini en üst düzeyde tutmayı amaçlamaktadır.

Sürdürülebilir: Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda çevre dostu projeler geliştirerek, enerji tasarrufu, atık yönetimi ve doğal kaynakların korunmasına öncelik verilecektir.

Sosyal: Toplumsal dayanışmayı güçlendiren sosyal projelerle, Ataşehir'de dezavantajlı grupların refahını artırmak ve katılımcı bir toplum yapısını teşvik etmek hedeflenmektedir.

Eşit: Ataşehir Belediyesi, her bireyin eşit hak ve fırsatlara sahip olmasını sağlayarak, toplumsal cinsiyet eşitliğini ve sosyal adaleti destekleyen politikalar uygulayacaktır.

Erişilebilir-Ulaşılabilir: Kent içi ulaşım ve kamusal hizmetlerde erişilebilirliği artırarak, her vatandaşın şehrin olanaklarına kolayca ulaşabilmesini sağlamak öncelikler arasında yer alacaktır.

Dijital-Yenilikçi: Dijital dönüşüm stratejileri ile yenilikçi çözümler geliştirilecek ve teknolojinin etkin kullanımı ile belediye hizmetleri daha verimli ve hızlı hale getirilecektir.

B-AMAÇ VE HEDEFLER

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF
A1	Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak	H1.1	Afete Dayanıklı Bir Ataşehir Yaratmak
		H1.2	Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek
		H1.3	İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek
		H1.4	Yaşanabilir Altyapı ve Üstyapıyı Geliştirmek
		H1.5	Akıllı Şehir Uygulamalarını Yaygınlaştırmak
		H1.6	Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF
A2	Sürdürülebilir Çevre ve Daha Yeşil Bir Kent Yaratmak	H2.1	Atık Yönetim Uygulamalarını Geliştirerek Geri Dönüşüm Oranını Artırmak
		H2.2	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
		H2.3	Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak
		H2.4	Yaşanabilir, Huzurlu ve Temiz Çevre Ortamının Oluşmasını Sağlamak

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF
A3	Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak	H3.1	Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak
		H3.2	Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek
		H3.3	Kentin Spor İmkanlarını Genişletmek
		H3.4	Kültür-Sanat Politikalarını ve Hizmetlerini Yaygınlaştırmak
		H3.5	Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek
		H3.6	Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon ve Poliklinik Hizmetlerini ilgili Paydaşlar ile Birlikte İyileştirmek ve Sahiplendirilmelerini Teşvik Etmek
		H3.7	Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak
		H3.8	Vatandaşların Güvenli, Adil ve Huzurlu Yaşam Sürdüğü Bir Kent Yaratmak

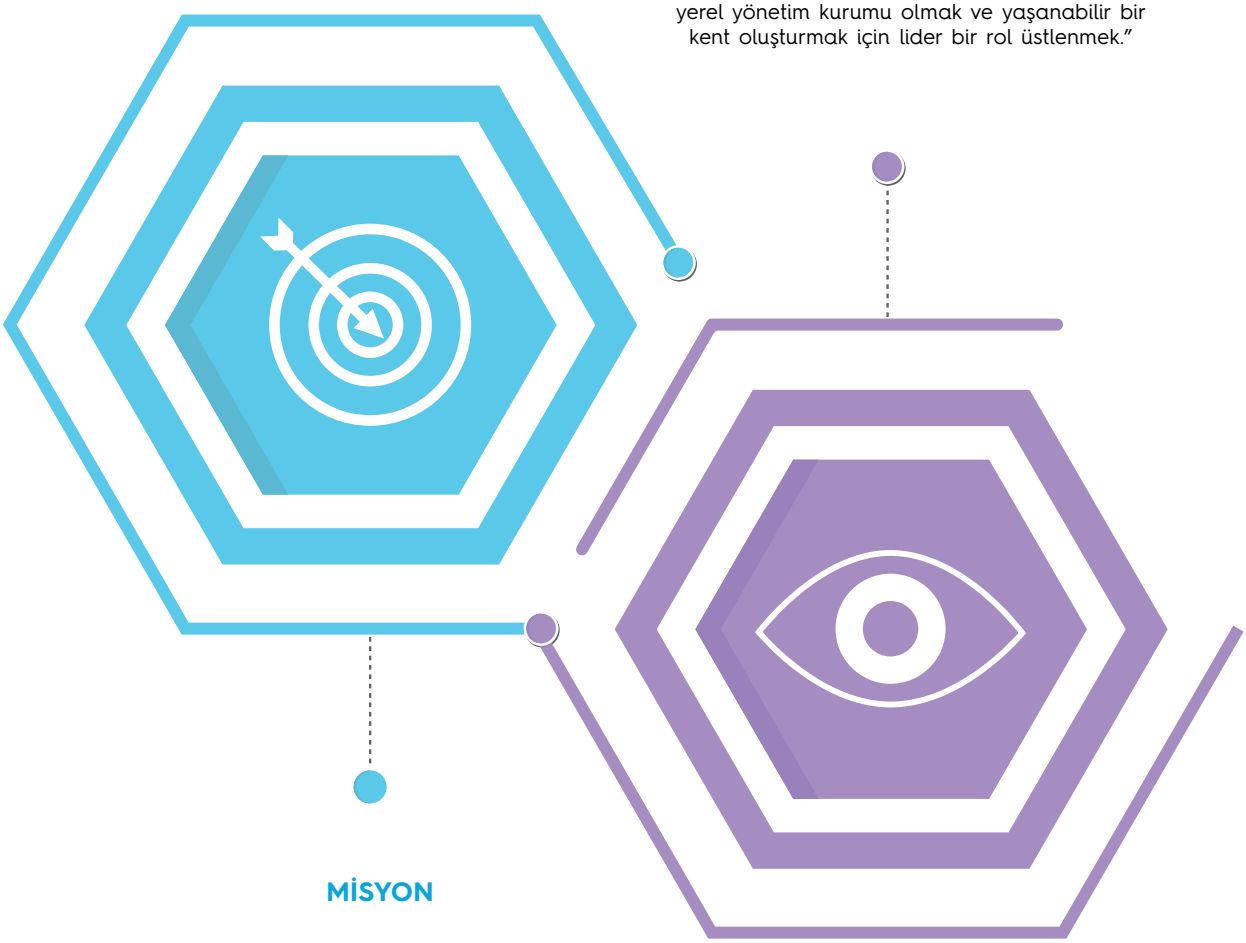
KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF
A4	Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş birliğini Artırmak	H4.1	Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek
		H4.2	Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF
A5	Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek	H5.1	Kurumsal Bilgi Teknoloji Altyapısını Geliştirmek
		H5.2	Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek
		H5.3	İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek
		H5.4	İş Süreçlerini ve Proje Yönetimi Sistemini Güçlendirmek
		H5.5	Yönetim Sistemini Güçlendirmek
		H5.6	İç Denetimin Etkinliğini ve Farkındalığını Artırmak
		H5.7	Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek

MİSYON, VİZYON

VİZYON

"Akıllı belediyecilik anlayışıyla, sürdürülebilir kalkınma ilkelerine dayalı olarak, öncü bir yerel yönetim kurumu olmak ve yaşanabilir bir kent oluşturmak için lider bir rol üstlenmek."



MİSYON

"Misyonumuz, sakinlerimize daha iyi bir yaşam kalitesi sunmak ve yerel ekonomiyi canlandırmak için yenilikçi çözümler geliştirmek, katılımcı bir yaklaşımla toplumun her kesimini kucaklayarak şeffaf, adil ve etkili hizmetler sunmaktır."

ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK ADI
(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(H1.1) Afete Dayanıklı Bir Ataşehir Yaratmak	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(H1.4) Yaşanabilir Altyapı ve Üstyapıyı Geliştirmek	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(H1.2) Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(H1.3) İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(H2.3) Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	(A2) Sürdürülebilir Çevre ve Daha Yeşil Bir Kent Yaratmak
(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(H1.5) Akıllı Şehir Uygulamalarını Yaygınlaştırmak	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(3) AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(3) AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(H3.2) Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(3) AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(H1.6) Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(4) AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	(H1.6) Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(4) AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	(H3.2) Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(6) ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	(H1.6) Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(7) İSTİHDAM	(H4.2) Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(11) YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	(H3.2) Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(11) YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	(H3.5) Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(11) YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	(H3.1) Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(11) YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(18) ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	(H2.3) Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	(A2) Sürdürülebilir Çevre ve Daha Yeşil Bir Kent Yaratmak
(21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(H2.1) Atık Yönetim Uygulamalarını Geliştirerek Geri Dönüşüm Oranını Artırmak	(A2) Sürdürülebilir Çevre ve Daha Yeşil Bir Kent Yaratmak
(21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(H2.4) Yaşanabilir ve Huzurlu Çevre Ortamının Oluşmasını Sağlamak	(A2) Sürdürülebilir Çevre ve Daha Yeşil Bir Kent Yaratmak
(21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(H2.2) İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak	(A2) Sürdürülebilir Çevre ve Daha Yeşil Bir Kent Yaratmak
(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(H3.7) Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(H5.4) İş Süreçlerini ve Proje Yönetimi Sistemini Güçlendirmek	(A5) Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek
(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(H3.5) Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(H4.2) Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(H3.2) Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(H3.1) Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(23) SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(H4.2) Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK ADI
(23) SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(28) BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(34) SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	(H3.3) Kentin Spor İmkanlarını Genişletmek	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(34) SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	(H1.6) Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(44) TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(H3.6) Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon ve Poliklinik Hizmetlerini İlgili Paydaşlar ile Birlikte İyileştirmek ve Sahiplendirilmelerini Teşvik Etmek	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(44) TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(H1.6) Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(45) VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(45) VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	(H1.6) Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(47) İNSAN HAKLARI	(H3.2) Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(51) HAYAT BOYU ÖĞRENME	(H3.7) Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(51) HAYAT BOYU ÖĞRENME	(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(53) KORUYUCU SAĞLIK	(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(53) KORUYUCU SAĞLIK	(H3.3) Kentin Spor İmkanlarını Genişletmek	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(54) TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(54) TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(H3.5) Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(56) ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	(H5.5) Yönetim Sistemini Güçlendirmek	(A5) Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek
(67) KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	(H3.5) Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(67) KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	(H3.8) Vatandaşların Güvenli, Adil ve Huzurlu Bir Yaşam Sürdüğü Kent Yaratmak	(A3) Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak
(67) KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	(H1.4) Yaşanabilir Altyapı ve Üstyapıyı Geliştirmek	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(68) KENT İÇİ ULAŞIM	(H1.4) Yaşanabilir Altyapı ve Üstyapıyı Geliştirmek	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(68) KENT İÇİ ULAŞIM	(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(H5.5) Yönetim Sistemini Güçlendirmek	(A5) Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek
(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(H5.4) İş Süreçlerini ve Proje Yönetimi Sistemini Güçlendirmek	(A5) Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek
(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(H5.7) Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek	(A5) Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek
(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(H1.5) Akıllı Şehir Uygulamalarını Yaygınlaştırmak	(A1) Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak
(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(H5.2) Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek	(A5) Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek
(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(H5.3) İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	(A5) Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek
(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(H4.2) Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	(A4) Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak
(99) PROGRAM DIŞI GİDERLER	(H5.5) Yönetim Sistemini Güçlendirmek	(A5) Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOSU

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de özellikle deprem riski taşıyan bölgelerde güvenli, sağlıklı ve planlı yaşam alanları oluşturmak büyük bir zorunluluktur. Mevcut riskli yapı stoku, hem can hem de mal güvenliği açısından önemli tehditler barındırmaktadır. Bu nedenle kentsel dönüşüm faaliyetlerinin afet öncelikli olarak yürütülmesi gerekmektedir. Süreçlerin şeffaflık ilkesiyle yönetilmesi ve vatandaşların karar süreçlerine aktif katılımının sağlanması, dönüşümün başarısını artıracak; afetlere karşı dayanıklı, sürdürülebilir ve güvenli yaşam alanlarının oluşturulmasına katkı sunacaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.2) Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.2.3) Devir işlemi yapılacak taşınmaz taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						
(PG1.3.7) İmar planları gereği kamulaştırma süreçlerinin tamamlanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F37) Gecekondu hak sahiplerine devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi				4.321.200,00	4.753.320,00	5.228.652,00
Bütçe İçi				4.321.200,00	4.753.320,00	5.228.652,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F64) İmar planları gereği taşınmazların kamulaştırılması				118.559.000,00	130.414.900,00	143.456.390,00
Bütçe İçi				118.559.000,00	130.414.900,00	143.456.390,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				122.880.200,00	135.168.220,00	148.685.042,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Kentsel Dönüşüm Uygulamaları						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'in düzenli ve sürdürülebilir gelişimi için imar uygulamaları ile planlama süreçlerinin etkin, şeffaf ve katılımcı biçimde yürütülmesi zorunludur. Mevzuata uygun planlama, hem kentsel altyapı yatırımlarının doğru yönlendirilmesini sağlar hem de mekânsal gelişimde bütünlüğü garanti eder. Vatandaşların ve ilgili paydaşların sürece katılımı, planların sahada uygulanabilirliğini artırarak toplumsal kabulü güçlendirir. Böylece Ataşehir'de düzenli, yaşanabilir ve geleceğe dönük bir kentleşme yapısı inşa edilmiş olacaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.3) İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.3.1) İmar işlemleri ile ilgili şikayetlerin cevaplanma süresi	%AO Gün				10,00	9,00	9,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
(PG1.3.2) İmar mevzuatı ile ilgili görüş talebi cevaplama süresi	%AO Gün				10,00	9,00	9,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F73) İmar uygulamaları ve işlemlerinin yürütülmesi				88.204.000,00	97.024.400,00	106.726.840,00
Bütçe İçi				88.204.000,00	97.024.400,00	106.726.840,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				88.204.000,00	97.024.400,00	106.726.840,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Kentsel Dönüşüm Uygulamaları

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Park ve Bahçeler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'in yoğun yapılaşma dokusu içerisinde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı, kent yaşam kalitesi ve çevresel sürdürülebilirlik açısından kritik bir göstergedir. Yeşil alanların artırılması; hava kalitesinin iyileştirilmesine, ekosistemin korunmasına, kent sıcaklığının düşürülmesine ve vatandaşların sosyal yaşam ile fiziksel aktivite imkânlarının artmasına katkı sağlar. Bu nedenle sürdürülebilir park, bahçe ve rekreasyon alanlarının oluşturulması; Ataşehir'de sağlıklı, huzurlu ve doğayla uyumlu bir yaşam ortamı için temel bir ihtiyaçtır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H2.3) Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG2.3.1) Tamamlanan yeşil aks uzunluğu	Km				2,10	2,10	2,10
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
(PG2.3.2) Yeni yapılan park sayısı	Adet				2,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
(PG2.3.3) Odak gruplara özel dü-zenlenen park alanı sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
(PG2.3.4) Revizyonu yapılan park sayısı	Adet				15,00	15,00	15,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
(PG2.3.5) Parklara konulan hayvan su istasyonu sayısı	Adet				30,00	32,00	32,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
(PG2.3.6) Kişi başına düşen yeşil alan miktarı	Met-rekare				3,76	3,82	3,87
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG2.3.7) Otomatik sulamaya geçi-len park sayısı	Adet				12,00	12,00	12,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
(PG2.3.8) Enerji verimliliği sağlanan park sayısı	Adet				40,00	40,00	40,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
FAALİYETLER		**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah-mini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F18) Mevcut parkların yeniden projelendiril-mesi ve revizyonlarının yapılması					353.728.000,00	389.100.800,00	428.010.880,00
Bütçe İçi					353.728.000,00	389.100.800,00	428.010.880,00
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
(F28) Yeşil aks projesinin gerçekleştirilmesi					25.000.000,00	27.500.000,00	30.250.000,00
Bütçe İçi					25.000.000,00	27.500.000,00	30.250.000,00
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
(F71) Yeni parkların hizmete sunulması					35.360.000,00	38.896.000,00	42.785.600,00
Bütçe İçi					35.360.000,00	38.896.000,00	42.785.600,00
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
TOPLAM							
Bütçe İçi					414.088.000,00	455.496.800,00	501.046.480,00
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Faaliyet Adı: Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri							

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Afet İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(10) AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de, afetlere dayanıklı bir kent yapısının oluşturulması hayati önem taşımaktadır. Mevcut yapı stokunun önemli bir kısmı deprem başta olmak üzere afetlere karşı dirençsizdir. Bu nedenle kentsel altyapı ve üstyapının güçlendirilmesi, afet risk azaltma çalışmaları ve toplumsal bilinçlendirme faaliyetleri öncelikli hale gelmiştir. Afetlere dayanıklı bir Ataşehir, hem can ve mal kayıplarını en aza indirmeyi hem de sürdürülebilir ve güvenli bir yaşam ortamı oluşturmayı hedeflemektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.1) Afete Dayanıklı Bir Ataşehir Yaratmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.1.1) Afet bilinçlendirme eğitimi sayısı	Adet				4,00	4,00	4,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Afet İşleri Müdürlüğü						
(PG1.1.2) Afet bilinçlendirme eğitim taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Afet İşleri Müdürlüğü						
(PG1.1.3) Afet bilinçlendirme kapsamında yapılan tatbikat sayısı	Adet				3,00	3,00	3,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Afet İşleri Müdürlüğü						
(PG1.1.6) Afet konteyneri konumlandırılan mahalle sayısı	Adet				5,00	4,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Afet İşleri Müdürlüğü						
(PG1.1.4) Afetle mücadele kapsamında kurulan konteyner sayısı	Adet				1,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Afet İşleri Müdürlüğü						
(PG1.1.5) Afet bilincini geliştirmek için hazırlanan e-broşür sayısı	Adet				3,00	3,00	3,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Afet İşleri Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planlanan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG1.1.7) Güncellenen deprem master planı sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Afet İşleri Müdürlüğü						
(PG1.1.8) Hazırlanan mahalle kimlik kartı sayısı	Adet				0,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Afet İşleri Müdürlüğü						
(PG1.1.9) Mahalle afet gönüllüleri ile gerçekleştirilen toplantı sayısı	Adet				2,00	2,00	2,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Afet İşleri Müdürlüğü						
(PG1.1.10) Deprem master planının tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Afet İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah-mini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F53) Afetle mücadele çalışmalarının yürütülmesi				118.200.000,00	130.020.000,00	143.022.000,00
Bütçe İçi				118.200.000,00	130.020.000,00	143.022.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F54) Deprem master planının hazırlanması				60.000.000,00	66.000.000,00	72.600.000,00
Bütçe İçi				60.000.000,00	66.000.000,00	72.600.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F54) Deprem master planının hazırlanması				60.000.000,00	66.000.000,00	72.600.000,00
Bütçe İçi				60.000.000,00	66.000.000,00	72.600.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				238.200.000,00	262.020.000,00	288.222.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Bilgi İşlem Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(54) AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de artan nüfus, yoğun kentleşme ve çeşitlenen hizmet ihtiyaçları, belediyecilikte dijitalleşme ve akıllı şehir teknolojilerinin kullanımını zorunlu hale getirmiştir. Akıllı ulaşım, enerji verimliliği, çevre izleme ve dijital belediye hizmetleri gibi uygulamalar; kaynakların etkin kullanılmasına, karar süreçlerinin hızlanmasına ve vatandaş memnuniyetinin artmasına katkı sağlamaktadır. Bu nedenle akıllı şehir uygulamalarının yaygınlaştırılması, Ataşehir'in sürdürülebilir kalkınma hedeflerine ulaşması ve çağdaş kent yönetimi anlayışının güçlendirilmesi için kritik bir gerekliliktir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.5) Akıllı Şehir Uygulamalarını Yaygınlaştırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.5.1) Ücretsiz wi-fi hizmeti sağlanan park sayısı	Adet				2,00	2,00	2,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
(PG1.5.2) Kullanıma sunulan akıllı şehir uygulaması sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F41) Parklarda ücretsiz wi-fi hizmetlerinin sağlanması				0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi				0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F72) Akıllı şehir uygulamalarının yaygınlaştırılması				5.250.000,00	5.775.000,00	6.352.500,00
Bütçe İçi				5.250.000,00	5.775.000,00	6.352.500,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				5.250.000,00	5.775.000,00	6.352.500,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Plan ve Proje Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de hızlı kentleşme süreci, imar uygulamalarının etkin, şeffaf ve bütüncül bir anlayışla yürütülmesini zorunlu kılmaktadır. Mevzuata uygun planlama, hem kentsel gelişimin düzenli olmasını sağlar hem de altyapı yatırımlarının doğru yönlendirilmesine katkıda bulunur. Bu süreçlere vatandaşların ve paydaşların katılımının sağlanması, hem planların uygulanabilirliğini artırır hem de toplumun ihtiyaç ve beklentilerine uygun kararların alınmasına imkân verir. Böylece Ataşehir'de düzenli, sürdürülebilir ve katılımcı bir kentleşme yapısı güçlenecektir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.3) İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.3.4) Uygulama bölgelerinde imar uygulaması çalışmalarının tamamlanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Plan ve Proje Müdürlüğü						
(PG1.3.5) 1/5000 ölçekli nazım imar planının İBB tarafından onaylanması akabinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Plan ve Proje Müdürlüğü						
(PG1.3.6) Düzenlenen imar planları konulu mahalle toplantısı sayısı	Adet				3,00	3,00	3,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Plan ve Proje Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F3) Kentin planlı gelişmesinin sağlanması				303.309.000,00	333.639.900,00	367.003.890,00
Bütçe İçi				303.309.000,00	333.639.900,00	367.003.890,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				303.309.000,00	333.639.900,00	367.003.890,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Kentsel Dönüşüm Uygulamaları

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Afet önceliği gözetilerek yapılacak kentsel dönüşüm uygulamaları, hem can ve mal güvenliğini koruyacak hem de yaşam kalitesini yükseltecektir. Süreçlerin şeffaf biçimde yürütülmesi ve vatandaşların karar mekanizmalarına katılımının sağlanması, projelerin başarı şansını artırmakta; güvenli, sürdürülebilir ve toplumsal mutabakata dayalı bir şehirleşme sürecini desteklemektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.2) Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.2.1) Afet riski altındaki yapıların dönüşüm için tespit oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
(PG1.2.2) Düzenlenen kentsel dönüşüm konulu mahalle toplantısı sayısı	Adet				2,00	2,00	2,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F19) Kentsel dönüşüm faaliyetlerinin yönetilmesi				136.076.000,00	149.683.600,00	164.651.960,00
Bütçe İçi				136.076.000,00	149.683.600,00	164.651.960,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				136.076.000,00	149.683.600,00	164.651.960,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Kentsel Dönüşüm Uygulamaları						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(3) AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(15) AİLENİN KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de toplumsal eşitliğe dayalı hizmetlerin geliştirilmesi, kadınlar, çocuklar, yaşlılar, engelliler ve dezavantajlı gruplar başta olmak üzere tüm bireylerin belediye hizmetlerinden eşit şekilde yararlanmasını garanti altına almak için zorunludur. Eşitlikçi bir hizmet anlayışı, toplumsal adaletin ve sosyal uyumun güçlenmesine katkı sağlar. Bununla birlikte, paydaş memnuniyetinin artırılması ve geri bildirim mekanizmalarının karar süreçlerine dahil edilmesi, belediye hizmetlerinin kalitesini yükseltmekte ve vatandaşların yönetime güvenini pekiştirmektedir. Bu iki hedef birlikte, Ataşehir'de hem sosyal kapsayıcılığın hem de katılımcı yönetim anlayışının gelişimini sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.2) Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.1.23) Hobi ve meslek edindirme kurslarından yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.2.6) Hobi ve meslek edindirme kursları kapsamında düzenlenen yıl sonu etkinlik sayısı	Adet				6,00	6,00	6,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F76) Hobi ve meslek kursları hizmetlerinin sağlanması				440.000,00	484.000,00	532.400,00
Bütçe İçi				440.000,00	484.000,00	532.400,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				440.000,00	484.000,00	532.400,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(3) AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Fen İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(15) AİLENİN KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'in hızla artan nüfusu ve değişen kentsel dinamikleri, mevcut hizmet alanlarının vatandaşların ihtiyaçlarını karşılamada yetersiz kalmasına yol açmaktadır. Eğitim, sağlık, kültür, spor ve sosyal yaşam alanlarının çeşitlendirilmesi ve artırılması, yaşam kalitesinin yükseltilmesi açısından büyük önem taşır. Yeni hizmet alanlarının kazandırılması, kentsel gelişimi destekleyecek, farklı yaş ve sosyal grupların ihtiyaçlarına yanıt verecek ve Ataşehir'i daha yaşanabilir bir kent haline getirecektir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.6) Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.6.1) Atapati Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi tamamlanma oranı	Yüzde				100,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.2) Hizmete açılan kreş sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.3) Nikah salonu tamamlanma oranı	Yüzde				50,00	100,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.4) Alzheimer merkezi tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	50,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.5) Çok amaçlı sosyal yaşam merkezinin tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	0,00	50,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.6) Spor salonu tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	50,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG1.6.7) Engelsiz yaşam merkezinin tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.8) Hizmete açılan sosyal tesis sayısı	Adet				2,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.9) Hizmete açılan öğrenci yurdu sayısı	Adet				0,00	0,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F27) Hizmet binalarının ve tesislerinin yapılması				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe İçi				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(4) AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(17) YAŞLI BAKIMI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de toplumsal eşitliğe dayalı hizmetlerin geliştirilmesi; kadınların, çocukların, yaşlıların, engellilerin ve diğer dezavantajlı grupların belediye hizmetlerine eşit erişimini sağlamak açısından büyük önem taşımaktadır. Bu yaklaşım, yalnızca sosyal adaletin tesis edilmesine değil, aynı zamanda kent yaşamında fırsat eşitliğinin güçlendirilmesine de katkı sunar. Eşitlik temelli hizmetler, toplumsal dayanışmayı artırarak daha kapsayıcı, adil ve sürdürülebilir bir kentsel yapı oluşturmayı hedeflemektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.2) Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.1.10) Hasta bezi taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.2.1) Tekerlekli sandalye taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.2.2) Hasta yatağı taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.2.3) Evde kişisel bakım hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.2.4) Düzenlenen ikinci bahar gezisi sayısı	Adet				6,00	6,00	6,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.2.5) Özel gereksinimli vatandaşlar için düzenlenen yaz/kış kampı sayısı	Adet				2,00	2,00	2,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG4.1.21) Yaş almış ve/veya özel gereksinimi olan vatandaşların sosyal destek hizmetlerinden mem-nuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER		**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F9) Yaş almış ve özel gereksinimi olan va-tandaşların yaşam kalitesinin artırılması					53.130.000,00	58.443.000,00	64.287.300,00
Bütçe İçi					53.130.000,00	58.443.000,00	64.287.300,00
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
TOPLAM							
Bütçe İçi					53.130.000,00	58.443.000,00	64.287.300,00
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Faaliyet Adı: Yaşlılara Yönelik Evde Bakım Hizmetleri							

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(4) AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(18) YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de farklı sosyo-ekonomik grupların hizmetlere erişimde yaşadığı eşitsizlikler, sosyal uyumun ve toplumsal adaletin güçlendirilmesi için özel politikaları gerekli kılmaktadır. Kadın, çocuk, engelli, yaşlı ve göçmenler gibi dezavantajlı gruplara yönelik eşitlikçi hizmetlerin geliştirilmesi, hem bireylerin yaşam kalitesini artıracak hem de kentin sosyal bütünleşmesini sağlayacaktır. Bu hedef, belediyenin kapsayıcı ve adil hizmet anlayışının somut bir yansımasıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.2) Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.1.10) Hasta bezi taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.2.1) Tekerlekli sandalye talep-lerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.2.2) Hasta yatağı taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.2.3) Evde kişisel bakım hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.2.4) Düzenlenen ikinci bahar gezisi sayısı	Adet				6,00	6,00	6,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.2.5) Özel gereksinimli vatan-daşlar için düzenlenen yaz/kış kampı sayısı	Adet				2,00	2,00	2,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.21) Yaş almış ve/veya özel gereksinimi olan vatandaşların sosyal destek hizmetlerinden memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER		**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F9) Yaş almış ve özel gereksinimi olan vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması					53.130.000,00	58.443.000,00	64.287.300,00
Bütçe İçi					53.130.000,00	58.443.000,00	64.287.300,00
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
TOPLAM							
Bütçe İçi					53.130.000,00	58.443.000,00	64.287.300,00
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Faaliyet Adı: Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri							

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(4) AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Fen İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(18) YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Özellikle çocuklar, gençler, yaşlılar ve engelliler için farklı sosyal donatı alanlarına olan talep her geçen gün artmaktadır. Bu nedenle yeni eğitim, sağlık, kültür, spor ve sosyal hizmet alanlarının kazandırılması; kentte yaşam kalitesini yükseltmenin yanı sıra vatandaşların aidiyet duygusunu da güçlendirecektir. Ataşehir'in gelişen yapısına uygun yeni hizmet alanlarının oluşturulması, geleceğe dönük sürdürülebilir bir kentleşme anlayışının da temelini oluşturmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.6) Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.6.1) Atapati Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi tamamlanma oranı	Yüzde				100,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.2) Hizmete açılan kreş sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.3) Nikah salonu tamamlanma oranı	Yüzde				50,00	100,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.4) Alzheimer merkezi tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	50,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.5) Çok amaçlı sosyal yaşam merkezinin tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	0,00	50,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.6) Spor salonu tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	50,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG1.6.7) Engelsiz yaşam merkezinin tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.8) Hizmete açılan sosyal tesis sayısı	Adet				2,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.9) Hizmete açılan öğrenci yurdu sayısı	Adet				0,00	0,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F27) Hizmet binalarının ve tesislerinin yapılması				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe İçi				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(6) ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Fen İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(21) ENGELLİ BAKIMI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Özellikle sosyal, kültürel ve sportif alanlarda yeni yatırımlar yapılması, hem kent yaşamının kalitesini artıracak hem de farklı yaş ve toplumsal grupların ihtiyaçlarına daha etkin şekilde cevap verilmesini sağlayacaktır. Yeni hizmet alanları, Ataşehir'in vizyonuna uygun olarak kenti daha yaşanabilir, erişilebilir ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturacaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.6) Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.6.1) Atapati Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi tamamlanma oranı	Yüzde				100,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.2) Hizmete açılan kreş sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.3) Nikah salonu tamamlanma oranı	Yüzde				50,00	100,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.4) Alzheimer merkezi tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	50,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.5) Çok amaçlı sosyal yaşam merkezinin tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	0,00	50,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.6) Spor salonu tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	50,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG1.6.7) Engelsiz yaşam merkezinin tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.8) Hizmete açılan sosyal tesis sayısı	Adet				2,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.9) Hizmete açılan öğrenci yurdu sayısı	Adet				0,00	0,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F27) Hizmet binalarının ve tesislerinin yapılması				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe İçi				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(7) İSTİHDAM
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(23) İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de katılımcı ve şeffaf bir yerel yönetim anlayışının güçlendirilmesi için vatandaşlarla, sivil toplum kuruluşlarıyla ve diğer paydaşlarla etkili iletişim kanallarının kurulması ve geliştirilmesi büyük önem taşımaktadır. Geri bildirim mekanizmalarının çeşitlendirilmesi, vatandaşların karar süreçlerine katılımını artırarak hizmetlerin ihtiyaçlara daha uygun hale gelmesini sağlar. Bu hedef, demokratik yönetişim ilkeleri doğrultusunda belediye ile toplum arasındaki güveni güçlendirmekte ve ortak akıl ile çözüm üretme kapasitesini artırmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.2) Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.2.1) İşveren talebi doğrultusunda, cv havuzundan ilgili işe vatandaş yönlendirme oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(11) YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Sağlık İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(31) SOSYAL YARDIMLAŞMA
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de nüfusun artması ve demografik yapının çeşitlenmesi, sağlık hizmetlerine olan talebi artırmaktadır. Vatandaşların özellikle birinci basamak sağlık hizmetlerine, koruyucu sağlık uygulamalarına ve dezavantajlı gruplara yönelik hizmetlere erişiminin kolaylaştırılması gereklidir. Sağlık hizmetlerinin erişilebilir ve kapsayıcı biçimde sunulması, toplum sağlığının korunması, yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve sağlıkta fırsat eşitliğinin sağlanması açısından büyük önem taşımaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.5) Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.5.7) Ölüm belgesi düzenlenmesi için yapılan başvuruların değerlendirilme oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F75) Ölüm belgesi düzenlenmesi				3.136.000,00	3.449.600,00	3.794.560,00
Bütçe İçi				3.136.000,00	3.449.600,00	3.794.560,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				3.136.000,00	3.449.600,00	3.794.560,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Hasta Nakil Hizmetleri						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(11) YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(32) YOKSULLUKLA MÜCADELE
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de farklı sosyo-ekonomik grupların yaşam koşulları arasındaki farklılıklar, sosyal destek hizmetlerinin hem kapsamını hem de etkinliğini artırmayı zorunlu kılmaktadır. Yoksul, dezavantajlı ve korunmaya muhtaç bireylerin ihtiyaçlarına zamanında ve doğru şekilde yanıt verilmesi, sosyal adaletin ve toplumsal refahın güçlenmesine katkı sağlamaktadır. Bu nedenle sosyal destek hizmetlerinin çeşitlendirilmesi, erişilebilirliğinin artırılması ve kapsayıcılığının güçlendirilmesi, Ataşehir'de yaşam kalitesini yükseltmek için temel bir gerekliliktir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.1) Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak
(H3.2) Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek
(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.1.2) Kurulan iftar çadırı sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.1.3) Taziye ikram taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.1.4) Ramazan kolisi taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.1.5) Sıcak yemek hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.19) Aşevi ve yiyecek yardımı hizmetlerinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tah-mini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F8) Vatandaşlara aşevi ve yiyecek yardımı hizmetlerinin sunulması				300.000.000,00	330.000.000,00	363.000.000,00
Bütçe İçi				300.000.000,00	330.000.000,00	363.000.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				300.000.000,00	330.000.000,00	363.000.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(18) ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Park ve Bahçeler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(48) ENERJİ VERİMLİLİĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Yeni parklar, bahçeler ve rekreasyon alanlarının oluşturulması, ekosistemi güçlendirecek, hava kalitesini artıracak ve vatandaşlara sosyal etkileşim ile fiziksel aktivite için daha geniş imkânlar sağlayacaktır. Bu hedef, Ataşehir'de doğayla uyumlu, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent yapısının temelini oluşturmaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
(H2.3) Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG2.3.7) Otomatik sulamaya geçi-len park sayısı	Adet				12,00	12,00	12,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
(PG2.3.8) Enerji verimliliği sağlanan park sayısı	Adet				40,00	40,00	40,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Temizlik İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(51) ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de çevre temizliği, hava kalitesi ve gürültü kontrolü gibi unsurlar, doğrudan vatandaşların günlük yaşam kalitesini etkilemektedir. Yoğun nüfus ve kentleşme, çevresel sorunların daha görünür hale gelmesine yol açmakta; temizlik ve çevre koruma hizmetlerine olan ihtiyacı artırmaktadır. Yaşanabilir ve huzurlu bir çevre ortamının sağlanması, hem toplum sağlığı hem de sürdürülebilir kent yaşamı açısından temel bir gerekliliktir. Bu hedef, Ataşehir'in temiz, güvenli ve yaşam kalitesini yükselten bir kent kimliğine kavuşması için belirlenmiştir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H2.4) Yaşanabilir ve Huzurlu Çevre Ortamının Oluşmasını Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG2.4.7) Vatandaşın çevre temizlik hizmetlerinden memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Temizlik İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tah-mini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F38) Çevre temizliği hizmetlerinin verilmesi				95.080.000,00	104.588.000,00	115.046.800,00
Bütçe İçi				95.080.000,00	104.588.000,00	115.046.800,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				95.080.000,00	104.588.000,00	115.046.800,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(51) ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de sürdürülebilir çevre yönetimi, hem atıkların doğru şekilde toplanması ve geri dönüştürülmesi hem de temiz ve huzurlu bir çevre ortamının oluşturulmasıyla mümkündür. Geri dönüşüm oranlarının artırılması, doğal kaynakların korunmasına ve çevresel kirliliğin azaltılmasına katkı sağlarken; çevre temizliği ve düzeninin sağlanması, vatandaşların günlük yaşam kalitesini yükseltmektedir. Bu iki hedef birlikte değerlendirildiğinde, Ataşehir'in hem çevresel sürdürülebilirliğini hem de yaşanabilir kent kimliğini güçlendiren bütüncül bir yaklaşımı temsil etmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H2.1) Atık Yönetim Uygulamalarını Geliştirerek Geri Dönüşüm Oranını Artırmak
(H2.4) Yaşanabilir ve Huzurlu Çevre Ortamının Oluşmasını Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG2.4.1) Gürültü kirliliği ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
(PG2.4.2) İşletme kaynaklı koku kirliliği ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
(PG2.4.3) Hava kirliliği ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
(PG2.4.4) Görüntü kirliliği ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
(PG2.4.5) Oluşturulan hava kalitesi raporu sayısı	Adet				12,00	12,00	12,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

(PG2.4.6) İnşaatlarda asbest araştırma raporu taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**	
(F42) Çevre koruma ve kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi				19.350.720,00	21.285.792,00	23.414.371,20	
Bütçe İçi				19.350.720,00	21.285.792,00	23.414.371,20	
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00	
(F42) Çevre koruma ve kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi				19.350.720,00	21.285.792,00	23.414.371,20	
Bütçe İçi				19.350.720,00	21.285.792,00	23.414.371,20	
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00	
TOPLAM							
Bütçe İçi				38.701.440,00	42.571.584,00	46.828.742,40	
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Faaliyet Adı: Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü **Faaliyet Adı:** Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri							

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(52) İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	İklim değişikliği, Ataşehir'in doğal çevresi ve kent yaşamı üzerinde doğrudan etkiler oluşturmaktadır. Bu nedenle karbon salınımlarının azaltılması, enerji verimliliği uygulamalarının yaygınlaştırılması ve çevrenin korunmasına yönelik çalışmaların artırılması zorunludur. Bununla birlikte, iklim değişikliğiyle mücadelede başarılı sonuçlar elde edebilmek için toplumun ve paydaşların sürece aktif katılımı kritik önem taşımaktadır. Geri bildirim mekanizmaları sayesinde vatandaşların beklenti ve önerileri dikkate alınarak politikalar daha kapsayıcı hale gelecektir. Bu iki hedef birlikte değerlendirildiğinde, Ataşehir'in hem çevreyi koruyan hem de paydaş katılımını esas alan bir yönetim anlayışı geliştirmesi sağlanacaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H2.2) İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.7.1) İÇEM'de düzenlenen eğitim sayısı	Adet				96,00	96,00	96,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
(PG3.7.2) E-STEM eğitim taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
(PG4.1.3) İÇEM'den faydalanan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tah-mini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F26) İstanbul İnovatif Çevre Eğitim Merkezi Projesinin yürütülmesi				3.238.200,00	3.562.020,00	3.918.222,00
Bütçe İçi				3.238.200,00	3.562.020,00	3.918.222,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				3.238.200,00	3.562.020,00	3.918.222,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: İklim Değişikliğine Uyum						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Strateji Geliştirme Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de katılımcı bir yönetim anlayışının yerleşmesi için paydaşlarla güçlü iletişim kanalları kurmak ve vatandaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak büyük önem taşımaktadır. Aynı zamanda, belediyenin sunduğu hizmetlerin verimliliği ve etkinliği için iş süreçlerinin iyileştirilmesi ve proje yönetimi sisteminin güçlendirilmesi gerekmektedir. Bu iki hedef birlikte, hem dış paydaşlarla güçlü ve güvene dayalı ilişkiler kurmayı hem de kurum içi işleyişi daha etkin ve hesap verebilir hale getirmeyi amaçlamaktadır. Böylece Ataşehir Belediyesi'nin hizmet kapasitesi artırılarak vatandaş memnuniyeti en üst düzeye çıkarılacaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.2) Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek
(H5.4) İş Süreçlerini ve Proje Yönetimi Sistemini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG5.4.1) İş süreçlerinin tamamlanma oranı	Yüzde				60,00	90,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Strateji Geliştirme Müdürlüğü						
(PG5.4.2) Hizmet modeli iyileştirme çalışması yapılan süreç/iş sayısı	Adet				4,00	4,00	4,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Strateji Geliştirme Müdürlüğü						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediye hizmetlerinin kalitesi, yalnızca iç performans ölçütleriyle değil, aynı zamanda vatandaşların ve paydaşların geri bildirimleriyle de değerlendirilmelidir. Ataşehir'de vatandaşların memnuniyetini artırmak, hizmetlerin toplumsal ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak için geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesi zorunludur. Bu hedef, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcı yönetim anlayışının somut bir yansımasıdır. Vatandaşların görüş ve önerilerinin sistematik şekilde alınması, hizmetlerin sürekli iyileştirilmesine ve yönetim süreçlerine duyulan güvenin artmasına katkı sağlayacaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.2.2) Çağrı merkezine gelen çağrıların kaçırılmama oranı	%AO				92,00	92,00	94,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planlanan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG4.1.1) Çağrı merkezi memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
(PG4.2.3) Müdürlüklere verilen talep şikayet rapor sayısı	Adet				12,00	12,00	12,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
(PG4.2.4) Cimer, açık kapı, talep, şikayet ve dilekçe süreçlerinin tamamlanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
(PG4.1.2) Çözüm ekibinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah-mini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F66) Vatandaş iletişim çalışmalarının yürütülmesi				10.000.000,00	11.000.000,00	12.100.000,00
Bütçe İçi				10.000.000,00	11.000.000,00	12.100.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				10.000.000,00	11.000.000,00	12.100.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de eğitime erişimde fırsat eşitliği sağlanması, toplumsal kalkınmanın temel unsurlarındandır. Özellikle dezavantajlı kesimlerin eğitim olanaklarına ulaşımının kolaylaştırılması, sosyal adaletin ve bireysel gelişimin desteklenmesi açısından kritik öneme sahiptir. Eğitim hizmetlerine ulaşım oranının yükseltilmesi, kent genelinde bilgiye erişimi artırarak uzun vadeli kalkınmayı destekleyecektir. Bununla birlikte, paydaş memnuniyetini artırmaya yönelik süreçlerin geri bildirimlerle geliştirilmesi, eğitim ve hizmet alanında yapılan çalışmaların vatandaş ihtiyaç ve beklentileriyle uyumlu hale getirilmesini sağlayacaktır. Bu iki hedef birlikte, Ataşehir'de hem eğitime erişimin güçlendirilmesini hem de yönetim süreçlerinde katılımcılığın artırılmasını amaçlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.7) Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak
(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.7.4) Sanat eğitimi alan öğrenciler için düzenlenen etkinlik sayısı	Adet				22,00	22,00	24,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG3.4.1) Düzenlenen festival sayısı	Adet				6,00	6,00	6,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG3.4.2) Özel gün ve haftalarda gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet				9,00	9,00	9,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG3.4.3) Düzenlenen seminer ve söyleşi sayısı	Adet				60,00	60,00	60,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG3.4.4) Düzenlenen tiyatro sayısı	Adet				124,00	124,00	124,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG3.4.5) Düzenlenen sinema gösterimi sayısı	Adet				20,00	20,00	20,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planla-nan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG3.4.6) Düzenlenen konser sayısı	Adet				100,00	100,00	120,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG3.4.7) Düzenlenen görsel sanat etkinliği sayısı	Adet				5,00	5,00	5,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG3.4.8) Belediye bünyesinde bulunan sanat toplulukları için düzenlenen etkinlik sayısı	Adet				15,00	15,00	15,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG4.1.6) Sanat eğitimi alan öğrencilerin memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG4.1.8) Özel gün ve haftalarda gerçekleştirilen etkinliklerin memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG4.1.9) Müze ziyareti gerçekleştiren vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG4.1.10) Düzenlenen tiyatro etkinliklerinin memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG4.1.11) Düzenlenen sinema gösterimi memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG4.1.12) Düzenlenen konserlerin memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG4.1.13) Görsel sanat etkinlikleri memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG4.1.14) Belediye bünyesinde bulunan sanat toplulukları için düzenlenen etkinliklerin memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F43) Sanatsal, kültürel ve sosyal etkinliklerin gerçekleştirilmesi				2.042.055.000,00	2.246.260.500,00	2.470.886.550,00
Bütçe İçi				2.042.055.000,00	2.246.260.500,00	2.470.886.550,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F70) Kültür sanat eğitimlerinin sağlanması				4.000.000,00	4.400.000,00	4.840.000,00
Bütçe İçi				4.000.000,00	4.400.000,00	4.840.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				2.046.055.000,00	2.250.660.500,00	2.475.726.550,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Park ve Bahçeler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir Belediyesi'nin sunduğu hizmetlerin toplum nezdinde değer kazanması, vatandaşların ve paydaşların memnuniyet düzeyiyle yakından ilişkilidir. Bu nedenle hizmetlerin kalitesinin artırılması için geri bildirim mekanizmalarının etkin kullanılması ve alınan veriler doğrultusunda süreçlerin sürekli iyileştirilmesi gerekmektedir. Paydaşların görüşlerinin dikkate alınması, hem katılımcı yönetim anlayışını güçlendirmekte hem de belediyeye duyulan güveni artırmaktadır. Bu hedef, Ataşehir'de daha şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş odaklı bir yönetim anlayışını yerleştirmeyi amaçlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.1.15) Parkları ziyaret eden vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Sağlık İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediye hizmetlerinin etkinliği ve kalitesi, yalnızca yapılan yatırımlar ve projelerle değil, aynı zamanda vatandaşların memnuniyet düzeyiyle de ölçülmektedir. Ataşehir'de geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesi, vatandaşların görüş ve önerilerinin düzenli şekilde alınması ve bu verilerin karar süreçlerine yansıtılması, hizmetlerin daha doğru ve ihtiyaç odaklı sunulmasına katkı sağlayacaktır. Bu hedef, yerel demokrasiyi güçlendirirken belediye-vatandaş ilişkisini daha şeffaf ve güvenilir bir zemine taşımaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.5.4) Evde sağlık hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
(PG3.5.5) Tıp merkezine ve sağlık kompleksine gelen çağrıların kaçırılmama oranı	%AO				92,00	92,00	94,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
(PG4.1.16) Evde sağlık hizmetlerinin memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
(PG4.1.18) Mustafa Saffet Sağlık Kompleksi'nden hizmet alan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
(PG4.1.17) Huriye Öğücü Tıp Merkezi'nden hizmet alan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planla-nan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
FAALİYETLER		2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F5) Belediye tesislerimizde sağlık hizmeti verilmesi					252.027.000,00	277.229.700,00	304.952.670,00
Bütçe İçi					252.027.000,00	277.229.700,00	304.952.670,00
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
(F55) Evde sağlık hizmetlerinin verilmesi					50.000,00	55.000,00	60.500,00
Bütçe İçi					50.000,00	55.000,00	60.500,00
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
TOPLAM							
Bütçe İçi					252.077.000,00	277.284.700,00	305.013.170,00
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi							

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de belediye hizmetlerinin kalitesini yükseltmenin en önemli araçlarından biri, vatandaş ve paydaşlardan gelen geri bildirimlerin etkin şekilde değerlendirilmesidir. Düzenli anketler, şikâyet ve öneri mekanizmaları ile elde edilen veriler; hem hizmetlerin sürekli iyileştirilmesini sağlar hem de vatandaşların karar süreçlerine katılımını artırır. Bu hedef, belediyenin şeffaf ve hesap verebilir yönetim anlayışını güçlendirirken aynı zamanda toplumla kurulan güven ilişkisini pekiştirmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.7.1) İÇEM'de düzenlenen eğitim sayısı	Adet				96,00	96,00	96,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
(PG3.7.2) E-STEM eğitim taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
(PG4.1.3) İÇEM'den faydalanan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F26) İstanbul İnovatif Çevre Eğitim Merkezi Projesinin yürütülmesi				3.238.200,00	3.562.020,00	3.918.222,00
Bütçe İçi				3.238.200,00	3.562.020,00	3.918.222,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				3.238.200,00	3.562.020,00	3.918.222,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Spor İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de spor, kültür, çevre ve diğer belediye hizmetlerine ilişkin vatandaş memnuniyeti, yönetimin başarısının en önemli göstergelerindendir. Vatandaşların spor eğitimleri gibi sosyal hizmetlerden memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi ve geri bildirimlerin dikkate alınması, hizmetlerin iyileştirilmesini sağlar. Bu hedef, belediyenin vatandaş odaklı yaklaşımını güçlendirirken şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını da pekiştirmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.1.24) Spor eğitimlerinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Spor İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F33) Spor eğitimlerinin düzenlenmesi				4.200.000,00	4.620.000,00	5.082.000,00
Bütçe İçi				4.200.000,00	4.620.000,00	5.082.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				4.200.000,00	4.620.000,00	5.082.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de dezavantajlı kesimlere yönelik sosyal destek hizmetlerinin etkinliği ve kapsayıcılığının artırılması, toplumsal refahın güçlendirilmesi için kritik önemdedir. Kadın, çocuk, yaşlı, engelli ve göçmenler gibi grupların ihtiyaçlarına duyarlı eşitlik temelli hizmetlerin geliştirilmesi, sosyal adaletin sağlanmasına katkıda bulunmaktadır. Bunun yanında, vatandaşların bu hizmetlerden duyduğu memnuniyetin ölçülmesi ve geri bildirimlerin yönetim süreçlerine yansıtılması, hizmetlerin kalitesini yükseltmekte ve belediye ile toplum arasındaki güveni pekiştirmektedir. Bu üç hedef birlikte, Ataşehir'de kapsayıcı, adil ve vatandaş odaklı bir sosyal belediyecilik anlayışının hayata geçirilmesine hizmet etmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.1) Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak
(H3.2) Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek
(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.1.2) Kurulan iftar çadırı sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.1.3) Taziye ikram taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.1.4) Ramazan kolisi taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.1.5) Sıcak yemek hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.23) Hobi ve meslek edindirme kurslarından yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG3.2.6) Hobi ve meslek edindirme kursları kapsamında düzenlenen yıl sonu etkinlik sayısı	Adet				6,00	6,00	6,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.22) Gündüz bakımevlerinden yararlanan vatandaşların memnu-niyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.19) Aşevi ve yiyecek yardımı hizmetlerinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F49) Gündüz bakımevi hizmetinin verilmesi				10.230.000,00	11.253.000,00	12.378.300,00
Bütçe İçi				10.230.000,00	11.253.000,00	12.378.300,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F76) Hobi ve meslek kursları hizmetlerinin sağlanması				440.000,00	484.000,00	532.400,00
Bütçe İçi				440.000,00	484.000,00	532.400,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F8) Vatandaşlara aşevi ve yiyecek yardımı hizmetlerinin sunulması				300.000.000,00	330.000.000,00	363.000.000,00
Bütçe İçi				300.000.000,00	330.000.000,00	363.000.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				310.670.000,00	341.737.000,00	375.910.700,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Veteriner İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de artan nüfus ve yoğun kentleşme salgın hastalıklarla mücadele, dezenfeksiyon ve vektör kontrolü hizmetlerini öncelikli hale getirmektedir. Sağlık hizmetlerinin erişilebilir, kapsayıcı ve etkin sunulması; toplum sağlığının korunması, yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve çevresel risklerin azaltılması için kritik önemdedir. Bu hedef, hem bireylerin sağlık hakkını güvence altına almakta hem de kentte sürdürülebilir bir yaşam ortamının oluşturulmasına katkı sunmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.5) Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.1.34) Dezenfeksiyon faaliyetlerinin memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
(PG3.5.8) Salgın ve bulaşıcı hastalıklara karşı ilaçlama ve dezenfeksiyon taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
(PG3.5.9) Kamu kurum ve kuruluşlarının ilaçlama ve dezenfeksiyon taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F74) Vektörlerle mücadele edilmesi				26.700.000,00	29.370.000,00	32.307.000,00
Bütçe İçi				26.700.000,00	29.370.000,00	32.307.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				26.700.000,00	29.370.000,00	32.307.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de ulaşım hizmetleri, vatandaşların günlük yaşamını doğrudan etkileyen temel belediye hizmetlerindendir. Araç taleplerinin karşılanma oranı, hasta ve engelli vatandaşlara yönelik özel ulaşım hizmetleri, cenaze ve okul servis destekleri gibi alanlarda paydaş memnuniyetinin artırılması kritik öneme sahiptir. Bu nedenle geri bildirimlerin dikkate alınması ve hizmet süreçlerinin sürekli geliştirilmesi, hem vatandaş odaklı hizmet anlayışını güçlendirmekte hem de belediye ile toplum arasındaki güven ilişkisini pekiştirmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG5.7.2) Kurum içi müdürlüklerin araç taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.27) Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okulların ve kamu kuruluşlarının araç taleplerinin karşılanma-oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.28) Hasta nakil, engelli vb. özel gereksinimli vatandaşların araç taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.29) Cenaze ulaşım taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.30) Şehir içi kültürel gezilerde araç taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.31) Ulaşım hizmetlerinden yararlanan paydaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.26) İlçe içindeki spor kulüple-rinin araç taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER		**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F31) Araç taleplerinin karşılanması					2.126.908.462,00	2.339.599.308,20	2.573.559.239,02
Bütçe İçi					2.126.908.462,00	2.339.599.308,20	2.573.559.239,02
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
TOPLAM							
Bütçe İçi					2.126.908.462,00	2.339.599.308,20	2.573.559.239,02
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi							

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(23) SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(134) SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de kültür ve sanat faaliyetlerinin toplumun geniş kesimlerine ulaşabilmesi, hem paydaş memnuniyetinin artırılması hem de etkin katılım süreçlerinin güçlendirilmesiyle mümkündür. Vatandaşların ve kurumların geri bildirimleri doğrultusunda hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi, kültürel faaliyetlere duyulan ilgiyi artırırken; güçlü iletişim kanalları sayesinde farklı kesimlerin karar süreçlerine katılımı sağlanacaktır. Bu iki hedef birlikte, Ataşehir'de katılımcı, kapsayıcı ve vatandaş odaklı bir kültür politikası oluşturulmasına katkı sunmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek
(H4.2) Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.2.6) Kardeş belediyeler ile gerçekleştirilen etkinlik ve projesayısı	Adet				6,00	7,00	7,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(28) BAĞIMLILIKLA MÜCADELE
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Sağlık İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(251) BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de bağımlılıkla mücadele alanında yürütülen önleme, koruma ve rehabilitasyon hizmetlerinin etkinliğini artırmak, yalnızca hizmet sunumunun niceliğiyle değil, vatandaşların bu hizmetlere dair memnuniyet düzeyiyle de ölçülmelidir. Geri bildirim mekanizmalarının etkin kullanılması sayesinde seminerler, eğitimler ve rehabilitasyon hizmetleri toplum ihtiyaçlarına daha uygun hale getirilebilecektir. Bu hedef, hem bağımlılıkla mücadelenin başarısını yükseltmekte hem de vatandaş odaklı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını güçlendirmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.5.3) Bağımlılıkla mücadelede önleme/koruma ve rehabilitasyon konusunda verilen seminer ve eğitim sayısı	Adet				30,00	30,00	30,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F67) Bağımlılıkla mücadelede önleme/koruma ve rehabilitasyon hizmetlerinin verilmesi				930.000,00	1.023.000,00	1.125.300,00
Bütçe İçi				930.000,00	1.023.000,00	1.125.300,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				930.000,00	1.023.000,00	1.125.300,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Bağımlılığı Önleyici Bilinçlendirme Faaliyetleri

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(34) SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Spor İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(90) SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de gençler ve yetişkinler için spor imkanlarının artırılması, sağlıklı yaşamın teşvik edilmesi ve sosyal bütünleşmenin güçlendirilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi, spor altyapısının güçlendirilmesi ve vatandaşların spor faaliyetlerine erişiminin kolaylaştırılması; hem bireysel gelişimi hem de toplumsal dayanışmayı artıracaktır. Spor imkanlarının genişletilmesi, Ataşehir'in daha sağlıklı, aktif ve sosyal açıdan güçlü bir kent kimliğine kavuşmasına katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.3) Kentin Spor İmkanlarını Genişletmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.3.8) Amatör spor kulüplerinin ulaşım taleplerinin iletilme oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F34) Amatör spor kulüplerine destek sağlanması				2.500.000,00	2.750.000,00	3.025.000,00
Bütçe İçi				2.500.000,00	2.750.000,00	3.025.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				2.500.000,00	2.750.000,00	3.025.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(34) SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Fen İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(89) SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'in büyüyen nüfusu ve çeşitlenen toplumsal ihtiyaçları, mevcut hizmet alanlarının yetersiz kalmasına neden olmaktadır. Kreş, nikah salonu, sosyal tesis, öğrenci yurdu, spor salonu ve rehabilitasyon merkezleri gibi yeni hizmet alanlarının kazandırılması, hem farklı yaş ve sosyal gruplara yönelik ihtiyaçlara yanıt vermekte hem de ilçenin yaşam kalitesini artırmaktadır. Bu hedef, Ataşehir'de sosyal, kültürel ve sportif alanlarda eksiklikleri gidermeyi; vatandaşların kent yaşamına daha aktif, sağlıklı ve güvenli şekilde katılımını sağlamayı amaçlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.6) Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.6.1) Atapati Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi tamamlanma oranı	Yüzde				100,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.2) Hizmete açılan kreş sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.3) Nikah salonu tamamlanma oranı	Yüzde				50,00	100,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.4) Alzheimer merkezi tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	50,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.5) Çok amaçlı sosyal yaşam merkezinin tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	0,00	50,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.6) Spor salonu tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	50,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.7) Engelsiz yaşam merkezinin tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.8) Hizmete açılan sosyal tesis sayısı	Adet				2,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.9) Hizmete açılan öğrenci yurdu sayısı	Adet				0,00	0,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F27) Hizmet binalarının ve tesislerinin yapılması				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe İçi				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(44) TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Fen İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(193) BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de artan nüfus ve değişen sosyo-ekonomik ihtiyaçlar, farklı alanlarda yeni hizmet binalarına ve sosyal donatılara duyulan ihtiyacı artırmaktadır. Kreşler, öğrenci yurtları, sosyal yaşam merkezleri, spor tesisleri, rehabilitasyon ve bakım merkezleri gibi hizmet alanlarının kazandırılması, hem toplumsal refahı artıracak hem de dezavantajlı grupların yaşam kalitesini yükseltecektir. Bu hedef, Ataşehir'in geleceğe dönük planlı gelişimini destekleyerek kenti daha yaşanabilir, erişilebilir ve kapsayıcı hale getirmeyi amaçlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.6) Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.6.1) Atapati Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi tamamlanma oranı	Yüzde				100,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.2) Hizmete açılan kreş sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.3) Nikah salonu tamamlanma oranı	Yüzde				50,00	100,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.4) Alzheimer merkezi tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	50,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.5) Çok amaçlı sosyal yaşam merkezinin tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	0,00	50,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.6) Spor salonu tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	50,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planla-nan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.7) Engelsiz yaşam merkezinin tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.8) Hizmete açılan sosyal tesis sayısı	Adet				2,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.9) Hizmete açılan öğrenci yurdu sayısı	Adet				0,00	0,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F27) Hizmet binalarının ve tesislerinin yapılması				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe İçi				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(44) TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Veteriner İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(193) BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de sahipsiz hayvanların korunması, sağlıklı koşullarda yaşamalarının sağlanması ve toplumsal duyarlılığın artırılması için kapsamlı rehabilitasyon ve poliklinik hizmetlerine ihtiyaç duyulmaktadır. Kısırlaştırma, aşılama, tedavi ve sahiplendirme süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesi hem hayvan sağlığını hem de halk sağlığını doğrudan etkilemektedir. Paydaş kurumlarla iş birliği içinde yürütülecek çalışmalar, hizmetlerin kapsayıcılığını artırarak sahipsiz hayvanların korunmasını ve sahiplendirilmesini teşvik edecektir. Bu hedef, hem hayvan refahını yükseltmekte hem de daha güvenli ve duyarlı bir kent yaşamı oluşturmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.6) Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon ve Poliklinik Hizmetlerini İlgili Paydaşlar ile Birlikte İyileştirmek ve Sahiplendirilmelerini Teşvik Etmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.6.1) Hayvan sevgisi aşılamaya yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet				24,00	24,00	24,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
(PG3.6.2) Sahipsiz hayvanlar için kurulan yuva sayısı	Adet				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
(PG3.6.3) Sahipsiz hayvanlara ilişkin kısırlaştırma taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
(PG3.6.4) Sahipsiz hayvanlara yönelik aşılama taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
(PG3.6.5) Hasta ve yaralı hayvanlara yönelik tedavi taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG3.6.6) Mikroçipi olmadığı tespit edilen sahipsiz hayvanlara mikro-çip uygulanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
(PG3.6.7) Sahipli ve sahipsiz hay-vanlar ile ilgili talep ve şikayetlerin 5199 sayılı kanun kapsamında de-ğerlendirilme oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F13) 5199 sayılı yasa kapsamında iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi				199.902.000,00	219.892.200,00	241.881.420,00
Bütçe İçi				199.902.000,00	219.892.200,00	241.881.420,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F62) Hayvan sevgisi aşılamaya yönelik etkinlik düzenlenmesi				200.000,00	220.000,00	242.000,00
Bütçe İçi				200.000,00	220.000,00	242.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				200.102.000,00	220.112.200,00	242.123.420,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(45) VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(121) ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de çağrı merkezi, çözüm ekibi ve vatandaş iletişim kanalları, belediye ile vatandaş arasındaki doğrudan etkileşimin en önemli araçlarıdır. Vatandaşların taleplerinin zamanında karşılanması, şikâyet süreçlerinin etkin yönetilmesi ve hizmet kalitesine ilişkin geri bildirimlerin dikkate alınması, paydaş memnuniyetini artırmanın temel koşullarıdır. Bu hedef, vatandaş odaklı hizmet anlayışını pekiştirirken, belediyenin şeffaf ve hesap verebilir yönetim ilkesini de güçlendirmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.2.2) Çağrı merkezine gelen çağrıların kaçırılmama oranı	%AO				92,00	92,00	94,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
(PG4.1.1) Çağrı merkezi memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
(PG4.2.3) Müdürlüklere verilen talep şikayet rapor sayısı	Adet				12,00	12,00	12,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
(PG4.2.4) Cimer, açık kapı, talep, şikayet ve dilekçe süreçlerinin tamamlanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
(PG4.1.2) Çözüm ekibinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F66) Vatandaş iletişim çalışmalarının yürütülmesi				10.000.000,00	11.000.000,00	12.100.000,00
Bütçe İçi				10.000.000,00	11.000.000,00	12.100.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				10.000.000,00	11.000.000,00	12.100.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(45) VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Fen İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(119) NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'in sosyal, kültürel ve ekonomik yapısı, farklı hizmet alanlarına olan ihtiyacı sürekli artırmaktadır. Kreşler, nikah salonları, sosyal yaşam merkezleri, öğrenci yurtları, spor tesisleri ve engellilere yönelik merkezler gibi yeni hizmet alanlarının kazandırılması; vatandaşların yaşam kalitesini yükseltmekte ve kentte fırsat eşitliğini desteklemektedir. Bu hedef, Ataşehir'in planlı büyümesini destekleyerek, kentte toplumsal ihtiyaçlara zamanında ve etkili şekilde yanıt verilmesini sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.6) Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.6.1) Atapati Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi tamamlanma oranı	Yüzde				100,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.2) Hizmete açılan kreş sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.3) Nikah salonu tamamlanma oranı	Yüzde				50,00	100,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.4) Alzheimer merkezi tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	50,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.5) Çok amaçlı sosyal yaşam merkezinin tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	0,00	50,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.6) Spor salonu tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	50,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG1.6.7) Engelsiz yaşam merkezinin tamamlanma oranı	Yüzde				0,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.8) Hizmete açılan sosyal tesis sayısı	Adet				2,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.6.9) Hizmete açılan öğrenci yurdu sayısı	Adet				0,00	0,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F27) Hizmet binalarının ve tesislerinin yapılması				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe İçi				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				1.395.000.000,00	1.534.500.000,00	1.687.950.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Nikah Hizmetleri						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(47) İNSAN HAKLARI
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(219) İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de toplumsal eşitlik temelli hizmetlerin geliştirilmesi, özellikle kadınlar, çocuklar, engelliler, yaşlılar ve diğer dezavantajlı grupların belediye hizmetlerine eşit erişimini sağlamayı amaçlamaktadır. Toplumsal cinsiyet ve fırsat eşitliği odaklı farkındalık çalışmaları, hem bireylerin haklarını güçlendirmekte hem de toplumsal adaletin yerleşmesine katkıda bulunmaktadır. Bu hedef, insan haklarının korunması ve geliştirilmesi perspektifiyle, Ataşehir'de daha kapsayıcı, adil ve sürdürülebilir bir kentsel yaşamın inşasına hizmet etmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.2) Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.2.7) Toplumsal cinsiyet odağında gerçekleştirilen farkındalık çalışması sayısı	Adet				12,00	12,00	12,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.2.8) Toplumsal eşitlik odağında gerçekleştirilen farkındalık çalışması sayısı	Adet				12,00	12,00	12,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tah-mini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F22) Toplumsal eşitlik odaklı çalışmaların yapılması				0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi				0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(51) HAYAT BOYU ÖĞRENME
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de eğitim hizmetlerinin daha geniş kitlelere ulaştırılması, özellikle sanat ve kültür eğitimleri aracılığıyla fırsat eşitliğinin sağlanması açısından kritik önemdedir. Dezavantajlı gruplar başta olmak üzere tüm öğrencilerin eğitim imkânlarından yararlanabilmesi, toplumsal gelişimi ve bireysel yeteneklerin ortaya çıkmasını desteklemektedir. Bununla birlikte, eğitim hizmetlerinden yararlanan öğrencilerin ve ailelerin geri bildirimlerinin dikkate alınması, hizmet kalitesini artırarak memnuniyeti güçlendirecektir. Bu iki hedef birlikte, Ataşehir'de eğitime erişimin yaygınlaştırılmasını ve paydaş odaklı bir hizmet anlayışının yerleşmesini sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.7) Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak
(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.7.4) Sanat eğitimi alan öğrenciler için düzenlenen etkinlik sayısı	Adet				22,00	22,00	24,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
(PG4.1.6) Sanat eğitimi alan öğrencilerin memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F70) Kültür sanat eğitimlerinin sağlanması				4.000.000,00	4.400.000,00	4.840.000,00
Bütçe İçi				4.000.000,00	4.400.000,00	4.840.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				4.000.000,00	4.400.000,00	4.840.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(51) HAYAT BOYU ÖĞRENME
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de özellikle eğitim odaklı çevre projeleri ve yenilikçi öğrenme merkezleri, vatandaşların bilgiye erişimini artırmakta ve sürdürülebilir yaşam bilincini güçlendirmektedir. Bu hizmetlerden faydalanan bireylerin memnuniyetinin ölçülmesi ve alınan geri bildirimlerin hizmetlere yansıtılması, eğitim faaliyetlerinin kalitesini artırmaktadır. Bu hedef, katılımcı ve vatandaş odaklı bir yönetim anlayışını desteklerken, Ataşehir'de sürdürülebilir kalkınmaya katkı sunan yenilikçi eğitim uygulamalarının etkisini artırmayı amaçlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.7.1) İÇEM'de düzenlenen eğitim sayısı	Adet				96,00	96,00	96,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
(PG3.7.2) E-STEM eğitim taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
(PG4.1.3) İÇEM'den faydalanan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F26) İstanbul İnovatif Çevre Eğitim Merkezi Projesinin yürütülmesi				3.238.200,00	3.562.020,00	3.918.222,00
Bütçe İçi				3.238.200,00	3.562.020,00	3.918.222,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				3.238.200,00	3.562.020,00	3.918.222,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(51) HAYAT BOYU ÖĞRENME
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de düzenlenen hobi ve meslek edindirme kursları, bireylerin kişisel gelişimini desteklemenin yanı sıra istihdam olanaklarını da artırmaktadır. Vatandaşların kurslardan duyduğu memnuniyetin ölçülmesi ve alınan geri bildirimlerin kurs içeriklerine yansıtılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesini sağlamaktadır. Bu hedef, hem vatandaş odaklı hizmet anlayışını güçlendirmekte hem de Ataşehir'de yaşam boyu öğrenme kültürünün yaygınlaşmasına katkıda bulunmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.1.23) Hobi ve meslek edindirme kurslarından yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG3.2.6) Hobi ve meslek edindirme kursları kapsamında düzenlenen yıl sonu etkinlik sayısı	Adet				6,00	6,00	6,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tah-mini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F76) Hobi ve meslek kursları hizmetlerinin sağlanması				440.000,00	484.000,00	532.400,00
Bütçe İçi				440.000,00	484.000,00	532.400,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				440.000,00	484.000,00	532.400,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(53) KORUYUCU SAĞLIK
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Sağlık İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(166) HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de evde sağlık hizmetleri, özellikle yaşlı, engelli ve kronik hastalığı bulunan bireylerin sağlık hizmetlerine erişimini kolaylaştırmakta ve yaşam kalitesini artırmaktadır. Bu hizmetlerin etkinliğinin artırılması için vatandaşların geri bildirimleri büyük önem taşımaktadır. Taleplerin karşılanma oranının yüksek tutulması ve memnuniyet düzeylerinin düzenli ölçülmesi, hem hizmetin kalitesini yükseltmekte hem de vatandaş odaklı bir sağlık yönetim anlayışını güçlendirmektedir

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.5.4) Evde sağlık hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
(PG4.1.16) Evde sağlık hizmetlerinin memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F55) Evde sağlık hizmetlerinin verilmesi				50.000,00	55.000,00	60.500,00
Bütçe İçi				50.000,00	55.000,00	60.500,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				50.000,00	55.000,00	60.500,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(53) KORUYUCU SAĞLIK
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Spor İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(166) HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de spor eğitimleri ve faaliyetleri, vatandaşların sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazanması ve sosyal dayanışmanın güçlendirilmesi açısından önemlidir. Spor imkânlarının genişletilmesi, farklı yaş ve gruplara hitap eden hizmetlerin yaygınlaştırılmasını sağlayarak toplumun genel yaşam kalitesini yükseltmektedir. Aynı zamanda, spor hizmetlerinden yararlanan vatandaşların memnuniyet düzeylerinin geri bildirimler yoluyla değerlendirilmesi, hizmet kalitesinin sürekli iyileştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu hedefler birlikte, Ataşehir'de hem spor olanaklarının artırılmasını hem de paydaş odaklı bir hizmet anlayışının yerleşmesini sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.3) Kentin Spor İmkanlarını Genişletmek

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.1.24) Spor eğitimlerinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Spor İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tah-mini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F33) Spor eğitimlerinin düzenlenmesi				4.200.000,00	4.620.000,00	5.082.000,00
Bütçe İçi				4.200.000,00	4.620.000,00	5.082.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				4.200.000,00	4.620.000,00	5.082.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Sağlıklı Beslenme ve Fiziksel Aktiviteye Yönelik Faaliyetler

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(54) TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Sağlık İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(167) TEDAVİ HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir'de yaşayan vatandaşların sağlık hizmetlerine erişimini kolaylaştırmak ve hizmetlerin kapsayıcı bir biçimde sunulmasını sağlamak, toplum sağlığını korumak ve geliştirmek açısından kritik önemdedir. Tedavi edici sağlık hizmetlerinin belediye tesisleri, evde sağlık uygulamaları, bağımlılıkla mücadele çalışmaları ve sağlık kompleksleri aracılığıyla sunulması, hem yerel ihtiyaçların hem de ulusal politika belgelerinin önceliklerileyle uyumludur. Bunun yanında, bu hizmetlerden yararlanan vatandaşların memnuniyet düzeylerinin geri bildirim mekanizmalarıyla ölçülmesi, hizmet kalitesinin sürekli olarak iyileştirilmesine katkı sağlamaktadır. Böylece sağlık hizmetleri hem erişilebilir ve etkin hale getirilmekte hem de vatandaş odaklı bir yönetim anlayışıyla sürekli geliştirilmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.5) Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek
(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.5.3) Bağımlılıkla mücadelede önleme/koruma ve rehabilitasyon konusunda verilen seminer ve eğitim sayısı	Adet				30,00	30,00	30,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
(PG3.5.4) Evde sağlık hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
(PG3.5.5) Tıp merkezine ve sağlık kompleksine gelen çağrıların kaçırılmama oranı	%AO				92,00	92,00	94,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
(PG4.1.16) Evde sağlık hizmetlerinin memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
(PG4.1.18) Mustafa Saffet Sağlık Kompleksi'nden hizmet alan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG4.1.17) Huriye Öğücü Tıp Merkezi'nden hizmet alan vatandaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Sağlık İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F5) Belediye tesislerimizde sağlık hizmeti verilmesi				252.027.000,00	277.229.700,00	304.952.670,00
Bütçe İçi				252.027.000,00	277.229.700,00	304.952.670,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F55) Evde sağlık hizmetlerinin verilmesi				50.000,00	55.000,00	60.500,00
Bütçe İçi				50.000,00	55.000,00	60.500,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F67) Bağımlılıkla mücadelede önleme/koruma ve rehabilitasyon hizmetlerinin verilmesi				930.000,00	1.023.000,00	1.125.300,00
Bütçe İçi				930.000,00	1.023.000,00	1.125.300,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				253.007.000,00	278.307.700,00	306.138.470,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(56) ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Strateji Geliştirme Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(211) BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ataşehir Belediyesi'nin kurumsal kapasitesini artırmak, yenilikçi ve katılımcı yönetim anlayışını güçlendirmek amacıyla yönetim sistemlerinin geliştirilmesi zorunludur. İç paydaşlarla düzenlenen fikir yarışmaları ve girişimcilik etkinlikleri, belediye çalışanlarının yenilikçi düşünce üretme, çözüm geliştirme ve kuruma katkı sağlama süreçlerini teşvik etmektedir. Bu tür uygulamalar, yalnızca yönetim sistemlerinin daha etkin işlemesini değil, aynı zamanda kurumsal aidiyet duygusunu da güçlendirmektedir. Bilim, teknoloji ve yenilik kültürünün yaygınlaştırılmasıyla desteklenen bu süreç, belediyemizin sürdürülebilir, şeffaf ve katılımcı yönetim anlayışına katkı sağlayarak, hizmetlerin kalitesini artırmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H5.5) Yönetim Sistemini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG5.5.1) İç paydaşlar ile düzenlenen fikir yarışması sayısı	Adet				2,00	2,00	2,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Strateji Geliştirme Müdürlüğü						
(PG4.2.10) Düzenlenen girişimcilik etkinliği sayısı	Adet				4,00	5,00	5,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Strateji Geliştirme Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F35) İnovasyon algısının güçlendirilmesi				0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi				0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Bilim Teknoloji ve Yenilik Kültürünün Yaygınlaştırılması

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(67) KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Zabıta Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(272) ZABITA
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Zabıta hizmetleri, kent yaşamında düzenin, güvenliğin ve adaletin sağlanmasında önemli bir unsurdur. Elektronik terazi hizmeti ile semt pazarlarında adil ticaretin güvence altına alınması, zabıta iş ve işlemleri için gelen talep ve şikâyetlerin hızlı şekilde karşılanması ve dilenciliğin önlenmesine yönelik yapılan denetimler, vatandaşların güven içinde yaşamlarını sürdürmesini desteklemektedir. Bu kapsamda hedeflenen çalışmalar, toplumun huzurunu, yaşam kalitesini ve kent güvenliğini artırarak sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.8) Vatandaşların Güvenli, Adil ve Huzurlu Bir Yaşam Sürdüğü Kent Yaratmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG3.8.1) Elektronik terazi hizmeti sağlanan semt pazarı sayısı	Adet				630,00	630,00	630,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						
(PG3.8.2) Zabıta Müdürlüğü'ne gelen talep ve şikayetlerin ortalama karşılanma süresi	%AO Gün				3,00	3,00	3,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						
(PG3.8.3) Dilenciliğin önlenmesine yönelik yapılan denetimlerde yakalanan dilencilere işlem yapılma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F16) Semt pazarlarında kontrol terazisi hizmetinin sağlanması				100.000,00	110.000,00	121.000,00
Bütçe İçi				100.000,00	110.000,00	121.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F17) Zabıta iş ve işlemleri için gelen talep ve şikayetlerin değerlendirmesi				235.884.000,00	259.472.400,00	285.419.640,00
Bütçe İçi				235.884.000,00	259.472.400,00	285.419.640,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				235.984.000,00	259.582.400,00	285.540.640,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(67) KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Fen İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(273) ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Altyapı ve üstyapı hizmetleri, kent yaşamının sürdürülebilirliği ve vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması açısından kritik bir öneme sahiptir. Asfalt, bordür, tretuvar, parke yol, istinat duvarı, taş kaplama ve yağmur suyu kanalı gibi taleplerin tamamının karşılanması, güvenli ve yaşanabilir bir çevre oluşmasına katkı sağlamaktadır. Ayrıca aydınlatma direklerinin temini ile sokak ve caddelerin aydınlatılması, kent güvenliği ve toplumsal huzuru desteklemektedir. Bu hedef doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyetler, toplumun güvenliği ve sürdürülebilir kalkınma açısından stratejik bir rol oynamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.4) Yaşanabilir Altyapı ve Üstyapıyı Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.4.2) Asfalt taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.4.3) Aydınlatma direği taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.4.4) Bordür tretuvar taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.4.5) Parke yol taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.4.6) İstinat duvarı taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.4.7) Taş kaplama taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.4.8) Yağmur suyu kanalı talep-lerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER		**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F57) İlçe sınırları içerisinde altyapı hizmet-lerinin verilmesi					2.097.340.000,00	2.307.074.000,00	2.537.781.400,00
Bütçe İçi					2.097.340.000,00	2.307.074.000,00	2.537.781.400,00
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
TOPLAM							
Bütçe İçi					2.097.340.000,00	2.307.074.000,00	2.537.781.400,00
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Faaliyet Adı: Sokak ve Caddelerin Aydınlatılması							

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(67) KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Veteriner İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(273) ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen dezenfeksiyon, ilaçlama ve haşere ile mücadele çalışmaları; toplum sağlığının korunması, salgın ve bulaşıcı hastalıkların önlenmesi açısından kritik bir rol oynamaktadır. Dezenfeksiyon faaliyetlerinde vatandaş memnuniyetinin artırılması, taleplerin tamamının karşılanması ve kamu kurumlarından gelen taleplerin %100 oranında karşılanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda sürdürülen vektörlerle mücadele hizmetleri, kent sağlığı ve güvenliği için stratejik öneme sahiptir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H3.5) Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.1.34) Dezenfeksiyon faaliyetlerinin memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
(PG3.5.8) Salgın ve bulaşıcı hastalıklara karşı ilaçlama ve dezenfeksiyon taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
(PG3.5.9) Kamu kurum ve kuruluşlarının ilaçlama ve dezenfeksiyon taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F74) Vektörlerle mücadele edilmesi				26.700.000,00	29.370.000,00	32.307.000,00
Bütçe İçi				26.700.000,00	29.370.000,00	32.307.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				26.700.000,00	29.370.000,00	32.307.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Haşere ile Mücade Hizmetleri

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(68) KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Fen İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(275) TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen bakım-onarım, asfalt, aydınlatma, bordür, tretuvar, parke yol, istinat duvarı, taş kaplama ve yağmur suyu kanalı taleplerinin karşılanmasına yönelik faaliyetler, ilçenin altyapı ve üstyapı ihtiyaçlarını gidermeyi amaçlamaktadır. Tüm taleplerin %100 oranında karşılanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda kamu kurumları ve hizmet binalarının bakım-onarımları ile ilçe sınırları içindeki altyapı hizmetleri, kent yaşam kalitesini artırmaya yönelik temel yatırımlar olarak belirlenmiştir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.4) Yaşanabilir Altyapı ve Üstyapıyı Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG1.4.1) Bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.4.2) Asfalt taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.4.3) Aydınlatma direği taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.4.4) Bordür tretuvar taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.4.5) Parke yol taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.4.6) İstinat duvarı taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG1.4.7) Taş kaplama taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
(PG1.4.8) Yağmur suyu kanalı talep-lerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F56) Kamu kurum ve kuruluşları ile hizmet binaları bakım ve onarımlarının yapılması				122.611.000,00	134.872.100,00	148.359.310,00
Bütçe İçi				122.611.000,00	134.872.100,00	148.359.310,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F57) İlçe sınırları içerisinde altyapı hizmet-lerinin verilmesi				2.097.340.000,00	2.307.074.000,00	2.537.781.400,00
Bütçe İçi				2.097.340.000,00	2.307.074.000,00	2.537.781.400,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				2.219.951.000,00	2.441.946.100,00	2.686.140.710,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(68) KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(276) AKTİF ve MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yürütülen aktif ve mikro hareketlilik kapsamında araç taleplerinin karşılanması, vatandaşların günlük yaşam kalitesini doğrudan etkileyen hizmetlerdir. Kurum içi, okullar, kamu kuruluşları, özel gereksinimli vatandaşlar, cenaze hizmetleri, kültürel geziler ve spor kulüplerinin araç taleplerinin tamamı %100 oranında karşılanmayı hedeflemektedir. Ayrıca ulaşım hizmetlerinden yararlanan paydaşların memnuniyet oranının %80'den %90'a çıkarılması planlanmıştır. Bu faaliyetler, ulaşımın erişilebilir, kapsayıcı ve etkin bir biçimde yürütülmesini ve vatandaş memnuniyetinin artırılmasını amaçlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG5.7.2) Kurum içi müdürlüklerin araç taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.27) Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okulların ve kamu kuruluşlarının araç taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.28) Hasta nakil, engelli vb. özel gereksinimli vatandaşların araç taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.29) Cenaze ulaşım taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.30) Şehir içi kültürel gezilerde araç taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG4.1.31) Ulaşım hizmetlerinden yararlanan paydaşların memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.26) İlçe içindeki spor kulüplerinin araç taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER		**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F31) Araç taleplerinin karşılanması					2.126.908.462,00	2.339.599.308,20	2.573.559.239,02
Bütçe İçi					2.126.908.462,00	2.339.599.308,20	2.573.559.239,02
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
TOPLAM							
Bütçe İçi					2.126.908.462,00	2.339.599.308,20	2.573.559.239,02
Bütçe Dışı					0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Faaliyet Adı: Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri							

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Strateji Geliştirme Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Artan hizmet çeşitliliği ve vatandaş beklentileri doğrultusunda iş süreçlerinin sadeleştirilmesi, standartlaştırılması ve izlenebilir hale getirilmesi kritik öneme sahiptir. Bu kapsamda iş süreçlerinin tamamlanma oranı 2026'da %90'dan %100'e çıkarılması hedeflenmiş, ayrıca her yıl 4 adet hizmet modeli iyileştirme çalışması yapılması öngörülmüştür. Bu göstergeler belediyede kurumsal kapasitenin artırılması, katılımcılığın güçlendirilmesi ve etkin proje yönetimi sisteminin uygulanması açısından önem arz etmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.2) Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek
(H5.5) Yönetim Sistemini Güçlendirmek
(H5.4) İş Süreçlerini ve Proje Yönetimi Sistemini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG5.4.1) İş süreçlerinin tamamlanma oranı	Yüzde				60,00	90,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Strateji Geliştirme Müdürlüğü						
(PG5.4.2) Hizmet modeli iyileştirme çalışması yapılan süreç/iş sayısı	Adet				4,00	4,00	4,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Strateji Geliştirme Müdürlüğü						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Strateji Geliştirme Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek hedefi, belediyemizin stratejik planında belirlenen öncelikler doğrultusunda, hem yerel ihtiyaçlar hem de ulusal politika belgeleri dikkate alınarak seçilmiştir. Bu hedef, demokratik katılımın güçlendirilmesi, şeffaf yönetim anlayışının yaygınlaştırılması ve vatandaşların karar alma süreçlerine aktif katılımının sağlanması açısından kritik bir rol oynamaktadır. Katılımcı yönetişim anlayışının geliştirilmesiyle birlikte, belediyemizin hizmet kalitesinin artırılması, yerel sorunların daha etkin biçimde çözülmesi ve toplumun güvenliği, yaşam kalitesi ile sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkı sunulması amaçlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.2) Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.2.9) Ataşehir Senin Projesi üzerinden yürütülen katılımcı proje sayısı	Adet				3,00	4,00	4,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Strateji Geliştirme Müdürlüğü						
(PG4.2.7) Dış paydaşlar ile gerçekleştirilen yönetişim toplantısı sayısı	Adet				2,00	2,00	2,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Strateji Geliştirme Müdürlüğü						
(PG4.2.8) İç paydaşlar ile gerçekleştirilen yönetişim toplantısı sayısı	Adet				2,00	2,00	2,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Strateji Geliştirme Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F21) Katılımcı belediyecilik uygulamalarının hayata geçirilmesi				20.918.000,00	23.009.800,00	25.310.780,00
Bütçe İçi				20.918.000,00	23.009.800,00	25.310.780,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F21) Katılımcı belediyecilik uygulamalarının hayata geçirilmesi				20.918.000,00	23.009.800,00	25.310.780,00
Bütçe İçi				20.918.000,00	23.009.800,00	25.310.780,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				41.836.000,00	46.019.600,00	50.621.560,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yürütülen tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri, belediyemizin hizmetlerinin vatandaşlara doğru, hızlı ve şeffaf bir şekilde ulaşmasını sağlamaktadır. Düzenli yayımlanan bültenler ve kurumsal tanıtım çalışmaları, hem belediye birimlerinin hizmetlerini görünür kılmakta hem de vatandaşların belediye faaliyetleri hakkında düzenli bilgi almasına imkân tanımaktadır. Vatandaşlardan ve paydaşlardan alınan geri bildirimlerin süreçlere yansıtılması, iletişim kalitesini ve hizmet memnuniyetini artırmaktadır. Bu kapsamda yürütülen çalışmalar, kurumsal imajın güçlendirilmesine ve paydaş memnuniyetinin sürdürülebilir şekilde yükseltilmesine katkı sunmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek
(H4.2) Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek
(H5.7) Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG5.7.1) Müdürlüklerden gelen tanıtım faaliyeti taleplerinin karşılanma oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
(PG4.2.5) Yayımlanan Atabülten sayısı	Adet				52,00	52,00	52,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tah-mini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F20) Kurum faaliyet ve hizmetlerinin tanıtım çalışmalarının yürütülmesi				224.376.000,00	246.813.600,00	271.494.960,00
Bütçe İçi				224.376.000,00	246.813.600,00	271.494.960,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				224.376.000,00	246.813.600,00	271.494.960,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kardeş belediyeler ile yürütülen etkinlikler ve ortak projeler, belediyemizin ulusal ve uluslararası düzeyde iş birliği kapasitesini artırmakta, bilgi ve deneyim paylaşımını güçlendirmektedir. Bu kapsamda düzenlenen faaliyetler, kültürel ve sosyal ilişkilerin geliştirilmesine katkı sağlarken aynı zamanda yerel yönetim hizmetlerinde iyi uygulamaların paylaşılmasına olanak tanımaktadır. Vatandaşların katılımını teşvik eden bu çalışmalar, Ataşehir'in görünürlüğünü artırmakta, kent kimliğini güçlendirmekte ve paydaş memnuniyetinin yükselmesine destek olmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.2) Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.2.6) Kardeş belediyeler ile gerçekleştirilen etkinlik ve proje sayısı	Adet				6,00	7,00	7,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurum içi entegrasyon ve uyumu geliştirmek ile insan kaynağı yapısını ve kapasitesini güçlendirmek hedefleri, belediyemizin hizmet kalitesinin sürdürülebilirliğinde kritik bir role sahiptir. Eğitim ihtiyaç analizlerinin yapılması ve bu doğrultuda personelin yetkinliklerinin artırılması, görev tanımlarının güncellenmesi ve motivasyonu destekleyen etkinliklerin düzenlenmesi kurumsal verimliliği artırmaktadır. Personelin aidiyet ve memnuniyetinin ölçülmesi, geri bildirimlerin süreçlere yansıtılması ve yetkinlik modelinin güncellenmesi, belediye hizmetlerinin çağdaş yönetim anlayışıyla uyumunu sağlamaktadır. Ayrıca, birimlerin iş gücü taleplerinin etkin şekilde yönetilmesi, doğru insan kaynağının doğru görevlerde istihdam edilmesine katkı sunarak kurumsal kapasiteyi güçlendirmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H5.7) Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek
(H5.3) İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG5.3.1) Eğitim ihtiyaç analizi sonucu oluşturulan rapor sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
(PG5.3.2) Eğitim ihtiyaç analizi sonucu belirlenen eğitimlerin gerçekleşme oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
(PG5.3.3) Görev tanımlarını tamamlanma ve güncellenme oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
(PG5.3.4) Personel motivasyonuna yönelik düzenlenen etkinlik/proje sayısı	Adet				2,00	3,00	3,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
(PG5.3.5) Personelin kurum aidiyeti ve memnuniyeti oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2023 Gerçek-leşme**	**2024 Planla-nan**	**2024 Gerç.Tah.**	**2025 Hedef**	**2026 Tahmin**	**2027 Tahmin**
(PG5.3.6) Yetkinlik modeli tamam-lanma ve güncellenme oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
(PG5.3.7) Birimlerin iş gücü talepleri-nin karşılanma oranı	%AO				88,00	90,00	95,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haz.Sonu Har.**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(F63) Birimlerin iş gücü taleplerinin yöne-tilmesi				5.251.387.010,00	5.776.525.711,00	6.354.178.282,10
Bütçe İçi				5.251.387.010,00	5.776.525.711,00	6.354.178.282,10
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				5.251.387.010,00	5.776.525.711,00	6.354.178.282,10
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Destek Hizmetleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Hedef belediyemizin stratejik planında belirlenen öncelikler doğrultusunda, hem yerel ihtiyaçlar hem de ulusal politika belgeleri dikkate alınarak seçilmiştir. Bu hedef, hizmet binalarının bakım ve onarımının düzenli şekilde yapılması, temizlik ve yemekhane hizmetlerinin kalitesinin artırılmasıyla kurumsal işleyişin sürdürülebilirliğini güvence altına almaktadır. Kaynakların etkin kullanımı sayesinde hem personel memnuniyeti hem de hizmet birimlerinin verimliliği yükselmekte, bu durum toplumun güvenliği, yaşam kalitesi ve sürdürülebilir kalkınma açısından kritik bir rol oynamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H5.2) Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planla-nan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG5.2.2) Personelin genel temizlik hizmetlerinden memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG5.2.3) Personelin yemekhane hizmetinden memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG5.2.4) Hizmet birimlerinin bakım onarım hizmetlerinden memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz. Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F32) Hizmet binalarının bakım onarımlarının sağlanması				29.656.724,00	32.622.396,40	35.884.636,04
Bütçe İçi				29.656.724,00	32.622.396,40	35.884.636,04
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F6) Kurum içi temizlik hizmetlerinin sağlanması				19.000.000,00	20.900.000,00	22.990.000,00
Bütçe İçi				19.000.000,00	20.900.000,00	22.990.000,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
(F7) Yemekhane hizmetlerinin sağlanması				97.340.000,00	107.074.000,00	117.781.400,00
Bütçe İçi				97.340.000,00	107.074.000,00	117.781.400,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				145.996.724,00	160.596.396,40	176.656.036,04
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Diğer Destek Hizmetleri

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Teftiş Kurulu Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek hedefi, belediyemizin stratejik planında belirlenen öncelikler doğrultusunda, hem yerel ihtiyaçları hem de ulusal politika belgelerini dikkate alarak seçilmiştir. Bu hedef, toplumun güvenliği, yaşam kalitesi ve sürdürülebilir kalkınma açısından kritik bir rol oynamaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
(H5.7) Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek	

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Bilgi İşlem Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Bu hedef kapsamında bilgi teknolojileri altyapısının güçlendirilmesi, siber güvenlik standartlarına uyumun artırılması ve kullanıcı taleplerine hızlı müdahale edilmesi kritik bir rol oynamaktadır. Ayrıca Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek hedefi, belediye hizmetlerinin dijital dönüşüm sürecinde etkin, güvenilir ve sürdürülebilir bir sistem kurulmasını sağlamaktadır. Bu doğrultuda, bilgi işlem hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi ve çalışan memnuniyetinin artırılması, hem kurumsal verimliliği desteklemekte hem de toplumun güvenliği, yaşam kalitesi ve sürdürülebilir kalkınma açısından önemli katkılar sunmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H1.5) Akıllı Şehir Uygulamalarını Yaygınlaştırmak
(H5.7) Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşme	2024 Planlanan	2024 Gerç. Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG5.1.1) Kullanıcı donanım ve yazılım arıza/taleplerine müdahale süresi	Dakika				15,00	15,00	15,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
(PG5.1.2) Sistem, network ve siber güvenlik sistemleri arıza, istek ve taleplerine müdahale/çözüm süresi	Dakika				5,00	5,00	5,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
(PG5.7.3) Personellerin bilgi işlem hizmetlerinden memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
(PG5.1.3) Bilgi güvenliği standartlarına uyum sağlayan birim sayısı	Adet				10,00	15,00	20,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F10) Bilgi güvenliği standartlarına uyumun sağlanması				0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi				0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F77) Kurum içi bilişim teknolojilerine yönelik destek hizmetlerinin karşılanması				318.921.000,00	350.813.100,00	385.894.410,00
Bütçe İçi				318.921.000,00	350.813.100,00	385.894.410,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				318.921.000,00	350.813.100,00	385.894.410,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Faaliyet Adı: Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemizin stratejik planında belirlenen öncelikler doğrultusunda, hem yerel ihtiyaçları hem de ulusal politika belgelerini dikkate alarak seçilmiştir. Bu hedef, toplumun güvenliği, yaşam kalitesi ve sürdürülebilir kalkınma açısından önemli bir rol oynamaktadır
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek (H5.2) Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planla-nan	2024 Gerç. Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG5.2.1) Personelin servis hizmetinden memnuniyet oranı	%AO				80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Muhtarlıklar ve sivil toplum kuruluşları ile kurulacak düzenli iletişim ve koordinasyon, vatandaşların taleplerinin doğru ve hızlı bir şekilde ilgili birimlere iletilmesini sağlamaktadır. Bu yaklaşım, hem karar alma süreçlerinde katılımcılığı artırmakta hem de hizmetlerin daha etkin yürütülmesine katkıda bulunmaktadır. Muhtarlık taleplerinin iletim oranı ile STK istişare toplantılarının takibi, belediyemizin paydaş memnuniyetini güçlendirmeye ve yerel yönetimde şeffaflık ile hesap verebilirliği artırmaya yönelik stratejik öncelikleri arasında yer almaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.1) Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçek-leşme	2024 Planlanan	2024 Gerç.Tah.	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
(PG4.1.32) Muhtarlıktan gelen taleplerin ilgili müdürlüklere iletilme oranı	%AO				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
(PG4.1.33) Sivil toplum örgütleri ile gerçekleştirilen istişare toplantısı sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haz.Sonu Har.	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(F2) Muhtarlıklar ve STK'lar ile belediye arasındaki koordinasyonun yönetilmesi				0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi				0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00
TOPLAM						
Bütçe İçi				0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı				0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE / BİRİM ADI	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI/Özel Kalem Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	(900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek hedefi, belediyemizin stratejik planında belirlenen öncelikler doğrultusunda, hem yerel ihtiyaçları hem de ulusal politika belgelerini dikkate alarak seçilmiştir. Bu hedef, toplumun güvenliği, yaşam kalitesi ve sürdürülebilir kalkınma açısından kritik bir rol oynamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(H4.2) Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	(10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
Alt Program Hedefi	Afete Dayanıklı Bir Ataşehir Yaratmak
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	16.400.000,00	19.844.000,00	19.844.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.240.000,00	1.500.400,00	1.500.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.150.000,00	6.231.500,00	6.231.500,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	10.850.000,00	13.128.500,00	13.128.500,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	33.640.000,00	40.704.400,00	40.704.400,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	33.640.000,00	40.704.400,00	40.704.400,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	33.640.000,00	40.704.400,00	40.704.400,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak
Faaliyet Adı	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	18.096.000,00	19.905.600,00	21.896.160,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.448.000,00	1.592.800,00	1.752.080,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	35.500.000,00	39.050.000,00	42.955.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	164.500.000,00	180.950.000,00	199.045.000,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	219.544.000,00	241.498.400,00	265.648.240,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	219.544.000,00	241.498.400,00	265.648.240,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	219.544.000,00	241.498.400,00	265.648.240,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	17.710.000,00	19.481.000,00	21.429.100,00
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	41.034.000,00	45.137.400,00	49.651.140,00
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	35.247.000,00	38.771.700,00	42.648.870,00
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	29.920.000,00	32.912.000,00	36.203.200,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.791.000,00	3.070.100,00	3.377.110,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.532.000,00	1.685.200,00	1.853.720,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.039.000,00	3.342.900,00	3.677.190,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.183.000,00	2.401.300,00	2.641.430,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	29.000,00	31.900,00	35.090,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	43.526.200,00	47.878.820,00	52.666.702,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	69.000.000,00	75.900.000,00	83.490.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	30.000.000,00	33.000.000,00	36.300.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	60.112.000,00	66.123.200,00	72.735.520,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	336.123.200,00	369.735.520,00	406.709.072,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	336.123.200,00	369.735.520,00	406.709.072,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	336.123.200,00	369.735.520,00	406.709.072,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	(55)ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
Alt Program Hedefi	Yaşanabilir Altyapı ve Üstyapıyı Geliştirmek
Faaliyet Adı	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	8.357.000,00	9.192.700,00	10.111.970,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	614.000,00	675.400,00	742.940,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	4.950.000,00	5.445.000,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	13.471.000,00	14.818.100,00	16.299.910,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	13.471.000,00	14.818.100,00	16.299.910,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	13.471.000,00	14.818.100,00	16.299.910,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Adı	(15)AİLENİN KORUNMASI
Alt Program Hedefi	Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek
Faaliyet Adı	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	120.000,00	132.000,00	145.200,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	155.000.000,00	170.500.000,00	187.550.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	110.000,00	121.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	155.220.000,00	170.742.000,00	187.816.200,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	155.220.000,00	170.742.000,00	187.816.200,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	155.220.000,00	170.742.000,00	187.816.200,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Adı	(32)YOKSULLUKLA MÜCADELE
Alt Program Hedefi	Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	28.162.000,00	30.978.200,00	34.076.020,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.866.000,00	2.052.600,00	2.257.860,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	41.960.000,00	46.156.000,00	50.771.600,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	71.988.000,00	79.186.800,00	87.105.480,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	71.988.000,00	79.186.800,00	79.186.800,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	71.988.000,00	79.186.800,00	87.105.480,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
Alt Program Hedefi	Atık Yönetim Uygulamalarını Geliştirerek Geri Dönüşüm Oranını Artırmak
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	12.117.000,00	13.328.700,00	14.661.570,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	903.000,00	993.300,00	1.092.630,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.421.080,00	4.863.188,00	5.349.506,80
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	338.400,00	372.240,00	409.464,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	17.779.480,00	19.557.428,00	21.513.170,80
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	17.779.480,00	19.557.428,00	21.513.170,80
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	17.779.480,00	19.557.428,00	21.513.170,80

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
Alt Program Hedefi	Yaşanabilir ve Huzurlu Çevre Ortamının Oluşmasını Sağlamak
Faaliyet Adı	Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.185.120,00	1.303.632,00	1.433.995,20
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.040.000,00	2.244.000,00	2.468.400,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	3.225.120,00	3.547.632,00	3.902.395,20
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	3.225.120,00	3.547.632,00	3.902.395,20
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	3.225.120,00	3.547.632,00	3.902.395,20

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
Alt Program Hedefi	Yaşanabilir ve Huzurlu Çevre Ortamının Oluşmasını Sağlamak
Faaliyet Adı	Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.130.000,00	6.743.000,00	7.417.300,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	550.000,00	605.000,00	665.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	29.910.000,00	32.901.000,00	36.191.100,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	58.490.000,00	64.339.000,00	70.772.900,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	95.080.000,00	104.588.000,00	115.046.800,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	95.080.000,00	104.588.000,00	115.046.800,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0	0	0	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	95.080.000,00	104.588.000,00	115.046.800,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	(52)İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM
Alt Program Hedefi	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
Faaliyet Adı	İklim Değişikliğine Uyum
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	936.000,00	1.029.600,00	1.132.560,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	360.000,00	396.000,00	435.600,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	719.400,00	791.340,00	870.474,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	2.015.400,00	2.216.940,00	2.438.634,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	2.015.400,00	2.216.940,00	2.438.634,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	2.015.400,00	2.216.940,00	2.438.634,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Adı	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
Alt Program Hedefi	Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.550.000,00	7.205.000,00	7.925.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	70.230.000,00	77.253.000,00	84.978.300,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.040.000,00	1.144.000,00	1.258.400,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	77.820.000,00	85.602.000,00	94.162.200,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	77.820.000,00	85.602.000,00	94.162.200,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	77.820.000,00	85.602.000,00	94.162.200,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
Alt Program Adı	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	24.979.000,00	27.476.900,00	30.224.590,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.508.000,00	1.658.800,00	1.824.680,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	106.650.000,00	117.315.000,00	129.046.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.300.000,00	3.630.000,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	136.137.000,00	149.750.700,00	164.725.770,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	136.137.000,00	149.750.700,00	164.725.770,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	136.137.000,00	149.750.700,00	164.725.770,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(34)SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
Alt Program Adı	(90)SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ
Alt Program Hedefi	Kentin Spor İmkanlarını Genişletmek
Faaliyet Adı	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	2.750.000,00	3.025.000,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	2.750.000,00	3.025.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	2.750.000,00	3.025.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	2.750.000,00	3.025.000,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
Alt Program Adı	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI
Alt Program Hedefi	Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon ve Poliklinik Hizmetlerini İlgili Paydaşlar ile Birlikte İyileştirmek ve Sahiplendirilmelerini
Faaliyet Adı	Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	11.404.000,00	12.544.400,00	13.798.840,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.013.000,00	1.114.300,00	1.225.730,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	13.700.000,00	15.070.000,00	16.577.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.400.000,00	8.140.000,00	8.954.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	33.517.000,00	36.868.700,00	40.555.570,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	33.517.000,00	36.868.700,00	40.555.570,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	33.517.000,00	36.868.700,00	40.555.570,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(51)HAYAT BOYU ÖĞRENME
Alt Program Adı	(98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
Alt Program Hedefi	Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek
Faaliyet Adı	Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.200.000,00	2.420.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.350.000,00	3.685.000,00	4.053.500,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	5.350.000,00	5.885.000,00	6.473.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	5.350.000,00	5885000	6473500
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	5.350.000,00	5.885.000,00	6.473.500,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(53)KORUYUCU SAĞLIK
Alt Program Adı	(166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
Alt Program Hedefi	Kentin Spor İmkanlarını Genişletmek
Faaliyet Adı	Sağlıklı Beslenme ve Fiziksel Aktiviteye Yönelik Faaliyetler
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	12.478.000,00	13.725.800,00	15.098.380,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	862.000,00	948.200,00	1.043.020,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.400.000,00	4.840.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.200.000,00	4.620.000,00	5.082.000,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	21.540.000,00	23.694.000,00	26.063.400,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	21.540.000,00	23.694.000,00	26.063.400,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	21.540.000,00	23.694.000,00	26.063.400,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
Alt Program Adı	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek
Faaliyet Adı	Hasta Nakil Hizmetleri
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	296.000,00	325.600,00	358.160,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	296.000,00	325.600,00	358.160,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	296.000,00	325.600,00	358.160,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	296.000,00	325.600,00	358.160,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
Alt Program Adı	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	26.729.000,00	29.401.900,00	32.342.090,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.989.000,00	2.187.900,00	2.406.690,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.314.000,00	5.845.400,00	6.429.940,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	46.354.000,00	50.989.400,00	56.088.340,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	9.892.000,00	10.881.200,00	11.969.320,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	90.278.000,00	99.305.800,00	109.236.380,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	90.278.000,00	99.305.800,00	109.236.380,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	90.278.000,00	99.305.800,00	109.236.380,00

İdare/Birim Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Program Adı		(67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
Alt Program Adı		(272)ZABITA					
Alt Program Hedefi		Vatandaşların Güvenli, Adil ve Huzurlu Bir Yaşam Sürdüğü Kent Yaratmak					
Faaliyet Adı		Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					
Açıklama							
Ekonomik Ad		**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	106.661.000,00	117.327.100,00	129.059.810,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	9.081.000,00	9.989.100,00	10.988.010,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00	2.530.000,00	2.783.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	118.042.000,00	129.846.200,00	142.830.820,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	118.042.000,00	129.846.200,00	142.830.820,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	118.042.000,00	129.846.200,00	142.830.820,00

İdare/Birim Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Program Adı		(67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
Alt Program Adı		(273)ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI					
Alt Program Hedefi		Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek					
Faaliyet Adı		Haşere ile Mücade Hizmetleri					
Açıklama							
Ekonomik Ad		**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.000.000,00	7.700.000,00	8.470.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	2.090.000,00	2.299.000,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	8.900.000,00	9.790.000,00	10.769.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	8.900.000,00	9.790.000,00	10.769.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	8.900.000,00	9.790.000,00	10.769.000,00

İdare/Birim Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Program Adı		(68)KENT İÇİ ULAŞIM					
Alt Program Adı		(275)TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi		Yaşanabilir Altyapı ve Üstyapıyı Geliştirmek					
Faaliyet Adı		Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri					
Açıklama							
Ekonomik Ad		**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	69.045.000,00	75.949.500,00	83.544.450,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	8.186.000,00	9.004.600,00	9.905.060,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	27.389.000,00	30.127.900,00	33.140.690,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	317.611.000,00	349.372.100,00	384.309.310,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	422.231.000,00	464.454.100,00	510.899.510,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	422.231.000,00	464.454.100,00	510.899.510,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	422.231.000,00	464.454.100,00	510.899.510,00

İdare/Birim Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Program Adı		(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı		(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi		Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek					
Faaliyet Adı		Özel Kalem Hizmetleri					
Açıklama							
Ekonomik Ad		**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	22.777.000,00	25.054.700,00	27.560.170,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.720.000,00	1.892.000,00	2.081.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	24.000.000,00	26.400.000,00	29.040.000,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	48.497.000,00	53.346.700,00	58.681.370,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	48.497.000,00	53.346.700,00	58.681.370,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	48.497.000,00	53.346.700,00	58.681.370,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Yönetim Sistemini Güçlendirmek
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.538.000,00	3.891.800,00	4.280.980,00
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	36.846.000,00	40.530.600,00	44.583.660,00
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	18.201.000,00	20.021.100,00	22.023.210,00
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	33.205.000,00	36.525.500,00	40.178.050,00
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	20.714.000,00	22.785.400,00	25.063.940,00
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	12.795.000,00	14.074.500,00	15.481.950,00
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	49.409.000,00	54.349.900,00	59.784.890,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.583.000,00	2.841.300,00	3.125.430,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	868.000,00	954.800,00	1.050.280,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.953.000,00	4.348.300,00	4.783.130,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.272.000,00	4.699.200,00	5.169.120,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	367.000,00	403.700,00	444.070,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.097.000,00	1.206.700,00	1.327.370,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.422.000,00	1.564.200,00	1.720.620,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	9.900.000,00	10.890.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.200.000,00	2.420.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	82.000,00	90.200,00	99.220,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	2.750.000,00	3.025.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.188.369.010,00	5.707.205.911,00	6.277.926.502,10
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	700.000,00	770.000,00	847.000,00
05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	21.900.000,00	24.090.000,00	26.499.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	80.000,00	88.000,00	96.800,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	5.413.901.010,00	5.955.291.111,00	6.550.820.222,10
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	5.413.901.010,00	5.955.291.111,00	6.550.820.222,10
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	5.413.901.010,00	5.955.291.111,00	6.550.820.222,10

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	16.580.000,00	18.238.000,00	20.061.800,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	977.000,00	1.074.700,00	1.182.170,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	66.020.540,00	72.622.594,00	79.884.853,40
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.250.000,00	5.775.000,00	6.352.500,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	22.729.460,00	25.002.406,00	27.502.646,60
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	111.557.000,00	122.712.700,00	134.983.970,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	111.557.000,00	122.712.700,00	134.983.970,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	111.557.000,00	122.712.700,00	134.983.970,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	113.500.000,00	124.850.000,00	137.335.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	3.850.000,00	4.235.000,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	117.000.000,00	128.700.000,00	141.570.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	117.000.000,00	128.700.000,00	141.570.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	117.000.000,00	128.700.000,00	141.570.000,00

İdare/Birim Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Program Adı		(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı		(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi		Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek					
Faaliyet Adı		Diğer Destek Hizmetleri					
Açıklama							
Ekonomik Ad		**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	17.767.000,00	19.543.700,00	21.498.070,00
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	21.078.000,00	23.185.800,00	25.504.380,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.244.000,00	1.368.400,00	1.505.240,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.262.000,00	1.388.200,00	1.527.020,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	95.000.000,00	104.500.000,00	114.950.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	192.333.066,00	211.566.372,60	232.723.009,86
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	28.656.724,00	31.522.396,40	34.674.636,04
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	92.500.000,00	101.750.000,00	111.925.000,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	449.840.790,00	494.824.869,00	544.307.355,90
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	449.840.790,00	494.824.869,00	544.307.355,90
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	449.840.790,00	494.824.869,00	544.307.355,90

İdare/Birim Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Program Adı		(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı		(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi		Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek					
Faaliyet Adı		Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri					
Açıklama							
Ekonomik Ad		**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.068.000,00	5.574.800,00	6.132.280,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	391.000,00	430.100,00	473.110,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	5.500.000,00	6.050.000,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	10.459.000,00	11.504.900,00	12.655.390,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	10.459.000,00	11.504.900,00	12.655.390,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	10.459.000,00	11.504.900,00	12.655.390,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek
Faaliyet Adı	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	12.498.000,00	13.747.800,00	15.122.580,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	690.000,00	759.000,00	834.900,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.200.000,00	2.420.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	91.640.000,00	100.804.000,00	110.884.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.360.000,00	8.096.000,00	8.905.600,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	114.188.000,00	125.606.800,00	138.167.480,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	114.188.000,00	125.606.800,00	138.167.480,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	114.188.000,00	125.606.800,00	138.167.480,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(99)PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	(906)YEDEK ÖDENEKLER
Alt Program Hedefi	Yönetim Sistemini Güçlendirmek
Faaliyet Adı	Yedek Ödenek
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	905.010.000,00	995.511.000,00	1.095.062.100,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	905.010.000,00	995.511.000,00	1.095.062.100,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	905.010.000,00	995.511.000,00	1.095.062.100,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	905.010.000,00	995.511.000,00	1.095.062.100,00

İdare/Birim Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Program Adı	(99)PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	(907)GELİRDEN AYRILAN PAYLAR
Alt Program Hedefi	Yönetim Sistemini Güçlendirmek
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar
Açıklama	

Ekonomik Ad		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	64.850.000,00	71.335.000,00	78.468.500,00
TOPLAM		0,00	0,00	0,00	64.850.000,00	71.335.000,00	78.468.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	64.850.000,00	71.335.000,00	78.468.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	64.850.000,00	71.335.000,00	78.468.500,00

İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

FAALİYETLER DÜZEYİNDE İDARE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ TABLOSU

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	602.778.200,00	0,00	602.778.200,00	663.056.020,00	0,00	1.392.417.642,00	729.361.622,00	0,00	729.361.622,00
(2.10) AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	33.640.000,00	0,00	33.640.000,00	37.004.000,00	0,00	77.708.400,00	40.704.400,00	0,00	40.704.400,00
(2.10.5022) Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	33.640.000,00	0,00	33.640.000,00	37.004.000,00	0,00	77.708.400,00	40.704.400,00	0,00	40.704.400,00
(2.53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	555.667.200,00	0,00	555.667.200,00	611.233.920,00	0,00	1.283.591.232,00	672.357.312,00	0,00	672.357.312,00
(2.53.146) Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	219.544.000,00	0,00	219.544.000,00	241.498.400,00	0,00	507.146.640,00	265.648.240,00	0,00	265.648.240,00
(2.53.148) Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	336.123.200,00	0,00	336.123.200,00	369.735.520,00	0,00	776.444.592,00	406.709.072,00	0,00	406.709.072,00
(2.55) ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	13.471.000,00	0,00	13.471.000,00	14.818.100,00	0,00	31.118.010,00	16.299.910,00	0,00	16.299.910,00
(2.55.154) Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	13.471.000,00	0,00	13.471.000,00	14.818.100,00	0,00	31.118.010,00	16.299.910,00	0,00	16.299.910,00
(3) AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	155.220.000,00	0,00	155.220.000,00	170.742.000,00	0,00	358.558.200,00	187.816.200,00	0,00	187.816.200,00
(3.15) AİLENİN KORUNMASI	155.220.000,00	0,00	155.220.000,00	170.742.000,00	0,00	358.558.200,00	187.816.200,00	0,00	187.816.200,00
(3.15.47) Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	155.220.000,00	0,00	155.220.000,00	170.742.000,00	0,00	358.558.200,00	187.816.200,00	0,00	187.816.200,00
(11) YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	71.988.000,00	0,00	71.988.000,00	79.186.800,00	0,00	166.292.280,00	87.105.480,00	0,00	87.105.480,00
(11.32) YOKSULLUKLA MÜCADELE	71.988.000,00	0,00	71.988.000,00	79.186.800,00	0,00	166.292.280,00	87.105.480,00	0,00	87.105.480,00
(11.32.5042) İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	71.988.000,00	0,00	71.988.000,00	79.186.800,00	0,00	166.292.280,00	87.105.480,00	0,00	87.105.480,00
(21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	118.100.000,00	0,00	118.100.000,00	129.910.000,00	0,00	272.811.000,00	142.901.000,00	0,00	142.901.000,00
(21.51) ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	116.084.600,00	0,00	116.084.600,00	127.693.060,00	0,00	268.155.426,00	140.462.366,00	0,00	140.462.366,00
(21.51.136) Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	17.779.480,00	0,00	17.779.480,00	19.557.428,00	0,00	41.070.598,80	21.513.170,80	0,00	21.513.170,80
(21.51.138) Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü	3.225.120,00	0,00	3.225.120,00	3.547.632,00	0,00	7.450.027,20	3.902.395,20	0,00	3.902.395,20
(21.51.5018) Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	95.080.000,00	0,00	95.080.000,00	104.588.000,00	0,00	219.634.800,00	115.046.800,00	0,00	115.046.800,00
(21.52) İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	2.015.400,00	0,00	2.015.400,00	2.216.940,00	0,00	4.655.574,00	2.438.634,00	0,00	2.438.634,00
(21.52.145) İklim Değişikliğine Uyum	2.015.400,00	0,00	2.015.400,00	2.216.940,00	0,00	4.655.574,00	2.438.634,00	0,00	2.438.634,00
(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	77.820.000,00	0,00	77.820.000,00	85.602.000,00	0,00	179.764.200,00	94.162.200,00	0,00	94.162.200,00
(22.56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	77.820.000,00	0,00	77.820.000,00	85.602.000,00	0,00	179.764.200,00	94.162.200,00	0,00	94.162.200,00

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
(22.56.156) Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans	77.820.000,00	0,00	77.820.000,00	85.602.000,00	0,00	179.764.200,00	94.162.200,00	0,00	94.162.200,00
(23) SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	136.137.000,00	0,00	136.137.000,00	149.750.700,00	0,00	314.476.470,00	164.725.770,00	0,00	164.725.770,00
(23.134) SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR	136.137.000,00	0,00	136.137.000,00	149.750.700,00	0,00	314.476.470,00	164.725.770,00	0,00	164.725.770,00
(23.134.5015) Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür	136.137.000,00	0,00	136.137.000,00	149.750.700,00	0,00	314.476.470,00	164.725.770,00	0,00	164.725.770,00
(34) SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	2.750.000,00	0,00	5.775.000,00	3.025.000,00	0,00	3.025.000,00
(34.90) SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	2.750.000,00	0,00	5.775.000,00	3.025.000,00	0,00	3.025.000,00
(34.90.240) Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	2.750.000,00	0,00	5.775.000,00	3.025.000,00	0,00	3.025.000,00
(44) TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE	33.517.000,00	0,00	33.517.000,00	36.868.700,00	0,00	77.424.270,00	40.555.570,00	0,00	40.555.570,00
(44.193) BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	33.517.000,00	0,00	33.517.000,00	36.868.700,00	0,00	77.424.270,00	40.555.570,00	0,00	40.555.570,00
(44.193.580) Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	33.517.000,00	0,00	33.517.000,00	36.868.700,00	0,00	77.424.270,00	40.555.570,00	0,00	40.555.570,00
(51) HAYAT BOYU ÖĞRENME	5.350.000,00	0,00	5.350.000,00	5.885.000,00	0,00	12.358.500,00	6.473.500,00	0,00	6.473.500,00
(51.98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	5.350.000,00	0,00	5.350.000,00	5.885.000,00	0,00	12.358.500,00	6.473.500,00	0,00	6.473.500,00
(51.98.408) Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	5.350.000,00	0,00	5.350.000,00	5.885.000,00	0,00	12.358.500,00	6.473.500,00	0,00	6.473.500,00
(53) KORUYUCU SAĞLIK	21.540.000,00	0,00	21.540.000,00	23.694.000,00	0,00	49.757.400,00	26.063.400,00	0,00	26.063.400,00
(53.166) HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	21.540.000,00	0,00	21.540.000,00	23.694.000,00	0,00	49.757.400,00	26.063.400,00	0,00	26.063.400,00
(53.166.474) Sağlıklı Beslenme ve Fiziksel Aktiviteye Yönelik Faaliyetler	21.540.000,00	0,00	21.540.000,00	23.694.000,00	0,00	49.757.400,00	26.063.400,00	0,00	26.063.400,00
(54) TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	90.574.000,00	0,00	90.574.000,00	99.631.400,00	0,00	209.225.940,00	109.594.540,00	0,00	109.594.540,00
(54.167) TEDAVİ HİZMETLERİ	90.574.000,00	0,00	90.574.000,00	99.631.400,00	0,00	209.225.940,00	109.594.540,00	0,00	109.594.540,00
(54.167.5041) Hasta Nakil Hizmetleri	296.000,00	0,00	296.000,00	325.600,00	0,00	683.760,00	358.160,00	0,00	358.160,00
(54.167.5081) Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	90.278.000,00	0,00	90.278.000,00	99.305.800,00	0,00	208.542.180,00	109.236.380,00	0,00	109.236.380,00
(67) KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	126.942.000,00	0,00	126.942.000,00	139.636.200,00	0,00	293.236.020,00	153.599.820,00	0,00	153.599.820,00
(67.272) ZABITA	118.042.000,00	0,00	118.042.000,00	129.846.200,00	0,00	272.677.020,00	142.830.820,00	0,00	142.830.820,00
(67.272.5052) Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	118.042.000,00	0,00	118.042.000,00	129.846.200,00	0,00	272.677.020,00	142.830.820,00	0,00	142.830.820,00
(67.273) ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	8.900.000,00	0,00	8.900.000,00	9.790.000,00	0,00	20.559.000,00	10.769.000,00	0,00	10.769.000,00

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
(67.273.5055) Haşere ile Mücade Hizmetleri	8.900.000,00	0,00	8.900.000,00	9.790.000,00	0,00	20.559.000,00	10.769.000,00	0,00	10.769.000,00
(68) KENT İÇİ ULAŞIM	422.231.000,00	0,00	422.231.000,00	464.454.100,00	0,00	975.353.610,00	510.899.510,00	0,00	510.899.510,00
(68.275) TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	422.231.000,00	0,00	422.231.000,00	464.454.100,00	0,00	975.353.610,00	510.899.510,00	0,00	510.899.510,00
(68.275.5061) Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	422.231.000,00	0,00	422.231.000,00	464.454.100,00	0,00	975.353.610,00	510.899.510,00	0,00	510.899.510,00
(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	6.265.442.800,00	0,00	6.265.442.800,00	6.891.987.080,00	0,00	14.473.172.868,00	7.581.185.788,00	0,00	7.581.185.788,00
(98.900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	6.140.795.800,00	0,00	6.140.795.800,00	6.754.875.380,00	0,00	14.185.238.298,00	7.430.362.918,00	0,00	7.430.362.918,00
(98.900.9000) Özel Kalem Hizmetleri	48.497.000,00	0,00	48.497.000,00	53.346.700,00	0,00	112.028.070,00	58.681.370,00	0,00	58.681.370,00
(98.900.9001) Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(98.900.9002) İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	5.413.901.010,00	0,00	5.413.901.010,00	5.955.291.111,00	0,00	12.506.111.333,10	6.550.820.222,10	0,00	6.550.820.222,10
(98.900.9003) Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	111.557.000,00	0,00	111.557.000,00	122.712.700,00	0,00	257.696.670,00	134.983.970,00	0,00	134.983.970,00
(98.900.9006) Genel Destek Hizmetleri	117.000.000,00	0,00	117.000.000,00	128.700.000,00	0,00	270.270.000,00	141.570.000,00	0,00	141.570.000,00
(98.900.9007) Diğer Destek Hizmetleri	449.840.790,00	0,00	449.840.790,00	494.824.869,00	0,00	1.039.132.224,90	544.307.355,90	0,00	544.307.355,90
(98.901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	124.647.000,00	0,00	124.647.000,00	137.111.700,00	0,00	287.934.570,00	150.822.870,00	0,00	150.822.870,00
(98.901.5080) Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri	10.459.000,00	0,00	10.459.000,00	11.504.900,00	0,00	24.160.290,00	12.655.390,00	0,00	12.655.390,00
(98.901.9011) Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	114.188.000,00	0,00	114.188.000,00	125.606.800,00	0,00	263.774.280,00	138.167.480,00	0,00	138.167.480,00
(99) PROGRAM DIŞI GİDERLER	969.860.000,00	0,00	969.860.000,00	1.066.846.000,00	0,00	2.240.376.600,00	1.173.530.600,00	0,00	1.173.530.600,00
(99) PROGRAM DIŞI GİDERLER	969.860.000,00	0,00	969.860.000,00	1.066.846.000,00	0,00	2.240.376.600,00	1.173.530.600,00	0,00	1.173.530.600,00
(99.906) YEDEK ÖDENEKLER	905.010.000,00	0,00	905.010.000,00	995.511.000,00	0,00	2.090.573.100,00	1.095.062.100,00	0,00	1.095.062.100,00
(99.906.9023) Yedek Ödenek	905.010.000,00	0,00	905.010.000,00	995.511.000,00	0,00	2.090.573.100,00	1.095.062.100,00	0,00	1.095.062.100,00
(99.907) GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	64.850.000,00	0,00	64.850.000,00	71.335.000,00	0,00	149.803.500,00	78.468.500,00	0,00	78.468.500,00
(99.907.5014) Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen	64.850.000,00	0,00	64.850.000,00	71.335.000,00	0,00	149.803.500,00	78.468.500,00	0,00	78.468.500,00
GENEL TOPLAM	9.100.000.000,00	0,00	9.100.000.000,00	10.010.000.000,00	0,00	10.010.000.000,00	11.011.000.000,00	0,00	11.011.000.000,00

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE İDARE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ TABLOSU

EKONOMİK AD		2026			2027			2028		
		HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM
01	Personel Giderleri	464.469.000,00	270.476.000,00	734.945.000,00	510.915.900,00	297.523.600,00	808.439.500,00	562.007.490,00	327.275.960,00	889.283.450,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	38.805.000,00	20.846.000,00	59.651.000,00	42.685.500,00	22.930.600,00	65.616.100,00	46.954.050,00	25.223.660,00	72.177.710,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	561.430.400,00	5.797.394.616,00	6.358.825.016,00	617.573.440,00	6.377.134.077,60	6.994.707.517,60	679.330.784,00	7.014.847.485,36	7.694.178.269,36
05	Cari Transferler	64.850.000,00	21.900.000,00	86.750.000,00	71.335.000,00	24.090.000,00	95.425.000,00	78.468.500,00	26.499.000,00	104.967.500,00
06	Sermaye Giderleri	797.492.800,00	154.826.184,00	952.318.984,00	877.242.080,00	170.308.802,40	1.047.550.882,40	964.966.288,00	187.339.682,64	1.152.305.970,64
07	Sermaye Transferleri	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	2.750.000,00	0,00	2.750.000,00	3.025.000,00	0,00	3.025.000,00
09	Yedek Ödenekler	905.010.000,00	0,00	905.010.000,00	995.511.000,00	0,00	995.511.000,00	1.095.062.100,00	0,00	1.095.062.100,00
GENEL TOPLAM		2.834.557.200,00	6.265.442.800,00	9.100.000.000,00	3.118.012.920,00	6.891.987.080,00	10.010.000.000,00	3.429.814.212,00	7.581.185.788,00	11.011.000.000,00

BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.834.557.200,00	6.265.442.800,00	9.100.000.000,00	3.118.012.920,00	6.891.987.080,00	10.010.000.000,00	3.429.814.212,00	7.581.185.788,00	11.011.000.000,00
DİĞER BÜTÇE DIŞI KAYNAK									
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.834.557.200,00	6.265.442.800,00	9.100.000.000,00	3.118.012.920,00	6.891.987.080,00	10.010.000.000,00	3.429.814.212,00	7.581.185.788,00	11.011.000.000,00

EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	(5022)Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	(5022)Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(146)Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(146)Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(146)Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(148)Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(148)Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(148)Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(148)Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(148)Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(55)ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	(154)Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(47)Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(47)Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(47)Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	(32)YOKSULLUKLA MÜCADELE	(5042)İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	(32)YOKSULLUKLA MÜCADELE	(5042)İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(136)Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(138)Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(5018)Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(5018)Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(52)İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	(145)İklim Değişikliğine Uyum	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(52)İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	(145)İklim Değişikliğine Uyum	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(156)Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(156)Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(156)Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(5015)Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(5015)Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(34)SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	(90)SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	(240)Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(580)Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(580)Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(580)Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(51)HAYAT BOYU ÖĞRENME	(98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	(408)Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(51)HAYAT BOYU ÖĞRENME	(98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	(408)Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(51)HAYAT BOYU ÖĞRENME	(98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	(408)Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(53)KORUYUCU SAĞLIK	(166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	(474)Sağlıklı Beslenme ve Fiziksel Aktiviteye Yönelik Faaliyetler	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(53)KORUYUCU SAĞLIK	(166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	(474)Sağlıklı Beslenme ve Fiziksel Aktiviteye Yönelik Faaliyetler	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(5041)Hasta Nakil Hizmetleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(5081)Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(5081)Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(5081)Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(5081)Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(5081)Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(5081)Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	(272)ZABITA	(5052)Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
(67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	(272)ZABITA	(5052)Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
(67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	(273)ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	(5055)Haşere ile Mücade Hizmetleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(68)KENT İÇİ ULAŞIM	(275)TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(5061)Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(68)KENT İÇİ ULAŞIM	(275)TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(5061)Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9000)Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM BİRİMİ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9001)Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9001)Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9001)Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9001)Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9001)Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9001)Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9003)Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9003)Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9003)Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9003)Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9006)Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9007)Diğer Destek Hizmetleri	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9007)Diğer Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9007)Diğer Destek Hizmetleri	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9007)Diğer Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(9007)Diğer Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(5080)Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(5080)Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(5080)Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(9011)Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(9011)Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
(99)PROGRAM DIŞI GİDERLER	(906)YEDEK ÖDENEKLER	(9023)Yedek Ödenek	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
(99)PROGRAM DIŞI GİDERLER	(907)GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	(5014)Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİ VE TAKİBİNDEN SORUMLU BİRİMLERE İLİŞKİN TABLO

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	(PG1.1.1)Afet bilinçlendirme eğitimi sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	(PG1.1.10)Deprem master planının tamamlanma oranı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	(PG1.1.2)Afet bilinçlendirme eğitim taleplerinin karşılanma oranı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	(PG1.1.3)Afet bilinçlendirme kapsamında yapılan tatbikat sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	(PG1.1.4)Afetle mücadele kapsamında kurulan konteyner sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	(PG1.1.5)Afet bilincini geliştirmek için hazırlanan e-broşür sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	(PG1.1.6)Afet konteyneri konumlandırılan mahalle sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	(PG1.1.7)Güncellenen deprem master planı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	(PG1.1.8)Hazırlanan mahalle kimlik kartı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	(PG1.1.9)Mahalle afet gönüllüleri ile gerçekleştirilen toplantı sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG1.2.1)Afet riski altındaki yapıların dönüşüm için tespit oranı	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG1.2.2)Düzenlenen kentsel dönüşüm konulu mahalle toplantısı sayısı	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG1.2.3)Devir işlemi yapılacak taşınmaz taleplerinin karşılanma oranı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG1.3.1)İmar işlemleri ile ilgili şikayetlerin cevaplanma süresi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG1.3.2)İmar mevzuatı ile ilgili görüş talebi cevaplama süresi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG1.3.4)Uygulama bölgelerinde imar uygulaması çalışmalarının tamamlanma oranı	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG1.3.5)1/5000 ölçekli nazım imar planının İBB tarafından onaylanması akabinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanma oranı	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG1.3.6)Düzenlenen imar planları konulu mahalle toplantısı sayısı	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG1.3.7)İmar planları gereği kamulaştırma süreçlerinin tamamlanma oranı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG2.3.1)Tamamlanan yeşil aks uzunluğu	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG2.3.2)Yeni yapılan park sayısı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG2.3.3)Odak gruplara özel düzenlenen park alanı sayısı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG2.3.4)Revizyonu yapılan park sayısı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	(PG2.3.5)Parklara konulan hayvan su istasyonu sayısı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
(2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	(55)ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA		ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(PG1.6.1)Atapati Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(PG1.6.2)Hizmete açılan kreş sayısı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(PG1.6.3)Nikah salonu tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(PG1.6.4)Alzheimer merkezi tamamlanma	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(PG1.6.5)Çok amaçlı sosyal yaşam merkezinin tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(PG1.6.6)Spor salonu tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(PG1.6.7)Engelsiz yaşam merkezinin tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(PG1.6.8)Hizmete açılan sosyal tesis sayısı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(PG1.6.9)Hizmete açılan öğrenci yurdu sayısı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(PG3.2.6)Hobi ve meslek edindirme kursları kapsamında düzenlenen yıl sonu etkinlik	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(PG3.2.7)Toplumsal cinsiyet odağında gerçekleştirilen farkındalık çalışması sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(PG3.2.8)Toplumsal eşitlik odağında gerçekleştirilen farkındalık çalışması sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(3)AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	(15)AİLENİN KORUNMASI	(PG4.1.23)Hobi ve meslek edindirme kurslarından yararlanan vatandaşların	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	(32)YOKSULLUKLA MÜCADELE	(PG3.1.6)Yeni doğan paketi taleplerinin karşılanma oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	(32)YOKSULLUKLA MÜCADELE	(PG3.1.7)Bebek bezi taleplerinin karşılanma	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	(32)YOKSULLUKLA MÜCADELE	(PG3.1.8)Eğitim materyali taleplerinin karşılanma oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	(32)YOKSULLUKLA MÜCADELE	(PG3.1.9)Sosyal yardım kartı taleplerinin karşılanma oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	(32)YOKSULLUKLA MÜCADELE	(PG4.1.20)Sosyal destek hizmetinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(PG2.1.1)Geri dönüşüm kutusu taleplerinin karşılanma oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(PG2.1.2)Dönüştürülen sıfır atık sokak sayısı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(PG2.1.3)Sıfır atık konusunda gerçekleştirilen eğitim sayısı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(PG2.1.4)Geri dönüşüme yönelik talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(PG2.1.5)Özel atıklar ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(PG2.1.6)Özel atık ve geri dönüşüm hizmetlerinin memnuniyet oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(PG2.4.1)Gürültü kirliliği ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(PG2.4.2)İşletme kaynaklı koku kirliliği ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(PG2.4.3)Hava kirliliği ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(PG2.4.4)Görüntü kirliliği ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(PG2.4.5)Oluşturulan hava kalitesi raporu	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(PG2.4.6)İnşaatlarda asbest araştırma raporu taleplerinin karşılanma oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	(PG2.4.7)Vatandaşın çevre temizlik hizmetlerinden memnuniyet oranı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(52)İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	(PG2.2.1)Karbon Nötr Eylem Planı tamamlanma ve güncellenme oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(52)İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	(PG2.2.2)Enerji Yoksulluğuna Yönelik Eylem Planı tamamlanma ve güncellenme oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(52)İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	(PG2.2.3)İklim Değişikliğine Uyum Eylem Planı güncellenme oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(52)İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	(PG2.2.4)İklim değişikliği konusunda gerçekleştirilen eğitim sayısı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(52)İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	(PG2.2.5)İklim ve çevre konusunda gerçekleştirilen etkinlik sayısı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(52)İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	(PG3.7.1)İÇEM'de düzenlenen eğitim sayısı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(52)İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	(PG3.7.2)E-STEM eğitim taleplerinin karşılanma oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	(52)İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	(PG4.1.3)İÇEM'den faydalanan vatandaşların memnuniyet oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(PG3.1.10)Hasta bezi taleplerinin karşılanma	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(PG3.1.2)Kurulan iftar çadırı sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(PG3.1.3)Taziye ikram taleplerinin karşılanma oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(PG3.1.4)Ramazan kolisi taleplerinin karşılanma oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(PG3.1.5)Sıcak yemek hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(PG3.2.1)Tekerlekli sandalye taleplerinin karşılanma oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(PG3.2.2)Hasta yatağı taleplerinin karşılanma	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(PG3.2.3)Evde kişisel bakım hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(PG3.2.4)Düzenlenen ikinci bahar gezisi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(PG3.2.5)Özel gereksinimli vatandaşlar için düzenlenen yaz/kış kampı sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(PG4.1.19)Aşevi ve yiyecek yardımı hizmetlerinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(PG4.1.21)Yaş almış ve/veya özel gereksinimi olan vatandaşların sosyal destek hizmetlerinden memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
(22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	(56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	(PG4.1.22)Gündüz bakımevlerinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG3.4.1)Düzenlenen festival sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG3.4.2)Özel gün ve haftalarda gerçekleştirilen etkinlik sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG3.4.3)Düzenlenen seminer ve söyleşi sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG3.4.4)Düzenlenen tiyatro sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG3.4.5)Düzenlenen sinema gösterimi sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG3.4.6)Düzenlenen konser sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG3.4.7)Düzenlenen görsel sanat etkinliği sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG3.4.8)Belediye bünyesinde bulunan sanat toplulukları için düzenlenen etkinlik sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG4.1.10)Düzenlenen tiyatro etkinliklerinin memnuniyet oranı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG4.1.11)Düzenlenen sinema gösterimi memnuniyet oranı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG4.1.12)Düzenlenen konserlerin memnuniyet oranı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG4.1.13)Görsel sanat etkinlikleri memnuniyet oranı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG4.1.14)Belediye bünyesinde bulunan sanat toplulukları için düzenlenen etkinliklerin memnuniyet oranı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG4.1.8)Özel gün ve haftalarda gerçekleştirilen etkinliklerin memnuniyet oranı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(23)SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	(134)SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG4.1.9)Müze ziyareti gerçekleştiren vatandaşların memnuniyet oranı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(34)SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	(90)SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	(PG3.3.8)Amatör spor kulüplerinin ulaşım taleplerinin iletilme oranı	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG1.6.1)Atapati Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG1.6.2)Hizmete açılan kreş sayısı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG1.6.3)Nikah salonu tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG1.6.4)Alzheimer merkezi tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG1.6.5)Çok amaçlı sosyal yaşam merkezinin tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG1.6.6)Spor salonu tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG1.6.7)Engelsiz yaşam merkezinin tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG1.6.8)Hizmete açılan sosyal tesis sayısı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG1.6.9)Hizmete açılan öğrenci yurdu sayısı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG3.6.1)Hayvan sevgisi aşılamaya yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG3.6.2)Sahipsiz hayvanlar için kurulan yuva sayısı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG3.6.3)Sahipsiz hayvanlara ilişkin kısırlaştırma taleplerinin karşılanma oranı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG3.6.4)Sahipsiz hayvanlara yönelik aşılama taleplerinin karşılanma oranı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG3.6.5)Hasta ve yaralı hayvanlara yönelik tedavi taleplerinin karşılanma oranı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG3.6.6)Mikroçipi olmadığı tespit edilen sahipsiz hayvanlara mikroçip uygulanma oranı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(44)TÜKETİCİNİN KORUNMASI,ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	(193)BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	(PG3.6.7)Sahipli ve sahipsiz hayvanlar ile ilgili talep ve şikayetlerin 5199 sayılı kanun kapsamında değerlendirilme oranı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(51)HAYAT BOYU ÖĞRENME	(98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	(PG3.7.3)Üniversiteye hazırlık sınavına giren öğrencilerin üniversiteye yerleştirilme oranı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(51)HAYAT BOYU ÖĞRENME	(98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	(PG3.7.4)Sanat eğitimi alan öğrenciler için düzenlenen etkinlik sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(51)HAYAT BOYU ÖĞRENME	(98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	(PG3.7.5)Düzenlenen bilim ve tasarım etkinlik sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(51)HAYAT BOYU ÖĞRENME	(98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	(PG4.1.4)Üniversiteye hazırlık eğitimi alan öğrencilerin memnuniyet oranı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(51)HAYAT BOYU ÖĞRENME	(98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	(PG4.1.5)Online eğitim alan öğrencilerin memnuniyet oranı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(51)HAYAT BOYU ÖĞRENME	(98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	(PG4.1.6)Sanat eğitimi alan öğrencilerin memnuniyet oranı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(51)HAYAT BOYU ÖĞRENME	(98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	(PG4.1.7)Düzenlenen bilim ve tasarım etkinliklerinin memnuniyet oranı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(53)KORUYUCU SAĞLIK	(166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	(PG3.3.1)Mahalleler arası düzenlenen spor turnuvası sayısı	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(53)KORUYUCU SAĞLIK	(166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	(PG3.3.2)Müdürlükler arası düzenlenen spor organizasyonu sayısı	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(53)KORUYUCU SAĞLIK	(166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	(PG3.3.3)Sokaklarda düzenlenen spor yarışması sayısı	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
(53)KORUYUCU SAĞLIK	(166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	(PG3.3.4)Gerçekleştirilen doğa yürüyüşü	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(53)KORUYUCU SAĞLIK	(166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	(PG3.3.5)Özel gereksinimli gruplara yönelik gerçekleştirilen spor etkinliği sayısı	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(53)KORUYUCU SAĞLIK	(166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	(PG3.3.7)Düzenlenen yaz/kış spor okulu	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(53)KORUYUCU SAĞLIK	(166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	(PG4.1.24)Spor eğitimlerinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(PG3.5.1)Sünnet taleplerinin karşılanma oranı	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(PG3.5.3)Bağımlılıkla mücadelede önleme/koruma ve rehabilitasyon konusunda verilen seminer ve eğitim sayısı	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(PG3.5.4)Evde sağlık hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(PG3.5.5)Tıp merkezine ve sağlık kompleksine gelen çağrıların kaçırılmama	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(PG3.5.6)Hasta nakil taleplerinin karşılanma	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(PG3.5.7)Ölüm belgesi düzenlenmesi için yapılan başvuruların değerlendirilme oranı	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(PG4.1.16)Evde sağlık hizmetlerinin memnuniyet oranı	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(PG4.1.17)Huriye Öğücü Tıp Merkezi'nden hizmet alan vatandaşların memnuniyet oranı	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	(167)TEDAVİ HİZMETLERİ	(PG4.1.18)Mustafa Saffet Sağlık Kompleksi'nden hizmet alan vatandaşların	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	(272)ZABITA	(PG3.8.1)Elektronik terazi hizmeti sağlanan semt pazarı sayısı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
(67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	(272)ZABITA	(PG3.8.2)Zabıta Müdürlüğü'ne gelen talep ve şikayetlerin ortalama karşılanma süresi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
(67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	(272)ZABITA	(PG3.8.3)Dilenciliğin önlenmesine yönelik yapılan denetimlerde yakalanan dilencilere işlem yapılma oranı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
(67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	(273)ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	(PG3.5.8)Salgın ve bulaşıcı hastalıklara karşı ilaçlama ve dezenfeksiyon taleplerinin karşılanma oranı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	(273)ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	(PG3.5.9)Kamu kurum ve kuruluşlarının ilaçlama ve dezenfeksiyon taleplerinin	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	(273)ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	(PG4.1.34)Dezenfeksiyon faaliyetlerinin memnuniyet oranı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(68)KENT İÇİ ULAŞIM	(275)TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG1.4.1)Bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(68)KENT İÇİ ULAŞIM	(275)TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG1.4.2)Asfalt taleplerinin karşılanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(68)KENT İÇİ ULAŞIM	(275)TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG1.4.3)Aydınlatma direği taleplerinin karşılanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(68)KENT İÇİ ULAŞIM	(275)TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG1.4.4)Bordür tretuvar taleplerinin karşılanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(68)KENT İÇİ ULAŞIM	(275)TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG1.4.5)Parke yol taleplerinin karşılanma	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(68)KENT İÇİ ULAŞIM	(275)TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG1.4.6)İstinat duvarı taleplerinin karşılanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
(68)KENT İÇİ ULAŞIM	(275)TOPLU ULAŞIM ALT-YAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG1.4.7)Taş kaplama taleplerinin karşılanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(68)KENT İÇİ ULAŞIM	(275)TOPLU ULAŞIM ALT-YAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	(PG1.4.8)Yağmur suyu kanalı taleplerinin karşılanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		YAPI KONTROL MÜDÜR-LÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		HUKUK İŞLERİ MÜDÜR-LÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		MALİ HİZMETLER MÜ-DÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		DESTEK HİZMETLERİ MÜ-DÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG.1.2.3)MAAŞ	TEFTİŞ KURULU MÜDÜR-LÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG1.5.1)Ücretsiz wi-fi hizmeti sağlanan park sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG1.5.2)Kullanıma sunulan akıllı şehir uygula-ması sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG4.1.26)İlçe içindeki spor kulüplerinin araç taleplerinin karşılanma oranı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜ-DÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG4.1.27)Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okul-ların ve kamu kuruluşlarının araç taleplerinin karşılanma oranı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜ-DÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG4.1.28)Hasta nakil, engelli vb. özel gerek-sinimli vatandaşların araç taleplerinin karşı-lanma oranı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜ-DÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG4.1.29)Cenaze ulaşım taleplerinin karşılan-ma oranı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜ-DÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG4.1.30)Şehir içi kültürel gezilerde araç taleplerinin karşılanma oranı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜ-DÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG4.1.31)Ulaşım hizmetlerinden yararlanan paydaşların memnuniyet oranı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜ-DÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG4.2.10)Düzenlenen girişimcilik etkinliği	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG4.2.11)Yapılan temsil ve tanıtım etkinlikleri	ÖZEL KALEM BİRİMİ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG5.1.1)Kullanıcı donanım ve yazılım arıza/ taleplerine müdahale süresi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG5.1.2)Sistem, network ve siber güvenlik sis-temleri arıza, istek ve taleplerine müdahale/ çözüm süresi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG5.1.3)Bilgi güvenliği standartlarına uyum sağlayan birim sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG5.2.2)Personelin genel temizlik hizmetleri-den memnuniyet oranı	DESTEK HİZMETLERİ MÜ-DÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG5.2.3)Personelin yemekhane hizmetinden memnuniyet oranı	DESTEK HİZMETLERİ MÜ-DÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG5.2.4)Hizmet birimlerinin bakım onarım hizmetlerinden memnuniyet oranı	DESTEK HİZMETLERİ MÜ-DÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG5.3.7)Birimlerin iş gücü taleplerinin karşı-lanma oranı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DES-TEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG5.5.1)İç paydaşlar ile düzenlenen fikir yarışması sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG5.7.2)Kurum içi müdürlüklerin araç taleplerinin karşılanma oranı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG5.7.3)Personellerin bilgi işlem hizmetlerinden memnuniyet oranı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	(PG5.7.4)Birimlerden gelen eğitim taleplerinin karşılanma oranı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(PG4.1.1)Çağrı merkezi memnuniyet oranı	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(PG4.1.2)Çözüm ekibinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(PG4.1.32)Muhtarlıktan gelen taleplerin ilgili müdürlüklere iletilme oranı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(PG4.1.33)Sivil toplum örgütleri ile gerçekleştirilen istişare toplantısı sayısı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(PG4.2.2)Çağrı merkezine gelen çağrıların kaçırılmama oranı	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(PG4.2.3)Müdürlüklere verilen talep şikayet rapor sayısı	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(PG4.2.4)Cimer, açık kapı, talep, şikayet ve dilekçe süreçlerinin tamamlanma oranı	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(PG4.2.5)Yayımlanan Atabülten sayısı	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(PG4.2.7)Dış paydaşlar ile gerçekleştirilen yönetişim toplantısı sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(PG4.2.8)İç paydaşlar ile gerçekleştirilen yönetişim toplantısı sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
(98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	(901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	(PG5.7.1)Müdürlüklerden gelen tanıtım faaliyeti taleplerinin karşılanma oranı	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
(99)PROGRAM DIŞI GİDERLER	(906)YEDEK ÖDENEKLER		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
(99)PROGRAM DIŞI GİDERLER	(907)GELİRDEN AYRILAN PAYLAR		MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ