

2025 PERFORMANS PROGRAMI



ATAŞEHİR
BELEDİYESİ

**ONURSAL
ADIGÜZEL**
Ataşehir Belediye Başkanı



ATAŞEHİR
BELEDİYESİ

**ONURSAL
ADIGÜZEL**
Ataşehir Belediye Başkanı



ATAŞEHİR
BELEDİYESİ

ONURSAL
ADIGÜZEL
Ataşehir Belediye Başkanı



"Uygarlık yolunda başarı yenileşmeye bağlıdır. Sosyal hayatta, iktisadi hayatta, ilim ve fen sahasında başarılı olmak için yegane gelişme ve ilerleme yolu budur."

M. Atatürk



Değerli Meclis Üyeleri, Kıymetli Komşularım,

Ataşehir'i daha yaşanabilir, sürdürülebilir ve komşularımızın kendini değerli hissettiği bir yer haline getirme hedefimizi kararlılıkla sürdürüyoruz. Bu bağlamda, 2025 Yılı Performans Programı ihtiyaçlara odaklanan, katılımcılığı teşvik eden ve yenilikçi çözümler sunan bir yaklaşımla hazırladık.

Hayata geçireceğimiz plan doğrultusunda altyapıdan sosyal hizmetlere, çevre projelerinden kültür-sanata kadar birçok alanda ilçemizin gelişimini sürdüreceğiz. Komşularımızla el ele daha sağlıklı, daha güvenli ve daha huzurlu bir Ataşehir için gece gündüz çalışmaya devam edeceğiz.

İlçemizi afetlere karşı hazırlıklı hale getirmek için afet bilinçlendirme eğitimlerimizin sayısını ve bu eğitim taleplerine yanıt verme oranımızı sürekli olarak artırmayı amaçlıyoruz. Tatbikatlar, e-broşürler ve mahalle afet gönüllüleri ile yapacağımız toplantılarla, afetlere hazırlık seviyemizi geliştireceğiz. Kentsel dönüşüm süreçlerindeki şeffaflık ve hızlı yanıt mekanizmalarıyla mahalle toplantıları ve taşınmaz taleplerine önem vererek, halkımızın güvenliğini ve yaşam kalitesini artırmayı hedefliyoruz. İmar işlemlerindeki taleplerin hızlı bir şekilde çözülmesi, imar mevzuatına uygun görüşlerin verilmesi ve yıkım taleplerinin gerçekleştirme oranları üzerinde titizlikle duracağız. Ayrıca, asfalt, aydınlatma, bordür ve parke gibi altyapı taleplerine verdiğimiz cevaplarla, ilçemizin fiziksel gelişimini desteklemeye devam edeceğiz. Yeşil alanların artırılması ve enerji verimliliği sağlanan parklarımız ile çevre dostu bir Ataşehir imajını daha da güçlendireceğiz.

Geri dönüşüm ve sıfır atık konularında yürüttüğümüz projeler ile çevre bilincini artırıyor, karbon nötr hedeflerimize ulaşmak için kapsamlı bir eylem planını hayata geçiriyoruz. Ayrıca, iklim değişikliği ve çevre konularında düzenlediğimiz eğitim ve etkinliklerle sürdürülebilir çevre çözümlerinin yaygınlaşmasına katkıda bulunuyoruz. Sosyal destek projeleri ve sağlık hizmetleri konusunda yapacağımız yatırımlarla komşularımızın hayat kalitesini yükseltmeyi amaçlıyoruz. İftar çadırları, taziye ikramları, sıcak yemek hizmetleri ve sosyal yardım kartları gibi çeşitli hizmetlerimizle toplumsal dayanışmayı güçlendireceğiz. Aynı zamanda sokak hayvanlarına sağladığımız bakım ve tedavi hizmetleriyle hayvan haklarını koruma anlayışımızı sürdürüyoruz. Kültürel etkinliklerimizle, komşularımızın sosyal yaşamını zenginleştirmeyi, sanatsal faaliyetlerimizle toplumsal bağları güçlendirmeyi hedefliyoruz. Yenilikçi teknolojiler ve dijital çözümlerle, hizmet kalitemizi artırmaya devam ediyoruz. Çağrı merkezi memnuniyeti, elektronik hizmetler ve bilgi güvenliği konularında çalışmalarımızı geliştiriyoruz.

'Akıllı Belediyecilik' anlayışımızla komşularımıza daha iyi bir yaşam kalitesi sunmak amacıyla ilçemizde yenilikçi çözümler üretiyoruz. Katılımcı bir yaklaşımla toplumun her kesimine şeffaf, adil ve etkili hizmetler sunuyoruz. Hazırladığımız bu kapsamlı performans programını, ilçemizin geleceğini aydınlatacak önemli bir adım olarak görüyoruz.

Bu kapsamda 2025 Performans Programı'nın hazırlanmasına katkı sunan tüm çalışma arkadaşlarıma, meclis üyelerimize, kamu kurum ve kuruluşlarına, akademik odalara, sivil toplum örgütlerine, muhtarlarımıza ve en önemlisi bizlere görüş, öneri ve taleplerini ileterek bu süreci zenginleştiren değerli Ataşehirli komşularımıza teşekkür ediyorum.

Saygılarımla,
Onursal ADIGÜZEL
Ataşehir Belediye Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	8-10
B. Teşkilat Yapısı	11
C. Fiziksel Kaynaklar	12-17
D. İnsan Kaynakları	18-19

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler	20
B. Amaç ve Hedefler	21
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	
C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	
Performans Hedefi Tablosu	25-42
Faaliyet Maliyetleri Tablosu	44-82
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	
İdare Performans Tablosu	84-87
Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	89

III. EKLER

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	95-99
--	-------

1- GENEL BİLGİLER

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7'nci maddesine göre,

ilçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sihhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisihhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak, bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.
- (Ek: 16/11/2022-7421/14 md.) Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak.
(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.
(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediyeler Kanununun 14'üncü maddesine göre,

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75inci maddesinin son fıkrası , belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.
(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.
(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)
Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(**Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.**) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları:

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsil edilen doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (**Ek: 12/11/2012-6360/18 md.**) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (**Ek: 4/4/2015-6645/84 md.**) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) (**Ek:24/12/2020-7261/33 md.**) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(**Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.**) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(**Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.**) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.



(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir . On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

B- TEŞKİLAT YAPISI



C-FİZİKİ KAYNAKLAR

ARAÇ TABLO

ARAÇ SINIFLARI	RESMİ ARAÇLAR	KİRALIK ARAÇLAR	ŞARTLI BAĞIŞ İLE KULLANILAN ARAÇLAR	FAAL KULLANILAN ARAÇ SAYILARI	RESMİ ARAÇLAR	
					HURDA	KİRALIK
BİNEK ARAÇ	39	6	41	86	0	0
MINİBÜS	6	11	0	17	0	0
OTOBÜS	8	10	0	18	0	0
KAMYONET-PANELVAN - KAPALI KASA	68	9	1	78	0	0
KAMYON DAMPERLİ - KAMYONET DAMPERLİ - KAMYON (KAR KÜREME - TUZLAMA)	13	22	9	44	0	1
4X4 - KAMYONET	2	0	0	2	0	0
TIR - DORSE - ÇEKİCİ	3	1	0	4	0	0
KOMBİNE-KUKA-SU TANKERİ	5	0	0	5	0	0
SEPETLİ ARAÇ	2	0	0	2	0	0
KONTEYNER YIKAMA/DEZANFEKTAN ARACI	0	0	4	4	0	0
ÇÖP TOPLAMA KAMYONU	0	0	28	28	0	0
YOL SÜPÜRME	1	0	4	5	2	0
ASFALT KAZIMA DÖKME-YÜKLEYİCİ-KAZICI-GREYDER-KEPÇE- SİLİNDİR - FORKLİFT	12	0	0	12	0	2
AMBULANS Ve ENGELLİ ARACI	5	0	0	5	0	0
CENAZE NAKİL ARACI	2	0	0	2	0	3
HAYVAN NAKİL ARACI	3	0	0	3	0	0
CAM ATIK ARACI	0	1	0	1	0	0
GENEL TOPLAM	169	60	87	316	2	6

HİZMET BİRİMLERİ

HİZMET BİRİMİ	ADRES	İLETİŞİM
Ana Hizmet Binası	Barbaros Mah. Şebboy Sk. No:4/A	(0216) 570 50 00
Yenişehir Hizmet Birimi	Yenişehir Mah. Barajyolu Cad. No:4	(0216) 455 60 86
Ataşehir Belediyesi Afet Koordinasyon Merkezi (AKOM)	Atatürk Mah. Atatürk Bul. (Vakıf-bank Karşısı)	(0216) 548 23 01
Yol Bakım Onarım Bürosu	Ferhatpaşa Mah. Samandıra Cad. No:82	(0216) 570 50 65-66
Yol Bakım ve Onarım Şefliği Ek Hizmet Binası	Barbaros Mah. Atatürk Cad. No:33/1	
Ferhatpaşa Gençlik Merkezi	Ferhatpaşa Mah. Yeditepe Cad. 16. Sk. No:25 Ataşehir	(0216) 660 17 26
İçerenköy Atamem	İçerenköy Mah. Demet Sk. No:61-1	(0216) 469 10 31
Düştepe Oyun Müzesi	Barbaros Mah. Hasat Sk. (Mimar Sinan Camii parkı içerisi)	(0216) 688 13 23
Cemal Süreya Etkinlik Merkezi	Şehit Şakir Elkovan Cad. No:20	(0216) 570 50 00 / 1957

HİZMET BİRİMİ	ADRES	İLETİŞİM
Erdal Eren Sivil Toplum Merkezi	Mustafa Kemal Mah. 3004 Cad. 3091/2. Sk. No:1,(Deniz Gezmiş Parkı İçi)	0530 926 10 01
Mustafa Saffet Kültür Merkezi	Örnek Mah. Şehir Cahar Dudayev Cad. No:111	(0216) 570 50 00 (2200-2201)
Neşet Ertaş Kültürevi	İçerenköy Mah. Alanaldı Cad. No:1-3	(0216) 570 50 00 (2250)
Evrensel Değerler ve Çocuk Müzesi	Atatürk Mah. Atapark Cad. No:2/3	(0216) 570 50 00 (2240)
İnal Aydınolu Kültür Merkezi	İçerenköy Mah. Karanlı Ahmet Cad. No:44	
Ahmet Telli Çocuk ve Halk Kütüphanesi	İçerenköy Mah. Prof. Dr. Necmettin Erbakan Cad. No:108-110	(0216) 570 50 00 (1944)
Süleyman Karadağ Halk Kütüphanesi	Aşık Veysel Mah. 3001. Cad. No:116	(0216) 315 73 44
Yenisahra Atamem	Yenisahra Mah. Aydemir Sk. No:16	(0216) 317 86 38
Ferhatpaşa Bilim Sanat Merkezi	Ferhatpaşa Mah. Yeditepe Cad. No:48	(0216) 570 50 00 /2241-2242
Ataşehir Belediyesi İnovasyon Merkezi	Barbaros Mah. Begonya Sk. No:3/1 Ataşehir	(0216) 580 99 13 (0216) 580 99 12
Zübeyde Hanım Eğitim ve Kültürevi	Küçükbakkalköy Mah. Merdivenköy Yolu Cad. No:72/1 Ataşehir/İST	(0216) 577 10 51 (0216) 574 41 95
Ataşehir Belediyesi Monheim Tasarım Okulu	Küçükbakkalköy Mah. Merdivenköy Yolu Cad. No:72/1 Ataşehir/İST	(0216) 577 10 51 (0216) 574 41 95
Kayışdağı Yaratıcı Çocuk Merkezi	Kayışdağı Mah. Kayışdağı Cad. No:187 Ataşehir	(0216) 570 50 00 / 2270
Ferhatpaşa Sağlık Polikliniği	Ferhatpaşa Mah. Yeditepe Cad. No:110	(0216) 570 50 00/ 1935-1936-1937
Prof. Dr.Türkan Saylan Tıp Merkezi	Küçükbakkalköy Mah. 2105/10 Vedat Günyol Cad. No:4	(0216) 577 71 40
Ataşehir Belediyesi Kadın Sağlığı Mamografi ve Kemik Yoğunluğu Görüntüleme Merkezi	İçerenköy Mah. Prof. Dr. Necmettin Erbakan Cad. No:108-110	(0216) 570 50 00/ 1991-1943
Barbaros Yeni Kreş	Barbaros Mah. Fesleğen Sok.No:8	(0534 226 51 37)
Fidan Kalpler Gündüz Bakımevi	Küçükbakkalköy Mah. Kocasinan Cad. Evlice Sokak No:1	(0216) 576 80 07
Yeni Hayat Gençlik Merkezi	Yeni Çamlıca Mah. Dursunbey Cad. No:2 (Hüseyin Ağırman Parkı İçi)	(0216) 570 50 00/1966
Bahri Behçet Yıldız Gündüz Bakımevi	Kayışdağı Mah. Nasır Cad. No:82	(0216) 570 50 00 / 2890
Hasta Nakil Ambulans Birimi	Barbaros Mah. Şebboy Sk. No:4	(0216) 570 50 00 / 1825 444 60 39
Evde Sağlık Hizmetleri	Küçükbakkalköy Mah. Vedat Günyol Cad. No:6	(0216) 570 50 00 /2141 (0216) 573 49 28
Kayışdağı Lions Ataevi	Kayışdağı Mah. Akyazı Cad. No:84 1650 ada, 34 parsel	(0216) 540 74 30
Mustafa Kemal Ataevi	Mustafa Kemal Mah. 3004 Cad. No:36 2234 ada, 1 parsel	(0216) 570 50 00 /1970/1974
Mevlana Ataevi	Mevlana Mah. Cömert Cad. No:5/1 Ataşehir /İstanbul	(0216) 570 50 00/ 1984-1985
Kadın Girişimcilik Merkezi	Atatürk Mah. Meriç Cad. No:2	(0216) 570 50 00 /5707/5774



HİZMET BİRİMİ	ADRES	İLETİŞİM
30 Ağustos Emekli Kültürevi	Mevlana Mah. Sakarya Cad. 30 Ağustos Parkı	(0216) 466 40 28
Aşevi	Atatürk Mah. Meriç cad. No:12/1	(0216) 580 99 10
Esatpaşa Taziyeevi	Esatpaşa Mah. Ziyapaşa Cad. Yunus Emre Cami Yanı	(0216) 291 22 61
Ferhatpaşa Taziyeevi	Ferhatpaşa Mah. Atatürk Bul. Prof. Dr. Necmettin Erbakan Parkı	(0216) 570 50 00 /1988
İstanbul İnovatif Çevre Eğitim Merkezi'nde (İÇEM)	Ferhatpaşa Mah. Heybe Sk No:6	(0216) 570 50 00 / 2278
Ata Butik	Küçükbakkalköy Mah. Fevzi Paşa Cad. Kazım Paşa No:2	
Örnek Ataevi	Örnek Mah. Semerkand Cad. No:5A	(0216) 574 65 92 (0216) 574 90 91
Toplumsal Eşitlik Birimi	Kayışdağı Mah. Kayışdağı Cad. No:187	(0216) 570 50 00 / 5763
Kadın Da(ya)nışma Merkezi	Atatürk Mah. Meriç Cad. No:10/7	(0216) 570 50 00 / 5737
Örnek Mahallesi Sosyal Market	Örnek Mah. Semerkand Cad. Ebrar Sk. No: 31	(0216) 784 22 24
Yenişehir Mahallesi Sosyal Market	Yenişehir Mah. Barajyolu Cad. No: 2/2A	(0216) 456 24 85
KüçükBakkalköy Mahallesi Sosyal Market	Küçükbakkalköy Mah. Kocasinan Cad. Evlice Sk. No:1	(0216) 570 50 00 / 1028
Saadet&Hasan Gülbaran Gündüz Bakımevi	Atatürk Mah. 2. Cad. No:20 3370 Ada, 1 Parsel	(0216) 576 80 07
Kaizen Akademi	Küçükbakkalköy Mah. Kocasinan Cad. Evlice Sk. No:1	(0216) 570 50 00 / 2271
Depo	Atatürk Mah. Meriç Cad.	(0216) 570 50 00 / 5720
Nikah Salonu	Küçükbakkalköy Mah. Şehit Şakir Elkovan Cad. No:20	(0216) 570 50 00 /1923
Zabıta Karakolları	Yenisahra Zabıta Birimi Yeni Sahra Mah. Sütçü Yolu Cad.	(0216) 317 31 84
	Fetih Zabıta Birimi Fetih Mah. Kafkas Sk. No:2	(0216) 570 50 00 /1827
	Mevlana Zabıta Birimi Mevlana Mah. Albayrak Cad. No:7	(0216) 314 77 87
	Ferhatpaşa Zabıta Birimi Ferhatpaşa Mah. Atatürk Bul. (Necmettin Erbakan parkı içi)	(0216) 570 50 00/1996
	Atatürk Zabıta Birimi Atatürk Mah. Dudullu yolu Cad. No:51	(0216) 456 56 98
	Fevzipaşa Birimi Küçükbakkalköy Mah. Fevzi Paşa Cad.	(0216) 573 43 74
	Sanat Parkı Birimi Atatürk Mah. Ataşehir Bul. (Metropol AVM Parkı İçerisi)	
	İçerenköy Zabıta Birimi İçerenköy Mah. Uluç Sk. No:23 karşı, (Şehit Çoşkun Hacialioğlu Parkı İçerisi)	(0216) 572 66 37

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

DONANIM ENVANTERİ



SİSTEM DONANIMLARI		
124	ADET	ACCESS POİNT
12	ADET	DIŞ MEKAN ACCESS POİNT
4	ADET	ACCESS POİNT CONTROLLER
146	ADET	SWİTCH
7	ADET	OMURGA SWİTCH
40	ADET	SUNUCU
6	ADET	STORAGE
2	ADET	TEYP KÜTÜPHANESİ
7	ADET	SİSTEM ODASI KLİMA
4	ADET	SİSTEM ODASI UYARI Ve GEÇİŞ SİSTEMLERİ
5	ADET	GÜVENLİK DUVARI
10	ADET	WİRELESS MODEM ROUTER
1	ADET	SİSTEM ODASI STRELİZASYON CİHAZI
1	ADET	400 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	160 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	120 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	100 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	80 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
2	ADET	40 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
2	ADET	30 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
4	ADET	20 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
2	ADET	10 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
10	ADET	6 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
5	ADET	2 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
6	ADET	1 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI

KULLANICI DONANIMLARI		
961	ADET	EKRAN
1534	ADET	BİLGİSAYAR
274	ADET	TABLET BİLGİSAYAR
224	ADET	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR
118	ADET	MİNİ PC
485	ADET	YAZICI
4	ADET	3D YAZICI
34	ADET	ŞERİT YAZICI



KULLANICI DONANIMLARI		
81	ADET	TARAYICI
3	ADET	ÇİZİCİ
81	ADET	PROJEKSİYON CİHAZI
5	ADET	DOKUNMATİK MONİTÖR
12	ADET	TOTEM BİLGİ EKRANI
11	ADET	PC MONİTÖR BİLGİ EKRANI
2	ADET	VİDEO WALL
1	ADET	AKILLI TAHTA
1	ADET	100 İNÇ ENDÜSTRİYEL EKRAN
1	ADET	55 İNÇ ENDÜSTRİYEL EKRAN
18	ADET	OPTİK OKUYUCU
1	ADET	AKILLI KÜRSÜ
27	ADET	EVRAK İMHA MAKİNASI
54	ADET	BANKO NUMARA GÖSTERGESİ
4	ADET	KİOSK KONSOL DOKUNMATİK
7	ADET	NUMARA GÖSTERME TABELASI

YAZILIM ENVANTERİ

KURUMDA KULLANILAN YAZILIMLAR		
PLATFORM	YAZILIM	MİKTAR
SANALLAŞTIRMA	VMWARE ESX 7.0	10 CORE
SANALLAŞTIRMA	VSAN 7.0	7 SUNUCU
SANALLAŞTIRMA	VMWARE VSPHARE	1 ADET
ANTİVİRÜS	TREND MICRO	1000 KULLANICI
AĞ İZLEME	SOLARWINDS	1 ADET
YEDEKLEME	TSM	1 ADET
YEDEKLEME	VEAM	14 CORE
MİCROSOFT	OFFİCE 365 ENTERPRİSE E4	350 KULLANICI
MİCROSOFT	SERVER DATACENTER	3 ADET
MİCROSOFT	REMOTE DESKTOP CALL 2012	75 KULLANICI
MİCROSOFT	REMOTE DESKTOP CALL 2008	25 KULLANICI
MİCROSOFT	VİSİO STANDART 2013	10 KULLANICI
MİCROSOFT	SQL SERVER 2012R2	2 ADET
MİCROSOFT	DYNAMICS SERVER	1 ADET
MİCROSOFT	OFFİCE SMALL BUSSİNES 2007	50 KULLANICI
MİCROSOFT	OFFİCE STANDART 2003	50 KULLANICI
MİCROSOFT	OFFİCE STANDART 2010	100 KULLANICI
MİCROSOFT	SERVER 2008 STANDART	3 ADET
MİCROSOFT	SERVER 2008 ENTERPRİSE	3 ADET
MİCROSOFT	SERVER 2008 R2 STANDART	5 ADET

KURUMDA KULLANILAN YAZILIMLAR		
PLATFORM	YAZILIM	MİKTAR
MİCROSOFT	SERVER 2008 R2 ENTERPRİSE	3 ADET
MİCROSOFT	WİNDOWS 8 ENTERPRİSE OPEN	250 KULLANICI
MİCROSOFT	SİSTEM CNETER DATACENER	3 ADET
MİCROSOFT	WİNDOWS 7 PROFESSIONAL OPEN	20 KULLANICI
FLEXCITY	KULLANICI LİSANSI	UNLİMİTED
NETCAD	KULLANICI LİSANSI	60 KULLANICI
ORACLE	DATABASE STANDART EDİTİON ONE 10G	1 PROCESSOR
ORACLE	DATABASE STANDART 11G	2 PROCESSOR
SYBACE	EA SERVER WORKGROUP EDİTİON 5.X	2 CORE
SYBACE	EA SERVER WORKGROUP EDİTİON 6.3	1 CORE
ADOBE	PHOTOSHOP CS6	11 ADET
ADOBE	PHOTOSHOP MASTERCOLLECTİON CS6	5 ADET
ADOBE	PHOTOSHOP EXTENDED CS6	4 ADET
IBM	TİVOLİ STORAGE MANAGER	10 PROCESSOR
IBM	TİVOLİ STORAGE MANAGER FOR DATABASE	10 PROCESSOR
IBM	POWERVM EXPERS EDİTİON	1 PROCESSOR
IBM	AIX SOFTWARE MAİNTANCE PSE-RİES	3 PROCESSOR
MİCROSOFT	SERVER 2008 STANDART	3 ADET
MİCROSOFT	SERVER 2008 ENTERPRİSE	3 ADET
MİCROSOFT	SERVER 2008 R2 STANDART	5 ADET
ANRİVİRÜS	TREND MİCRO DEEPSECURİTY	1 ADET
WİRELESS	CİSCO WİRELESS CONTROLER	75+75 KULLANICI
AUTODESK	LT	30 ADET
NAC	CİSCO İSE	5000 LİK BASE PAKET
AUTODESK	DESİGN SUİT STANDART	2 ADET
AUTODESK	3DS MAX DESİGN	2 ADET
SİGNAGE	EKRAN YÖNETİM YAZILIMI	2 ADET 30 CLİENT
KAMERA	GENETEC	1 ADET
PROFESYONEL DJ YAZILIMI		1 ADET
MÜZİK PRODÜKSÜYON YAZILIMI		1 ADET
VİDEO MONTAJ YAZILIMI		1 ADET
UZAKTAN ERİŞİM PROGRAMI		1 ADET
ACTİVE DİRECTORY YÖNETİM YAZILIMI		1 ADET
YAZILI BELGEYİ DİJİTAL BELGEYE DÖNÜŞTÜRME YAZILIMI		1 ADET
İŞLETİM SİSTEMİ İMAJ ALMA ve DAĞITIM YAZILIMI		1 ADET



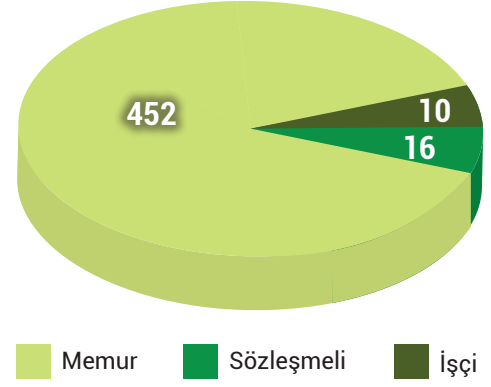
D-İNSAN KAYNAKLARI

5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine göre Norm Kadro oluşturulmuş olup, 22/05/2016 tarih ve 29719 Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Esaslarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre kadro işlemleri yapılmaktadır.

Belediyemiz C-16 grubunda yer almakta olup, yönetmelik gereği istihdam edebileceği personel sayısı memur kadroları için 905+8, sürekli işçi kadroları için 450'dir.

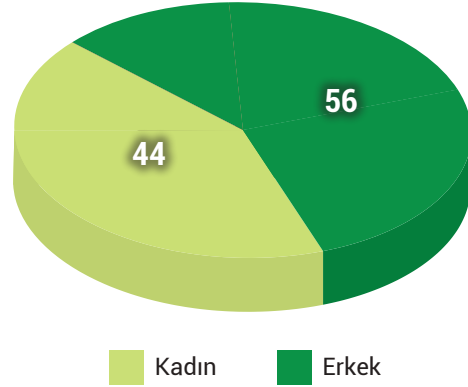
İstihdam Şekline Göre İnsan Kaynakları Yapısı

	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ
Dolu Kadro	452	10	16
Boş Kadro	439	355	*
Kadın	194	7	9
Erkek	258	3	7



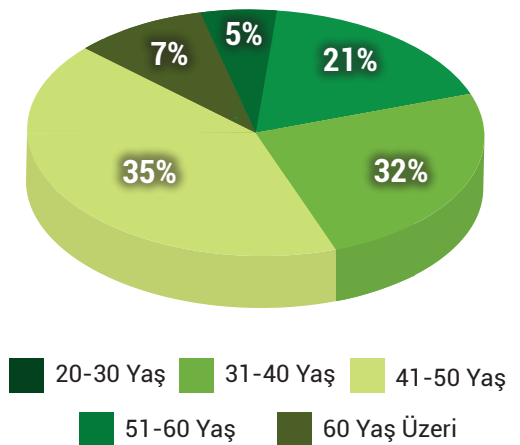
Personelin Cinsiyet Dağılımı

ERKEK	KADIN
268	210



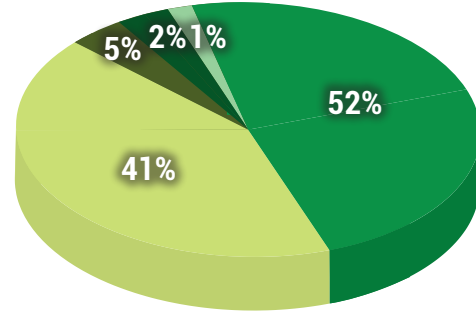
Personelin Yaş Dağılımı

YAŞ ARALIĞI	KİŞİ SAYISI
20-30 Yaş	24
31-40 Yaş	151
41-50 Yaş	169
51-60 Yaş	101
60 Yaş Üzeri	33



Hizmet Sınıflarına Göre Memur Kadroları

MEMUR HİZMET SINIFI	KİŞİ SAYISI
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı (GİH)	184
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	235
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	21
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)	9
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	3



- Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)
- Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)
- Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)
- Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)
- Genel İdare Hizmetleri Sınıfı (GİH)

Unvanlarına Göre İşçi Kadroları

UNVAN	KİŞİ SAYISI
İşçi	10

PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

Üst politika belgeleri ve paydaş görüşleri esas alınarak belirlenen temalarımızda aşağıdaki politikalar doğrultusunda hizmet sunulması planlanmaktadır.

Yaşanabilir: Ataşehir Belediyesi, yaşam kalitesini artıran, yeşil alanların korunması ve sosyal donatıların güçlendirilmesiyle vatandaşlarına daha sağlıklı ve keyifli bir kent deneyimi sunmayı hedeflemektedir.

Dönüşen: Kentsel dönüşüm projeleri ile Ataşehir, modern ve dayanıklı altyapılara kavuşurken, tarihi ve kültürel değerleri de koruma altına alarak şehrin kimliğini yaşatmayı amaçlamaktadır.

Güvenli-Dirençli: Belediye, afetlere karşı dirençli yapılar ve güvenli yaşam alanları inşa ederek, halkın can ve mal güvenliğini en üst düzeyde tutmayı amaçlamaktadır.

Sürdürülebilir: Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda çevre dostu projeler geliştirerek, enerji tasarrufu, atık yönetimi ve doğal kaynakların korunmasına öncelik verilecektir.

Sosyal: Toplumsal dayanışmayı güçlendiren sosyal projelerle, Ataşehir'de dezavantajlı grupların refahını artırmak ve katılımcı bir toplum yapısını teşvik etmek hedeflenmektedir.

Eşit: Ataşehir Belediyesi, her bireyin eşit hak ve fırsatlara sahip olmasını sağlayarak, toplumsal cinsiyet eşitliğini ve sosyal adaleti destekleyen politikalar uygulayacaktır.

Erişilebilir-Ulaşılabilir: Kent içi ulaşım ve kamusal hizmetlerde erişilebilirliği artırarak, her vatandaşın şehrin olanaklarına kolayca ulaşabilmesini sağlamak öncelikler arasında yer alacaktır.

Dijital-Yenilikçi: Dijital dönüşüm stratejileri ile yenilikçi çözümler geliştirilecek ve teknolojinin etkin kullanımı ile belediye hizmetleri daha verimli ve hızlı hale getirilecektir.



B-AMAÇ ve HEDEFLER

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF
A1	Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak	H1.1	Afete Dayanıklı Bir Ataşehir Yaratmak
		H1.2	Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek
		H1.3	İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek
		H1.4	Yaşanabilir Altyapı ve Üstyapıyı Geliştirmek
		H1.5	Akıllı Şehir Uygulamalarını Yaygınlaştırmak
		H1.6	Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF
A2	Sürdürülebilir Çevre ve Daha Yeşil Bir Kent Yaratmak	H2.1	Atık Yönetim Uygulamalarını Geliştirerek Geri Dönüşüm Oranını Artırmak
		H2.2	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
		H2.3	Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak
		H2.4	Yaşanabilir, Huzurlu ve Temiz Çevre Ortamının Oluşmasını Sağlamak

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF
A3	Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak	H3.1	Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak
		H3.2	Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek
		H3.3	Kentin Spor İmkanlarını Genişletmek
		H3.4	Kültür-Sanat Politikalarını ve Hizmetlerini Yaygınlaştırmak
		H3.5	Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek
		H3.6	Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon ve Poliklinik Hizmetlerini ilgili Paydaşlar ile Birlikte İyileştirmek ve Sahiplendirilmelerini Teşvik Etmek
		H3.7	Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak
		H3.8	Vatandaşların Güvenli, Adil ve Huzurlu Yaşam Sürdüğü Bir Kent Yaratmak

KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF
A4	Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak	H4.1	Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek
		H4.2	Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek

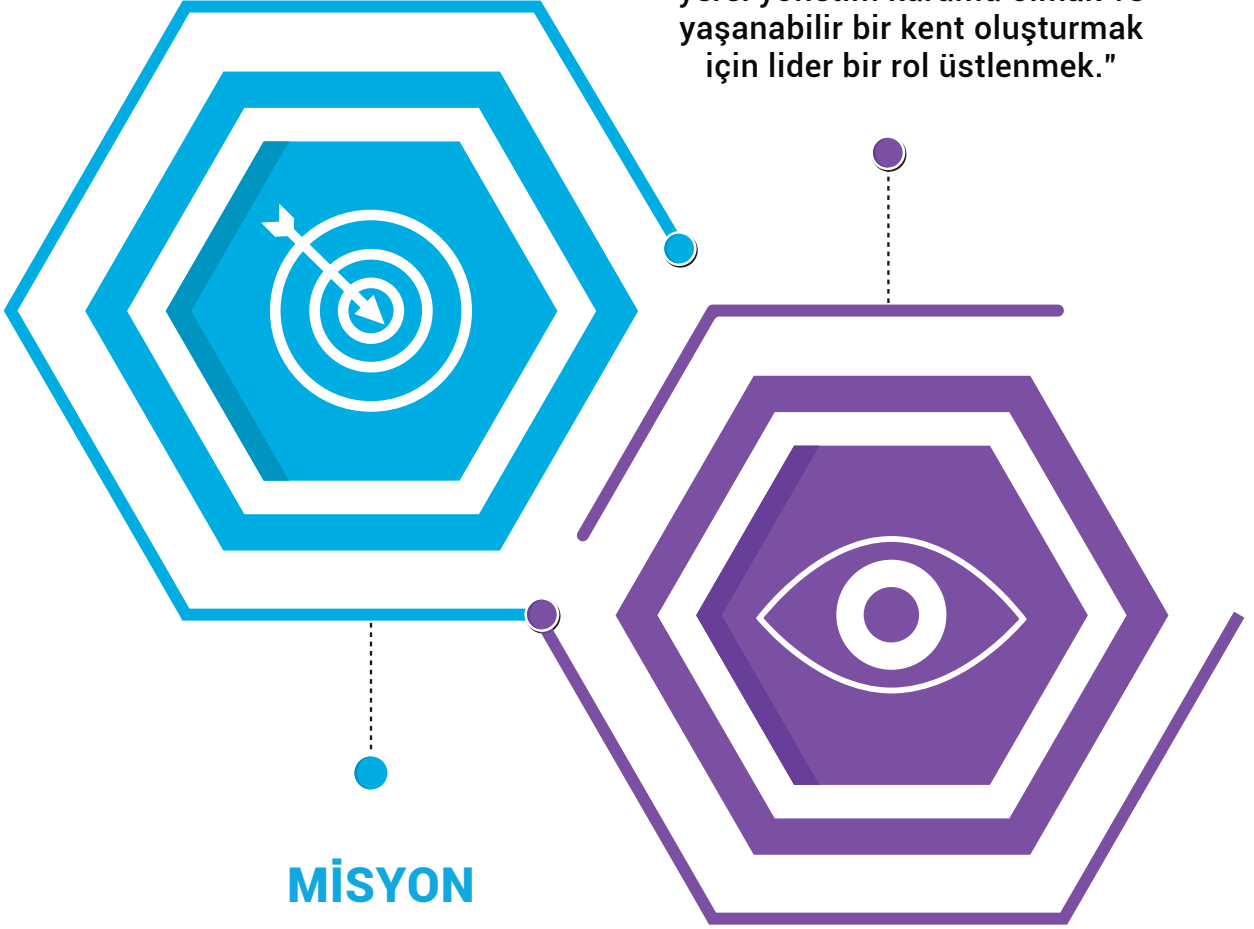
KOD	AMAÇ	KOD	HEDEF
A5	Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek	H5.1	Kurumsal Bilgi Teknoloji Altyapısını Geliştirmek
		H5.2	Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek
		H5.3	İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek
		H5.4	İş Süreçlerini ve Proje Yönetimi Sistemini Güçlendirmek
		H5.5	Yönetim Sistemini Güçlendirmek
		H5.6	İç Denetimin Etkinliğini ve Farkındalığını Artırmak
		H5.7	Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek



MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞERLER

VİZYON

"Akıllı belediyecilik anlayışıyla, sürdürülebilir kalkınma ilkelerine dayalı olarak, öncü bir yerel yönetim kurumu olmak ve yaşanabilir bir kent oluşturmak için lider bir rol üstlenmek."



MİSYON

"Misyonumuz, sakinlerimize daha iyi bir yaşam kalitesi sunmak ve yerel ekonomiyi canlandırmak için yenilikçi çözümler geliştirmek, katılımcı bir yaklaşımla toplumun her kesimini kucaklayarak şeffaf, adil ve etkili hizmetler sunmaktır."

TEMEL DEĞERLER

TOPLUM ODAKLILIK

Toplumun ihtiyaçlarını ve beklentilerini anlamak ve onlara odaklanmak.

ŞEFFAFLIK ve HESAP VEREBİLİRLİK

Karar alma süreçlerinde şeffaf olmak ve kamu kaynaklarını etkili bir şekilde kullanmak için hesap verebilirlik sağlamak.

KATILIMCILIK ve İŞ BİRLİĞİ

Toplumun farklı kesimlerini kucaklayarak katılımcı bir yönetim anlayışı benimsemek ve iş birliği içinde çalışmak.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Çevresel, ekonomik ve sosyal açıdan sürdürülebilir projeler geliştirmek ve uygulamak.

İNOVASYON ve YENİLİKÇİLİK

Yaratıcı çözümler üretmek için sürekli olarak yenilikçi yaklaşımlar benimsemek.

ADALET ve EŞİTLİK

Adaletli bir şekilde hizmet sunmak ve toplumda eşitlik ve fırsat eşitliğini desteklemek.

KALİTE ve SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Hizmetlerin kalitesini artırmak için sürekli olarak değerlendirme yapmak ve iyileştirme fırsatları aramak.

ÇEVRE DUYARLILIĞI

Doğal kaynakları korumak ve çevre dostu uygulamaları teşvik etmek.

İNSAN ODAKLILIK

Çalışanların refahını ve gelişimini desteklemek ve insan merkezli bir yaklaşımı benimsemek.

SAYGI ve İÇTENLİK

Tüm bireylere saygı göstermek ve herkesle içtenlikle iletişim kurmak.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEF ve GÖSTERGELERİ ile FAALİYETLER

1.Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A1 - Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef		H1.1 - Afete Dayanıklı Bir Ataşehir Yaratmak			
Performans Hedefi		H1.1			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG1.1.1 - Afet bilinçlendirme eğitimi sayısı	Adet			4
2	PG1.1.2 - Afet bilinçlendirme eğitim taleplerinin karşılama oranı	Yüzde AO			100
3	PG1.1.3 - Afet bilinçlendirme kapsamında yapılan tatbikat sayısı	Adet			3
4	PG1.1.5 - Afet bilincini geliştirmek için hazırlanan e-broşür sayısı	Adet			3
5	PG1.1.6 - Afet konteyneri konumlandırılan mahalle sayısı	Adet			8
6	PG1.1.8 - Hazırlanan mahalle kimlik kartı sayısı	Adet			17
7	PG1.1.9 - Mahalle afet gönüllüleri ile gerçekleştirilen toplantı sayısı	Adet			2
8	PG1.1.10 - Deprem master planının tamamlanma oranı	Yüzde			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Afetle mücadele çalışmalarının yürütülmesi	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	
2	F - Deprem master planının hazırlanması	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A1 - Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef		H1.2 - Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek			
Performans Hedefi		H1.2			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG1.2.1 - Afet riski altındaki yapıların dönüşüm için tespit oranı	Yüzde AO			100
2	PG1.2.2 - Düzenlenen kentsel dönüşüm konulu mahalle toplantısı sayısı	Adet			2
3	PG1.2.3 - Devir işlemi yapılacak taşınmaz taleplerinin karşılama oranı	Yüzde AO			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Gecekondu hak sahiplerine devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi	2.400.000,00	0,00	2.400.000,00	
2	F - Kentsel dönüşüm faaliyetlerinin yönetilmesi	0,00	0,00	0,00	



İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A1 - Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef		H1.3 - İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek			
Performans Hedefi		H1.3			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG1.3.1 - İmar işlemleri ile ilgili şikayetlerin cevaplanma süresi	Gün AO			10
2	PG1.3.2 - İmar mevzuatı ile ilgili görüş talebi cevaplama süresi	Gün AO			10
3	PG1.3.3 - Yıkım taleplerinin gerçekleşme oranı	Yüzde AO			100
4	PG1.3.4 - Uygulama bölgelerinde imar uygulaması çalışmalarının tamamlanma oranı	Yüzde AO			100
5	PG1.3.5 - 1/5000 ölçekli nazım imar planının İBB tarafından onaylanması akabinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanma oranı	Yüzde AO			100
6	PG1.3.6 - Düzenlenen imar planları konulu mahalle toplantısı sayısı	Adet			3
7	PG1.3.7 - İmar planları gereği kamulaştırma süreçlerinin tamamlanma oranı	Yüzde AO			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Kentin planlı gelişmesinin sağlanması	54.369.000,00	0,00	54.369.000,00	
2	F - Yapı denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	9.400.000,00	0,00	9.400.000,00	
3	F - İmar planları gereği taşınmazların kamulaştırılması	136.000.000,00	0,00	136.000.000,00	
4	F - İmar uygulamaları ve işlemlerinin yürütülmesi	0,00	0,00	0,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A1 - Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef		H1.4 - Yaşanabilir Altyapı ve Üstyapıyı Geliştirmek			
Performans Hedefi		H1.4			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG1.4.1 - Bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
2	PG1.4.2 - Asfalt taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
3	PG1.4.3 - Aydınlatma direği taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
4	PG1.4.4 - Bordür tretuvar taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
5	PG1.4.5 - Parke yol taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
6	PG1.4.6 - İstinat duvarı taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
7	PG1.4.7 - Taş kaplama taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
8	PG1.4.8 - Yağmur suyu kanalı taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Kamu kurum ve kuruluşları ile hizmet binaları bakım ve onarımlarının yapılması	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00	
2	F - İlçe sınırları içerisinde altyapı hizmetlerinin verilmesi	140.810.000,00	0,00	140.810.000,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A1 - Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef		H1.5 - Akıllı Şehir Uygulamalarını Yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi		H1.5			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG1.5.1 - Ücretsiz wi-fi hizmeti sağlanan park sayısı	Adet			2
2	PG1.5.2 - Kullanıma sunulan akıllı şehir uygulaması sayısı	Adet			1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Akıllı şehir uygulamalarının yaygınlaştırılması	4.450.000,00	0,00	4.450.000,00	
2	F - Parklarda ücretsiz wi-fi hizmetlerinin sağlanması	11.400.000,00	0,00	11.400.000,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A1 - Yaşam Alanlarını Geliştirerek ve Dönüştürerek Dayanıklı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef		H1.6 - Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak			
Performans Hedefi		H1.6			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG1.6.1 - Atapati Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi tamamlanma oranı	Yüzde			50
2	PG1.6.2 - Hizmete açılan kreş sayısı	Adet			1
3	PG1.6.8 - Hizmete açılan sosyal tesis sayısı	Adet			2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Hizmet binalarının ve tesislerinin yapılması	120.000.000,00	0,00	120.000.000,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A2 - Sürdürülebilir Çevre ve Daha Yeşil Bir Kent Yaratmak			
Hedef		H2.1 - Atık Yönetim Uygulamalarını Geliştirerek Geri Dönüşüm Oranını Artırmak			
Performans Hedefi		H2.1			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG2.1.1 - Geri dönüşüm kutusu taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
2	PG2.1.2 - Dönüştürülen sıfır atık sokak sayısı	Adet			1
3	PG2.1.3 - Sıfır atık konusunda gerçekleştirilen eğitim sayısı	Adet			24
4	PG2.1.4 - Geri dönüşüme yönelik talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
5	PG2.1.5 - Özel atıklar ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
6	PG2.1.6 - Özel atık ve geri dönüşüm hizmetlerinin memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Sıfır atık yönetim sisteminin ilçede yaygınlaştırılması	5.710.800,00	0,00	5.710.800,00	



İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A2 - Sürdürülebilir Çevre ve Daha Yeşil Bir Kent Yaratmak			
Hedef		H2.2 - İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak			
Performans Hedefi		H2.2			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG2.2.1 - Karbon Nötr Eylem Planı tamamlanma ve güncellenme oranı	Yüzde AO			100
2	PG2.2.4 - İklim değişikliği konusunda gerçekleştirilen eğitim sayısı	Adet			12
3	PG2.2.5 - İklim ve çevre konusunda gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet			4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - İklim değişikliğiyle mücadele ve uyum konusunda çalışmalar yapılması	1.145.600,00	0,00	1.145.600,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A2 - Sürdürülebilir Çevre ve Daha Yeşil Bir Kent Yaratmak			
Hedef		H2.3 - Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak			
Performans Hedefi		H2.3			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG2.3.1 - Tamamlanan yeşil aks uzunluğu	Km			3
2	PG2.3.2 - Yeni yapılan park sayısı	Adet			2
3	PG2.3.3 - Odak gruplara özel düzenlenen park alanı sayısı	Adet			1
4	PG2.3.4 - Revizyonu yapılan park sayısı	Adet			15
5	PG2.3.5 - Parklara konulan hayvan su istasyonu sayısı	Adet			30
6	PG2.3.6 - Kişi başına düşen yeşil alan miktarı	Metrekare			3,71
7	PG2.3.7 - Otomatik sulamaya geçilen park sayısı	Adet			12
8	PG2.3.8 - Enerji verimliliği sağlanan park sayısı	Adet			40
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Mevcut parkların yeniden projelendirilmesi ve revizyonlarının yapılması	138.085.400,00	0,00	138.085.400,00	
2	F - Parklarda sürdürülebilirliğin sağlanması	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00	
3	F - Yeni parkların hizmete sunulması	17.760.000,00	0,00	17.760.000,00	
4	F - Yeşil aks projesinin gerçekleştirilmesi	25.440.000,00	0,00	25.440.000,00	
5	F - Yeşil alan miktarının artırılması	0,00	0,00	0,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A2 - Sürdürülebilir Çevre ve Daha Yeşil Bir Kent Yaratmak			
Hedef		H2.4 - Yaşanabilir, Huzurlu ve Temiz Çevre Ortamının Oluşmasını Sağlamak			
Performans Hedefi		H2.4			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG2.4.1 - Gürültü kirliliği ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
2	PG2.4.2 - İşletme kaynaklı koku kirliliği ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
3	PG2.4.3 - Hava kirliliği ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
4	PG2.4.4 - Görüntü kirliliği ile ilgili talep ve şikayetlerin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
5	PG2.4.5 - Oluşturulan hava kalitesi raporu sayısı	Adet			12
6	PG2.4.6 - İnşaatlarda asbest araştırma raporu taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
7	PG2.4.7 - Vatandaşın çevre temizlik hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Çevre koruma ve kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi	930.000,00	0,00	930.000,00	
2	F - Çevre temizliği hizmetlerinin verilmesi	97.286.000,00	0,00	97.286.000,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A3 - Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef		H3.1 - Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak			
Performans Hedefi		H3.1			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG3.1.1 - Yeni üretilen sosyal destek projesi sayısı	Adet			4
2	PG3.1.2 - Kurulan iftar çadırı sayısı	Adet			1
3	PG3.1.3 - Taziye ikram taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
4	PG3.1.4 - Ramazan kolisi taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
5	PG3.1.5 - Sıcak yemek hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
6	PG3.1.6 - Yeni doğan paketi taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
7	PG3.1.7 - Bebek bezi taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
8	PG3.1.8 - Eğitim materyali taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
9	PG3.1.9 - Sosyal yardım kartı taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
10	PG3.1.10 - Hasta bezi taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Sosyal destek projelerinin üretilmesi	0,00	0,00	0,00	
2	F - Vatandaşlara aşevi ve yiyecek yardımı hizmetlerinin sunulması	49.708.000,00	0,00	49.708.000,00	
3	F - Vatandaşlara sosyal destek hizmetlerinin sunulması	26.400.000,00	0,00	26.400.000,00	
4	F - Yaş almış ve özel gereksinimi olan vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması	544.285,71	0,00	544.285,71	



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	A3 - Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef	H3.2 - Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek			
Performans Hedefi	H3.2			
Performans Göstergeleri	Birimi	2023	2024	2025
1	PG3.2.1 - Tekerlekli sandalye taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO		100
2	PG3.2.2 - Hasta yatağı taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO		100
3	PG3.2.3 - Evde kişisel bakım hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO		100
4	PG3.2.4 - Düzenlenen ikinci bahar gezisi sayısı	Adet		6
5	PG3.2.5 - Özel gereksinimli vatandaşlar için düzenlenen yaz/kış kampı sayısı	Adet		2
6	PG3.2.6 - Hobi ve meslek edindirme kursları kapsamında düzenlenen yıl sonu etkinlik sayısı	Adet		6
7	PG3.2.7 - Toplumsal cinsiyet odağında gerçekleştirilen farkındalık çalışması sayısı	Adet		12
8	PG3.2.8 - Toplumsal eşitlik odağında gerçekleştirilen farkındalık çalışması sayısı	Adet		12
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Hobi ve meslek kursları hizmetlerinin sağlanması	95.000,00	0,00	95.000,00
2	F - Toplumsal eşitlik odaklı çalışmaların yapılması	535.000,00	0,00	535.000,00
3	F - Yaş almış ve özel gereksinimi olan vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması	2.721.428,57	0,00	2.721.428,57

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	A3 - Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef	H3.3 - Kentin Spor İmkanlarını Genişletmek			
Performans Hedefi	H3.3			
Performans Göstergeleri	Birimi	2023	2024	2025
1	PG3.3.1 - Mahalleler arası düzenlenen spor turnuvası sayısı	Adet		2
2	PG3.3.2 - Müdürlükler arası düzenlenen spor organizasyonu sayısı	Adet		1
3	PG3.3.3 - Sokaklarda düzenlenen spor yarışması sayısı	Adet		12
4	PG3.3.4 - Gerçekleştirilen doğa yürüyüşü sayısı	Adet		12
5	PG3.3.5 - Özel gereksinimli gruplara yönelik gerçekleştirilen spor etkinliği sayısı	Adet		2
6	PG3.3.7 - Düzenlenen yaz/kış spor okulu sayısı	Adet		2
7	PG3.3.8 - Amatör spor kulüplerinin ulaşım taleplerinin iletilme oranı	Yüzde AO		100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Amatör spor kulüplerine destek sağlanması	0,00	0,00	0,00
2	F - Spor organizasyonlarının ve etkinliklerinin düzenlenmesi	3.648.000,00	0,00	3.648.000,00

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A3 - Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef		H3.4 - Kültür-Sanat Politikalarını ve Hizmetlerini Yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi		H3.4			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG3.4.1 - Düzenlenen festival sayısı	Adet			6
2	PG3.4.2 - Özel gün ve haftalarda gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet			9
3	PG3.4.3 - Düzenlenen seminer ve söyleşi sayısı	Adet			60
4	PG3.4.4 - Düzenlenen tiyatro sayısı	Adet			124
5	PG3.4.5 - Düzenlenen sinema gösterimi sayısı	Adet			20
6	PG3.4.6 - Düzenlenen konser sayısı	Adet			96
7	PG3.4.7 - Düzenlenen görsel sanat etkinliği sayısı	Adet			5
8	PG3.4.8 - Belediye bünyesinde bulunan sanat toplulukları için düzenlenen etkinlik sayısı	Adet			15
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Sanatsal, kültürel ve sosyal etkinliklerin gerçekleştirilmesi	52.089.600,00	0,00	52.089.600,00	



İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A3 - Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef		H3.5 - Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek			
Performans Hedefi		H3.5			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG3.5.1 - Sünnet taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
2	PG3.5.2 - Sağlık denetimi yapılan iş yerlerinin sayısı	Adet			1000
3	PG3.5.3 - Bağımlılıkla mücadelede önleme/koruma ve rehabilitasyon konusunda verilen seminer ve eğitim sayısı	Adet			30
4	PG3.5.4 - Evde sağlık hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
5	PG3.5.5 - Tıp merkezine ve sağlık kompleksine gelen çağrılarının kaçırılmama oranı	Yüzde AO			90
6	PG3.5.6 - Hasta nakil taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
7	PG3.5.7 - Ölüm belgesi düzenlenmesi için yapılan başvuruların değerlendirilme oranı	Yüzde AO			100
8	PG3.5.8 - Salgın ve bulaşıcı hastalıklara karşı ilaçlama ve dezenfeksiyon taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
9	PG3.5.9 - Kamu kurum ve kuruluşlarının ilaçlama ve dezenfeksiyon taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Bağımlılıkla mücadelede önleme/koruma ve rehabilitasyon hizmetlerinin verilmesi	778.000,00	0,00	778.000,00	
2	F - Belediye tesislerimizde sağlık hizmeti verilmesi	19.952.666,67	0,00	19.952.666,67	
3	F - Evde sağlık hizmetlerinin verilmesi	9.000,00	0,00	9.000,00	
4	F - Hasta nakil hizmetinin verilmesi	2.746.000,00	0,00	2.746.000,00	
5	F - Vektörlerle mücadele edilmesi	3.936.666,67	0,00	3.936.666,67	
6	F - Çocukların sünnet edilmesi	3.811.000,00	0,00	3.811.000,00	
7	F - Ölüm belgesi düzenlenmesi	2.772.000,00	0,00	2.772.000,00	
8	F - İşyerlerinin sağlık denetimlerinin yapılması	0,00	0,00	0,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A3 - Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef		H3.6 - Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon ve Poliklinik Hizmetlerini İlgili Paydaşlar ile Birlikte İyileştirmek ve Sahiplendirilmelerini Teşvik Etmek			
Performans Hedefi		H3.6			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG3.6.1 - Hayvan sevgisi aşılama yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet			24
2	PG3.6.2 - Sahipsiz hayvanlar için kurulan yuva sayısı	Adet			100
3	PG3.6.3 - Sahipsiz hayvanlara ilişkin kısırlaştırma taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
4	PG3.6.4 - Sahipsiz hayvanlara yönelik aşılama taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
5	PG3.6.5 - Hasta ve yaralı hayvanlara yönelik tedavi taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
6	PG3.6.6 - Mikroçipi olmadığı tespit edilen sahipsiz hayvanlara mikroçip uygulanma oranı	Yüzde AO			100
7	PG3.6.7 - Sahipli ve sahipsiz hayvanlar ile ilgili talep ve şikayetlerin 5199 sayılı kanun kapsamında değerlendirilme oranı	Yüzde AO			100
8	PG3.6.8 - Mobil veterinerlik hizmeti taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - 5199 sayılı yasa kapsamında iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi	23.715.000,00	0,00	23.715.000,00	
2	F - Hayvan sevgisi aşılama yönelik etkinlik düzenlenmesi	100.000,00	0,00	100.000,00	
3	F - Mobil veterinerlik hizmetlerinin verilmesi	0,00	0,00	0,00	



İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A3 - Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef		H3.7 - Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak			
Performans Hedefi		H3.7			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG3.7.1 - İÇEM'de düzenlenen eğitim sayısı	Adet			96
2	PG3.7.2 - E-STEM eğitim taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
3	PG3.7.3 - Üniversiteye hazırlık sınavına giren öğrencilerin üniversiteye yerleştirilme oranı	Yüzde AO			70
4	PG3.7.4 - Sanat eğitimi alan öğrenciler için düzenlenen etkinlik sayısı	Adet			20
5	PG3.7.5 - Düzenlenen bilim ve tasarım etkinlik sayısı	Adet			2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Bilim ve tasarım eğitimlerinin sağlanması	480.000,00	0,00	480.000,00	
2	F - Kültür sanat eğitimlerinin sağlanması	1.080.000,00	0,00	1.080.000,00	
3	F - Üniversiteye hazırlık eğitimlerinin sağlanması	4.144.000,00	0,00	4.144.000,00	
4	F - İstanbul İnovatif Çevre Eğitim Merkezi Projesinin yürütülmesi	827.733,33	0,00	827.733,33	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A3 - Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Eşit ve Kapsayıcı Bir Kent Oluşturmak			
Hedef		H3.8 - Vatandaşların Güvenli, Adil ve Huzurlu Bir Yaşam Sürdüğü Kent Yaratmak			
Performans Hedefi		H3.8			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG3.8.1 - Elektronik terazi hizmeti sağlanan semt pazarı sayısı	Adet			630
2	PG3.8.2 - Zabıta Müdürlüğü'ne gelen talep ve şikayetlerin ortalama karşılanma süresi	Gün AO			3
3	PG3.8.3 - Dilencililiğin önlenmesine yönelik yapılan denetimlerde yakalanan dilencilere işlem yapılma oranı	Yüzde AO			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Semt pazarlarında kontrol terazisi hizmetinin sağlanması	0,00	0,00	0,00	
2	F - Zabıta iş ve işlemleri için gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi	0,00	0,00	0,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A4 - Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak			
Hedef		H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek			
Performans Hedefi		H4.1			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG4.1.1 - Çağrı merkezi memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
2	PG4.1.2 - Çözüm ekibinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
3	PG4.1.3 - İÇEM'den faydalanan vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
4	PG4.1.4 - Üniversiteye hazırlık eğitimi alan öğrencilerin memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
5	PG4.1.5 - Online eğitim alan öğrencilerin memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
6	PG4.1.6 - Sanat eğitimi alan öğrencilerin memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
7	PG4.1.7 - Düzenlenen bilim ve tasarım etkinliklerinin memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
8	PG4.1.8 - Özel gün ve haftalarda gerçekleştirilen etkinliklerin memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
9	PG4.1.9 - Müze ziyareti gerçekleştiren vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
10	PG4.1.10 - Düzenlenen tiyatro etkinliklerinin memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
11	PG4.1.11 - Düzenlenen sinema gösterimi memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
12	PG4.1.12 - Düzenlenen konserlerin memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
13	PG4.1.13 - Görsel sanat etkinlikleri memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
14	PG4.1.14 - Belediye bünyesinde bulunan sanat toplulukları için düzenlenen etkinliklerin memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
15	PG4.1.15 - Parkları ziyaret eden vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
16	PG4.1.16 - Evde sağlık hizmetlerinin memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
17	PG4.1.17 - Huriye Öğücü Tıp Merkezi'nden hizmet alan vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
18	PG4.1.18 - Mustafa Saffet Sağlık Kompleksi'nden hizmet alan vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
19	PG4.1.19 - Aşevi ve yiyecek yardımı hizmetlerinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
20	PG4.1.20 - Sosyal destek hizmetinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
21	PG4.1.21 - Yaş almış ve/veya özel gereksinimi olan vatandaşların sosyal destek hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
22	PG4.1.22 - Gündüz bakımevlerinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
23	PG4.1.23 - Hobi ve meslek edindirme kurslarından yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
24	PG4.1.24 - Spor eğitimlerinden yararlanan vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
25	PG4.1.26 - İlçe içindeki spor kulüplerinin araç taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100





İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A4 - Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak			
Hedef		H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek			
Performans Hedefi		H4.1			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
26	PG4.1.27 - Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okulların ve kamu kuruluşlarının araç taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
27	PG4.1.28 - Hasta nakil, engelli vb. özel gereksinimli vatandaşların araç taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
28	PG4.1.29 - Cenaze ulaşım taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
29	PG4.1.30 - Şehir içi kültürel gezilerde araç taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
30	PG4.1.31 - Ulaşım hizmetlerinden yararlanan paydaşların memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
31	PG4.1.32 - Muhtarlıktan gelen taleplerin ilgili müdürlüklere iletilme oranı	Yüzde AO			100
32	PG4.1.33 - Sivil toplum örgütleri ile gerçekleştirilen istişare toplantısı sayısı	Adet			1
33	PG4.1.34 - Dezenfeksiyon faaliyetlerinin memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Araç taleplerinin karşılanması	255.634.971,43	0,00	255.634.971,43	
2	F - Belediye tesislerimizde sağlık hizmeti verilmesi	39.905.333,33	0,00	39.905.333,33	
3	F - Bilim ve tasarım eğitimlerinin sağlanması	480.000,00	0,00	480.000,00	
4	F - Evde sağlık hizmetlerinin verilmesi	9.000,00	0,00	9.000,00	
5	F - Gündüz bakımevi hizmetinin verilmesi	10.230.000,00	0,00	10.230.000,00	
6	F - Hobi ve meslek kursları hizmetlerinin sağlanması	95.000,00	0,00	95.000,00	
7	F - Kültür sanat eğitimlerinin sağlanması	1.080.000,00	0,00	1.080.000,00	
8	F - Muhtarlıklar ve STK'lar ile belediye arasındaki koordinasyonun yönetilmesi	0,00	0,00	0,00	
9	F - Parklarda kent kimliğinin oluşturulması	0,00	0,00	0,00	
10	F - Sanatsal, kültürel ve sosyal etkinliklerin gerçekleştirilmesi	45.578.400,00	0,00	45.578.400,00	
11	F - Spor eğitimlerinin düzenlenmesi	2.952.000,00	0,00	2.952.000,00	
12	F - Vatandaş iletişim çalışmalarının yürütülmesi	5.126.564,80	0,00	5.126.564,80	
13	F - Vatandaşlara aşevi ve yiyecek yardımı hizmetlerinin sunulması	12.427.000,00	0,00	12.427.000,00	
14	F - Vatandaşlara sosyal destek hizmetlerinin sunulması	6.600.000,00	0,00	6.600.000,00	
15	F - Vektörlerle mücadele edilmesi	1.968.333,33	0,00	1.968.333,33	
16	F - Yaş almış ve özel gereksinimi olan vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması	544.285,71	0,00	544.285,71	
17	F - Üniversiteye hazırlık eğitimlerinin sağlanması	8.288.000,00	0,00	8.288.000,00	
18	F - İstanbul İnovatif Çevre Eğitim Merkezi Projesinin yürütülmesi	413.866,67	0,00	413.866,67	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A4 - Paydaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla İletişimi ve İş Birliğini Artırmak			
Hedef		H4.2 - Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek			
Performans Hedefi		H4.2			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG4.2.1 - İşveren talebi doğrultusunda, cv havuzundan ilgili işe vatandaş yönlendirme oranı	Yüzde AO			100
2	PG4.2.2 - Çağrı merkezine gelen çağrılarının kaçırılmama oranı	Yüzde AO			90
3	PG4.2.3 - Müdürlüklere verilen talep şikayet rapor sayısı	Adet			12
4	PG4.2.4 - Cimer, açık kapı, talep, şikayet ve dilekçe süreçlerinin tamamlanma oranı	Yüzde AO			100
5	PG4.2.5 - Yayımlanan Atabülten sayısı	Adet			52
6	PG4.2.6 - Kardeş belediyeler ile gerçekleştirilen etkinlik ve proje sayısı	Adet			6
7	PG4.2.7 - Dış paydaşlar ile gerçekleştirilen yönetim toplantısı sayısı	Adet			2
8	PG4.2.8 - İç paydaşlar ile gerçekleştirilen yönetim toplantısı sayısı	Adet			2
9	PG4.2.9 - Ataşehir Senin Projesi üzerinden yürütülen katılımcı proje sayısı	Adet			3
10	PG4.2.10 - Düzenlenen girişimcilik etkinliği sayısı	Adet			4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Abim projesiyle vatandaşlarımıza mesleki ve kişisel eğitimler düzenlenmesi ve istihdam sağlanması	0,00	0,00	0,00	
2	F - Ataşehir Senin Projesinin yönetilmesi	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	
3	F - Kardeş belediyeler ile kültür sanat ilişkilerinin yönetilmesi	2.400.000,00	0,00	2.400.000,00	
4	F - Katılımcı belediyecilik uygulamalarının hayata geçirilmesi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	
5	F - Kurum faaliyet ve hizmetlerinin tanıtım çalışmalarının yürütülmesi	33.282.794,00	0,00	33.282.794,00	
6	F - Vatandaş iletişim çalışmalarının yürütülmesi	7.689.847,20	0,00	7.689.847,20	
7	F - İnovasyon algısının güçlendirilmesi	4.983.000,00	0,00	4.983.000,00	



İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A5 - Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek			
Hedef		H5.1 - Kurumsal Bilgi Teknoloji Altyapısını Geliştirmek			
Performans Hedefi		H5.1			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG5.1.1 - Kullanıcı donanım ve yazılım arıza/ta-leplerine müdahale süresi	Dakika			15
2	PG5.1.2 - Sistem, network ve siber güvenlik sistemleri arıza, istek ve taleplerine müdahale/çözüm süresi	Dakika			5
3	PG5.1.3 - Bilgi güvenliği standartlarına uyum sağlayan birim sayısı	Adet			5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Bilgi güvenliği standartlarına uyumun sağlanması	0,00	0,00	0,00	
2	F - Kurum içi bilişim teknolojilerine yönelik destek hizmetlerinin karşılanması	52.766.666,67	0,00	52.766.666,67	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A5 - Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek			
Hedef		H5.2 - Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek			
Performans Hedefi		H5.2			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG5.2.1 - Personelin servis hizmetinden memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
2	PG5.2.2 - Personelin genel temizlik hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
3	PG5.2.3 - Personelin yemekhane hizmetinden memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
4	PG5.2.4 - Hizmet birimlerinin bakım onarım hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Hizmet binalarının bakım onarımlarının sağlanması	20.350.000,00	0,00	20.350.000,00	
2	F - Kurum içi temizlik hizmetlerinin sağlanması	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00	
3	F - Personel ulaşım hizmetinin sağlanması	0,00	0,00	0,00	
4	F - Yemekhane hizmetlerinin sağlanması	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00	



İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A5 - Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek			
Hedef		H5.3 - İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek			
Performans Hedefi		H5.3			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG5.3.1 - Eğitim ihtiyaç analizi sonucu oluşturulan rapor sayısı	Adet			1
2	PG5.3.2 - Eğitim ihtiyaç analizi sonucu belirlenen eğitimlerin gerçekleştirme oranı	Yüzde AO			100
3	PG5.3.3 - Görev tanımlarını tamamlanma ve güncellenme oranı	Yüzde AO			100
4	PG5.3.4 - Personel motivasyonuna yönelik düzenlenen etkinlik/proje sayısı	Adet			2
5	PG5.3.5 - Personelin kurum aidiyeti ve memnuniyeti oranı	Yüzde AO			75
6	PG5.3.6 - Yetkinlik modeli tamamlanma ve güncellenme oranı	Yüzde AO			100
7	PG5.3.7 - Birimlerin iş gücü taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			85
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Birimlerin iş gücü taleplerinin yönetilmesi	3.750.025.000,00	0,00	3.750.025.000,00	
2	F - Eğitim ihtiyaç analizinin yapılması	0,00	0,00	0,00	
3	F - Görev tanımlarının oluşturulması	0,00	0,00	0,00	
4	F - Personel motivasyonu ve kurum aidiyeti çalışmalarının yürütülmesi	0,00	0,00	0,00	
5	F - İnsan kaynakları yetkinlik analizlerinin yapılması	0,00	0,00	0,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A5 - Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek			
Hedef		H5.4 - İş Süreçlerini ve Proje Yönetimi Sistemini Güçlendirmek			
Performans Hedefi		H5.4			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG5.4.1 - İş süreçlerinin tamamlanma oranı	Yüzde			30
2	PG5.4.2 - Hizmet modeli iyileştirme çalışması yapılan süreç/iş sayısı	Adet			4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Süreç iyileştirme faaliyetlerinin yönetilmesi	0,00	0,00	0,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A5 - Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek			
Hedef		H5.5 - Yönetim Sistemini Güçlendirmek			
Performans Hedefi		H5.5			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG5.5.1 - İç paydaşlar ile düzenlenen fikir yarışması sayısı	Adet			2
2	PG5.5.3 - Güncellenen iç kontrol eylem planı sayısı	Adet			1
3	PG5.5.4 - Kurumsal risk yönetiminin tamamlanma oranı	Yüzde			30
4	PG5.5.5 - Müdürlüklerin çalışma performanslarını gösteren rapor sayısı	Adet			12
5	PG5.5.6 - Periyodik bütçe uyum rapor sayısı	Adet			4
6	PG5.5.7 - Periyodik birim bazlı faaliyet raporu sayısı	Adet			12
7	PG5.5.8 - Veri havuzu güncellenme oranı	Yüzde AO			100
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Kurumsal performans sisteminin yönetilmesi	0,00	0,00	0,00	
2	F - Kurumsal raporların periyodik hazırlanması	0,00	0,00	0,00	
3	F - Kurumun veri havuzunun oluşturulması	0,00	0,00	0,00	
4	F - İnovasyon algısının güçlendirilmesi	4.983.000,00	0,00	4.983.000,00	
5	F - İç kontrol prensiplerine uyumun sağlanması	0,00	0,00	0,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A5 - Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek			
Hedef		H5.6 - İç Denetimin Etkinliğini ve Farkındalığını Artırmak			
Performans Hedefi		H5.6			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG5.6.1 - Denetimi gerçekleştirilen birim sayısı	Adet			3
2	PG5.6.2 - Denetim programının gerçekleşme oranı	Yüzde AO			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - İç denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç		A5 - Kurumsal Kapasitemizi ve Hizmet Modelimizi Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek			
Hedef		H5.7 - Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumunu Geliştirmek			
Performans Hedefi		H5.7			
Performans Göstergeleri		Birimi	2023	2024	2025
1	PG5.7.1 - Müdürlüklerden gelen tanıtım faaliyeti taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
2	PG5.7.2 - Kurum içi müdürlüklerin araç taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
3	PG5.7.3 - Personellerin bilgi işlem hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
4	PG5.7.4 - Birimlerden gelen eğitim taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO			100
5	PG5.7.5 - Personellerin insan kaynakları yönetimi faaliyetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde AO			75
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	F - Araç taleplerinin karşılanması	42.605.828,57	0,00	42.605.828,57	
2	F - Eğitim taleplerinin karşılanması	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00	
3	F - Kurum faaliyet ve hizmetlerinin tanıtım çalışmalarının yürütülmesi	33.282.794,00	0,00	33.282.794,00	
4	F - Kurum içi bilişim teknolojilerine yönelik destek hizmetlerinin karşılanması	26.383.333,33	0,00	26.383.333,33	
5	F - İnsan kaynakları faaliyetlerinin yürütülmesi	0,00	0,00	0,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

2.Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H1.1 Afete Dayanıklı Bir Ataşehir Yaratmak	
Faaliyet Adı	F - Afetle mücadele çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H1.1 Afete Dayanıklı Bir Ataşehir Yaratmak	
Faaliyet Adı	F - Deprem master planının hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	3.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H1.2 Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	F - Gecekondu hak sahiplerine devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.400.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H1.2 Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	F - Kentsel dönüşüm faaliyetlerinin yönetilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefleri	H1.3 İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek		
Faaliyet Adı	F - İmar planları gereği taşınmazların kamulaştırılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
Açıklamalar :			
Ekonomik Kod			
1	Personel Giderleri		0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		36.000.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		100.000.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			136.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			136.000.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefleri	H1.3 İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek		
Faaliyet Adı	F - Kentin planlı gelişmesinin sağlanması		
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü		
Açıklamalar :			
Ekonomik Kod			
1	Personel Giderleri		0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		54.369.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			54.369.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			54.369.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H1.3 İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek	
Faaliyet Adı	F - Yapı denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.400.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H1.3 İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek	
Faaliyet Adı	F - İmar uygulamaları ve işlemlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefleri	H1.4 Yaşanabilir Altyapı ve Üstyapıyı Geliştirmek		
Faaliyet Adı	F - İlçe sınırları içerisinde altyapı hizmetlerinin verilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar :			
Ekonomik Kod			
1	Personel Giderleri		0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		0,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		140.810.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			140.810.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			140.810.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefleri	H1.4 Yaşanabilir Altyapı ve Üstyapıyı Geliştirmek		
Faaliyet Adı	F - Kamu kurum ve kuruluşları ile hizmet binaları bakım ve onarımlarının yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar :			
Ekonomik Kod			
1	Personel Giderleri		0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		0,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		100.000.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			100.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			100.000.000,00



İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefleri		H1.5 Akıllı Şehir Uygulamalarını Yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı		F - Parklarda ücretsiz wi-fi hizmetlerinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi		Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	11.400.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.400.000,00

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefleri		H1.5 Akıllı Şehir Uygulamalarını Yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı		F - Akıllı şehir uygulamalarının yaygınlaştırılması
Sorumlu Harcama Birimi		Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.450.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.450.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefleri	H1.6 Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak		
Faaliyet Adı	F - Hizmet binalarının ve tesislerinin yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar :			
Ekonomik Kod			
1	Personel Giderleri		0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		0,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		120.000.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			120.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			120.000.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefleri	H2.1 Atık Yönetim Uygulamalarını Geliştirerek Geri Dönüşüm Oranını Artırmak		
Faaliyet Adı	F - Sıfır atık yönetim sisteminin ilçede yaygınlaştırılması		
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		
Açıklamalar :			
Ekonomik Kod			
1	Personel Giderleri		0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		3.576.800,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		2.134.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			5.710.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			5.710.800,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H2.2 İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak	
Faaliyet Adı	F - İklim değişikliğiyle mücadele ve uyum konusunda çalışmalar yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	716.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	429.600,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.145.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.145.600,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H2.3 Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	
Faaliyet Adı	F - Yeşil aks projesinin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	25.440.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.440.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.440.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H2.3 Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	
Faaliyet Adı	F - Yeşil alan miktarının artırılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H2.3 Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	
Faaliyet Adı	F - Mevcut parkların yeniden projelendirilmesi ve revizyonlarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.350.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	119.735.400,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		138.085.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		138.085.400,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H2.3 Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	
Faaliyet Adı	F - Parklarda sürdürülebilirliğin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.300.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.300.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H2.3 Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	
Faaliyet Adı	F - Yeni parkların hizmete sunulması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	17.760.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.760.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.760.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H2.4 Yaşanabilir, Huzurlu ve Temiz Çevre Ortamının Oluşmasını Sağlamak	
Faaliyet Adı	F - Çevre temizliği hizmetlerinin verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.404.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	79.882.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		97.286.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		97.286.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H2.4 Yaşanabilir, Huzurlu ve Temiz Çevre Ortamının Oluşmasını Sağlamak	
Faaliyet Adı	F - Çevre koruma ve kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	405.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	525.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		930.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		930.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.1 Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak	
Faaliyet Adı	F - Sosyal destek projelerinin üretilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.2 Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Toplumsal eşitlik odaklı çalışmaların yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	527.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	7.500,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		535.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		535.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.3 Kentin Spor İmkanlarını Genişletmek	
Faaliyet Adı	F - Amatör spor kulüplerine destek sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.3 Kentin Spor İmkanlarını Genişletmek	
Faaliyet Adı	F - Spor organizasyonlarının ve etkinliklerinin düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.648.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.648.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.648.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.5 Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	
Faaliyet Adı	F - Çocukların sünnet edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.811.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.811.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.811.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.5 Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	
Faaliyet Adı	F - İşyerlerinin sağlık denetimlerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.5 Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	
Faaliyet Adı	F - Bağımlılıkla mücadelede önleme/koruma ve rehabilitasyon hizmetlerinin verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	778.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		778.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		778.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.5 Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	
Faaliyet Adı	F - Hasta nakil hizmetinin verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.746.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.746.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.746.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.5 Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	
Faaliyet Adı	F - Ölüm belgesi düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.772.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.772.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.772.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.6 Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon ve Poliklinik Hizmetlerini İlgili Paydaşlar ile Birlikte İyileştirmek ve Sahiplendirilmelerini Teşvik Etmek	
Faaliyet Adı	F - Hayvan sevgisi aşlamaya yönelik etkinlik düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.6 Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon ve Poliklinik Hizmetlerini İlgili Paydaşlar ile Birlikte İyileştirmek ve Sahiplendirilmelerini Teşvik Etmek	
Faaliyet Adı	F - 5199 sayılı yasa kapsamında iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.190.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	8.525.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		23.715.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.715.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.6 Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon ve Poliklinik Hizmetlerini İlgili Paydaşlar ile Birlikte İyileştirmek ve Sahiplendirilmelerini Teşvik Etmek	
Faaliyet Adı	F - Mobil veterinerlik hizmetlerinin verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.8 Vatandaşların Güvenli, Adil ve Huzurlu Bir Yaşam Sürdüğü Kent Yaratmak	
Faaliyet Adı	F - Semt pazarlarında kontrol terazisi hizmetinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.8 Vatandaşların Güvenli, Adil ve Huzurlu Bir Yaşam Sürdüğü Kent Yaratmak	
Faaliyet Adı	F - Zabıta iş ve işlemleri için gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Gündüz bakımevi hizmetinin verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.230.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.230.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.230.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Muhtarlıklar ve STK'lar ile belediye arasındaki koordinasyonun yönetilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Spor eğitimlerinin düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.952.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.952.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.952.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Parklarda kent kimliğinin oluşturulması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H4.2 Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Katılımcı belediyeçilik uygulamalarının hayata geçirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H4.2 Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Ataşehir Senin Projesinin yönetilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H4.2 Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Kardeş belediyeler ile kültür sanat ilişkilerinin yönetilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.400.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H4.2 Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Abim projesiyle vatandaşlarımıza mesleki ve kişisel eğitimler düzenlenmesi ve istihdam sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.1 Kurumsal Bilgi Teknoloji Altyapısını Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Bilgi güvenliği standartlarına uyumun sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.2 Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek	
Faaliyet Adı	F - Personel ulaşım hizmetinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.2 Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek	
Faaliyet Adı	F - Kurum içi temizlik hizmetlerinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.2 Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek	
Faaliyet Adı	F - Hizmet binalarının bakım onarımlarının sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	20.350.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.350.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.2 Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek	
Faaliyet Adı	F - Yemekhane hizmetlerinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.3 İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	
Faaliyet Adı	F - Personel motivasyonu ve kurum aidiyeti çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.3 İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	
Faaliyet Adı	F - Görev tanımlarının oluşturulması	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.3 İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	
Faaliyet Adı	F - Eğitim ihtiyaç analizinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.3 İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	
Faaliyet Adı	F - İnsan kaynakları yetkinlik analizlerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.3 İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	
Faaliyet Adı	F - Birimlerin iş gücü taleplerinin yönetilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750.025.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.750.025.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.750.025.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.4 İş Süreçlerini ve Proje Yönetimi Sistemini Güçlendirmek	
Faaliyet Adı	F - Süreç iyileştirme faaliyetlerinin yönetilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.5 Yönetim Sistemini Güçlendirmek	
Faaliyet Adı	F - Kurumsal performans sisteminin yönetilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefleri	H5.5 Yönetim Sistemini Güçlendirmek		
Faaliyet Adı	F - Kurumsal raporların periyodik hazırlanması		
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		
Açıklamalar :			
Ekonomik Kod			
1	Personel Giderleri		0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		0,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefleri	H5.5 Yönetim Sistemini Güçlendirmek		
Faaliyet Adı	F - Kurumun veri havuzunun oluşturulması		
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		
Açıklamalar :			
Ekonomik Kod			
1	Personel Giderleri		0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		0,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefleri	H5.5 Yönetim Sistemini Güçlendirmek		
Faaliyet Adı	F - İç kontrol prensiplerine uyumun sağlanması		
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		
Açıklamalar :			
Ekonomik Kod			
1	Personel Giderleri		0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		0,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefleri	H5.6 İç Denetim Etkinliğini ve Farkındalığını Artırmak		
Faaliyet Adı	F - İç denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	İç Denetim Birimi		
Açıklamalar :			
Ekonomik Kod			
1	Personel Giderleri		0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		0,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.7 Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - İnsan kaynakları faaliyetlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.7 Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Eğitim taleplerinin karşılanması	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.150.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.1 Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Vatandaşlara sosyal destek hizmetlerinin sunulması	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.000.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefleri	H3.1 Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek		
Faaliyet Adı	F - Vatandaşlara aşevi ve yiyecek yardımı hizmetlerinin sunulması		
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Açıklamalar :			
Ekonomik Kod			
1	Personel Giderleri		0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		62.135.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			62.135.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			62.135.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.2 Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Hobi ve meslek kursları hizmetlerinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	30.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		190.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		190.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.4 Kültür-Sanat Politikalarını ve Hizmetlerini Yaygınlaştırmak H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Sanatsal, kültürel ve sosyal etkinliklerin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	93.588.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	4.080.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		97.668.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		97.668.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.5 Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Belediye tesislerimizde sağlık hizmeti verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.689.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	11.169.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		59.858.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		59.858.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.5 Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Evde sağlık hizmetlerinin verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.5 Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Vektörlerle mücadele edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.905.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.905.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.905.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.7 Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - İstanbul İnovatif Çevre Eğitim Merkezi Projesinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	396.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	845.600,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.241.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.241.600,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.7 Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Üniversiteye hazırlık eğitimlerinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.432.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.432.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.432.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.7 Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Kültür sanat eğitimlerinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.160.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.160.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.160.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.7 Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Bilim ve tasarım eğitimlerinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	960.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		960.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		960.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek H4.2 Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Vatandaş iletişim çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.816.412,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.816.412,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.816.412,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek H5.7 Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Araç taleplerinin karşılanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	216.240.800,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	82.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		298.240.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		298.240.800,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H4.2 Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek H5.5 Yönetim Sistemini Güçlendirmek	
Faaliyet Adı	F - İnovasyon algısının güçlendirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.966.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.966.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.966.000,00



İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H4.2 Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek H5.7 Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumunu Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Kurum faaliyet ve hizmetlerinin tanıtım çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	66.565.588,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		66.565.588,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		66.565.588,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H5.1 Kurumsal Bilgi Teknoloji Altyapısını Geliştirmek H5.7 Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumunu Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Kurum içi bilişim teknolojilerine yönelik destek hizmetlerinin karşılanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.440.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	53.710.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		79.150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		79.150.000,00

İdare Adı	ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefleri	H3.1 Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak H3.2 Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek H4.1 Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	
Faaliyet Adı	F - Yaş almış ve özel gereksinimi olan vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.510.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.810.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.810.000,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

1.İdare Performans Tablosu

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
H1.1	F	Afetle mücadele çalışmalarının yürütülmesi	1.500.000,00	0,08	0,00	0,00	1.500.000,00	0,08
H1.1	F	Deprem master planının hazırlanması	3.500.000,00	0,19	0,00	0,00	3.500.000,00	0,19
H1.2	F	Gecekondu hak sahiplerine devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi	2.400.000,00	0,13	0,00	0,00	2.400.000,00	0,13
H1.2	F	Kentsel dönüşüm faaliyetlerinin yönetilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F	Kentin planlı gelişmesinin sağlanması	54.369.000,00	2,80	0,00	0,00	54.369.000,00	2,80
H1.3	F	Yapı denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	9.400.000,00	0,50	0,00	0,00	9.400.000,00	0,50
H1.3	F	İmar planları gereği taşınmazların kamulaştırılması	136.000.000,00	6,73	0,00	0,00	136.000.000,00	6,73
H1.3	F	İmar uygulamaları ve işlemlerinin yürütülmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.4	F	Kamu kurum ve kuruluşları ile hizmet binaları bakım ve onarımlarının yapılması	100.000.000,00	5,04	0,00	0,00	100.000.000,00	5,04
H1.4	F	İlçe sınırları içerisinde altyapı hizmetlerinin verilmesi	140.810.000,00	6,95	0,00	0,00	140.810.000,00	6,95
H1.5	F	Akıllı şehir uygulamalarının yaygınlaştırılması	4.450.000,00	0,24	0,00	0,00	4.450.000,00	0,24
H1.5	F	Parklarda ücretsiz wi-fi hizmetlerinin sağlanması	11.400.000,00	0,60	0,00	0,00	11.400.000,00	0,60
H1.6	F	Hizmet binalarının ve tesislerinin yapılması	120.000.000,00	5,98	0,00	0,00	120.000.000,00	5,98
H2.1	F	Sıfır atık yönetim sisteminin ilçede yaygınlaştırılması	5.710.800,00	0,30	0,00	0,00	5.710.800,00	0,30
H2.2	F	İklim değişikliğiyle mücadele ve uyum konusunda çalışmalar yapılması	1.145.600,00	0,06	0,00	0,00	1.145.600,00	0,06
H2.3	F	Mevcut parkların yeniden projelendirilmesi ve revizyonlarının yapılması	138.085.400,00	6,82	0,00	0,00	138.085.400,00	6,82
H2.3	F	Parklarda sürdürülebilirliğin sağlanması	4.300.000,00	0,23	0,00	0,00	4.300.000,00	0,23
H2.3	F	Yeni parkların hizmete sunulması	17.760.000,00	0,93	0,00	0,00	17.760.000,00	0,93
H2.3	F	Yeşil aks projesinin gerçekleştirilmesi	25.440.000,00	1,33	0,00	0,00	25.440.000,00	1,33
H2.3	F	Yeşil alan miktarının artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.4	F	Çevre koruma ve kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi	930.000,00	0,05	0,00	0,00	930.000,00	0,05
H2.4	F	Çevre temizliği hizmetlerinin verilmesi	97.286.000,00	4,91	0,00	0,00	97.286.000,00	4,91
H3.1	F	Sosyal destek projelerinin üretilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H3.1	F	Vatandaşlara aşevi ve yiyecek yardımı hizmetlerinin sunulması	49.708.000,00	2,57	0,00	0,00	49.708.000,00	2,57
H3.1	F	Vatandaşlara sosyal destek hizmetlerinin sunulması	26.400.000,00	1,38	0,00	0,00	26.400.000,00	1,38
H3.1	F	Yaş almış ve özel gereksinimi olan vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması	544.285,71	0,03	0,00	0,00	544.285,71	0,03



İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
H3.2	F	Hobi ve meslek kursları hizmetlerinin sağlanması	95.000,00	0,01	0,00	0,00	95.000,00	0,01
H3.2	F	Toplumsal eşitlik odaklı çalışmaların yapılması	535.000,00	0,03	0,00	0,00	535.000,00	0,03
H3.2	F	Yaş almış ve özel gereksinimi olan vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması	2.721.428,57	0,14	0,00	0,00	2.721.428,57	0,14
H3.3	F	Amatör spor kulüplerine destek sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H3.3	F	Spor organizasyonlarının ve etkinliklerinin düzenlenmesi	3.648.000,00	0,19	0,00	0,00	3.648.000,00	0,19
H3.4	F	Sanatsal, kültürel ve sosyal etkinliklerin gerçekleştirilmesi	52.089.600,00	2,69	0,00	0,00	52.089.600,00	2,69
H3.5	F	Bağımlılıkla mücadelede önleme/koruma ve rehabilitasyon hizmetlerinin verilmesi	778.000,00	0,04	0,00	0,00	778.000,00	0,04
H3.5	F	Belediye tesislerimizde sağlık hizmeti verilmesi	19.952.666,67	1,05	0,00	0,00	19.952.666,67	1,05
H3.5	F	Evde sağlık hizmetlerinin verilmesi	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00
H3.5	F	Hasta nakil hizmetinin verilmesi	2.746.000,00	0,15	0,00	0,00	2.746.000,00	0,15
H3.5	F	Vektörlerle mücadele edilmesi	3.936.666,67	0,21	0,00	0,00	3.936.666,67	0,21
H3.5	F	Çocukların sünnet edilmesi	3.811.000,00	0,20	0,00	0,00	3.811.000,00	0,20
H3.5	F	Ölüm belgesi düzenlenmesi	2.772.000,00	0,15	0,00	0,00	2.772.000,00	0,15
H3.5	F	İşyerlerinin sağlık denetimlerinin yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H3.6	F	5199 sayılı yasa kapsamında iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi	23.715.000,00	1,24	0,00	0,00	23.715.000,00	1,24
H3.6	F	Hayvan sevgisi aşılama yönelik etkinlik düzenlenmesi	100.000,00	0,01	0,00	0,00	100.000,00	0,01
H3.6	F	Mobil veterinerlik hizmetlerinin verilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H3.7	F	Bilim ve tasarım eğitimlerinin sağlanması	480.000,00	0,03	0,00	0,00	480.000,00	0,03
H3.7	F	Kültür sanat eğitimlerinin sağlanması	1.080.000,00	0,06	0,00	0,00	1.080.000,00	0,06
H3.7	F	Üniversiteye hazırlık eğitimlerinin sağlanması	4.144.000,00	0,22	0,00	0,00	4.144.000,00	0,22
H3.7	F	İstanbul İnovatif Çevre Eğitim Merkezi Projesinin yürütülmesi	827.733,33	0,04	0,00	0,00	827.733,33	0,04
H3.8	F	Semt pazarlarında kontrol terazisi hizmetinin sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H3.8	F	Zabıta iş ve işlemleri için gelen talep ve şikayetlerin değerlendirmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H4.1	F	Araç taleplerinin karşılanması	255.634.971,43	11,94	0,00	0,00	255.634.971,43	11,94
H4.1	F	Belediye tesislerimizde sağlık hizmeti verilmesi	39.905.333,33	2,07	0,00	0,00	39.905.333,33	2,07
H4.1	F	Bilim ve tasarım eğitimlerinin sağlanması	480.000,00	0,03	0,00	0,00	480.000,00	0,03
H4.1	F	Evde sağlık hizmetlerinin verilmesi	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00
H4.1	F	Gündüz bakımevi hizmetinin verilmesi	10.230.000,00	0,54	0,00	0,00	10.230.000,00	0,54
H4.1	F	Hobi ve meslek kursları hizmetlerinin sağlanması	95.000,00	0,01	0,00	0,00	95.000,00	0,01



İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
H4.1	F	Kültür sanat eğitimlerinin sağlanması	1.080.000,00	0,06	0,00	0,00	1.080.000,00	0,06
H4.1	F	Muhtarlıklar ve STK'lar ile belediye arasındaki koordinasyonun yönetilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H4.1	F	Parklarda kent kimliğinin oluşturulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H4.1	F	Sanatsal, kültürel ve sosyal etkinliklerin gerçekleştirilmesi	45.578.400,00	2,36	0,00	0,00	45.578.400,00	2,36
H4.1	F	Spor eğitimlerinin düzenlenmesi	2.952.000,00	0,16	0,00	0,00	2.952.000,00	0,16
H4.1	F	Vatandaş iletişim çalışmalarının yürütülmesi	5.126.564,80	0,27	0,00	0,00	5.126.564,80	0,27
H4.1	F	Vatandaşlara aşevi ve yiyecek yardımı hizmetlerinin sunulması	12.427.000,00	0,65	0,00	0,00	12.427.000,00	0,65
H4.1	F	Vatandaşlara sosyal destek hizmetlerinin sunulması	6.600.000,00	0,35	0,00	0,00	6.600.000,00	0,35
H4.1	F	Vektörlerle mücadele edilmesi	1.968.333,33	0,10	0,00	0,00	1.968.333,33	0,10
H4.1	F	Yaş almış ve özel gereksinimi olan vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması	544.285,71	0,03	0,00	0,00	544.285,71	0,03
H4.1	F	Üniversiteye hazırlık eğitimlerinin sağlanması	8.288.000,00	0,44	0,00	0,00	8.288.000,00	0,44
H4.1	F	İstanbul İnovatif Çevre Eğitim Merkezi Projesinin yürütülmesi	413.866,67	0,02	0,00	0,00	413.866,67	0,02
H4.2	F	Abim projesiyle vatandaşlarımıza mesleki ve kişisel eğitimler düzenlenmesi ve istihdam sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H4.2	F	Ataşehir Senin Projesinin yönetilmesi	3.000.000,00	0,16	0,00	0,00	3.000.000,00	0,16
H4.2	F	Kardeş belediyeler ile kültür sanat ilişkilerinin yönetilmesi	2.400.000,00	0,13	0,00	0,00	2.400.000,00	0,13
H4.2	F	Katılımcı belediyecilik uygulamalarının hayata geçirilmesi	1.000.000,00	0,05	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
H4.2	F	Kurum faaliyet ve hizmetlerinin tanıtım çalışmalarının yürütülmesi	33.282.794,00	1,73	0,00	0,00	33.282.794,00	1,73
H4.2	F	Vatandaş iletişim çalışmalarının yürütülmesi	7.689.847,20	0,41	0,00	0,00	7.689.847,20	0,41
H4.2	F	İnovasyon algısının güçlendirilmesi	4.983.000,00	0,26	0,00	0,00	4.983.000,00	0,26
H5.1	F	Bilgi güvenliği standartlarına uyumun sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H5.1	F	Kurum içi bilişim teknolojilerine yönelik destek hizmetlerinin karşılanması	52.766.666,67	2,72	0,00	0,00	52.766.666,67	2,72
H5.2	F	Hizmet binalarının bakım onarımlarının sağlanması	20.350.000,00	1,07	0,00	0,00	20.350.000,00	1,07
H5.2	F	Kurum içi temizlik hizmetlerinin sağlanması	15.000.000,00	0,79	0,00	0,00	15.000.000,00	0,79
H5.2	F	Personel ulaşım hizmetinin sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H5.2	F	Yemekhane hizmetlerinin sağlanması	50.000.000,00	2,58	0,00	0,00	50.000.000,00	2,58
H5.3	F	Birimlerin iş gücü taleplerinin yönetilmesi	3.750.025.000,00	66,55	0,00	0,00	3.750.025.000,00	66,55
H5.3	F	Eğitim ihtiyaç analizinin yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H5.3	F	Görev tanımlarının oluşturulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H5.3	F	Personel motivasyonu ve kurum aidiyeti çalışmalarının yürütülmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare Adı		ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
H5.3	F	İnsan kaynakları yetkinlik analizlerinin yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H5.4	F	Süreç iyileştirme faaliyetlerinin yönetilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H5.5	F	Kurumsal performans sisteminin yönetilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H5.5	F	Kurumsal raporların periyodik hazırlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H5.5	F	Kurumun veri havuzunun oluşturulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H5.5	F	İnovasyon algısının güçlendirilmesi	4.983.000,00	0,26	0,00	0,00	4.983.000,00	0,26
H5.5	F	İç kontrol prensiplerine uyumun sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H5.6	F	İç denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H5.7	F	Araç taleplerinin karşılanması	42.605.828,57	2,21	0,00	0,00	42.605.828,57	2,21
H5.7	F	Eğitim taleplerinin karşılanması	1.150.000,00	0,06	0,00	0,00	1.150.000,00	0,06
H5.7	F	Kurum faaliyet ve hizmetlerinin tanıtım çalışmalarının yürütülmesi	33.282.794,00	1,73	0,00	0,00	33.282.794,00	1,73
H5.7	F	Kurum içi bilişim teknolojilerine yönelik destek hizmetlerinin karşılanması	26.383.333,33	1,38	0,00	0,00	26.383.333,33	1,38
H5.7	F	İnsan kaynakları faaliyetlerinin yürütülmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			5.514.815.200,00	74,52	0,00	0,00	5.514.815.200,00	74,52
Genel Yönetim Giderleri			1.800.584.800,00	24,33	0,00	0,00	1.800.584.800,00	24,33
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			84.600.000,00	1,14	0,00	0,00	84.600.000,00	1,14
Genel Toplam			7.400.000.000,00	100	0,00	0,00	7.400.000.000,00	100



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

1. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI						
	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	TL	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	713.139.200,00	0,00	713.139.200,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	58.046.400,00	0,00	58.046.400,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.608.777.100,00	269.625.200,00	0,00	4.878.402.300,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	71.000.000,00	71.000.000,00
	06	Sermaye Giderleri	906.038.100,00	23.610.000,00	0,00	929.648.100,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	13.600.000,00	13.600.000,00
	08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	736.164.000,00	0,00	736.164.000,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.514.815.200,00	1.800.584.800,00	84.600.000,00	7.400.000.000,00
Bütçe Dış Kaynak		Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
		Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
		Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	5.514.815.200,00	1.800.584.800,00	84.600.000,00	7.400.000.000,00



FAALİYET HARCAMA BİRİMİ TABLOSU

III- EKLER

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK ADI
1	H1.1 - Afete Dayanıklı Bir Ataşehir Yaratmak	F - Afetle mücadele çalışmalarının yürütülmesi	Afet İşleri Müdürlüğü
2	H1.1 - Afete Dayanıklı Bir Ataşehir Yaratmak	F - Deprem master planının hazırlanması	Afet İşleri Müdürlüğü
3	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Vatandaş iletişim çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4	H4.2 - Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	F - Abim projesiyle vatandaşlarımıza mesleki ve kişisel eğitimler düzenlenmesi ve istihdam sağlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
5	H4.2 - Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	F - Kurum faaliyet ve hizmetlerinin tanıtım çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
6	H4.2 - Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	F - Vatandaş iletişim çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
7	H5.7 - Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumunu Geliştirmek	F - Kurum faaliyet ve hizmetlerinin tanıtım çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
8	H1.5 - Akıllı Şehir Uygulamalarını Yaygınlaştırmak	F - Akıllı şehir uygulamalarının yaygınlaştırılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
9	H1.5 - Akıllı Şehir Uygulamalarını Yaygınlaştırmak	F - Parklarda ücretsiz wi-fi hizmetlerinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
10	H5.1 - Kurumsal Bilgi Teknoloji Altyapısını Geliştirmek	F - Bilgi güvenliği standartlarına uyumun sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
11	H5.1 - Kurumsal Bilgi Teknoloji Altyapısını Geliştirmek	F - Kurum içi bilişim teknolojilerine yönelik destek hizmetlerinin karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
12	H5.7 - Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumunu Geliştirmek	F - Kurum içi bilişim teknolojilerine yönelik destek hizmetlerinin karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
13	H5.2 - Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek	F - Hizmet binalarının bakım onarımlarının sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
14	H5.2 - Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek	F - Kurum içi temizlik hizmetlerinin sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
15	H5.2 - Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek	F - Yemekhane hizmetlerinin sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
16	H1.2 - Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek	F - Gecekondu hak sahiplerine devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
17	H1.3 - İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek	F - İmar planları gereği taşınmazların kamulaştırılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
18	H1.4 - Yaşanabilir Altyapı ve Üst-yapıyı Geliştirmek	F - Kamu kurum ve kuruluşları ile hizmet binaları bakım ve onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
19	H1.4 - Yaşanabilir Altyapı ve Üst-yapıyı Geliştirmek	F - İlçe sınırları içerisinde altyapı hizmetlerinin verilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
20	H1.6 - Kentin İhtiyaçları Doğrultusunda Yeni Hizmet Alanları Yaratmak	F - Hizmet binalarının ve tesislerinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
21	H1.2 - Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek	F - Kentsel dönüşüm faaliyetlerinin yönetilmesi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
22	H3.4 - Kültür-Sanat Politikalarını ve Hizmetlerini Yaygınlaştırmak	F - Sanatsal, kültürel ve sosyal etkinliklerin gerçekleştirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
23	H3.7 - Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak	F - Bilim ve tasarım eğitimlerinin sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
24	H3.7 - Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak	F - Kültür sanat eğitimlerinin sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü





	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK ADI
25	H3.7 - Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak	F - Üniversiteye hazırlık eğitimlerinin sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
26	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Bilim ve tasarım eğitimlerinin sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
27	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Kültür sanat eğitimlerinin sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
28	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Sanatsal, kültürel ve sosyal etkinliklerin gerçekleştirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
29	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Üniversiteye hazırlık eğitimlerinin sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
30	H4.2 - Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	F - Kardeş belediyeler ile kültür sanat ilişkilerinin yönetilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
31	H2.3 - Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	F - Mevcut parkların yeniden projelendirilmesi ve revizyonlarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
32	H2.3 - Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	F - Parklarda sürdürülebilirliğin sağlanması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
33	H2.3 - Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	F - Yeni parkların hizmete sunulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
34	H2.3 - Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	F - Yeşil aks projesinin gerçekleştirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
35	H2.3 - Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	F - Yeşil alan miktarının artırılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
36	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Parklarda kent kimliğinin oluşturulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
37	H1.3 - İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek	F - Kentin planlı gelişmesinin sağlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü
38	H3.5 - Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	F - Bağımlılıkla mücadelede önleme/koruma ve rehabilitasyon hizmetlerinin verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
39	H3.5 - Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	F - Belediye tesislerimizde sağlık hizmeti verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
40	H3.5 - Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	F - Evde sağlık hizmetlerinin verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
41	H3.5 - Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	F - Hasta nakil hizmetinin verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
42	H3.5 - Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	F - Çocukların sünnet edilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
43	H3.5 - Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	F - Ölüm belgesi düzenlenmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
44	H3.5 - Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	F - İşyerlerinin sağlık denetimlerinin yapılması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
45	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Belediye tesislerimizde sağlık hizmeti verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü



	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK ADI
46	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Evde sağlık hizmetlerinin verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
47	H3.1 - Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak	F - Sosyal destek projelerinin üretilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
48	H3.1 - Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak	F - Vatandaşlara aşevi ve yiyecek yardımı hizmetlerinin sunulması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
49	H3.1 - Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak	F - Vatandaşlara sosyal destek hizmetlerinin sunulması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
50	H3.1 - Sosyal Destek Hizmetlerinin Etkinliğini ve Kapsayıcılığını Artırmak	F - Yaş almış ve özel gereksinimi olan vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
51	H3.2 - Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek	F - Hobi ve meslek kursları hizmetlerinin sağlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
52	H3.2 - Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek	F - Toplumsal eşitlik odaklı çalışmaların yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
53	H3.2 - Toplumsal Eşitlik Temelli Hizmetleri Geliştirmek	F - Yaş almış ve özel gereksinimi olan vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
54	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Gündüz bakımevi hizmetinin verilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
55	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Hobi ve meslek kursları hizmetlerinin sağlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
56	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Vatandaşlara aşevi ve yiyecek yardımı hizmetlerinin sunulması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
57	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Vatandaşlara sosyal destek hizmetlerinin sunulması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
58	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Yaş almış ve özel gereksinimi olan vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
59	H3.3 - Kentin Spor İmkanlarını Genişletmek	F - Amatör spor kulüplerine destek sağlanması	Spor İşleri Müdürlüğü
60	H3.3 - Kentin Spor İmkanlarını Genişletmek	F - Spor organizasyonlarının ve etkinliklerinin düzenlenmesi	Spor İşleri Müdürlüğü
61	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Spor eğitimlerinin düzenlenmesi	Spor İşleri Müdürlüğü
62	H4.2 - Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	F - Ataşehir Senin Projesinin yönetilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
63	H4.2 - Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	F - Katılımcı belediyeçilik uygulamalarının hayata geçirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
64	H4.2 - Paydaş İletişim Kanallarını Artırmak ve Katılımcılık Süreçlerini Geliştirmek	F - İnovasyon algısının güçlendirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
65	H5.4 - İş Süreçlerini ve Proje Yönetimi Sistemini Güçlendirmek	F - Süreç iyileştirme faaliyetlerinin yönetilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
66	H5.5 - Yönetim Sistemini Güçlendirmek	F - Kurumsal performans sisteminin yönetilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
67	H5.5 - Yönetim Sistemini Güçlendirmek	F - Kurumsal raporların periyodik hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
68	H5.5 - Yönetim Sistemini Güçlendirmek	F - Kurumun veri havuzunun oluşturulması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
69	H5.5 - Yönetim Sistemini Güçlendirmek	F - İnovasyon algısının güçlendirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü



	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK ADI
70	H5.5 - Yönetim Sistemini Güçlendirmek	F - İç kontrol prensiplerine uyumun sağlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
71	H2.4 - Yaşanabilir, Huzurlu ve Temiz Çevre Ortamının Oluşmasını Sağlamak	F - Çevre temizliği hizmetlerinin verilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
72	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Araç taleplerinin karşılanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
73	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Muhtarlıklar ve STK'lar ile belediye arasındaki koordinasyonun yönetilmesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
74	H5.2 - Fiziksel Kaynakları Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek	F - Personel ulaşım hizmetinin sağlanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
75	H5.7 - Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumunu Geliştirmek	F - Araç taleplerinin karşılanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
76	H3.5 - Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek, Erişilebilir, Kapsayıcı ve Etkin Hale Getirmek	F - Vektörlerle mücadele edilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
77	H3.6 - Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon ve Poliklinik Hizmetlerini İlgili Paydaşlar ile Birlikte İyileştirmek ve Sahiplendirilmelerini Teşvik Etmek	F - 5199 sayılı yasa kapsamında iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
78	H3.6 - Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon ve Poliklinik Hizmetlerini İlgili Paydaşlar ile Birlikte İyileştirmek ve Sahiplendirilmelerini Teşvik Etmek	F - Hayvan sevgisi aşılama yönelik etkinlik düzenlenmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
79	H3.6 - Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon ve Poliklinik Hizmetlerini İlgili Paydaşlar ile Birlikte İyileştirmek ve Sahiplendirilmelerini Teşvik Etmek	F - Mobil veterinerlik hizmetlerinin verilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
80	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - Vektörlerle mücadele edilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
81	H1.3 - İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek	F - Yapı denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
82	H3.8 - Vatandaşların Güvenli, Adil ve Huzurlu Bir Yaşam Sürdüğü Kent Yaratmak	F - Semt pazarlarında kontrol terazisi hizmetinin sağlanması	Zabıta Müdürlüğü
83	H3.8 - Vatandaşların Güvenli, Adil ve Huzurlu Bir Yaşam Sürdüğü Kent Yaratmak	F - Zabıta iş ve işlemleri için gelen talep ve şikayetlerin değerlendirmesi	Zabıta Müdürlüğü
84	H2.1 - Atık Yönetim Uygulamalarını Geliştirerek Geri Dönüşüm Oranını Artırmak	F - Sıfır atık yönetim sisteminin ilçede yaygınlaştırılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
85	H2.2 - İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak	F - İklim değişikliğiyle mücadele ve uyum konusunda çalışmalar yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
86	H2.4 - Yaşanabilir, Huzurlu ve Temiz Çevre Ortamının Oluşmasını Sağlamak	F - Çevre koruma ve kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
87	H3.7 - Kent Genelinde Eğitime Ulaşım Oranını Üst Seviyelere Çıkartmak	F - İstanbul İnovatif Çevre Eğitim Merkezi Projesinin yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
88	H4.1 - Paydaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Süreçleri Geri Bildirimler ile Geliştirmek	F - İstanbul İnovatif Çevre Eğitim Merkezi Projesinin yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
89	H1.3 - İmar Uygulama ve Planlama Süreçlerini Etkin ve Katılımcı Yönetmek	F - İmar uygulamaları ve işlemlerinin yürütülmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK ADI
90	H5.3 - İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	F - Birimlerin iş gücü taleplerinin yönetilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
91	H5.3 - İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	F - Eğitim ihtiyaç analizinin yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
92	H5.3 - İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	F - Görev tanımlarının oluşturulması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
93	H5.3 - İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	F - Personel motivasyonu ve kurum aidiyeti çalışmalarının yürütülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
94	H5.3 - İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	F - İnsan kaynakları yetkinlik analizlerinin yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
95	H5.7 - Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek	F - Eğitim taleplerinin karşılanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
96	H5.7 - Kurum İçi Entegrasyon ve Uyumu Geliştirmek	F - İnsan kaynakları faaliyetlerinin yürütülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
97	H5.6 - İç Denetimin Etkinliğini ve Farkındalığını Artırmak	F - İç denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	İç Denetim Birimi





ATAŞEHİR
BELEDİYESİ

ONURSAL
ADIGÜZEL
Ataşehir Belediye Başkanı

