



# 2019 Faaliyet Raporu

---

## Ataşehir Belediyesi



**Zafer, zafer benimdir diyebilenindir. Başarı ise 'başaracağım' diye başlayarak sonunda 'başardım' diyenindir.**

# BAŞKANIN SUNUŞU

## Değerli Ataşehirliiler,

2019'un baharında yeni bir döneme, yeni hedeflerle başladık. Yarınlarımız için umutlarımız ve heyecanımız tazelandi. Önümüzdeki dört yıl bu güzel heyecanı yitirmeden, hep birlikte büyütecek ve Ataşehir için çalışmaya devam edeceğiz.

Bizler bu yola çıkarken önce "demokrasi" dedik. Şeffaflığın ön planda olduğu, daha modern, her türlü yeniliğe açık bir yönetim anlayışını benimsedik. İlçemizi geldiği noktadan daha ileriye taşımak, Ataşehir'i dünyada takip edilen örnek bir kent haline getirmek; vatandaşlarımıza daha çağdaş, daha dinamik ve daha katılımcı bir yaşam alanı sağlamak için birçok başarılı projeye imza attık. Bu kapsamda, 2019 yılında hayata geçirdiğimiz bazı proje ve hizmetlerin altını çizmek istiyorum.

Ataşehirimizin sadece bugününü değil, yarınını da düşünerek hizmetlerimizi planlıyoruz. Bu yüzden İstanbul Büyükşehir Belediyesi yeni yönetimiyle işbirliği içerisinde çalışmalar yürütüyoruz. İlçemizin en büyük sorunlarından biri olan imar konusunda İBB ile

çalışmalarımıza hız verip, mahallelerimizde imar bilgilendirme toplantıları düzenledik. İlçemizin imar plan sürecinin olumlu yönde ilerlemesi için adımlar attık.

Bizler vatandaşlarımızın can güvenliğini her şeyin üstünde tutuyoruz. Bugüne kadar deprem gerçeğini hiçbir zaman göz ardı etmedik. İlçemizdeki deprem toplanma alanlarının sayısını 42'den 93'e yükselttik. Daha bilinçli nesiller yetiştirmek için tüm okullarımızda deprem bilinçlendirme eğitimleri düzenledik.

Çocuklarımızın koşup oynayacağı, temiz hava soluyup yeşile doyacağımız parklarımıza yenilerini ekledik. Ataşehir'deki 1 m<sup>2</sup> yeşil alanları imara açmadık, açmayacağız.

2019 yılında da şehrimizi diğer kentlerden farklı kılacak birçok projede büyük yol kat ettik. İlçemizde, Ataşehir Belediyesi Gönüllü Hizmet Vakfı İnal Aydınolu Kültür Merkezi için kolları sıvadık. Tamamlandığında her yaşta Ataşehirlinin kültür-sanat faaliyetlerinden faydalanacağı merkezimizin hem komşu ilçelere hem de İstanbul geneline örnek olacağı kanaatindeyiz.

Yarınlara daha güzel bir Ataşehir bırakmak adına; sağlık, eğitim, kültür-sanat, çevre, sosyal yardım gibi pek çok konuda yenilikçi projeler geliştirip, tüm özverimizle bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da hizmetlerimize devam edeceğiz.

Saygılarımla,

**Battal İLGEZDİ**

**Ataşehir Belediye Başkanı**



# MECLİS ÜYELERİ



**Battal İLGEZDİ**  
Ataçehir Belediye Başkanı



**Tuğba DÖNMEZ**  
(CHP)



**Cemal ŞERİFOĞLU**  
(CHP)



**Kudret ARSLAN**  
(CHP)



**Cengiz KAYAYURT**  
(CHP)



**AbduHah OER**  
(CHP)



**Mustafa Naim YAĞCI**  
AK Parti



**Oğuz SARUL**  
İYİ PARTİ-17Nİ7/2019  
tarihi itibarıyla



**Fatih KAYACI**  
(AK Parti)



**Birkan Birol YILÖZ**  
(CHP)



**Haluk SADIKOĞLU**  
(AK Parti)



**İlhami YILMAZ**  
(CHP)



**Esma ERSİN**  
(AK Parti)



# MECLİS ÜYELERİ



**Ekrem KÖSE**  
(CHP)



**Salih KIZILHAN**  
(AK Parti)



**İnan BEKTAŞ**  
(CHP)



**Sevgi ULUĞ**  
(CHP)



**İdris TAŞKIN**  
(AK Parti)



**Sadık Semih KAYHAN**  
(CHP)



**Zekeriya ANGI**  
(AK Parti)



**Şeref UZUN**  
(CHP)



**Hakan ARIKAYA**  
(IHP P-08105/2019  
♦itibMtyla)



**Uğurcan DEJİR**  
(CHP)



**Merve ÇOMOĞLU**  
(AK Parti)



**Ertuğrul BAYSAL**  
(CHP)



**Şerafettin BAI**  
(AK Parti)



**Sabahattin BARSS**  
(CHP)



**Bayram VAROL**  
(AK Parti)



**Vedat AKYOL**  
(CHP)



# MECLİS ÜYELERİ



**OIA'anACAR**  
(CHP)



**Şerafettin AY**  
(AK Parti)



**Salim İGrek**  
(CHP)



**Erdal KAYA**  
(AK Parti)



**Arif KUŞCU**  
(CHP)



**İdem KONAK**  
(AK Parti)



**Kurtuluş ÖZAYDIN**  
(CHP)



**Veli ARSLAN**  
(AKParti)



**Abubekir' BOZKIZIL**  
(CHP Parti)



# BELEDİYE ENCÜMENİ



Ataşehir Belediye Encümenimiz 5393 Sayılı Belediye Kanununun 33. maddesi gereğince; belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisimizin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçtiği üç üye ile Malî Hizmetler Müdürü ve Belediye Başkanımızın birim amirleri arasından bir yıl için seçtiği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşmaktadır.

Belediye Başkanımızın katılmadığı toplantılarda, Belediye Başkanımızın görevlendirdiği Başkan Yardımcısı encümene başkanlık etmektedir.





# İÇİNDEKİLER

## İÇİNDEKİLER

<b>I. GENEL BİLGİLER</b>	<b>9</b>
A. Misyon ve Vizyon	9
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
C. İdareye İlişkin Bilgiler	13
1. Fiziksel Yapı	13
2. Örgüt Yapısı	16
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	18
4. İnsan Kaynakları	20
5. Sunulan Hizmetler	25
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	37
<b>I. AMAÇ ve HEDEFLER</b>	<b>40</b>
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	40
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	42
<b>I. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b>	<b>43</b>
A. Mali Bilgiler	43
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	43
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	43
3. Mali Denetim Sonuçları	43
B. Performans Bilgileri	43
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	43
2. Performans Sonuçları Tablosu	176
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	193
<b>I. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	<b>211</b>
A. Üstünlükler	212
B. Zayıflıklar	213
C. Değerlendirme	213
<b>I. ÖNERİ VE TEDBİRLER</b>	<b>214</b>
EKLER	215



# I - GENEL BİLGİLER

## GENEL BİLGİLER

### A.Misyon ve Vizyon

#### Misyon;

Ataşehir ilçe sınırları içinde mahalli müşterek ihtiyaçları en iyi şekilde karşılayarak, eşitlik duygusuyla yaşam kalitesini arttırmak ve özgün bir kimlik oluşturarak insan odaklı öncü bir dünya kenti haline gelmek.

#### Vizyon;

İyi yetişmiş kalifiye personeller ile kurumsal kimliği ve geleneği olan, teknolojiyi iyi kullanan, stratejik yönetimi esas alan, şeffaflık ve katılımı ön planda tutan, hizmette dünya standartlarını aşmış model bir ilçe ve markalaşmış bir belediye anlayışı ile insan odaklı öncü ve önder bir belediye olmak.

### Yetki, Görev ve Sorumluluklar

#### İLÇE BELEDİYELERİNİN GÖREV VE YETKİLERİ (5216 S.K.md.7)

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 ncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- **(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

**(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.)** 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.)** Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.



# I - GENEL BİLGİLER

## BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI(5393 S.K.md.14)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (...)** **(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.)** Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdî yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.)** Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.



# I - GENEL BİLGİLER

## BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI(5393 S.K.md.15)

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Topancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.
- **(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.



# I - GENEL BİLGİLER

**(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.)** (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.)** (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabeflere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

**(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.)** İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.



# I - GENEL BİLGİLER

## A.İdareye İlişkin Bilgiler

### 1.Fiziksel Yapı

#### a)Hizmet Binalarımız

HİZMET BİNALARIMIZ		
HİZMET BİRİMİ	ADRES	İLETİŞİM
Ana Hizmet Binası	Barbaros Mah. Şebboy sok. No:4/A	0 216 570 50 00
Yenişehir Hizmet Birimi	Yenişehir Mah.Barajyolu Cad. No:4	0216 455 60 86
Kriz Merkezinde (AKOM)	Atatürk Mah. Atatürk Bulvarı (Vakıfbank Karşısı)	0 216 548 23 01
Yol Bakım Onarım Bürosu	Küçükbakkalköy Mahallesi, Kayışdağı Caddesi ve Koca Ceviz Caddesi	0 216 573 64 35
Ataşehir Ferhatpaşa Gençlik Merkezi	Ferhatpaşa Mahallesi Yeditepe Caddesi 16. Sokak No:25 Ataşehir	0216 660 17 26
İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	İçerenköy Mah.Özyurt Sok. No:17	0216 469 10 31
Düştepe Oyun Müzesi	Barbaros Mah. Hasat Sok. (Mimar Sinan Camii parkı içerisi)	0216 688 13 23
Cemal Süreya Sergi ve Etkinlik Salonu	Küçükbakkalköy Mahallesi Şehit Şakir Elkovan Cad. No: 20 Novada Avm 3. kat	0216 570 50 00 (1916-1956)
Erdal Eren Sivil Toplum Merkezi	Mustafa Kemal Mahallesi 3004 cadde, 3091/2. Sk. no:1,(Deniz Gezmiş Parkı İçi )	0530 926 10 01
Mustafa Saffet Kültür Merkezi	Örnek Mah. Şehir Cahar Dudayev Cad. No:111	0216 570 50 00 (2200-2201)
Neşet Ertaş Kültür Evi	İçerenköy Mah. Alanaldı Cad. No:1-3	0216 570 50 00 (2250)
Ahmet Telli Çocuk ve Halk Kütüphanesi	İçerenköy Mah. Prof. Dr. Necmettin Erbakan Cad. No: 108-110	0216 570 50 00 (1944)
Atamem	K.bakkalköy Mah. Vedat Günyol Cad. No:6	0216 574 80 79
Yenisahra Atamem	Yenisahra Mah. Aydemir Sok. No:16	0216 317 86 38
Ferhatpaşa Bilim Sanat Merkezi	Ferhatpaşa Mah. Yeditepe Cad. No:48	0216 570 50 00 (2241-2242)
Ataşehir Belediyesi İnovasyon Merkezi	Barbaros Mah. Begonya Sok. No:3/1 Ataşehir	0216 580 99 13 0216 580 99 12
Zübeyde Hanım Eğitim ve Kültürevi	Küçükbakkalköy Mah. Merdivenköy Yolu Cad. No: 72/1 Ataşehir/İST	0216 577 10 51 0216 574 41 95



# I - GENEL BİLGİLER

HİZMET BİRİMİ	ADRES	İLETİŞİM
Kayışdağı Yaratıcı Çocuk Merkezi	Kayışdağı Mah. Kayışdağı Cad. No:187 Ataşehir	
Ferhatpaşa Sağlık Polikliniği	Ferhatpaşa Mah. Yeditepe Cad. NO: 110	0216 570 50 00/1935-1936- 1937
Doç Dr. Bahriye Üçok Hasta Konuk Evi ve Ataşehir Belediyesi Sağlık Merkezi	K.Bakkalköy Mah. Cengiz Topel Cad. No: 11 2046 Ada, 6 Parsel	0216 572 15 84
Türkan Saylan Tıp Merkezi	K.Bakkalköy Mah. 2105/10 Vedat Günyol Cad. No: 4	0216 577 71 40 (Pbx 6 Hat)
Ataşehir Belediyesi Kadın Sağlığı Mamografi ve Kemik Yoğunluğu Görüntüleme Merkezi	İçerenköy Mah. Prof. Dr. Necmettin Erbakan Cad. No:108-110	570 50 00/dahili:1991-1943
Fidan Kalpler Gündüz Bakım Evi	K.Bakkalköy Mah. Başöğretmen Cad. Meşe Sokak No:4 2153 Ada, 9 Parsel	0216 576 80 07
Yeni Hayat Gençlik Merkezi	Yeni Çamlıca Mah. Dursunbey Cad. No:2 (Hüseyin Ağırman Parkı İçi)	570 50 00/1966
İnönü Ata Evi	İnönü Mah.Kartal Cad. No: 57 15 Pafta, 679 Parsel	0216 573 86 35
Kayışdağı Lions Ataevi	Kayışdağı Mah.Akyazılı Cad.No:84 1650 ada,34 parsel	0216 540 74 30
Mustafa Kemal Ataevi	Mustafa Kemal Mah. 3004 Cad.No:36 2234 ada, 1 parsel	0216 570 50 00 /1970/1974
Mevlana Ataevi	Mevlana Mah. Cömert Cad. No:5/1 Ataşehir /İstanbul	0216 570 50 00/ 1984-1985
Aşık Veysel Ataevi	Aşıkveysel Mah. 3001 Cad. No: 116	0216 570 50 00 /1980-1981
Kadın Sığınma Evi		
Kadın Girişimcilik Merkezi	Atatürk Mah. Meriç Cad. No:2	0216 570 50 00 /5707/5774
Atabutik	K.Bakkalköy Mah.Fevzipaşa Cad. No:21	
Atabutik-2	Küçükbakkalköy Mah. Şht. Şakir Elkovan Cad. NOVADA AVM No:20 B1 Blok İçi -1. Kat No:31	0216 469 19 12
30 Ağustos Emekli Kültür Evi	Mevlana Mah. Sakarya Cad. 30 Ağustos Parkı	0216 466 40 28
Engelli Merkezi	Atatürk Mah. Meriç Cad. No:10/10	0216 570 50 00/ 5721-5712
Aşevi	Atatürk Mah. Meriç cad. No:12/1	0216 580 99 10



# I - GENEL BİLGİLER

HİZMET BİRİMİ	ADRES	İLETİŞİM
Esatpaşa Taziye Evi	Esatpaşa Mah Ziyapaşa Cad Yunus Emre Cami Yanı	0216 291 22 61
Ferhatpaşa Taziye Evi	Ferhatpaşa Mah Atatürk Bulvarı Prof Dr Necmettin Erbakan Parkı	0216 570 50 00 /1988
İnönü Ata Evi (Çamaşırhanesi)	İnönü Mah.Kartal Cad. No: 57 15 Pafta, 679 Parsel	0216 573 86 35
Zabita Karakolları	YENİSAHRA ZABITA BİRİMİ Yeni Sahra Mah. Sütçü Yolu Cad.	0216 317 31 84
	FETİH ZABITA BİRİMİ Fetih Mah Kafkas Sk. No:2	0216 324 70 35
	K.BAKKALKÖY ZABITA BİRİMİ Küçükbakkalköy Mah. Merdivenköy yolu Cad. Geziciler sk. no:4/A	0216 573 42 21
	MEVLANA ZABITA BİRİMİ Mevlana Mah. Albayrak Cad. No:7	0216 314 77 87
	FERHATPAŞA ZABITA BİRİMİ Ferhatpaşa Mah. Atatürk Bulvarı Necmettin Erbakan parkı içi	0216 570 50 00/1996
	ATATÜRK ZABITA BİRİMİ Atatürk Mah. Dudullu yolu cad. No:51	0216 456 56 98
	MUSTAFA KEMAL ZABITA BİRİMİ Mustafa Kemal Mah. 3001 Cad. Erdal Eren Sivil Toplum Merkezi İçerisi	0216 570 50 00/1918
	ZABITA MOBO Küçükbakkalköy Mah. Fevzi Paşa Cad.	0216 573 43 74
	İÇERENKÖY ZABITA BİRİMİ İçerenköy Mah. Uluç Sk. No:23 karşısı, Şehit Çoşkun Haralioğlu Parkı İçerisi	0216 572 66 37



# I - GENEL BİLGİLER

## b) Taşıtlar

ARAÇ SINIFLARI	RESMİ ARAÇLAR	KİRALIK ARAÇLAR	AKTİF KULLANILAN ARAÇLAR	RESMİ ARAÇLAR	
				HURDA	KİRALIK
BİNEK ARAÇ	4	67	79	1	0
MİNİBÜS	1	29	30	4	0
OTOBÜS	8	18	26	0	0
KAMYONET-PANELVAN	16	76	92	5	0
KAMYON	2	11	13	1	1
4X4	2	0	2	0	0
TIR VE DORSE	3	0	3	2	0
KOMBİNE-KAR-TUZ-KUKA-SU TANKERİ	11	0	11	1	0
SEPETLİ ARAÇ-YOL SÜPÜRME-VİNÇ VE ÇEKİCİ	3	1	4	2	0
ASFALT KAZIMA DÖKME-YÜKLEYİCİ-KAZICI-GREYDER-KEPÇE	16	0	16	1	1
AMBULANS VE ENGELLİ ARACI	5	0	5	0	0
CENAZE NAKİL ARACI	2	0	2	0	3
MOTOSİKLET	3	0	3	1	0
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>76</b>	<b>202</b>	<b>278</b>	<b>18</b>	<b>5</b>

## 2. Örgüt Yapısı

Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur. Belediyelerin ve bağlı kuruluşların norm kadroları, 22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik tarafından belirlenen ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir.

Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.



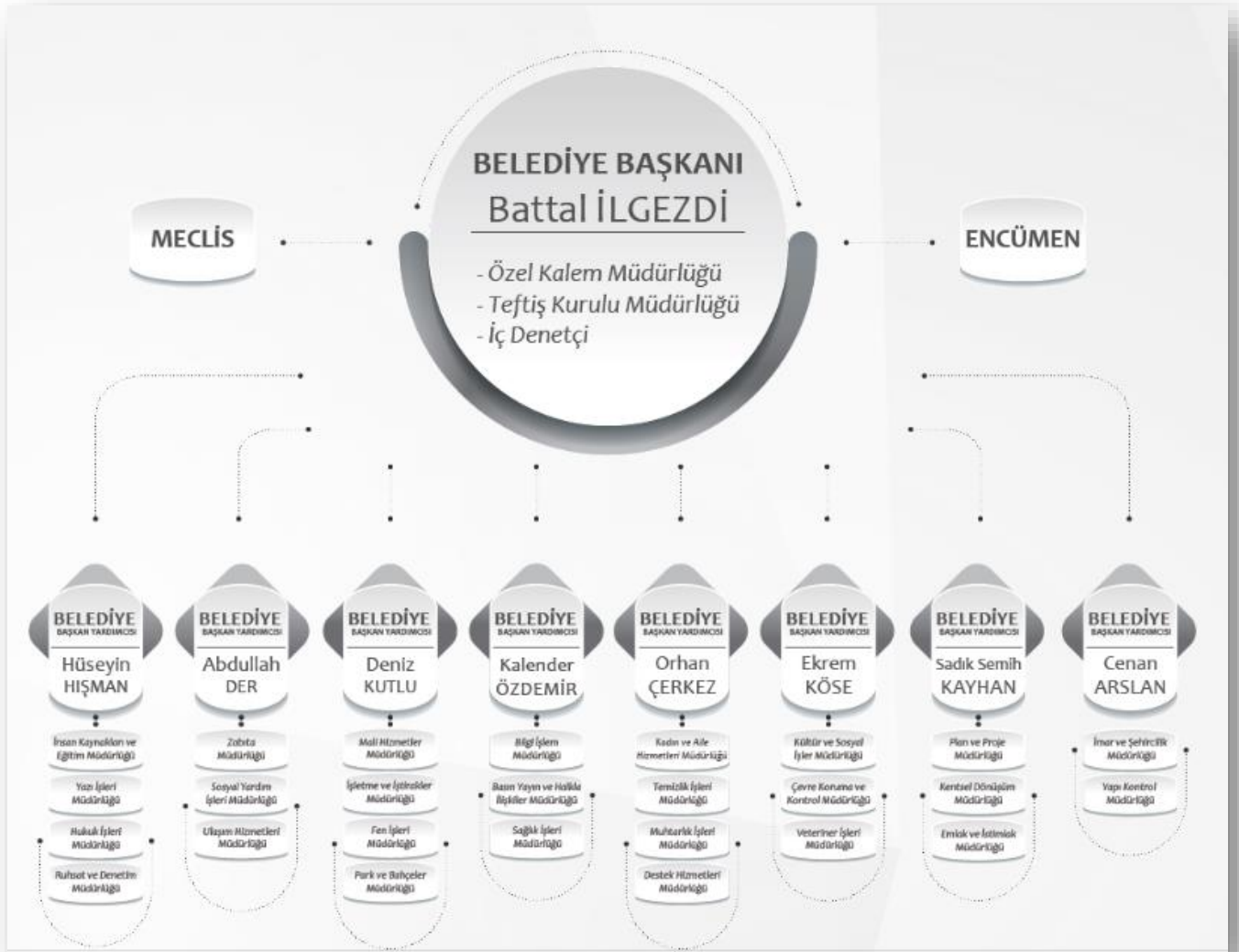


# I - GENEL BİLGİLER

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyelerin, şirket personeli de dâhil yıllık toplam personel gideri, idarenin gerçekleşen en son yıl bütçe gelirleri toplamının her yıl, bir önceki yıla ilişkin olarak 04/01/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranında artırılması sonucu bulunacak miktarın %40'ını aşamaz (**28/04/2018 tarih ve 30405 sayılı R.G.**). Bu oran büyükşehir belediyelerinde %30 olarak uygulanır.

## Organizasyon Şeması



# I - GENEL BİLGİLER

## 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### SİSTEM DONANIMLARI

95	ADET	ACCESS POİNT
12	ADET	DIŞ MEKAN ACCESS POİNT
2	ADET	ACCESS POİNT CONTROLLER
112	ADET	YÖNETİLEBİLİR SWİTCH
7	ADET	OMURGA SWİTCH
36	ADET	SUNUCU
8	ADET	STORAGE
2	ADET	TEYP KÜTÜPHANESİ
4	ADET	SİSTEM ODASI KLİMA
5	ADET	SİSTEM ODASI UYARI VE GEÇİŞ SİSTEMLERİ
5	ADET	GÜVENLİK DUVARI
12	ADET	WİRELESS MODEM ROUTER
1	ADET	SİSTEM ODASI STRELİZASYON CİHAZI
1	ADET	400 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	160 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	120 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	100 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	80 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
2	ADET	40 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
2	ADET	30 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
3	ADET	20 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	10 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
9	ADET	6 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	3 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
5	ADET	2 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
6	ADET	1 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI

### KULLANICI DONANIMLARI

866	ADET	MONİTÖR
804	ADET	BİLGİSAYAR
460	ADET	HEPSİ BİR ARADA BİLGİSAYAR
181	ADET	TABLET BİLGİSAYAR
117	ADET	ÇOK FONKSİYONLU SİYAH BEYAZ YAZICI
90	ADET	LAZERJET SİYAH BEYAZ YAZICI
88	ADET	MİNİ PC
90	ADET	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR
77	ADET	ÇOK FONKSİYONLU RENKLİ YAZICI
24	ADET	PROJEKSİYON CİHAZI



# I - GENEL BİLGİLER

19	ADET	17" EKRAN
21	ADET	A3 RENKLİ YAZICI
19	ADET	NOKTA VURUŞLU YAZICI
5	ADET	DOKUNMATİK MONİTÖR
12	ADET	TOTEM BİLGİ EKRANI
11	ADET	PC MONİTÖR BİLGİ EKRANI
2	ADET	VİDEO WALL
15	ADET	OPTİK OKUYUCU
75	ADET	TARAYICI(SCANNER)
2	ADET	ETİKET YAZICISI
1	ADET	BİLET BASMA YAZICISI
1	ADET	AKILLI KÜRSÜ
15	ADET	EVRAK İMHA MAKİNASI

## KURUMDA KULLANILAN YAZILIMLAR

PLATFORM	YAZLIM	MİKTAR
SANALLAŞTIRMA	VMWARE ESX 5.1	14 CORE
ANTİVİRÜS	TREND MICRO	1000 KULLANICI
YEDEKLEME	TSM	1 ADET
YEDEKLEME	VEAM	8 CORE
MİCROSOFT	OFFİCE 365 ENTERPRİSE E4	350 KULLANICI
MİCROSOFT	SERVER DATACENTER	3 ADET
MİCROSOFT	REMOTE DESKTOP CALL 2012	75 KULLANICI
MİCROSOFT	REMOTE DESKTOP CALL 2008	25 KULLANICI
MİCROSOFT	VİSİO STANDART 2013	10 KULLANICI
MİCROSOFT	SQL SERVER 2012R2	2 ADET
MİCROSOFT	DYNAMICS SERVER	1 ADET
MİCROSOFT	OFFİCE SMALL BUSSİNES 2007	50 KULLANICI
MİCROSOFT	OFFİCE STANDART 2003	50 KULLANICI
MİCROSOFT	OFFİCE STANDART 2010	100 KULLANICI
MİCROSOFT	SERVER 2008 STANDART	3 ADET
MİCROSOFT	SERVER 2008 ENTERPRİSE	3 ADET
MİCROSOFT	SERVER 2008 R2 STANDART	5 ADET
MİCROSOFT	SERVER 2008 R2 ENTERPRİSE	3 ADET
MİCROSOFT	WİNDOWS 8 ENTERPRİSE OPEN	250 KULLANICI
MİCROSOFT	SİSTEM CNETER DATACENER	3 ADET
MİCROSOFT	WİNDOWS 7 PROFESSIONAL OPEN	20 KULLANICI
NETCAD	CAD LİSANSI	35 KULLANICI
UNIVERSAL	FLEXCİTY KBS-EBYS	UNLİMİTED



# I - GENEL BİLGİLER

UKBS	KULLANICI LİSANSI	UNLİMİTED
UKBS	ARCGİS SERVER BAŞIC ENTERPRISE	1 ADET
UKBS	ARCGİS ENGINE RUNTIME	15 ADET
UKBS	ARCGİS ENGINE EXTENTİONS	4 ADET
ORACLE	DATABASE STANDART EDİTİON ONE 10G	1 PROCESSOR
ORACLE	DATABASE STANDART 11G	2 PROCESSOR
SYBACE	EA SERVER WORKGROUP EDİTİON 5.X	2 CORE
SYBACE	EA SERVER WORKGROUP EDİTİON 6.3	1 CORE
ADOBE	PHOTOSHOP CS6	11 ADET
ADOBE	PHOTOSHOP MASTERCOLLECTİON CS6	5 ADET
ADOBE	PHOTOSHOP EXTENDED CS6	4 ADET
IBM	AIX SOFTWARE MAİNTANCE PSERİES	3 PROCESSOR
ANTİVİRÜS	TREND MICRO DEEPSECURITY	1 ADET
WİRELESS	CİSCO WİRELESS CONTROLER	75+75 KULLANICI
AUTODESK	LT	30 ADET
AUTODESK	DESİGN SUİT STANDART	2 ADET
AUTODESK	3DS MAX DESİGN	2 ADET
ŞİGNAGE	EKRAN YÖNETİM YAZILIMI	2 ADET 30 CLİENT
KAMERA	GENETEC	1 ADET
PROFESYONEL DJ YAZILIMI		1 ADET
MÜZİK PRODÜKSÜYON YAZILIMI		1 ADET
VİDEO MONTAJ YAZILIMI		1 ADET
UZAKTAN ERİŞİM PROGRAMI		1 ADET
ACTİVE DİRECTORY YÖNETİM YAZILIMI		1 ADET
YAZILI BELGEYİ DİJİTAL BELGEYE DÖNÜŞTÜRME YAZILIMI		1 ADET
İŞLETİM SİSTEMİ İMAJ ALMA VE DAĞITIM YAZILIMI		1 ADET
ALIEN VAULT SİEM YAZILIMI		1 ADET
MANAGE ENGINE YARDIM MASASI YAZILIMI		21 KULLANICI
YAZICI YÖNETİM YAZILIMI		100 KULLANICI
CİSCO ISE NAC YAZILIMI		1 ADET

## 4. İnsan Kaynakları

5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine göre Norm Kadro oluşturulmuş olup, 22/05/2016 tarih ve 29719 Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Esaslarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre kadro işlemleri yapılmaktadır.

Belediyemiz C-16 grubunda yer almakta olup, yönetmelik gereği istihdam edebileceği personel sayısı memur kadroları için 903+8, sürekli işçi kadroları için 450'dir.



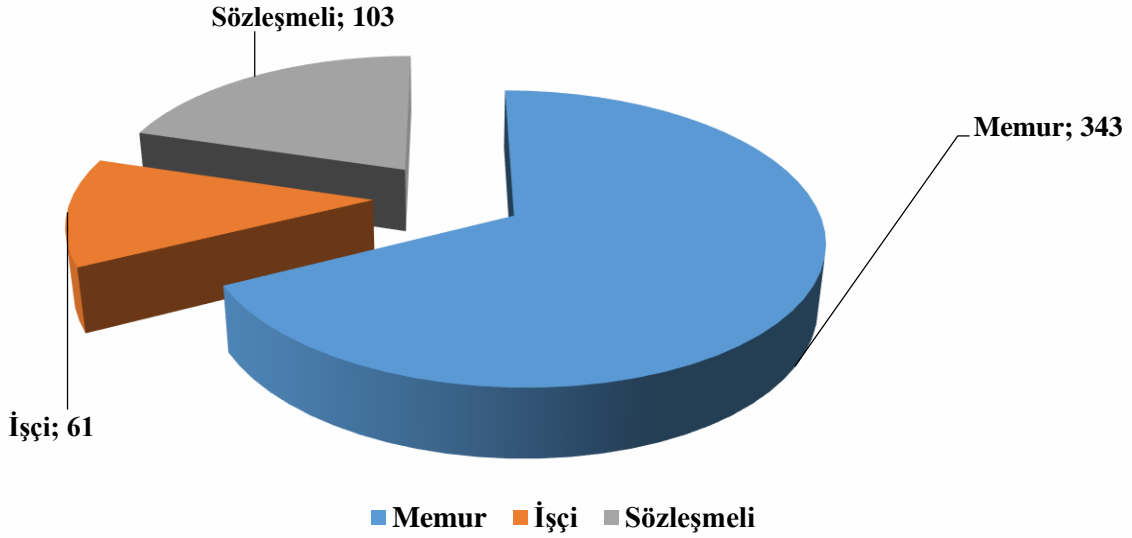
# I - GENEL BİLGİLER

## İstihdam Şekline Göre İnsan Kaynakları Yapısı

	Memur	İşçi	Sözleşmeli
Dolu Kadro	343	61	103
Boş Kadro	544	304	*
Kadın	143	15	46
Erkek	200	46	57

### 696 Sayılı KHK Personel

2212



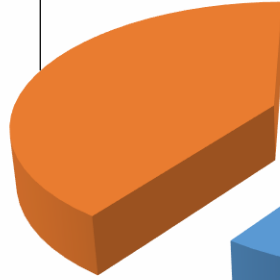
## Personelin Cinsiyet Dağılımı

Erkek	Kadın
303	204



# I - GENEL BİLGİLER

Kadın; 40%



Erkek; 60%

■ Erkek ■ Kadın

## Personelin Yaş Dağılımı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı
21-30 Yaş	27
31-40 Yaş	170
41-50 Yaş	131
51-60 Yaş	159
60 Yaş Üzeri	20

60 Yaş Üzeri; 4%

21-30 Yaş; 5%

51-60 Yaş; 31%

31-40 Yaş; 34%

41-50 Yaş; 26%

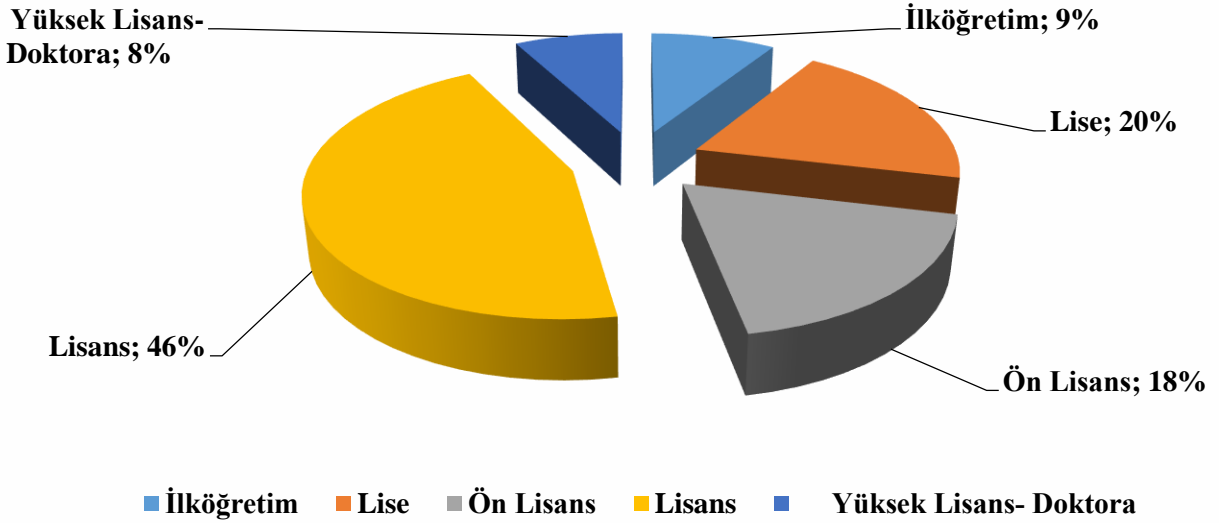
■ 21-30 Yaş ■ 31-40 Yaş ■ 41-50 Yaş ■ 51-60 Yaş ■ 60 Yaş Üzeri



# I - GENEL BİLGİLER

## Personelin Öğrenim Durumu

Öğrenim Durumu	Kişi Sayısı
İlköğretim	45
Lise	99
Ön Lisans	93
Lisans	231
Yüksek Lisans- Doktora	39

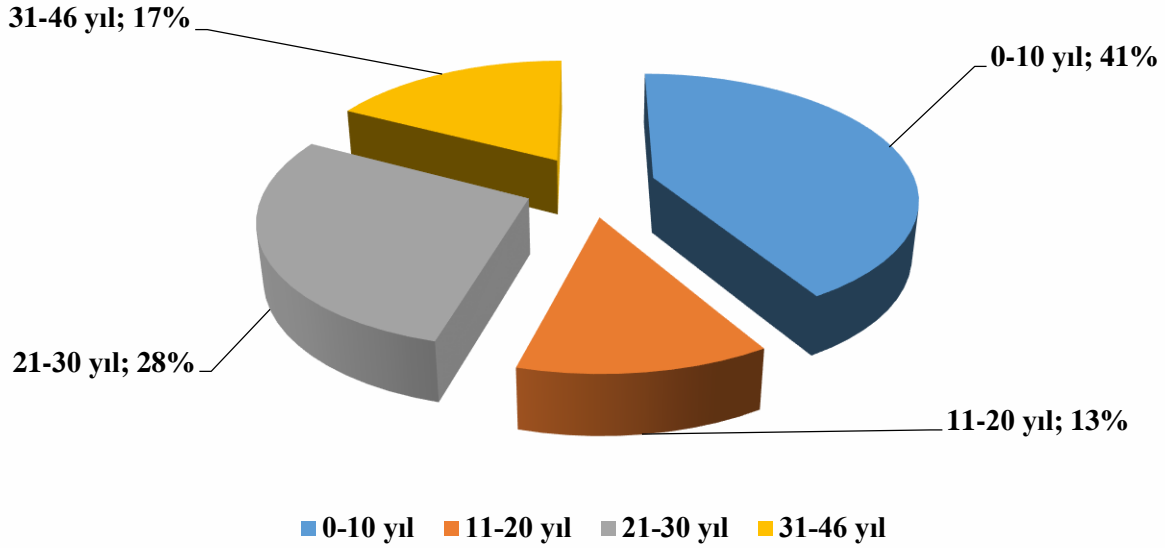


## Personelin Çalışma Süresi

Çalışma Süresi	Kişi Sayısı
0-10 yıl	210
11-20 yıl	65
21-30 yıl	144
31-46 yıl	88

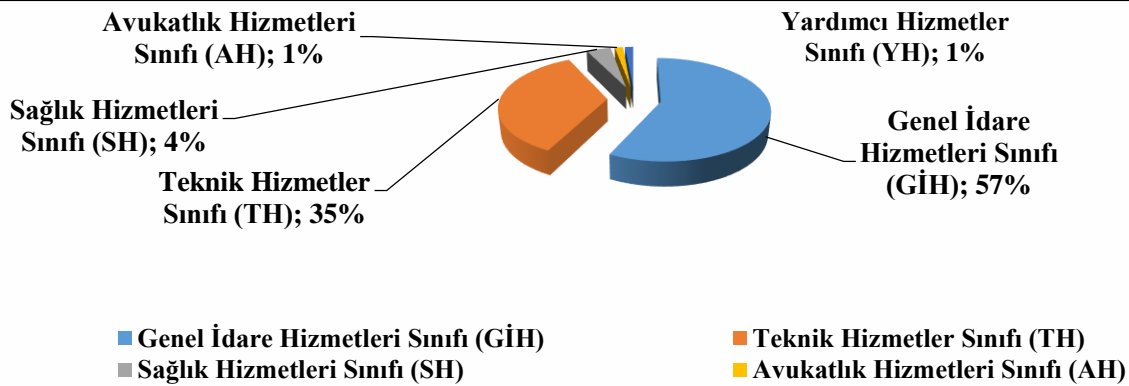


# I - GENEL BİLGİLER



## Hizmet Sınıflarına Göre Memur Kadroları

Memur Hizmet Sınıfı	Kişi Sayısı
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı (GİH)	197
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	121
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	15
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)	5
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	5

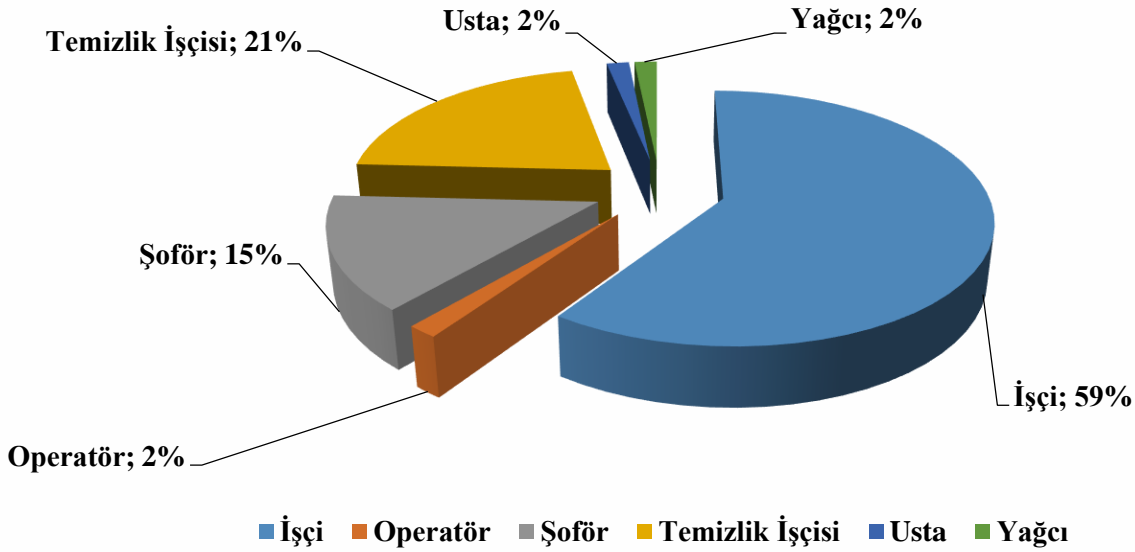




# I - GENEL BİLGİLER

## Unvanlarına Göre İşçi Kadroları

Unvan	Kişi Sayısı
İşçi	36
Operatör	1
Şoför	9
Temizlik İşçisi	13
Usta	1
Yağcı	1



## 5. Sunulan Hizmetler

Ataşehir Belediyesi; Ana Hizmet ve Genel Yönetim alanlarında aşağıdaki hizmetleri sunmaktadır.

### Ana Hizmet Alanları

Çevre Hizmetleri Yönetimi, Kentsel Yenileşme, Afet ve Toplum Düzeni Yönetimi, Kültür Hizmetleri Yönetimi, Sağlık Yönetimi, Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi alanlarıdır.



# I - GENEL BİLGİLER

## ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü;

- Belediyenin çevre programının oluşturulması ve temel ilkelerinin belirlenmesini sağlamak,
- Çevre sorunları ile ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak etkinlikler ve projeler yapmak,
- Çevre bilincinin yerleştirilmesine yönelik seminer, konferans vb. eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak, broşürler ve kitapçıklar hazırlayarak dağıtmak,
- İlçe sınırları içerisindeki mevzuat veya ikili protokollerle belediyemizin görev ve yetki kapsamına dâhil edilen her türlü atığın yönetmelikler çerçevesinde düzenli olarak toplanması, nakledilmesi ve bertaraf edilmesini sağlayıcı araştırma ve önerilerde bulunmak, uygulamaya geçirmek için ilgili birimlerle koordineli çalışmak,
- Geri dönüşüm projesi çerçevesinde, ilçe genelinde geri dönüşebilen tüm atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlayarak çöp miktarını azaltmak, doğal kaynaklarımızı korumak, enerji tasarrufu ile ülke ekonomisine katkıda bulunmak,
- İlçe genelindeki konutlar, işyerleri, alışveriş merkezleri kapı kapı dolaşarak halka geri dönüşebilen atıkların (ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, atık piller, atık motor yağlar, ömrünü tamamlamış lastikler ) kaynağında ayrı toplanması konusunda bilgilendirme çalışması yapılmasını sağlamak,
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğinde belirtilen esaslar doğrultusunda hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarının ruhsatlı depolama alanlarına naklinin sağlanması, denetim yapılması ve Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi düzenlemek,
- İlçede bulunan pazar ve büyük iş merkezlerinde naylon poşetlerin kullanımının azalmasına yönelik çalışmalar yaparak, bez torba, çevre dostu poşetler vb. dağıtmak,
- Çevre sorunlarına dikkat çekmek ve okullarda çocuklarımıza çevre bilincinin oluşumuna katkıda bulunmak için her sene Çevre Haftasında okullar arasında geri dönüşüm konulu yarışmalar ve çevre konulu etkinlikler düzenlemek,
- Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında gürültü kirliliğine neden olan işyerleri, konutlar vb. yerleri denetlemek, önlemler alınmasını sağlamak ve idari yaptırım uygulamak,
- Çevre kirliliği ile ilgili (su kirliliği, hava kalitesi, koku vb.) şikâyet ve talepleri değerlendirerek, kirlenmeye sebep olan kurum ve kuruluşları tespit etmek ve gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak,
- Müdürlüğümüz bünyesindeki İlçe Tasarım Birimi tarafından ilçemizde bulunan ilan, reklam tanıtım elemanlarını değerlendirerek kent estetiğine katkıda bulunmak ve görsel kirliliği önleme çalışmaları yapmaktır.
- İlçemizde inşaat yıkımı öncesinde tüm atıklar olmak üzere özellikle asbest atıklarının çevreye ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde yönetimini sağlamak.
- İlçemizde kızartma yağlarının sık tüketildiği işletmeler denetlenerek, polar madde ölçümü yapmak.
- Sıfır atık projesi kapsamında kaynak israfının önlenmesi, kaynakların daha verimli kullanılması ve atık oluşumunun kaynağında azaltılması için etkin toplama sisteminin kurulmasını sağlamak.
- Horeca projesi kapsamında ilçemizdeki otel, bar, avm, restoran ve kafelerden çıkan cam atıklarının diğer ambalaj atıklarını kirliletmeden ve zarar görmeden kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüşüme kazandırılmasını sağlamak.



# I - GENEL BİLGİLER

## Park ve Bahçeler Müdürlüğü;

- Müdürlüğümüz, sağlıklı ve sürdürülebilir kentsel çevrenin oluşturulmasından yola çıkarak, ilçemizdeki mevcut park, bahçe ve yeşil alanların nicelik ve niteliğini zenginleştirip, sağlıklı yaşam ilkesi doğrultusunda fiziksel aktivitelere ilişkin talepleri de karşılayacak şekilde yeşile ve doğaya olan ilgi ve sevginin arttırılmasını sağlamak, yeniden yapılandırmak ve kültürel faaliyetlerle bütünleştirmek için gerekli çalışmaları yapmaktadır.

## Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü;

- Evrak Kayıt Bürosu'nda kurum içi ve kurum dışı evraklarla ilgili yapılan işlemlerin yanı sıra vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetlerin işlemlerinin sonuçları ilgisine bildirilmektedir.
- Merkez Garajımızda bulunan araçlarla kurum içi ve kurum dışına cenaze ve kültür gezileri kapsamında araç temin edilmektedir.
- Bakım Onarım Atölyemizde Belediyeye ait tüm araç ve iş makinalarının teknik bakım ve onarımı ile lastik ve yağ değişimleri yapılmaktadır.
- Akaryakıt Depomuzda Belediye araçlarının akaryakıt ikmalleri yapılmaktadır.
- Trafik Büromuzda Belediyemiz kullanımında olan resmi plakalı araçların muayene, sigorta işlemleri takip edilmektedir.
- Engelli Birimimizde 3 adet engelli aracı (liftli-asansörlü) ile tekerlekli sandalye kullanan engellilerimizin tedavileri için hastaneye nakiller sağlanmaktadır.

## Temizlik İşleri Müdürlüğü;

- İlçemiz sınırları dâhilinde bulunan 17 mahallenin çöplerinin, program doğrultusunda düzenli bir şekilde toplanıp, transfer istasyonları ve imha sahalarına nakledilmesi,
- İlçemiz sınırları dâhilinde, çevre ve görüntü kirliliğine yol açan, ilçe sakinlerimizin yapmış olduğu tamirat tadilat işleri sonucu ortaya çıkan ya da genellikle boş alanlarımıza kaçak yollarla dökülen moloz, cüruf, hafriyat gibi kirletici unsurların yükleyici makinelerle açık araçlara yüklenmesi suretiyle döküm sahalarına nakledilmesi,
- İlçe genelinde yerüstü ve yeraltı çöp konteynerlerinde biriken çöplerin toplanması ve sürekli boş kalmalarının sağlanması, belli periyotlarla bu yerüstü ve yeraltı çöp konteynerlerinin yıkanması ve dezenfekte edilmesi,
- İlçemiz sınırları dâhilinde bulunan meydan, cadde, bulvar ve sokaklar ve semt pazar yerlerinin işçi personel (süpürgeci), yol süpürme araçları ve yıkama araçları kullanılarak genel temizliğinin ve yıkama çalışmalarının yapılması,
- Okul, cami, ibadethane, kültür merkezi, ata evi, sağlık ocağı, öğrenci yurdu vb. yerlerin çevre temizliğinin yapılması,
- İlçemiz sınırları dâhilinde kullanılmak üzere 0,8 m<sup>3</sup>'lük yerüstü konteynerlerinin alınması ve belirlenen yerlere yerleştirilmesi,
- İlçemiz sınırları dâhilinde bulunan mevcut kırılan, bozulan, deforme olan 0,8 m<sup>3</sup>'lük standart yerüstü konteynerlerinin tamir ve bakımlarının yapılması,
- İlçemiz sınırları dâhilinde, birimimizce belirlenen yerlere metal çöp kutuları yapılması
- Vatandaşlarımız tarafından yapılan çöp, temizlik, süpürme ve moloz atıklarının kaldırılması ile ilgili talep ve şikâyetler çözümlenmesi ve geri dönüşleri yapılması.



# I - GENEL BİLGİLER

## KENTSEL YENİLEŞME

### Emlak ve İstimlak Müdürlüğü;

- Belediyemizin ihtiyaç duyduğu taşınmaz malları kiralamak ve ihtiyaç sahibi müdürlüğe teslim etmek,
- Kiraya verilmesi gereken taşınmaz mallarımızın kiraya verilmesi hizmetini yapmak,
- Belediyemiz adına satın alınması gereken taşınmaz malı satın alarak ilgili müdürlüklerin kullanım ve tasarruflarına sunmak,
- Satılması gereken Belediyemiz taşınmaz mallarının satış işlemlerini yapmak,
- Fen İşleri Müdürlüğü'nün ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün ihtiyaçlarına ve bütçeye uygun olarak hazırlanan Stratejik plan kapsamında kamulaştırılması gereken taşınmaz malları kamulaştırarak ilgili müdürlüklerin kullanım ve tasarrufuna sunmak,
- Kamulaştırmaz el atmalardan dolayı mahkeme kararlarına göre kamulaştırma karşılığı tazminatları ödemek,
- Fen İşleri Müdürlüğü ile Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün yetki ve tasarrufu altındaki alanlara yapılan işgallerden, ilgili müdürlükçe tasfiyesi zorunlu bulunmayanlara ecrimisil uygulamak.
- İmar Affı (2981) Kanunu kapsamında tapu tahsis belgesi sahiplerine, tapularının verilmesini sağlamak,
- Ataşehir ilçesindeki tasfiyesi gereken işgal niteliğindeki gecekonduların sahiplerinin, Gecekondular (775) Kanunu kapsamında hak sahiplikleri taleplerini değerlendirmek ve sonuçlandırmak,
- Emek Evler bölgesindeki tasfiye edilen gecekonduların sahiplerinin 2981 veya 775 sayılı yasa kapsamında hak sahipliklerini değerlendirip, hak sahipliği kesinleşenlere Emek Evler projesinde üretilen konutlardan tahsis yapılmasını sağlamak,
- Deftardalık tarafından 4706 sayılı Yasa kapsamında kullanıcıya satılmak üzere Belediyemize devredilen taşınmaz malları tasfiye etmek,
- İmar (3194) Kanununun 17. Madde kapsamında artık nitelikteki taşınmaz malları şuyulu parsel maliklerine ve imar parselindeki Belediyemize ait hisselerin diğer hissedarlarına satışını yapmak,
- Tapu Müdürlüğündeki iş ve işlemlerde Belediye Başkanı adına yürütüp sonlandırmak.

### Fen İşleri Müdürlüğü;

- İlçemiz genelinde yapılan asfalt kaplama ve yama işleri,
- İlçemiz genelinde yapılan yağmursuyu kanalı işleri,
- İlçemiz genelinde bordür-tretuvar yapım işleri,
- İlçemiz genelinde parke taşı ile yol kaplama işleri,
- İlçemiz genelinde istinat duvarı ve merdiven yapım işleri,
- İlçemiz genelinde Kamu Kurum ve Kuruluşlarına hizmet vermek.

### İmar ve Şehircilik Müdürlüğü;

- İmar durumu verilmesi,
- Ön Proje onayı,
- İnşaat ruhsatı verilmesi (Yeni yapı için ruhsat verilmesi, tadilat ruhsatı verilmesi, şantiye şefi değişikliğinden dolayı ruhsat yenileme, Yapı Denetim Firması değişikliğinden dolayı ruhsat yenileme, müteahhit değişikliğinden dolayı ruhsat yenileme),
- Ruhsat temditi (yenilemesi),
- Bağımsız bölüm m2 tespiti,
- Zemin ön bilgi haritası ve zemin etüt onayı,
- Geçici inşaat ruhsatı verilmesi,
- Mimari, Statik, Elektrik, Makine, Asansör, Isı Yalıtım ve Yangın proje tasdiki,
- Tehlikeli yapılar için statik rapor düzenlenmesidir,



# I - GENEL BİLGİLER

- Yapı işleri ile ilgili olarak harç ve ücretlerin tahsilini sağlamak,
- Yapılan işleri ve başvuruları sonuçlandırmak ve usulüne uygun Standart Dosya Planına göre arşivlenmesini sağlamak.

## Plan ve Proje Müdürlüğü;

- İnşaat istikamet rölevesi,
- Kot-Kesit belgesi hazırlanması,
- Tevhid-ifraz işlemleri,
- Kontur-Gabari,
- Belediye Encümenine Teklif Belgesi sunulması,
- Parselasyon planları,
- Yapı Aplikasyon Projesi,
- Coğrafi Bilgi Sistemi verilerinin güncellenmesi,
- Ulusal Adres Veri Tabanı bilgilerinin güncellenmesi,
- Adres ve Numarataj bilgisinin verilmesi,
- Kurum içi ve kurum dışından talep edilen veri analizleri,
- İnşaat Ruhsatı, Yapı Kullanma İzin Belgesi işlemleri için bina ve bağımsız bölüm bilgilerinin güncellenmesi,
- Kamu alanı terkinleri,
- 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı onama sürecinin takibini yapmak,
- 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı yapmak ve onama sürecindeki işlemlerin takip edilmesi,
- 1/1000 ölçekli plan tadilat tekliflerinin yazışma ve tekliflerinin hazırlanması,
- Plan tadilatları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Uygulama imar planlarının ve plan bilgilerinin Kent Bilgi Sistemi içerisinde sayısal ortama aktarmak ve veri güncellemesi yapmak,
- Kişilerin, resmi veya özel kurumların dilekçelerinin/yazıların incelenerek dilekçelerine/ yazılarına yanıt vermektir.

## Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü;

- Riskli alan ve rezerv yapı alanlarının tespiti,
- Riskli alan ilan teklif raporunun hazırlanması ve Bakanlığa gönderilmesi,
- Riskli yapı rapor onayı,
- Kira yardımı işlemlerinin yürütülmesi,
- Yıkım ruhsatı verilmesi,
- Alansal çalışmalarda alan – mülkiyet analizleri,
- Vatandaşa yönelik anket bilgilendirme toplantıları.

## AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

### Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü;

- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi ve işyerlerinin denetlenmesi,
- Canlı Müzik İzin Belgesi verilmesi,
- Ölçü ve tartı aletlerinin muayenesine dair iş ve işlemleri yaparak, kontrol ve kayıt altına alır,
- Şikâyet konularında işyerlerinin denetlenerek gereğinin yapılması ve şikâyet sahibine bilgi verilmesi.
- İşyerlerinin rutin denetlenmesinin yapılması.



# I - GENEL BİLGİLER

## Yapı Kontrol Müdürlüğü:

- Kişilerin, resmi veya özel kurumların dilekçelerinin/yazılarının incelenerek dilekçelerine / yazılarına yanıt vermek,
- İnşaatların ruhsat ve eklerine uygun yapıldığını kontrol etmek, ruhsatsız veya ruhsata aykırı yapılarla ilgili tespitler yaparak yasal işlemleri yürütmek, Yapı tatil Tutanağı düzenlemek ve Belediye Encümenine 3194 sayılı İmar Kanununun 32. Ve 42. Maddeleri uyarınca para ve yıkım cezası kararı alınmak üzere göndermek, alınan Encümen Kararlarının yasal işlemlerini yürütmek,
- Ruhsatlı binalarda basit onarım izni vermek,
- Dış cephe tadilatları için onarım iskele belgesi vermek,
- Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılan inşaatlara anında müdahale etmek, 775 sayılı yasa kapsamında kalanları Zabıta Müdürlüğüne bildirmek,
- 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu doğrultusunda yıkılacak yapılar için Kaymakamlık koordinasyon Kurul Kararı doğrultusunda gerekli işlemleri yapmak,
- Talep halinde inceleme yapılarak ve gerekli belgelerin temini sağlanarak yıkım ruhsatı düzenlemek.
- Yıkım işlemi tamamlandıktan sonra bilgisayar ortamında Ulusal adres Veri Tabanı (UAVT) sisteminde yıkıldığının onayını vermek,
- Yıkılacak derecede tehlikeli yapılara İmar Kanununun 39'uncu maddesine göre verilen statik rapor doğrultusunda işlem yapmak,
- Arsa ya da evlerde umumun sağlık ve selametini ihlal eden, şehircilik estetik veya trafik bakımından mahzurlu görülen enkaz veya birikintilerin ve benzerlerinin mahzurlarının giderilmesi için İmar Kanununun 40. Maddesine göre işlem yapmak,
- 4708 sayılı Yapı Denetim Kanuna göre inşaat kontrolleri yaparak temel, bodrum, zemin kat ve normal kat, tavan beton numunelerinin Bayındırlık Bakanlığında izin belgesine haiz laboratuvarlarda kırılarak hazırlanan raporların, statik projedeki değerleri ile karşılaştırılarak uygunluğunu kontrol etmek, temel üstü ruhsatı vermek ve tüm %10-%20-%60-%80 hakedişleri düzenleyerek ödeme için Mal Müdürlüğüne göndermek, yılsonu seviye tespitlerini yapmak, yapı denetim firmalarının sicil raporlarını düzenleyerek Yapı Denetim Komisyon Başkanlığına bildirmek, olumsuz rapor alanlara cezai işleme tabii tutmak,
- Yıkım İhalesi işlemlerini yürütmek, yıkım faaliyetlerinde güvenliğin sağlanması için Belediye içi organizasyonu sağlamak, imar kirliliğine neden olan inşai faaliyetlerde gerekli yasal işlemleri yapmak, İhale Kararının kesinleşmesinden sonra ilgili firmalara tebligat yaptırmak, gerekli sözleşmeleri hazırlanmasını sağlamak,
- % 80 hak ediş alınmış yapılar da yapı müteahhitlerinin talebi üzerine silah ruhsatı ve ihale işlemleri için iş deneyim belgelerini düzenlemek.
- İş bitirme belgesi, son hak ediş evrakları (%95-%100) düzenleyip ödeme için Mal Müdürlüğüne göndermek,
- İmar kanununun 21. Maddesine göre yapı ruhsatı alan ve 29. Maddeye göre süresi içinde müracaat eden binalara imar kanununun 30. Maddesi, Tıp İmar Yönetmeliğinin 64. Maddesi ve 4708 sayılı Yapı Denetim Kanununa göre binaların inşaat ruhsatı eki mimari, makina, elektrik ve tesisat projelerinin uygunluğunu kontrol ederek yapı kullanma izni vermek
- İş bitirme ve yapı kullanma izni almış yapılarda yapı müteahhitlerinin talebi üzerine silah ruhsatı ve ihale işlemleri için iş deneyim belgelerini düzenlemek,
- Asansör tescillerini ilgili kanun, mevzuat, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda gerçekleştirmek,
- Isı yalıtım raporlarını düzenlemek ve vizelerini vermek.



# I - GENEL BİLGİLER

## Zabıta Müdürlüğü;

- Belde halkının sıhhat, selamet ve huzurunu temin etmektedir,
- Belediyenin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak yetkili birimlerin almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamaktadır,
- Belediye sınırları içinde beldenin düzenini muhafaza etmektedir,
- Belde halkının esenlik, sağlık ve huzurunu korumaktadır,
- 5393 sayılı Belediye Kanunu, Kabahatler Kanunu ile diğer kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevleri yapmakta ve yetkilerini kullanmaktadır,
- Yetkili organların alacağı kararları yerine getirmekte, ön görülen ceza-i yaptırımlarını uygulamaktadır,
- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde etiketsiz mal, ayıplı mal ve hizmetler, satıştan kaçınma, taksitli ve kampanyalı satışlar ve denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek,
- 30/6/1934 tarihli ve 2548 sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkumlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanuna göre cezaevinde hükümlü olarak bulunanlar ve 11/8/1941 tarihli ve 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat edenler hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapmak,
- 26/5/1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilat görevlilerine yardımcı olmak,
- 14/6/1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile 14/7/2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, işyerinin açma ruhsatı alıp almadığını kontrol etmek, yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulamak ve gereken işlemleri yapmak,
- 13/3/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek,
- Dilencilik ve seyyar satıcılık faaliyetlerine mani olunması ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu doğrultusunda gerekli cezai işlemleri uygulamak,
- 4207/4733 Sayılı Tütün ve Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi Hakkında Kanun kapsamında gerekli tespitlerin yapılması,
- 20/7/1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve fen elemanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak ve gerekli diğer tedbirleri almak.

## KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü;

- Kent halkının kültürel ve sanatsal gereksinimini karşılamak adına; ulusal ve uluslararası seminerler, paneller, konserler, konferanslar, sergiler, festivaller planlar ve uygular. Yaptığı çalışmalarla ilgili yurtiçi ve yurtdışı kurum ve kuruluşlarla ortak projeler geliştirir, uygular ve yönetir. Ataşehir Belediye Tiyatrosu, Gençlik ve Çocuk Müzik Orkestralarının kurulması ve yürütülmesine ilişkin çalışmalar ve işbirliklerini yapar. Belediye konservatuarı kurulması için çalışmalar yapar.
- Kültür Merkezleri, Gençlik Merkezleri ve Kütüphanelerin ve sanat atölyelerinin işleyişini takip eder; bunlarla ilgili tüm iş ve işlemleri koordine eder.
- Kentin barındırdığı kültür ve sanat dinamiklerine mekân sağlar, nitelikli etkinlikler için aydınlar, sanatçılar, kültür sanat insanları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ile iş birliğine gider.



# I - GENEL BİLGİLER

## SAĞLIK YÖNETİMİ

### Sağlık İşleri Müdürlüğü;

- Belediye Başkanlığımıza bağlı personelin Sağlık Hizmetleri
  - Muayene, Tedavi ve Sevk Hizmetleri
  - Hemşirelik Hizmetleri
- Cenaze İşlemleri
- Hasta Nakil Hizmetleri
- Halk Sağlığı ile ilgili Koruyucu ve Kurtarıcı Hizmetler
  - Prof. Dr. Türkan Saylan Tıp Merkezi'nde 9 uzmanlık alanında ve dış polikliniklerinde Muayene, Tedavi Hizmetleri ile Laboratuvar ve Rapor Hizmetleri
  - Doç. Dr. Bahriye Üçok Hasta Konuk Evi'nde Konaklama Hizmeti
  - Ana Çocuk Sağlığı Adölesan ve Okul Çağı Psikolojik Danışmanlık Biriminde Kadın Sağlığı, Hemşirelik, Kemik Yoğunluğu Ölçümü ve Psikolojik Danışmanlık Hizmeti
  - Ferhatpaşa Sağlık Polikliniği'nde 3 uzmanlık alanında ve dış polikliniklerinde Muayene, Tedavi ve Hemşirelik Hizmetleri
  - Kadın Sağlığı, Mamografi ve Kemik Yoğunluğu Ölçümü Görüntüleme Merkezi'nde 3 uzmanlık alanında Muayene, Tedavi ve Görüntüleme Hizmetleri
- İlçe Tasarım Komisyonu Hizmetleri
- İşyeri Denetim ve Kontrol Hizmetleri
- Evde Bakım ve Sosyal Destek Hizmeti
- 3-6 yaş grubu Çocuklara Gündüz Bakım Evi Hizmeti
- Bağımlılıkla Mücadelede Önleme/Koruma ve Rehabilitasyon Hizmeti

### Veteriner İşleri Müdürlüğü;

- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında sahihsiz hayvanların rehabilitasyonu,
- Sahipli ve sahihsiz hayvanların kayıt altına alınması,
- Hayvansal ürünlerin nakil izni ve raporunun verilmesi,
- Salgın ve bulaşıcı hastalıklarla mücadele, vektörlerle mücadele
- Zoonoz hastalıkların kontrolü,
- Çevre, hayvan ve insan sağlığının korunması,
- Gıdaların üretildiği, satıldığı ve depolandığı yerlerin denetlenmesi,
- Hayvanların satış ve kesim noktalarını denetlemek.





# I - GENEL BİLGİLER

## SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü;

- Sosyal Yardım Hizmetleri sunmak,
- Aşevi Hizmeti sunmak,
- Yeni Umudlara Merhaba Projesi(Ane-Bebek Çantası), Bebeğimizin Günlüğü Kitapçığı,
- Aşure Dağıtımı, Kandil Simidi Dağıtımı, Kurbanlık Et Dağıtımı, Kahvaltılık Dağıtımı,
- Kuru Erzak Dağıtımı, Kıyafet, Bebek Bezi Dağıtımı,
- İlçe sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza 1. El eşya ve bağış yoluyla gelen 2.el eşya dağıtımını sağlamak,
- Taziye Evi ve Taziye İkramı hizmeti sunmak,
- Ramazan ayı boyunca ilçe sınırları içindeki vatandaşlarımıza iftar kumanyası dağıtım hizmeti,
- Ataşehir ilçesi sınırları içinde ikamet edip, su için müracaat eden vatandaşlarımıza müdürlüğümüzce verilen su kartları ile alabilecekleri damacana su hizmeti sunmak,
- Eğitim çağındaki çocuklarımıza okul çantası ve kırtasiye yardımı sağlamak,
- Vatandaşlarımızın tekerlekli sandalye, hasta yatağı ve hasta bezi taleplerini karşılamak

### Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü;

- Ataşehir ilçe sınırları içerisinde yaşayan kadın, çocuk ve engellilerin yaşam standartlarının iyileştirilmesini sağlamak,
- İlçe sınırlarında oturan engelli bireylerin çeşitli yerlerde düzenlenen eğitim programlarına ulaşmalarını düzenlemek,
- Toplumsal cinsiyete duyarlı bütçeleme çalışmaları yapıp faaliyete geçirmek.
- Yerel ve sosyal politikalar üretmek, projeler geliştirmek, tüm dezavantajlı grupların her konuda fırsat eşitliğinden yararlanabilmelerini sağlamak,
- Protokol yapılan dernek ve vakıflarla yıl boyu etkinlik ve seminer programları düzenlemek,
- İl Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğü Şiddeti Önleme ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM)'nde tespit edilen her tür şiddete maruz kalan kadınların barınmasını ve Kadın Konukevi'nin yıl boyu faaliyet halinde olmasını sağlamak,
- İlköğretim seviyesindeki çocukların Türkçe, İngilizce, matematik, fen bilgisi vb. temel derslerde etüt programlarına katılacağı, internet kullanımına açık bilgisayar odalarının bulunduğu ve dönem dönem sosyal aktiviteler düzenlenen Ataevi Sosyal Hizmet Merkezlerinin yaz-kış ayrı programlarla faaliyette tutulması,
- Yetişkinlerin ahşap boyama, el sanatları, biçki dikiş, makine nakışı, deri işlemeciliği, iğne oyası vb. kurslarla hobi geliştirmelerini; kuaförlük, aşçılık, bilgisayar kullanımı gibi Halk Eğitim Merkezi sertifikalı kurslarla meslek edinmelerini sağlamak,
- Sosyal hizmet merkezlerinde anne-çocuk, aile, evlilik öncesi ve sonrası, hijyen, kadın sağlığı gibi konularda bilgilendirici eğitimler düzenlemek,
- Ataevi Sosyal Hizmet Merkezlerinde talep eden çocuk ve yetişkinlere psikolojik ve pedagojik danışmanlık hizmeti vermek,
- Kadın Girişimcilik Merkezinde evinde üreten girişimci kadınlara atölye desteği sağlayarak üretim maliyetlerini düşürmek, işletme sahibi kadınlara ofis imkânı sunarak işletmelerinin ilk bir yıllık kırılgan dönemlerini rahat atlattıklarını sağlamak, yeni girişimcilere zenginleştirilmiş girişimcilik eğitimi ile kendi iş yerlerini açma ve KOSGEB'e hibe başvurusu için iş planı hazırlamalarına yardımcı olmak,
- Kadınların el emeği ürünlerini satabilecekleri alan sağlamak.
- Ataşehir İlçesinde ikamet eden engelli vatandaşlara kurs, seminer, kuaförlük, kamp hizmetleri sağlamak.



# I - GENEL BİLGİLER

## GENEL YÖNETİM ALANLARI

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Yönetimi, Bilgi Teknolojileri Yönetimi, Destek Hizmetleri Yönetimi, İnsan Kaynakları Yönetimi, Mali Kaynaklar Yönetimi alanlarıdır.

### Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü:

- Dış kurumlardan gelen talep, şikâyet ve görüşlere cevap yazılarının hazırlanmasını sağlamak,
- Müdürlüklerden gelen talep, şikâyet ve görüşlere cevap yazılarının hazırlanmasını yapmak,
- Bilgi Edinme, Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) ve Açık Kapı Projesinden gelen talep, öneri ve şikâyetlerin ilgili birimlere aktarılması sağlanarak, yasal süre içinde geri dönüş yapmak,
- Belediye yönetiminin izlediği politikanın halka benimsetilmesini, yapılan çalışmaların halka duyurulmasını, halkın belediye yönetimine karşı olumlu hisler beslemesini sağlamak,
- Belediye hizmetlerinin, alt yapısının, birimlerinin, etkinliklerinin ve organizasyonlarının vatandaşlar tarafından bilinmesi için çeşitli tanıtım çalışmalarını yürütmek,
- Halkın yönetimden bilgi edinme hakkını göz önüne alarak, yürütülen faaliyet ve işlerle ilgili olarak halkın bilgilendirilmesine ortam hazırlamak,
- Belediye çalışmalarının kamuoyundaki etkilerinin değerlendirmesini yapmak,
- Her türlü imkandan yararlanılarak, ilçemizin ekonomik, tarihsel, doğal, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin yurt içi ve yurt dışında tanıtımı, bu amaç ve kapsamla yurt içinde ve yurt dışında seminer, deşpozyum, kongre, fuar, sergi, festival, yarışma, gösteriler ve benzeri faaliyetlerin düzenlenmesi veya düzenlenmiş olanlara katılmayı, bu yönde faaliyet gösteren yerli veya yabancı, kamu veya özel kurum, kuruluş, topluluk ve kişilerin desteklenmesi, yönlendirilmesi ve bunlar arasında gerekli işbirliğinin sağlanması, bu tür faaliyetlerin ilçemizde yapılmasının özendirilmesi, ödül verilmesi çalışmalarının yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Yukarıda belirlenen faaliyetlerin kolaylaştırılması ve geliştirilmesi amacıyla bu faaliyetleri yürüten, yönlendiren kitle iletişim veya ulaştırma kurumları ile yakın ilişki içinde bulunmak ve kamuoyunu etkileyebilecek konumda bulunan kişi, kurum, kuruluş, topluluk veya bunların temsilcilerinin davet edilmesi ve ağırlanması işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Ataşehir'i yurt içi ve yurt dışında tanıtmak için gerekli yayın, doküman ve malzemenin hazırlanması, satın alınması ve dağıtılması işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak. Kurumun düzenlediği etkinliklerde gerekli hazırlıkları yaparak tanıtım faaliyetlerini düzenlemek,
- Başkanın halkı bilgilendirici mahiyetteki toplantılarını organize etmek,
- Çeşitli sivil toplum örgütleri, muhtarlar vb. ile Belediye yönetiminin katılımıyla belirli dönemlerde toplantılar yaparak bir araya gelmeleri için organizasyonlar düzenlemek,
- Hemşerilerimizin olduğu kadar kurum çalışanlarımızın da talep ve ihtiyaçlarının tespit edilmesi ve çözüm süreçlerinde görev almak,
- Mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile amiri tarafından verilen görevlerin icra edilmesini sağlamak,
- Belediyemize şahsen başvuran vatandaşların talep ve şikâyetlerinin alınmasını sağlamak,
- Belediye Sünnet, Sanat ve Spor Kursları için kayıtların alınmasını sağlamak,
- Vatandaşların Belediye' den almak istediği hizmet ile ilgili doğru birime yönlendirilmesini,
- ABİM ve İŞKUR Hizmet Noktaları ile işsizlere yönelik hizmetlerin daha etkin ve verimli sunulabilmesine yardımcı olmak, ücretsiz kurslar düzenleyerek ilçe halkının katılımını en üst düzeye çıkarmak,
- İş başvurularını internet üzerinden ilgili yerlere yönlendirmek ve Meslek Edindirme Kurslarına kayıt yaptırmak,
- İş arayanların profiline uygun açık iş ilanlarını sorgulamak, işe yönlendirmek,
- Belediye'nin yaptığı her türlü hizmetin tanıtılması için yazılı ve görsel tanıtım materyallerini hazırlamak ve basıma hazır hale getirmek,
- Belediyeye şahsen başvuran vatandaşların dilekçe başvurularının alınmasını ve ilgili müdürlüklere gönderilmesini sağlamaktır



# I - GENEL BİLGİLER

## Özel Kalem Müdürlüğü;

- Başkana gelen mektup ve dilekçeleri değerlendirerek ilgili birimlere sevkini sağlamak, Başkanın görmesi gerekenleri tespit ederek Başkan'a sunmak,
- Başkanlığa doğrudan müracaat eden şahıs ve kurumların randevu taleplerini inceleyerek belli bir düzen içinde görüşmelerini sağlamak,
- Belediye Başkanının günlük, haftalık ve aylık periyotlar halinde çalışma saatlerini ve toplantılarını planlamak,
- Başkanlık adına yapılan resmi tören, açılış, kokteyl, şöenler ve benzeri etkinliklerde ilgili birim ve kuruluşlarla koordinasyon sağlamak, ikram ve hediyeler hazırlamak,
- Belediye Başkanının ziyaretçi ve telefon trafiğini idare etmek,
- Başkan görüşmeleri öncesi görüşme ile ilgili alt yapıyı hazırlamak,
- Başkanlığa gelen randevu taleplerini değerlendirmek,
- Çeşitli etkinliklere başkanlık adına çelenk, çiçek ve tebrik göndermek,
- Başkanlığa gelen davetiyeleri başkana sunmak,
- Belediye Başkanı'nın yurtiçi ve yurtdışında katılacağı toplantı programlarının gerekli hazırlıklarını yapmak, iletişim, geliş-gidiş ve konaklama rezervasyonlarını organize etmek, hediyeler hazırlamak,
- Belediye Başkanı'nın yurtiçi ve yurtdışı misafirlerini karşılamak, hediyeler alma, ağırlama ve uğurlama hizmetlerini yerine getirmek ve bu konuda gerekli organizasyonları düzenlemek,
- Makam odasının tertip düzenini sağlamak,
- Bayramlarda Belediyede yapılacak ağırlamada gerekli düzeni sağlamak, ikramları hazırlamak.

## Bilgi İşlem Müdürlüğü;

- Donanım Hizmetleri,
- Yazılım Hizmetleri,
- Otomasyon Hizmetleri,
- İnternet ve İnternet Hizmetleri,
- Teknik Destek Hizmetleri,
- Kurum Arşiv İşleri ve Dosyalama Hizmetleri,
- Veri Kayıt, Kontrol ve Muhafaza Hizmetleri,
- Siber Olaylarla Mücadele Ekibi (SOME).

## İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü;

- Yeni atama, nakil ya da açıktan atama yoluyla göreve başlayan memur personelin, sözleşmeli çalıştırılan personelin işe giriş işlemlerini yapmak.
- Kurumumuzda görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personele ait özlük işlemlerini yürütmek.
- Kadro ihdas, derece ve unvan değişikliği işlemlerini yapmak.
- Personelin eğitim ihtiyaçlarını tespit ederek, hizmet içi eğitim programlarına ve kurum dışında yapılan seminer toplantılara katılımını sağlamak.
- Disiplin Kurulu oluşturmak ve Kurul Kararlarını uygulamak.
- İş Sağlığı ve Güvenliği çalışmalarını takip etmek.
- Etik Kurulu oluşturmak.
- Lise ve Üniversite öğrencilerinin staj başvurularını değerlendirmek, kabul etmek ve eğitimlerine göre kurum içindeki uygun birimlerde görevlendirmek.



# I - GENEL BİLGİLER

## Mali Hizmetler Müdürlüğü;

- Belediyenin Stratejik Planını hazırlamak,
- Belediye bütçesini ve performans programını hazırlayıp uygulamak,
- Belediye gelirinin takibi ve tahsilini yapmak,
- Belediye giderlerinin takibini yapmak,
- İç kontrol ve Ön mali kontrol işlemlerini yürütmek,
- Ücret tarifesini konsolide etmek.

## Hukuk İşleri Müdürlüğü;

- Belediye Aleyhine Açılan Davalarda Belediyeyi Savunmayla İlgili Hizmetler,
- Belediye Lehine Dava Açma İşleriyle İlgili Hizmetler.

## Teftiş İşleri Müdürlüğü;

- Ataşehir Belediye Başkanlığına bağlı birim, kuruluş ve işletmelerin denetimi, faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların belediye teşkilatının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacı ile hizmetlerin süreç ve sonuçlarını, mali işlemler dışında kalan diğer idari işlemleri hakkında uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından önce belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak, dürüstlük ve mesleki etik kurallarına sadakat göstererek analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek, kanatlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere iletmektir.

## Destek Hizmetleri Müdürlüğü;

- Taşınır Mal Yönetmeliği kapsamında gerekli iş ve işlemlerin Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi tarafından gerçekleştirilmesi, Müdürlüğümüz tarafından edinilen taşınırların Muayene Kabul Komisyonunun kontrolleri sonrasında cins ve niteliklerine göre sayım ve ölçümleri yapıldıktan sonra bünyemizdeki depomuzda muhafazasının sağlanması,
- Müdürlükler kanalı ile alınan tüm malların merkez ambarda teslim alınmasının giriş kayıtlarının yapılmasının birimlerden gelen isteklere göre teslimatlarının yapılmasını sağlamak,
- Kullanım süresi dolan demirbaşların kayıtlardan düşülerek ambara hurda olarak teslimini sağlamak,
- Tüm Müdürlüklerce hazırlanan ihale işlem dosyalarının İhale Şefliğince teklif zarflarının kabulünü, kurulan ihale komisyonlarının inceleme ve karar aşamalarında organizasyon ve sekretarya işlemlerini yapmak ve karar sonrası ilgili müdürlüğüne sevkini sağlamak,
- 4734 sayılı Kanunun ilgili maddeleri ile müdürlüğümüz ve diğer müdürlüklerin talebi doğrultusunda satın alma dosyaları hazırlamak,
- Tüm müdürlüklerin kırtasiye, büro mobilyaları, temizlik malzemeleri, büro malzemeleri, mefruşat malzemeleri, makine ve teçhizat ihtiyaçlarını sağlamak,
- Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet veren yemekhane aracılığıyla tüm personelin öğle yemeği ihtiyacını karşılamak,
- Belediye hizmet binamız ve ek hizmet birimlerinin, temizlik ve düzenini sağlamak,
- Tüm hizmet birimlerinde bulunan yangın tüplerinin alımı ve dolumunu sağlamak,
- Belediyemize ait tüm bina ve tesislerin, diğer çalışma birimlerimizin iç temizlik, aydınlatma, ısıtma, asansör, makine ve teçhizatların bakım ve onarım hizmetleri,
- Personellerimize ve işlemlerini gerçekleştirmek üzere belediyemize gelen vatandaşlarımıza çay servisi yapmak,



# I - GENEL BİLGİLER

- Belediye hizmet binamız ve ek hizmet birimlerince kullanılan elektrik su, telefon, doğalgaz ve data hatları sözleşmelerini yapmak, takibi ve ödemelerinin zamanında yapılmasını sağlamak,
- Kurumumuz iletişiminde kullanılan telefon ve telsiz sisteminin kurulumu ve bakımının yapılmasını sağlamak,
- Belediyemiz etkinliklerinde Müdürlük taleplerine göre etkinlik alanının hazırlanması, ses düzeninin kurulmasını sağlamak,
- İlçemizde bulunan 74 ibadethanenin temizliği sağlamak.

## Yazı İşleri Müdürlüğü;

- Belediye Meclisi Hizmetleri,
- Belediye Encümeni Hizmetleri,
- Gelen-Giden Evrak kayıt ve Dağıtım Hizmetleri,
- Birimler Arası Koordinasyon Gerekli Yazışma Hizmetleri.

## İşletme ve İştirakler Müdürlüğü;

- Belediyeye bağlı şirket, işletme ve diğer organizasyonlar ile ilgili bilgi akışı, işbirliği ve kaynaklarının kullanımını planlama ve istihdam gibi konularda etkin bir eşgüdümün sağlanması için gerekli her türlü girişimde bulunmak,
- 696 Sayılı KHK gereğince kurulan Belediye şirketi ile bu şirkette istihdam edilecek personellerin her türlü iş ve işlemlerini yapmak,
- Belediye sorumluluk alanları içerisinde bulunan tesislerin kuruluş ve işleyiş işlemlerini yürütmek,
- 5018 Sayılı Mali Kontrol Kanunu'na göre Müdürlüğün yıllık bütçesini hazırlamak,
- Kurulması kararlaştırılan işletme ve iştirakler Müdürlüğünün kuruluş aşamasında her türlü iş ve işlemlerini yürütmek,
- Sorumluluk alanları içerisinde iş sağlığı ve güvenliğini sağlamak,
- Müdürlüğümüz yetki alanı içerisinde olan şirket bünyesinde çalışan personelin maaş ödemelerinin takibini yapmak,
- Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan şirketlerin mevzuatın öngördüğü şekillerde kontrolünü yapmak. Vergi kanunu hükümlerini takip ederek iktisadi işletmelerle ilgili her türlü sorumluluklarını yerine getirip getirilmediğini kontrol ederek, ilgili kanundaki değişiklikleri takip etmek,
- Müdürlüğün iş akışını belirlemek ve güncellemek,
- Müdürlükte yapılan çalışmalarla ilgili toplantılar düzenlemek ve sonuçları değerlendirmek.

## 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

### Yönetim;

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur.

Belediye Başkanı Üst Yönetici olarak Belediye faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik plana, performans programına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlayarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur.



# I - GENEL BİLGİLER

2019 yılı Belediyemiz Bütçesi Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde performansa dayalı bütçeleme anlayışına uygun, stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını hedefleyerek hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Belediyemizin düzenlilik ve performans açısından dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca; idari iş ve işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetimi ise İçişleri Bakanlığınca yapılmaktadır.

## **İç Kontrol;**

Ataşehir Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şefliği 2013 yılında iç kontrol çalışmalarına başlamıştır. İç kontrol çalışmalarında ulaşılmak istenen hedef kapsamlı olduğundan çalışma öncesi planlar da kapsamlı olmuş ve uzun mesai harcanmıştır.

İç kontrol çalışmaları kapsamında belediye bünyesinde çalışacak personeller detaylı bir çalışmayla seçilmiş ve her birinin belediye süreçlerine hâkim, ayrıca görev bilincine sahip personeller olmasına dikkat edilmiştir.

Amacımız Ataşehir Belediyesi'nde yürütülen her bir işin süreç bazlı olarak modelini çıkarmak olduğu için, iç kontrol ekibi çalışanları belediyenin bütününde kendi sorumluluklarında bulunan süreçlerdeki çalışmalarını yürütmüşlerdir.

İç kontrol ve süreç çalışmalarının canlı örneklerini görebilmek adına Türkiye'de özellikle süreç çalışmaları konusunda çalışmalarını ilerletmiş belediyelere ziyaretler gerçekleştirilmiş ve çalışanların deneyimlerinden faydalanılmıştır. Bu sayede iç kontrol ve süreç çalışmalarında karşılaşılabilecek sorunların önceden tahmini yapılabilmiş, risk faktörleri minimuma indirilmiştir.

İç kontrol sistemi belediyemizin hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan süreçtir. İç kontrol, belediyemizin sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirecektir.

İç kontrol çalışmalarında, hem çalışma ekibinin hem de yönetimin kabul ettiği bazı unsurlar şunlardır;

- İç kontrol bir süreçtir. Bunun anlamı iç kontrolün ulaşılmaya çalışılan bir amaç olmadığıdır. İç kontrolün süreç olması, aynı zamanda bir sonuç olmadığı anlamına da gelir. Bu süreç sonuca ulaşmak için kullanılan bir araçtır.
- İç kontrol insanlardan etkilenir. Bu süreç sadece politika kuralları, el kitapları ve talimat metinleri değildir. Kurumun her seviyesinde yer alan insanlar iç kontrolün bir parçasıdır ve uygulanmasından sorumludur.
- İç kontrol Belediyemizin hedeflerine ulaşılmasında üst yönetime ve idarecilere sadece makul bir güvence sağlar.

Kurum, hedefine doğru ilerlerken iç ve dış etkenlere maruz kalır. Kurumun bir parçası olan çalışanlar iç etkenlere örnek olarak gösterilebilir. Kişilerin karakter özellikleri, ahlaki değerleri ve yetkinlikleri iç kontrolün etkinliği ile doğrudan ilgilidir. İç kontrol ile insanların içsel özelliklerini tamamen kontrol etmek mümkün değildir. Dış etken olarak gösterilebilecek risklerin ki buna ekonomik kriz örnek verilebilir, bir kısmını da tamamen kontrol etmek imkânsızdır. Bu nedenle iç kontrol kurum için kesin bir güvence değil, makul bir güvence sağlar.



# I - GENEL BİLGİLER

Belediyemizin iç kontrol sayesinde ulaşılabilecek başlıca dört hedefini şu şekilde belirtebiliriz;

- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
- Mali raporların güvenilirliği
- Yürürlükteki mevzuata uyum
- Varlıkların korunması

Faaliyetlerin etkin ve verimli olması, Belediyemizin; hedeflere ulaşma düzeyi, performansı, fayda-maliyet yapısı gibi temel faaliyet hedefleri ile ilgilidir. Mali raporların güvenilirliği, geçici ve özetlenmiş raporları da içeren güvenilir hesap raporlarının hazırlanması, mali verilerin açık ve anlaşılır bir biçimde kayıtlara alınması ve yayınlanması, konu ile ilgili diğer bilgilere kolaylıkla ulaşılabilmesi gibi konuları içerir. Yürürlükteki mevzuata uyum, kurumun hedeflerine ulaşmak için yürüttüğü faaliyetlerin yasal prosedüre uygun olmasını sağlamak üzere yapılması gereken uyum çalışmaları ile ilgilidir. Varlıkların korunması ise belediyemizin sahip olduğu tüm varlıkların güvence altına alınmasını içerir.

İç kontrol sistemi belediyemizin farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir. İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü:

- Üst yönetim ve idarecilerin, belediyeyi, belediyenin hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,
- Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa, gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,
- Yayınlanan mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,
- Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenecektir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde işlediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır. İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını etkileyecek belirsizlikler öngörülmeli ve önlemler alınmalıdır; yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumlu olacaklardır.

İç kontrol çalışma ekibi tüm bu amaçları yerine getirmek için belediyeye ait tüm süreçleri ve bu süreçlere ait riskleri belirleme çalışmasına başlamıştır. Belirlenen "dead line" tarihine kadar çalışmalarını yürütecek olan personeller, Strateji Geliştirme şefliğine haftalık olarak çalışmalarını raporlamaktadırlar.

Belediyemizde stratejik planda belirlenen alanlar temel alınarak oluşturulan ana süreçler, süreçler ve detay süreçlere ayrılarak kurumumuzun tüm işlerini kapsayan bir hâl almıştır. Detay süreçlere ait iş akışlarının çizilmesi ile birlikte, belediyemizde yapılan tüm işlere ait işlem basamakları belirlenmeye başlanmış ve bu sayede iç kontrol çalışmaları ile ulaşılmak istenen noktalara daha rahat ulaşmanın yolu açılmıştır.

Detay süreçlerin belirlenmesi ile birlikte ortaya belediye süreç haritası çıkmış ve bu sayede belediye genelinde yapılan tüm işlerin gruplanması sağlanmıştır. Aynı gruba ait detay süreçlerin ortak riskler barındırabileceği gerçeğinden dolayı bir süreçten bir personelin sorumlu olması sağlanmış bu sayede süreçler üzerindeki hâkimiyet oranı arttırılmıştır.

Tüm bunlara ek olarak İç Kontrol Eylem Planında güncelleme yapılmış olup, öngörülen eylemlerin müdürlük bazlı çıktı ve sonuçları 2019 yılında kontrol edilmiştir.



## II - AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇ	HEDEF
KÜLTÜREL YAŞAMI ZENGİNLEŞTİRMEK	KÜLTÜR KENTİ KİMLİĞİNİN OLUŞUMUNA KATKI SAĞLAMAK
	ODAK GRUPLARA YÖNELİK KÜLTÜREL-SOSYAL ETKİNLİKLER GERÇEKLEŞTİRMEK

AMAÇ	HEDEF
SAĞLIKLI YAŞAMA BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KILMAK	SAĞLIK HİZMETLERİNİ VATANDAŞ VE ÇEVRE İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA YAYGINLAŞTIRMAK

AMAÇ	HEDEF
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI, KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK	AFETE MÜCADELE VE ZARAR AZALTMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK
	ÇEVRE DUYARLILIĞINI DESTEKLEYEN PROGRAMLAR GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK
	DÖNÜŞÜM ODAKLI PLANLAMA YAPMAK
	KAYNAKLARI ETKİN VE VERİMLİ KULLANMAK
	KENT ESTETİĞİNE KATKI YARATAN UYGULAMALARI ÜST DÜZEY PAYDAŞ MEMNUNİYETİNİ SAĞLAMAK ÜZERE GERÇEKLEŞTİRMEK
	PROJELENDİRME VE UYGULAMA SÜREÇLERİNİ VERİMLİ YÖNETMEK
	TEDARİK SÜRECİNİ ETKİNLEŞTİRMEK.
	TOPLUM DÜZENİNE YÖNELİK DENETİMLERİ ETKİNLEŞTİRMEK
	YAŞANABİLİR ALTYAPI VE ÜSTYAPIYI GELİŞTİRMEK





## II - AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇ	HEDEF
SÜREKLİ GELİŞİM ANLAYIŞIYLA ÇALIŞAN BİR KURUM OLMAK	BİREYSEL GELİŞİMİ DESTEKLEYEN HİZMET ODAKLI ÇALIŞMA ANLAYIŞINI YAYGINLAŞTIRMAK
	HİZMET SUNUMUNDA BİLGİ TEKNOLOJİLERİNİ YAYGINLAŞTIRMAK VE ETKİNLEŞTİRMEK
	KURUM İÇİ ENTEGRASYONU GÜÇLENDİRMEK
	PAYDAŞLARLA İLETİŞİMİ VE İŞBİRLİĞİNİ GÜÇLENDİRMEK
	PROJELENDİRME VE UYGULAMA SÜREÇLERİNİ VERİMLİ YÖNETMEK

AMAÇ	HEDEF
TOPLUM DÜZENİNE KATKI SAĞLAMAK	TOPLUM DÜZENİNE YÖNELİK DENETİMLERİ ETKİNLEŞTİRMEK

AMAÇ	HEDEF
VATANDAŞ MERKEZLİ HİZMET ANLAYIŞIYLA İLÇE SAKİNLERİNİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK	PAYDAŞLARLA İLETİŞİMİ VE İŞBİRLİĞİNİ GÜÇLENDİRMEK
	VATANDAŞ İHTİYAÇLARIYLA ÖRTÜŞEN SOSYAL DESTEK PROGRAMLARI GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK



## II - AMAÇ VE HEDEFLER

### B - Temel Politika ve Öncelikler

2014-2018 dönemini kapsayan 10. Kalkınma Planında Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olmasının önemine değinilmiştir. Kurumsal düzeyde stratejik planlar ile kalkınma planları arasında gerekli bütünlük ve uyumun sağlanabilmesi amacıyla kapsayıcı bir anlayış benimsenerek tüm kurumlara yön verebilecek, öncelikleri belirlemede yardımcı olabilecek bir politika seti oluşturulmuştur. Yine 10. Kalkınma Planında Kalkınmanın amacı; "insanların refahını artırmak, hayat standartlarını yükseltmek, temel hak ve özgürlüklerini güçlendirerek adil, güvenli ve huzurlu bir yaşam ortamı tesis etmek ve bunu kalıcı kılmak" olarak belirlenmiştir. 2014-2023 İstanbul Bölge Planı temel vizyonu "Yaratıcı ve Özgür İnsanlarıyla, Yenilik ve Kültür Kenti Özgün İstanbul" olarak belirlenmiştir. Ataşehir Belediye Başkanlığı Stratejik Plan 2014-2018 Dönemi 10. Kalkınma Planı ve 2014- 2023 İstanbul Bölge Planlarına uyumlu olarak hazırlanmış ve uygulanmaya devam edilmektedir. İnsan odaklı, adil, şeffaf ve kolay ulaşılabilir yönetim ilkelerimizden ödün vermeden hizmet anlayışıyla çıktığımız yola, "Çağdaş, Yaşanabilir Bir Kent" oluşturma projelerimize yenilerini katmanın heyecanı ile, hız kesmeden devam edilmektedir.



# III - A - MALİ BİLGİLER

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A- Mali Bilgiler

#### 1.Bütçe Uygulama Sonuçları

Ataşehir Belediyesinin 2019 mali yılı gider bütçesi 518.000.000,00 TL, gelir bütçesi 518.000.000,00 TL olarak öngörülmüştür. Mali yılsonunda Gider Bütçesi 446.412.111,31-TL, Gelir Bütçesi 335.445.736,22-TL olarak gerçekleşmiştir.

Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşme	Oran %
Bütçe Gelirleri	518.000.000,00	335.445.736,22	64,76
Bütçe Giderleri	518.000.000,00	446.412.111,31	86,18

#### Gelir Bütçesi

2019 mali yılı gelir bütçesi net 518.000.000,00 TL tahmin edilmiş, yılsonunda 337.235.346,45-TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 1.789.610,23-TL red ve iade yapılarak net 335.445.736,22-TL gelir tahsil edilmiştir. Gerçekleşme oranı % 64,76'dır.

#### Gider Bütçesi

2019 mali yılı gider bütçesi 518.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup, yılsonunda 446.412.111,31-TL olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı % 86,18'dir.

#### 1.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2019 yılında resesyona uğrayan ülke ekonomimiz yerel yönetim faaliyetlerinde de etkili olmuştur. Bu olumsuz süreç kurum olarak finansman yapımızın etkilenmesine ve beklenen hedeflerin altında kalmasına neden olmuştur.

#### 1.Mali Denetim Sonuçları

2019 mali yılı denetimi Sayıştay Başkanlığı'nın Sayıştay denetçileri tarafından; idari iş ve işlemlerin denetimi ise İçişleri Bakanlığınca yapılmaktadır.2019 mali yılı denetimi 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. Maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından yapılmıştır.

### B.Performans Bilgileri

#### 1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Çevre Yönetimi
- Kentsel Yenileşme
- Afet ve Toplum Düzeni Yönetimi
- Kültür Hizmetleri Yönetimi
- Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi
- Sağlık Hizmetleri Yönetimi
- Genel Yönetim



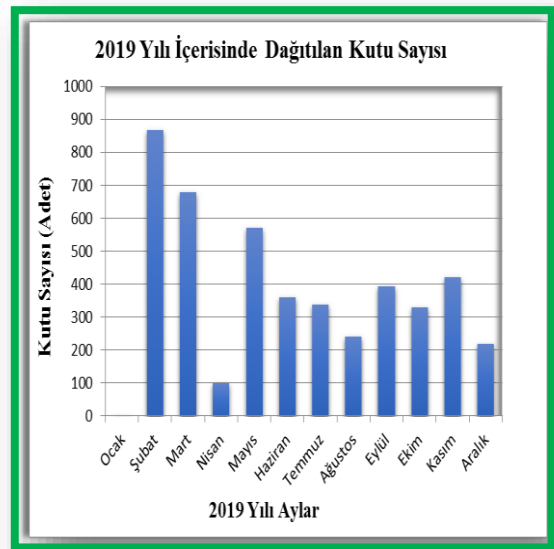
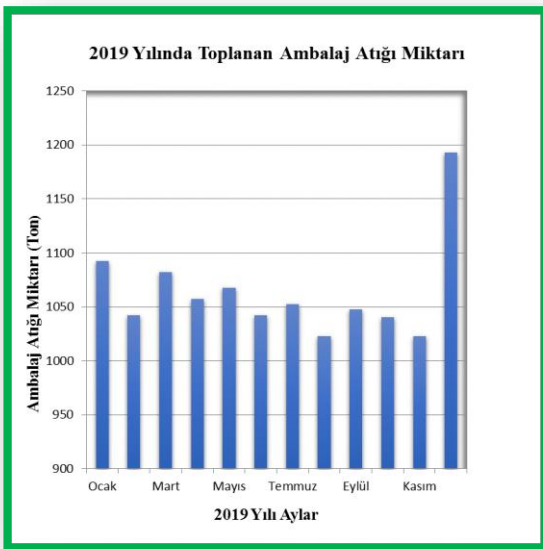
# III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

## AMBALAJ ATIKLARIN YÖNETİMİ

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği ve Atık Yönetim Planı doğrultusunda ambalaj atıkları; okullar, alışveriş merkezleri, süpermarketler, konutlar, siteler ve kamu binalarına yerleştirilen geri dönüşüm kutuları ve konteynerlerde toplanmaktadır. Ayrıca ilçemizden telefon aracılığıyla iç mekan kutusu ve kumbara talepleri de karşılanmaktadır. Ataşehir sınırları içerisinde **263 adet** cam kumbarası, **69 adet** ambalaj atığı kumbarası yer almakta olup, 2019 yılında **4519 adet** iç mekan kutusu ve **2 adet** konteyner yerleştirilmesi yapıldı. Ambalaj atıklarının sürdürülebilir bir şekilde kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüşümünün sağlanması için **"Ataşehir Bizi Geri Dönüşüme Götür"** sloganıyla bir farkındalık projesi başlatılmıştır. 2019 yılında ilçemiz sınırları içerisinde yer alan cam kumbaralarından **2.895 ton atık cam**, **"Ataşehir Tane Tane Kapak Topuyor Adım Adım Engelleri Aşıyor"** kampanyası kapsamında **9 ton** plastik kapak, ambalaj atığı toplama ve ayrıştırma tesisinde de **9.859 ton** toplanarak **toplam ambalaj atığı miktarı 12.763 tona** ulaştı.

2019 Yılı Aylara Ait; Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayrıştırma Tesisinde Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı

AMBALAJ ATIKLARI	
2019 Yılı	Ambalaj Atığı Miktarı (ton)
Ocak	1092,1
Şubat	1042,4
Mart	1082,2
Nisan	1057,5
Mayıs	1067,8
Haziran	1042,3
Temmuz	1052,4
Ağustos	1022,6
Eylül	1047,4
Ekim	1040,6
Kasım	1022,9
Aralık	1192,8
<b>Toplam</b>	<b>12.763</b>



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### AMBALAJ ATIKLARI DENETİM EKİBİ ÇALIŞMALARI

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve lisanslı firma teknik elemanlarınca her hafta Perşembe günleri; apartman, site yönetimleri, işyerleri, okullar, üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, hastaneler, oteller, lokantalar, sağlık kuruluşları, spor kompleksleri, marketler, alışveriş merkezleri vb. ambalaj atığının olduğu yerlere denetimler düzenlendi. Çevre kirliliğinin azaltılması ve ekonomiye katkı sağlamak amacıyla ambalaj atıklarının, diğer atıklardan ayrı biriktirilerek, Belediyenin toplama sistemine verilmesi konularında bilgilendirme çalışmaları yapıldı. Bu çerçevede 2019 yılı içerisinde **320 noktaya** ziyaret gerçekleştirildi.



### "ATAŞEHİR TANE TANE KAPAK TOPLUYOR, ADIM ADIM ENGELLERİ AŞIYOR" SLOGANLI GERİ DÖNÜŞÜM VE SOSYAL SORUMLULUK PROJESİ

Ataşehir Belediyesi'nin 2010 yılının Nisan ayında, hem çevreye hem de engelli vatandaşlara fayda sağlamak için hayata geçirdiği "Ataşehir Tane Tane Kapak Topluyor Adım Adım Engelleri Aşıyor" kampanyası 2019 yılında da devam etti. İlk kez Ataşehir'de başlayan ve tüm Türkiye'ye yayılan kampanyamız sayesinde plastik kapaklar tekerlekli sandalyeye dönüştü. Toplanan her 250 kilogram plastik mavi kapağa karşılık, bir engelliye tekerlekli sandalye dağıtıldı. 2019 yılında Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne teslim edilen **9 ton** kapağa karşılık **32 adet** tekerlekli sandalye dağıtıldı. Toplanan plastik kapaklarla **125 kW** elektrik enerjisi tasarrufu yapılmış oldu. Böylece Ataşehir'de kampanyanın başladığı 2010 yılından beri **428 ton** mavi kapak toplanarak **1710** engelliye tekerlekli sandalye verildi. İlçede okul, hastane, kamu kurumları, site, işyeri olmak üzere; eğitim, sağlık, sosyal ve kamusal alanlara yerleştirilen mavi kapak kumbaraları vatandaşın gelen talepler doğrultusunda yeniden tasarlandı ve 2019 yılında dağıtılan **440 adet** yeni kumbaralarla birlikte **2675** noktaya ulaştı. Her plastik kapağın bir umut haline geldiği kampanyada toplanan kapaklarla alınan tekerlekli sandalyeler ihtiyaç sahiplerine hızla ulaştırıldı.



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### PLASTİK ATIKLAR “CAN DOSTLAR” İÇİN YUVAYA DÖNÜŞTÜ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile Plastik Sanayicileri Derneği (PAGDER) işbirliğiyle gerçekleştirilen “Yuvaya Dönüşen Plastikler” sosyal sorumluluk projesi kapsamında toplanan plastik atıklar sokak hayvanları için yuvaya dönüştü.

“Atık Plastikler Kumbaraya Can Dostlarımız İçin Dönüşünler Yuvaya” sloganıyla başlatılan kampanyada, Ataşehirlilerin topladığı tonlarca plastik atık geri dönüştürülerek kedi ve köpek kulübelerinin yapımında kullanıldı. Atıkların kaynağında ayrıştırma kültürünün vurgulandığı bu sosyal sorumluluk projesiyle, plastik atıklarını çöpe

atmayarak ayrı toplayan hayvan severler; hem geri dönüşümün önemine dikkat çekti, hem de “Sıcak Bir Yuva Her Canlının Hakkıdır” mesajını vermiş oldu. “Yuvaya Dönüşen Plastikler” projesi kapsamında **5 adet** kedi ve **15 adet** köpek kulübesi dağıtıldı.



### AMBALAJ ATIKLARI GERİ KAZANIM PROJESİ

Sıfır Atık çalışmaları kapsamında Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve ÇEVKO Vakfı tarafından 9 – 28 Aralık 2019 tarihleri arasında Ataşehir İçerenköy Mahallesi'nde “Ambalaj Atıkları Geri Kazanım Projesi” gerçekleştirildi. Mahalle halkının çevre ve geri dönüşüm konusunda bilinçlendirmesi amacıyla ev ve iş yerleri ziyaret edildi. Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması ile ilgili yapılan kapı kapı bilgilendirme çalışmasında, vatandaşlara kağıt, kompozit, cam, plastik, metal, gibi ambalaj atıklarının çöpe veya doğaya atıldığında oluşabilecek dönüşümle zararlar anlatıldı ve geri ilgili bilgiler içeren broşürler dağıtıldı. Ayrıca atık piller, atık elektrikli ve elektronik eşyalar ile bitkisel atık yağların da çöpe ya da doğaya atıldığında çevreye verdiği zararlar hakkında da bilgilendirmeler yapıldı. Bilgilendirme süresince toplam 5.108 haneye ulaşıldı.



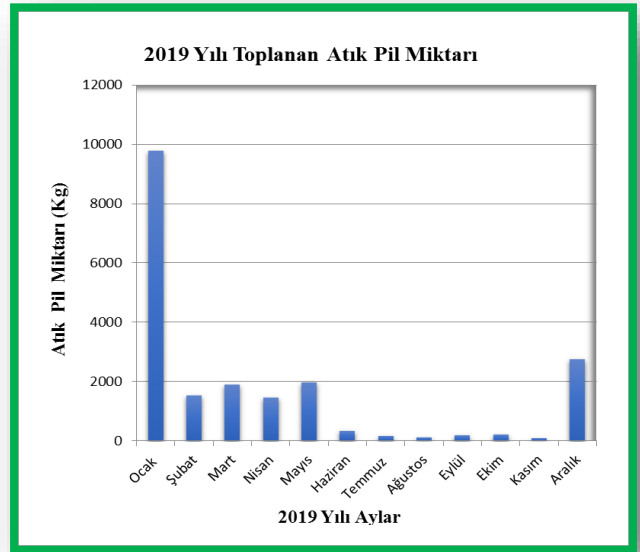
## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### ATIK PİLLERİN YÖNETİMİ

**Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği** doğrultusunda, atık pillerin insan ve çevre sağlığına zarar vermeden geri kazanım veya nihai bertarafını sağlamak için Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) arasında bir protokol imzalandı. Protokol kapsamında, atık pillerin ayrı toplanması için ilçe genelinde belirlenen noktalara iç mekan atık pil kutuları ve toplanan tüm atık pillerin biriktirileceği bir konteyner belirlenen toplama noktasına yerleştirildi. Söz konusu konteynerde biriktirilen atık piller TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Deneği) tarafından belirli periyodlarla toplanmaktadır. İlçemizde 2019 yılında ilçe genelinde toplam **20.412 kg** atık pil toplanmış ve toplam **782 adet pil kutusu** dağıtıldı.

2019 yılında biriktirilerek geri dönüşüm tesisine teslim edilen atık pil miktarları;

2019 Yılı	Atık Pil Miktarı (Kg)
Ocak	9779,8
Şubat	1527,6
Mart	1887,7
Nisan	1446,2
Mayıs	1962,2
Haziran	330,9
Temmuz	148
Ağustos	105,6
Eylül	193
Ekim	198,5
Kasım	77,5
Aralık	2736,6
<b>Toplam</b>	<b>20393,6</b>



### KAZANDIRAN ATIK PİL KAMPANYASI

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından düzenlenen Ataşehir Belediyesi'nin gelenekselleşen Atık Pil Toplama Kampanyası "Kazandıran Atık Pil" ismiyle 2019 yılında da devam etti. Kampanya kapsamında belirtilen miktarlarda atık pili müdürlüğümüze teslim edenlere tablet, taşınabilir şarj cihazı, sırt çantası, top seti ve USB bellek hediye edildi. 30 Nisan 2020 tarihinde son bulacak olan kampanya kapsamında hem atık pillerin doğaya vereceği zararın önüne geçmeyi hem de atık pilleri kaynağında ayrı toplayarak gelecek nesillere temiz bir çevre sunmayı hedefledi.

Ataşehir Belediyesi, 2018-2019 eğitim ve öğretim yılında yapılan yarışma kapsamında **18,6 ton atık pil toplayarak** İstanbul İlçe Belediyeleri arasından **1.** oldu.



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

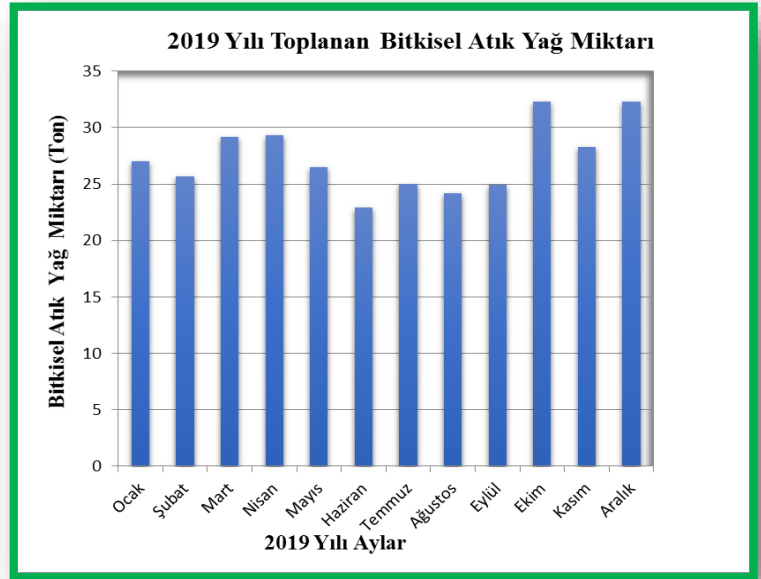
### BİTKİSEL ATIK YAĞLARIN YÖNETİMİ

**Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği** doğrultusunda, Belediyemiz Deha Bitkisel Atık Yağ Toplama ve Geri Kazanım ile protokol imzalandı. İlçemiz genelinde diğer lisanslı kuruluşlarla beraber belediyemizin sorumluluk ve kontrolünde işletme denetimleri (yemekhane, lokanta, otel, hastane vb.) gerçekleştirilerek oluşan bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması sağlandı. Bitkisel atık yağ yetki devri Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne verilmiş olup, bitkisel atık yağların kayıt dışı toplanmasının önüne geçilmesi için üreticilerin bakanlık tarafından kurulan Entegre Çevre Bilgi Sistemine kayıtlı olmaları denetleniyor. Ayrıca lisanslı firmalarla sözleşmesi olmayan **156** işletmenin lisanslı firmalarla sözleşme yapmaları sağlandı.

Konutlarda dahil olmak üzere otel, yemekhane, restoranlardan oluşan **173** noktaya gidilerek bilgilendirme yapıldı. Konu ile ilgili tebligat yapılarak gerekli yerlere bitkisel atık yağların toplanması amacıyla bidonlar bırakıldı. İlçemiz sınırları içerisinde 01.01.2019-31.12.2019 tarihleri arasında **327,6 ton bitkisel atık yağ** toplanarak geri dönüşümü sağlandı.

2019 Yılı Aylara Ait; Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarları;

2019 Yılı	Bitkisel Atık Yağ Miktarı (ton)
Ocak	27
Şubat	25,7
Mart	29,2
Nisan	29,3
Mayıs	26,5
Haziran	22,9
Temmuz	25
Ağustos	24,2
Eylül	24,9
Ekim	32,3
Kasım	28,3
Aralık	32,3
<b>Toplam</b>	<b>327,6</b>



2019 yılında da ilçemiz genelinde kızartma yağlarının sık tüketildiği işletmeler denetlenerek, ekipler tarafından toplam **54** işletmede polar madde ölçümü yapıldı.





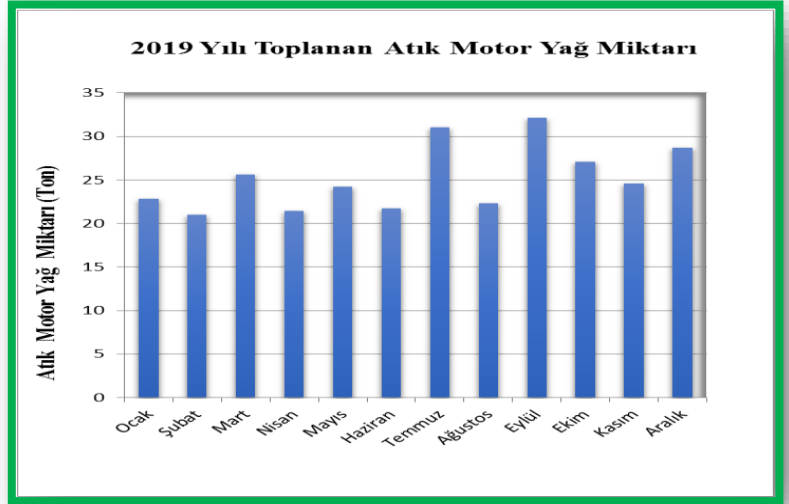
## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### ATIK MOTOR YAĞLARININ YÖNETİMİ

**Atık Motor Yağların Kontrolü Yönetmeliği** doğrultusunda, PETDER (Petrol Sanayicileri Derneği) ile protokol yapılmış olup, ilçe sınırları içerisinde araç servisleri, akaryakıt istasyonları ve kamuya ait toplu taşıma ve temizlik araçlarından kaynaklanan atık motor yağlarının Bakanlıkça lisanslı tesislerde çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde toplanması sağlanmaktadır. 2019 yılında ilçe genelinde **292 ton** atık motor yağ toplanarak geri dönüşümü sağlandı.

2019 Yılı Aylara Ait; Toplanan Atık Motor Yağ Miktarları

2019 Yılı	Atık Motor Yağ Miktarı (Ton)
Ocak	22,8
Şubat	21
Mart	25,6
Nisan	21,4
Mayıs	24,2
Haziran	21,7
Temmuz	31
Ağustos	22,3
Eylül	32,1
Ekim	27,1
Kasım	24,6
Aralık	28,7
<b>Toplam</b>	<b>302,5</b>

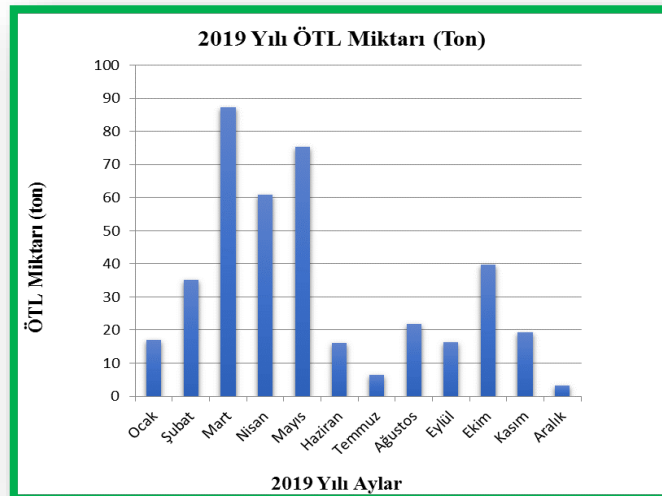


### ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ LASTİKLERİN YÖNETİMİ

**Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği** doğrultusunda, LASDER (Lastik Sanayicileri Derneği) ile 15.08.2011 tarihinde protokol imzalanmış olup, bu kapsamda İlçemiz sınırları içerisinde oluşan ömrünü tamamlamış lastiklerin kaynağında ayrı toplama çalışmaları yürütülmektedir. Ömrünü tamamlamış lastikler, otoyollarda çarpma bariyeri, limanlarda iskele takozu, çimento fabrikalarında ek yakıt olarak kullanılabilen olup, 2019 yılında **223,412 ton** ÖTL toplanarak geri dönüşümü sağlandı.

2019 yılı aylık ÖTL miktarları;

2019 Yılı	ÖTL Miktarı (Ton)
Ocak	17,1
Şubat	35,2
Mart	87,3
Nisan	60,8
Mayıs	75,4
Haziran	16,1
Temmuz	6,5
Ağustos	21,8
Eylül	16,3
Ekim	39,7
Kasım	19,3
Aralık	3,2
<b>Toplam</b>	<b>398,7</b>



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### ATIK ELEKTRİKLİ ELEKTRONİK EŞYALARIN (AEEE) YÖNETİMİ

Bakır, alüminyum, altın gibi değerli materyallerin geri kazanımı açısından önemli olan ve aynı zamanda insan sağlığına ve çevreye zararlı olan bileşikler içerebilen elektronik atıkların belirli standartlar çerçevesinde geri dönüştürülmesi, geri dönüştürülemeyenlerin ise uygun yollarla bertarafı için Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından bir Atık Yönetim Planı hazırlandı. İlçemizden gelen talepler doğrultusunda hanelerden ve toplama noktalarından alınan atık elektrikli elektronik eşyalar Belediyemiz Kriz Merkezinde belirlenen toplama noktasında biriktirildikten sonra geri dönüştürülmek üzere lisanslı firmaya ulaştırıldı. Atık elektrikli ve elektronik eşyaların geri dönüşümünü ve farkındalığı arttırabilmek için ilçemizde bulunan işyerlerine bilgilendirme çalışmaları, çeşitli etkinlik ve projeler bu yılda devam etti. Bu kapsamda **60** işyeri denetlenerek broşür dağıtıldı. 2019 yılında **10,659 ton** elektronik atık toplandı.



### "14 EKİM ULUSLARARASI E-ATIK GÜNÜ" ETKİNLİKLERİ

"14 Ekim Uluslararası E-atık Günü"ne dikkat çekmek amacıyla 13 Ekim 2019 Pazar günü Palladium ve Carrefour AVM'de eş zamanlı iki etkinlik düzenlendi. Ataşehir Belediyesi ve AGİD işbirliğiyle Palladium AVM'de yapılan "E-Atık İnceleme Sökme Atölyesi" çalışmasında 10-14 yaş arasındaki çocuklarla "Elektrikli cihazların nasıl çalıştığı ya da artık çalışmadıklarında onlara ne olduğu" gibi sorulara cevap bulundu. Atölye alanına yerleştirilen e-atık toplama kutusuna "Otizmin Farkındayız, Geri Dönüşümle Yanınızdayız" projesi kapsamında e-atıklarını getirenler otizmliler çocukların eğitimine destek oldular. Aynı gün Carrefour AVM'de gerçekleşen etkinlikle, yine "Otizmin Farkındayız, Geri Dönüşümle Yanınızdayız" projesi kapsamında e-atıklarını etkinlik alanındaki e-atık toplama kutusuna getirenler, otizmliler çocukların eğitimine destek oldular. Ayrıca kurulan standı ziyaret edenler proje hakkında da bilgilendirildiler.



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ



### “OTİZMİN FARKINDAYIZ, GERİ DÖNÜŞÜMLE YANINIZDAYIZ!” E-ATIK TOPLAMA PROJESİ

2 Nisan Dünya Otizm Farkındalık Günü nedeniyle Ataşehir Belediyesi, CarrefourSA, Tohum Otizm Vakfı, AGİD ve Exitcom işbirliğiyle geçen yıl başlatılan “**Otizmin Farkındayız, Geri Dönüşümlle Yanınızdayız!**” sloganlı Elektronik Atık Toplama Projesi 2019 yılında da devam etti. Proje kapsamında belediyemizin tüm hizmet binalarına ve Ataşehir CarefourSA'lara yerleştirilen özel toplama kutularında **1544 kg** atık haldeki elektronik atık toplanarak otizimli çocukların eğitimine katkı sağladı.

### “OTİZMİN FARKINDAYIZ GERİ DÖNÜŞÜMLE YANINIZDAYIZ” PROJESİ “NOBEL İLAÇ” BİLGİLENDİRME ETKİNLİĞİ

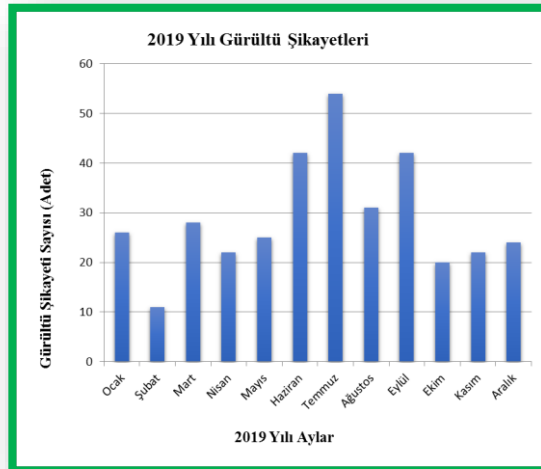
“Otizim Farkındayız Geri Dönüşümlle Yanınızdayız” isimli “Elektronik Atık Toplama Projesi” kapsamında, 25 Nisan 2019 Perşembe günü Nobel İlaç firmasının binasında çalışanlara yönelik bir farkındalık ve bilgilendirme etkinliği gerçekleştirildi. Elektronik atıklarını etkinlik alanındaki kutuya atan Nobel İlaç çalışanları otizimli çocukların eğitimine destek oldular.



### ÇEVRESEL GÜRÜLTÜNÜN DEĞERLENDİRİLMESİ

Belediye sınırları ve mücavir alan içinde, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Çevre ve Orman Bakanlığından almış olduğu 14 Nisan 2010 tarih ve 6310 sayılı Yetki Devri doğrultusunda ilçemiz genelinde gürültü kaynaklarını programlı, programsız veya şikâyetlere istinaden gerektiğinde yetkili kılınan kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde, ilgili Yönetmelikte belirlenen esaslara uyulup uyulmadığını denetlemekte ve Yönetmeliğin ihlalinin tespiti halinde idari yaptırım uygulamaktadır. Ayrıca gerektiğinde gürültü kaynakları için akustik rapor veya çevresel gürültü seviyesi değerlendirme raporu hazırlattırmakta, bu raporlar doğrultusunda değerlendirme yapmaktadır. 2019 yılında gürültü şikâyetlerine istinaden toplam da **340 tane** işyeri denetlendi. Ayrıca **3 adet** idari yaptırım uygulanmış olup, **39 adet** gece görevine çıkıldı. 2019 Yılındaki Gürültü Şikâyetlerinin Aylara Göre Dağılımı;

2019	Şikâyet Sayısı (Adet)
Ocak	26
Şubat	11
Mart	28
Nisan	22
Mayıs	25
Haziran	42
Temmuz	54
Ağustos	31
Eylül	42
Ekim	20
Kasım	22
Aralık	24
<b>Toplam</b>	<b>347</b>



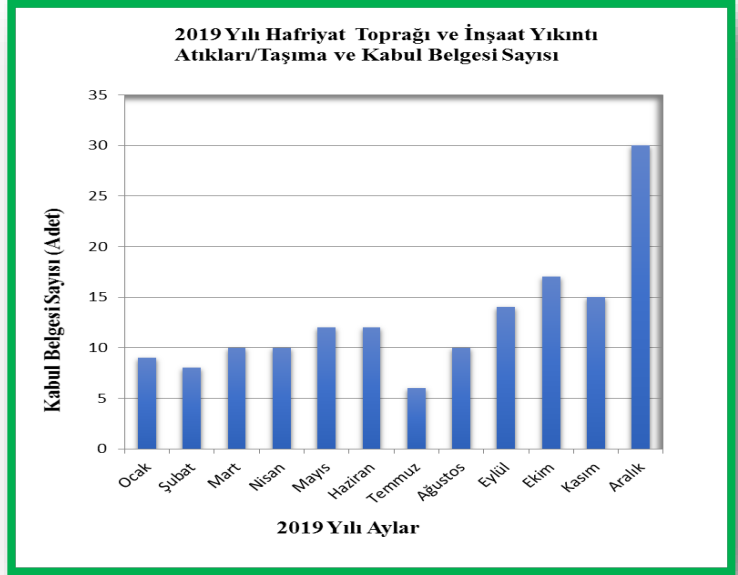
## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### HAFRİYAT VE İNŞAAT ATIKLARI ÇALIŞMALARI

Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereği Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları üreticilerinin faaliyete başlamadan önce atıklarının izinli depolama alanlarına naklini sağlamak amacıyla "Hafriyat Toprağı ve İnşaat Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi" verilmektedir. Ayrıca yapılan denetimlerle ilçemiz sınırlarında kaçak dökümünün yapılması engellenmektedir. Aşağıdaki tabloda 2019 yılında verilen Hafriyat Toprağı ve İnşaat Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi sayıları verilmektedir.

2019 Yılı Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Başvuru Sayılarının Aylara Göre Dağılımı;

2019	Belge Sayısı (Adet)
Ocak	9
Şubat	8
Mart	10
Nisan	10
Mayıs	12
Haziran	12
Temmuz	6
Ağustos	10
Eylül	14
Ekim	17
Kasım	15
Aralık	30
<b>Toplam</b>	<b>153</b>



### ASBEST YÖNETİMİ

Binaların gerekli önlemler alınmadan yıkılması durumunda hem yıkımda çalışan işçiler, hem de çevrede yaşayanlar yoğun asbest maruziyeti ile karşı karşıya kalmaktadır. Bu risk karşısında Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü olarak özellikle kentsel dönüşümün hızla yaşandığı ilçemizde 10.02.2017 tarihli Meclis Kararı sonrası başlatmış olduğumuz çalışmalar kapsamında 05.04.2017 tarihinden itibaren yıkım ruhsatı başvuruları sırasında, yıkımı istenen binalar için ilgisinden; **Asbest Araştırması Raporu ve Tehlikeli ve Tehlikesiz Atık Yönetim Planı** hazırlanması zorunluluğu getirildi. Yıkımı yapılacak binalar için asbestten ve zararlı atıklardan temizlenme şartı getiren belediyemiz, gerekli koşullar sağlamadan yıkım izni vermemektedir. Bu kapsamda; **69** binada asbest araştırması yapılmış olup **7** binada asbeste rastlanmış ve **4 ton** asbestli malzemenin bertarafı sağlandı.

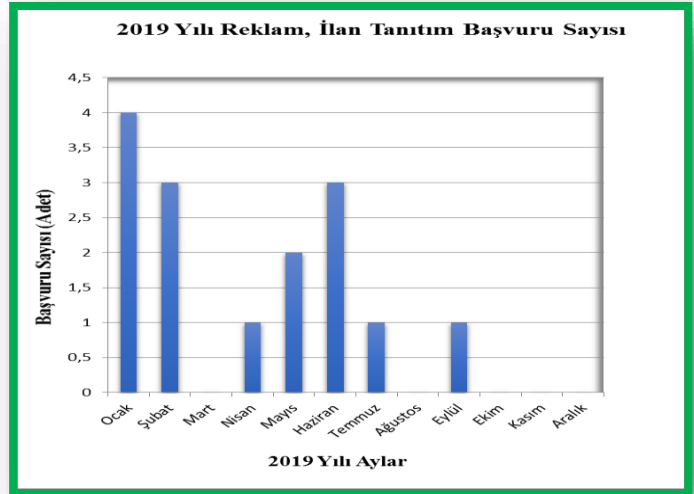


## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### REKLAM, İLAN VE TANITIM BAŞVURULARININ DEĞERLENDİRİLMESİ VE İLÇEDE GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ

İlçemizde bulunan reklam, ilan ve tanıtım elemanlarının değerlendirilmesi amacıyla Müdürlüğümüz bünyesinde çevre mühendisi, çevre sağlık teknisyeni, mimar ve zabıta komiserinden oluşan "İlçe Tasarım Birimi Komisyonu" kuruldu. Belediyemize gelen başvuru ve şikayet dilekçeleri komisyon tarafından İstanbul Büyükşehir Belediyesi "İstanbul İlan Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği" doğrultusunda değerlendirildi. Ayrıca, 03.01.2011 tarih ve 008 Meclis kararı ile Görsel ve Estetik Kirliliği Önleme Projesi kapsamında; Müdürlüğümüze klima, çanak anten, tente ve eklentiler ile ilgili gelen başvuru ve şikayet dilekçeleri de değerlendirilerek, belirlenen standartlarda yaptırılması sağlandı. Reklam, ilan, tanıtım uygulamalarını düzenlemek, bu uygulamaların yol açabileceği görüntü kirliliğini ortadan kaldırmak ve kent estetiğini sağlamak amacıyla ilçe sınırlarında yer alan firma ve işyerlerine 200 adet "İstanbul Reklam İlan ve Tanıtım Yönetmeliği" kitapçığı dağıtıldı.

2019 Yılı	Başvuru Sayısı (Adet)
Ocak	4
Şubat	3
Mart	-
Nisan	1
Mayıs	2
Haziran	3
Temmuz	1
Ağustos	-
Eylül	1
Ekim	-
Kasım	-
Aralık	-
<b>Toplam</b>	<b>15</b>



### TALEP VE ŞİKAYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü çevre ile ilgili Belediyemize gelen talep ve şikayetler, konusuna göre ilgili ekip tarafından ivedilikle değerlendirilerek başta 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve bağlı yönetmelikler doğrultusunda gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır. Ayrıca bu hususta yetkili kurumlar ile etkin bir şekilde ortaklaşa çalışmalar yapılmaktadır.



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### HAVA KALİTESİ ÖLÇÜM VE DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI

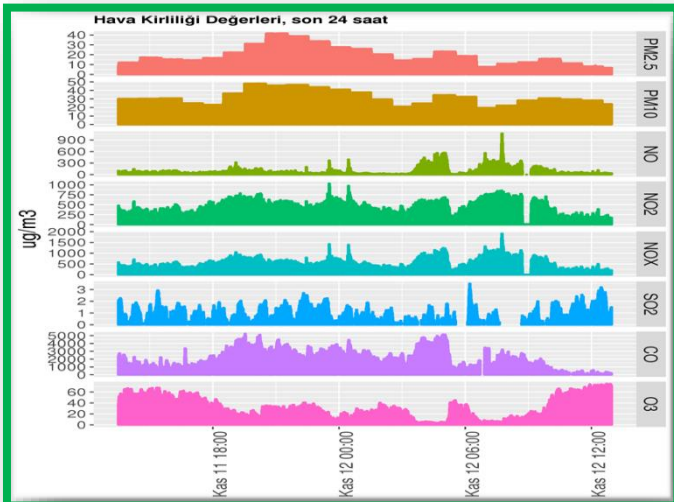
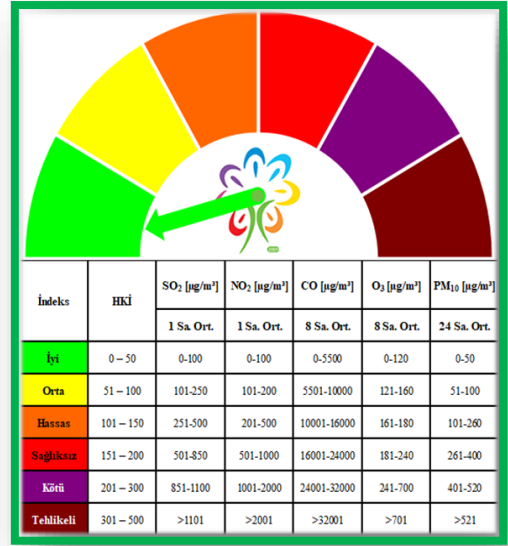
Günümüzde, sanayileşme ve şehirleşmenin bir sonucu olarak artan çevre sorunlarından birisi hava kirliliğidir. Şehirlerin atmosferik bileşenlerini dikkate almadan yapılan imar planları hava kirliliğine neden olmaktadır ve yerel, bölgesel, küresel düzeyde sorunlar yaşanmaktadır. Dünya Sağlık Örgütü'nün (DSÖ) çalışmalarına göre günümüzde dünyadaki insan ölümlerinin %14'ü hava kirliliği sebebiyle gerçekleşmektedir. Her sene bulaşıcı hastalıklardan, sigaradan ve trafik kazalarından daha fazla 7 milyon insan hava kirliliği yüzünden erken yaşamını yitirmektedir.

Hava kirliliğinin olumsuz etkilerini azaltmak için tüm gelişmiş ülkelerde Belediyeler tarafından önemli yatırımlar yapılmaktadır. Tüm gelişmiş ülkelerde bu kirleticilerin miktarı yapılan ölçümlerle izlenmekte, sınır değerler ve kirlilik standartları konularak bu değerlerin aşılmasına yönelik politikalar uygulanmaktadır.

İstanbul'da hava kirliliğiyle ilgili ölçüm yapılmayan ilçelerden biriside Ataşehir'di. Bu eksikliğin giderilmesi, ilçemizin ve civarındaki kirlilik kaynaklarının heterojen yapıda olması nedeniyle, belediyemiz farklı zamanlarda farklı bölgelerde hava kirliliğini ölçmek ve değerlendirmek için 2015 yılında İstanbul Teknik Üniversitesi Uçak ve Uzay Bilimleri Fakültesi işbirliği ile "Ataşehir İlçesi Hava Kalitesinin İzlenmesi ve Modellemesi Araştırma Projesi" hayata geçirildi. Bu proje sayesinde ölçüm alınması planlanan yerlere kurulan hava kalitesi istasyonunda

ısınma, ulaşım ve sanayi kaynaklı kirlilik ( $PM_{10}$ ,  $PM_{2.5}$ ,  $NO$ ,  $NO_2$ ,  $SO_2$ ,  $O_3$  ve  $CO$ ) ve meteorolojik parametrelerin (rüzgâr yön ve hızı, sıcaklık, basınç, nem) ölçümleri sürekli yapılarak saatlik ortalama değerler kaydedilmektedir.

Mobil istasyon ile şikâyet/talep olan bölgelerde ölçüm yapılarak kirlilik seviyesi ve türü hakkında bilgi toplanabilmekte, kirlilik kaynağı ile ilgili bilgiler elde edildikçe mevzuat ve dünyadaki uygulamalar çerçevesinde Ataşehir ilçesinde de çözümler aranmaktadır. Ölçüm istasyonundan elde edilen veriler GSM modemler yoluyla belediye veri işletim merkezi, veri toplama bilgisayarlarına kaydedilerek izlenebilmektedir. Tasarlanan ara yüz ile Web üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. (<http://havakalitesi.atasehir.bel.tr>)



Proje sayesinde örneğin, kükürt dioksit veya karbon monoksit ölçümleri belediyelerin internet sitelerinde söz konusu standartlara göre renklendirilerek verilmektedir. Hava kalitesinin iyi olması yeşil, orta olması sarı, hassas olması turuncu, sağlıksız olması kırmızı, kötü olması mor ve tehlikeli olması kahverengi ile gösterilmektedir. Böylece yaşlı, çocuk veya solunum yolu hastalığı olan kişiler şehrin hava kalitesi hakkında kolayca bilgi sahibi olabilmektedir.



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Ayrıca hava kalitesini artırmaya yönelik yapılan çalışmalar kapsamında; şikayetlere istinaden Bacader işbirliğiyle işletmelerde kullanılan havalandırma ve baca filtre sistemlerinin kriterlere uygunluğu kontrol edilmektedir. Yapılan denetimlerde kullanılan yakıtlar denetlenmekte ve ısınma amaçlı izinsiz kömür ve atık malzemelerin yakılması önlenmektedir. Ayrıca doğalgaz kullanımı teşvik edilmekte, kalorifer ve doğalgaz kazanlarının periyodik olarak bakımı yapılması sağlanmaktadır. Yapılan eğitim ve bilinçlendirme çalışmalarında güneş enerjisi, jeotermal enerji vb. yenilenebilir enerjilerin kullanımının tercih edilmesi, trafikteki araçların oluşturduğu kirliliğin azaltılması için toplu taşıma araçlarının kullanılması konusunda halkımız bilinçlendirilmektedir.

### HAVA KİRLİLİĞİ VE KÜRESEL İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ KONFERANSI

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü "Hava Kalitesinin İzlenmesi ve Modellenmesi Çalışmaları" kapsamında 25 Aralık 2019 tarihinde "Hava Kirliliği ve Küresel İklim Değişikliği Konferansı" düzenlendi. "Çok Geç Olmadan Geleceğe Nefes Ol" sloganıyla Mustafa Saffet Kültür Merkezi'nde gerçekleşen konferansa İstanbul Teknik Üniversitesi Uçak ve Uzay Bilimleri Fakültesi Meteoroloji Mühendisliği Bölümü'nden Prof. Dr. Hüseyin Toros konuşmacı olarak katıldı. Küresel ölçekte insanlığın en önemli sorunlarından birisinin hava kirliliği olduğunu belirten Prof. Dr. Hüseyin Toros, konferansta hava kirliliğinin nedenlerini, kirleticileri ve farkındalık oluşturmanın önemini anlattı. Hava kirliliğine sebep olan temel kirleticileri; parçacık maddeler, azot, kükürt, karbon monoksit ve ozon gazları olarak sıralayan Hüseyin Toros, atmosfere salınan kirleticilerin, ekolojik sisteme zarar verdiğinde buna hava kirliliği dendiğini söyledi. Hava kirliliğinin kalp damar, akciğer ve beyin hastalıklarına sebep olabileceğini vurgulayan Prof. Dr. Hüseyin Toros, hava kirliliğinin yüksek olduğu günlerde insanların daha hassas davranmaları ve toplu taşıma araçlarını kullanmaları gerektiğini, sağlık açısından da spor bile yapılmaması gerektiğini ifade etti.



### CONVENANT OF MAYORS

Belediyemiz iklim değişikliği ile mücadele alanında gerçekleştirdiği çalışmalarını uluslararası alanda da tanıtarak düşük karbonlu sürdürülebilir bir ilçe olma yolunda ilerlemek amacıyla Başkanlar Sözleşmesini imzalanmış olup; söz konusu sözleşme kapsamında;

- Temel sera gazı emisyon envanterini hazırlamayı,
- CO<sub>2</sub> emisyonlarını azaltmayı,
- "Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı"nı hazırlamayı,
- Paydaşlar ve vatandaşların katılımını sağlayarak enerji verimliliği faaliyetlerinin teşvik etmeyi,
- Yerel, bölgesel ve uluslararası ölçekte bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunmayı taahhüt etmektedir.



# III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

## 10. ÇEVRE ÖDÜLLERİ TÖRENİ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından 28 Mayıs 2019 tarihinde Ataşehir Belediyesi Mutafa Saffet Kültür Merkezi'nde 10. Çevre Ödülleri Töreni düzenlendi. Ödül töreninde ilk önce "Üreten Köy Müzikali" isimli tiyatro oyunu sahnelendi. Sonrasında Anaokulu Atık Pil Toplama Yarışması Ödülleri, İlkokullar ve Ortaokullar Arası Atık Pil Toplama Yarışması Ödülleri, Sıfır Atık Okulu Ödülleri ve 10. Geleneksel Maket Yarışması Ödülleri verildi.

Toplamda **300 öğrenci** ve öğretmenin katıldığı ödül töreninde **15 okul** ödül kazandı. Ödül törenine Belediyemiz ve lisanslı firma yetkilileriyle maket yarışması jüri üyeleri de katıldı.

"Anaokulları Atık Pil Toplama Yarışması"nda; 1. Ata Anaokulu, 2. Şehit Öğretmen Nuriye Ak Anaokulu, 3.YA-PA Anaokulu oldu. Yarışmada dereceye giren anaokulları, Ağaç Müzik Köşesi, Potalı Kaydırak ve Ağaç Kitaplık gibi ödüllerin sahibi oldu. İlkokullar ve Ortaokullar Atık Pil Toplama Yarışması'nda, ise 1. Cemile Besler İlkokulu, 2. Bahçeşehir Koleji, 3. Ata İlkokulu oldu. Okullar topladıkları atık pil kadar tablet kazandılar. TAP Derneği'nin düzenlediği atık pil toplama yarışmasında 18 ton atık pil toplayan belediyemiz ise İstanbul'un 1.'si oldu.



**DÖNÜŞÜM SENİN ESERİN**

**10. Ataşehir Belediyesi Geleneksel**

**MAKET**

**YARIŞMASI**

**1 Mart - 13 Mayıs 2019**

**Ödül kazanan her öğrenciye 1 adet tablet hediye edilecek.**

**Ödüller:**

- En İyi Yaratıcılık Ödülü
- En İyi Estetik Ödülü
- En İyi Konu Ödülü
- Jüri Özel Ödülü

Türkiye'nin en büyük çevre bilimi yarışmasıdır. Yarışma, yarışmacıların çevre bilimi konusundaki bilgilerini göstermek için düzenlenmiştir. Yarışma, yarışmacıların çevre bilimi konusundaki bilgilerini göstermek için düzenlenmiştir. Yarışma, yarışmacıların çevre bilimi konusundaki bilgilerini göstermek için düzenlenmiştir.

Yarışma, yarışmacıların çevre bilimi konusundaki bilgilerini göstermek için düzenlenmiştir. Yarışma, yarışmacıların çevre bilimi konusundaki bilgilerini göstermek için düzenlenmiştir. Yarışma, yarışmacıların çevre bilimi konusundaki bilgilerini göstermek için düzenlenmiştir.

Sıfır Atık Projesi'ne katkı sağlayan okullardan İlkokul kategorisinde Ali Fuat Cebesoy İlkokulu, Ortaokul kategorisinde Emlak Konut Ortaokulu, Lise kategorisinde ise Mustafa Kemal Anadolu Lisesi dereceye girerek çok fonksiyonlu yazıcı kazandılar.

10. Geleneksel Maket Yarışması'nın İlkokul Kategorisinde En İyi Yaratıcılık Ödülü "Cingöz'ün Geri Dönüşüm Dünyası" isimli maketle Akşemsettin İlkokulu'na, En İyi Estetik Ödülü "Maket Köpek" isimli maketle Adıgüzel İlkokulu'na, En İyi Konu Ödülü "Sanal Bağımlılık" adıyla Ata İlkokulu'na, Jüri Özel Ödülü ise "Bandırma Vapuru" adlı maketle Cemile Besler İlkokulu'na verildi. Ortaokul Kategorisinde ise En İyi Yaratıcılık Ödülü "Dünyanın İki Yüzü" isimli maketle Piri Reis Ortaokulu'na, En İyi Estetik Ödülü "Kadın Heykeli" maketiyle Adıgüzel Ortaokulu'na, En İyi Konu Ödülü "Son Umut (Kum Saati)" adlı maketle Celal Yardımcı Ortaokulu'na, Jüri Özel Ödülü ise "Dünya'ya El Ver" maketiyle Fenerbahçe Ortaokulu'na verildi. Dereceye giren tüm öğrencilere 1'er adet tablet hediye edildi. Tüm öğrencilere içinde çevre ve geri dönüşüm temalı promosyonlarla broşürlerin olduğu bez çantalar dağıtıldı. Ödül töreni, düzenlenen ikram organizasyonu ile son buldu.





# III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

## SIFIR ATIK PROJESİ BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI

### Çöp Kovaları Gitti Atık Toplama Kutuları Geldi

Sürdürülebilir kalkınma ilkeleri çerçevesinde atıkların kontrol altına alınması, gelecek nesillere temiz ve gelişmiş bir Türkiye bırakılması hedefi doğrultusunda, Cumhurbaşkanlığı himayelerinde "Sıfır Atık Yönetimi Eylem Planı" hazırlandı. Eylem planı ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı da Türkiye'deki tüm kamu kuruluşlarında "Sıfır Atık Projesi"ni başlattı.

Söz konusu proje kapsamında başlatılan uygulamayla, Ataşehir Belediyesi ana hizmet binasındaki oda ve ofislerde bulunan masa altı çöp kovaları kaldırıldı, yerlerine koridorlara geri dönüşebilir atıklar için toplama kutuları yerleştirildi. Tüm atıkların kaynağında ayrışmasını sağlayan

Ataşehir Belediyesi'nde her katta; kağıt-karton atık için mavi renkli, plastik, cam ve metal atıklar için sarı renkli ve evsel nitelikli diğer atıklar için gri renkli olmak üzere, elektronik atık, bitkisel atık yağ, plastik kapak, atık floresan ve atık pil kutularının da yer aldığı sıfır atık toplama noktaları oluşturuldu. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü teknik elemanları tarafından uygulama hakkında tüm personele bilgilendirme yapıldı.



### Garanti Sitesi'nde "Sıfır Atık" Eğitimi

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından 16 Ocak 2019 Çarşamba günü, Fetih Mahallesi Garanti Sitesi'nde "Sıfır Atık" konulu bir eğitim verildi. Site sakinlerinin ve yöneticilerinin katıldığı eğitimde, müdürlüğümüzün gerçekleştirdiği sıfır atık uygulamaları ile sitelerin sıfır atık konusunda yapması gerekenler anlatıldı. Ayrıca eğitimde sıfır atık kapsamındaki ambalaj atıkları, atık cam, atık pil, bitkisel atık yağ ve elektronik atıkların geri dönüşümünden ayrıntılı olarak bahsedildi. Eğitim sonunda sitenin talepleri alınırken, katılımcılara sıfır atık konulu broşürler ve bez çantalar dağıtıldı.



### Denizati Okulları İle Teknik Gezi

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından "Sıfır Atık" çalışmaları kapsamında 12, 13, 19, 20 ve 21 Şubat 2019 tarihlerinde Denizati Okulları'ndan toplam 250 öğrenci ambalaj atıkları konusunda lisanslı atık toplama ve ayırma tesislerine götürüldü. Öğrenciler düzenlenen teknik geziyle ambalaj atıklarının tesisteki ayrıştırılmasını uygulamalı olarak görme fırsatı buldu. Gezi sırasında konuyla ilgili bir de sunum gerçekleştirildi. Ayrıca öğrencilere konuyla ilgili broşürler ve şapkalar hediye edildi.



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### SIFIR ATIK PROJESİ BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI

#### Okulum Anlatsın Mahallem Toplasın Projesi Sıfır Atık Eğitimi

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve Ali Fuat Cebesoy İlkokulu işbirliğiyle öğrencilerin tüm mahalle halkına liderlik ederek geri dönüşüme katkı sağlayan "Okulum Anlatsın, Mahallem Toplasın" sloganlı projesi başlatıldı. Projesi sayesinde; öğrenciler aileleriyle birlikte topladıkları ambalaj, cam, pil, elektronik atık ve bitkisel atık yağ gibi geri dönüşebilir atıkları, okullarında oluşturdukları toplama noktasında ayrı toplayarak hem çevreye katkı sağladılar hem de kaynaklarımızın daha verimli kullanılmasına öncülük ettiler.

Proje, 20 Şubat 2019 Çarşamba günü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü teknik büro şefi ve çevre mühendisi Çiğdem Kara tarafından tüm velilere verilen geri dönüşümün anlatıldığı "Sıfır Atık" konulu bir seminerle başladı. Seminerde elektronik atıkların, atık pillerin, ambalaj atıklarının neler olduğu, çevreye zararları ve çevremizi korumak için nasıl toplanması ve geri dönüşüme kazandırılması gerektiği hakkında detaylı bilgiler aktarıldı. Deha Biodizel Genel Müdürü ise bitkisel atık yağlar konusunda velileri bilgilendirdi. Çağdaş, yaşanabilir, sağlıklı ve temiz bir Ataşehir inşa etmeye destek verecek proje; okuldan mahalleye, mahalleden ilçeye yayılarak büyük bir farkındalık oluşturulması amaçlandı. 120 öğrenci velisinin katıldığı seminer sonunda katılımcılara, çevre ve geri dönüşüm konulu broşür, oyun ve bez torba hediye edildi.



#### Okulum Anlatsın Mahallem Toplasın Projesi Esnaf Bilgilendirmeleri

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün desteğiyle Ali Fuat Cebesoy İlkokulu öğrencileri, hayata geçirdikleri "Okulum Anlatsın Mahallem Toplasın" projesini Örnek Mahallesi halkına ve esnafına kapı kapı ziyaret ederek anlattı. Özellikle restaurant, kafe ve teknik servisleri ziyaret eden öğrenciler bitkisel atık yağlar ve elektronik atıklar konusunda işyeri çalışanlarını bilgilendirdiler. Bilgilendirme sırasında öğrencilere, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü yetkilileri ve okuldan öğretmenler eşlik etti. Ziyaretlerde öğrenciler işyerlerinin girişlerine proje afişlerini astılar. Aileler de her gün evlerinde topladıkları atıkları okula getirerek projeye destek oldular.



# III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

## SIFIR ATIK PROJESİ BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI

### Okullarda Sıfır Atık Eğitimleri

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü "Sıfır Atık" çalışmaları kapsamında 2019 yılı içerisinde 21 okulda eğitim düzenledi. Düzenlenen eğitimlerle toplamda 4790 öğrenciye ulaşıldı. Eğitimlerde belediyemizin sıfır atık uygulamaları ve sıfır atık konusunda her bireyin üzerine düşen sorumluluklar Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü çevre mühendisleri ve atık yönetim bürosu sorumluları tarafından anlatıldı. Ayrıca ambalaj atıklarının, atık pillerin, elektronik atıkların ve bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüşümü hakkında bilgiler verildi. Eğitim sonunda katılımcılara konuyla ilgili 33365 adet broşürler ve geri dönüşüm temalı oyunlar dağıtıldı.

#### SIFIR ATIK PROJESİ OKUL EĞİTİMLERİ PROGRAMI

SIRA	TARİH	EĞİTİM VERİLEN OKULUN ADI	EĞİTİM VERİLEN ÖĞRENCİ SAYISI	DAĞITILAN BROŞÜR SAYISI
1	28 Şubat 2019 Perşembe	Ş.Ö. Nuriye Ak Anaokulu (Veli Eğitimi)	30	210
2	11 Mart 2019 Pazartesi	Yeditepe Özel Eğitim Lisesi	70	490
3	22 Mart 2019 Cuma	Dilek Sabancı Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi	210	1470
4	12 Nisan 2019 Cuma	Mehmet Rauf Anadolu Lisesi	200	1400
5	15 Nisan 2019 Pazartesi	Ataşehir Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi	400	2800
6	18 Nisan 2019 Perşembe	Şehit Akın Sertçelik A.İ.H. Lisesi	920	6440
7	19 Nisan 2019 Cuma	İhsan Kurşunoğlu Ortaokulu	200	1400
8	26 Nisan 2019 Cuma	Şehit Öğretmen Hasan Akan İlkokulu	400	2800
9	29 Nisan 2019 Pazartesi	Fahriye Vandemir Anaokulu	100	700
10	29 Nisan 2019 Pazartesi	Yüzyıl Anaokulu	55	220
11	02 Mayıs 2019 Perşembe	Kadriye Faik Koparan İlkokulu	500	3500
12	03 Mayıs 2019 Cuma	Bahçeşehir Koleji	460	3220
13	06 Mayıs 2019 Pazartesi	Akşemsettin İlkokulu	400	2800
14	23 Mayıs 2019 Perşembe	Ş.Ö. Nuriye Ak Anaokulu	260	1820
15	29 Mayıs 2019 Çarşamba	Prof. Faik Somer Spor Lisesi	50	350
16	30 Mayıs 2019 Perşembe	Yönder Koleji	260	1820
17	21 Haziran 2019 Cuma	Adıgüzel Meslek Yüksek Okulu (Personel Eğitimi)	40	280
18	26 Eylül 2019 Perşembe	Önce Anaokulu	45	315
19	27 Eylül 2019 Cuma	Atölye Kuşağı Anaokulu	40	280
20	30 Ekim 2019 Çarşamba	Uğur Okulları	90	630
21	31 Ekim 2019 Perşembe	Şehit Akın Sertçelik A.İ.H. Lisesi	60	420
			4790	33365



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### SIFIR ATIK PROJESİ BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI

#### “Sıfır Atık Projesi” Kamu Kurumları Eğitim Programı

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü yürütülmekte olan “Sıfır Atık Projesi” kapsamında, Ataşehir'deki tüm kamu kurumlarının temsilcileri ve çalışanları için 30 Nisan 2019 tarihinde Ataşehir Belediyesi Cemal Süreya Etkinlik Merkezi Büyük Salon'da bir “Eğitim Programı” gerçekleştirildi.

Yaklaşık 300 kişinin katıldığı eğitim programında ilk olarak ÇEVKO Vakfı Eğitim Şefi çevre kirliliği ve boyutları, geri dönüşüm yöntemleri ve kullanım alanları, Türkiye'deki atık kaynaklı sorunlar ve uygulanan geri dönüşüm uygulamaları ve yararları konusunda katılımcıları bilgilendirdi. İstanbul İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğünden çevre mühendisi

temsilci ise; sıfır atık projesi nedir, kamu binalarında oluşabilecek atık türleri nelerdir, kamu binalarında sıfır atık nasıl uygulanır, çevre bilgi sistemine kayıt nasıl yapılır, kamu binalarında sıfır atık yönetim planı nasıl hazırlanır gibi konularda bilgiler verdi.



#### Kadın Konuk Evi Sıfır Atık Eğitimi

“Sıfır Atık Projesi” çalışmaları kapsamında Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından 23 Temmuz 2019 tarihinde T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'na bağlı 3. Kadın Konuk Evi'nde bir eğitim sunumu gerçekleştirildi. **45 kişinin** katıldığı eğitimde belediyemizin sıfır atık uygulamaları ve sıfır atık konusunda her bireyin üzerine düşen sorumluluklar anlatıldı. Ayrıca ambalaj atıklarının, atık pillerin, elektronik atıkların ve bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüşümü hakkında bilgiler verildi. Eğitim sonunda katılımcılara konuyla ilgili broşürler ve geri dönüşüm temalı oyun dağıtıldı.

#### Brandium Avm Personeli Sıfır Atık Eğitimi

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından “Sıfır Atık” çalışmaları kapsamında Brandium AVM personeline, 13 Kasım 2019 tarihinde bir eğitim verildi. 35 personelin katıldığı eğitimde belediyemizin sıfır atık uygulamaları ve sıfır atık konusunda her bireyin üzerine düşen sorumluluklar anlatıldı. Ayrıca ambalaj atıklarının, atık pillerin, elektronik atıkların ve bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüşümü hakkında bilgiler verildi. Eğitim sonunda katılımcılara konuyla ilgili broşürler ve geri dönüşüm temalı oyunlar dağıtıldı.



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### SIFIR ATIK PROJESİ BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI

#### Ataşehir'de Ekolojik Yaşam ve Çevre Atölyeleri

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından, gelecek nesillere temiz bir dünya bırakmak amacıyla, çocuklar ve yetişkinler için 2019 yılı içerisinde "Şehirde Ekolojik Yaşam Atölyeleri" gibi doğal döngüleri anlamaya, "Geri Dönüşüm Atölyeleri" gibi tüketimi azaltmaya, sürdürülebilir yaşam modellerine ilişkin olarak "Gıda Atölyeleri" gibi çeşitli atölyeler düzenlendi. Ataşehirli çocuklar düzenlenen atölyelerde atık plastik şişelerden kendini sulayan saksı yapmaktan, mutfak atıklarını solucanlarla değerlendirmeye, yetişkinler ise evlerdeki atıklardan toprak üretmeye, zehirsiz temizlik ürünü üretmekten balkon ve cam önlerinde mini bostanlar kurmaya kadar birçok ekolojik yöntem öğrendi. Düzenlenen eğitimlere toplam **780 kişi** katıldı.



Tarih	Atölye Adı	Yapıldığı Birim	Katılımcı
17 Ekim 2019	Kompost Atölyesi	İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	Yetişkin
18 Ekim 2019	Sıfır Atık	Neşet Ertaş Kültürevi	Yetişkin
19 Ekim 2019	Kendini Sulayan Saksı	İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	Çocuk
20 Ekim 2019	Böcek Oteli	Ferhatpaşa Bilim Sanat Merkezi	Çocuk
24 Ekim 2019	Şehirde Ekolojik Dönüşüm	Mustafa Saffet Kültür Merkezi	Yetişkin
26 Ekim 2019	Solucan Kompostu	İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	Çocuk
27 Ekim 2019	Fermante Turşu	Mustafa Saffet Kültür Merkezi	Çocuk
31 Ekim 2019	Saksıda Bostan	İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	Yetişkin
03 Kasım 2019	Tohum Topu	İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	Çocuk
04 Kasım 2019	Kompost Atölyesi	Ferhatpaşa Bilim Sanat Merkezi	Yetişkin
15 Kasım 2019	Elektronik Atıktan Takı ve Tablo Tasarımı	Zübeyde Hanım Eğitim Kültürevi	Yetişkin
16 Kasım 2019	Atık Kartondan Kağıt ve Kitap Ayracı Yapımı	Ferhatpaşa Bilim Sanat Merkezi	Çocuk
17 Kasım 2019	Böcek Oteli	İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	Çocuk
21 Kasım 2019	Saksıda Bostan	Neşet Ertaş Kültürevi	Yetişkin
22 Kasım 2019	Şehirde Ekolojik Dönüşüm	İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	Yetişkin
23 Kasım 2019	Tohumun Yolculuğu	İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	Çocuk
28 Kasım 2019	Sıfır Atık	Mustafa Saffet Kültür Merkezi	Yetişkin
30 Kasım 2019	Kendini Sulayan Saksı	Mustafa Saffet Kültür Merkezi	Çocuk
07 Aralık 2019	Solucan Kompostu	Ferhatpaşa Bilim Sanat Merkezi	Çocuk
09 Aralık 2019	Saksıda Bostan	Yenisahra Atamem	Yetişkin
12 Aralık 2019	Kompost Atölyesi	Mustafa Saffet Kültür Merkezi	Yetişkin
14 Aralık 2019	Tohum Topu	İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	Çocuk
20 Aralık 2019	Sıfır Atık	Atamem	Yetişkin
21 Aralık 2019	Fermante Turşu	İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	Çocuk
22 Aralık 2019	Böcek Oteli	Mustafa Saffet Kültür Merkezi	Çocuk
26 Aralık 2019	Şehirde Ekolojik Dönüşüm	İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	Yetişkin



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ SEMİNERLERİ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve ÇEVKO Vakfı tarafından, 12 Kasım 2019 tarihinde Ataşehir Belediyesi Cemal Süreya Etkinlik Salonu'nda, "Geri Kazanımın Yerküre İçin Önemi ve Türkiye'de Geri Dönüşüm" konulu "Eğiticilerin Eğitimi Semineri" düzenlendi. ÇEVKO Vakfı eğitim şefi tarafından verilen eğitime, Ataşehir'deki devlet ilkokullarından toplam 29 öğretmen katıldı. Özellikle "Sıfır Atık Projesi" kapsamında bireylerin ve kurumların üzerine düşen sorumluluklara da değinilen seminerde;

ülkemizde ve dünyamızda meydana gelen çevre kirliliği ve boyutlarının son durumu, geri dönüşüm yöntemleri ve kullanım alanları, geri kazanımın yerküre için önemi ve Türkiye'de uygulanan geri dönüşüm sistemleri ile geri dönüşümün faydaları konuları hakkında sunum yapıldı. Seminer sonunda öğretmenlere eğitim seti ve sertifika verildi.



Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından Ataşehir'de bulunan ilkokul, ortaokul ve lise öğretmenlerine "Atık Pillerin ve Bitkisel Atık Yağların Geri Dönüşümü ile Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEE) ve atık hale gelmiş lambaların Geri Dönüşümü" konuları hakkında "Eğiticilerin Eğitimi Seminerleri" düzenlendi. 99 öğretmenin katıldığı seminer 18 Aralık 2019 tarihinde Ataşehir Belediyesi Cemal Süreya Etkinlik Salonu'nda gerçekleşti. Seminerde atık piller konusu TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği), elektrikli ve elektronik atıkların geri dönüşümü ELDAY (Elektrik ve Elektronik Geri Dönüşüm ve Atık Yönetimi Derneği) ile AGİD (Aydınlatma Gereçleri İmalatçıları

Derneği), bitkisel atık yağların geri dönüşümü ise DEHA BİODİZEL yetkilileri tarafından sunum yapılarak anlatıldı. Seminer sonunda katılımcı öğretmenlere geri dönüşüm temalı promosyon malzemeleri, afiş ve broşürler dağıtıldı.

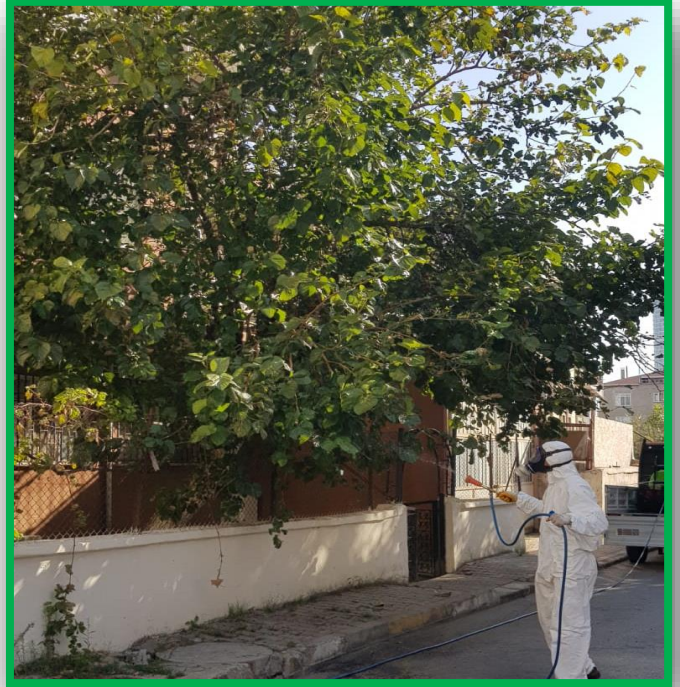


## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### YEŞİL ALANLARDA HASTALIK VE ZARARLILARA KARŞI KİMYASAL MÜCADELE İŞİ

İlçemiz sınırlarındaki yeşil alanlarda, cadde ve sokaklarda bulunan ağaç ve ağaççıklardaki hastalık ve zararlılara karşı kimyasal mücadele işi yapılmıştır.

Ayrıca bu yıl ilçemiz genelinde salgına neden olan *Hyphantria cunea* (Amerikan Beyaz Kelebeği) zararlısı ile yaklaşık 3000 adreste kimyasal ilaçlama yapılmıştır.



### PARK YAPIM VE BAKIM İŞLERİ

Ataşehir Belediye Başkanlığı Park ve Bahçeler Müdürlüğü olarak, 2019 yılı içerisinde toplam 5 adet yeni park yapılmıştır. 2019 yılı sonu itibarı ile 857.150 m<sup>2</sup> olan yeşil alan miktarımız 7.364,67 m<sup>2</sup> artırılarak 864.514,67 m<sup>2</sup>'ye çıkartılmıştır (Tablo – 9). Aşağıda 2019 yılında yapılmış olan parklarımıza ilişkin tablo ve resimler bulunmaktadır.

Parkların yapımı ve yenilenmesi kapsamında; ilçemiz Atatürk Mahallesi Ataşehir Bulvarı-Gazi Mustafa Çolak Caddesi Kesişimi (2.493,24 m<sup>2</sup>) park alanı ile Atatürk Mahallesi Kerembey Sokağı, Fazılpaşa Sokağı ve Sütçü İmam Sokağı kesişiminde yer alan (1.081,68 m<sup>2</sup>) park alanlarının düzenlenmeleri 2018 yılında tamamlanmış olup; Örnek Mahallesi Ercüment Batanay Sokak Üzeri (2.060,00 m<sup>2</sup>) Futbol Sahasının ve Örnek Mahallesi Tanbur Sokak Üzeri (404,75 m<sup>2</sup>) park alanlarının yapımına 2018 yılında başlanılmış olup, 2019 yılında tamamlanmıştır. İnönü Mahallesi Leylaklar Sokak üzerinde Ekrem Bakırhan Parkı (650 m<sup>2</sup>) ve Yenişehir Mahallesi Muhtarlık Yanı Park alanı (675 m<sup>2</sup>) yapılmıştır.



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Aynı zamanda parkların yenilenmesi kapsamında; İSKİ çalışmaları sebebiyle bozulan Atatürk Mahallesi "Park 11" olarak adlandırılan Turgut Özal Bulvarı ile Dicle Caddesi arasında bulunan 244 pafta, 1886 ada, 3 parsel yer olan park alanı, Atatürk Mahallesi "Park 12" diye adlandırılan Dicle Caddesi ile Fırat Caddesi kesişiminde bulunan 244 pafta, 1866 ada, 3 parsel yer olan park alanı, Örnek Mahallesi "Fetih 2 Parkı" olarak adlandırılan Bestekar Amir Ateş caddesi ile Bilgili Sokak kesişiminde yer alan park alanı, Esatpaşa Mahallesi Sabit Pazar Giriş Alanı, Aşık Veysel Mahallesi Kemalpaşa Parkı yeşil alanları ile Mevlana Mahallesi 30 Ağustos Parkı koşu parkuru, Şehit Öğretmen Hüseyin Ağırman Parkı koşu parkuru, Yenişehir Mahallesi Yaren Parkı çocuk oyun alanı zemini ve Mustafa Kemal Mahallesi Deniz Gezmiş Parkı içerisinde bulunan kuru süs havuz yenilenmesi çalışmaları 2019 yılında tamamlanmıştır.

### 2019 YILINDA YAPILAN PARKLAR

SIRA NO	MAHALLE	PARKIN ADI	ALAN (m2)
1	ÖRNEK	Ercüment Batanay Sokak Üzeri Futbol Sahası	2.060,00
2	ÖRNEK	Tanbur Sokak Üzeri Park Alanı	404,75
3	İNÖNÜ	Ekrem Bakırhan Parkı (Leylaklar Sokak üzeri)	650,00
4	YENİŞEHİR	Yenişehir Mahalle Muhtarlığı Yanı Park Alanı	675,00
TOPLAM :			3.789,75

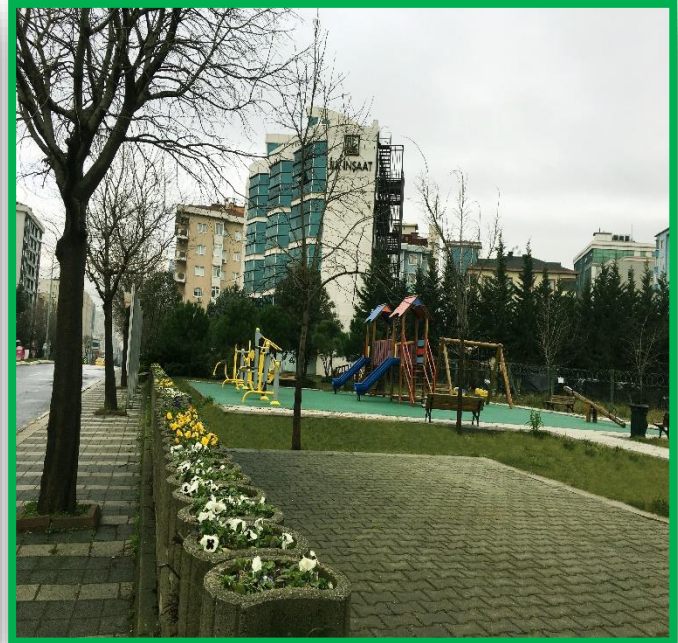




## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### 2019 YILINDA TAMAMEN YENİLENEN PARKLAR

SIRA NO	MAHALLE	PARKIN ADI	ALAN (m2)
1	İÇERENKÖY	Meskenler Parkı Basketbol Sahası Akrilik Zemin Kaplanarak Yenilenmesi	342,00
2	KAYIŞDAĞI	Sedir Parkı Çocuk Oyun Alanı ve Spor Alanı Zemin Onarımı	115,70
3	K.BAKKALKÖY	Muhtarlık 2 Parkı Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Kaplanarak Yenilenmesi	188,00
4	MEVLANA	Şht. Öğrt. Hüseyin AĞIRMAN Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Kaplanarak Yenilenmesi	286,00
5	Y.ÇAMLICA	Kardelen Parkı Çocuk Oyun Alanı Zemin Onarımı	90,90
6	M.KEMAL	Pir Sultan Abdal Parkı Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Kaplanarak Yenilenmesi	289,00
<b>TOPLAM :</b>			<b>1.311,60</b>



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### AĞAÇLARIN BUDANMASI, KESİLMESİ VE TAŞINMASI İŞLERİ

İlçemiz sınırlarındaki park, refüj ve yeşil alanlardaki kurumuş ve tehlike arz eden ağaçların kesimlerinin yapılıp, yerlerine yenilerinin dikimlerinin yapılması, mevcut ağaçların daha sağlıklı gelişmelerini sağlamak amacıyla form budamaları yapılmaktadır. Ayrıca özel mülkiyet ile kamu kurum ve kuruluşları alanlarındaki kurumuş, tehlike arz eden ağaçların kesimi ve budanması için yapılan müracaatların değerlendirilerek ücretsiz budama ve kesim hizmeti verilmektedir. Bu arada ağaç nakilleri ile ilgili gelen talepler doğrultusunda ağaçların taşınıp taşınamayacağı ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır.



### OT TEMİZLİĞİ-OT BIÇME İŞLERİ:

Genel çevre temizliği ve güvenliği açısından gerekli görülen alanlarda (Örn: dere kenarları, boş araziler vb.) ot biçme ve temizleme çalışmaları yapılmaktadır.



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### SULAMA İŞLERİ

Parklar, refüjler, vb. su bağlantısı olmayan yeşil alanlar ve cadde ve sokaklardaki ağaçlar düzenli olarak, Belediyemize ait tankerlerimiz ve bakım işlerimizin kapsamında da yapılmaktadır. Tankerle sulamada sulama suyu idare tarafından (parklarımızdaki 8 adet mevcut su kuyusundan) karşılanmaktadır.

### AĞAÇ, ÇALI, MEVSİMLİK ÇİÇEK, ÇİM VB. BİTKİLERİN TEMİNİ VE DİKİLMESİ İŞLERİ

Ataşehir ilçesini yeşil bir kimliğe kavuşturmak amacıyla değişik türde bitkilerin temin edilip, mevcut yeşil alanlarımızın bitkilendirilmesi, çimlendirilmesi, çiçeklendirilmesi ve aynı zamanda doğal çevremizi korumayı ve geliştirmeyi benimsetmek için yaptığımız ağaç dikimleri ve bedelsiz bitki dağıtım kampanya çalışmalarından oluşmaktadır.

Bu kapsamda ihtiyacımız olduğu zaman bitki alımı yapılmaktadır. Ayrıca ilçemizin sürekli gelişmesi sonucu ortaya çıkan yeşil alanların hızlı bir şekilde düzenlemelerini yapmak için ihtiyaca göre bitki alımına gidilmektedir. Üretim için zaman ve mekan darlığı, kalifiye eleman yetersizliği, istenilen kalitede üretim yapılamaması, yapılacak çalışmaların süreklilik arz etmesi vb. nedenlerle ve bitki üretimine gidilememektedir.

Ataşehir ilçesini yeşil bir kimliğe kavuşturmak amacıyla değişik türde bitkilerin temin edilip, mevcut yeşil alanlarımızın bitkilendirilmesi ve aynı zamanda doğal çevremizi korumayı ve geliştirmeyi benimsetmek için yaptığımız dikim ve bedelsiz bitki dağıtım kampanya çalışmalarından oluşmaktadır. Bu amaçla 2019 yılı içerisinde Ataşehir ilçesinin muhtelif alanlarına yaklaşık 8.870 adet ağaç ve çalı dikimi yapılmıştır.

Ayrıca yazlık ve kışık olmak üzere toplam 750.000 adet mevsimlik çiçek alımı yapıp mevsimlik çiçek parterleri düzenlenmiştir.



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### KENT MOBİLYALARI, ÇOCUK OYUN GRUPLARI, DIŞ MEKAN SPOR ALETLERİ VB. MALZEMELERİN TEMİNİ VE MONTAJI

İlçemizin yeni olması dolayısıyla park, bahçelerimizdeki donatı aletlerinin ve kent mobilyalarının bakımsız, eski ve kullanılmaz olması kamu kurum ve kuruluşlarının yoğun talepleri doğrultusunda gerekli donatı ve kent mobilyalarının temin edilip dağıtımı ve montajı yapılmaktadır. Mevcut parklarımız ile ilçemiz sınırlarındaki okul, cami, cemevi, hastane vb. kamu kurum ve kuruluşlarının bahçelerinde olmak üzere çocuk oyun grubu, açık alan spor aleti, engelli spor aleti, sekizgen-altıgen-kare kamerye, düz ve yay pergola, basketbol potası, voleybol direği, minyatür futbol kalesi, yüksek aydınlatma direği, bank vb. gibi park donatı elemanları konulmuştur. Çocuk oyun alanları, açık alan spor alanları ve yürüyüş alanlarının zeminine beton dökülerek kauçuk zemin kaplaması yapılmıştır. Bunun yanı sıra ilçemizde bazı noktalarda kurulu bulunan basketbol-voleybol sahaları ile tenis kortlarının zeminleri kauçuk ve akrilik zemin döşeme yöntemiyle yenilenmiştir.



### ÇEVRE TEMİZLİĞİ VE EVSEL ATIK TOPLAMA HİZMETLERİ

Ataşehir ilçe sınırları dahilinde bulunan 17 mahallede, 0,8 m<sup>3</sup>'lük yerüstü ve 5 m<sup>3</sup>'lük yeraltı konteynerlerinden gündüz, öğlen ve gece vardiyası olarak üç vardiyada çöp araçları ile atık toplama faaliyeti yapılmıştır. Yüklenci tarafından toplanan atıklar İstanbul Büyükşehir Belediyesinin çöp dökümü için gösterdiği Katı Atık Transfer İstasyonuna dökülmüştür.

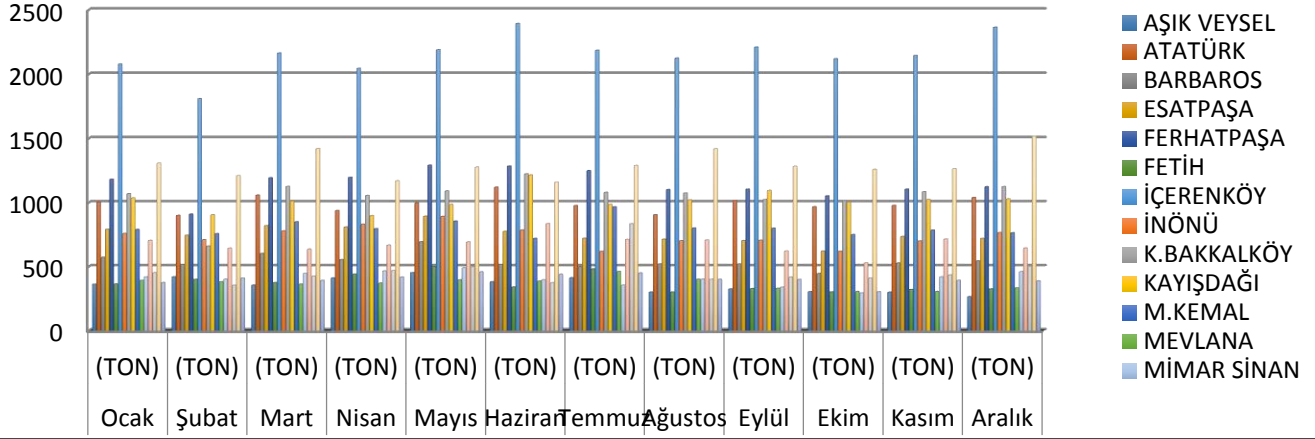
2019 YILINA AİT MAHALLE BAZLI EVSEL ATIK MİKTARLARI (TON)

MAHALLELELER	Ocak (TON)	Şubat (TON)	Mart (TON)	Nisan (TON)	Mayıs (TON)	Haziran (TON)	Temmuz (TON)	Ağustos (TON)	Eylül (TON)	Ekim (TON)	Kasım (TON)	Aralık (TON)	2019
AŞIK VEYSEL	304	371	262	305	361	285	348	329	346	393	329	270	3.903
ATATÜRK	945	851	966	832	906	1.025	912	933	1.037	1.057	1.007	1.045	11.516
BARBAROS	515	466	510	448	602	419	433	548	541	535	557	550	6.124
ESATPAŞA	733	696	727	703	802	679	656	742	724	710	764	725	8.661
FERHATPAŞA	1.124	861	1.101	1.091	1.200	1.189	1.185	1.130	1.126	1.141	1.134	1.129	13.411
FETİH	306	351	282	335	407	244	417	329	348	391	350	330	4.090
İÇERENKÖY	2.021	1.761	2.071	1.939	2.098	2.298	2.121	2.153	2.230	2.208	2.174	2.369	25.443
İNÖNÜ	701	661	686	725	800	690	554	729	726	708	729	771	8.480
K.BAKKALKÖY	1.012	611	1.033	950	1.000	1.129	1.016	1.102	1.044	1.103	1.114	1.130	12.244
KAYIŞDAĞI	978	856	917	792	894	1.120	922	1.048	1.115	1.091	1.054	1.035	11.822
M.KEMAL	731	708	757	690	763	624	903	828	820	838	814	769	9.245
MEVLANA	333	332	270	265	304	292	397	428	350	393	334	338	4.036
MİMAR SİNAN	360	354	354	360	399	302	291	429	359	382	449	466	4.505
ÖRNEK	646	596	544	562	601	741	648	735	642	617	744	650	7.726
YENİÇAMLICA	394	306	332	363	406	279	771	428	438	498	464	507	5.186
YENİSAHRA	1.250	1.164	1.330	1.065	1.186	1.064	1.226	1.448	1.304	1.348	1.294	1.522	15.201
YENİŞEHİR	316	362	300	313	366	345	386	427	419	391	421	393	4.439
ARA TOPLAM	12.669	11.307	12.442	11.738	13.095	12.725	13.186	13.766	13.569	13.804	13.732	13.999	156.032
TOPLAM	156.032												



# III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

## 2019 YILI MAHALLE BAZLI EVSEL ATIK MİKTARLARI (TON/AY)



## 2019 YILINA AİT MAHALLE BAZLI EVSEL ATIK TONAJ MİKTARLARI YER ÜSTÜ VE YER ALTI KONTEYNERLERİ BAZINDA

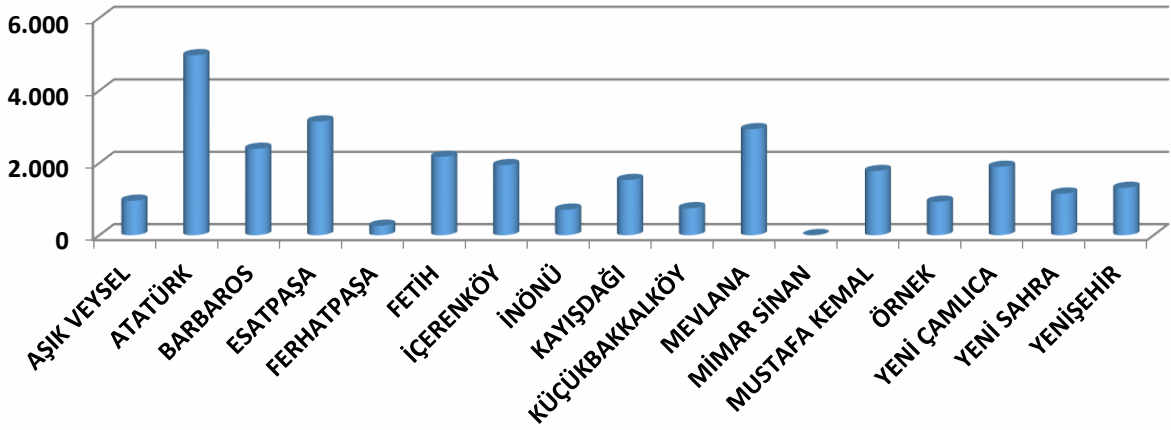
SIRA NO	MAHALLELELER	2019 YILI TOPLAM TONAJ	MANTAR ATAÇMANLI YER ALTI KONTEYNER SAYISI (5.000 lt)	MANTAR ATAÇMANLI YER ÜSTÜ KONTEYNER SAYISI (3.750 lt)	MANTAR ATAÇMANLI YER ALTI / YER ÜSTÜ TOPLAM TONAJ	STANDART YER ÜSTÜ KONTEYNER SAYISI (800 lt)	STANDART YER ÜSTÜ KONTEYNER TOP. TONAJ
1	AŞIK VEYSEL	3.903 ton	10 adet		1.018 ton	85 adet	2.885 ton
2	ATATÜRK	11.516 ton	73 adet	6 adet	4.547 ton	354 adet	6.969 ton
3	BARBAROS	6.124 ton	79 adet	3 adet	2.234 ton	423 adet	3.890 ton
4	ESATPAŞA	8.661 ton	22 adet	9 adet	2.646 ton	191 adet	6.015 ton
5	FERHATPAŞA	13.411 ton	4 adet	1 adet	254 ton	724 adet	13.157 ton
6	FETİH	4.090 ton	16 adet	10 adet	2.173 ton	60 adet	1.917 ton
7	İÇERENKÖY	25.443 ton	32 adet	12 adet	1.874 ton	1.509 adet	23.569 ton
8	İNÖNÜ	8.480 ton	16 adet		702 ton	532 adet	7.778 ton
9	KAYIŞDAĞI	12.244 ton	10 adet	3 adet	1.484 ton	261 adet	10.760 ton
10	KÜÇÜKBAKKALKÖY	11.822 ton	14 adet	4 adet	689 ton	808 adet	11.133 ton
11	MEVLANA	9.245 ton	35 adet	4 adet	6.039 ton	60 adet	3.206 ton
12	MİMAR SİNAN	4.036 ton				131 adet	4.036 ton
13	MUSTAFA KEMAL	4.505 ton	6 adet	2 adet	762 ton	108 adet	3.743 ton
14	ÖRNEK	7.726 ton	5 adet	7 adet	795 ton	253 adet	6.931 ton
15	YENİ ÇAMLICA	5.186 ton	14 adet	4 adet	1.752 ton	98 adet	3.434 ton
16	YENİ SAHRA	15.201 ton	2 adet	1 adet	676 ton	172 adet	14.525 ton
17	YENİŞEHİR	4.439 ton	22 adet	2 adet	1.151 ton	200 adet	3.288 ton
	ARA TOPLAM	156.032 ton	360 adet	68 adet	28.796 ton	5.969 adet	127.236 ton
	TOPLAM	156.032 ton		428 adet	% 18,46	5.969 adet	% 81,54



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

2019 yılında ömrünü yitirmiş 5000 litre kapasiteli yer altı konteynerlerinden kullanım ömrü tükenen iç konteynerlerinin ve ekipmanlarının sökülerek aynı yerine montajını gerçekleştirdiğimiz 50 adet yeni mantar ataçmanlı yeraltı (5000 lt.) ve yerüstü (3750 lt.) konteyner sayımız özele aitlerin ilavesi ile 428 adet ve standart yerüstü (800 lt.) konteyner sayımız 2019 yılında alımını gerçekleştirdiğimiz ve hurdaya ayrılanlar göz önüne alındığında 5.969 adet olup evsel atığın 2018 yılında yeraltı konteyneri ile alınma oranı % 17,00 iken bu oran 2019 yılında % 18,46 olmuştur.

### ■ YILLIK MAHALLE BAZLI TONAJ ( TON )



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ



Ataşehir sınırları içerisinde bulunan mahallelerdeki cadde ve sokaklar her gün süpürgeli personel ve makine ile süpürülerek temizlenmiştir.



Ataşehir sınırları içerisindeki haftanın 7 günü bölgede kurulan açık semt pazarlarında oluşan yoğun kirlilik ile kentin önemli meydan, cadde ve sokaklarında belli zamanlarda yapılan tamirat ve yenileme çalışmaları sebebiyle oluşan kirlilik haftanın belli günlerinde basınçlı yıkama aracı (arazöz) ile yıkanarak temizlenmiştir.



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Ataşehir ilçesi sınırları içerisinde bulunan boş arsaların temizlenmesi sonucu oluşan atıklar, çöp araçlarının alamayacağı türdeki moloz ve atıklar ve açık araçlarca getirilen koltuk, kanepeler, yataklar vb. gibi büyük hacimli atıkların imha sahasına nakli yapılmıştır. Ayrıca sahibi belli olan tadilat, dekorasyon ve inşaat yapımından sonra meydana gelen çuvallı moloz atıkları, ücreti karşılığında toplanmış ve ilgili döküm sahalarına/depolama alanlarına Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'nde belirtilen standartlar dahilinde güvenli bir şekilde nakledilmiştir. Müdürlüğümüz tarafından 2019 yılında çuvallı molozların yükleme, nakliye ve döküm bedeli olarak Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından 260,396.90 TL tahsil edilmiştir.

2019 yılında toplam **16.108** ton moloz toplanmıştır.



Ataşehir ilçesi sınırları içerisinde haftanın 7 gününde kurulan açık semt pazarlarının atıkları, pazarın sona ermesinden hemen sonra pazarın kurulduğu aynı günün gecesinde toplanmış ve pazar yeri ve çevresi tamamen süpürüldükten sonra arazöz ile yıkanmış vakumlu süpürme araçları ile tamamen temizlenmiştir. Açık semt pazar yerlerinin kuruldukları sokakların yakınında kalan sokaklardaki kirlilik de aynı akşam temizlenmiştir.





## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

İlçe sınırları içerisindeki cadde ve sokaklardaki çöp konteynerleri görsel ve çevresel kirlilik yaratmaması için konteyner yıkama ve dezenfektan aracı ile Müdürlüğümüzce belirlenen program dahilinde gece ve gündüz yıkanmıştır.

2019 yılında **31.684** adet yer üstü, **792** adet yer altı konteyneri konteyneri yıkanıp dezenfekte edilmiştir.



Müdürlüğümüz, kurban bayramı nedeniyle ilçe genelinde kurulan kurban satış yerleri ile kesim alanlarını vatandaşların hem kurbanlık ihtiyaçlarını rahatça karşılayabilmesi hem de hijyenik ortamda hayvanlarını kesmelerini sağlamak amacıyla temizlemiştir. Çevre ve görüntü kirliliği yaşanmaması için sakatat ve gübre atığı temizlenmiş, kurban satış ve kesim alanları da dezenfekte edilerek kireçleme yapılmıştır.



## III - B - ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Ataşehir Belediye sınırları dahilinde yerleşim birimleri içerisindeki cadde ve sokakların uygun yerlerine 600 adet yer üstü çöp konteyneri yerleştirilmiş ve evsel katı atıkların toplanıp bertaraf edilmesinden önce geçici olarak depolanmasında kullanılmıştır.

Ataşehir Belediye sınırları dahilinde ekonomik ömürlerini yitirmiş 50 adet yeraltı konteyner sistemi değiştirilmiştir.

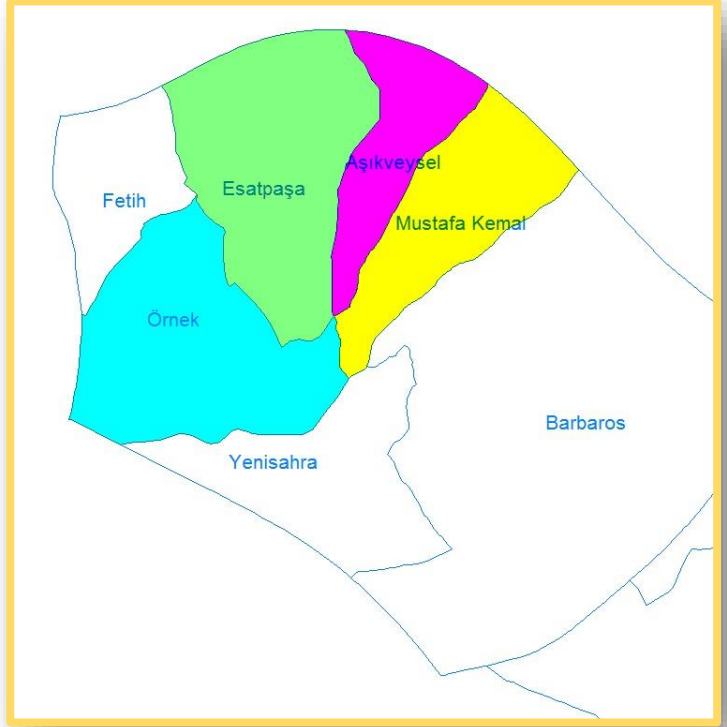
Ataşehir Belediye sınırları dahilinde bulunan mevcut kırılan, bozulan, deforme olan 0.8 m<sup>3</sup>'lük standart yerüstü ve 5 m<sup>3</sup>'lük yeraltı konteynerlerinin tamir ve bakımları alınan sene içerisinde alınan sarf malzemeleri ile yapılmıştır.



## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

### İSTİMLAK FAALİYETLERİMİZ

2981-3290-3366 Sayılı İmar Affı Kanunu kapsamında; Örnek, Esatpaşa, Aşık Veysel ve Mustafa Kemal Mahallerinde, tapu tahsisli gecekonduların hak sahiplerine, 2018 yılı içerisinde yapılan müracaatlar doğrultusunda tapu verme işlemi gerçekleştirilmiştir.



### Kıymet Takdir Komisyonu 2019 Yılı Hazırlanan Rapor Sayısı ve İşlem Sayısı

3194 Sayılı İmar Kanununun 17. Maddesi Gereği Düzenlenen Rapor Sayısı	15 Adet
2981 Sayılı İmar Affı Kanununa Göre Düzenlenen Rapor Sayısı	6 Adet
2886 Sayılı Devlet İhale Kanuna Göre Satışı Yapılan Taşınmazlar İçin Düzenlenen Rapor Sayısı	4 Adet
Kullanım Bedeli Belirlenerek Düzenlenen Rapor Sayısı	39 Adet
İpotekli Taşınmazlar İçin Düzenlenen Rapor Sayısı	13 Adet
2886 Sayılı Devlet İhale Kanuna Göre Kiralama Yapılan Taşınmazlar İçin Düzenlenen Rapor Sayısı	14 Adet
2942 Sayılı Yasa Gereği Kamulaştırılan Taşınmazlar İçin Düzenlenen Rapor Sayısı	6 Adet



## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

### 2019 YILI 2981 SAYILI İMAR AFFI KANUNUNA GÖRE YAPILAN İŞLEMLER

SIRA NO	MAHALLE	YIL	PAFTA	ADA	PARSEL	M2	HİSSE
1	AŞIK VEYSEL	2019	F22D22C3D	2403	18	366,04	366,04
2	AŞIK VEYSEL	2019	F22D22C3D	2202	26	194	194,43
3	AŞIK VEYSEL	2019	G22A02B2A	2226	24	294,47	16,5
4	AŞIK VEYSEL	2019	G22A02B2A	2226	24	294,47	16,5
5	AŞIK VEYSEL	2019	G22A02B2A	2226	24	294,47	24,5
6	AŞIK VEYSEL	2019	F22D22C3B	2172	11	175,09	175,09
7	AŞIK VEYSEL	2019	F22D22C3D	2214	30	139,36	139,39
8	AŞIK VEYSEL	2019	G22A02B2A	2226	24	16,49	16,49
9	AŞIK VEYSEL	2019	G22A02B2A	2226	24	22,5	1
10	AŞIK VEYSEL	2019	G22A02B2A	2226	24	16,5	16,5
11	AŞIK VEYSEL	2019	G22A02B2A	2226	24	16,5	1
12	FETİH	2019	82/6	1463	21	139,38	139,38
13	AŞIK VEYSEL	2019	G22A02B2A	2226	24	294,47	36
14	ESATPAŞA	2019	221/2	2523	5	258,32	258,32
15	MUSTAFA KEMAL	2019	F22D23D4D	994	15	185,68	185,68

### EMEKEVLER "ATAPARK KONUTLARI" NDA MUTLU SON...

#### Ataşehir Belediyesi Emekevler deki "Yerinde Dönüşüm Projesinde halkın hak ve çıkarları gözetmiştir...

Ataşehir İlçesi, Atatürk Mahallesi, Emekevler olarak anılan bölgede yer alan eski 245-246 pafta, 1870 ada, 2 parsel üzerinde kalan yaklaşık 400 adet gecekondulu ve Ataşehir İlçesinin çeşitli yerlerindeki yaklaşık 230 gecekondulu ile birlikte toplam 630 gecekondunun aynı bölgede yapılacak konutlara yerleştirilerek tasfiyesi ve planlı, düzenli, sağlıklı bir yerleşimin oluşturulması amacıyla Kadıköy Belediyesi ile TOKİ (Toplu Konut İdaresi Başkanlığı) arasında ilgi (a) 05.04.2005 tarihli Protokol ve 29.08.2007 tarihli Ek Protokol imzalanmıştır.

Ataşehir İlçesindeki 1870 ada 2 parselin bulunduğu bölgenin imar planlama süreçleri TOKİ tarafından yürütülerek sonuçlandırılmıştır. Buna müteakip yapılan imar uygulaması sonucunda yeni 3374/1, 3373/1, 3372/1, 3370/1, 3371/1, 3375/1, 3376/1, 1720/1 ada/parseller oluşmuştur. Bu taşınmazların, 5747 sayılı Kanun ile kurulan Ataşehir İlçesi sınırları içerisinde kalması, mülkiyetlerinin de Ataşehir Belediyesine devredilmesi nedenleriyle bu alandaki protokol tarafı Ataşehir Belediyesi olmuştur.



## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

28-29-30 Ağustos 2013 günlerinde tahliye ve tasfiye edilen gecekonduların yerinde inşa edilen C1, C2, C3, C4, C5 bloklarında toplam 709 adet konut üretilmiş ve yapı kullanım izinleri alınarak kat mülkiyetine 20.06.2017 tarihinde geçilmiştir.



Belediye Başkanlığımızca Noter huzurunda 22.09.2016 tarihinde düzenlenen 1.Kura Çekilişi sonucu 197 hak sahibine, 28.06.2017 tarihinde düzenlenen 2. Kura Çekilişi sonucu 28 hak sahibine, 18.04.2018 tarihinde düzenlenen 3. Kura Çekilişi sonucu 24 hak sahibine, 17.05.2018 tarihinde düzenlenen 4. Kura Çekilişi sonucu 18 hak sahibine ve 01.08.2018 tarihinde düzenlenen 5. Kura Çekilişi sonucu 7 hak sahibine, 30.05.2019 tarihinde düzenlenen 6. Kura Çekilişi sonucu 7 hak sahibine olmak üzere toplam 281 hak sahibine konutlar tahsis edilerek; hak sahiplerine Konut Tahsis Belgesi verilmiştir.



## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

Öte yandan, ödemelerini tamamlayan 160 hak sahibinin tapu işlemleri tamamlanarak hak sahiplerine tapu devri gerçekleştirilmiştir.



Belediyemiz, İlçemiz sınırlarındaki hiç bir vatandaşın mağdur edilmemesi için çok dikkatli ve hassas çalışmalar yürütmektedir.

Atatürk Mahallesi Emekevler bölgesinde inşa etmiş olduğumuz Atapark Konutları ile İlçemiz sınırlarında yıllardır çözüm bekleyen ve uzun yıllardır çözüme kavuşturulamayan alanlarda kalan gecekonduların yine ilçemiz sınırlarında bulunan ve gerek konumu gerekse sosyal ve kültürel imkânlarının son derece geniş kapsamda olduğu Atatürk Mahallesi Emekevler bölgesinde bulunan Atapark Konutlarından daire tahsis etmek suretiyle başlattığı dönüşüm çalışması sosyal belediyeciliğin gereği ve örneğini teşkil etmektedir.



## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

### KİRA VE ECRİMİSİL FAALİYETLERİ

Belediyemiz aktifinde kayıtlı taşınmazlardan veya İmar Planı gereği terkinli kamu alanlarında kiraya verilen veya bu alanlarda bulunan işgallerin tespiti için komisyon oluşturulmuş olup, bu komisyon çalışmaları sonucu işgallerin kaldırılarak imar planına göre düzenlenmesinin yapılması için Park ve Bahçeler Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğüne bildirilmektedir.

Kaldırılan işgallerde geriye dönük işgal süreleri için Ecrimisil işlemleri yapılmaktadır. Ayrıca; Belediyemiz Hizmetlerinin aktif olarak yerine getirilebilmesi amacıyla özel/tüzel kişilerden hizmet amacına uygun taşınmazların kiralanma işlemleri yapılmaktadır.

Belediyenin hüküm ve tasarrufunda bulunan taşınmazların kullanımı sonucu 2886 sayılı yasanın ilgili maddeleri gereğince Başkanlık Takdir Komisyonu tarafından takdir edilen ecrimisil bedelleri belirlenerek takibi yapılmaktadır.

2019 yılında vatandaşlarımızın bankacılık hizmetlerine ulaşmasında kolaylık sağlayan ve belediyemize gelir kaynağı teşkil eden; Belediyemiz İle Bankalar arasında Yapılan Protokollere İstinaden Muhtelif yerlere 55 adet ATM kurulmuştur.



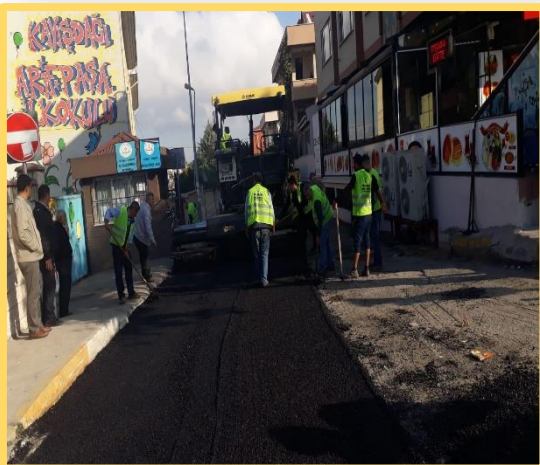
## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

### İLÇEMİZ GENELİNDE YAPILAN YOL DÜZENLEMELERİ

2019 Yılında Ataşehir İlçesinde kamu ihale kanunu ile ihale edilen ihaleler kapsamında dökülen asfaltlar ile asfalt alım ihalesi ve Yol Bakım Onarım Büromuz bünyesinde bulunan ekip ve ekipmanlarla 17 mahallede toplamda 31.462,176 ton asfalt serimi, 1.512,80 m<sup>2</sup> parke yol kaplaması, 429,80 m<sup>2</sup> tretuvar kaplama, 523 metre istinad duvarı, 1.591,62 metre yağmursuyu kanalı inşaatı ve 7.159,0 m<sup>2</sup> stonart kaplama yapılmıştır.

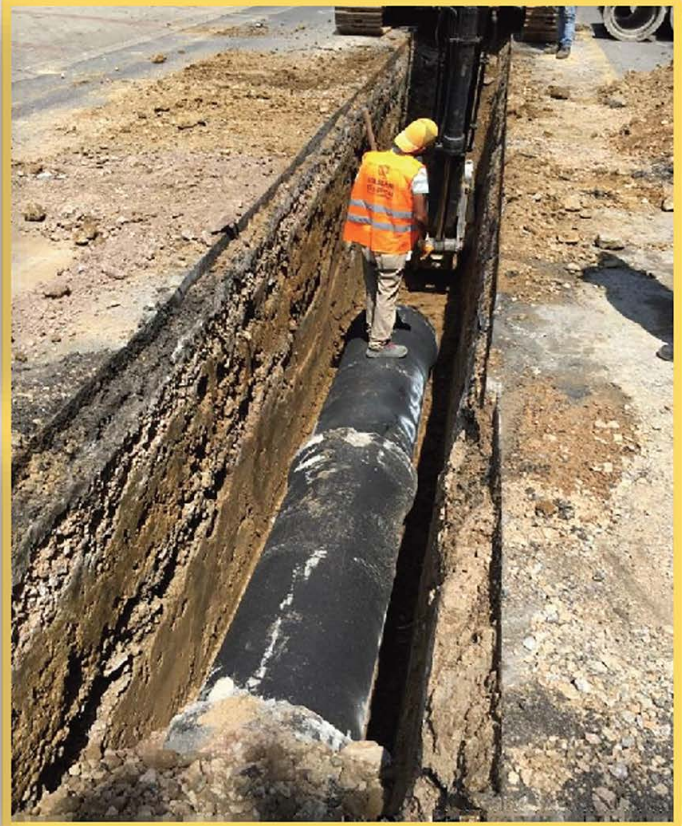
#### İLÇEMİZ GENELİNDE YAPILAN YOL DÜZENLEMELERİ

MAHALLE	ASFALT	STONART KAPLAMA	PARKE YOL KAPLAMA	TRETUVAR KAPLAMA	BORDÜR KAPLAMA	İSTİNAT DUVARI	YAĞMURSUYU KANALI
	(ton)	(m <sup>2</sup> )	(m <sup>2</sup> )	(m <sup>2</sup> )	(mt)	(mt)	(mt)
AŞIK VEYSEL	1.149,647						
ATATÜRK	3.151,497	7.159,000		328,000	6.897,000	72,330	
BARBAROS	1.321,147					104,100	
ESATPAŞA	1.205,947			1.289,000	129,000		481,770
FERHATPAŞA	1.603,797						
FETİH	1.149,647						
İÇERENKÖY	2.488,947					31,370	398,200
İNÖNÜ	1.597,947					16,500	
KAYIŞDAĞI	2.509,997		1.373,000	2.665,000	1.880,000	30,000	
K.BAKKALKÖY	2.334,547					69,000	502,000
MEVLANA	2.358,897						126,650
MİMAR SİNAN	1.149,647						
M. KEMAL	1.348,647						
ÖRNEK	2.979,247		139,800				83,00
Y.ÇAMLICA	1.149,647						
YENİ SAHRA	2.291,897						
YENİŞEHİR	1.671,074					106,500	
TOPLAM	31.462,176	7.159,000	1.512,80	4.282,00	8.906,00	429,80	1.591,62





### III - B - KENTSEL YENİLEŞME



## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

### İLÇEMİZ GENELİNDEKİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARINA YAPILAN HİZMETLER :

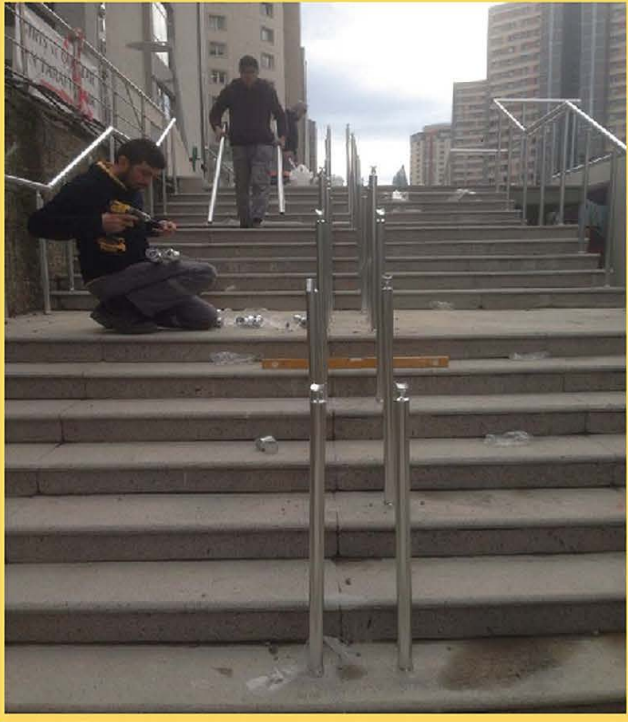
İlçemizdeki Okul, İbadethane, Hastane ve diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının acil ihtiyaçları olan bakım onarım ve yenilemeleri tamamlanmıştır.

2019 Yılında bakım onarım yapılan kamu kurum ve kuruluş binalarının listesi aşağıda belirtilmiştir;

MAHAL	YAPILAN ÇALIŞMA
<b>BAYRAKTAR CAMİ</b>	Bayraktar Camii Girişine Alüminyum Bölme Doğramaları İle Girişte Hol Oluşturulmuştur.
<b>FİDAN KALPLER KREŞ VE ANAOKULU</b>	Bina Bakım Ve Onarımları Yapıldı ( Alçı Ve boya Tadilatları )
<b>TAKSİ DURAKLARI</b>	Taksi Durakları Müdürlüğün Satın Aldığı Prefabrik Binalar İçin Zemine Beton İmalatlarının Yapılması.
<b>ORDULULAR DERNEĞİ</b>	Binanın Zemin Seramikleri, Pvc Pencerelelerinin Yapılması ,Demirden Merdiven İmalatının Yapılması , Wc Lere Vitrikiye Elemanlarının Yapılması Ve Doğalgaz Isıtma İçin Radyatörler Ve Kombi Montajları Yapılmış Olup Binanın İçerisine Alçıpanlarla Bölme Duvarlar Yapılıp Boyası Ve Alçı İmalatları Gerçekleştirilmiştir.
<b>VALİLİK</b>	Valilik Binasında Bulunan Salona Alçıpan Malzemeler İle Bölme Duvar Yapılıp Alçı Boyası Yapılmıştır.
<b>İMAM HÜSEYİN CAMİ</b>	İmam Hüseyin Cami Minaresi Ve Bahçe Katı Dış Cephe Boyası Yapılmış Tadilatı Yenilenmiştir.
<b>İBRAHİM MÜTEFERRİKA LİSESİ</b>	Okulun Dış Bahçe Duvarlarının Boyası Yenilenmiştir. Dış Bahçe Duvarlarının Ferforjeleri Sentetik Boya İle Boyanmıştır.
<b>AKŞEMSETTİN OKULU</b>	Okulun Dış Bahçe Duvarlarının Sıva Tadilatının Yapılıp Boyası Yenilenmiştir.
<b>ESATPAŞA İMAM HATİP KIZ LİSESİ</b>	Okulun Dış Bahçe Duvarlarının Sıva Tadilatının Yapılıp Boyası Yenilenmiştir.
<b>KAYIŞDAĞI ATA EVİ</b>	Bodrum Kata Ait Yangın Kaçış Merdivenine Alçıpandan Bölme Duvar Yapılıp Kapı Montajı Yapıldı Ata Evinin Alçı Boya Tadilatları Yenilendi . Bodrum Kata 1 Adet Pencere Açıldı.
<b>YENİ SAHRA MESLEK EDİNDİRME MERKEZİ (ATAMEM)</b>	Atamem Binası Alçı Boyası Yenilendi. Dış Cephe Boyası Yenilendi Pencere Ferforjeleri Sentetik Boya İle Yenilendi.
<b>ŞEHİT HASAN AKAN İLKÖĞRETİM OKULU</b>	Atatürk Mahallesi Şehit Hasan Akan İlköğretim Okulunun Tasarım beceri ve yaşam parkının zemin ve yol betonları, Perde duvarının filiz ekilerek yükseltilmesi, Amfi tiyatro yapılması ve tüm zeminin kazılarak (1136 m2) uygun kotlara getirilmesi
<b>ATAŞEHİR DİŞ HASTANESİ</b>	Ataşehir diş hastanesi önündeki mevcut merdivenler yıkılıp kaldırılarak yeni merdivenler yapılmıştır.
<b>KAYIŞDAĞI 80. YIL PARKI</b>	Kayışdağı 80. Yıl parkı içinde çeşme yapılmıştır.



### III - B - KENTSEL YENİLEŞME



## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

### İÇERENKÖY MAHALLESİ KAPALI PAZAR ALANI VE KÜLTÜR MERKEZİ İNŞAATI

İçerenköy mahallesi, 3366 ada 1 parsel sayılı yerde yapılan Pazar alanı ve Kültür Merkezi inşaatı çalışmalarına 23 Mayıs 2013 tarihinde başlanmıştır. Çalışmalar tamamlandıktan sonra 3 bodrum kat, zemin ve 5 normal kattan oluşacak olan binada; 600 araçlık otopark, Görme engelliler için sesli kütüphane, elektronik kütüphane, toplantı salonları ve 650 kişilik tam profesyonel tiyatro salonu bulunacaktır.

İçerenköy imar planları değişikliğinden sonra, avan proje yeniden çizilmiş ve tadilat ruhsatı alınmıştır. 2018 yılı içerisinde, 5 kez ihalesi yapılmış ancak geçerli teklif veren istekli olmaması ve teklif veren istekli olmaması gibi sebeplerle ihaleler iptal edilmiştir.

2019 yılında Ataşehir Belediyesi ile Gönüllü Hizmet Vakfı, İçerenköy Mahallesi'nde yapımı için projelendirilen kültür merkezinin eksik kalan kaba inşaatının tamamlanması için protokol imzaladı. Ataşehir Belediyesi ile Gönüllü Hizmet Vakfı'nı temsilen Mehmet İnal Aydınolu arasında imzalanan protokol kapsamında, kültür merkezinin projelendirilip, eksik kalan kaba inşaatının tamamlanması sağlanacaktır.



### ESATPAŞA VE ÖRNEK MAHALLELERİ DERE ÜSTÜ YARI KAPALI PAZAR ALANI İKMAL İNŞAATI

Yapımı daha önceden tamamlanan Esatpaşa Mahallesi Pazar alanında 3578 m2 kapalı alan kullanıma açılmıştır. Halkın ve Zabıta birimlerinin kullanması için 70 m2 prefabrik yapı Pazar alanı içerisine inşa edilmiştir. Kapalı alan dışında otopark kullanımı için 940 m2 alan düzenlenmiştir.

Yapımı 2019 yılı içerisinde tamamlanan Örnek Mahallesi Pazar alanında yeni olarak yapılan membran çatı sistemli yapının kapalı alanı 3119 m2 olup halkın kullanımına hazırlanmıştır. Ayrıca mevcutta bulunan Uzay-Kafes Çatı sisteminde revizyona gidilerek onarılıp 1368 m2 kapalı alan aktif olarak kullanılmaya devam edilecektir. Halkın ve zabitanın kullanması amacıyla 70 m2 prefabrik bir yapı Pazar alanı içerisine inşa edilmiştir. Burada bulunan Pazar alanı için 2100 m2 otopark alanı düzenlenmiştir. Ayrıca alan içerisinde 495 m2'lik park düzenlemesi yapılarak yeşil alan olarak değerlendirilmiştir.



## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

İki Pazar alanı arasında bulunan arazide 2400 m<sup>2</sup>'si çim olarak 800 m<sup>2</sup>'si yürüyüş yolu olarak tasarlanan park alanının yapımına devam edilmektedir.



### FERHATPAŞA MAHALLESİ POLİKLİNİK BİNASI PROJESİ

Hizmet alımı kapsamında Ferhatpaşa Mahallesi sağlık hizmetlerini karşılamak ve sağlık hizmetlerini vatandaş ve çevre ihtiyaçları doğrultusunda yaygınlaştırmak adına; Ferhatpaşa Mahallesi, Toplum Caddesi no: 36 kapı sayı yerde, 1.100 m<sup>2</sup> toplam inşaat alanlı zemin+2 katlı sağlık merkezi yapımı ve Poliklinik Binası Uygulama Projelerinin Hazırlanması işi yapılmıştır.



## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

### ATATÜRK MAHALLESİ FAZILPAŞA SOKAK SAĞLIK MERKEZİ PROJESİ

Hizmet alımı kapsamında Atatürk Mahallesi 1720 Ada, 9 Parsel, Fazılpaşa Sokakta sağlık hizmetlerini karşılamak ve sağlık hizmetlerini vatandaş ve çevre ihtiyaçları doğrultusunda yaygınlaştırmak adına; Arsa alanı: 3.512 m<sup>2</sup>, Bina taban oturum alanı: 1.164 m<sup>2</sup>, Toplam inşaat alanı: 5.312 m<sup>2</sup>, 2. Bodrum kat: 1.164 m<sup>2</sup>, Otopark: 968 m<sup>2</sup>, Jeneratör Odası: 67 m<sup>2</sup> özelliklerine sahip olan tıp merkezi proje hazırlama işi yapılmıştır.



### PROJE TASDİK VE STATİK BÜRO HİZMETLERİ

PROJE TASDİK BÜROSU	YAPI RUHSATI	86
	RUHSAT (İSİM DEĞİŞİKLİĞİ)	59
	TADİLAT RUHSATI	53
	TESCİL	86
	AVAN-ÖN PROJE ONAYI	132
	RUHSAT YENİLEME	8
	RUHSAT YENİDEN YAZMA	14
	KAT İRTİFAKI	102
	TOPLAM	540

STATİK BÜRO	STATİK PROJE	82
	STATİK TADİLAT	23
	ZEMİN ÖN BİLGİ	75
	ZEMİN RAPOR ONAY	62
	RESMİ YAZIŞMA	157
	TOPLAM	399



## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

### KENTSEL DÖNÜŞÜM HİZMETLERİ

### ADET

**RİSKLİ YAPI ONAYI**

37

**YIKIM RUHSATI**

91

**KİRA YARDIM MÜRACAATI**

292

**KİRA YARDIMI BAŞLATILAN ÖDEMELER**

172

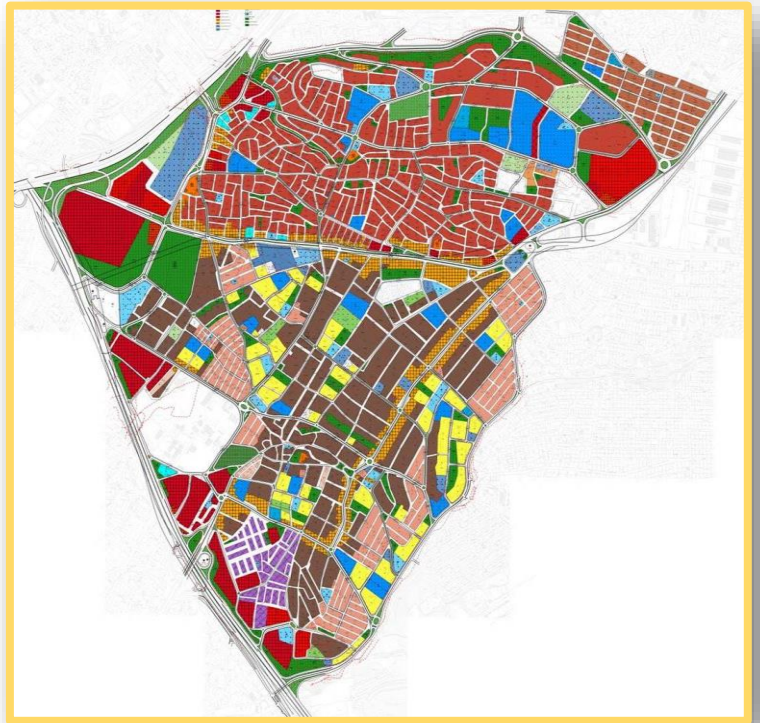
**TOPLAM İŞLEM**

592

### PLANLAMA İŞ VE İŞLEMLERİ;

Ataşehir İlçesi sınırları içerisinde İçerenköy ve Küçükbakkalköy Mahallelerinin tamamı ile Atatürk Mahallesinin bir kısmını kapsayan alanda hazırlanan "1/5000 Ölçekli Ataşehir İlçesi İçerenköy, Küçükbakkalköy Mahalleleri ve Yakın Çevresi Nazım İmar Planı" 16.12.2016 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca onaylanmıştır. 16.12.2016 onay tarihli 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı için kurum görüşleri alındı, plan bölgesine ilişkin analizler yapıldı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapım süreci tamamlanarak karar alınmak üzere Ataşehir Belediye Meclisine gönderildi. Ataşehir Belediye Meclisi tarafından uygun görülen 1/1000 ölçekli İçerenköy, Küçükbakkalköy Mahalleleri ve Yakın Çevresi Uygulama İmar Planı 3194 sayılı İmar Kanununun 8. Maddesi ve 5393 sayılı

Belediye Kanununun 18. Maddesi gereği, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 14. Maddesi ve 7/b Maddesi uyarınca İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'ne sunulmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderildi.



## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

Ataşehir İlçesi sınırları içerisinde yer alan Kayışdağı ve İnönü Mahallelerini kapsayan alanda hazırlanan "1/5000 ölçekli Kayışdağı ve İnönü Mahalleleri Nazım İmar Planı" 17.10.2017 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca onaylanmıştır. 17.10.2017 tarihinde onaylanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı için kurum görüşleri alındı, planlama bölgesine ilişkin analizler yapıldı ve plan yapım süreci devam etmektedir.



İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onanan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli planların askı süreci takip edilerek dağıtımı yapıldı. Planlar ile ilgili itiraz işlemleri ve dava açılması hususundaki işlemler yapıldı.

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hazırlanan planlar ile ilgili görüş yazıları yazıldı.

Plan ve Proje Müdürlüğü ve ilgililerince teklif edilen ve mevcut yapılaşma ve mer' i planlara göre ihtiyaç duyulan alanlarda 1/1000 ölçekli plan ve plan tadilat teklifi ile ilgili yazışmalar yapıldı.

Mevcut yapılaşma ve mer' i planlara göre ihtiyaç duyulan alanlarda Plan ve Proje Müdürlüğünce teklif edilmiş olan 1/5000 ölçekli plan değişikliklerinin takibi yapıldı.

1/1000 ölçekli plan ve plan tadilatlarının askı işlemleri yapıldı.

Diğer Müdürlüklerden, dış kurumlardan ve ilgililerinden gelen muhtelif yazılara cevap verildi.

İfraz+ Tevhid işlemlerine ilişkin plan bilgileri Belediyemiz sistemine aktarıldı.





## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

### COĞRAFI BİLGİ SİSTEMİ VE NUMARATAJ İŞLEMLERİ;

Türkiye genelinde tüm kamu kurumlarında yapılan işlemlerin tek bir veri tabanına ve adres standardına bağlanarak yapılabilmesi, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu gereği ilçemizde tamamlanan Numarataj Çalışması sonucunda adres değişikliklerinin vatandaşın bilgilenmesi, eksikliklerin tespiti ve tamamlanması için, ilgili kanun ve yönetmelikler referansında aşağıdaki işlemler yapılmıştır.

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı Numarataj çalışması sonucunda adres bilgisi başvuruları için yerinde adres tespiti ve yazışma yapıldı.

#### Numarataj işlemleriyle ilgili:

- Kurum içi ve kurum dışı güncel adres bilgisi talebi,
- Resmi yazışma (Mahkemeler, İcra Müdürlükleri, İlçe Emniyet Müdürlüğü, Ataşehir Müftülüğü, Muhtarlık CİMER başvuruları), şikayet dilekçesi,
- Parsel bazında kentsel yenileme nedeniyle mevcut yapı ya da yıkılan yapıya ait adres talebi,
- Resmi kurumlara (İl Göç İdaresi, Vergi Dairesi, Nüfus Müdürlüğü, Ticaret Odası, İlçe Sağlık Müdürlüğü (eczane ve sağlık hizmeti veren kuruluşlar), İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü (kamu ve özel sektör eğitim kurum/kuruluşları)) sunulmak üzere malik, kiracı, işyerlerinde faaliyet gösteren firmalar gibi gerçek ya da tüzel kişiliklerin güncel adres bilgisi talebi,
- Proje Tasdik ve Ruhsat Bürosundan gelen yeni inşa edilecek yapının proje aşamasında mimari projesinde yer alan vaziyet planı ve bağımsız bölüm listesi, onaylı yapı aplikasyon projesi, onaylı adres paftası ve adres kayıt sistemi verilerinin karşılaştırılması ile adres tasarımı yapılmasına ilişkin yazıları,
- Yapı Kontrol Müdürlüğü'nce düzenlenen Yapı Kullanma İzin Belgesi işlemlerinde yapı ruhsatı, mimari proje, adres kayıt sistemi verilerinin karşılaştırılması, değişikliklerin kontrol edilmesi, güncellenmesine ilişkin adres işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Sokak ismi olmayan, sokak ismi değiştirilmesi gereken ya da talep edilen, yeni açılan, iptal edilmesi gereken sokaklar için Ataşehir Belediye Meclisi'ne teklifler sunulmuştur.
- 5216 sayılı yasa gereği İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi' nde yol aksları ve isimlendirilmesiyle ilgili kararlar, Valilik Onayı sonrasında Yapı Kontrol Müdürlüğüne bildirilmiş, onaylanan değişikliklerle ilgili, kapı numarası tasarımları yapılarak, Büyükşehir Belediyesine Coğrafi Bilgi Sistemi verilerinin güncelliğinin korunması, sokak ve kapı plaka üretimi ve montajı için talep paftaları hazırlanarak e-mail ortamında paylaşılmaktadır.
- İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı Numarataj Çalışmasında arazide kapı ve sokak adı montaj işlerinde, montajı yapılmamış plakalar tespit edilerek ve İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na bildirildi.
- İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na iletilen numarataj şikayetleri ile Kurumla koordineli çalışıldı.



## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

- 3194 sayılı İmar Kanununun Geçici 16.maddesi gereğince Yapı Kayıt Belgesi düzenlenen yapılarda, ilgisinin Yapı Kontrol Müdürlüğü'ne başvurusuna istinaden, yerinde tespit edilen taşınmazlarda, Coğrafi Bilgi Sistemimizde ve Mekansal Adres Kayıt Sisteminde (MAKS) bağımsız bölüm ekleme, güncelleme ve silme işlemleri yapıldı.
- Doğal Afet Sigortası poliçeleri, Maliye, İSKİ, İGDAŞ, AESAŞ vb. kurumların abonelik işlemlerinde, UAVT Adres Kodu' na bağlanması nedeniyle vatandaşa telefonla bilgi verildi.
- Mekâna dayalı Adres Kayıt Sistemi (MAKS) entegrasyonu için İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nce (NVİGM) arazide tespiti, verilerin toplanması, tasarımı süreçlerinde veri paylaşımı yapılmıştır. NVİGM tarafından düzenlenen eğitim ve toplantılara tam katılım sağlanarak, entegrasyonunun kurumumuz için sıkıntısız sağlanması için bilgi paylaşımlarında bulunulmuştur.
- İlçe sınırlarındaki kullanım değişimlerinin tespiti edilerek, coğrafi bilgi sistemi verilerinde güncellenmektedir.
- Uygulama imar planı üretilmesine esas altlıklardan mülkiyet verilerinde kamuya terk, ifraz, tevhid, sınır düzeltmesi vb. değişikliklerden, birimize ulaşmayanlar için Belediyemiz Coğrafi Bilgi Sisteminde mülkiyet dokusu sağlama çalışmaları devam etmektedir.

### İMAR UYGULAMASI VE İNŞAAT RUHSATINA ESAS YAPILAN İŞ VE İŞLEMLER;

- İnşaat istikamet rölevesi ve Yol Kotu Tutanağı (kot kesit belgesi) düzenlendi.
- Talep üzerine kamu alanlarının hesabat haritası hazırlandı.
- İfraz, tevhid, kamu alanı terki vb. imar uygulamaları ile ilgili olarak serbest çalışan harita mühendisleri tarafından hazırlanan folyelerin hesapları kontrol edildi.
- Yapı Aplikasyon Projesi kontrol edilerek onaylandı.
- İpotek Kaldırılması işlemleri ve Tapu Kayıt İşlemi yazısı düzenlendi.
- Belediye Encümeninde karar alınması için kamu alanı terki, tevhid ve ifraz işlemi teklifi düzenlendi, Kentsel Yenileme nedeniyle başvurular dışındaki diğer başvurular için harç ücreti oluşturularak, encümen kararı takibi yapıldı, işlemlerin sonuçlanması sonrasında sistemde güncellemeleri yapıldı. Plan bilgilerinin tanımlanması için Planlama Müdürlüğü ile koordineli çalışıldı.
- Ayrık nizam yapılarda temel üstü seviyesine gelindiğinde bahçe mesafeleri ve bloklar arası mesafelerin zemindeki durumlarını Yapı Kontrol Müdürlüğü'nün talebi halinde kontrol edildi.
- Parseller ile ilgili talep ve şikâyetler incelenerek, ilgililerine yazı düzenlendi.
- Parseller için ilgililerinin bilgi ve belge talebi talepleri yanıtlandı.
- Kurum içi ve kurum dışı yazışmalar yapıldı.



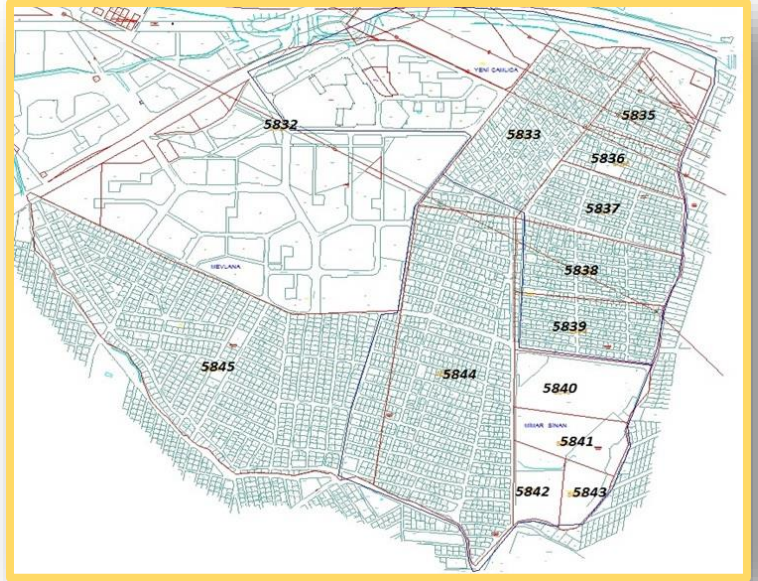
## III - B - KENTSEL YENİLEŞME

### SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI, KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK

Dönüşüm Odaklı Planlama Yapmak amaçlanarak; 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Oranı, Mülkiyet Sorununun Çözümlemesi (01.Yeni Çamlıca, Mevlana ve Mimar Sinan Mahallesi'ndeki Plan Çalışmasının Çözümlemesi, 02.Yeni Çamlıca, Mevlana ve Mimar Sinan Mahallesi'ndeki Mülkiyet Sorununun Çözümlemesi) konularında çalışılmaktadır.

Yeni Çamlıca, Mimar Sinan, Mevlana Mahalleleri Kök Parsellere Dönüş İşleminde; 2013/91503 İhale Kayıt Numaralı Yeni Çamlıca, Mimar Sinan, Mevlana ve Yenişehir Mahallelerini İçine Alan 144.33 Hektarlık Alanda Kök Parsele Dönüş ve Tapu Tescil İş'i'ne ait 06.06.2017 tarih ve 2017/409 sayılı Ataşehir Belediye Başkanlığı Encümen Kararı, Teknik kontrol ve teknik kontrol neticesi Ataşehir Tapu Müdürlüğü'nce tapu kütüklerine tescil edilmesi için Kadıköy Kadastro Birimi'ne gönderilmiştir. Ancak, Kadıköy Kadastro Birimi (eki İstanbul Kadastro Müdürlüğü' nün yazısı) ile idare mahkemesinin iptal kararına konu bölgede yeniden imar uygulaması yapılmadan geri dönüşüm yapılması uygun görülmemiş olup, konunun bu mahalde değerlendirilmesi için talebimiz iade edilmiştir.

Bu kapsamda, öncelikle, İBB tarafından hazırlanacak yeni 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının onaylanarak yürürlüğe girmesi, sonrasında, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planına uygun, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planının onaylanıp yürürlüğe girmesinin akabinde geri dönüş çalışması ile birlikte yeni bir imar uygulaması (parselasyon) yapılabileceği durumu ortaya çıkmıştır.



Türkiye genelinde, Merkezi Kamu Kurumlarınca yürütülmekte olan Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılması çalışmalarının bir bileşeni olan Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) oluşturulması çalışmasında, Merkezi idare ve yerel idareler olmak üzere çok paydaşlı ve birlikte çalışabilirliği sağlama bağlamında, Merkezi idarenin iş planına bağlı bir süreç izlenmektedir.



## III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

### RUHSAT VE DENETİM BÜROLARINCA YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER;

İşyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilme aşamasında yapılan inceleme ve araştırmalarda; 3572 sayılı "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun" ve "10.08.2005 tarih ve 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri gereği işyerinin insan sağlığına, çevre kirliliğine, yangın, patlama, genel güvenlik ve asayiş, işçi sağlığı, trafik ve karayolları, imar ve kat mülkiyeti ve doğanın korunması ile ilgili düzenlemelere önem verilmektedir.

Ruhsatsız faaliyet gösterdiği tespit edilen umuma açık istirahat ve eğlence yerleri 10.08.2005 tarih ve 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 32.Maddesi hükmü gereği mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir.



Ayrıca tespiti yapılan Sıhhi ve Gayrisıhhi Müesseselere ruhsat almaları yönünde gerekli tebligatlar yapılarak, söz konusu işyerleri ile ilgili yasal süreçler takip edilmiştir.



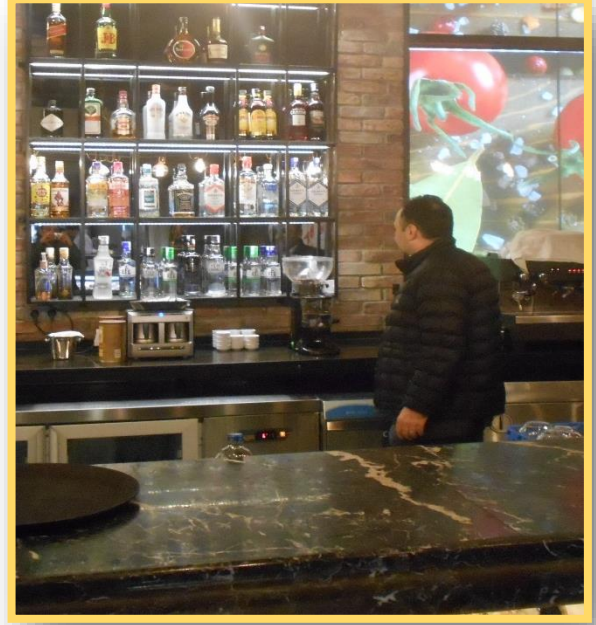
## III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

Faaliyetleri sırasında çevresinde bulunanlara zarar vermesi muhtemel olan ya da doğal kaynakların kirlenmesine sebep olabilecek müesseselere kanun ve yönetmelikler çerçevesinde denetimler Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile müşterek olarak yapılmaktadır.

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan gıda işletmeleri gerek ruhsat aşamasında gerekse şikayetlere istinaden, ayrıca da rutin olarak Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne denetlenmektedir.

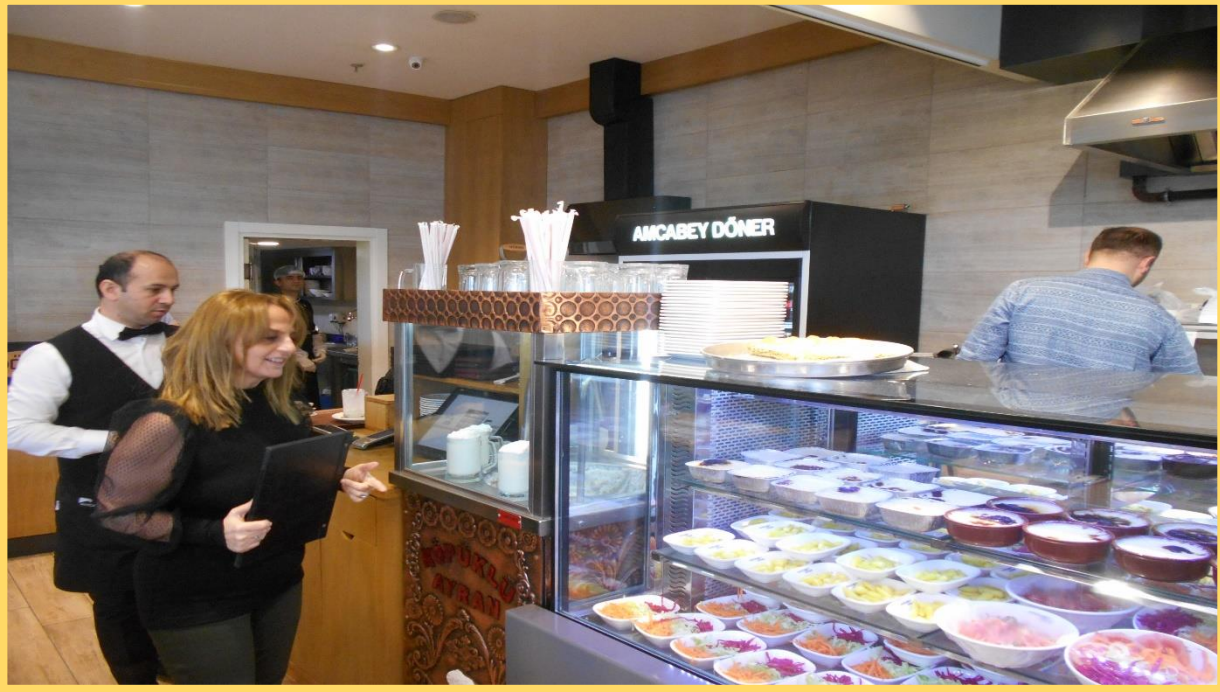
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne işyerleri ruhsatlandırma esnasında ilgili mevzuat hükümlerine göre denetlenmiş, usule uygun olmayan durumların tespiti halinde giderilmesi için işyeri sahiplerine gerekli uyarılar ve takibi yapılmıştır.

2019 yılı içerisinde Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne 1650 adet işyeri mevzuat hükümleri çerçevesinde mahallinde kontrol edilmiştir.



### İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARINA İLİŞKİN FAALİYETLER;

2019 yılı içerisinde İlçemiz sınırları dahilinde bulunan 1068 adet işyerine Sıhhi Müessese, 85 adet işyerine Gayrisıhhi Müessese ve 78 adet işyerine Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri olmak üzere toplam 1231 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenerek işyeri yetkililerine teslim edilmiştir.



## III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

2019 Yılı içerisinde Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce düzenlenen işyeri ruhsatlarına ilişkin mahalle bazında veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Mahalle Adı	Sihhi	Gayrisihhi	Umuma Açık	Toplam
Aşık Veysel	11	1	3	15
Atatürk	227	3	21	251
Barbaros	197	9	20	226
Esatpaşa	24	3	1	28
Ferhatpaşa	33	25	2	60
Fetih	11	0	0	11
İçerenköy	134	16	7	157
İnönü	32	4	5	41
Kayışdağı	33	5	3	41
Küçükbakkalköy	222	7	5	234
Mevlana	21	2	0	23
Mimar Sinan	3	3	1	7
Mustafa Kemal	17	3	1	21
Örnek	44	2	3	49
Yeni Çamlıca	10	0	3	13
Yeni Sahra	44	1	2	47
Yenişehir	5	1	1	7
<b>Toplam :</b>	<b>1068</b>	<b>85</b>	<b>78</b>	<b>1231</b>



# III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

## İŞYERLERİNDE YAPILAN TESPİTLER HAKKINDA;

2019 yılı içerisinde Ataşehir İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü tarafından mevzuat hükümlerine aykırı işletildiği tespit edilen ruhsatlı işyerleri ile ilgili 56 adet tutanak Ruhsat Denetim Müdürlüğü tarafından kayıt altına alınarak Belediye Encümenine havale edilmiş, işyerleri hakkında alınan idari ceza kararlarının işyeri sahiplerine Zabıta Müdürlüğüne tebliğ edilmesi ve Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilmesi sağlanmıştır.

Ayrıca Ataşehir İlçe Emniyet Müdürlüğüne bağlı ekiplerce Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri ruhsatı bulunan ancak 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanununun 8.maddesinde belirtilen hususların tespit edilmesine istinaden işyerleri hakkında alınan süreli kapama kararları ve bir yıl içinde üç defa faaliyetten men edilen işyerlerinde, bu fiillerin tekrar işlendiği takdirde, işyeri ruhsatı Kaymakamlık Makamının bildirim üzerine iptal edilmesi işlemleri tarafından titizlikle uygulanmıştır.

Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri kapsamı dışında kalan ancak işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmesi esnasında mesafe şartı aranan işyerlerinde gerekli incelemeler yapılmış olup, 2019 yılında, 77 adet perakende alkollü içki satışı yapılan ve nargilelik tütün mamulü içilen işyeri için ilgili kanun, yönetmelik ve tebliğ hükümlerine göre rapor düzenlenmiştir.

## YAPI KONTROL HİZMETLERİ

ULUSAL YAPI DENETİM SİSTEMİ RUHSAT ONAYI	33
TEMEL ÜSTÜ RUHSAT İŞLEMLERİ	67
ISI YALITIM ONAY İŞLEMLERİ	134
ASANSÖR TESCİL BELGESİ DÜZENLEME	228

DÜZENLENEN YAPI KULLANIM İZİN BELGESİ (İSKAN) SAYILARI	
OCAK	22
ŞUBAT	20
MART	42
NİSAN	22
MAYIS	15
HAZİRAN	2
TEMMUZ	15
AĞUSTOS	11
EYLÜL	5
EKİM	21
KASIM	19
ARALIK	32
<b>TOPLAM</b>	<b>226</b>

YAPI TATİL TUTANAĞI DÜZENLENEN YAPILAR	64
YAPI TATİL TUTANAĞI OLUP UYGUN HALE GELEN YAPILAR	5
YAPI TATİL TUTANAĞI SEHVEN DÜZENLENEN YAPILAR	1
32. MADDE GEREĞİ ENCÜMEN KARARI UYGULAMALARI	8
42. MADDE GEREĞİ ENCÜMEN KARARI UYGULAMALARI	64
İŞ DENEYİM BELGESİ DÜZENLENEN YAPILAR	200
YIKIM RUHSATI DÜZENLENEN YAPILAR	1
İSKELE RUHSATI VERİLEN YAPILAR	2



# III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

## ŞİKÂYET VE MÜRACAATLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılı içerisinde Zabıta Müdürlüğüne toplam 6.451 adet şikâyet ve müracaat gelmiş; şikâyet ve müracaatlar yasal süreleri içerisinde Zabıta Müdürlüğü ekiplerinin gerçekleştirdiği çalışmalar ile çözüme kavuşturulmuştur.

Zabıta Müdürlüğüne gelen 6.451 adet şikâyet ve müracaatın dağılım şekli;

- 444 97 94 Alo Zabıta hattına ve 570 50 00/1827 numaralı telefonlarımıza toplam 1.497 adet talep ve şikâyet iletilmiştir.
- Basın Yayın ve Hakla İlişkiler Müdürlüğünden iletilen şikâyet ve müracaatların toplamı 3.146 adet,
- Yazı İşleri Müdürlüğünden iletilen şikâyet ve müracaatların toplamı 183 adet,
- Veteriner İşleri Müdürlüğünden iletilen şikâyet ve müracaatların toplamı 89 adet,
- Temizlik İşleri Müdürlüğünden iletilen şikâyet ve müracaatların toplamı 48 adet,
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünden iletilen şikâyet ve müracaatların toplamı 131 adet,
- Fen İşleri Müdürlüğünden iletilen şikâyet ve müracaatların toplamı 206 adet,
- Park ve Bahçeler Müdürlüğünden iletilen şikâyet ve müracaatların toplamı 6 adettir.
- Ayrıca 299 adet CİMER ve BİMER, 846 adet Mail-hizmet (INFO) masası talep ve müracaatı değerlendirilmiştir.

Ekiplerimizce yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler neticesinde Zabıta Müdürlüğüne gelen şikâyet ve müracaatlar ile ilgili yasal işlemler uygulanarak gelen tüm müracaatlar ortalama 2 gün içerisinde sonuçlandırılarak çözüme ulaştırılmış; ayrıca müracaat ilgililerine geri dönüş sağlanmıştır.

6.451 adet müracaat ve şikâyette yapılan değerlendirme neticesinde Zabıta Müdürlüğü yetki, görev ve sorumluluk alanı dışında kalan hususlar Belediyemiz ilgili Müdürlüklerine bekletilmeden aktarıldı. 6.451 adet toplam müracaat içerisinde Yapı Kontrol Müdürlüğüne 738 adet, Veteriner İşleri Müdürlüğüne 111 adet, Temizlik İşleri Müdürlüğüne 68 adet, Sağlık İşleri Müdürlüğüne 53 adet, Fen İşleri Müdürlüğüne 279 adet, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne 180 adet, Park ve Bahçeler Müdürlüğüne 65 adet şikâyet ve müracaat aktarıldı.

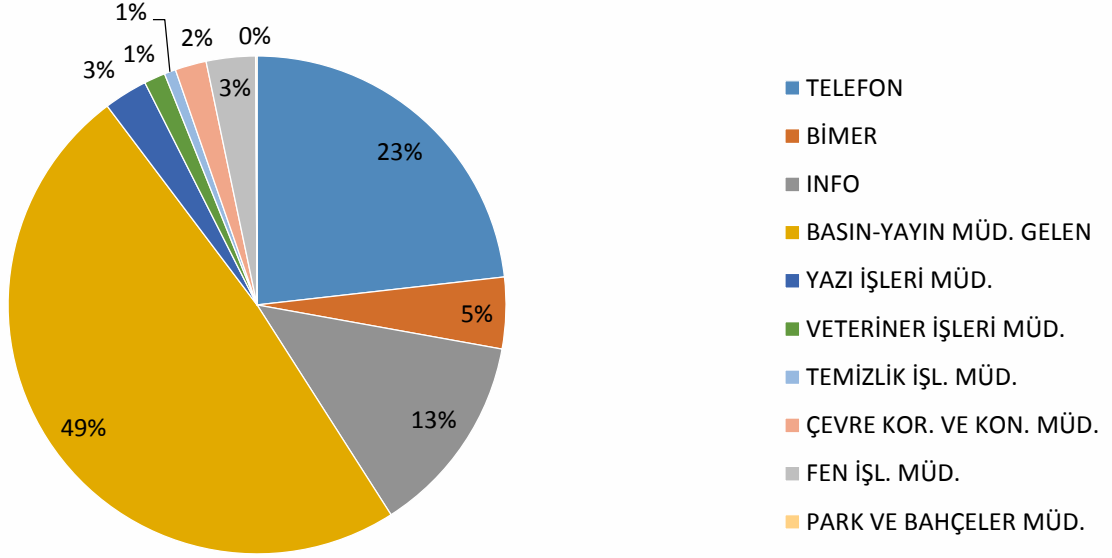
Denetim ve kontrol çalışmalarımız neticesinde 2019 yılında toplam 436 adet yol ve kaldırım işgali, 110 adet gürültü şikâyeti, 86 adet inşaat şikâyeti, 55 adet hafriyat ve moloz atımı şikâyeti, 28 adet seyyar satıcı şikâyeti ve 15 adet görüntü kirliliği şikâyeti değerlendirilerek çözüme ulaştırıldı.



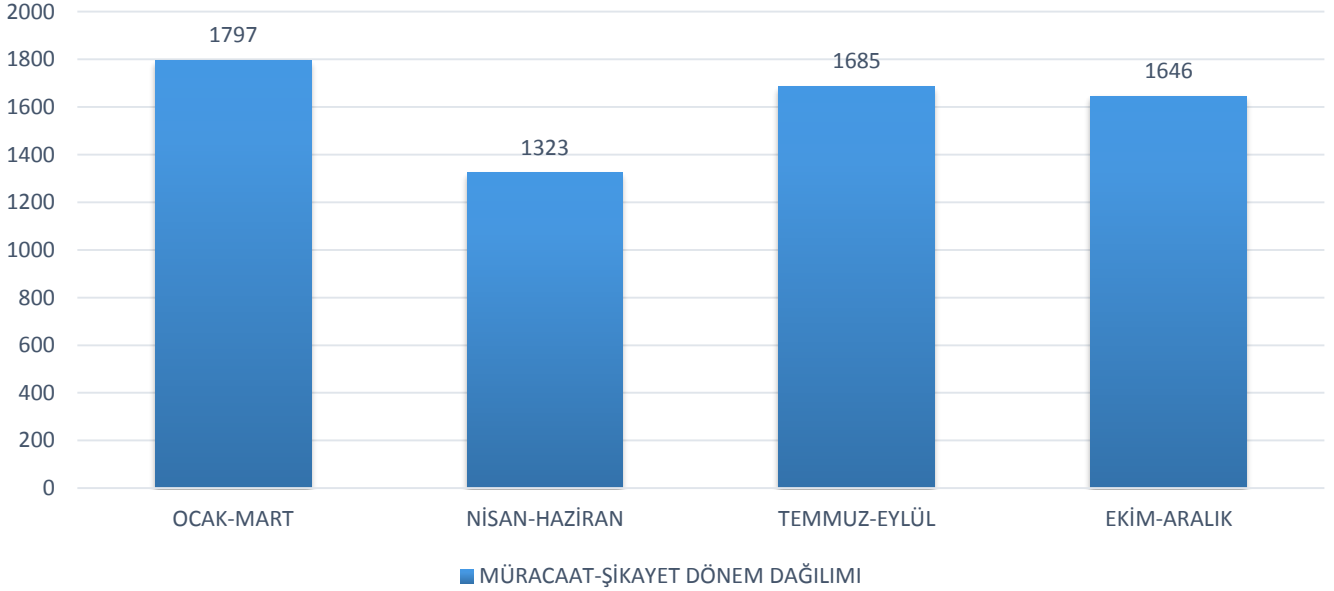


# III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

## MÜRACAAT VE ŞİKAYET DAĞILIMI

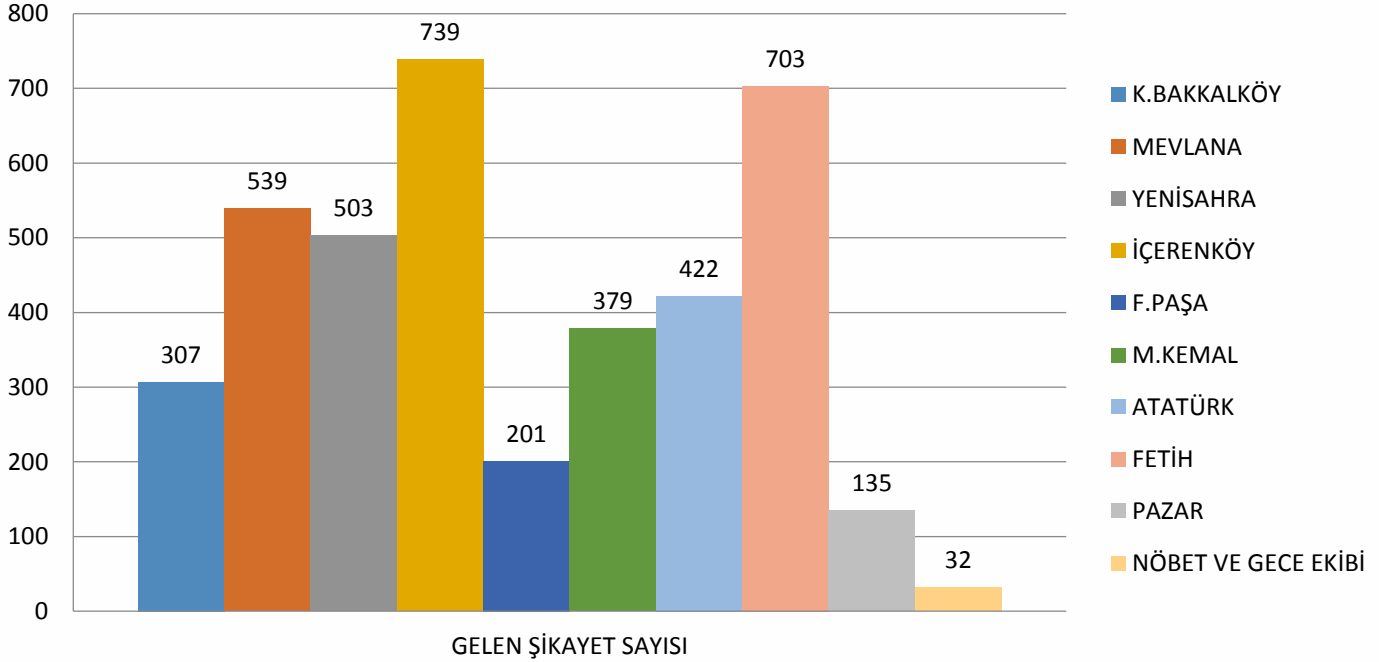


## MÜRACAAT-ŞİKAYET DÖNEM DAĞILIMI



# III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

## ZABITA BİRİMLERİ 2019 MÜRACAAT-ŞİKAYET DAĞILIMI



### ZABITA BÜRO HİZMETLERİMİZ EVRAK DEĞERLENDİRME

2019 yılı içerisinde kurum içi ve kurum dışı olmak üzere yapılan yazışmalar ve vatandaşların talep ve önerileri de dahil olmak üzere toplam 13.741 adet evrak ve dilekçe değerlendirilerek sonuca ulaştırıldı.

### ÇÖZÜM EKİBİ VE ALO ZABITA HATTI İLE ZABITAYA KOLAY ULAŞIM, HIZLI ÇÖZÜM

444 97 94 numaralı Ataşehir Alo Zabita hattı kurularak vatandaşların ilçe genelindeki sorunları, yaşadıkları semt hakkında talep ve önerilerini direkt olarak aktarabilmeleri ve sorunların daha hızlı ve kısa zamanda çözüme ulaştırılması sağlandı. 2019 yılında gelen toplam 6.451 adet talep ve şikâyetin 1.437 adeti direkt telefon ile iletilmiştir.

ARTIK BİZE ULAŞMAK DAHA KOLAY

ATAŞEHİR BELEDİYESİ  
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

444 9 794

7 gün 24 saat  
şikayet ve önerileriniz için  
bizi arayabilirsiniz.



## III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

2019 yılında ilçemiz dahilinde cadde ve sokaklarda; Alışveriş merkezlerinde ve semt pazarlarımız gibi vatandaşların yoğun olarak kullandığı noktalarda Çözüm ekibi mobil müracaat noktası hizmet birimi şeklinde görev yapmıştır.

Çözüm ekibimize ait mobil müracaat noktası ile vatandaşlarımız Belediyemiz ile ilgili talep öneri ve şikâyetlerini; kendi sokağında, semt pazarında, kendi mahallesinde yerinde dinleyerek öneri ve şikâyetlere yerinde ve hızlı çözüme ulaşmasını sağladık.

### TÖREN HİZMETLERİ

Ulusal Bayramlar ve Resmi törenlerde Belediyemizi temsil ederek tören ekibimizce çelenk koyma görevi yerine getirildi.



### ATAŞEHİRDE CUMHURİYET ÇOŞKUSU

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kapsamında Cumhuriyetin 96. Yılı kutlamaları kapsamında düzenlenen Cumhuriyet Yürüyüşü güzergâhında gerekli önlem ve tedbirler alınarak görev yapıldı.



*Cumhuriyetimiz  
96 yaşında*

## IŞIĞI IŞIĞIMIZ ADI ANDIMIZ

**29 Ekim Salı** Ataşehir Bulvarı Migros Önü  
Fener Alayı Saat: 19.00

Cumhuriyet Meydanı  
Mor ve Ötesi Konseri



**mor ve ötesi**



## III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

### SIHHİ VE GAYRISİHHİ İŞYERİ DENETİMİ

2019 yılı içerisinde periyodik denetim faaliyetleri ve gelen şikâyetler doğrultusunda 3.114 adet işyeri denetlendi. Yapılan denetimler neticesinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı olmadan faaliyet gösterdiği tespit edilen 326 işyeri hakkında Zabıt Varakası tanzim edildi. Ruhsatsız olarak faaliyetine devam ettiği tespit edilen 294 adet işyeri, 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 6. Ve 32. Maddelerine istinaden mühürlenerek faaliyetten men edildi. Mührü bozarak faaliyetine devam ettiği tespit edilen 91 adet işyeri hakkında da düzenlenen mühür fekki tutanakları Cumhuriyet Başsavcılığına iletili.



### RAMAZAN SÜRESİNCE ÖNLEM VE DENETİMLERİMİZ

Ataşehir'de halk sağlığını önemseydiğimizden Ramazan Ayı süresince de vatandaşların sağlıklı gıda tüketiminin sağlanması ve gıda ürünlerinde bu ay süresince herhangi bir olumsuzluğa sebebiyet verilmemesi için Sağlık Müdürlüğü ekipleri ile birlikte gıda imalathaneleri ve ekmek fırınlarında denetimlerimize yoğunluk verdik.



# III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

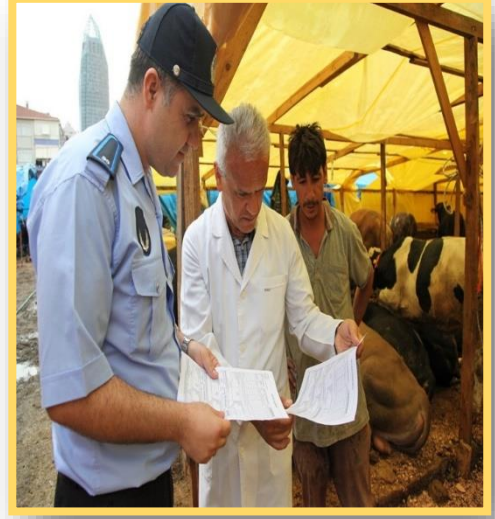
## KURBAN BAYRAMI ÖNLEM VE ÇALIŞMALARI

İlçemiz dâhilinde vatandaşların Kurban Bayramını huzur ve güven içerisinde geçirmeleri için;

Tüm ekiplerimiz ile kurban süresince 7/24 görev yaptık.

Kurbanlık hayvan satış yerlerinde denetimlerimizi gerçekleştirdik.

İlçemiz dahilinde Kurbanlık hayvan satış yerlerinde gerçekleştirdiğimiz etkin denetimlerimiz ile hayvan satış yerlerinde vatandaşların Kurban bayramında sağlıklarını tehdit edecek herhangi bir olumsuzluk ile karşılaşmalarını önledik.



## GIDA ÜRETİM YERLERİ VE FIRINLARDA ETKİN DENETİMLERİMİZ YIL BOYUNCA ARALIKSIZ DEVAM ETTİ

İlçemizde halk sağlığına verdiğimiz önem doğrultusunda vatandaşların Ataşehir'de güvenilir ve temiz gıdaya ulaşmalarının sağlanması ve sağlıklı gıda üretiminin sürekliliğinin sağlanması için yıl içerisinde periyodik olarak gıda imalathaneleri ve ekmek fırınlarında denetim çalışmaları gerçekleştirdik.



## III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

### KAÇAK TÜTÜN ÜRÜNLERİ İLE MÜCADELE

Ülke genelinde yıl içerisinde farklı tarihlerde eş zamanlı olarak gerçekleştirilen kaçak tütün ve tütün mamullerinin satışının önlenmesine yönelik duman operasyonları kapsamında Ataşehir İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile müşterek olarak operasyon çalışmasına katkı sağlandı.

Gerçekleştirilen çalışmalarda bandrolsüz ve kaçak tütün ve tütün mamullerinin satışı tespit edilen yerlerde Emniyet Ekipleri tarafından söz konusu ürünlere el konularak gerekli yasal işlem uygulanmış olup; İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı ve/veya TAPDK Belgesi mevcut olmadığı tespit edilen iş yerleri hakkında Müdürlüğümüz tarafından gerekli yasal işlemler uygulanmıştır.



### GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİ İLE MÜCADELE

İlçe sınırlarımız dahilinde yol ve kaldırım işgalleri ile izinsiz olarak konulan ilan ve reklam unsurlarına yönelik yaptığımız denetimler ile çevre ve görüntü kirliliğine oluşmasına mani olundu. Bu kapsamda gelen şikâyetler değerlendirildi. İlçemizde çevre ve görüntü kirliliği ile mücadele kapsamında ilan reklam ekibimizce ilçe genelinde yapılan çalışmalar ile izinsiz olarak asılan 2467 adet afiş, ilan ve reklam uygulamaları kaldırıldı.



# III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

## SEMT PAZARLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALARIMIZ

### Pazar Büro Hizmetleri

İlçemizde kurulan 11 adet semt pazarında kayıtlı 1008 adet pazarcı esnafımızın; kayıt, devir, tahsis ve tezgâh ücreti tahsil işlemlerini gerçekleştirdik

### Pazar Denetimleri

Pazar tezgâh yerlerinin kontrolleri yapılarak Pazar esnafına emir ve yasakları ile ilgili bilgilendirme çalışması yapıldı. Semt pazarlarında işgal, çığırıklık ve etiket denetimleri periyodik olarak gerçekleştirildi

### Elektronik Terazi Uygulaması

Semt pazarlarında alışveriş yapan vatandaşların haklarının korunması, eksik gramajlı ürün satışını önlemek için semt pazarlarımızın giriş ve çıkış noktalarına elektronik terazisi konularak denetim çalışması yapıldı.

### Mobil Tuvalet Uygulaması

İlçemizde kurulan 11 adet Semt pazarlarımızda alışveriş yapan vatandaşların ve pazarcı esnafımız için başlattığımız mobil tuvalet uygulamamızdan vatandaşlarımız 2019 yılında da ücretsiz olarak faydalandı.

### Çizim Çalışmaları

İlçemizde bulunan 11 adet Semt Pazar yerlerinde, pazar tezgâh yerlerinin belirlenmesi için çizim çalışması güncellendi

Ayrıca ilçemizde bulunan çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının (okul – hastane vb.) otoparkların ve spor komplekslerinin de çizim çalışmaları yapıldı



## III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

### DİLENCİLİK FAALİYETLERİNİN ÖNLENMESİ

Ataşehir Kaymakamlığı İlçe Emniyet Müdürlüğü Ekiplerince ortaklaşa kurulan Mobil Huzur Ekip Projesi bünyesinde Zabıta Ekibimiz Emniyet ekipleriyle müşterek görev olarak ilçemiz genelinde meydan, bulvar, cadde, camii ve okul önlerinde yapılan çalışmalarda, dilencilik faaliyetinde bulunan şahıslara mani olundu. Dilencilik yaptığı tespit edilen 1454 kişi hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 33.maddesi gereğince Toplam 222.462,00 TL tutarında idari yaptırım cezası uygulandı.



### MOBİL PARK VE MOBİL HUZUR EKİPLERİMİZİN DENETİMİ

Ataşehir Kaymakamlığınının 12.10.2015 tarih 2015/2582 sayılı Olurları gereği Çocuk Şube Müdürlüğü ve İlçe Çocuk Büro Amirliği Hizmetleri kapsamında temel misyonları çocukları korumak ve kollamak, çocuk polisinin bu misyonunu yerine getirmesinde polise ve toplumun diğer fertleriyle kurum ve kuruluşlarını önemli görevler düştüğünden bu konuda sokakta çalışan, çalıştırılan, dilenen dilendirilen çocuklar ile ilgili olarak Çocuk Şube Müdürlüğü tarafından Mobil Huzur Ekip Projesi hazırlanmış, oluşturulan ekipte görev yapmak üzere Zabıta Personellerimiz görevlendirilmiştir.



Maddi zorluklardan dolayı sokaklarda yaşayan, dilenmek zorunda kalan kişilere Belediyemiz Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü ve Ataşehir Kaymakamlığı Sosyal Dayanışma ve Yardımlaşma Müdürlüğünden alınan destekler ile çalışmalar yürütülmektedir.

İlçemiz dahilinde Mobil Huzur ekibi tarafından 01.01.2019-31.12.2019 tarihleri arasında yapılan çalışmalar kapsamında dilencilik yaptığı tespit edilen 1454 kişi hakkında 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 33. Maddesi ve vatandaşlarımızı rahatsız ettiği tespit edilen 238 kişi hakkında 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 37. Maddesine istinaden İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiş olup; toplam 258.876,00 TL tutarında idari yaptırım cezası uygulanmıştır.

Bu alanlarda dilencilik, vatandaşları rahatsız etme, vatandaşların huzur ve sükûnunu bozan durumların önlenmesi yönünde periyodik denetimler yapılarak ilçemizde vatandaşların kullandığı kamusal alanlarda sosyal hayatın düzenini bozacak olumsuzluklara karşı önleyici ve denetleyici hizmetler devam etmektedir.





# III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

## İŞGALLERLE İLGİLİ YAPILAN ÇALIŞMALAR

Meydan, cadde, sokak, yaya geliş geçişini engel teşkil edecek yerler ve kamusal alanlara inşaat malzemeleri, ticari mallar ve benzeri unsurlarla işgalde bulunan veya kamu alanlarını izinsiz yapılaşma vb. unsurlar ile işgal ettiği tespit eden gerçek ve tüzel kişilere, 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 38/1. ( 81 kişi ) ve 38/2. (47 Kişi ) Maddelerine istinaden toplam 128 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı uygulanarak; işgallerin kaldırılma işlemleri gerçekleştirilmiştir.



## İNŞAATLAR VE İZİNSİZ KAZI ÇALIŞMALARININ YOL AÇTIĞI ÇEVRE KİRLİLİĞİ İLE MÜCADELE

İlçemizde kamu alanlarına ve yeşil alanlara kaçak hafriyat ve moloz dökümü yaparak çevre kirliliğine sebebiyet verilmesi ayrıca izinsiz yapılan kazı çalışmalarına yönelik denetim ve kontroller aralıksız sürdürüldü. Kaçak hafriyat ve moloz dökümü yapan şahıslar hakkında gerekli yasal işlem uygulanarak, plakasız döküm yaptığı tespit edilen araçlar Emniyet Müdürlüğü ekiplerine teslim edildi



## TERKEDİLMİŞ HURDA ARAÇLARA YÖNELİK ÇALIŞMALAR

İlçe dahilinde terkedilmiş kullanılamaz durumda olan hurda vasfında olan motorlu araçlar ve bunların mütemmim cüzleri alınarak yediemin otoparkına alındı. Ayrıca bunları bırakan ilgilileri hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun ilgili maddesine istinaden yasal işlem uygulandı.



## III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

### TÜKETİCİ HAKLARINA YÖNELİK ÇALIŞMALARIMIZ

6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümlerinin verdiği yetki ve görev dahilinde ilçemizde etiket ve fiyat tarifesi denetimleri gerçekleştirildi. Ayrıca ekiplerimizce 6502 sayılı Kanun Hükümleri hakkında ilçemizde bulunan bilgilendirme çalışması yapılarak vatandaşların ve ilçemizde faaliyet gösteren esnafımızın tüketici hakları hususunda bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Ayrıca 2019 yılı içerisinde Ekiplerince yapılan kontrol neticesinde, Ekmek fırınları , Marketler ve Bakkal faaliyetli işyerlerinde 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Kanununa göre fiyat tarifesi fiyat etiketi ile ilgili denetimler yapılarak 25 adet işyeri hakkında tutanak tanzim edilerek yasal işlemler yapılmak üzere İl Ticaret Müdürlüğüne bildirim sağlanmıştır.



### GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ İLE MÜCADELEDE YAPILAN İŞLEMLER

İlçemiz dahilinde inşaatların Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında çalışma saatlerine riayet etmeyen ve başkalarının huzur ve sükununu bozacak şekilde gürültüye neden olan gerçek veya tüzel kişilere yönelik denetim çalışmaları aralıksız olarak devam etti. Bu kapsamda yapılan çalışmalar doğrultusunda 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 36-1 ve 36-2. Maddelerine istinaden 63 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenerek cezai işlem uygulandı.



# III - B - AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

## OKUL ÖNLERİNDE ALINAN ÖNLEMLERİMİZ

İlçemizde ilköğretim okullarının giriş ve çıkış saatlerinde personel görevlendirilerek öğrencilerin okula giriş çıkışlarında gerekli önlemler alındı.

Öğrencilerin okullarına güvenle gidebilmeleri okul giriş ve çıkış saatlerinde yaşanan yoğunlukta herhangi bir kaza vb. olumsuzluğa sebebiyet verilmemesi; ayrıca okul çevresinde sağlıksız gıda vb. ürün satışının önlenmesi için oluşturduğumuz özel ekiplerimiz eğitim-öğretim süresince ilköğretim okullarında görev yaptı.



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### İSTİHDAM MERKEZİ (ABİM)

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün 2015 yılında hayata geçirdiği Ataşehir Belediyesi İstihdam Merkezi (ABİM);

- Ataşehirli işverenler ile iş arayanları buluşturan bir bilgi havuzu oluşturdu.
- İşsizlere yönelik hizmetlerin daha etkin ve verimli sunulmasına da yardımcı oldu.
- Ücretsiz kurslar düzenleyerek ilçe halkının katılımını en üst düzeye çıkardı.
- Çalışanlarımız iş başvurularını, Neşet Ertuş Kültür Evi, Ataşehir Belediyesi ABİM Hizmet Noktası ve internet üzerinden alıp ilgili yerlere yönlendirdi ve iş arayanların meslek edindirme kurslarına kayıt yapmasını sağladı.

### 2019 Yılı İstihdam Merkezi (Abim) Raporu;

ABİM ile faaliyete geçtiğimiz tarihten itibaren 26.508 yaklaşan CV datamızla 5.559 işgücü talebine karşılık, 32 vatandaşımızın istihdamı sağlandı.

Ataşehir Belediyesi İstihdam Merkezi, İŞ-KUR ve Adıgüzel Meslek Yüksek Okulu işbirliği ile Çocuk Gelişimi Meslek Elemanı, Hasta Hizmetleri Meslek elemanı ve Uluslararası Ticaret-Lojistik ve İşletme Meslek Elemanı branşlarında toplamda 200 kişiye mesleki eğitim kursları verildi. Yapılan sınavda başarılı olan 152 kursiyere Meslek Elemanı Sertifikaları verildi.



### SOSYAL MEDYA OFİSİ

Vatandaşlarımıza daha rahat ve hızlı ulaşabilmek için sosyal medyayı interaktif bir şekilde kullandık. Sosyal medya ekibimiz; halktan gelen her türlü talep ve şikayeti, geldiği mecra ne olursa olsun samimiyetle yanıtladı.

7 gün 24 saat çalışan Sosyal Medya Ekibimiz, Belediyemizin ve Belediye Başkanımızın Facebook - Twitter ve Instagram hesaplarına ulaşan vatandaşlarımızın taleplerine en kısa sürede yanıt verilmesini ve bu hesaplar üzerinden etkinliklerin duyurulmasını sağladı.



# III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Facebook'ta içeriklerimiz 19.501.604 kez gösterildi.  
Twitter'da içeriklerimiz 7.113.467 kez gösterildi.

Sosyal Medya ekibimiz;

Facebook'da: 108.822

Twitter'da: 83.841

Instagram'da: 51.910

Takipçi olmak üzere toplamda 245.112 kişiyle direkt iletişim halindeyiz.

Facebook'taki videolarımız 175.940 kez görüntüldü.

## BASIN VE YAYIN BÜROSU

- 205 haber ve 145 etkinlik bülteni hazırlandı.
- Ulusal ve yerel medyaya 154 basın bülteni, 23 etkinlik daveti ile 3 basın açıklaması servis edildi.
- Ataşehir Belediyesi ile ilgili ulusal ve yerel basında 1.394 adet haber yer aldı.
- Ataşehir Belediyesi hakkında 16.432 tane haber internet medyasında çıktı.
- Ataşehir Belediyesi hakkında; televizyon kanallarında 824 adet haber yer aldı.
- Ataşehir Belediyesi ile ilgili sosyal medya sayfalarında 238 video ve canlı yayınlar paylaşıldı.
- 1612 adet Instagram hikaye, post, canlı yayın paylaşımı yapıldı.
- 1612 adet Facebook hikaye, post, canlı yayın paylaşımı yapıldı.
- 1566 adet Twitter post paylaşımı yapıldı.

The collage consists of several newspaper clippings. The top row features three large clippings from Cumhuriyet and BİR Gün. The middle row has two smaller clippings from Cumhuriyet. The bottom row contains four clippings, including one from Cumhuriyet and three from BİR Gün. The clippings are arranged in a grid-like fashion, overlapping slightly. The text in the clippings is in Turkish and discusses various cultural and educational activities in Ataşehir.



# III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

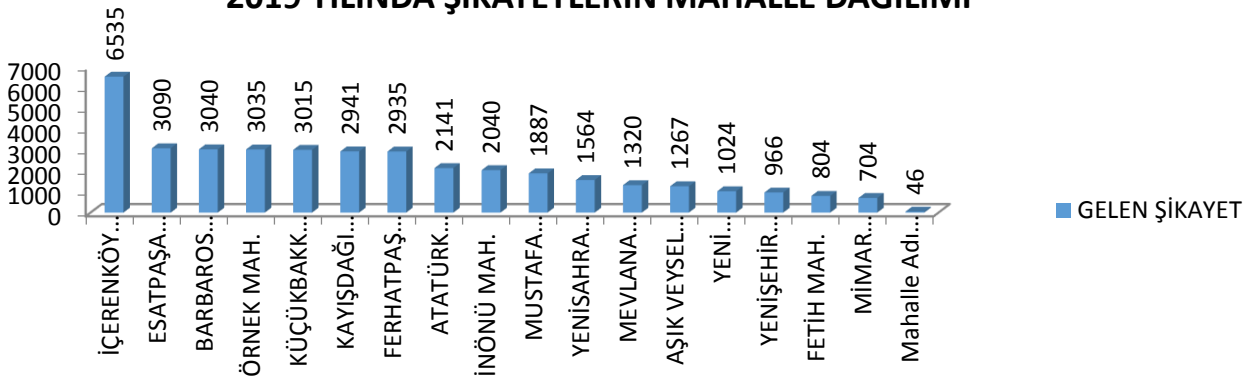
## ÇAĞRI MERKEZİ

Vatandaşlarımıza 7/24 saat kesintisiz, hızlı, kaliteli hizmet verildi ve her türlü ihbar, dilek ve şikayetleri değerlendirildi. Bu talep ve şikayetlerin ilgili müdürlüklere yönlendirilmeleri ve sonuçlandırılmaları sağlandı.

GELEN ÇAĞRI SAYISI	86.763
CEVAPLANAN ÇAĞRI SAYISI	84.553
KAÇAN ÇAĞRI SAYISI	2210

BİLDİRİM TÜRÜ	GELEN ŞİKAYET
Telefon	38156
Sosyal Medya	5549
Başkan Ataşehirli Dinliyor	11497
Web Sitesi	2078
Whatsapp	1394
Şahsen - Elden	1315
Başkana Mesaj	240
Posta	5
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>60234</b>

## 2019 YILINDA ŞİKAYETLERİN MAHALLE DAĞILIMI



## GELEN ŞİKAYETLERİN SONUÇ DURUMU

İŞLEM BEKLİYOR	10
İŞLEMDE	88
TAMAMLANDI	59.429
TOPLAM GELEN ŞİKAYET	59.527



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### ATAŞEHİR BELEDİYESİ 3. ULUSLARARASI KLASİK MÜZİK FESTİVALİ

Ataşehir Belediyesi 3. Uluslararası Klasik Müzik Festivali 4-12 Ocak 2019 tarihlerinde Mustafa Saffet Kültür Merkezi'nde gerçekleştirildi.

Festival kapsamında; Ametist Klarinet Beğlisi, İstanbul Üniversitesi Devlet Konservatuvarı, Nüans, İstanbul Okan Üniversitesi Konservatuvarı ve Ataşehir Belediyesi Gençlik Orkestrası sahne aldı.

Konserlere ortalama 1500 kişi katılım sağladı.



### SÖMESTİR ŞENLİĞİ

Sömestr Şenliği ve Ataşehir Belediyesi 7. Çocuk Tiyatroları Festivali 19 Ocak – 3 Şubat 2019 tarihlerinde Mustafa Saffet Kültür Merkezi'nde gerçekleştirildi.

Şenlik kapsamında çocuklar için 7 tiyatro oyunu, 2 sinema filmi ve 16 atölye hazırlandı.

Şenlik kapsamında; Futbol bir oyundur, moana ve maui, üreten köy müzikali, akıllı çocuk, kırmızı başlıklı kız, soğuktan korkmayan tek kuş, kaplumbağa ile tavşan tiyatro oyunları sahnelendi. White fang / beyaz diş ve Wheely / cesur araba adlı çocuk sinemaları gösterildi. Öykü ve resim, pizza ve Rönesans, beden perküsyonu, felsefe, masal fabrikası, anahtarlık yapımı, taşlarla tablo, çocuk pilatesi, yaratıcı maske gibi birçok atölye yapıldı.

Şenlik kapsamında yapılan tiyatro oyunu, sinema filmi ve atölyelere toplamda 4977 kişi katılım sağladı.



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### ATAŞEHİR BELEDİYESİ 10. TİYATRO FESTİVALİ

Ataşehir Belediyesi 10. Tiyatro Festivali programları 27 Şubat – 5 Şubat 2019 tarihleri arasında Mustafa Saffet Kültür Merkezi, Zübeyde Hanım Hizmetiçi Eğitim Enstitüsü ve Neşet Ertaş Kültürevi'nde gerçekleştirildi.

Ataşehir Tiyatro Festivali'nde 20 oyun seyirci karşısına çıktı. 4 atölye ve 2 söyleşi programı yapıldı.

Mustafa Saffet Kültür Merkezi'nde; Merhaba, 1984 Büyük Gözaltı, Eyvallah, Küllerin Arasından, Aziz Nesin Vapuru, Nereden Nereye, Apex, Bunu mu Demek İstedim, İmparatorluk Kuranlar Yahut Şümürz, İyi misin?, Suit, Küllerin Arasından, İtaatsizler, Meçhul Paşa, Terminal, Evli ve Zavallı / Temel ile Fadime, İcat Çıkarmayın, Parçalanma adlı oyunlarla izleyicilerin karşısına çıktı. Bu oyunları toplamda 5600 kişi izledi.

Zübeyde Hanım Hizmetiçi Eğitim Enstitüsü'nde; Vee Perde, Leenane'in Güzellik Kraliçesi ve Marko Paşa Müzikali sahnelendi. Bu oyunları toplamda 2000 kişi izledi.

Festivalin atölyeler bölümünde; Nilgün Onat ile "Doğal Nefes, Doğal Ses" atölyesi, Erdal Taçyıldız ile "Dramatik Yazarlık" atölyesi, Muharrem Uğurlu ile "Oynuyorum O Halde Varım" oyunculuk atölyesi, Ercan Tulunay ile "Lehçe ve Şive" atölyesi düzenlendi. Atölyelerden 90 kişi faydalandı.

Festivalin söyleşiler bölümünde; Devrim Evin, Neşet Ertaş Kültürevi'nde, Sühely-Behzat Uygur ise MSKM'de seyircisiyle bir araya geldi. Söyleşilere 400 kişi katılım sağladı.





## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

2019 NİKAH İŞLEMLERİ					
AYLAR	NİKAH				TOPLAM
	Normal	Yabancı	İzinli Normal	İzinli Yabancı	
OCAK	76	10	4	1	91
ŞUBAT	93	8	11	1	113
MART	149	13	18	0	180
NİSAN	267	17	55	4	343
MAYIS	106	10	7	0	123
HAZİRAN	176	14	43	2	235
TEMMUZ	179	18	23	1	221
AĞUSTOS	152	26	36	3	217
EYLÜL	302	5	62	1	370
EKİM	196	16	30	3	245
KASIM	126	19	17	2	164
ARALIK	105	11	16	2	134
<b>TOPLAM</b>	<b>1927</b>	<b>167</b>	<b>322</b>	<b>20</b>	<b>2436</b>

### KÜLTÜR MERKEZLERİNDE YAPILAN ETKİNLİKLER

Ataşehir Belediyesi Kültür Müdürlüğüne bağlı birimlerde konser, tiyatro, çocuk tiyatrosu, çocuk sineması, atölye, Pazar sohbetleri, söyleşi ve seminerler olmak üzere birçok etkinlik gerçekleştirildi.

Yapılan etkinlik sayıları aşağıdaki gibidir. Haziran, Temmuz, Ağustos ve Eylül ayları dönem arası olduğu için birçok merkezde etkinlik yapılmadı, sadece sanat eğitimleri yapıldı.

	KONSER GÖSTERİ	YETİŞKİN TİYATRO	YETİŞKİN ATÖLYE	PAZAR SOHBETLERİ SÖYLEŞİ SEMİNER	ÇOCUK TİYATROSU	ÇOCUK SİNEMASI	ÇOCUK ATÖLYESİ	SERGİ	KISA FİLM GÖSTERİMİ
OCAK	5	1	5	5	13	10	24	2	
ŞUBAT	2	2	7	13	5		13	1	3
MART	4	18	10	13	5		21	2	
NİSAN	2	5	3	6	6		25	1	
MAYIS	21	3	4	1	2		20	2	
HAZİRAN		2	3				16		
TEMMUZ			7	2			1		
AĞUSTOS			7				2		
EYLÜL							4		
EKİM	1	1	6	11	1	2	53		1
KASIM	1	4	14	9	1	2	42	1	
ARALIK	1	3	10	13	3	3	36	1	1
<b>TOPLAM</b>	<b>37</b>	<b>39</b>	<b>76</b>	<b>73</b>	<b>36</b>	<b>17</b>	<b>257</b>	<b>10</b>	<b>5</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>550</b>								



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### ATAŞEHİR İLÇESİNDE YAŞAYAN ÖĞRENCİLERE ÜNİVERSİTE DERS DESTEK PROGRAMLARI

Ataşehir Belediyesi tarafından öğrencilere üniversite sınavına yönelik hazırlık ders ve etüt desteği verildi. İlçedeki eğitim standardını yükseltmek, gençlerin eğitimine destek olmak amacıyla 10. 11. Ve 12. Sınıf ile mezun olan öğrencilere Neşet Ertaş Kültür Evinde ve Ferhatpaşa Gençlik Merkezi'nde eğitimler yapıldı.

Ataşehir Neşet Ertaş Kültür Evi haftanın 7 günü öğrencilere hizmet vermektedir. Hafta içi mezun öğrencilere üniversiteye hazırlık etüt ve ders desteği, hafta sonları da 10. 11. Ve 12. Sınıf öğrencilerine etüt ve ders desteği vermektedir. 2019 – 2020 eğitim döneminde 370 öğrenci Neşet Ertaş Kültürevi'nde ders destek programından yararlandı.

Ataşehir Ferhatpaşa Gençlik Merkezinde haftanın 7 günü öğrencilere hizmet vermektedir. Hafta içi mezun öğrencilere üniversiteye hazırlık ders ve etüt desteği, hafta sonları da 11. ve 12. Sınıf öğrencilerine etüt ve ders desteği vermektedir. 2019 – 2020 eğitim döneminde 372 öğrenci Ferhatpaşa Gençlik Merkezi'nde ders destek programından yararlandı.

2018-2019 eğitim döneminde 290 öğrenci üniversiteye yerleşti.

Bunlar dışında ders desteği verilen kurumlarımızda meslek tanıtım günleri, sınava hazırlık seminerleri, gençler için çeşitli söyleşi ve atölyeler gerçekleştirildi.



### KÜTÜPHANE HİZMETLERİ

KÜTÜPHANE İSMİ	KİTAP SAYISI	HİZMET KAPASİTESİ
AHMET TELLİ ÇOCUK VE HALK KÜTÜPHANESİ	13.443	YETİŞKİN KÜTÜPHANESİ: 42 ÇOCUK KÜTÜPHANESİ: 35 TOPLAM ÜYE: 5876
MUSTAFA SAFFET KÜLTÜR MERKEZİ 'RIFAT ILGAZ' KİTAPLIĞI	10.652	HİZMET KAPASİTESİ: 20 TOPLAM ÜYE: 2298
ATAŞEHİR FERHATPAŞA GENÇLİK MERKEZİ KÜTÜPHANESİ	3960	HİZMET KAPASİTESİ: 80 TOPLAM ÜYE: 816



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### YAZ VE KIŞ DÖNEMLERİNDE SANAT EĞİTİMLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ:

Ataşehir belediyesinin yapmış olduğu sanat eğitimini mahallenize getiriyoruz projesi kapsamında çeşitli mahallelerde, 10 ayrı merkezimizde sanat eğitimleri verildi.

Sanat eğitimleri; Mustafa Saffet Kültür Merkezi, Neşet Ertaş Kültür Evi, İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi, Cemal Süreya Etkinlik Merkezi, Atamem, Ferhatpaşa Gençlik Merkezi, Zübeyde Hanım Eğitim ve Kültür Evi, Ferhatpaşa Bilim ve Sanat Merkezi, Yenisahra Atamem ve Düştepe Oyun Müzesi'nde yapıldı.

Verilen eğitimler; Bağlama, Bale, Dans, Drama, Gitar, Halk Oyunları, Keman, Perküsyon, Piyano, Resim, Türk Halk Müziği Korusu, Türk Sanat Müziği Korusu, Çocuk Korusu, Gençlik Senfoni Orkestrası, Tiyatro, Çocuk ve Gençlik Halk Dansları Topluluğu, Tiyatro Topluluğu, Müzikal Tiyatro Topluluğu, Özgür Sanat Çok Sesli Korusu. 2019 yılında Yaz Sanat Okulları gerçekleştirilmemiştir.

2018-2019 Kış Sanat Eğitimlerine toplam 9.118 kişi başvurdu. Bu kişilerden de 6742 kişiye eğitim verildi.



# III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

## KÜLTÜREL ALAN YAPIMI

### Meslek Edindirme Kursları:

Toplumun her kesiminden bireylerin, aktif, üretken yaşama tam donanımlı ve yeterli birer birey olarak katılımlarını sağlamak; yoksulluğu ve yoksunluğu önlemek; ilgi, yetenek ve becerileri doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığı sertifikalı eğitim programları düzenlenmektedir.

### MEB Sertifikalı Kurslar:

- İngilizce ( A1 - A2 - B1 Mesleki-Konaklama/Seyahat-Pratik )
- Bilgisayar Kullanımı ve İşletmenliği
- Web Tasarım
- İnternet ve e-posta Yönetimi
- Aşçılık
- Pastacılık
- Yaş Pasta
- Kuaförlük
- Manikür ve Pedikür Teknikleri
- Temel Cilt Bakımı
- Kadın Sağlığı Eğitim Programı

### Sanat Eğitimleri:

- Keman
- Gitar
- Bağlama
- Dans
- Zumba
- Halk Oyunları
- Perküsyon
- Tiyatro
- Drama
- Bale
- Şan
- Temel Müzik Eğitimi
- Resim

Ataşehir Belediyesi ile Türkiye Aile Sağlığı ve Planlaması Vakfı'nın birlikte yürüttüğü, kadınlara yönelik "Kadın Sağlığı Eğitim Programı" (KSEP) kapsamında, ATAMEM bünyesinde verildi.

Kış sanat okullarında çocuklar ve yetişkinler için, hafta içi ve hafta sonu ATAMEM bünyesinde eğitimler yapıldı.



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### 2019 yılında;

Mesleki Kurslardan 624 Kişi (16+ yaş)  
 Kış Sanat Eğitimlerinden 794 Kişi (Yetişkin – Çocuk)  
 Sömestr Şenliğinden 290 Kişi (Çocuk )  
 Yaz okullarından 220 Kişi (Çocuk)  
 Yoga Eğitiminden 120 Kişi (Yetişkin) faydalanmıştır.  
 Ayrıca, Aile Danışmanlığı hizmetinden 196 Kişi, Kadın Sağlığı Eğitiminden 40 Kişi Hizmet aldı.

2019 yılında toplam 30 Grup mesleki kurs açıldı. (Faydalanan Kişi Sayısı: 624 Kişi)  
 Kış Sanat Eğitimlerinden 794 Kişi (Yetişkin – Çocuk)  
 Sömestr Şenliğinden 290 Kişi (Çocuk)  
 Yaz okullarından 220 Kişi (Çocuk)  
 Yoga Eğitiminden 120 Kişi (Yetişkin) faydalandı.  
 Ayrıca, Aile Danışmanlığı hizmetinden 196 Kişi, Kadın Sağlığı Eğitiminden 40 Kişi Hizmet aldı.  
 2019 Yılı Toplam Faydalanan Kişi Sayısı: **2284 Kişi.**

**Yenisahra ATAMEM'de** 2019 yılı boyunca 7 atölye, 6 mesleki beceri kursu yapıldı. Toplam 240 kişi faydalandı.

### ÖZEL GÜN VE HAFTALAR

#### 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü

8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü kapsamında Ataşehir Belediyesi'nde eğitim gören kursiyerlerin hazırladığı "Emeğin Rengi" isimli resim sergisinin açılışı Cemal Süreyya Sergi Salonu'nda yapıldı.

Ev hanımlarını sanatla buluşturan ve kadınların yoğun emekleriyle ortaya çıkan çalışmaların oluşturduğu serginin açılışını Ataşehir Belediye Başkan Vekili İlhami Yılmaz yaptı.

"Sanat Eğitimlerini Mahallenize Getiriyoruz" projesi kapsamında "Ana Renkler" ismiyle 2010 yılında başlayan sanat projesi, başladığı günden bu yana pek çok sayıda kadına ulaşmayı başardı. Projenin amacı kadınları sosyal yaşama dahil ederek kendilerini sanatla ifade etme yolunu açmak. Şimdiye kadar Ana Renkler Projesi kapsamında 16 sergi yapılırken, Emeğin Rengi sergisinde 145 Ataşehirli kadının yıl boyunca yaptıkları 201 tablo sergilendi.

#### 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü

kapsamında gerçekleştirilen bir diğer etkinlikse "Bir Kadın Uyanıyor" isimli tiyatro oyunu oldu. Oyun, Düşevi Oyuncuları tarafından Mustafa Saffet Kültür Merkezi'nde sahnelendi.



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı

Çocuk Bayramı kutlamaları kapsamında Deniz Gezmiş Parkı'nda gerçekleştirilen çocuk festivalinde birbirinden farklı, eğitici ve eğlenceli atölyeler yapıldı.

Çocuk Bayramı etkinliklerinde sahneyi ilk olarak Ataşehir Gençlik ve Çocuk Halk Dansları Topluluğu "Bahar Dansı" ismini verdikleri gösterisiyle açtı.

Tekden Koleji'nin katkılarıyla Ataşehir'e gelen Çin Halk Dansları Topluluğu gösteri yaptı.

Sonrasında ise sahneyi Ataşehir Belediyesi'nin kültür sanat etkinlikleri kapsamında çocukların müziğe ilk adımlarını atmalarını sağlamak amacıyla oluşturduğu "Ataşehir Çocuk Korosu" aldı.

Festivalde çocuklar; tohum atölyesinden pilates atölyesine, resim atölyesinden biblo yapımı atölyesine, çocuk hakları atölyesinden satranç atölyesine, izcilik atölyesinden drama atölyesine kadar birçok atölye çalışmasına katılarak hem öğrendiler hem de aileleriyle birlikte keyifli bir gün geçirdiler.

Gün boyu yapılan etkinliklere yaklaşık 5000 kişi katılım sağladı.



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı

Mustafa Kemal Atatürk'ün Samsun'a çıkarak Kurtuluş Savaşı'nı başlatmasının 100. yıl dönümü Ataşehir'de büyük coşkuyla kutlandı

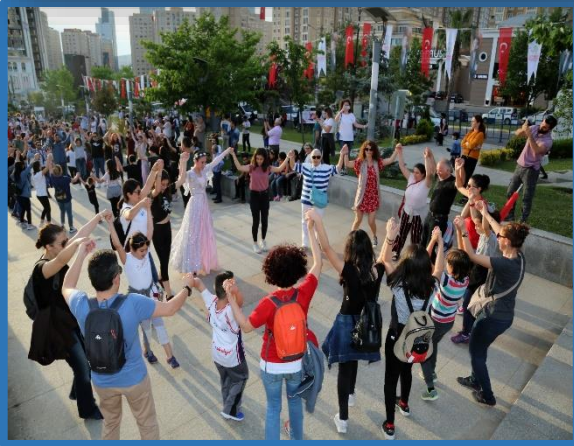
19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında hazırlanan festival programı çeşitli etkinliklerle Ataşehir Cumhuriyet Parkı'nda düzenlendi.

Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün kurtuluş mücadelesini başlatmak için Samsun'a çıkışının 100. yıl dönümünde, saat 19.19'u gösterdiğinde Cumhuriyet Meydanı'nda 81 il ve 19 ülkeyle eş zamanlı olarak Atabarı oynandı.

Festival kapsamında; liseli ve üniversiteli öğrencilerin sahne performansları, Evrencan Gündüz Konseri, atölyeler, Ataşehir Belediyesi Gençlik Senfoni Orkestrası ile Ataşehir Belediyesi Çocuk ve Gençlik Halk Dansları Topluluğu'nun gösterileri ve DJ Performansları; gençlerin eğlenceli bir bayram geçirmelerini sağladı.

Gençler için hazırlanan atölyeler bölümünde; Zumba, Tişört Boyama, Cep Telefonu Kapak Tasarım, Gençlik Hakları ve Pankart Boyama, Sokak Oyunları, Şişme Oyun Parkurları ve Rodeo, PS4 Oyun, Drone Zone, Beyin Kontrollü Alan, AR/VR Zone ve Uçak Simülasyon Alanı atölyeleri yapıldı.

Basketbolseverler için hazırlanan sürpriz de ise THY Euroleague Final Four'da Anadolu Efes ve CSKA arasındaki final mücadelesi dev LED ekranlarda izlendi.



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

Cumhuriyet'in 96. yıl dönümü Atşehir'de on binlerin katıldığı "Büyük Cumhuriyet Yürüyüşü" ile kutlandı. Ateşhirliler, sonrasında Atşehir Cumhuriyet Meydanı'nda Mor ve Ötesi konserine katıldı.



### İLÇEMİZDEKİ SPOR KÜLTÜRÜNÜN GELİŞMESİNİ VE YAYGINLAŞMASINI SAĞLAMAK

#### Kış Dönemlerinde Spor Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi

Atşehir Belediyesi tarafından ilçemizde spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak, sporla tanıştırmayı, spor faaliyetlerinin gelişmesini sağlayacak çalışmalar yapmak, bilgi, beceri ve nitelik kazandırmak ve eğitimlerin planlı, programlı, etkin verimli yürütülmesi amaçlanmaktadır.

Belediyemizin ücretsiz olarak çocuklarımız için düzenlediği kış spor eğitimlerinde basketbol, voleybol, tekvando, jimnastik, kick boks ve tenis dalında eğitim verilmektedir. Yapılan eğitimler 5-13 yaş grubunu kapsamaktadır.

#### Kış Spor Eğitimleri (Ocak - Mayıs 2019)

Kış Spor Eğitimlerimizde 1 basketbol eğitmeni, 1 voleybol eğitmeni, 1 tekvando eğitmeni, 2 jimnastik eğitmeni, 4 kick boks eğitmeni ve 1 tenis eğitmeni görev almaktadır.

Celal Yardımcı Ortaokulu Spor Salonu'nda Basketbol, Voleybol, Tekvando, Jimnastik eğitimi verilmektedir.

TEB Atşehir Anadolu Lisesi ve Dilek Sabancı Ticaret Meslek Lisesi'nde Tenis eğitimi verilmektedir.

Ali Fuat Cebesoy İlkokulu ve İhsan Kurşunoğlu Ortaokulu'nda Kick Boks eğitimi verilmektedir.

Basketbol eğitiminde	270
Voleybol eğitiminde	183
Tekvando eğitiminde	154
Jimnastik eğitiminde	253
Kick Boks eğitiminde	314
Tenis eğitiminde	114

Toplamda kış spor eğitimlerinde **1288** çocuğumuz faydalanmıştır.





# III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

## Sportif Eğitimler

Belediyemiz ücretsiz olarak vatandaşlarımız için düzenlediği sportif eğitimlerde pilates, zumba ve fitness eğitimleri verilmektedir.

### 2019 YILI (OCAK-HAZİRAN) ZUMBA-PİLATES

KURUM	BRANŞ	ASİL	YEDEK
Atamem	Zumba	86	22
Ferhatpaşa Gençlik Merkezi	Zumba	46	72
İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	Zumba	38	5
	Pilates	128	9
Zübeyde Hanım Eğitim ve Kültürevi	Zumba	132	41
	Pilates	174	118
Neşet Ertaş Kültürevi	Zumba	192	48
	Pilates	386	129
Mustafa Saffet Kültür Merkezi	Zumba	288	150
	Pilates	298	233

### 2019 YILI (EKİM) ZUMBA-PİLATES

KURUM	BRANŞ	ASİL	YEDEK
Atamem	Zumba	71	3
	Pilates	116	20
Ferhatpaşa Gençlik Merkezi	Zumba	49	13
İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	Zumba	30	2
	Pilates	76	39
Zübeyde Hanım Eğitim ve Kültürevi	Zumba	88	33
	Pilates	146	78
Neşet Ertaş Kültürevi	Zumba	141	55
	Pilates	372	127
Mustafa Saffet Kültür Merkezi	Zumba	229	89
	Pilates	386	118

### 2019 YILI (OCAK-ARALIK) FİTNES

KURUM	BRANŞ	ASİL	YEDEK
Mustafa Saffet Kültür Merkezi	Fitness (Kadınlar)	473	351
	Fitness (Karma)	422	390



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### Ataşehir Belediyesi Ata Hava Ve Uzay İzci Grubu

Ataşehir Belediyesi, gençlerin ruhsal, zihinsel, bedensel gelişmesine, kişiliklerini ve özgüvenlerini kazanmalarına, sağlıklı ve çevreci bireyler olmalarına katkıda bulunmak amaçlanmaktadır. Ata Hava ve Uzay İzci Grubu bünyesinde 9-11 yaş arası öğrenciler İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi'nde, 12-16 yaş arası öğrenciler ise Neşet Ertaş Kültürevi'nde temel izcilik eğitimleri alıyor. İzcilik eğitimimize 2019 yılında 59 öğrenci başvurmuştur.



### 4. Uluslararası Türkiye Açık Kick Boks Turnuvası

Ataşehir Belediyesi ve Ataşehir Belediye Spor Kulübü arasında imzalanan sözleşme neticesinde 14-20 Ocak 2019 tarihinde Antalya'da düzenlenen "Türkiye Açık Kick Boks Turnuvası" için belediyemiz adına Ataşehir Belediyesi Spor Kulübüne bağlı 7 sporcu ile katılım sağladık.

Ataşehir Belediyesi ve Ataşehir Belediye Spor Kulübü arasında imzalanan sözleşme neticesinde 4-8 Nisan 2019 tarihinde Antalya'nın Lara ilçesinde düzenlenen "4. Uluslararası Türkiye Açık Kick Boks Turnuvası" için belediyemiz adına Ataşehir Belediyesi Spor Kulübüne bağlı 21 sporcu ile katılım sağladık.



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### Türkiye Rafting Şampiyonasına Katılım Organizasyonu

İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin sportif faaliyetlerinin desteklenmesi, spora ve sporcuya destek olunması ve katkı sunulması amacıyla Ataşehir Doğa Sporları Derneğinin 16-20 Ekim 2019 tarihinde Van ilinde düzenlenen şampiyonaya 15 sporcu ile katılımı sağlanmış ve gerekli spor malzemesi desteğinde bulunulmuştur.



### Romanlar Futbol Turnuvası Organizasyonu

Spor faaliyetlerinin gelişmesini sağlayacak çalışmalar yapmak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, karşılıklı sevgi ve saygı ile her kesimi ve her yaş gurubunu kapsayarak dostluk, kardeşlik ve yeni nesillere örnek olarak, sporu ve sporcuyu sevmek ve sevdirmek ve ayrıca roman vatandaşlarımızın ilçede kaynaşması ve aktivitelerle bir araya gelmesi amacıyla İstanbul Anadolu Yakası Tüm Romanlar Eğitim ve Dayanışma Derneği ve Anadolu Yakası Romanlar Derneği ile beraber 9-28 Nisan 2019 tarihinde Futbol Turnuvası düzenlenmiş ve gerekli spor malzemesi desteğinde bulunulmuştur.



### Ataşehir Belediyesi Doğa Yürüyüşleri

Ataşehir Belediyesi olarak genç yaşlı demeden sağlıklı ve çevreci bireyler olmalarına katkıda bulunmak amacıyla "Bir Nefes Al" sloganı ile Ataşehirli vatandaşlarımızı doğa ile buluşturuyoruz.



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### Spor Malzemesi Alımı

Ataşehir Belediyesi tarafından düzenlenen sportif eğitimler, Ataşehir ilçesine bağlı okulların ve amatör spor kulüplerinin sportif faaliyetlerinde de kullanılmak üzere gerekli malzemelerin alınarak spora ve sporcuya destek olunması ve katkı sunulması amaçlanmaktadır.

MALZEME ALIMI VE DAĞITIMI	
MALZEME	ADET
KUPA	71
ANTREMAN TIŞÖRTÜ	29
SPOR AYAKKABI	18
MADALYA	126
PİLATES TOPU	25
FUTBOL TOPU	300
KALECİ ELDİVENİ	50
YAĞMURLUK	500
SERAMONİ EŞOFMANI	50
PLAKET	85
KAMP TIŞÖRT	80
POLAR BUF	80
ÜST POLAR	80
İZCİ FULAR BAĞI	80
GÖNÜLLÜ İZCİ FULARI	80
ÜNİTE İZCİ FULARI	80
TÖREN İZCİ FULARI	80
İZCİ KEMERİ	80
KARA İZCİ ŞAPKASI	80
İZCİ PANTALONU	80
KARA İZCİ GÖMLEĞİ	80

### İLÇEMİZDEKİ EĞİTİM KURUMLARI ÜNİVERSİTELER VE STK'LAR İLE ORTAK PROJELER

#### Monheim Belediyesi Dans Festivali

Kardeş Belediyemiz Monheim am Rhein Belediyesine 4 günlük ziyaret gerçekleştirildi. 22-25 Mart 2019 tarihleri arasında kardeş belediyemizin Tanzschule ile ortaklaşa düzenlediği Dans Festivaline katılım sağladık. 3gün süren organizyon oldukça keyifli bir o kadar da kardeş belediyecilik anlamında verimli gerçekleşti. Bu bağlamda aynı tarihlerde ziyaretten bulunan yetkililerimiz Monheim Müzik Okulu, Monheim Tasarım Okulu ve Otto-Hann Gymnasium yetkilileriyle toplantılar gerçekleştirdi.



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### Ataşehir- Monheim Tasarım Okulu Öğretmenleri Atölye Çalışmaları

8-13 Nisan 2019 tarihleri arasında Monheim am Belediyesi Monheim Tasarım Okulundan gelen kafile Ataşehir- Monheim Tasarım Okulunda 5 gün boyunca atölyeler gerçekleştirdi. Her 2 tarafın moda üretimi öğretmenleri birlikte gerçekleştirdikleri atölyeye katılan öğrenciler birbirinden güzel çalışmalar ortaya çıkardılar.



### Monheim Müzik Okulu Öğretmenlerinin Ataşehir Ziyareti

9-13 Nisan 2019 tarihleri arasında Monheim am Belediyesi Monheim Müzik Okulundan gelen kafile Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün Sanat eğitimlerini verdiği 4 farklı kurumda 4 gün boyunca eğitimler gerçekleştirdi. Her 2 tarafın müzik öğretmenleri birlikte gerçekleştirdikleri eğitime katılan öğrenciler iki farklı kültüre sahip öğretmenlerin müziğe yaklaşımlarını yakından inceleme şansına sahip oldular.

### Sanat Eğitimi Öğretmenlerimizin Monheim Ziyareti

17-20 Haziran 2019 tarihleri arasında Sanat Eğitimi öğretmenlerimiz Monheim am Belediyesi Monheim Müzik Okuluna ziyarette bulunarak Monheim Müzik Okulunda 4 gün boyunca eğitimler gerçekleştirdi. Her 2 tarafın müzik öğretmenleri birlikte gerçekleştirdikleri eğitime katılan öğrenciler iki farklı kültüre sahip öğretmenlerin müziğe yaklaşımlarını yakından inceleme şansına sahip oldular.



### Monheim Tenis Kulübü'nün Ataşehir Belediyesini Ziyareti

Kardeş kentimiz Monheim am Rhein şehrini Tenis Kulübü Başkanı Hans Jürgen Eschen ve Başkan Yardımcısı Hans Jürgen Krissel belediyemizi ziyarette bulundular. Karşılıklı olarak geleceğe yönelik sportif anlamda yapılabilecek olan organizasyonlar değerlendirildi.



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### Alman Öğrenciler Türk El Sanatlarını Öğrendi

Kardeş kentler, Ataşehir ve Almanya'nın Monheim belediyelerinin; eğitim, kültür, sanat ve spor alanlarındaki ortak projeleri devam ediyor. Bu kapsamda Küçükbakkalköy Mahallesi'nde bulunan Ataşehir –Monheim Tasarım Okulu ile Almanya'da bulunan Monheim Sanat Okulu ortaklaşa projeler gerçekleştiriyor. Birlikteliği pekiştirmek için hazırlanan bir tasarım projesinde Türk ve Alman öğrenciler üzerlerinde dostluk yazan çanta ve yastık yüzleri tasarladı.

Ataşehirli öğrenciler birlikte üretecekleri çanta ve yastıkların bir yüzünü Nisan ayında Ataşehir'i ziyarette bulunun Alman öğretmenleriyle tamamladı. Projenin devamında çantaların ve yastıkların diğer yüzlerini tamamlamak için Ataşehirli öğretmen ve öğrenciler Monheim'a gittiler. Birbirinden güzel çantalar ve yastıklar Türk ve Alman öğrencilerin ortak çalışmasıyla tamamlandı. Yastık ve çantalara Türkçe ve Almanca "Dostluk-Freundschaft" kelimeleri islendi. .



### Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ile Monheim Sanat Okulunda Yapılan Elişi Atölyesi

Ataşehir'den Monheim'a giden El Sanatları ve İğne Oyası öğretmenleri aynı zamanda geleneksel Türk el işlerini de Alman öğrencilere öğretti. Bu sanatların incelikleri öğrenip atölyeye katılan Alman öğrenciler; bir haftanın sonunda yaptıkları birbirinden güzel takılarla atölyeden mutlu ayrıldılar.



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ



### Ataşehir Belediyesi Gençlik Senfoni Orkestrası ve Otto Hahn Gymnasium Senfoni Orkestrası Almanya Konseri

Barışın dilini enstrümanlarıyla güzelleştiren Ataşehir ve Monheim gençlik senfoni orkestraları Almanya'da konser verdi. Türk ve Alman gençler, barış ve sevgi yüklü notalarıyla Monheim'da sanatseverlerle buluştu. Ataşehir ve Monheim kardeş belediyelerin ortaklaşa düzenlediği etkinlikte, iki kentin gençlik senfoni orkestralarının verdiği konser; barış, dostluk ve işbirliği adına renkli görüntülere sahne oldu. Konseri Almanya Düsseldorf Başkonsolosu Ayşegül Gökçen Karaaslan, Monheim Belediye Başkanı Daniel Zimmerman ve Ataşehir Belediye Başkan Yardımcısı Kalender Özdemir de izledi.



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### Ataşehir Belediyesi Gençlik Senfoni Orkestrası ve Otto Hahn Gymnasium Senfoni Orkestrası MSKM Konseri

Ataşehir'de kültür sanat etkinliklerinin yeni sezonu Ataşehir ve Monheim gençlik senfoni orkestralarının verdiği muhteşem konserle başladı.

Kardeş kentler olan Ataşehir ve Monheim'ın hızla büyüyen dostluğunun önemli bir parçasını iki kentin gençlerinin ortak çalışmaları oluşturuyor. Bu kapsamda geçtiğimiz günlerde Almanya Monheim'da ve ardından Almanya'nın İstanbul Başkonsolosluğu'nda konser veren iki kentin gençlik orkestraları, üçüncü konserini Mustafa Saffet Kültür Merkezi'nde gerçekleştirdi.

İzleyicilerin karşısına birlikte çıkan Ataşehir Belediyesi Gençlik Senfoni Orkestrası ve Monheim Otto-Hahn-Gymnasium Gençlik Senfoni Orkestrası büyük beğeni topladı. Şeflerden ve gençlerden oluşan toplam 55 kişilik orkestra 14 eser seslendirdi.

Başarılı bir repertuarla hazırlıklarına başlayan ekip, orkestra şefleri Oliver Dreschel, Baran Aytaç ve Umut Kahraman öncülüğünde çalışmalarını tamamlayarak bu yıl her iki ülkede üç konser verdi.

Konseri Ataşehir Belediye Başkanı Battal İlgezdi, Monheim Belediye Başkanı Daniel Zimmerman, Otto-Hahn-Gymnasium Okulu Müdürü Dr. Hagen Bastian, Ataşehir Belediye Başkan Vekili İlhami Yılmaz, Başkan Yardımcıları Semih Sadık Kayhan ve Ekrem Köse, Kültür ve Sosyal İşler Müdürü Volkan Aslan, Monheim'dan gelen siyasi parti temsilcileri, gençlerin aileleri ve çok sayıda müziksever izledi.

Konuklara hoş geldiniz konuşması yapan Ataşehir Belediye Başkanı Battal İlgezdi, "Bugün bu konseri düzenleyen Ataşehir ve Monheim'lı gençlere ve şeflerimize teşekkür ediyor, emeklerine sağlık diliyorum. Monheim ile kurduğumuz kardeşlik projemiz büyüyerek devam edecek. Yılda 200'e yakın Ataşehirli öğrencimiz Monheim'a gidiyor, 200'e yakın Monheim'lı öğrenci de bizim misafirimiz oluyor. Bu sayıyı yükseltmek için çalışıyoruz. Monheim'da Ataşehir ismiyle bir park açtık, yine Ataşehir ismiyle bir kültür merkezi kurulmasını detaylı olarak görüşüyoruz. Birlikte hayata geçirdiğimiz Ataşehir-Monheim Tasarım Okulumuz ise Küçükbakkalköy Mahallemizde hizmet veriyor. Büyük emeklerinden dolayı Monheim Belediye Başkanı sayın Daniel Zimmerman'a ve çalışma arkadaşlarına çok teşekkür ediyorum" dedi.

Monheim Belediye Başkanı Daniel Zimmerman ise yaptığı konuşmada, "Bu güzel konserden dolayı gençlerimizi tebrik ediyorum. Müzik ve sanatın evrensel dilini bizi yaşatan gençlerimize bir kez daha teşekkür ediyorum. İki kentin gençlerinin iki yılda böylesi bir gelişme kaydetmeleri bizi çok mutlu ediyor. Emeği geçen herkese teşekkür ediyorum. İşbirliğini kurarken bizim başlıca görevimiz; Ataşehirli ve Monheim'lıları tanıştırmak bir araya getirmek, Türkiye ve Almanya'da kardeşliğimizi en iyi yerlere taşımaktır. Birbirimizi tanıyarak önyargıları yıkmaktan daha güzel ne olabilir ki. Kardeş belediyecilik hepimizin ufkunu açıyor, bizleri; barışa ve dostluğa taşıyor" şeklinde konuştu.

Konserin ardından şeflere ve Almanya'dan gelen misafirlere Başkan İlgezdi tarafından çiçek verildi.





## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### Almanya İstanbul Başkonsolosluğu'nda İki Ülke Gençlerinden Konser

Ataşehir ve Monheim gençlik senfoni orkestraları 30 Eylül Pazartesi günü İstanbul Almanya Başkonsolosluğu'nda bir konser verdi.

Konseri Almanya Federal Cumhuriyeti İstanbul Başkonsolosu Daimi Vekili Stefan Graf, İstanbul Başkonsolosluğu Kültür ve Basın Bölümü Başkanı Meik Clemens Laufer, Monheim Belediye Başkanı Daniel Zimmerman, Ataşehir Belediye Başkan Vekili İlhami Yılmaz, Ataşehir Belediye Başkan Yardımcısı Ekrem Köse ile gençlerin aileleri izledi.



### İki Belediyenin Beraber kurduğu Etnik Müzik Orkestrasının CSEM Konseri

Ataşehir ve Monheim am Rhein Belediyelerinin kurumlarından müzik eğitimi alan ve bu alanda başarılı olan öğrencilerden kurulu orkestra Ataşehir Belediyesi Cemal Süreya Etkinlik Merkezinde Ataşehirli vatandaşlarımız ile buluştular. Türk etnik müziğinin birbirinden güzel parçalarını başarılı bir şekilde sergileyen orkestrayı dinlemeye gelen vatandaşlar güzel bir akşam geçirdiler.



## III - B - KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

### Ataşehir Belediyesi yetkililerinin Monheim Belediyesi ziyareti

Ataşehir Belediyesi yetkilileri olarak Monheim Belediyesi ile 2020 yılında yapılacak olan organizasyonları görüşmek adına Monheim am Rhein Belediyesine ziyarette bulunuldu. Monheimda 7 farklı kurumda kurum yöneticileri ile gelecek yılın planlaması üzerine toplantı yapıldı. 2 Belediyenin var olan projelerini devam ettirip daha da geliştirmek adına anlaşmaya varıldı.



### K.K.T.C. Lapta Belediyesi'nin Ataşehir Belediyesine Ziyareti

K.K.T.C Lapta şehrinden gelen Belediye Başkanı Mustafa AKTUĞ ve ekip arkadaşlarını belediyemizde ağırladık.



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### PROJE ORTAKLARIMIZ

#### Lions Derneği İle Yapılan Protokol

Belediyemiz bünyesinde hizmet vermekte olan Sosyal Hizmet Merkezleri ile Lions Derneği arasında ortaklaşa yürütülecek eğitim ve sosyal aktiviteler için projeler yürütülmesi konusunda protokol imzalanmıştır.

#### Ataşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Halk Eğitim Merkezi İle Yapılan Protokol

Bu protokolün amacı; çocuklarımızı ve gençlerimizi orta ileriki yaşlardaki vatandaşlarımızı bir meslek ve beceri sahibi yapmak, ailelerine ve topluma yararlı olmalarını sağlamak, bilgi, görgü, kültürlerini artırarak, okuma yazma bilmeyenlere okuma yazma öğretmektir.

#### Habitat Derneği İle Yapılan İşbirliği Protokolü

Ataşehir ilçe sınırında ikamet eden vatandaşlara " Sosyal Medya Okuryazarlığı, Gençler için Finansal Okuryazarlık, İnternetle Hayat Kolay" projesi gerçekleştirilmektedir.

#### Gedik Üniversitesi İle Yapılan İşbirliği Protokolü

Kadın Girişimcilerin iş kurma ve yürütme konularında bilgi ve beceri sahibi olmaları, bu süreçte kendi rol ve sorumluluklarının farkına varmalarına yardımcı olmak, kendi iş fikirlerine yönelik iş planı hazırlayabilecek bilgi ve deneyimi kazandırmak.

#### Açev İle Yapılan İşbirliği Protokolü

Ataşehir ilçe sınırlarında ihtiyaç sahibi anne, baba ve çocukların AÇEV tarafından verilen ücretsiz eğitim programları ve seminerlerin yapılmasında iş ve güç birliği sağlanmaktadır.

#### Tomurcuk Vakfı İle Yapılan İşbirliği Protokolü

Ataşehir sınırları içerisinde yaşayan engelli birey ve ailelerin daha nitelikli eğitim alabilmeleri, yaşam kalitelerinin yükseltilmesi, mesleki gelişimlerine destek olunarak istihdam edilebilmeleri konularında taraflarca hazırlanacak proje, program, etkinlik ve eğitim programlarında iş ve güç birliği sağlamaktır.

#### AKÜ DOLUM İSTASYONLARI HİZMETİ

İlçemiz sınırları içinde akülü tekerlekli sandalye kullanan engelli vatandaşlarımız için Akü Dolum İstasyonları bulunmaktadır. Aynı anda 3 aracın şarj olabildiği ve hızlandırılmış şarj sistemiyle 10-12 saat süren tam şarj süresini 3 saate indiren Akü Dolum İstasyonlarında, engelli vatandaşlar 15-20 dakikalık kısmi dolum yaparak yollarına devam edebilmektedirler. Yolda akülerinin bitmesi endişesini taşıyan tekerlekli sandalye kullanan vatandaşların hayatlarına daha fazla katkıda bulunan bu projeye, akülü araç kullanan engelli vatandaşlarımızın daha rahat ve özgür seyahat edebilmeleri sağlanmaktadır.



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### Akü Dolum İstasyon noktaları:

- Küçükbakkalköy Mahallesi Prestij Caddesi - Ataşehir Belediyesi İletişim Noktası yanı
- Kayışdağı Mahallesi Akyazı Caddesi No:84 - Ataşehir Belediyesi Kayışdağı Lions Ataevi yanı
- Mustafa Kemal Mahallesi 3404 Cadde - Deniz Gezmiş Parkı



### ATAEVLERİ SOSYAL HİZMET MERKEZLERİ

Ataevleri Sosyal Hizmet Merkezlerinde verilen hizmetlerle kadın, aile, çocuk refahını artırmak amacıyla dezavantajlı kesimler öncelikli olmak üzere tüm toplumu hedefleyen katılımcı anlayışla, kültürel ve sosyal politikalar üretmek ve uygulayarak toplum huzuruna katkı sağlamak amaçlanmıştır. Ataşehir ilçesinde mutlu birey ve güçlü ailelerden oluşan huzurlu bir toplum için, zamanın ruhunu yakalayan, değişimi yönetebilen ve buna yönelik dönüşümü gerçekleştiren, kadınlarımızın sadece aile hayatında değil sosyal, kültürel ve ekonomik hayatta da aktif birer birey olmalarını sağlayan sosyal, kültürel ve meslek edindirme kurslar düzenlenmektedir.

### 2019 YILI ATAEVİ SOSYAL HİZMET MERKEZLERİNDEN FAYDALANAN TOPLAM KİŞİ SAYISI

NO	ATAEVİ SOSYAL HİZMET MERKEZİ	ÜYE ÇOCUK SAYISI	ÜYE YETİŞKİN SAYISI	PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK SAYISI
1	MEVLANA ATAEVİ SOSYAL HİZMET MERKEZİ	662	326	181
2	KAYIŞDAĞI LIONS ATAEVİ SOSYAL HİZMET MERKEZİ	901	632	214
3	MUSTAFA KEMAL ATAEVİ SOSYAL HİZMET MERKEZİ	857	326	223
4	İNÖNÜ ATAEVİ SOSYAL HİZMET MERKEZİ	586	410	112
5	FERHATPAŞA BİLİM SANAT MERKEZİ	322	0	0
	TOPLAM	3328	1694	730



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### OKUMA YAZMA KURLARI:

Ataevlerimiz de tüm ilçe halkına çeşitli hizmetler sunulmaktadır. Okuma yazma bilmeyen vatandaşlarımıza yönelik Yetişkin Okuma Yazma ve İleri Okuryazarlık kursları bunlardan bazılarıdır.



### HOBİ KURLARI

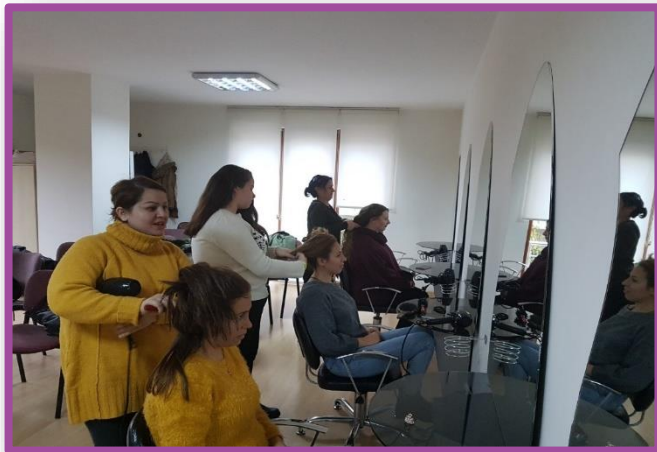
Ev hanımlarının; sosyalleşmeleri, kendi becerilerini ortaya koyabilmeleri ve kaliteli zaman geçirebilmeleri amacıyla; Ataevlerimiz de hobi kursları verilmektedir. Her yıl geleneksel olarak dönem sonu ve yılsonu sergileri düzenlenmektedir.

Kurslarımız; El Sanatları, Dekoratif Ahşap Boyama, İğne Oyası, Deri Çanta ve Aksesuar İşlemeciliği, Biçki Dikiş, Takı Tasarım ve Makine Nakışı'dır.



### MESLEK EDİNDİRME KURLARI

Kayışdağı Ataevi ve Mustafa Kemal Ataevi olmak üzere iki birimimizde MEB onaylı sertifika verilen kursları düzenlenmektedir. Meslek edindirme amacıyla açtığımız kurslarımız bilgisayar, aşçılık ve kuaförlüktür.



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### OYUNEVİ HİZMETİ

Ataevleri Sosyal Hizmet Merkezlerimizde bulunan Oyun Evi aracılığıyla çocuklarımızın çocuk eğiticisi eşliğinde kendi yaşlarıyla iletişim içerisinde olması, sosyalleşmesi amaçlanmıştır. Yıl sonunda oyun evi öğrencilerimizin hazırlamış olduğu gösteriler sergilenmektedir.



### LİSELERE GEÇİŞ SINAVINA HAZIRLIK KURSLARI

2019 yılında Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Sınavı Ders Destek ve Etüt Programları İnönü Ataevi, Kayışdağı Lions Ataevi, Mevlana, Ferhatpaşa Bilim Sanat Merkezi ve İnönü Ataevi olmak üzere 5 merkezimizde başlamıştır. Birimlerimizde 7. Sınıf 259 kişi, 8. Sınıf 350 kişi olmak üzere toplam 609 kişilik kontenjan belirlenmiş, kontenjanlarımız dolu olarak programa devam edilmektedir.

### ETÜT DERSLERİ

İlköğretim düzeyindeki öğrencilerimizin eğitim hayatına katkı sağlamak amacıyla Ataevlerimizde temel dersler kapsamında öğretmenlerimiz tarafından etüt dersleri verilmektedir.



### SATRANÇ DERSLERİ

Yetenek geliştirici faaliyetler kapsamında Ataevleri'nden faydalanan ilköğretim düzeyindeki çocuklarımıza satranç dersleri verilmektedir.



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### ATAŞEHİR BELEDİYESİ KADIN KONUKEVİ

Kadın konukevi yatılı hizmet sunan bir kurumdur. Ayrıca fiziksel, duygusal, cinsel ve ekonomik şiddete maruz kalmış kadınlar, psiko-sosyal ve ekonomik sorunlarını çözümlerken, konukevimizde çocukları ile geçici olarak 6 aya kadar barınabilmektedirler.

#### Kuruma Kabul ve Barınma:

Kurumumuza, İstanbul Aile, Çalışma ve Sosyal İl Müdürlüğü'ne bağlı **Şiddeti Önleme ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM)** tarafından yapılan yönlendirme ile kabul yapılmaktadır.

Kadın Konukevi hizmet binamız 2017 Kasım tarihi itibari ile tekrar hizmete geçmiş olup 2019'un sonuna kadar toplamda 105 Kadın 101 Çocuğa hizmet verilmiştir.

### ATAŞEHİR KADIN GİRİŞİMCİLİK MERKEZİ

Kadın işsizliğinin %14,3'e yükseldiği, kadın girişimciliğinin ise %8,3'te kaldığı İstanbul'da Kadın Girişimcilik Merkezi Projesi bölgesel kalkınmayı sağlamak üzere sosyal sermaye olarak kadın girişimciliği ve istihdamını destekleyen bir projedir. Projenin amacı, Ataşehir ilçesinde, girişimci aday ve kendi hesabına çalışan kadınların, yaratıcı iş fikri geliştirme, yenilikçi girişimcilik ve iş yönetimi/geliştirme, e-ticaret eğitimi, uygulama, destek ve danışmanlık hizmetleri aracılığı ile kendine güvenen ve yaratıcı kadınlar olarak bireysel, rekabet gücü yüksek girişimlerde bulunmaları ve katma değeri yüksek ürün ve hizmetler geliştirerek, ekonomik ve sosyal hayatta daha etkin yer almalarına katkı sağlamaktır.



Projede 3 ana hedef grubumuz vardır. İlki; kendi işini kurmuş 50 kadın için oluşturduğumuz ortak ofiste, girişimci kadınların ihtiyaç duydukları iletişim ve donanım altyapısını sağlayarak şirket giderlerini düşürmelerine destek oluyoruz. Amacımız; ortak alandan faydalanan kadınların maliyetlerinde tasarruf etmeleri için yardımcı olmak, aralarında işbirliği ve ortaklık geliştirmeleri için teşvik etmek, tanıtım&pazarlama, iş geliştirme eğitimleri ve danışmanlık hizmetinden faydalanmalarını sağlayarak işletmelerinin en hassas dönemlerini başarılı bir şekilde atlattıklarına yardımcı olmaktır.

İkinci hedef grubumuz; evlerinde çalışarak tekstil, cam & porselen, ahşap işleme, teraryum, takı ve aksesuar, hediyelik eşya, kek, pasta, kurabiye gibi çeşitli ürünleri üreten ve bu ürünleri sosyal medya üzerinden tanıtıp satmaya çalışan kadınlara üretim atölyeleri tahsis edilmektedir. Atölyelerimizde hem makine hem de sarf malzeme desteği verilmektedir. Kadınlarımıza ürettiklerini satabilecekleri satış noktaları sunarak; ürünlerinin satışlarını ve işlerinin tanıtımlarını yapmalarına destek olunmaktadır. Bu satış noktalarından atölye kullanıcısı olmayan Ataşehirli ev kadınları da esnaf vergi muafiyet belgesi olarak faydalanabilmektedir.



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

Üçüncü hedefimiz ise; bir iş fikri olan kadınların projemizin eğitim faaliyetlerine katılmalarını sağlayarak girişimcilik potansiyellerini açığa çıkarmak ve tüketicilere farklı seçenekler sunabilen işletmeler kurlmaları için teşvik etmektir. Girişimci adaylarımıza sunduğumuz birçok hizmet ve eğitim ile kendine güvenen yaratıcı kadınlar olarak rekabet gücü yüksek girişimlerde bulunmaları için yönlendirilmekte, yüksek değerli ürünler/hizmetler geliştirmeleri için desteklenerek hem ekonomik hayatta hem de sosyal hayatta daha etkin yer almaları sağlanmaktadır. Projemize katılan girişimci aday kadınlar, KOSGEB uygulamalı girişimcilik eğitimlerinden sonra proje uzmanımız ile kendi iş planlarını hazırlayarak KOSGEB'e başvurmuşlardır.



Bugüne kadar 3600 kişi seminerlerimizden faydalandı. Bize bir iş fikriyle başvuran 410 kadın zenginleştirilmiş girişimcilik eğitimlerimizi tamamlamıştır. 428 kadın Kosgeb Uge eğitimini tamamlamıştır. 69 kadın aldığı eğitimlerden sonra kendi işyerini açmıştır. 45 kadınıımız seramik, çini, ahşap, teraryum, dikiş ve mutfak atölyelerimizden faydalanmıştır. Ortak ofisimizden ise 41 işletme sahibi kadın girişimcimiz şirketini güçlendirmek için faydalanmıştır.

Bu çalışmalarımıza ek olarak ücretsiz seminerler, iş hayatının önde gelen kadın girişimcileriyle buluşmalar düzenlenmektedir. El emeği ürün üreten 178 kadına satış imkânı sunulmuştur.

### MUHTARLAR İLE AYLIK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ:

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nün Stratejik Planı doğrultusunda mahalle muhtarları ve ilgili birim müdürleri ile aylık olarak istişare toplantıları gerçekleştirilmektedir. Gerçekleştirilen bu toplantılarda mahallelerin sorunları çözüm önerileri ve oluşan problemlerin giderilmesinde toplantıya başkanlık eden Başkan Yardımcısı ve birim Müdürleri ile doğrudan paylaşılması ve çözüm süreçlerinin kısaltılması planlanmaktadır. Ayrıca istişare toplantılarıyla Mahalle Muhtarlarıyla gelişen ikili ilişkiler sonucu Belediyemizin çözüm mekanizmalarını daha iyi çalıştırmaktan dolayı vatandaşlardaki memnuniyet düzeyi yükselmektedir.





## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### İBB MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ ATAŞEHİR İLÇE MUHTARLARI İSTİŞARE TOPLANTISI:

İstanbul Büyükşehir Belediyesi Muhtarlık Gıda Daire Başkanlığının Beykoz Koru Tesislerinde gerçekleştirdiği toplantıda muhtarlık ihtiyaçlarının karşılanması, sorunların çözümü, mahallenin yaşam kalitesini yükseltmek için ortak ihtiyaçların tespiti, önceliklerin belirlenmesi adına her türlü çalışmalarını yapmak ve yaptırmak , hizmetlerin mahallenin ortak istek ve ihtiyaçlarına uygun şekilde yürütülmesine ilişkin yapılan istişare toplantısına katılım sağladık.



### 19 EKİM MUHTARLAR GÜNÜ ORGANİZASYONU

19 Ekim Muhtarlar gününde Belediye Başkanımız Battal İLGEZDİ, Belediye Başkan Yardımcımız Orhan Çerkez, Belediye Başkan Yardımcımız Hüseyin HIŞMAN ve 17 Mahalle Muhtarımız ile bir araya gelerek görevlerinde başarılar dileyerek yerel yönetimde Mahalle Muhtarlarının katkılarının ne kadar değerli olduğunu ve Mahallerde var olan problemlerin çözülmesi aşamasında katkılarının ne kadar değerli olduğunu ifade ettik.



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### MİNİK SÜRÜCÜLER TRAFİK EĞİTİMİNDE

Müdürlüğümüz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün işbirliğiyle gerçekleşen trafik eğitimine katılan minik sürücülere Ataşehir Sürücü Kursları Derneğinin öğretmen desteği ile Ata İlkokulu bahçesinde gerçekleştirilen iki haftalık eğitimde 112 öğrencinin trafikte daha bilinçli ve güvenli olmaları amacıyla düzenlenen teorik ve pratik eğitimlerle, geleceğin sürücüsü olacak miniklerin, küçük yaşta trafik kurallarına duyarlı olmaları hedefleniyor.

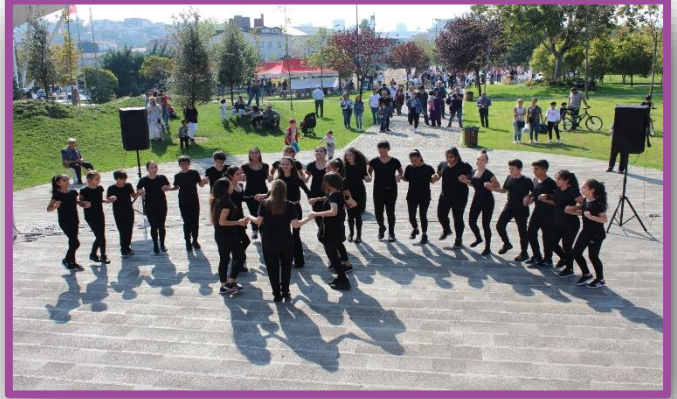


### ERDAL EREN SİVİL TOPLUM MERKEZİ ORGANİZASYONU

2019 yılının ilk aylarında tamamen faaliyete geçen sivil toplum merkezinde Müdürlüğümüz ile Ataşehir Kent Konseyi birlikte gönüllük esasına göre gerçekleştirdiğimiz organizasyonlar ile derneklere, sivil toplum kuruluşlarına, sendikalara, siyasi partilere, site yönetimlerine, meslek odalarına, üniversitelere, kamu ve özel okullara, bankalara ve tiyatro gruplarına toplantı, genel kurul ve etkinlik çalışmaları için toplam 141 yer tahsis işlemi gerçekleştirdik.

Erdal Eren Sivil Toplum Merkezimizden 01.01.2019 – 31.12.2019 tarihleri arasında gerçekleşen toplam 141 yer tahsis ile 12.348 vatandaşımıza hizmet verdik.

Ayrıca hali hazırda Sivil Toplum Merkezimizde gönüllük esasıyla görev yapan öğretmenler ile 338 öğrencimize İngilizce, matematik ve fen bilimleri gibi derslerin haricinde kodlama, hobi atölyelerinde oyunculuk drama ve müzik eğitimi verilmeye devam etmektedir. Gönüllük esasıyla psikologlar tarafından 135 vatandaşımıza destek verilmiş ve verilmeye devam etmektedir.



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### SOSYAL SERVİS

Sosyal Hizmet; Kişi ve ailelerin, kendi bünye ve çevre şartlarından doğan veya kontrolleri dışında oluşan maddi, manevi, sosyal yoksunluklarının giderilmesine, ihtiyaçlarının karşılanmasına, sosyal sorunlarının önlenmesi ve çözümlenmesini, hayat standartlarının iyileştirilmesi ve yükseltilmesini amaçlayan sistemli ve programlı hizmetler bütünüdür. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Sosyal Servis, Aşevi, Taziye evleri ile amaçlar doğrultusunda sosyo-ekonomik düzeyi düşük ailelere **ücretsiz hizmetler** verilmektedir.

- İhtiyaç sahibi kişilerin yardım talepleri üzerine, sosyolog ve psikologlardan oluşan uzman ekibimiz ile vatandaşlarımız yaşadıkları ortamlarda ziyaret edilerek, durum tespit raporları hazırlanmaktadır. Böylelikle; vatandaşlarımızın problemlerine en hızlı bir şekilde bilimsel çözüm üretilmektedir.
- Alt Sosyo-Ekonomik Düzeydeki Ailelere Aynı Yardım Çalışması (kuru gıda yardımı, 2. El kıyafet, ayakkabı, eşya, bezi, tekerlekli sandalye, eğitim materyali, kahvaltılık, kurbanlık et, hasta yatağı, Ücretsiz Damacana Su, Yeni Umutlara Merhaba Projesi kapsamında anne bebek çantası, bebeğin günlük kitapçığı, bebek maması, bebek bezi, kandil simidi, aşure dağıtım hizmet, aşevinden sıcak yemek ve ekmek yardımları)
- Korunmaya Muhtaç ailelerin Tespiti ve İncelenmesi,

#### 2019 YILI MESLEK ELEMANI (SOSYOLOG-PSİKOLOG) ÇALIŞMA RAPORU

	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AGUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
İncelemeye Gidilen Hane Sayısı	215	464	103	304	463	442	458	298	265	246	285	263	3806
İnceleme Yapılan Hane Sayısı	157	334	65	224	278	244	229	141	153	140	140	162	2267
Taşınan Hane Sayısı	5	5	1	6	15	11	17	12	11	2	18	9	112
Dosyasının İptalini İsteyen Hane Sayısı	1	4	0	0	18	3	1	2	4	7	5	1	46
Evde Bulunamayan Hane Sayısı	45	97	30	61	129	163	190	125	92	93	121	89	1235
Görüşme Yapmak İstemeyen Hane Sayısı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kontrol İncelemesi (Güncelleme)	5	20	7	11	16	10	12	5	3	0	1	1	91
Muh. Nedenlerdem Dolayı Gidilemeyen Evler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vefat Eden Kişi Sayısı	0	0	0	0	1	0	1	0	2	1	0	1	6
Adresi Bulunamayan Hane Sayısı	2	4	0	2	2	11	8	1	0	3	0	0	33



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### EŞYA YARDIMI

2019 yılı içerisinde **322 haneye** 1. El ve 2. El eşya yardımı yapılmıştır.



### SOSYAL YARDIM KUMBARA PROJESİ

2014 yılı içinde Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüz bünyesinde gerçekleştirilen **"Kumbara Bir Umuttur, Paylaşmak Mutluluktur"** projesi ile, ilçemizdeki üst gelir grubuna mensup kesimlerin kullanmadığı ve ihtiyaç duymadığı elindeki, evindeki, işyerindeki; yetişkin ve çocuk giysileri, kitap ve oyuncaklar belediyemiz tarafından belli noktalara yerleştirilmiş kumbaralara bağışçılar tarafından konulmaktadır. Belediye personelimiz tarafından toplanıp,

**Değer Evi** birimimizde depolanıp, onarıp ve yine ilçemiz sınırları içinde ikamet etmekte olan ihtiyaç sahiplerine dağıtılmaktadır. 2019 yılında yaklaşık **2592 Haneye** 2. El kıyafet, ayakkabı yardımı ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.



### BEBEK BEZİ YARDIMI

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüze yapılan başvurular doğrultusunda, ihtiyaç sahibi olduğu Müdürlüğümüz Meslek Elemanları tarafından tespit edilerek belirlenen ve tespit neticesinde Yardım Değerlendirme Kurulunun onayı ile ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan ailelerin bebekleri için talepleri üzerine bebek bezi yardımı yapılmaktadır. 2019 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi vatandaşlara **2866 paket** bebek bezi yardımı yapılmıştır.



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### HASTA BEZİ YARDIMI

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüze yapılan başvurular doğrultusunda, ihtiyaç sahibi olduğu Müdürlüğümüz Meslek Elemanları tarafından tespit edilerek belirlenen ve tespit neticesinde Yardım Değerlendirme Kurulunun onayı ile ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan yaşlı ve engelli vatandaşlarımızın talepleri üzerine hasta bezi yardımı yapılmaktadır. 2019 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi vatandaşlara **2181 paket** hasta bezi yardımı yapılmıştır.



### KURU GIDA YARDIMI

Amacımız, evinde yemek yapabilecek imkânı olup, malzemesi olmayan vatandaşlarımıza düzenli olarak erzak yardımı yapılmasıdır. 2019 Yılı içerisinde toplam **5535** adet kuru gıda yardımı yapılmıştır.



### KURBANLIK ET YARDIMI

Belediyemizin Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne bağlı Aşevi Birimine Kurban Bayramı dolayısıyla; bağış yapmak isteyen vatandaşlarımız tarafından kurban bağıışı yapılmıştır. Yapılan bağışlar ile ilçemiz sınırları içinde yaşayan sosyal yardım sistemine kayıtlı ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza **2034 KG (678 Hane)** et dağıtımı yapılmıştır.

**PAYLAŞMAK  
UMUTTUR**

**Ataşehir Belediyesi Aşevi  
kurban bağışlarınızı bekliyor**

Aşevimiz günde 10 bin kap sıcak yemeği  
ihtiyaç sahiplerine ulaştırıyor.  
Gelin siz de destek verin!

**KURBAN  
BAYRAMIMIZ  
MÜBAREK OLSUN**

**KURBAN BAĞIŞ NOKTALARI**  
AŞEVİ: Atatürk Mah. Meric Cad. NO:2/111 Tel: 0 216 580 99 10  
ESATPAŞA TAZİYE EVİ: Ziya Paşa Cad. Yunus Emre Camii  
Yarı Park İğ Tel: 0 216 291 22 61  
FERİATPAŞA TAZİYE EVİ: Ferhat Paşa Mah. Nispettin Erbakan  
Park İğ Tel: 0 535 845 14 09  
MEVLANA ZAHİTİ KURBANLIK: Mevlana Mah. Albayrak Cad.  
Muharrik Yarı Tel: 0 216 314 77 97

\* Kurban bağışınızı evinizden alınmasını isterseniz; **ALO KURBAN HATTI 0539 664 95 47** numarasını arayıp  
Gezici Et Toplama Ekibimize ulaşabilirsiniz.



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### KAHVALTILIK YARDIMI

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüze yapılan başvurular doğrultusunda, ihtiyaç sahibi olduğu Müdürlüğümüz Meslek Elemanları tarafından tespit edilerek belirlenen ve tespit neticesinde Yardım Değerlendirme Kurulunun onayı ile ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın talepleri üzerine kahvaltılık yardımı yapılmaktadır. 2019 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi **355 haneye kahvaltılık** yardımı yapılmıştır.

### TEKERLEKLİ SANDALYE YARDIMI

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüze yapılan başvurular doğrultusunda, ihtiyaç sahibi olduğu Müdürlüğümüz Meslek Elemanları tarafından tespit edilerek belirlenen ve tespit neticesinde Yardım Değerlendirme Kurulunun onayı ile ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan engelli vatandaşlarımızın engelli sağlık raporlarına istinaden manuel tekerlekli sandalye yardımı yapılmaktadır. 2019 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi **61 vatandaşımıza** manuel tekerlekli sandalye yardımı yapılmıştır.



### EĞİTİM MATERYALİ YARDIMI,

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olarak, ilçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın çocuklarına ve talep edildiği takdirde okullara gönderilmek üzere eğitim materyali yardımında bulunmaktadır. 2019 yılı içinde **55** kişiye eğitim materyali dağıtılmıştır.



### YENİ UMUTLARA MERHABA PROJESİ

Ataşehir Belediyesi olarak, yeni bebek sahibi olan ailelerin sevincini paylaşmak amacıyla "Yeni Umutlara Merhaba" projesini hayata geçirmiştir. "Yeni Umutlara Merhaba" projesi kapsamında Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ekipleri tarafından, Ataşehir sınırları içerisinde ikamet eden ve yeni bebek sahibi olan aileler ziyaret edilerek, mutluluklarına ortak olmak amacıyla; "Anne Bebek" çantaları hediye edilmektedir. Ataşehir Belediye Başkanı Battal İlgezdi'nin selamı ve mesajını içeren, doğum anısına kız ve erkek bebekler için ayrı ayrı hazırlanan pembe ve mavi renkli kartlar da çantalar ile birlikte ailelere teslim edilmektedir. İçerisinde şapka, kısa kollu ve uzun kollu iç zıbınlar, dış zıbın, patiksiz pantolon, eldiven, önlük, çorap, penye bebek battaniye, anne için bebek çantası, anne için pijama takımı bulunan paketler ailelerin maddi yükünü hafifletmektedir. 2019 yılı içerisinde 375 haneye anne bebek çantası dağıtımı yapılmıştır. Ayrıca; 2019 yılı içerisinde 375 haneye Bebeğimizin Günlüğü Kitapçığı hediye edilmiştir.



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ



### HASTA YATAĞI YARDIMI

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüze yapılan başvurular doğrultusunda, ihtiyaç sahibi olduğu Müdürlüğümüz Meslek Elemanları tarafından tespit edilerek belirlenen ve tespit neticesinde Yardım Değerlendirme Kurulunun onayı ile ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan yatalak hasta ve engelli vatandaşlarımızın talepleri üzerine hasta yatağı yardımı yapılmaktadır. 2019 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi **42 vatandaşımla** hasta yatağı yardımı yapılmıştır.



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### İÇME SUYU YARDIMI

2019 yılı boyunca Sosyal Servis biriminde su dağıtım hizmetinden, ilçemiz sınırları içinde bulunan 14 mahallemizde su dağıtım noktalarında toplam 4.454 su dağıtımı yapılmıştır.



### AŞURE YARDIMI

Muharrem ayı dolayısıyla; ilçemiz sınırları içinde bulunan vatandaşlarımıza aşure dağıtımı yapılmıştır. 2019 yılında toplam **40.000** adet aşure dağıtımı yapılmıştır. Ayrıca Mahallelerde kurulan kazanlarda **18.000 kişilik** aşure dağıtılmıştır.





## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### AŞEVİ BİRİMİ

AŞEVİmizin misyonu; sosyal ve ekonomik açıdan dezavantajlı durumda olup, evinde yemek yapabilecek imkânı olmayan yaşlı, engelli ve ihtiyaç sahibi müracaatçılara sıcak yemek ve ekmek ulaştırmaktır. 01.03.2011 tarihinden itibaren, Günde yaklaşık **2800** vatandaşımızın evine her gün 2 öğün/ 4 çeşit sıcak yemek sefer taslarıyla ulaştırılmaktadır.



### TAZİYE YEMEĞİ HİZMETİ

İlçemiz sınırları içerisinde, vefat eden vatandaşlarımızın yakınlarının kötü gününde yanında olup, vatandaşlarımıza taziye dileklerinde bulunmaktadır. Ayrıca; Aşevi birimimizden vatandaşlarımızın talep ettiği sayıda taziye yemeği gönderilmektedir.

#### SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI TOPLAM TAZİYE YEMEĞİ GÖNDERİLEN KİŞİ SAYISI

AYLAR	TAZİYE YEMEĞİ	PİDE	BÖREK	TATLI	AYRAN
OCAK	730	6.945	8.400	212 TEPSİ	18.120
ŞUBAT	1.750		17.040	210 TEPSİ	18.100
MART	12.080		27.280	355 TEPSİ	31.940
NİSAN	1.000	120	12.200	129 TEPSİ	12.420
MAYIS			2.160	1050 ADET TULUMBA 280 ADET BAKLAVA	13.000
HAZİRAN			8.160	71 TEPSİ	6.600
TEMMUZ	550		11.080	111 TEPSİ	10.200
AĞUSTOS	150		5.240	48 TEPSİ	4.620
EYLÜL	150		8.920	79 TEPSİ	8.480
EKİM			10.800	93 TEPSİ	9.060
KASIM			13.640	124 TEPSİ	11.660
ARALIK			11.200	102 TEPSİ	9.460



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### TAZİYE EVİ HİZMETİ

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü bünyesinde 2013 yılında Esatpaşa ve Ferhatpaşa Mahallelerinde hizmete başlayan taziye evlerimiz ile ilçemiz sınırlarındaki vatandaşlarımızın kötü gününde yanında olmaktayız. 250 kişilik kapasitesi ile taziye yemekleri ve mevlüt yemekleri için hizmete başlamış olup, ileriki dönemlerde diğer 15 mahallemizde de bu hizmetimizi devam ettireceğiz.

**ACILI GÜNLERİNİZDE YANINIZDAYIZ**



Taziye evlerimizde yakınlarını kaybeden Ataşehirlilerin üzüntülerine ortak oluyor, onlarla taziye yemeklerimizi ve dualarımızı paylaşıyoruz.

**ESATPAŞA VE FERHATPAŞA TAZİYE EVLERİ VATANDAŞLARIMIZIN HİZMETİNDE...**

**ATAŞEHİR BELEDİYESİ**  
Sosyal Yardım



### RAMAZAN AYI İFTAR PROGRAMLARI

Ataşehir Belediyesi birlik, beraberlik ve paylaşımın en güzel örneklerinin sergilendiği Ramazan ayında, her yıl olduğu gibi "İftar Sofrası" düzenlemiştir. Ataşehir Belediyesi tarafından Ramazan ayı süresince ilçedeki mahallelerde iftar yemeği dağıtımları yapılmıştır. İlk iftar yemeği dağıtımı 06 Mayıs Pazartesi günü Fetih Mahallesi'nde başlamıştır. 2019 yılı içerisinde toplam 30.000 adet ramazan iftar kumanyası dağıtımı yapılmıştır.



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ



### ASKER AİLESİ YARDIMI

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olarak; 4109 Sayılı Muhtaç Asker Ailelerine Yardım Yapılması Hakkındaki Kanun kapsamında ilçemiz sınırlarında ikamet eden ve ilçemizden askere giden er yakınlarının talepleri doğrultusunda dosyalarının tanzim edilerek Asker Ailesi yardımı yapılması sağlanmaktadır.

Ataşehir sınırları içinde ikamet eden 4109 Sayılı Asker Ailesi Kanununa Göre Asker Aile Maaşı için başvuru yapılması için askere giden kişinin askerliğe başlama tarihinden itibaren 45 gün geçmesi gerekmektedir. Gerekli sürenin geçmesi ile Ön mülakat yapılır. Gerekli belgelerin tamamlanması ile asker ailesi hakkında tahkikat yapılır. Tahkikat sonucunda Belediye Başkanının oluru ve Encümen kararı sonucunda Asker ailesi yardımı yapıp yapılmayacağı aileye bildirilir. Sonuç olumlu ise askerin askere sevk edildiği tarihten itibaren başvuru yapan kişiye ve aynı hanede yaşayan 18 yaşından küçüklere maaş bağlanır. 2019 yılı içerisinde 18 aile asker ailesi yardımı için başvuruda bulunmuştur.



### GELİNLİK YARDIMI

Hayalinizdeki gelinliği denemeye hazır mısınız sloganı ile hayata geçirilen gelinlik yardımı ile ihtiyaç sahibi gençlerin yüzlerini güldürmeyi hedefliyoruz. Bağış yolu ile gelen gelinliklerini seçme imkanı sunuyoruz.



## III - B - SOSYAL DESTEK YÖNETİMİ

### **BUZ PİSTİ**

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olarak bu yıl karlı günlerin tadını doyusya yaşayamayan Ataşehirli çocuklar için çok keyifli bir proje hazırladı.

Proje kapsamında Ataşehir'de ikamet eden 6-9 yaş arasındaki çocuklar, buz pisti keyfini Yenisahra Mahallesi'nde bulunan Ataşehir Optimum Alışveriş Merkezi'nde deneyimledi.

Ücretsiz olarak çocuklara buz pateni keyfini yaşatmak için hayata geçirilen projeye, çocuklar hem buz pateni yapmanın keyfini yaşayacaklar hem de farklı bir spor dalına yönelecekler.



### **İHTİYAÇ SAHİPLERİNE GÖZ MUAYENESİ VE GÖZLÜK**

Göz muayenesi talep eden vatandaşlar evlerinden alınarak hastaneye götürülüyor, uzman doktorlar tarafından göz muayeneleri yapılıyor.

Muayene sonrasında anlaşmalı optikçiler ile vatandaşların ihtiyaçları doğrultusunda, göz sağlığı hizmetinin bir parçası olarak ücretsiz gözlük hizmeti Ataşehir Belediyesi tarafından karşılanıyor.



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### PROF. DR. TÜRKAN SAYLAN TIP MERKEZİ

Prof. Dr. Türkan Saylan Tıp Merkezinde SGK ile anlaşmalı olarak 10 Uzman Hekim ile 1 Pratisyen Hekim, 9 Diş Hekimi, 22 Yardımcı Sağlık Personeli ( Hemşire, Ebe, Sağlık Memuru, ATT, Diyetisyen, Laborant, Radyoloji Teknisyeni, Diş Hekimi Asistanı, vb.) , 20 Yardımcı Teknik Personel (Hasta Kabul, Muhasebe-Faturalandırma, Temizlik v.b.) , olmak üzere 62 kalifiye personel ile hizmet verildi.

#### Diş Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri

Diş Hastalıkları Polikliniğinde 9 Diş Hekimi, 6 diş hekimi yardımcısı ile hasta muayene ve tedavi hizmeti verildi.

YIL	HASTA SAYISI
2019	26441



#### Çocuk Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri

Çocuk Hastalıkları Polikliniğinde 1 Uzman doktor ile çocuk hastalıkları teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

YIL	HASTA SAYISI
2019	6067



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### K.B.B. Poliklinik Hizmetleri

K.B.B. Polikliniğinde 1 Uzman doktor ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

YIL	HASTA SAYISI
2019	5864



### Kadın Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri

Kadın Hastalıkları Polikliniğinde 1 Uzman doktor ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

YIL	HASTA SAYISI
2019	7207



### Dahiliye Poliklinik Hizmetleri

Dahiliye Polikliniğinde 1 uzman doktor ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

YIL	HASTA SAYISI
2019	6726



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### Dermatoloji Poliklinik Hizmetleri

Dermatoloji Polikliniğinde 1 Uzman doktor ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

YIL	HASTA SAYISI
2019	4863



### Göz Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri

Göz Polikliniğinde 1 Uzman doktor ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

YIL	HASTA SAYISI
2019	7894



### Acil Poliklinik Hizmetleri

Acil Polikliniğinde 1 Pratisyen Hekim ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

Aile Hekimliği Polikliniğinde 1 Uzman Aile Hekimi ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

YIL	HASTA SAYISI
2019	4033



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### Radyoloji Poliklinik Hizmetleri

Radyoloji Polikliniğinde 1 Radyoloji Uzmanı ve 3 röntgen teknikeri ile hizmet verildi.

2019	HASTA SAYISI
Röntgen / Diş Röntgen	14708
USG / Doppler	1763



### Rapor-Portör Kliniği Hizmetleri

1 Pratisyen Hekim, 1 Uzman Aile Hekimi ve 1 hemşire ile işe giriş, ehliyet, spor öncesi muayeneleri ve portör hizmeti verildi.

2019	TOPLAM
İşe Giriş	3677
Ehliyet	1027
Kan Grubu Kartı	151
Portör Muayeneleri	175
Tetkik Hizmetleri	225





## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### Laboratuvar Hizmetleri

Laboratuvarımızda 2 uzman, 1 biyolog, 3 laborant ve 1 sağlık teknisyeni ile tüm tetkiklerin analizi yapıldı.

2019	HASTA SAYISI
Hasta Sayısı	16399
Tetkik Sayısı	118602



### Beslenme ve Diyet Polikliniği Hizmetleri

1 Diyetisyenimiz ile danışanlarımıza beslenme hizmeti verildi.

YIL	HASTA SAYISI
2019	4337



### KADIN SAĞLIĞI, MAMOGRAFİ VE KEMİK YOĞUNLUĞU ÖLÇÜMÜ GÖRÜNTÜLEME MERKEZİ

10 Nisan 2015 tarihi itibarıyla Ataşehir Belediyesi Meclisi'nce ücretsiz olarak açılıp işletilmesine karar verilen Ataşehir Belediyesi Kadın Sağlığı, Mamografi ve Kemik Yoğunluğu Görüntüleme Merkezi, Müdürlüğümüzce yürütülen üç buçuk aylık yoğun bir çalışmanın ardından, 2015 yılı Temmuz ayı itibarıyla hizmet vermeye başladı.



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### Kadın Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri

Kadın Hastalıkları polikliniğinde 2 uzman doktor ve 2 hemşire ile hizmet verildi

2019	HASTA SAYISI
HASTA SAYISI	6371
HPV+SİTOLOJİ	981
SMEAR TESTİ	1369



### Genel Cerrahi Poliklinik Hizmetleri

Genel Cerrahi Polikliniğinde 1 uzman doktor ile hizmet verildi.

YIL	HASTA SAYISI
2019	3893



### Radyoloji Poliklinik Hizmetleri

Radyoloji Polikliniğinde 1 radyolog , 2 röntgen teknikeri ile hizmet verildi.

2019	HASTA SAYISI
HASTA SAYISI	6202
MAMOGRAFİ	2362
KEMİK YOĞUNLUĞU	1191
ULTRASONOGRAFİ	2649



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### DOÇ. DR. BAHRIYE ÜÇOK HASTA KONUK EVİ

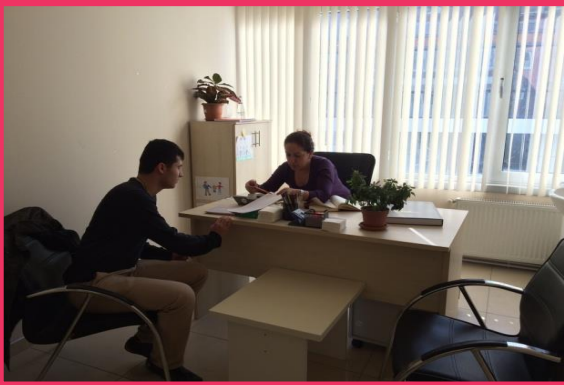
İl dışından gelip hastanelerde tedavi görmekte olan ve konaklama sıkıntısı çeken hastalara ve refakatçilerine 14 yatak kapasitesi ile konuk evi olarak ücretsiz hizmet verildi.



2019	TOPLAM
Yatan Hasta Sayısı	79
Refakatçi Sayısı	36

### ANA ÇOCUK SAĞLIĞI ADÖLESAN VE OKUL ÇAĞI PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK BİRİMİ

Ana Çocuk Sağlığı Adölesan ve Okul Çağı Psikolojik Danışmanlık biriminde 2 psikolog, 1 hemşire ve 1 yardımcı personel ile hizmet verildi.



2019	TOPLAM
Danışan Sayısı	2227
Hemşirelik Hizmeti	304

### FERHATPAŞA SAĞLIK POLİKLİNİĞİ

#### Dahiliye Poliklinik Hizmetleri

Dahiliye polikliniğinde 1 uzman doktor ile hizmet verildi.

YIL	HASTA SAYISI
2019	1275

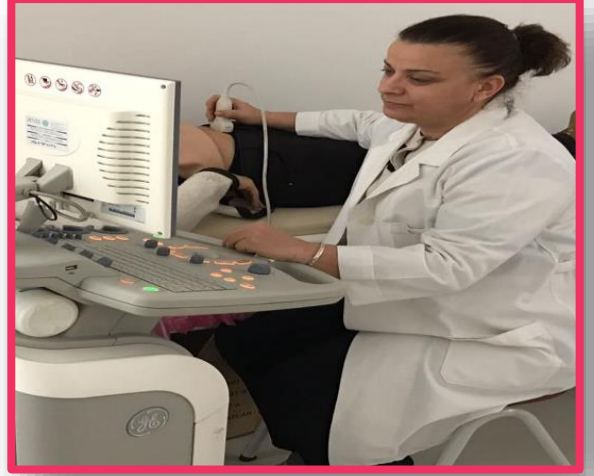


## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### Kadın Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri

Kadın Hastalıkları polikliniğinde 1 uzman doktor ile hizmet verildi.

YIL	HASTA SAYISI
2019	2126



### Çocuk Hastalıkları Polikliniği

Çocuk hastalıkları polikliniğinde 1 uzman doktor ile hizmet verildi.

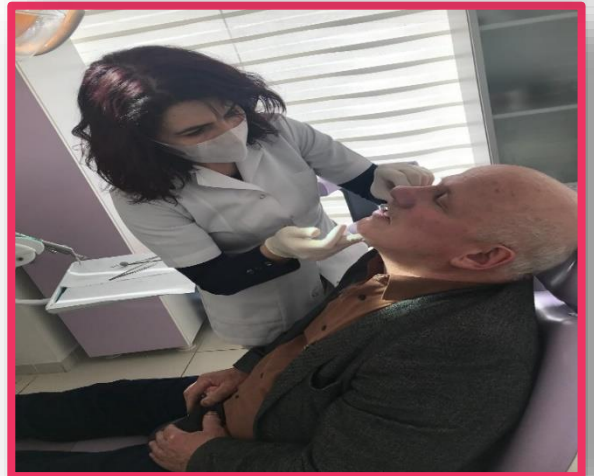
YIL	HASTA SAYISI
2019	5501



### Diş Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri

İki diş polikliniğimizde iki diş hekimimiz ile hizmet verildi.

YIL	HASTA SAYISI
2019	1250



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### Enjeksiyon-Pansuman-Müdahale

Ferhatpaşa Polikliniği Enjeksiyon-Pansuman-Müdahale Hizmetleri

YIL	HASTA SAYISI
2019	5279



### MERKEZ POLİKLİNİK VE BÜRO HİZMETLERİ

#### Muayene, Tedavi ve Sevk

Başkanlığımız bünyesinde çalışan memur, sözleşmeli memur ve işçi personellerin muayene ve tedavileri yapılmaktadır. 23 adet rapor düzenlendi. Kurum bünyesinde 1 pratisyen hekim ile çalışan memur, sözleşmeli memur ve işçi personellerin muayene ve tedavileri yapıldı.

2019	HASTA SAYISI
Muayene ve Tedavi Hizmetleri	446



### Hemşirelik Hizmetleri

Başkanlığımız bünyesinde çalışan memur, sözleşmeli memur ve işçi personellere doktor kontrolünde hemşirelik hizmeti verildi. 317 tansiyon ölçümü, 68 pansuman ve 236 enjeksiyon işlemi yapıldı. Kurum bünyesinde 2 Hemşire ile çalışan memur, sözleşmeli memur ve işçi personellerin doktor kontrolünde hemşirelik hizmeti yapıldı.

2019	HASTA SAYISI
Hemşirelik Hizmetleri (Tansiyon Enjeksiyon Pansuman)	621



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### Cenaze İşlemleri

Yataklı tedavi kurumları dışında meydana gelen ölümlerde defin ruhsatının verilmesi, şüpheli ölüm hallerinde ise durumun Savcılığa bildirilmesi işlemleri yapıldı. Verilen ölüm belgelerine ait mernis belgeleri düzenlenerek Nüfus Müdürlüğü'ne bildirildi. Hafta sonları, ölüm belgesi tanzimi için başvurulara yönelik cenaze nöbetleri tutuldu.

2019	HASTA SAYISI
Düzenlenen Mernis Ölüm Belgesi	480

### İşyeri Denetim İşlemleri

Sihhi, 2. ve 3. sınıf gayri sihhi iş yerleri ile toplumun ortak kullanıma açık olan yerlerin denetimi Müdürlüğümüz sevk ve idaresinde, Başkanlığımıza bağlı Zabıta Müdürlüğü ve Veteriner İşleri Müdürlüğü ekipleri ile müşterek gerçekleştirilmektedir. Bireysel şikayetler de alınmakta ve şikayete konu bölgede genel çalışmalar yapılarak halk sağlığının korunması hedeflenmektedir. Sıhhi, 2. ve 3. sınıf gayri sihhi iş yerleri ile toplumun ortak kullanıma açık olan yerlerin denetimi ilçe genelinde iki ekip ile yürütüldü. Denetim ekibinde 1 veteriner hekim,1 biyolog, 1 gıda mühendisi, 1 çevre sağlık teknisyeni, 2 gıda teknikeri ve zabıta memurları bulundu.

2019	HASTA SAYISI
GAYRİ SİHHİ MÜESSESELER DENETİM SAYISI	134
SİHHİ MÜESSESELER DENETİM SAYISI	1466
UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİ DENETİM SAYISI	120



### Hasta Nakil Hizmetleri

Sevk ve idaresi kontrolümüzde Sağlık Memuru görevlendirilerek, acil müdahale gerektirmeyen yaşlı, yatalak hastaların hastaneye giriş ve nakil hizmetlerinin koordinasyon işlemleri yürütülmektedir.

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
NAKİL	168	203	225	204	221	170	230	153	226	183	189	200



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### 7/24 ÜCRETSİZ SAĞLIK HİZMETLERİ

#### Tıbbi Danışmanlık Hizmeti

Acil ya da acil olmayan sağlıkla ilgili her türlü konuda sorulara cevap verebilecek koruyucu ve yönlendirici bilgilendirme desteği sağlayabilecek deneyimli hekimlerden oluşan ekiple **7 gün 24 saat kesintisiz** bir şekilde tıbbi danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

#### Acil Yardım Ambulansı Hizmeti

Acil durumlarda (kalp krizi, bilinç kaybı, koma, trafik kazası, vb.) **444 45 70** numaraya yapılan çağrı, **Sağlık Hattı** doktorları tarafından hızla değerlendirilmekte ve hastanın en yakın hastaneye transferi gerçekleştirilmektedir.

Acil yardım ambulans ekibimizde;

- Doktor
  - Acil Tıp Teknisyeni (ATT), Paramedik
  - Sağlık Bakanlığı İlk Yardım Sertifikalı Sürücü bulunmaktadır.
- Bu hizmetten Dünya Sağlık Örgütü'nün belirlediği acil durum kriterlerine uyduğu sağlık ekiplerince tespit edilmiş tüm vatandaşlarımız **7 gün 24 saat** yararlanabilmektedir. 2019 yılı içerisinde **290 acil vakaya** hizmet verildi.

#### Hasta Nakil Ambulansı Hizmeti

Ataşehir'de ikamet eden engelli ve 65 yaş üstü yataklık, sedye ile taşınması gereken hastaların **evden sağlık kurumuna, sağlık kurumundan evine ya da sağlık kuruluşundan sağlık kuruluşuna** nakli gerçekleştirilmektedir. Vatandaşlarımız **7 gün 24 saat** bu hizmetten faydalanabilmektedir. 2019 yılı içerisinde **3189 nakil işlemi** gerçekleştirildi.

#### Sağlık ve Sosyal Destek Hizmeti

Bedensel engelli ve 65 yaş üzeri ilçe halkının yaşam kalitesini arttırmak ve ailelerine destek olmak için "**Evde Sağlık ve Sosyal Destek Hizmeti**" verilmektedir. Yaşlılığı ve bedensel engelliliği nedeniyle evinde özel tıbbi bakıma ihtiyacı olan Ataşehirlilerin kişisel bakım da dahil ihtiyaçları yaşadıkları ortamda karşılanmaktadır.

2019 yılında **5955** vakaya evde sağlık ve sosyal destek hizmeti kapsamında muayene, sosyal destek ve hemşirelik hizmeti verildi.

#### Evde Muayene

Söz konusu engelli ve 65 yaş üstü Ataşehirliilerin acil durumları dışındaki sağlık problemleri, doktorlarımız tarafından evlerinde ziyaret edilerek tespit edildi ve kontrolleri gerçekleştirildi.

Evde sağlık hizmeti kapsamında doktor muayenesi yapıldı.



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### Hemşirelik Hizmetleri

- Enjeksiyon uygulamaları
- Serum takma ve takibi
- Laboratuvar tetkikleri ve uygulamaları
- Sonda ve katater uygulamaları
- Kolostomi ve stoma bakımı
- Pansuman ve yara bakımı
- Tansiyon ve kan şekeri ölçümü

Evde sağlık hizmeti kapsamında verilen hemşirelik hizmetleri yapıldı.

### Evde Kişisel Bakım

- Saç ve sakal tıraşı
- Tırnak kesimi
- Tuvalet ve banyo desteği

Evde bakım hizmeti kapsamında sosyal destek hizmeti yapıldı.

Bu hizmet evde yalnız yaşayan 65 yaş üstü, kronik rahatsızlığı olan, engelli ve kendi başına bu işlemleri yapamayacak durumda olan vatandaşlarımıza verilmektedir.

Evde muayene, hemşirelik ve evde kişisel bakım hizmetleri **mesai saatleri** içerisinde verilmektedir.



### ATAŞEHİR'DE SOSYAL ALARM SİSTEMİ HİZMETİ BAŞLADI

Yalnız yaşayan engelli ve 65 yaş üstü vatandaşlarımızı, evlerine kurulan sosyal alarm sistemi ile sadece bir tuşa dokunarak, **7 gün 24 saat sağlık ve sosyal destek hizmetlerimizden ücretsiz** olarak yararlandırmaktayız.

2019 yılında üçer aylık süreçlerde ortalama **484** buton takılarak hizmet verildi.

En büyük amacımız vatandaşlarımızın doğumundan ölümüne kadar kendilerinin yanında olduğumuzu göstermek ve onlara sağlık alanında güvende olduklarını hissettirebilmektir.

### İlçe Tasarım Komisyonu Hizmetleri

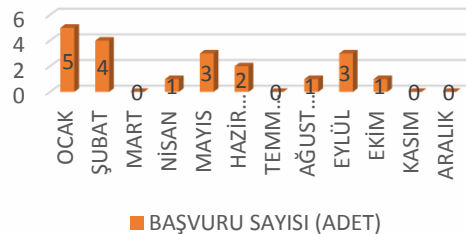
İstanbul Büyükşehir Belediyesi İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği doğrultusunda, ilçemizde bulunan ilan, reklam tanıtım elemanlarının değerlendirilmesi amacıyla Çevre Müdürlüğü'nün kurduğu komisyonda Çevre Sağlık Teknisyeni, Çevre Mühendisi, Mimar ve Zabıta Müdüründen oluşmaktadır. Bu çerçevede ilçemizde bulunan işyerlerinin asmış olduğu ya da asmak istediği her türlü reklam ve tanıtım elemanlarını görsel kirlilik teşkil etmeyecek şekilde değerlendirilmektedir.

2019

HASTA SAYISI

Değerlendirilen Başvuru Sayısı

20





## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### FİDAN KALPLER GÜNDÜZ BAKIM EVİ

1 İdari Sorumlu, 2 adet 3 yaş grubu sınıf öğretmeni, 2 adet 4 yaş grubu sınıf öğretmeni ,1 adet 5 yaş grubu sınıf öğretmeni , 3 adet yardımcı öğretmen ,1 adet aşçı ve 1 adet aşçı yardımcısı , 11 personel ile 3-6 yaş grubu çocuklara gündüz bakım evi hizmeti verildi. 2019 yılı içerisinde 79 çocuğa hizmet verildi.



### YENİ HAYAT GENÇLİK MERKEZİ

Ataşehir İlçesinde sosyo-ekonomik açıdan dezavantajlı olan mahallelerde yerel yönetim, yerel kamu kurumları ve üniversite işbirliği ile bağımlılığın önlenmesine yönelik etkin mücadelenin geliştirilerek, sosyal uyum ve bütünleşmeye katkı sağlanması amacı ile kuruldu. Hedeflerinde ;

- 12-26 yaş, risk grubundaki gençler ve aileleri olmak üzere (Örn: Ailesinde madde kullanımı tespit edilmiş çocuk ve gençler, Suça itilen gençler, Sosyo-ekonomik koşulları nedeniyle Sosyal ve kültürel etkinliklere katılım olanakları sınırlı olan bireyler, Saldırganlık eğilimi ve sosyal uyum sorunu ve/veya davranış problemi olan gençler vb.) topluma Bağımlılıkla mücadele alanında uygun bilgilendirme, psiko-sosyal destek ve danışmanlık hizmetlerinin verilerek, farkındalığının artırılması ve bağımlılığın önlenmesinde ve rehabilitasyon sürecinin takibinin sağlanması.
- Yerel kurumların yönlendirme ve takip süreçlerine katılımlarının sağlanarak, faaliyetlerin bütüncül yaklaşım ile uygulanması , madde kullanımı, bağımlılığı ile ilgili sağlık ve sosyal risklerde azalmaya katkı sağlanması vardır.

Ataşehir Kaymakamlığı, Ataşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Toplum Sağlığı Başkanlığı, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü işbirliği içerisinde hareket edilecek kurum ve kuruluşlardır.

Ataşehirde bağımlılık (sigara, alkol, madde) konusunda risk altında bulunan dezavantajlı gençlere psiko-sosyal destek sağlanması , gençler ve ailelerinin merkez aracılığıyla desteklenmesi için 2 psikolog, 2 sosyolog , 1 spor eğitmeni , idari sorumlu ve veri kayıt personeli ile faaliyet verdi.

Psiko-Sosyal servisin faaliyete geçirilerek; tespiti yapılan dezavantajlı gruplara Önleme/Koruma hizmetleri kapsamında Psikolojik, Sosyal Destek ve Danışmanlık hizmetlerinin verilmesi.

#### Psikolojik Destek sağlanması

#### Gençler ve Aileleriyle Grup Çalışmalarının Yapılması



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### Sosyal Destek ve Danışmanlık Hizmetinin verilmesi

- ✓Gençlerin sosyal faaliyetlere katılımının sağlanması,
- ✓Okula devam etmeyen öğrencilerle görüşerek okula veya eğitim sistemine (Açık lise, Akşam lisesi vb.) kazandırılması ve takibi,
- ✓Okula kazandırılan çocuklara okuma yazma kurslarının açılması ve ders desteğinin sağlanması ( Halk Eğitim Müdürlüğü),
- ✓Gençlere okul tercihleri döneminde rehberlik ve danışmanlık sağlanarak, uygun seçimler yapmasına destek sağlanması,
- ✓Meslek kursları hakkında bilgilendirme yapılması.
- ✓Ailelerle görüşme yapılarak, aile grup çalışmaları ile seminerlerin düzenlenmesi,
- ✓Sosyal yardım ihtiyacı olan ailelerin tespiti, durum tespit incelemesinin yapılması ve takibi,
- ✓Kurumlarla iletişimin sağlanması ve ailelerin sosyal yardım ihtiyacının karşılanması.

### Ailelere yönelik seminerlerin düzenlenmesi (Bağımlılık ve Farkındalık, Aile içi Etkili İletişim ve ihtiyaç duyulan konularda seminer planı- Toplum geneline yönelik bilgilendirme),

- ✓Hijyen Eğitimi ( Gençler ve Ailelere yönelik) (Veteriner İşleri Müdürlüğü)
- ✓Aile İçi Şiddet Eğitimi ( Toplum Sağlığı ve Ataşehir Belediyesi)
- ✓Hukuksal Danışmanlık ( Personelin Bağımlılık alanında ceza uygulamaları konusunda eğitimi- Baro)
- ✓Bulaşıcı Hastalıklar Eğitimi ( Bağımlılık Bürosu- Toplum Sağlığı ortak çalışma)
- ✓Ev bütçesi eğitimi planı

### Gençlere yönelik seminerlerin düzenlenmesi (Ataşehir ilçesindeki okullarda ve Y.H.G.M'de verilen seminerler ile- toplum geneline yönelik bilgilendirme),

### Psikodrama/ Drama çalışmalarının yapılması (Gençler ve Aileler ile; Öfke, İletişim, Bağımlılık vb. psikodrama grupları)

### Yeni Hayat Gençlik Merkezindeki gençlere yönelik yaşam becerileri programının uygulanması,

- Yapılan grup çalışmaları ile gençlerin; iletişim, hayır diyebilme, ısrarlara karşı koyabilme, çatışma çözme, stres ve öfke yönetimi, uzlaşma ve problem çözme/ sorunlarla baş etme becerilerinin güçlendirilmesi yoluyla bağımlılığın önlenmesine katkı sağlanması.

### Gençlerin Yeni Hayat Gençlik Merkezindeki Hobi Atölyeleri ve Sportif Faaliyetler ile olumlu davranış geliştirmelerinin desteklenmesi.

- Yeni Hayat Gençlik Merkezinde kurulan fitness salonunda gençlerin spor eğitmeni eşliğinde doğru spor yapmalarının sağlanması, pilates, zumba dersleriyle gençlerin yapabilirliklerinin artırılması, Merkezin bulunduğu park içindeki futbol ve basketbol sahasında oluşturulan futbol, basketbol ve voleybol takımlarıyla çalışma yapılması ve futbol turnuvalarının düzenlenmesi,
- Seramik Atölyesi ve Maket Atölyesi (gemi ve uçak yapımı) ile gençlerin zamanlarının olumlu davranışlar edinmeleri konusunda planlanması ve yapabilirliklerini artırmaya yönelik geliştirici faaliyetlerle desteklenerek sosyal etkileşimlerinin olumlu yönde artırılması
- Ataşehir ilçesindeki dezavantajlı bölgelerdeki okullar ile çalışma yapılarak, çocukların taşınmalı sistem ile Atölye faaliyetlerine katılımlarını sağlamak,



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### Ataşehir İlçesinde etkin önleme için yapılan bilinçlendirme çalışmaları ile bağımlılıkla mücadelede farkındalık kampanyasının yürütülmesi.

- Okul Etkinlikleri - Ataşehir ilçesindeki okullarda (öncelikle resmi okullar) Bağımlılığın ne olduğu ve nasıl korunmaları gerektiği hakkında gençlere seminerler düzenlenmesi,
- Mahalle Etkinlikleri -Ataşehir ilçesindeki mahalle muhtarları, sivil toplum kuruluşları, derneklerle görüşme, afiş broşür dağıtımı ve bağımlılık ve merkez faaliyetleri hakkında bilgilendirme çalışmalarının yapılması,
- Park Etkinlikleri - Yeni Hayat Gençlik Merkezinin bulunduğu parkta düzenlenecek etkinlik ile gençlerin halkla bütünleşmesinin ve ortak faaliyetlerde bulunmasının sağlanarak, bütünleşmeye katkı sağlanması.

### Kurumlararası işbirliği ile multidisipliner çalışmanın gerçekleştirilmesi.

- Bağımlılıkla Mücadele il ve İlçe Koordinasyon Kurulu toplantılarına katılım sağlanması,
- Kurumlararası işbirliği ile genç ve ailesine psikolojik ve sosyal destek hizmetlerinin sağlanması, tedavi için ilgili kurumlara( Amatem/Çematem ve Özel tedavi kurumları) yönlendirme yapılması, tedavi sürecinin başlatılması ve takibinin yapılması,
- Ataşehir Kaymakamlığı Bağımlılık Mücadele Koordinasyon Merkezinde çalışmaların yürütülmesi,
- Hakkında Tedbir Kararı Uygulanan ve dosyası Ataşehir Belediyesine iletilen kişi ve ailelerin durumunun değerlendirmesi için, Durum Tespit İncelemesinin yapılması ve ilgili kuruma bildirilmesi,

### Bağımlılıkla Mücadelede Danışma ve Destek Hattının Kurulması

- Çağrı Merkezi/ Yeni Hayat Danışma Hattı ile destek sağlanması - 0216 570 50 00/1966

Endişeli ebeveynler ile gençlerin Bağımlılıkla mücadele alanında ve destek alabileceği kurumlar hakkında doğru bilgi edinmelerinin sağlanması.

Sosyo- ekonomik açıdan dezavantajlı olan, yoksulluk ve yoksunluk yaşayan ailelerin evlerinin sağlıklı yaşam koşullarına getirmek amacıyla **Arel Üniversitesi Öğrencileri tarafından geliştirilen mekân tasarımı projesiyle** mekânsal iyileştirme sağlayarak ailelere destek olmak hedef edildi.



# III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

## 2019 YILI SOKAK HAYVANLARININ SAĞLIK BAKIM VE YARALI HAYVANLARININ TEDAVİ FAALİYET RAPORU

	KUDUZ AŞISI		KARMA AŞI		MUAYENE VE TEDAVİ EDİLEN		SAHIPLENDİRİLEN HAYVAN		MİKROÇİP	KISIRLAŞTIRILAN	
	KEDİ	KÖPEK	KEDİ	KÖPEK	KEDİ	KÖPEK	KEDİ	KÖPEK	KÖPEK	KEDİ	KÖPEK
OCAK	278	64	198	57	362	102	1	10	21	69	21
ŞUBAT	301	73	234	52	373	103	2	7	14	101	14
MART	336	72	283	64	441	98	1	6	27	99	27
NİSAN	357	80	13	10	451	98	5	10	21	84	21
MAYIS	347	52	152	56	611	91	1	9	13	123	13
HAZİRAN	382	38	63	31	477	56	4	6	16	59	16
TEMMUZ	593	132	17	9	679	181	1	15	21	75	21
AĞUSTOS	467	70	38	12	572	130	4	9	27	49	27
EYLÜL	381	64	80	33	620	120	3	4	26	93	26
EKİM	428	77	36	17	536	93	4	9	21	73	23
KASIM	268	53	61	11	442	74	0	10	18	42	18
ARALIK	223	51	52	9	408	74	1	6	9	72	9
TOPLAM	4361	826	1227	361	5972	1220	27	101	234	939	236

- Geçici hayvan bakımevimizde 7.192 hasta ve yaralı kedi ve köpek tedavi edildi, aşıları, iç ve dış parazit tedavileri yapıldı.
- 939 kedi, 236 köpek kısırlaştırıldı, işaretlendi, Sahiplenilmeyenler alındıkları yerlere bırakıldı.
- 234 adet köpeğe mikroçip takılarak kayıt altına alındı.
- 5.187 sahipsiz hayvana kuduz aşısı yapıldı. 1588 sahipsiz hayvana karma aşı yapıldı.
- 128 sahipsiz Kedi ve Köpek yerel hayvan koruma görevlilerimiz ile birlikte sahiplendirildi.
- 21 kuş bakımevimizde tedavi edildi.
- 49 adet sahipli Köpek Belediyemize kayıt edildi.



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### SOKAK HAYVANLARINA DESTEK HİZMETLERİ

Sokak kedilerinin özellikle zorlu kış şartlarında barınabilmeleri amacıyla sitelerin bahçelerine ve parklara kedi evi kurulumu yapıldı. Yerel hayvan koruma görevlilerimizle gerçekleştirdiğimiz proje ile 65 adet kedi evi kurulumu yapıldı.



### SOKAK HAYVANLARINA MAMA DESTEĞİ

Yerel hayvan koruma görevlilerine mama desteği sağlayarak ilçemizde yaşayan sahipsiz hayvanların beslenmesini sağladık. Zorlu hava koşullarında beslenme noktaları oluşturduk.

### 4 EKİM DÜNYA HAYVANLARI KORUMA GÜNÜ

4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü kapsamında Geçici Hayvan Bakımevimizde düzenlenen etkinlikler kapsamında ilköğretim öğrencilerinde hayvan sevgisini arttırabilmek amacıyla eğitim verildi. Geçici Hayvan Bakımevinde bulunan hayvanlar ile iletişim kurmaları sağlandı.



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### AŞILARIM TAM

Yerel gönüllülerle birlikte 2017 yılında 17 mahallede başlatılan proje 2019 yılında da devam ederek , can dostlarımız olan hayvanları ve halk sağlığını korumak amacıyla ilçede bulunan sahipsiz kedi ve köpekler yerinde muayene edildikten sonra kuduz aşısı, iç ve dış parazit ilaçlaması yapıldı.

Ayrıca kısırlaştırılmış ve küpesi düşen köpeklere kulak küpesi takılıp, mikroçipi olmayan köpeklere de mikroçip uygulaması yapıldı. 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Çevre Orman Bakanlığı'nın çıkardığı Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği kapsamında yürütülen çalışmaya hayvan sever gönüllü vatandaşlar da büyük destek verdi. Normal zamanlarda geçici bakımevine getirilerek aşı yapılan kedi ve köpekler, bu projeye birlikte yaşadıkları sokak, cadde ve bahçelerde aşılanıp işlemleri yapıldı.



### BİRLİKTE SEVELİM BİRLİKTE KORUYALIM

Ataşehir Belediyesi, İstanbul Veteriner Hekimler Odası, Ataşehir Kent Konseyi, HAYTAP Hayvan Hakları Federasyonu, Çevre ve Sokak Hayvanları Ataşehir Temsilciliği ve Çarşı taraftar grubu paydaşlığında başlattığımız "Birlikte Koruyalım Birlikte Sevelim" projesi 2019 yılı içerisinde de devam etti. Proje ile hayvan sevgisi, hayvan davranışları , köpekler ile güvenli iletişim konularında eğitim verildi.



### SALGIN HASTALIKLARLA, VEKTÖRLERLE MÜCADELE İLAÇLAMA VE DEZENFEKSİYON

Salgın hastalıkların (Sıtma, Batı Nil Ateşi, Malaria, Şark Çıbanı vb.) yayılmasında vektör olarak adlandırılan sivrisinek, karasinek, tatarcık, pire, kene, bit, hamamböceği, fare vb. gibi canlılar rol almaktadır. Çevre ve Halk sağlığını olumsuz olarak etkileyen vektörlerle yapılan mücadelenin bilimsel çerçevede içerisinde çevre kirliliği oluşturmadan yapılması öncü belediyeçilik hizmetinin gereğidir.



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### AMAÇ:

Salgın ve bulaşıcı hastalıkların yayılmasında etkili vektörlerle çevre kirliliği oluşturmadan bilimsel yöntemlerle mücadele etmek. Çevre sağlığı ve halk sağlığını korumak.

### HEDEF:

Salgın ve bulaşıcı hastalıklara karşı halk sağlığını korumak ve vektör üreme noktalarını ortadan kaldırmak ve kültürel mücadele amacıyla ; halkı bilgilendirmek, seminer düzenlemek, afiş ve broşür hazırlamak.

Çevre ve Halk Sağlığını tehdit eden canlılara karşı yapılan tüm ilaçlama ve dezenfeksiyon faaliyetlerimiz Dünya Sağlık Örgütü'nce önerilen ve Sağlık Bakanlığı tarafından ruhsatlandırılan ilaçlarla yapılmaktadır.



### 2019 Yılı İlaçlama ve Dezenfeksiyon Faaliyet Raporu

Görev	A.Veyssel	Atatürk	F.Paşa	Barbaros	Esatpaşa	Fethi	İçerenköy	İnönü	Kayıdağ	K.Bakkalköy	Mevlana	M. Sinan	M. Kemal	Örnek	Y. Çamlıca	Yenisahra	Yenişehir	TOPLAM
Akrep İlaçlama Talebi	19	0	0	14	79	1	27	4	5	20	2	1	16	9	5	58	0	260
Arı İlaçlama Talebi	6	6	7	32	16	8	24	23	10	35	18	6	20	11	4	13	1	240
Dezenfeksiyon Talebi	5	6	15	1	10	2	19	10	15	58	4	3	5	16	2	27	3	201
Fare İlaçlama Talebi	85	48	178	198	98	11	230	102	109	73	41	52	115	68	75	180	32	1695
Hamam Böceği İlaçlama	229	90	140	273	493	120	780	238	302	289	120	115	338	409	90	189	78	4293
Karasinek İlaçlama	12	13	182	35	48	10	60	85	76	30	42	27	24	43	34	35	6	762
Kene İlaçlama	3	3	15	3	5	5	30	4	1	6	2	1	7	10	4	9	1	109
Pire İlaçlama Talebi	147	58	45	136	179	36	396	109	244	102	78	72	193	120	70	145	83	2213
Site İlaçlama	1	10	5	4	5	6	5	1	5	7	1	1	3	2	1	0	11	68
Sivrisinek İlaçlama	36	33	39	94	98	26	174	44	72	88	32	23	0	87	45	49	29	969
<b>TOPLAM</b>	<b>543</b>	<b>267</b>	<b>626</b>	<b>790</b>	<b>1031</b>	<b>225</b>	<b>1745</b>	<b>620</b>	<b>839</b>	<b>708</b>	<b>340</b>	<b>301</b>	<b>721</b>	<b>775</b>	<b>330</b>	<b>705</b>	<b>244</b>	<b>10810</b>

VATANDAŞTAN GELEN İLAÇLAMA TALEP SAYISI : 10810

DERE İLAÇLAMASI SAYISI : 114

SİTE İLAÇLAMA SAYISI : 386 SİTE (TOPLAM 9760 BLOK, 264 KAPALI OTOYOL, 6 ÇARŞI)

SİTELERDE KEMİRGEN MÜCADELESİ : 221

KURBANLIK ALAN İLAÇLAMA : 128

INFO, BİMER, CİMER : 69

BELEDİYEYE AİT BİRİMLERİN İLAÇLANMASI : 67

OCAK-ŞUBAT AYLARINDA İLÇEMİZDE BULUNAN TÜM RÖGARLARDA HAŞERE İLAÇLAMASI YAPILMIŞTIR.

MAYIS-HAZİRAN-TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL AYLARINDA 7 GÜNLÜK ARALIKLARLA İLÇEMİZDE BULUNAN 9 DERE İLAÇLANMIŞTIR.

HAZİRAN-TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL AYLARINDA İLÇEMİZDE BULUNAN 17 MAHALLEDE 7 GÜNLÜK ARALIKLARLA GECE İLAÇLAMASI YAPILMIŞTIR.

KASIM-ARALIK AYLARINDA İLÇEMİZDE BULUNAN TÜM RÖGARLARDA KEMİRGEN MÜCADELESİ YAPILMIŞTIR.



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### OKUL-İBADETHANE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİ Eb2002

Dezenfeksiyon, hastalık yapıcı mikropların yok edilmesidir. En değerli varlığımız olan çocuklarımızın ve halkımızın sağlığını korumak amacıyla, Ataşehir genelinde bulunan 82 okul ve 70 ibadethane salgın ve bulaşıcı hastalıklara karşı ilaçlama ekiplerimiz tarafından 12-15 günlük aralıklarla dezenfekte edildi.



### DERE İLAÇLAMA ÇALIŞMALARI

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan dereler Mayıs- Eylül ayları içerisinde düzenli olarak ilaçlanmakta ve dezenfekte edildi.

- Kayışdağı / Mevlana Mahalleleri arasındaki dere,
- İçerenköy / İnönü Mahalleleri arasındaki dere ,
- Yenişehir / Atatürk Mahalleleri arasındaki dere,
- Küçükbakkalköy Mahallesinde bulunan dere,
- Barbaros / Örnek / Mustafa Kemal Mahalleleri arasındaki dere,
- Aşık veysel / Esatpaşa Mahalleleri arasındaki derelerde



### RÖGAR HAŞERE İLAÇLAMA (KIŞLAK MÜCADELESİ) VE KEMİRGEN MÜCADELESİ

İlçemizde sivrisineklerle mücadele kapsamında Ocak- Şubat aylarında ilçemizde bulunan tüm rögarlarda haşere ilaçlaması yapıldı. İlçemizde bulunan rögarların tümünde Kasım ve Aralık aylarında kemirgen mücadelesi kapsamında ilaçlama yapıldı.





## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### GECE & SOKAK İLAÇLAMASI ÇALIŞMALARI (UÇKUN MÜCADELESİ)

Haziran- Eylül ayları arasında ilçemiz sınırlarında bulunan 17 mahallede, 7 günlük aralıklarla uçkun-sivrisinek mücadelesi kapsamında gece ilaçlaması yapıldı. Bu çalışmalar Mahalle muhtarlarımız ile birlikte koordine edilerek yapıldı.



### SİTE İLAÇLAMA

İlçemizde bulunan 386 adet sitede bulunan toplam 9760 adet blok , 264 kapalı otopark ve 6 adet çarşının ortak kullanım alanları haşere ve kemirgenlere karşı ilaçlama ekiplerimiz tarafından ilaçlandı.

### KURBANLIK SATIŞ VE KESİM NOKTALARININ İLAÇLANMASI VE DEZENFEKSİYONU

İlçemizde bulunan kurban satış ve kesim noktaları, kurbanlık hayvanların satış ve kesim alanlarına gelmesiyle birlikte salgın ve bulaşıcı hastalıklara karşı her gün düzenli olarak ilaçlandı ve dezenfekte edildi. Kurban Bayramı sonrasında da 15 gün süresince ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmalarımız devam etti.



### KURBANLIK ADAKLIK HAYVAN SATIŞI VE KESİM NOKTALARI DENETİMİ

İlçemizde kurulan kurbanlık ve adaklık hayvanlarının kesiminin sıhhi ve hijyenik ortamda gerçekleşmesini sağlamak amacıyla gelen hayvanların veteriner sağlık belgeleri kontrol edildi. Kesim sonrasında et muayenesi yapıldı.



## III - B - SAĞLIK YÖNETİMİ

### AMAÇ

Kurbanlık ve adaklık hayvanların kesiminin sıhhi ve hijyenik ortamda gerçekleşmesini sağlamak. Hayvanlardan insanlara bulaşan (zoonoz) hastalıkların önüne geçerek halk sağlığını korumak.

Muayene Edilen Hayvan	Muayene Edilen Hayvan Sayıları
Büyükbaş Hayvan	8070
Küçükbaş Hayvan	2850
Et muayenesi	400



## III - B - GENEL YÖNETİM

### FLEXCİTY

Ataşehir Belediyesi Kent Bilgi sisteminde FlexCity ürünü ile 3. yılını geride bıraktı. Bilgi işlem yazılım ekibi 1043 aktif kullanıcıya yerinde ve tam zamanlı eğitim ve destek sağlamıştır. %100 web uygulaması olup bilgisayarınıza her hangi bir uygulama kurmadan istediğiniz her yerden ve cihazdan (Masaüstü, Tablet, Mobil Cihaz) çalıştırılmaktadır.

2019 Yılı itibariyle 2213 Hizmet alımı personelin Maaş hesaplaması FlexCity programından yapılmaya başlanmış ve FlexCity üzerinden Maaş hesaplaması yapılan bütün personellerin E Bordro sisteminden Bordrolarını almaları sağlanmaktadır.

Bu eğitim ve desteği verilen modüller aşağıda, **yer almaktadır.**

- EBYS Modülü (E-Masa)
- Uni Arşiv
- Adres Bilgi Sistemi Modülü
- Sicil Bilgi Sistemi Modülü
- Sistem Yönetimi Modülü
- Personel Maaş Modülü
- Hizmet Alımı Personel Maaş
- Özlük Yönetimi Modülü
- Varlık Yönetimi (Satın Alma) Modülü
- Bütçe Modülü
- Muhasebe Modülü
- Ön Muhasebe Uygulaması
- Bilgi İşlem Modülü
- Belediye Gelirleri Sistemi
- E-Belediye
- Harcamalara Katılım Modülü
- Stratejik Plan ve Performans Esaslı Bütçeleme Modülü
- Anket Modülü
- Çağrı Merkezi

### Web Sitesi

[www.atasehir.bel.tr](http://www.atasehir.bel.tr) 'nin en önemli özelliği her yaşta kullanıcının kolay bir şekilde kullanmasına yönelik tasarlanmış olmasıdır. Kullanıcıların rahat erişimi haricinde yönetsel olarak da kontrolü pratik olarak yapılabilen bir panele sahiptir. Site kodsız müdahaleye gerek kalmaksızın panel üzerinden kolay, hızlı ve güvenli bir şekilde güncellenebilmektedir. Site içerikleri müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda güncellenmektedir.

Sitemiz, ilçemizde ikamet eden vatandaşlarımız üyelik oluşturarak vergilerini kontrol etme ve güvenli bir şekilde ödeme imkânı tanımaktadır.

### Ataşehir Belediyesi Mobil Uygulaması

Günümüz teknolojik gelişmelerine ve halkın kullanıma yönelik bilgi erişimini kolaylaştırmak adına web sitemiz ile entegre edilmiş olan mobil uygulamamız, ios ve android uyumlu mobil cihazlarda kullanılabilir. Web sitesinde bulunan tüm sayfalara erişim sağlanabilen uygulamamızdan vatandaşlarımız kolaylıkla talep, şikayet ve önerilerde bulunabilmekte, haber duyuru etkinlik gibi en sık ziyaret edilen sayfalarımıza ulaşabilmektedir.



## III - B - GENEL YÖNETİM

**Çek Gönder:** Vatandaşların, belediye hakkındaki taleplerini, resimli ve açıklamalı olarak belediyeye bildirmesini sağlayan sistemdir. Vatandaşın şikâyet bildirdiği yerin koordinat bilgisi tutularak çok hızlı bir şekilde çözüme ulaşmasını sağlamaktadır. Gönderilen talepler, tüm vatandaşlar tarafından görüntülenebilmekle birlikte aynı platform üzerinden vatandaşa yanıt verilmektedir.

**E-Belediye:** Online belediye menüsünden, borç sorgulama, özel ve tüzel kişi bilgi edinme formları, imar durumu sorgulama gibi işlemlerin yapılmasını sağlamaktadır.

**Haberler ve Etkinlikler:** Web sitesinde yer alan haber ve etkinliklerin tümü mobil uygulamada da görüntülenmektedir.

**E-rehber:** E-rehber bölümü ile Ataşehir ilçesi içerisindeki önemli yerlerin adreslerini, telefon numaralarını ve harita üzerindeki konumlarına ulaşabilmektedir.

**Eczane:** Eczane bölümünde o güne ait, nöbetçi eczanelerin listelendiği bölümdür.



### DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETLERİ

- Vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda cenaze taziye vb. konularda masa sandalye temini yapılmaktadır. Yılda ortalama 150.000 masa ve 312.000 sandalye kurulum ve toplama işlemi yapılmıştır.
- İlçemizde bulunan 78 ibadethanenin tüm ince temizliği ve halıların yıkama işlemi yıl içinde rutin aralıklarla yapılmıştır.
- Talebe istinaden ihtiyaç sahibi devlet okullarının temizlik malzemeleri ihtiyaçları sağlanmıştır.



## III - B - GENEL YÖNETİM

### HİZMETİÇİ EĞİTİMLER

- Daimi İşçi Personelin Periyodik Sağlık Muayeneleri Meslek Hastalıkları Hastanesinde yaptırılmıştır.
- Kurum içinde düzenlenen 20 saat hizmetiçi eğitime 1477 personelin; kurum dışında düzenlenen eğitimlere 263 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 12.12.2019 tarihinde Belediyemiz Ana Binada yangın tatbikatı yapılmıştır.

2019 Yılında Kurum İçinde Düzenlenen Eğitimler	Oturum Sayısı	Eğitim Saati
Fiziksel Arşiv	1	1
Etik İlkeler	2	2
Oryantasyon Eğitimi	1	1
Afet Eğitimi	8	8
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2	6
Flexcity Yıl Sonu Taşınır Eğitimi	1	2
TOPLAM	15	20

### BELEDİYE MECLİSİ

Belediye Meclisi 5393 sayılı Belediye Kanununun 20. maddesine istinaden görev yapmaktadır. Belediye Meclisi, her ayın ilk haftası önceden kararlaştırdığı günde toplanır. Belediye Meclisinde görüşülmesi talebiyle müdürlüğümüze gelen dosyaların kaydını yapar, Meclis Gündemini hazırlar, Meclis Gündemi ve eklerini Meclis Üyelerine ulaştırır. Komisyon kararı, meclis kararı, tutanak özetleri zamanında yazılarak, kaset çözümleri aksatılmadan tamamlanmaktadır.

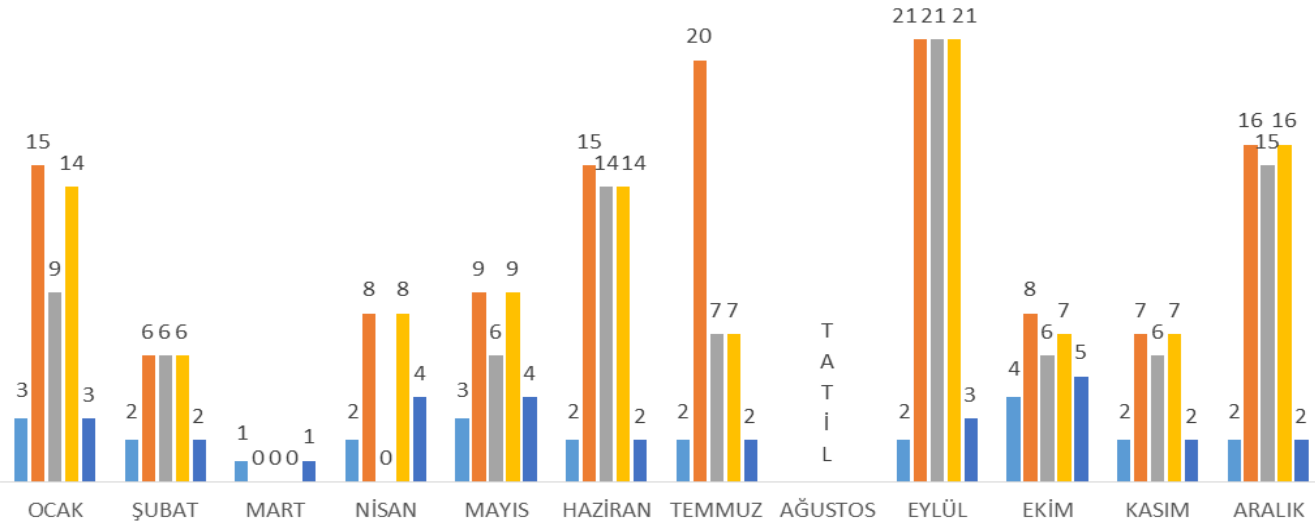


## III - B - GENEL YÖNETİM

AYLAR	TOPLANTI SAYISI	GÜNDEM MADDESİ	KOMİSYON RAPORU	ALINAN KARAR	ÇÖZÜLEN KASET
OCAK	3	15	9	14	3
ŞUBAT	2	6	6	6	2
MART	1	-	-	-	1
NİSAN	2	8	-	8	4
MAYIS	3	9	6	9	4
HAZİRAN	2	15	14	14	2
TEMMUZ	2	20	7	7	2
AĞUSTOS	TATİL				
EYLÜL	2	21	21	21	3
EKİM	4	8	6	7	5
KASIM	2	7	6	7	2
ARALIK	2	16	15	16	2
<b>TOPLAM</b>	<b>25</b>	<b>125</b>	<b>90</b>	<b>109</b>	<b>30</b>

### 2019 YILI BELEDİYE MECLİSİNE AİT FAALİYETLER

■ TOPLANTI SAYISI ■ GÜNDEM MADDESİ ■ KOMİSYON RAPORU ■ ALINAN KARAR ■ ÇÖZÜLEN KASET



## III - B - GENEL YÖNETİM

### BELEDİYE ENCÜMENİ

Belediye Encümeni 5393 sayılı Belediye Kanununun 35. maddesine göre görev yapar. Belediye Encümeni haftanın Salı ve Perşembe günleri olmak üzere saat:11.00'da toplanır. Encümende görüşülmesi talebiyle müdürlüklerden gelen dosyaların kaydını yapar. Belediye Başkanı tarafından belirlenen gündemi hazırlar ve çıkan dosyaların kararlarını yazar. Dosyaların ilgili birimlere sevkini sağlar ve arşivlenmesini yapar. Kararların yazımı ve ilgili müdürlüklere iletilmesi geciktirilmeden yerine getirilir.



### 2019 YILI BELEDİYE ENCÜMENİNE AİT FAALİYETLER

AYLAR	GÜNDEM SAYISI	YAZILAN KARAR	TOPLANTI SAYISI
<b>OCAK</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>9</b>
<b>ŞUBAT</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>8</b>
<b>MART</b>	<b>76</b>	<b>76</b>	<b>8</b>
<b>NİSAN</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>3</b>
<b>MAYIS</b>	<b>73</b>	<b>73</b>	<b>9</b>
<b>HAZİRAN</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>6</b>
<b>TEMMUZ</b>	<b>61</b>	<b>61</b>	<b>9</b>
<b>AĞUSTOS</b>	<b>38</b>	<b>38</b>	<b>8</b>
<b>EYLÜL</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>8</b>
<b>EKİM</b>	<b>87</b>	<b>87</b>	<b>9</b>
<b>KASIM</b>	<b>127</b>	<b>127</b>	<b>8</b>
<b>ARALIK</b>	<b>119</b>	<b>119</b>	<b>9</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>866</b>	<b>866</b>	<b>94</b>



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		KÜLTÜREL YAŞAMI ZENGİNLEŞTİRMEK					
Hedef		KÜLTÜR KENTİ KİMLİĞİNİN OLUŞUMUNA KATKI SAĞLAMAK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	Atapark'ın Tamamlanma Oranı	Yüzde	Revizyon	30,00	0,00	0,00
2	G02	İlçemizdeki Eğitim Kurumları, Üniversiteler ve SKT'ler ile Geliştirilen Kültürel /Sosyal Proje Sayısı	Adet	Revizyon	3,00	1,00	33,33
3	G02	Ataşehir Kültür Merkezinin Tamamlanma Oranı	Yüzde	Revizyon	40,00	0,00	0,00
4	G05	Kamuya Açık Alanlarda Sanatı Yaygınlaştırmak, Ataşehir'in Marka Değerini Yükseltmek Amacıyla Kentimize Kazandırılan Çağdaş, Sanat Eserleri Sayısı	Adet	Ek	1,00	0,00	0,00
5	G05	Planetarium'un Tamamlanma Oranı	Yüzde	Revizyon	50,00	0,00	0,00
6	G06	Kullanıma Açılan Kültürel Alan Sayısı (Gençlik Merkezi, Müze, Kütüphane, Opera Binası, Kültür Merkezi, Uzay Evi, Emekli Kültür Evi)	Adet	Ek	3,00	0,00	0,00
7	G11	Tamamlanan Kültürel Bina Oranı	Yüzde	Ek	50,00	0,00	0,00

Amaç		KÜLTÜREL YAŞAMI ZENGİNLEŞTİRMEK					
Hedef		ODAK GRUPLARA YÖNELİK KÜLTÜREL-SOSYAL ETKİNLİKLER GERÇEKLEŞTİRMEK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	İlçenin Vatandaşları Arasında Sosyal Yaşamı Güçlendiren Etkinlik Sayısı	Adet	Revizyon	1,00	1,00	100,00
2	G01	Düzenlenecek Özel Gün / Hafta Etkinlik Sayısı	Adet	Revizyon	11,00	9,00	81,82
3	G06	Düzenlenen Etkinliklere Katılımcı Sayısı	Adet	Ek	344.000,00	319.000,00	92,73
4	G07	İlçemizdeki Sportif Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı	Adet	Ek	15.100,00	10.399,00	68,87





# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		SAĞLIKLI YAŞAMA BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KILMAK					
Hedef		SAĞLIK HİZMETLERİNİ VATANDAŞ VE ÇEVRE İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA YAYGINLAŞTIRMAK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G02	Evde Sağlık ve Sosyal Destek Hizmeti Kapsamında Ambulans Hizmeti Verilen Vaka Sayısı	Adet	Revizyon	6.720,00	3.479,00	51,77
2	G03	Evde Sağlık Destek Hizmeti Verilen Vaka Sayısı	Adet	Yeni	9.600,00	5.955,00	62,03
3	G03	Tamamlanan Sağlık Tesisi Oranı - Ferhatpaşa Tıp Merkezi	Yüzde	Revizyon	0,00	0,00	0,00
4	G05	Gündüz Bakımevinden Yararlanan Çocuk Sayısı	Adet	Revizyon	160,00	154,00	96,25
5	G06	Hasta Konukevinde Hizmet Verilen Hasta/Refakatçi Sayısı	Adet	Revizyon	105,00	115,00	109,52
6	G07	Hasta Nakil Ambulanslarıyla Hizmet Verilen Vaka Sayısı	Adet	Yeni	3.330,00	2.415,00	72,52
7	G08	Kemik Yoğunluğu Ölçümü Yapılan Kişi Sayısı	Adet	Revizyon	1.560,00	1.346,00	86,28
8	G09	Kent Sağlığına İlişkin Verilen Seminer/ Eğitim Sayısı	Adet	Yeni	2,00	2,00	100,00
9	G10	Psikolojik Destek Verilen Adolesan Çağı Çocuk Sayısı	Adet	Revizyon	945,00	2.227,00	235,66
10	G11	Semt Polikliniğinde Muayene / Tedavi Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	Adet	Revizyon	24.700,00	15.242,00	61,71
11	G12	Sihhi, Gayrisihhi, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Denetim Sayısı	Adet	Revizyon	2.940,00	1.720,00	58,50
12	G13	Sünnet Edilecek Çocuk Sayısı	Adet	Yeni	500,00	483,00	96,60
13	G14	Tele Destek Hizmeti için Kurulan Cihaz Sayısı	Adet	Revizyon	2.600,00	1.388,00	53,38



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		SAĞLIKLI YAŞAMA BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KILMAK					
Hedef		SAĞLIK HİZMETLERİNİ VATANDAŞ VE ÇEVRE İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA YAYGINLAŞTIRMAK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
14	G15	Tıp Merkezinde Laboratuvar/Muayene/Tedavi Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	Adet	Revizyon	87.500,00	114.102,00	130,40
15	G16	Görüntüleme Merkezinde Muayene/Görüntüleme/Teşhis ve Tedavi Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	Adet	Ek	9.050,00	16.359,00	180,76
16	G17	Psikologlar Tarafından Seminer Verilecek Öğrenci Sayısı	Adet	Ek	4.840,00	6.998,00	144,59
17	G18	Eğitime Katılacak Ebeveyn Sayısı	Adet	Ek	976,00	1.149,00	117,73
18	G19	Gençlik Merkezinden Çeşitli Faaliyetler ile İlgili Hizmet Alan Kişi Sayısı	Adet	Ek	6.436,00	11.360,00	176,51
19	G20	Kurbanlık Hayvanların Sağlık Muayenelerinin Yapılma Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	100,00	100,00
20	G20	Salgın ve Bulaşıcı Hastalıklara Karşı Kent Zararlılarıyla Mücadele ve Dezenfeksiyon Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00
21	G22	Kurulan Sahipsiz Hayvan Evi Sayısı	Adet	Revizyon	200,00	65,00	32,50
22	G24	Sahipli Hayvanlar ile İlgili Gelen Talep ve Şikayetleri Karşılama Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100,00
23	G31	Sahipsiz Hayvanlar için Kurulan Su İstasyonu Sayısı	Adet	Revizyon	150,00	0,00	0,00
24	G34	Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyonu Taleplerini Karşılama Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK					
Hedef		AFETE MÜCADELE VE ZARAR AZALTMA KAPASİTESİNİ ARTIRMAK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	Yıkım Kararı Alınmış Yapıların Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	60,00	60,00
2	G06	Konteyner Sayısı	Adet	Revizyon	2,00	0,00	0,00
3	G08	Deprem Güvenliği Olmayan Yapı Stoğunun Belirlenmesi Faaliyetlerinin Proje Sayısı	Adet	Revizyon	1,00	0,00	0,00
4	G09	Riskli Yapı Stoğunun Yenilenmesine Yönelik Projelendirilmenin Tamamlama Oranı	Adet	Revizyon	100,00	0,00	0,00

Amaç		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK					
Hedef		ÇEVRE DUYARLILIĞINI DESTEKLEYEN PROGRAMLAR GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	Görüntü Kirliliğine Neden Olduğu Tespit Edilen Reklam/İlan Uygulamalarına Yapıtırım Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100,00
2	G01	Atık Toplamada Yeraltı Konteynerlerinin Kullanılma Oranı	Yüzde	Yeni	20,00	0,00	0,00
3	G01	Trafik Bilinçlendirme Programına Yönelik Erişilen Okul Sayısı	Adet	Revizyon	4,00	0,00	0,00
4	G02	Günlük Olarak Temizlik Hizmeti Verilen Mahalle Sayısı	Adet	Yeni	17,00	17,00	100,00
5	G02	Hayvan Sevgisini Aşılamaya Yönelik Geliştirilen Proje Sayısı	Adet	Revizyon	1,00	1,00	100,00
6	G03	Dağıtılan Bilgi Kitapçığı Sayısı	Adet	Revizyon	70.000,00	0,00	0,00



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK					
Hedef		ÇEVRE DUYARLILIĞINI DESTEKLEYEN PROGRAMLAR GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
7	G04	Verilen Eğitim Sayısı	Adet	Ek	1,00	1,00	100,00
8	G08	Çevre Haftası Kapsamında Erişilen Öğrenci Sayısı	Adet	Yeni	5.000,00	3.500,00	70,00
9	G11	Geri Dönüşüm Kampanya Sayısı	Adet	Revizyon	4,00	19,00	475,00
10	G25	Hava Kalitesi Modellemesi Çalışmaları Tamamlanma Oranı	Yüzde AO	Ek	90,00	90,00	100,00
11	G26	Çevre Bilinci ve Geri Dönüşüm Eğitim Sayısı	Adet	Ek	40,00	45,00	112,50
12	G27	Kent Estetiğine Yönelik Bilinçlendirme Kapsamında Erişilen İşyeri Sayısı	Adet	Ek	200,00	200,00	100,00

Amaç		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK					
Hedef		DÖNÜŞÜM ODAKLI PLANLAMA YAPMAK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Oranı	Yüzde	Revizyon	25,00	58,98	235,92
2	G02	MAKS Projesinin Entegrasyonuna Yönelik Çalışmaların Tamamlanma Oranı	Yüzde	Revizyon	40,00	0,00	0,00
3	G03	MAKS Projesinin Entegrasyonunun Tamamlanma Oranı	Yüzde	Revizyon	40,00	0,00	0,00
4	G04	Mülkiyet Sorunun Çözülmesi	Adet	Revizyon	0,00	0,00	0,00
5	G05	Mülkiyet Sorunun Çözülmesi	Yüzde	Revizyon	36,00	0,00	0,00
6	G05	Belli Bir Planlama Dahilinde Çağdaş Şehircilik Gereklere Uyan Tasarım Projeleri Sayısı	Adet	Revizyon	1,00	0,00	0,00



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK					
Hedef		KAYNAKLARI ETKİN VE VERİMLİ KULLANMAK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	Yer/Alan Tahsis Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	32,39	32,39
2	G02	Kurum İçi Araçların Zamanında Periyodik Bakımlarının Tamamlanma Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	84,50	84,50

Amaç		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK					
Hedef		KENT ESTETİĞİNE KATKI YARATAN UYGULAMALARI ÜST DÜZEY PAYDAŞ MEMNUNİYETİNİ SAĞLAMAK ÜZERE GERÇEKLEŞTİRMEK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	Alınacak Bahçe Malzemeleri Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	94,00	94,00
2	G01	Boyası Yenilenen / Boyanan Tretuvar Bordür Alanı	Metre kare	Yeni	160.000,00	0,00	0,00
3	G02	Bakımı Yapılacak Ağaç Sayısı	Adet	Yeni	5.000,00	5.000,00	100,00
4	G02	Giydirilen Trafo Binası Adedi	Adet	Yeni	15,00	0,00	0,00
5	G03	Temizlik Hizmetleri Memnuniyet Oranı	Yüzde	Yeni	90,00	90,00	100,00
6	G03	Bakımı Yapılacak Yeşil Alan Miktarı	Metre kare	Yeni	1.175.000,00	1.175.000,00	100,00
7	G05	Parkların Niteliğini Artırıcı Faaliyetlerin Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yeni	90,00	96,00	106,67
8	G06	Peyzaj Düzenleme Faaliyetlerinin Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yeni	80,00	80,00	100,00
9	G07	Peyzaj Düzenlemesine Yönelik Dikimlerin Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	100,00	100,00
10	G08	Yenilenen Park Alanı	Metrekare	Yeni	12.500,00	6.000,00	48,00
11	G10	Yeşil Alan Miktarı	Metrekare	Yeni	90.000,00	0,00	0,00



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK					
Hedef		PROJELENDİRME VE UYGULAMA SÜREÇLERİNİ VERİMLİ YÖNETMEK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	Ruhsat Verilen Bina Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	100,00	100,00
2	G01	Zamanında Karşılanan Hizmet Taleplerinin Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100,00
3	G01	BT Hizmet Memnuniyet Oranı	Yüzde	Revizyon	90,00	90,00	100,00
4	G01	Yatay Trafik İşaretleme Taleplerinin Zamanında Karşılanma Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	0,00	0,00
5	G02	Zamanında Gerçekleştirilen Sistem Ürünlerinin Bakım Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	100,00	100,00
6	G02	ISO 27001 BGYS Sertifikası Sayısı	Adet	Revizyon	2,00	0,00	0,00
7	G02	Yapılan Başvuru Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	100,00	100,00
8	G03	Zamanında Karşılanan Hizmet Taleplerinin Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	99,50	99,50
9	G06	İş Sürekliliği Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	100,00	100,00
10	G08	İş Sürekliliği Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	100,00	100,00

Amaç		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK					
Hedef		TEDARİK SÜRECİNİ ETKİNLEŞTİRMEK.					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	Hizmet Araç Taleplerinin Zamanında Karşılanma Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	183,25	183,25
2	G02	Hizmet Araç Taleplerinin Zamanında Karşılanma Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	94,50	94,50
3	G03	Hizmet Araç Taleplerinin Zamanında Karşılanma Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	96,25	96,25



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK					
Hedef		TOPLUM DÜZENİNE YÖNELİK DENETİMLERİ ETKİNLEŞTİRMEK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	Denetlenecek Ruhsatlı İşyeri Portföyünün Tamamlanma Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	85,63	85,63
2	G01	Geri Dönüşüm Ekipman Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde AO	Yeni	90,00	90,00	100,00
3	G02	Denetlenecek Ruhsatsız İşyeri Portföyünün Tamamlanma Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100,00
4	G03	Ruhsatsız İşyerlerinin Sayılarında Azalma Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100,00
5	G04	Yıllık Denetlenen Ruhsatlı İşyeri Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	85,63	85,63
6	G05	Zamanında Periyodik Kontrolü Tamamlanan Asansör/Yürüyen Merdiven/Yürüyen Bantların Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100,00
7	G06	Elektronik Terazinin Hizmete Sunulduğu Pazarların Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100,00
8	G07	Gelen Şikayet ve Taleplerin Karşılama Süresi	Gün	Yeni	2,00	2,00	100,00
9	G09	Zamanında Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma Kabul Belgesi Düzenleme Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00
10	G10	Hava Kirliliği Koku Şikayetlerinin Değerlendirilme Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00
11	G10	Semt Pazarlarında Konumlandırılan Altyapı Unsurları Sayısı	Adet	Revizyon	672,00	836,00	124,40
12	G11	Gürültü Şikayetlerinin Değerlendirilme Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00
13	G12	Reklam,İlan ve Tanıtım Yönetmeliği Doğrultusunda Yapılan Denetim Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00
14	G13	Denetlenerek Önlem Aldırılan İşyeri Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00
15	G14	Denetlenerek Önlem Aldırılan İşyeri Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00
16	G15	Denetlenerek Önlem Aldırılan İşyeri Oranı	Yüzde AO	Ek	90,00	90,00	100,00



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK					
Hedef		YAŞANABİLİR ALTYAPI VE ÜSTYAPIYI GELİŞTİRMEK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	Gecekondu Hak Sahiplerinin İşlemlerini Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	73,00	0,00
2	G02	Bakım / Onarım Taleplerinin Karşılanma Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	100,00	100,00
3	G02	Yer/ Alan Tahsis Taleplerinin Karşılanma Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	85,00	85,00
4	G03	Tamamlanan Asfalt Miktarı	Ton	Yeni	54.000,00	27.376,00	50,70
5	G04	Tamamlanan Aydınlatma Direği Sayısı	Adet	Revizyon	600,00	0,00	0,00
6	G05	Tamamlanan İstinad Duvarı Uzunluğu	Metre	Yeni	400,00	256,20	64,05
7	G07	Tamamlanan Parke Taşı Alanı	Metrekare	Yeni	40.000,00	10.448,93	26,12
8	G12	Tamamlanan Yağmursuyu Kanalı Uzunluğu	Km	Yeni	4,00	1,59	39,75

Amaç		"SÜREKLİ GELİŞİM" ANLAYIŞIYLA ÇALIŞAN BİR KURUM OLMAK					
Hedef		BİREYSEL GELİŞİMİ DESTEKLEYEN HİZMET ODAKLI ÇALIŞMA ANLAYIŞINI YAYGINLAŞTIRMAK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	Çalışan Başına Ayrılan Spor Süresi	Saat	Yeni	2,00	2,00	100,00
2	G01	Eğitim Sayısı	Adet	Revizyon	44,00	83,00	188,64
3	G02	Uzmanlık Eğitimini Tamamlayan Çalışan Sayısı	Adet	Yeni	8,00	6,00	75,00
4	G02	Eğitime Katılım Oranı	Yüzde AO	Revizyon	80,00	95,00	118,75
5	G02	Bütçe Uyum Oranı	Yüzde	Revizyon	90,00	90,00	100,00
6	G03	Hedef Odaklı Bütçe Gelişim Toplantısı Sayısı	Adet	Yeni	4,00	4,00	100,00





# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		"SÜREKLİ GELİŞİM" ANLAYIŞIYLA ÇALIŞAN BİR KURUM OLMAK					
Hedef		HİZMET SUNUMUNDA BİLGİ TEKNOLOJİLERİNİ YAYGINLAŞTIRMAK VE ETKİNLEŞTİRMEK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G02	Dış Paydaşlara Sunulan Mobil Uygulama Sayısı	Adet	Revizyon	2,00	0,00	0,00
2	G04	E-İmza ve Mobil İmza Kullanım Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	95,00	95,00
3	G06	Elektronik Ortama Alınan Belge Sayısı Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	100,00	100,00

Amaç		"SÜREKLİ GELİŞİM" ANLAYIŞIYLA ÇALIŞAN BİR KURUM OLMAK					
Hedef		KURUM İÇİ ENTEGRASYONU GÜÇLENDİRMEK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G02	İç Kontrol Eylem Planı'na Uyum Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	100,00	100,00
2	G03	İç Kontrol Eylem Planı'na uyum Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	100,00	100,00
3	G05	Performans Sonuçlarının Zamanında Raporlanma Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	100,00	100,00



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		"SÜREKLİ GELİŞİM" ANLAYIŞIYLA ÇALIŞAN BİR KURUM OLMAK					
Hedef		PAYDAŞLARLA İLETİŞİMİ VE İŞBİRLİĞİNİ GÜÇLENDİRMEK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	İşe Yerleştirilen Vatandaş Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	32,00	32,00
2	G02	Çözüm Ekibi Çalışmalarından Memnun Olan Vatandaş Oranı	Yüzde	Ek	90,00	80,00	88,89
3	G02	Kurulan Yeni Hizmet Birimi Sayısı	Adet	Revizyon	2,00	0,00	0,00
4	G03	Eğitim Sayısı	Adet	Revizyon	4,00	3,00	75,00
5	G05	Dezavantajlı Kişilerin Hizmetlerinden Yararlanma Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	100,00	100,00
6	G06	Katılımcı Demokrasi Anlayışıyla Halkın Hizmet Kararlarına Katılım Oranı	Yüzde	Revizyon	50,00	0,00	0,00
7	G07	Sosyal Medya Takipçisi Artış Oranı	Yüzde	Revizyon	20,00	17,50	87,50
8	G08	Tanıtıcı Faaliyetlerimizi ve Hizmetlerimizin Bilinirliğinin Artış Oranı	Yüzde	Revizyon	30,00	29,00	96,67
9	G10	Ziyaret Edilen Hane ve İşyeri Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	30,00	30,00
10	G11	Özel Günlerde Düzenlenen Organizasyon ve Etkinlik Sayısı	Adet	Yeni	11,00	11,00	100,00



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		"SÜREKLİ GELİŞİM" ANLAYIŞIYLA ÇALIŞAN BİR KURUM OLMAK					
Hedef		PROJELENDİRME VE UYGULAMA SÜREÇLERİNİ VERİMLİ YÖNETMEK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	Ruhsat Verilen Bina Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	100,00	100,00
2	G01	Zamanında Karşılanaan Hizmet Taleplerinin Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	75,00	75,00
3	G01	BT Hizmet Memnuniyet Oranı	Yüzde	Revizyon	90,00	90,00	100,00
4	G01	Yatay Trafik İşaretleme Taleplerinin Zamanında Karşılama Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	0,00	0,00
5	G02	Zamanında Gerçekleştirilen Sistem Ürünlerinin Bakım Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	100,00	100,00
6	G02	ISO 27001 BGYS Sertifikası Sayısı	Adet	Revizyon	2,00	0,00	0,00
7	G02	Yapılan Başvuru Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	100,00	100,00
8	G03	Zamanında Karşılanaan Hizmet Taleplerinin Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	99,50	99,50
9	G06	İş Sürekliliği Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	100,00	100,00
10	G08	İş Sürekliliği Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	100,00	100,00



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		TOPLUM DÜZENİNE KATKI SAĞLAMAK					
Hedef		TOPLUM DÜZENİNE YÖNELİK DENETİMLERİ ETKİNLEŞTİRMEK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	Denetlenecek Ruhsatlı İşyeri Portföyünün Tamamlanma Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	85,63	85,63
2	G01	Geri Dönüşüm Ekipman Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde AO	Yeni	90,00	90,00	100,00
3	G02	Denetlenecek Ruhsatsız İşyeri Portföyünün Tamamlanma Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100,00
4	G03	Ruhsatsız İşyerlerinin Sayılarında Azalma Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100,00
5	G04	Yıllık Denetlenen Ruhsatlı İşyeri Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	85,63	85,63
6	G05	Zamanında Periyodik Kontrolü Tamamlanan Asansör/Yürüyen Merdiven/Yürüyen Bantların Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100,00
7	G06	Elektronik Terazinin Hizmete Sunulduğu Pazarların Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100,00
8	G07	Gelen Şikayet ve Taleplerin Karşılama Süresi	Gün	Yeni	2,00	2,00	100,00
9	G09	Zamanında Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma Kabul Belgesi Düzenlenme Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00
10	G10	Hava Kirliliği Koku Şikayetlerinin Değerlendirilme Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00
11	G10	Semt Pazarlarında Konumlandırılan Altyapı Unsurları Sayısı	Adet	Revizyon	672,00	836,00	124,40
12	G11	Gürültü Şikayetlerinin Değerlendirilme Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00
13	G12	Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği Doğrultusunda Yapılan Denetim Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00
14	G13	Denetlenerek Önlem Aldırılan İşyeri Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00
15	G14	Denetlenerek Önlem Aldırılan İşyeri Oranı	Yüzde AO	Ek	100,00	100,00	100,00
16	G15	Denetlenerek Önlem Aldırılan İşyeri Oranı	Yüzde AO	Ek	90,00	90,00	100,00



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		VATANDAŞ MERKEZLİ HİZMET ANLAYIŞIYLA İLÇE SAKİNLERİNİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK					
Hedef		PAYDAŞLARLA İLETİŞİMİ VE İŞBİRLİĞİNİ GÜÇLENDİRMEK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	İşe Yerleştirilen Vatandaş Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	32,00	32,00
2	G02	Çözüm Ekibi Çalışmalarından Memnun Olan Vatandaş Oranı	Yüzde	Ek	90,00	80,00	88,89
3	G02	Kurulan Yeni Hizmet Birimi Sayısı	Adet	Revizyon	2,00	0,00	0,00
4	G03	Eğitim Sayısı	Adet	Revizyon	4,00	3,00	75,00
5	G05	Dezavantajlı Kişilerin Hizmetlerinden Yararlanma Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	100,00	100,00
6	G06	Katılımcı Demokrasi Anlayışıyla Halkın Hizmet Kararlarına Katılım Oranı	Yüzde	Revizyon	50,00	0,00	0,00
7	G07	Sosyal Medya Takipçisi Artış Oranı	Yüzde	Revizyon	20,00	17,50	87,50
8	G08	Tanıtıcı Faaliyetlerimizi ve Hizmetlerimizin Bilinirliğinin Artış Oranı	Yüzde	Revizyon	30,00	29,00	96,67
9	G10	Ziyaret Edilen Hane ve İşyeri Oranı	Yüzde	Revizyon	100,00	30,00	30,00
10	G11	Özel Günlerde Düzenlenen Organizasyon ve Etkinlik Sayısı	Adet	Yeni	11,00	11,00	100,00



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		VATANDAŞ MERKEZLİ HİZMET ANLAYIŞIYLA İLÇE SAKİNLERİNİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK					
Hedef		VATANDAŞ İHTİYAÇLARIYLA ÖRTÜŞEN SOSYAL DESTEK PROGRAMLARI GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	G01	Muhtarlarla Aylık Toplantı Sayısı	Adet	Ek	12,00	2,00	16,67
2	G01	Atabutik'ten Faydalancak Kadın Sayısı	Adet	Ek	2.400,00	1.974,00	82,25
3	G02	Sosyal Hizmet Merkezinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	Ek	9.000,00	0,00	0,00
4	G03	Sosyal Hizmet Merkezinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	Ek	9.000,00	8.170,00	90,78
5	G04	Sosyal Hizmet Merkezinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	Ek	9.000,00	7.945,00	88,28
6	G05	Sosyal Hizmet Merkezinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	Ek	9.000,00	7.965,00	88,50
7	G06	Sosyal Hizmet Merkezinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	Ek	9.000,00	7.962,00	88,47
8	G06	Fiziksel Yapı ve Donanım Konusunda Hizmet Verilecek Okul Sayısı	Adet	Revizyon	7,00	0,00	0,00
9	G07	Sosyal Hizmet Merkezinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	Ek	9.000,00	0,00	0,00
10	G07	Dağıtılacak Tekerlekli Sandalye Sayısı	Adet	Revizyon	40,00	61,00	152,50
11	G08	Sosyal Hizmet Merkezinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	Ek	10.000,00	0,00	0,00
12	G09	Sosyal Hizmet Merkezinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	Ek	4.000,00	3.323,00	83,08



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		VATANDAŞ MERKEZLİ HİZMET ANLAYIŞIYLA İLÇE SAKINLERİNİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK					
Hedef		VATANDAŞ İHTİYAÇLARIYLA ÖRTÜŞEN SOSYAL DESTEK PROGRAMLARI GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
13	G10	Danışmanlık Hizmeti Sayısı	Adet	Ek	48,00	0,00	0,00
14	G10	Bebek Bezi Sayısı	Adet	Yeni	700.000,00	106.042,00	15,15
15	G11	Kıyafet, Hijyenik Malzeme, Çocuk Bezi Dağıtılan Kadın ve Çocuk Sayısı	Adet	Ek	125,00	107,00	85,60
16	G11	Hasta Bezi Sayısı	Adet	Yeni	340.000,00	65.430,00	19,24
17	G12	Etkinliklerden faydalanan Kadın ve Çocuk Sayısı	Adet	Ek	125,00	109,00	87,20
18	G13	Eğitim Materyali Sayısı	Adet	Revizyon	13.000,00	55,00	0,42
19	G13	Eğitim Desteğinden Faydalanan Çocuk Sayısı	Adet	Ek	125,00	106,00	84,80
20	G14	İlaç ve Tedavi Giderleri Karşılanan Kadın ve Çocuk Sayısı	Adet	Ek	125,00	106,00	84,80
21	G14	Eşya Yardım Sayısı	Adet	Revizyon	900,00	1.592,00	176,89
22	G15	Rehabilitasyon için el sanatları ve hobi kurslarından faydalanan Kadın Sayısı	Adet	Ek	125,00	105,00	84,00
23	G16	65 Yaş Üzeri ve Engellilerin Kamusal Alanlarda Daha Kaliteli Zaman Geçirebileceği Olanakları Artırmak (Kişi Sayısı)	Adet	Ek	2.000,00	1.728,00	86,40
24	G17	Uçurtma Festivaline Katılması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	Ek	2.500,00	0,00	0,00
25	G17	Anne-Bebek Hediye Çantası Sayısı	Adet	Revizyon	5.500,00	375,00	6,82



# PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç		VATANDAŞ MERKEZLİ HİZMET ANLAYIŞIYLA İLÇE SAKINLERİNİN MEMNUNİYETİNİ ARTIRMAK					
Hedef		VATANDAŞ İHTİYAÇLARIYLA ÖRTÜŞEN SOSYAL DESTEK PROGRAMLARI GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
26	G18	Engelli Sosyal Hizmet Merkezinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	Ek	8.000,00	6.377,00	79,71
27	G19	Ataşehir İlçe Sınırlarında Yaşayan Yaşlı ve Engelli Bireyler	Adet	Ek	900,00	850,00	94,44
28	G21	Tedavi ve Sağlık Malzemesi Alımı Sayısı	Adet	Ek	8,00	0,00	0,00
29	G22	İçecek Yardım Sayısı (Su,Ayran,Meyve Suyu,Süt) Hizmetinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	Ek	1.235.000,00	162.471,00	13,16
30	G23	Yiyecek Yardım Sayısı (Sıcak Yemek,Taziye Yemeği,Kandil Simidi,Aşure,Sandivic,Kuru Gıda,İftariye Yemek Kumanyası,Ekmek) Hizmetinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	Ek	986.000,00	919.190,00	93,22
31	G25	Gıda ve Endüstriyel Ürünlerin Analiz Hizmeti Sayısı	Adet	Ek	12,00	0,00	0,00
32	G26	Eğitim Desteği Sunulan Öğrenci Sayısı	Adet	Ek	33.000,00	2.592,00	7,85





# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans sonuçlarının değerlendirilmesi kapsamında gösterge gerçekleştirme değerleri %80'in altında ve %120'nin üzerinde olan göstergeler için hedeflerden sapma sebeplerini gösteren açıklama tabloları aşağıdaki gibidir.

Amaç "SÜREKLİ GELİŞİM" ANLAYIŞIYLA ÇALIŞAN BİR KURUM OLMAK							
Hedef BİREYSEL GELİŞİMİ DESTEKLEYEN HİZMET ODAKLI ÇALIŞMA ANLAYIŞINI YAYGINLAŞTIRMAK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G01	Eğitim Sayısı	Adet	44,00	83,00	189	Eğitim talebi fazla olduğundan hedef üstü gerçekleşmiştir.
2	G02	Uzmanlık Eğitimini Tamamlayan Çalışan Sayısı	Adet	8,00	6,00	75	Tasarruf tedbirleri kapsamında daralmaya gidilmiştir.

Amaç "SÜREKLİ GELİŞİM" ANLAYIŞIYLA ÇALIŞAN BİR KURUM OLMAK							
Hedef HİZMET SUNUMUNDA BİLGİ TEKNOLOJİLERİNİ YAYGINLAŞTIRMAK VE ETKİNLEŞTİRMEK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G02	Dış Paydaşlara Sunulan Mobil Uygulama Sayısı	Adet	2,00	0,00	0	Tasarruf tedbirleri kapsamında ertelenmiştir.

Amaç "SÜREKLİ GELİŞİM" ANLAYIŞIYLA ÇALIŞAN BİR KURUM OLMAK							
Hedef PAYDAŞLARLA İLETİŞİMİ VE İŞBİRLİĞİNİ GÜÇLENDİRMEK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G03	Eğitim Sayısı	Adet	4,00	3,00	75	Yeterli kursiyer talebi oluşmadığından eğitim gerçekleştirilmemiştir.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç "SÜREKLİ GELİŞİM" ANLAYIŞIYLA ÇALIŞAN BİR KURUM OLMAK							
Hedef PROJELENDİRME VE UYGULAMA SÜREÇLERİNİ VERİMLİ YÖNETMEK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G02	ISO 27001 BGYS Sertifikası Sayısı	Adet	2,00	0,00	0	Tasarruf tedbirleri kapsamında ertelenmiştir.

Amaç KÜLTÜREL YAŞAMI ZENGİNLEŞTİRMEK							
Hedef KÜLTÜR KENTİ KİMLİĞİNİN OLUŞUMUNA KATKI SAĞLAMAK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G01	Atapark'ın Tamamlanma Oranı	Yüzde	30,00	0,00	0	Mütahhit tarafından süre artışı talebinde bulunulmuş ülkemiz içindeki ekonomik koşullar gerekçe gösterilmiş işe başlanılmamıştır.
2	G02	Ataşehir Kültür Merkezinin Tamamlanma Oranı	Yüzde	40,00	0,00	0	İmar planlarındaki değişiklik onaylanmadığı için imalat başlanmamıştır.
3	G02	İlçemizdeki Eğitim Kurumları, Üniversiteler ve SKT'ler ile Geliştirilen Kültürel /Sosyal Proje Sayısı	Adet	3,00	1,00	33	Tasarruf tedbirlerinden dolayı hedeflenen iki adet proje gerçekleştirilmemiştir.
4	G05	Planetarium'un Tamamlanma Oranı	Yüzde	50,00	0,00	0	İmar planlarındaki değişiklik onaylanmadığı için imalat başlanmamıştır.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç KÜLTÜREL YAŞAMI ZENGİNLEŞTİRMEK							
Hedef KÜLTÜR KENTİ KİMLİĞİNİN OLUŞUMUNA KATKI SAĞLAMAK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
5	G05	Kamuya Açık Alanlarda Sanatı Yaygınlaştırmak,Ataşehir'in Marka Değerini Yükseltmek Amacıyla Kentimize Kazandırılan Çağdaş,Sanat Eserleri Sayısı	Adet	1,00	0,00	0	Tasarruf tedbirlerinden dolayı gerçekleştirilmemiştir.
6	G06	Kullanıma Açılan Kültürel Alan Sayısı (Gençlik Merkezi,Müze,Kütüphane,Opera Binası,Kültür Merkezi,Uzay Evi,Emekli Kültür Evi)	Adet	3,00	0,00	0	Açılması öngörülen 1 Adet Müze (Evrensel Değerler Çocuk Müzesi) Fen İşler Müdürlüğü'nün yer teslimini zamanında yapamamasından dolayı ve diğer 2 adet birim tasarruf tedbirlerinden dolayı açılmamıştır.
7	G11	Tamamlanan Kültürel Bina Oranı	Yüzde	50,00	0,00	0	İmar planlarındaki değişiklik onaylanmadığı için imalat başlanmamıştır.

Amaç KÜLTÜREL YAŞAMI ZENGİNLEŞTİRMEK							
Hedef ODAK GRUPLARA YÖNELİK KÜLTÜREL-SOSYAL ETKİNLİKLER GERÇEKLEŞTİRMEK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G07	İlçemizdeki Sportif Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı	Adet	15.100,00	10.399,00	69	2019 Yılı Yaz Spor Eğitimlerimiz Yaz Tatili Takviminin Düzenli Ve Sürekli Bir Spor Eğitimi Programı Hazırlamak İçin Uygun Olmaması Sebebiyle (Ramazan Ve Kurban Bayramı Tatillerinin Eğitim Süresini Kısaltması) Gerçekleşmemiştir.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç SAĞLIKLI YAŞAMA BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KILMAK							
Hedef SAĞLIK HİZMETLERİNİ VATANDAŞ VE ÇEVRE İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA YAYGINLAŞTIRMAK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G02	Evde Sağlık ve Sosyal Destek Hizmeti Kapsamında Ambulans Hizmeti Verilen Vaka Sayısı	Adet	6.720,00	3.479,00	52	1. Gelen talep doğrultusunda hizmet verilmiştir. 2. Söz konusu hizmetin hizmet alımı sözleşmesi sona erdiğinden çıkılan ihalelerin katılımcı olmaması sebebiyle iptal olmasından ötürü hedef yakalanamamıştır.
2	G03	Tamamlanan Sağlık Tesisi Oranı - Ferhatpaşa Tıp Merkezi	Yüzde	0,00	0,00	0	İmar yönetmeliği değişikliğinden dolayı daha önce hazırlanan avan projede tadilat yapılmış olup bu tadilata göre uygulama imar planı ve teknik şartname ve yaklaşık maliyet hazırlanma çalışmaları devam etmektedir.
3	G03	Evde Sağlık Destek Hizmeti Verilen Vaka Sayısı	Adet	9.600,00	5.955,00	62	1-Hizmet için sözleşme kapsamındaki vaka sayısı tamamlandığından hedef değer yakalanamamıştır. 2- Söz konusu hizmetin hizmet alımı sözleşmesi sona erdiğinden çıkılan ihalelerin katılımcı olmaması sebebiyle iptal olmasından ötürü hedef yakalanamamıştır.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç SAĞLIKLI YAŞAMA BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KILMAK							
Hedef SAĞLIK HİZMETLERİNİ VATANDAŞ VE ÇEVRE İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA YAYGINLAŞTIRMAK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
4	G07	Hasta Nakil Ambulanlarıyla Hizmet Verilen Vaka Sayısı	Adet	3.330,00	2.415,00	73	1- Hasta nakil araçlarımızdan bir tanesinin trafik kazası geçirmesinden dolayı hizmette aksama olmuştur, bu nedenle öngörülen sayıda düşüş yaşanmıştır. 2- Talepte artış olmuştur.
5	G10	Psikolojik Destek Verilen Adolesan Çağı Çocuk Sayısı	Adet	945,00	2.227,00	236	Danışan talebinde artış olmuştur.
6	G11	Semt Polikliniğinde Muayene / Tedavi Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	Adet	24.700,00	15.242,00	62	1- Muayene Hizmet Alımı işinin sözleşme süresi dolduğundan ve yeni ihalenin iptal olmasından dolayı yeni ihale süreci tamamlanana dek poliklinik hizmetlerinde aksaklık yaşanmış ve hedef yakalanamamıştır. 2- Hizmet sunulan poliklinik sayısında eksilme yapıldığından hedef yakalanamamıştır.
7	G12	Sihhi, Gayrisihhi, Umu ma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Denetim Sayısı	Adet	2.940,00	1.720,00	59	Denetim ekiplerinde görevli personeller izin kullandıklarından ve sihhi istirahat aldıklarından hedef yakalanamamıştır.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç SAĞLIKLI YAŞAMA BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KILMAK							
Hedef SAĞLIK HİZMETLERİNİ VATANDAŞ VE ÇEVRE İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA YAYGINLAŞTIRMAK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
8	G14	Tele Destek Hizmeti için Kurulan Cihaz Sayısı	Adet	2.600,00	1.388,00	53	1- Yeni yapılan ihale ile cihaz sayısında güncelleme yapılmış olup , mevcut talep doğrultusunda cihaz bağlanmıştır. 2- Söz konusu hizmetin hizmet alımı sözleşmesi sona erdiğinden çıkılan ihalelerin katılımcı olmaması sebebiyle iptal olmasından ötürü hedef yakalanamamıştır.
9	G15	Tıp Merkezinde Laboratuvar/Muayene/Tedavi Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	Adet	87.500,00	114.102,00	130	Hasta sayısında artış olduğundan hedef aşılmıştır.
10	G16	Görüntüleme Merkezinde Muayene/Görüntüleme/Teşhis ve Tedavi Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	Adet	9.050,00	16.359,00	181	Talepte artış olmuştur.
11	G17	Psikologlar Tarafından Seminer Verilecek Öğrenci Sayısı	Adet	4.840,00	6.998,00	145	Seminerlere katılım sağlayan öğrenci sayısı artmıştır.
12	G19	Gençlik Merkezinden Çeşitli Faaliyetler ile İlgili Hizmet Alan Kişi Sayısı	Adet	6.436,00	11.360,00	177	Gençlik merkezimizdeki faaliyetlere katılım fazla olduğundan, sayıda artış olmuştur.
13	G22	Kurulan Sahipsiz Hayvan Evi Sayısı	Adet	200,00	65,00	33	Önceki zamandan kalan evler kullanıldı
14	G31	Sahipsiz Hayvanlar için Kurulan Su İstasyonu Sayısı	Adet	150,00	0,00	0	Önceki zamandan kalanlar kullanıldı



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK							
Hedef AFETE MÜCADELE VE ZARAR AZALTMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G01	Yıkım Kararı Alınmış Yapıların Oranı	Yüzde	100,00	60,00	60	İhale yapılmamıştır. 31.12.2017 tarihi öncesi yıkım kararı alınmış yerler imar barışı kapsamında yapı kayıt belgesi almış ve almaktadırlar.
2	G06	Konteyner Sayısı	Adet	2,00	0,00	0	İl afet koordinasyon kurulunca verilen konteynır devam edilmektedir.
3	G08	Deprem Güvenliği Olmayan Yapı Stoğunun Belirlenmesi Faaliyetlerinin Proje Sayısı	Adet	1,00	0,00	0	Projeler henüz gerçekleşmedi.
4	G09	Riskli Yapı Stoğunun Yenilenmesine Yönelik Projelendiriminin Tamamlama Oranı	Adet	100,00	0,00	0	Bakanlık onaylamadı,proje gerçekleşmedi.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK							
Hedef DÖNÜŞÜM ODAKLI PLANLAMA YAPMAK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G01	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Oranı	Yüzde	25,00	58,98	236	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı ve Plan Değişikliklerinin A Grubu karne sahibi Şehir Plancısı tarafından imzalanma zorunluluğu nedeniyle İmar Planının Üretilmesi göstergesinde herhangi bir hedef belirtilmemiş olmasına rağmen A Grubu karne sahibine hakediş ödemesi yapılmıştır.
2	G02	MAKS Projesinin Entegrasyonuna Yönelik Çalışmaların Tamamlanma Oranı	Yüzde	40,00	0,00	0	18.01.2017 tarih ve 95216523-121.05-E.4780 sayılı T.C. İstanbul Valiliği İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü yazısı ile MAKS entegrasyon çalışmasında İBB' de olan sorumluluğun ASELSAN yüklenici firmasına ihale edildiği bildirilmiştir. Yüklenici firmanın tespit ve tasarım çalışmalarının devam ediyor olması, çalışmaların firmanın iş programına bağlı olması nedeniyle çalışma başlamamıştır.





# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI, KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK						
Hedef	DÖNÜŞÜM ODAKLI PLANLAMA YAPMAK						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
3	G03	MAKS Projesinin Entegrasyonunun Tamamlanma Oranı	Yüzde	40,00	0,00	0	18.01.2017 tarih ve 95216523-121.05-E.4780 sayılı T.C. İstanbul Valiliği İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü yazısı ile MAKS entegrasyon çalışmasında İBB' de olan sorumluluğun ASELSAN yüklenici firmasına ihale edildiği bildirilmiştir. Yüklenici firmanın tespit ve tasarım çalışmalarının devam ediyor olması, çalışmamızın firmanın iş programına bağlı olması nedeniyle çalışma başlamamıştır.
5	G05	Belli Bir Planlama Dahilinde Çağdaş Şehircilik Gereklere Uyan Tasarım Projeleri Sayısı	Adet	1,00	0,00	0	PROJELER HENÜZ GERÇEKLEŞMEDİ.
6	G05	Mülkiyet Sorunun Çözümlemesi	Yüzde	36,00	0,00	0	İBB tarafından hazırlanarak onaylanacak olan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planına uygun, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planının onaylanarak yürürlüğe girmesi süreci tamamlanmadığından mülkiyetin çözümüne ilişkin imar uygulaması (parselasyon) yapılamamıştır.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK							
Hedef KAYNAKLARI ETKİN VE VERİMLİ KULLANMAK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G01	Yer/Alan Tahsis Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde	100,00	32,39	32	Kamulaştırma, kamulaştırmaz el atma vb. gibi süreçlerin kanuni süreleri ve mahkeme sonuçları beklenmektedir.

Amaç SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK							
Hedef KENT ESTETİĞİNE KATKI YARATAN UYGULAMALARI ÜST DÜZEY PAYDAŞ MEMNUNİYETİNİ SAĞLAMAK ÜZERE GERÇEKLEŞTİRMEK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G01	Boyası Yenilenen / Boyanan Tretuvar Bordür Alanı	Metre kare	160.000,00	0,00	0	Tasarruf tedbirlerinden dolayı faaliyet gerçekleştirilmemiştir.
2	G02	Giydirilen Trafo Binası Adedi	Adet	15,00	0,00	0	Tasarruf tedbirlerinden dolayı faaliyet gerçekleştirilmemiştir.
3	G08	Yenilenen Park Alanı	Metre kare	12.500,00	6.000,00	48	2018 yılından devam eden ve 2019 yılına aktarılan yapım işi 2019 yılında tamamlanmıştır. 1. çeyrekte gerçekleştirilen hedef: 1. ve 2. çeyrek hedefi toplamıdır. 2019 yılı ekonomik tasarruf tedbirleri kapsamında yenilenen park alanlarında azalışa gidilmiştir.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK							
Hedef KENT ESTETİĞİNE KATKI YARATAN UYGULAMALARI ÜST DÜZEY PAYDAŞ MEMNUNİYETİNİ SAĞLAMAK ÜZERE GERÇEKLEŞTİRMEK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
4	G10	Yeşil Alan Miktarı	Metrekare	90.000,00	0,00	0	Yeni imar planlarıyla ortaya çıkacak yeşil alanların artırılması çalışmaları için, söz konusu yeni imar planlarının henüz onaylanmaması ve ayrıca yeşil alan gereksinimi olan mahallelerde hedeflenen kamulaştırma çalışmalarının tasarruf tedbirleri dolayısıyla yapılamadığından bu faaliyet gerçekleştirilememektedir.

Amaç SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK							
Hedef PROJELENDİRME VE UYGULAMA SÜREÇLERİNİ VERİMLİ YÖNETMEK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G01	Yatay Trafik İşaretleme Taleplerinin Zamanında Karşılama Oranı	Yüzde AO	100,00	0,00	0	Talep olmadığından faaliyet gerçekleştirilememiştir.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK							
Hedef TEDARİK SÜRECİNİ ETKİNLEŞTİRMEK.							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G01	Hizmet Araç Taleplerinin Zamanında Karşılama Oranı	Yüzde AO	100,00	183,25	183	3 aylık 21b araç kiralama ihalesi , Kültür turları ve cenaze işleri ihalesindeki iş artışları ve 696 khk gerekçesi ile temizlik işleri personel servisi ihalesi devam ettiğinden dolayı hedeften sapma olmuştur

Amaç SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK							
Hedef YAŞANABİLİR ALTYAPI VE ÜSTYAPIYI GELİŞTİRMEK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G01	Gecekondu Hak Sahiplerinin İşlemlerini Tamamlanma Oranı	Yüzde	100,00	0,00	0	Mahkeme sürecinin sonuçlanmamasından kaynaklı devir işlemleri gerçekleştirilememiştir.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK							
Hedef YAŞANABİLİR ALTYAPI VE ÜSTYAPIYI GELİŞTİRMEK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
3	G03	Tamamlanan Asfalt Miktarı	Ton	54.000,00	27.376,00	51	1. Mevsim şartlarından dolayı hedef tuttur alamamıştır. 2. Plent altı asfalt ihalemize katılım olmadığı için ihale iptal edildiğinden imalat yapılamamıştır.
4	G04	Tamamlanan Aydınlatma Direği Sayısı	Adet	600,00	0,00	0	Tasarruf tedbirlerinden dolayı ilgili gösterge değerine ulaşılmamıştır
5	G05	Tamamlanan İstinad Duvarı Uzunluğu	Metre	400,00	256,20	64	Tasarruf tedbirlerinden dolayı ilgili göstergeye ait faaliyetin tam kapasite ile yapılmama kararı alınmıştır.
6	G07	Tamamlanan Parke Taşı Alanı	Metre kare	40.000,00	10.448,93	26	Tasarruf tedbirlerinden dolayı ilgili göstergeye ait faaliyetin tam kapasite ile yapılmama kararı alınmıştır.
7	G12	Tamamlanan Yağmursuyu Kanalı Uzunluğu	Km	4,00	1,59	40	1. Mevsim şartlarından dolayı imalatlar ertelenmiştir. 2. İhale tamamlanıp sözleşme imzalanarak imalata başlanmıştır. Henüz hakediş yapılmamıştır.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE ORTAMININ OLUŞTURULMASINI,KORUNMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK						
Hedef	ÇEVRE DUYARLILIĞINI DESTEKLEYEN PROGRAMLAR GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G01	Atık Toplamada Yeraltı Konteynerlerinin Kullanılma Oranı	Yüzde	20,00	0,00	0	Mevcut yer altı konteynerlerimizin 50 adedi kullanım ömrü tükenendiğinden yenilenmiştir. İlave yer altı konteyner alınmadığından mantar ataçmanlı yeraltı (5000 lt.) konteyner sayısından dolayı hedeflenen % 20 artış oranından sapma olmuştur.
2	G01	Trafik Bilinçlendirme Programına Yönelik Erişilen Okul Sayısı	Adet	4,00	0,00	0	Talep olmadığından faaliyet gerçekleştirilememiştir.
3	G03	Dağıtılan Bilgi Kitapçığı Sayısı	Adet	70.000,00	0,00	0	İhtiyaç görülmemiştir
4	G08	Çevre Haftası Kapsamında Erişilen Öğrenci Sayısı	Adet	5.000,00	3.500,00	70	Ekonomik tasarruf nedenlerinden dolayı çevre haftası kapsamında yapılan etkinlik sayısında sınırlamaya gidilmiştir.
5	G11	Geri Dönüşüm Kampanya Sayısı	Adet	4,00	19,00	475	Söz konusu kampanyalardan 4 tanesi 2018 yılında başlamış olup, 2019 yılı 1. çeyrekte de devam etmektedir. 2019 1. çeyrekte 2 adet yeni kampanya başlatılmıştır. Bu nedenle başlatılan kampanyalar yıl sonunda toplam hedefi aşmaktadır.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç	TOPLUM DÜZENİNE KATKI SAĞLAMAK						
Hedef	TOPLUM DÜZENİNE YÖNELİK DENETİMLERİ ETKİNLEŞTİRMEK						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G10	Semt Pazarlarında Konumlandırılan Altyapı Unsurları Sayısı	Adet	672,00	836,00	124	Hedeflenen değerden daha fazla talep geldiği için hedefte bir aşım meydana gelmiştir. Talepler tamamiyle karşılanmıştır.

Amaç	VATANDAŞ MERKEZLİ HİZMET ANLAYIŞIYLA İLÇE SAKİNLERİNİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK						
Hedef	PAYDAŞLARLA İLETİŞİMİ VE İŞBİRLİĞİNİ GÜÇLENDİRMEK						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G01	İşe Yerleştirilen Vatandaş Oranı	Yüzde	100,00	32,00	32	1. Döviz kurlarında ki artış ve seçimden dolayı firmalar personel alımını durdurmuştur, bu sebepten gösterge gerçekleşme oranına ulaşamadı. 2. Ülkenin içinde bulunduğu ekonomik durumdan dolayı işyerleri işçi alımını durdurmuştur, bu sebepten dolayı hedef gerçekleşmemiştir.
2	G02	Kurulan Yeni Hizmet Birimi Sayısı	Adet	2,00	0,00	0	Belediyemiz tarafından yeni açılan bir hizmet binası olmamasından dolayı hedef gerçekleşmemiştir.
3	G06	Katılımcı Demokrasi Anlayışıyla Halkın Hizmet Kararlarına Katılım Oranı	Yüzde	50,00	0,00	0	Yeni bir hizmet alanı açılmadığından hedef gerçekleşmemiştir.
4	G10	Ziyaret Edilen Hane ve İşyeri Oranı	Yüzde	100,00	30,00	30	Başkan Ataşehir Dinliyor birimi kapandığı için hedef gerçekleşmemiştir.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç VATANDAŞ MERKEZLİ HİZMET ANLAYIŞIYLA İLÇE SAKİNLERİNİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK							
Hedef VATANDAŞ İHTİYAÇLARIYLA ÖRTÜŞEN SOSYAL DESTEK PROGRAMLARI GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	G01	Muhtarlarla Aylık Toplantı Sayısı	Adet	12,00	2,00	17	2019 yılı Mahalli seçimler sebebiyle faaliyette gerekli sayıya ulaşamamıştır.
2	G02	Sosyal Hizmet Merkezinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	9.000,00	0,00	0	Yeni ataevi açmak için Emlak İstimlak Müdürlüğünden Esatpaşa mahallesinde bina kiralanması talebinde bulunulmuş olup kiralama işleminin tamamlanması beklenmektedir.
3	G06	Fiziksel Yapı ve Donanım Konusunda Hizmet Verilecek Okul Sayısı	Adet	7,00	0,00	0	İlçemiz sınırlarında bulunan özel engelli alt sınıflarından müdürlüğümüze herhangi bir talep dilekçesi ulaşmaması nedeniyle bu faaliyetimiz gerçekleşmemiştir.
4	G07	Sosyal Hizmet Merkezinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	9.000,00	0,00	0	İstanbul Kalkınma Ajansı hibe programında kadın istihdamını destekleyici bir program bulunmadığı için danışmalk hizmeti alınmasına ihtiyaç duyulmamıştır.
5	G07	Dağıtılacak Tekerlekli Sandalye Sayısı	Adet	40,00	61,00	153	Sosyal yardım sistemine kayıtlı vatandaşlarımızdan öngörülen talebin üzerinde bir istek olmasından dolayı hedeflenen değer aşılmıştır





# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç VATANDAŞ MERKEZLİ HİZMET ANLAYIŞIYLA İLÇE SAKİNLERİNİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK							
Hedef VATANDAŞ İHTİYAÇLARIYLA ÖRTÜŞEN SOSYAL DESTEK PROGRAMLARI GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
6	G08	Sosyal Hizmet Merkezinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	10.000,00	0,00	0	İlgili gösterge 3 Aylık Anne-Çocuk Dergisi Yayımlamak faaliyetini içermektedir. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler müdürlüğümüzün yoğun programı sebebi ile ilgili faaliyet gerçekleştirilmemiştir.
7	G10	Danışmanlık Hizmeti Sayısı	Adet	48,00	0,00	0	Kadın Konukevinde görevli psikolog için danışmanlık hizmet alınmasına gerek duyulmamıştır.
8	G10	Bebek Bezi Sayısı	Adet	700.000,00	106.042,00	15	Gelen talep doğrultusunda bebek bezi dağıtılmaktadır. Gelen taleplerin tamamı karşılanmış olup, beklenenden az bir taleple karşılanmıştır.
9	G11	Hasta Bezi Sayısı	Adet	340.000,00	65.430,00	19	Gelen talep doğrultusunda hasta bezi dağıtılmaktadır. Gelen taleplerin tamamı karşılanmış olup, beklenenden az bir taleple karşılanmıştır.
10	G13	Eğitim Materyali Sayısı	Adet	13.000,00	55,00	0	Gelen talep doğrultusunda eğitim materyali dağıtılmaktadır. Gelen taleplerin tamamı karşılanmış olup, beklenenden az bir taleple karşılanmıştır.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

AMAÇ VATANDAŞ MERKEZLİ HİZMET ANLAYIŞIYLA İLÇE SAKİNLERİNİN MEMNUNİYETİNİ ARTIRMAK							
HEDEF VATANDAŞ İHTİYAÇLARIYLA ÖRTÜŞEN SOSYAL DESTEK PROGRAMLARI GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
11	G14	Eşya Yardım Sayısı	Adet	900,00	1.592,00	177	Beklenen talep sayısının üzerinde talep olduğundan dolayı, taleplerin tamamını karşılamak adına hedeflenen değer geçilmiştir.
12	G17	Uçurtma Festivaline Katılması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	2.500,00	0,00	0	Yeterli katılım olmadığından dolayı etkinlik düzenlenememiştir.
13	G17	Anne-Bebek Hediye Çantası Sayısı	Adet	5.500,00	375,00	7	Talepte bulunan tüm yeni doğum yapan annelere gerekli hediyeler verilmiş olup beklenenin altında bir talep gelmiştir.
14	G18	Engelli Sosyal Hizmet Merkezinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	8.000,00	6.377,00	80	Engelli Merkezi yeni açıldığı için henüz hedeflenen vatandaşa ulaşılmamıştır.
15	G21	Tedavi ve Sağlık Malzemesi Alımı Sayısı	Adet	8,00	0,00	0	İlaç ve tedavi malzemesi talebi için dilekçe ile başvuru alınmamıştır.
16	G22	İçecek Yardım Sayısı (Su,Ayran,Meyve Suyu,Süt) Hizmetinden Faydalanması Planlanan Kişi Sayısı	Adet	1.235.000,00	162.471,00	13	İçecek yardımı hizmeti için tasarruf tedbirleri kapsamında bazı kısıtlamalara gidilmiş olup aynı zamanda beklenen talebin altında olması sebebi ile hedefe ulaşmamıştır.



# PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç VATANDAŞ MERKEZLİ HİZMET ANLAYIŞIYLA İLÇE SAKİNLERİNİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK							
Hedef VATANDAŞ İHTİYAÇLARIYLA ÖRTÜŞEN SOSYAL DESTEK PROGRAMLARI GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
17	G25	Gıda ve Endüstriyel Ürünlerin Analiz Hizmeti Sayısı	Adet	12,00	0,00	0	Aşevi ve taziye yemeklerinde vatandaştan herhangi bir şikayet gelmediği için, gıda malzemelerinin analize gönderilmesine ihtiyaç duyulmamıştır.
18	G26	Eğitim Desteği Sunulan Öğrenci Sayısı	Adet	33.000,00	2.592,00	8	Eğitim Desteği yardımı hizmeti için tasarruf tedbirleri kapsamında bazı kısıtlamalara gidilmiş olup aynı zamanda beklenen talebin altında olması sebebi ile hedefe ulaşılamamıştır.



# KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## A – ÜSTÜNLÜKLER

### İnsan Kaynağı Profili

- Vizyoner
- Takım Çalışmasına Yatkın
- Çözüm Odaklı
- Dinamik
- Sosyal Demokrat, Çağdaş ve İnsan Odaklı Yaklaşım

### Teknoloji Kullanımı

- Yeterli teknik altyapı ve teknoloji
- Teknolojik gelişmelerin takip edilmesi ve yapılan tüm işlerde teknolojinin en üst düzeyde kullanılması
- Genç ve eğitilmiş çalışanların teknolojik gelişmelerin hızla uygulamaya alınmasını ve halka hızla ulaşmasını sağlaması

### Yasal Mevzuata Uyum

- Mevzuattaki gelişmelerin yakından izlenmesi
- Yasal yönden karşılaşılabilecek sorunlara yönelik kurum içi ve kurum dışı geniş kapsamlı hukuki görüşlerin alınması ve ortak çözüm önerilerinin uygulanabilmesi konusundaki hassasiyet

### Kent Alanlarını Planlama

- 1/1000 ölçekli tadilatına yönelik işlemlerin hızlı sonlandırılması.
- Dönüşüm odaklı plan yapma yetkinliği
- Hizmet hızı
- Vatandaşa yönelik işlemlerin hızlı sonlandırılmasına yönelik hassasiyet
- Vatandaş taleplerinin ve şikayetlerin etkin ve hızlı değerlendirilmesi

### Paydaşlarla İletişim

- İlçemiz içerisinde yer alan diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlar ile diğer tüzel kişiliklerle güçlü iletişim
- Vatandaşlarla güçlü iletişim
- Kurum içi destek hizmet taleplerinin hızlı sonlandırılmasına yönelik hassasiyet

### Kurumsal Gelişim

- Çalışanlarımızın niteliklerinin ve deneyiminin yüksek, genç, dinamik, sosyal iletişimi iyi ve sonuç odaklı olması
- Çalışanlarla birlik ve beraberliği arttırıcı sistematik çeşitli sosyal faaliyetlerin yapılması
- Yaratıcılık ve yenilikçilik ortamları
- Başkana bütün vatandaşların istediği zaman ulaşabilmesi ve istek öneri sisteminin varlığı
- Şeffaf yönetim anlayışının benimsenmesi
- E-belediyecilik hizmetleri
- Performans esaslı bütçe yapılması ve izlenmesi
- Tasarruf ve Gelir getirici projeler, faaliyetlerin yürütülmesi ve dış kaynaklı hibe ve fon araştırmalarının yapılması



# KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## Çevre Duyarlılığı

- Belediyemiz tarafından ilçede plastik torba kullanımının yasaklanmasına yönelik uygulama
- Çevre dostu hizmet binası
- Mavi kapak, kutu kutu bisiklet vb gibi özgün/örnek alınan çevreci projeler

## Sosyal Duyarlılık

- Ataevi Sosyal Hizmet Merkezlerimizde kadın, çocuk ve gençler için çeşitli hizmetler sunulması
- AŞEVİ hizmetlerinin ihtiyaç sahibi vatandaşlara sıcak yemek hizmeti sunması, temel insani ihtiyaçları karşılaması
- Sosyal hizmet alanında farklı ihtiyaçların ve taleplerin ortaya çıkması, sonucu çözümlendirilmesi sunulan hizmetlerin çeşitlendirilmesi
- Farklı alanlarda uzman meslek elamanı yetiştirilmesi ve nitelikli iş gücü sağlanmasıyla beraber istihdam katkı sağlamalı.
- Çeşitli devlet kurumları, STK, üniversiteler vs. gibi sosyal aktörlerle ortaklaşa hizmetlerin sunulması ve projelerin yürütülmesi
- ATANEM'de yetişkinler için farklı meslek edindirme kurslarının sunulması

## B - ZAYIF YÖNLER

### Proje ve Yatırım İhtiyaçlarının Belirlenmesi

- Demografik, sosyal ve kültürel farklılıklar nedeniyle proje veya yatırımların ilçe halkının ihtiyaçlarının uygunluğunun tespitinde yaşanan zorluklar
- Kamu alanları üzerinde (Park, yol, yeşil alan vb.) bulunan gecekonduların yarattığı sosyal ve kültürel sorunlar

### Kurum İçi İletişim

- Çalışan Personelin sayı ve nitelik olarak birimler arasında orantılı dağılmaması.
- İnovasyon sürecinin yeterince hızlı olmaması

### Kurumsal Gelişim

- Yatırım ihtiyaçlarına (vatandaşın yoğun taleplerine ) yetersiz kalan bütçe
- Vatandaş öneri, şikâyet ve beklentilerinin etkili bir şekilde ele alınmaması (vatandaşın talepleri)
- Bazı uygulamalarda dış danışmanlara bağımlılık
- Eski uygulamaların yeni teknolojilere adaptasyon zorluğu



## ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yıllık Faaliyet Raporları ile stratejik planın ilgili yılındaki tüm göstergelerin performansları ölçülmekte ve mevcut durum analizleri yapılabilmektedir. 2019 Yılı için incelendiğinde özellikle ülkemizin içerisinde bulunduğu ekonomik dalgalanmalar ve bunun beraberinde getirdiği tasarruf tedbirleri göstergelerin hedeflenen değerlerine ulaşmasının önündeki en büyük engel olarak görülebilir.

Ataşehir Belediyesi olarak önceliğimizin ülkemizin içerisinde bulunduğu ekonomik dalgalanmaların sona ermesi için elimizden geleni yapacağımız olduğunu belirtmekle beraber, yerelde vatandaşlarımızın bu ekonomik sıkıntılardan minimum seviyede etkilenmesi için mevcut kaynakları maksimum verim ile kullanıp, bunları hizmete dönüştürmemiz gerektiğinin farkındayız.

Aynı zamanda 2020-2024 Stratejik Planı ile beraber oluşturmuş olduğumuz performans göstergelerinin daha rasyonel daha sayılabilir daha gerçekçi olmasına özen göstermemizden ötürü önümüzdeki süreçte hedeften sapmaları minimuma indirmeyi amaçlamaktayız.

Öneri ve tedbirler kapsamında tüm yerel yönetimlerin vatandaş merkezli yönetim anlayışı ile, hizmet aksaklıklarını minimuma indirgeyen ve gelecekte oluşabilecek ekonomik, politik, doğal afet vb. sorunların vatandaşa yansımalarını asgari düzeye çekmek için çalışması gerektiğine inanmaktayız. Bu nedenle kurumların gelecek planları üzerine senaryolar oluşturması, risk katmanlarını belirlemesi ve tüm olası durumlara karşı eylem planlarını hazırlaması gerektiğini düşünmekte ve buna göre hareket etmekteyiz.



Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun "III/A – Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ataşehir / İSTANBUL – Mart 2020)

Mürteza KUTLUK  
Mali Hizmetler Müdür V.

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ataşehir / İSTANBUL – Mart 2020)

Battal ALGEZDE  
Belediye Başkanı

