



ATAŞEHİR BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU

2014





Faaliyet Raporu

2014



“Ekonomik kalkınma Türkiye’nin hür müstakil
daima daha kuvvetli daima daha refahlı Türkiye
idealinin belkemiğidir.”

Değerli Ataşehirli Hemşehrilerim,

Tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de yönetim alanında hızlı ve köklü değişimler yaşanıyor. Bir yandan küreselleşme, diğer yandan sosyal ve teknolojik gelişmeler kamunun da değişmesini kaçınılmaz kılıyor.

Belediyeler de toplumun katılımcılık, çoğulculuk ve şeffaflık yönündeki taleplerinin artması ile yeniden şekilleniyor.

Biz Ataşehir Belediyesi'ni yeni bir kurum olmanın avantajlarından yararlanarak, çağın gereklerine uygun olarak inşa ettik. Şeffaflığı ve hesap verilebilirliği, paylaşımcı ve hoşgörülü çağdaş yönetimin temel ilkesi olarak kabul ederek yola çıktık.

Bugün sosyal medya olanaklarını kullanarak vatandaşlarımıza 24 saat kesintisiz ve hızlı hizmet verebiliyoruz. Belediyemizden talep ve şikâyetle bulunan her vatandaşımızı, başvurusunun her aşamasında bilgilendiriyoruz. Yüzde yüz vatandaş memnuniyetini hedef edinen güler yüzlü hizmet anlayışımızla, Ataşehirlilerin sahiplendiği bir yönetim olmanın gururunu yaşıyoruz.

Çoğulcu ve katılımcı bir yönetim anlayışını inşa etmek için dernek, vakıf, meslek odaları, sendikalar, akademik kuruluşlar ve Kent Konseyi ile güçlü ilişkiler kurduk.

Sosyal demokrat yönetim anlayışı ile politikalar ürettiğimiz 5 yılda Ataşehirli ile sürekli diyalog halinde bulunarak, ilçemizi geleceğe taşıyacak "ortak bir akıl" oluşturmayı başardık.

Bu ortak akıl doğrultusunda; kentsel gelişime uygun ve afete hazırlıklı bir imar yönetimi oluşturmak için çalıştık; sosyal, kültürel ve sağlık faaliyetlerimiz ile daha mutlu bir topluma ulaşmanın adımlarını attık. Belediyemizin sahip olduğu tüm kaynakları en etkili biçimde kullanarak, demokratik ve sosyal hukuk devleti kurallarına bağlı kalarak çalıştık.

Ve bir kez daha "şeffaflık" ilkemizin gereği olarak, her yıl hazırladığımız ve Belediye Meclisimize sunulan Faaliyet Raporu aracılığıyla tüm faaliyetlerimizi sizlerle paylaşıyoruz.

Ataşehirlilerin gurur duyduğu örnek ve lider bir ilçe yaratmak adına, 2014 Yılı Faaliyet Raporu'nun hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma, birlikte çalıştığımız tüm meclis üyelerimize, muhtarlarımıza ve sivil toplum kuruluşlarına sergiledikleri duyarlılık ve özverili emekleri nedeniyle teşekkür eder, hepsini içtenlikle kutlarım.

Saygılarımla...

Battal İlgezdi

ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI



Belediye Meclis Üyeleri

Ataşehir Belediye Meclisi Üyelerimiz 30 Mart 2014 tarihinde yapılan Mahalli İdareler Genel Seçimleri sonucu Ataşehir Halkı'nın oyları ile göreve seçilmişlerdir.

2. Seçim Döneminde Belediye Meclisimiz 22 Cumhuriyet Halk Partisi, 15 Adalet ve Kalkınma Partisi üyeleri ile Ataşehir Halkı'nın yaşam kalitesini arttıracak kararlar alarak, sağlıklı ve çağdaş bir kent olma yolunda 2014 yılında olduğu gibi önümüzdeki yıllarda da önemli kararlar almaya devam edeceklerdir.



ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI
Battal İLGEZDİ



Cemal ŞERİFOĞLU
CHP



Sadi ÖZATA
CHP



Ekrem KÖSE
CHP



Merdan ÖZER
CHP



İlhami YILMAZ
CHP



Hande BOZATLI
AK Parti



Abdullah DER
CHP



Mustafa Cevat ARZIK
AK Parti



Namık SÜRMEN
CHP



Civan GÜNDOĞDU
AK Parti



Fevzi AĞAÇDALI
CHP



Mehmed Emin ÖZKAYA
AK Parti



Mustafa Kemal ALDOĞAN
CHP



Neslihan YURTDAGÜL
AK Parti



Alpay ARSLAN
CHP



Akan BUZTAŞ
CHP



Mükayil BEKTAŞ
AK Parti



Ezgi KALENDER
CHP



Mahmut YÜRÜK
AK Parti



Kenan DEMİR
CHP



Seçkin KOÇ
AK Parti



Ali Haydar GÜNEŞ
CHP



Kaya SÖNMEZ
AK Parti



İnan BEKTAŞ
CHP



Mehmet KORKMAZ
AK Parti



Adnan YILMAZ
CHP



Ali Rıza IŞIK
CHP



İsmail LEVENT
AK Parti



Tuncay Akın ORHAN
CHP



Müjdat ÇALIŞ
AK Parti



Meryem Gülsen ATLIHAN
CHP



Saim BAŞKAN
AK Parti



Arif KUŞCU
CHP



Halük SADIKOĞLU
AK Parti



Süleyman KARADAĞ
CHP



Şerif TOĞ
AK Parti



Birkan Birol YILDIZ
CHP

Belediye Encümen Üyeleri

Ataşehir Belediye Encümenimiz 5393 Sayılı Belediye Kanununun 33. maddesi gereğince; belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisimizin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçtiği üç üye ile Malî Hizmetler Müdürü ve belediye başkanımızın birim amirleri arasından bir yıl için seçtiği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşmaktadır.

Belediye Başkanımızın katılmadığı toplantılarda, belediye başkanımızın görevlendirdiği Başkan Yardımcısı encümene başkanlık etmektedir.



Hüseyin HIŞMAN
(Encümen Başkanı V.)



Merdan ÖZER
Üye



Ekrem KÖSE
Üye



Meryem Gülsen ATLIHAN
Üye



Metin KAYA
Üye



Sevgi TOPÇU
Üye



Cenar ARSLAN
Üye

I. GENEL BİLGİLER	9
A- Misyon ve Vizyon	10
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	11
C- İdareye İlişkin Bilgiler	14
1- Fiziksel Yapı	14
2- Örgüt Yapısı	17
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	18
4- İnsan Kaynakları	20
5- Sunulan Hizmetler	27
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	36
II. AMAÇ ve HEDEFLER	39
A-İdarenin Amaç ve Hedefleri	40
B-Temel Politikalar ve Öncelikler	42
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	43
A- Mali Bilgiler	44
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	44
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	51
3- Mali Denetim Sonuçları	51
B- Performans Bilgileri	52
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	53
2- Performans Sonuçları Tablosu	339
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	347
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	349
A- Üstünlükler	350
B- Zayıflıklar	351
C- Değerlendirme	353
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	354
EKLER	



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

Faaliyet Raporu

I-GENEL BİLGİLER

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanuna dayanılarak hazırlanan, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun Belediyemiz 2014 yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak kamu oyunun bilgisine sunulmuştur.

A-Misyon ve Vizyon

Misyon; Ataşehir ilçe sınırları içindeki mahalli müşterek ihtiyaçları en iyi şekilde karşılayarak, eşitlik duygusuyla yaşam kalitesini arttırmak ve özgün bir kimlik oluşturarak insan odaklı öncü bir dünya kenti haline gelmek.

Vizyon; İyi yetişmiş kalifiye personelle, kurumsal kimliği ve geleneği olan, teknolojiyi kullanan, stratejik yönetimi esas alan, şeffaflık ve katılımcılığı ön planda tutan, hizmette dünya standartlarını aşmış model bir ilçe ve markalaşmış bir belediye anlayışı içinde insan odaklı öncü ve önder belediye olmak.

Temel Değerler;

Katılımcılık	Kentsel Yenileşme
Hemşehrilik	Tarafsızlık
Saydamlık	Sorumluluk
Hesap Verilebilirlik	Bilimsellik
Sosyal Koruma	Güvenilirlik ve Saygınlık
Ulaşılabilirlik	Eşit Paylaşım
Kişisel Gelişim	Verimlilik ve Etkinlik
Sürdürülebilirlik	Vatandaş Memnuniyeti

B-Belediyenin yetki, görev ve sorumlulukları

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7'inci maddesine göre,

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır :

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sihhî işyerlerini, 2'inci ve 3'üncü sınıf gayrisihhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediyeler Kanununun 14'üncü maddesine göre,

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirecek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

C-İdareye İlişkin Genel Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

a) Hizmet Binaları

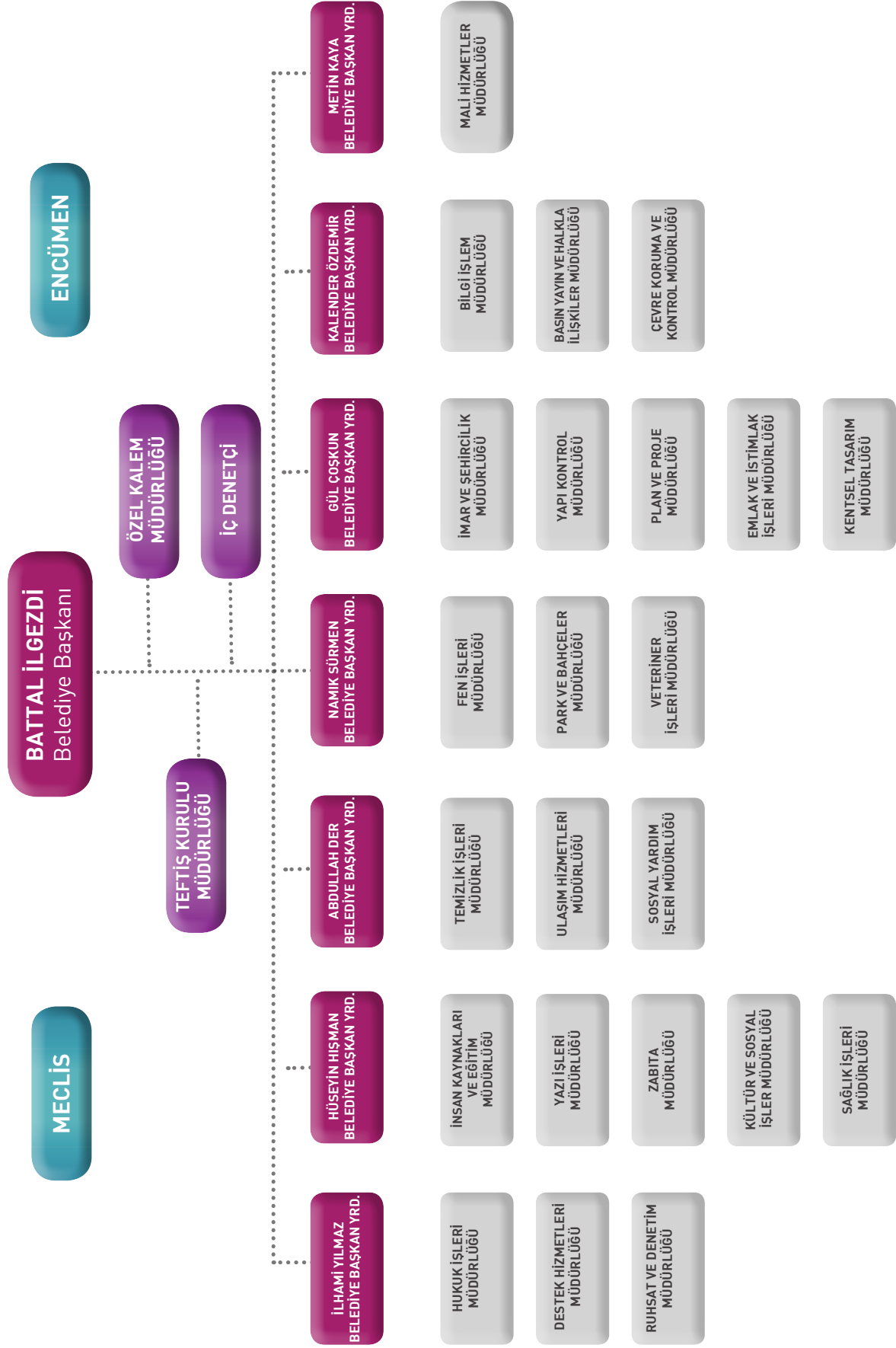
HİZMET BİNALARI			
Sıra	HİZMET BİRİMİ	ADRES	İLETİŞİM
1	Ana Hizmet Binası	Barbaros mah. Şebboy sok. No:4/A	0 216 570 50 00
2	Yenişehir Hizmet Birimi	Yenişehir Mah.Barajyolu Cad. No:4	0216 455 60 86
3	Kriz Merkezinde (AKOM)	Atatürk Mahallesi Meriç Caddesi 2/10	0 216 548 23 01
4	Ferhatpaşa Gençlik Merkezi	Ferhatpaşa Mahallesi Yeditepe Caddesi 16. Sokak No:25 Ataşehir	0216 570 50 00/1935-1936-1937
5	Resim Atölyesi	İçerenköy Mah.Özyurt Sok. No:17	
6	Mimar Sinan Parkında Kütüphane ve Müze	Mimar Sinan Parkı	0216 570 50 00
7	Cemal Süreyya Sergi ve Etkinlik Merkezi	Küçükbakkalköy Mahallesi Şehit Şakir Elkovan Cad. No: 20	0 216 575 6720
8	Ferhatpaşa Sağlık Polikliniği	Ferhatpaşa Mah. Yeditepe Cad. NO: 108	0216 570 50 00/1935-1936-1937
9	Doç Dr. Bahriye Üçok Hasta Konuk Evi ve Ataşehir Belediyesi Sağlık Merkezi	K.Bakkalköy Mah. Cengiz Topel Cad. No: 11/A	0216 572 15 84
10	Türkan Saylan Tıp Merkezi	K.Bakkalköy Mah. Vedat Günyol Cad. No: 4	0216 577 71 40 (Pbx 6 Hat)
11	İnönü Ata Evi	İnönü Mah.Kartal Cad. No: 57 15 Pafta, 679 Parsel	0216 573 86 35
12	Kız Öğrenci Konuk Evi	Kayışdağı Mah.Akyazılı Cad.No:104 1628 ada,15 parsel	0216 540 62 75
13	Ferhatpaşa Ataevi	Ferhatpaşa Mah. M.Fevzi Çakmak Cad. No: 12 12 Pafta 5362 Parsel	0216 660 02 40
14	Kayışdağı Lions Ataevi	Kayışdağı Mah.Akyazılı Cad.No:84 1650 ada,34 parsel	0216 540 74 30
15	Mustafa Kemal Ataevi	Mustafa Kemal Mah. 3004 Cad. No:36 2234 ada, 1 parsel	0216 570 50 00 /1970/1978
16	30 Ağustos Ataevi	Mevlana Mah. Sakarya Cad. 30 Ağustos Parkı	0216 570 50 00 1984-1985-1986
17	Aşık Veysel Ataevi	Aşıkveysel Mah. 3001 Cad. No: 116	0216 570 50 00 /1980-1981
18	Yeni Çamlıca Ataevi	Yeni Çamlıca Mah. Dursunbey Cad No:2	0216 570 50 00 /1987-1988-1989
19	Aşevi	Atatürk Mah. Meriç cad. No:12/1	0216 580 99 10
20	Esatpaşa Taziye Evi	Esatpaşa Mh Ziyapaşa Cad Yunus Emre Cami Yanı	0216 291 22 61

Sıra	HİZMET BİRİMİ	ADRES	İLETİŞİM
21	Ferhatpaşa Taziye Evi	Ferhatpaşa Mah Atatürk Bulvarı Prof Dr Necmettin Erbakan Parkı	0216 570 50 00
22	Yeni Sahra Meslek Edindirme Merkezi Ek Hizmet Birimi	Yeni Sahra Mah. Aydemir sok. No:12/1	0216 317 86 38
23	Atamem	Küçükbakkalköy Mahallesi Vedat Günyol Caddesi No: 6	0216 574 80 79
24	Kadın Sığınma Evi		
25	Ataşehir Belediyesi Nikah Salonu	Şehit Şakir Elkovan Cad. No: 20 K.Bakkalköy - Ataşehir (Novada Ataşehir AVM)	0216 570 5000 (1950 - 1951)
26	Zabıta Karakolları	Yeni Sahra Mah. Sütçü Yolu Cad.	0216 317 31 84
		Fetih Mah Atatürk Bulvarı Başlangıcı	0216 570 50 00 /1827
		Küçükbakkalköy Mah. Merdivenköy yolu Cad. Geziciler sk. no:4/A	0216 573 42 21
		Mevlana Mah. Albayrak Cad. No:7	0216 314 77 87
		Ferhatpaşa Mah. Atatürk Bulvarı Necmettin Erbakan parkı içi	0216 570 50 00/1996
		Atatürk Mah. Dudullu yolu cad. No:51	0216 456 56 98
		Mustafa Kemal Mah. 3001 CAD. Deniz Gezmiş parkı içi	0216 570 50 00/1995
		Küçükbakkalköy Mah. Fevzi Paşa Cad.	0216 573 43 74

b) Taşıtlar

TAŞITLAR			
ARAÇ SINIFLARI	RESMİ ARAÇLAR	KİRALIK ARAÇLAR	TOPLAM
BİNEK ARAÇ	8	56	64
MİNİBÜS	9	26	35
OTOBÜS	8	15	23
KAMYONET-PANELVAN	19	46	65
KAMYON	5	7	12
TIR VE DORSE	5	0	5
KOMBİNE-KAR-TUZ-SU VE YAĞ ARACI (TANKER)	8	0	8
SEPETLİ ARAÇ YOL SÜPÜRME VİNÇ VE ÇEKİCİ	5	1	6
ASFALT KAZIMA DÖKME-YÜKLEYİCİ- KAZICI- GREYDER-KEPÇE	18	0	18
AMBULANS VE ENGELLİ ARACI	4	0	4
CENAZE NAKİL ARACI	1	0	1
GENEL TOPLAM	90	151	241

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

SİSTEM DONANIMLARI	
RUCKUS ACCESS POİNT	31 ADET
CISCO ACCESS POİNT	60 ADET
CISCO WIRELESS CONTROLLER	2 ADET
CISCO 2960G SERİSİ SWITCH	21 ADET
CISCO 2960S SERİSİ SWITCH	50 ADET
CISCO 3560 SERİSİ SWITCH	1 ADET
CISCO C2960X SERİSİ SWITCH	2 ADET
CISCO 4510 SERİSİ BACKBONE SWITCH	2 ADET
CISCO SAN SWITCH	3 ADET
SİSTEM ODASI KLİMA	4 ADET
SİSTEM ODASI UYARI VE GEÇİŞ SİSTEMLERİ	4 ADET
PALO ALTO 2020 SERİSİ GÜVENLİK DUVARI	1 ADET
IBM x3550 SUNUCU	2 ADET
IBM x3650 SUNUCU	1 ADET
IBM x3650 M2 SUNUCU	2 ADET
IBM x3650 M3 SUNUCU	2 ADET
IBM x3650 M4 SUNUCU	4 ADET
HP DL380G6 SUNUCU	3 ADET
HP P2000 STORAGE	2 ADET
IBM X3250 M4 SUNUCU	4 ADET
DELL POWER EDGE R510	4 ADET
IBM LT05 TEYP KÜTÜPHANESİ	1 ADET
IBM STORWIZE V7000 STORAGE ÜNİTESİ	1 ADET
IBM STORWIZE V3700 STORAGE ÜNİTESİ	2 ADET
IBM POWER 6 SUNUCU	2 ADET
KULLANICI DONANIMLARI	
MONİTÖR	773 ADET
BİLGİSAYAR	773 ADET
HEPSİ BİR ARADA BİLGİSAYAR	206 ADET
TABLET BİLGİSAYAR	131 ADET
ÇOK FONKSİYONLU SİYAH BEYAZ YAZICI	89 ADET
LAZERJET SİYAH BEYAZ YAZICI	80 ADET
MİNİ PC	78 ADET

DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	57 ADET
ÇOK FONKSİYONLU RENKLİ YAZICI	28 ADET
PROJEKSİYON CİHAZI	20 ADET
17" EKRAN	19 ADET
A3 RENKLİ YAZICI	14 ADET
NOKTA VURUŞLU YAZICI	13 ADET

KURUMDA KULLANILAN YAZILIMLAR

PLATFORM	YAZILIM	MİKTAR
SANALLAŞTIRMA	VMWARE ESX 5.1	12 CORE
ANTİVİRÜS	SYMANTEC	800 KULLANICI
AĞ İZLEME	SOLARWINDS	1 ADET
YEDEKLEME	TSM	1 ADET
YEDEKLEME	VEAM	6 CORE
MİCROSOFT	OFFİCE 365 ENTERPRİSE E3	250 KULLANICI
MİCROSOFT	SERVER DATACENTER	3 ADET
MİCROSOFT	REMOTE DESKTOP CALL 2012	75 KULLANICI
MİCROSOFT	REMOTE DESKTOP CALL 2008	25 KULLANICI
MİCROSOFT	VİSİO STANDART 2013	10 KULLANICI
MİCROSOFT	OFFİCE SMALL BUSSİNES 2007	50 KULLANICI
MİCROSOFT	OFFİCE STANDART 2003	50 KULLANICI
MİCROSOFT	OFFİCE STANDART 2010	100 KULLANICI
MİCROSOFT	SERVER 2008 STANDART	3 ADET
MİCROSOFT	SERVER 2008 ENTERPRİSE	3 ADET
MİCROSOFT	SERVER 2008 R2 STANDART	5 ADET
MİCROSOFT	SERVER 2008 R2 ENTERPRİSE	3 ADET
MİCROSOFT	WİNDOWS 8 ENTERPRİSE OPEN	250 KULLANICI
MİCROSOFT	SİSTEM CNETER DATACENER	3 ADET
MİCROSOFT	WİNDOWS 7 PROFESSIONAL OPEN	20 KULLANICI
UKBS	KULLANICI LİSANSI	UNLIMITED
UKBS	ARCGİS SERVER BASİC ENTERPRİSE	1 ADET
UKBS	ARCGİS ENGINE RUNTİME	15 ADET
UKBS	ARCGİS ENGINE EXTENTİONS	4 ADET
ORACLE	DATABASE STANDART EDITION ONE	1 PROCESSOR
SYBACE	EA SERVER WORKGROUP EDITION 5.X	2 CORE
SYBACE	EA SERVER WORKGROUP EDITION 6.3	1 CORE
ADOBE	PHOTOSHOP CS6	4 ADET

Lisanslı Yazılımlar

PLATFORM	YAZILIM	MİKTAR
ADOBE	PHOTOSHOP MASTERCOLLECTION CS6	2 ADET
ADOBE	PHOTOSHOP EXTENDED CS6	4 ADET
NATEK	NAC YAZILIMI	100 KULLANICI
NATEK	NAC EK KULLANICI	200 KULLANICI
NATEK	SC AUDİT MANAGER	100 KULLANICI
NATEK	SC AUDİT MANAGER EK KULLANICI	200 KULLANICI
NATEK	SC AM KORELASYON	1 ADET
IBM	TİVOLİ STORAGE MANAGER	10 PROCESSOR
IBM	TİVOLİ STORAGE MANAGER FOR DATABASE	10 PROCESSOR
IBM	POWERVM EXPERS EDITION	1 PROCESSOR
IBM	AIX SOFTWARE MAİNTANCE P SERIES	1 PROCESSOR
RADIAN	RADIAN 6	1 KULLANICI
FİREWALL	PALO ALTO FİREWALL YAZILIMI	1 ADET
WİRELESS	CİSCO WİRELESS CONTROLER	75+75 KULLANICI
AUTODESK	LT 2013	20 ADET
AUTODESK	DESİGN SUİT STANDART 2013	2 ADET
AUTODESK	3DS MAX DESİGN	1 ADET
SİGNAGE	EKRAN YÖNETİM YAZILIMI	2 ADET 30 CLİENT
KAMERA	KAMERA YÖNETİM YAZILIMI	1 ADET

4- İnsan Kaynakları

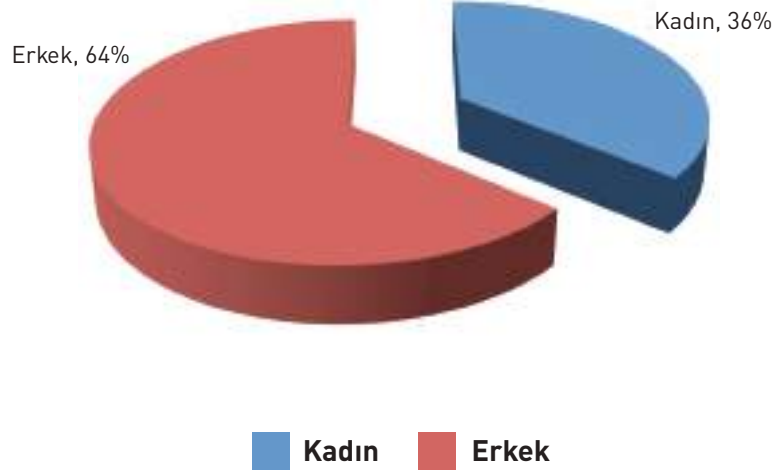
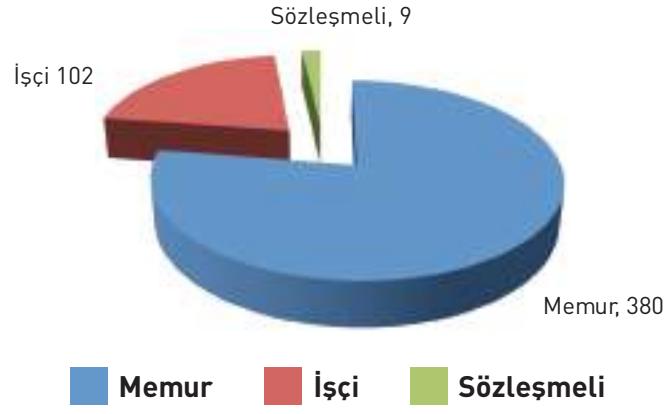
5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesine göre Norm Kadro oluşturulmuş olup, 10/04/2014 tarih ve 28968 Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Esaslarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre kadro işlemleri yapılmaktadır.

Belediyemiz C-16 grubunda yer almakta olup, yönetmelik gereği istihdam edebileceği personel sayısı memur kadroları için 737 sürekli işçi kadroları için 365'dir. Hizmet alım sureti ile 1100 personel istihdam edilmiştir.

İstihdam Şekline Göre İnsan Kaynakları Yapısı

	Memur	İşçi	Sözleşmeli
Dolu Kadro	380	102	9
Boş Kadro	332	263	*
Kadın	156	18	4
Erkek	224	84	5

Kadro Yapısı 2014

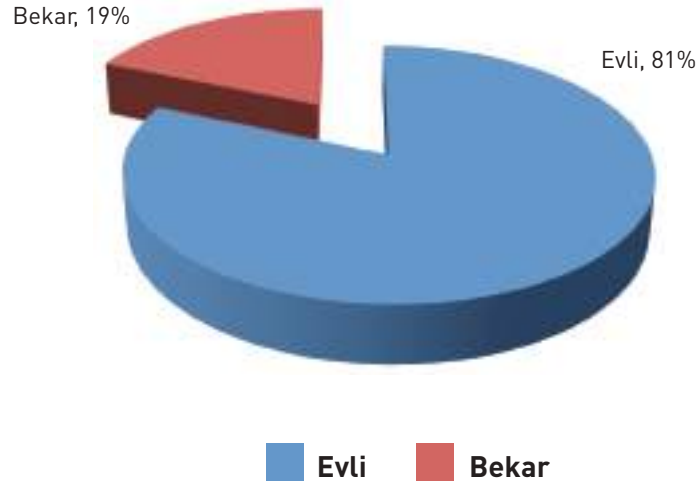


Personelin Cinsiyet Dağılımı



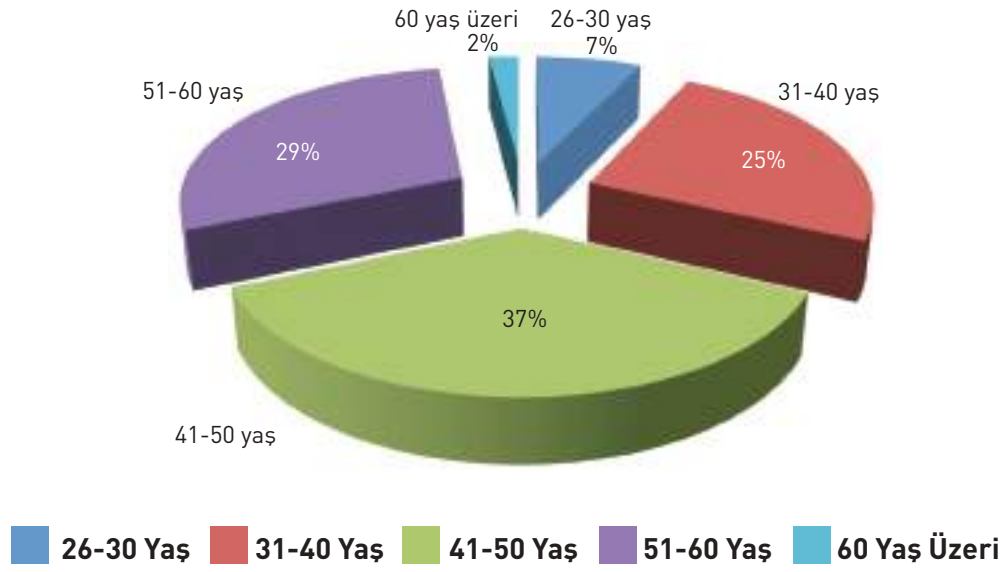
Erkek	Kadın
313	178





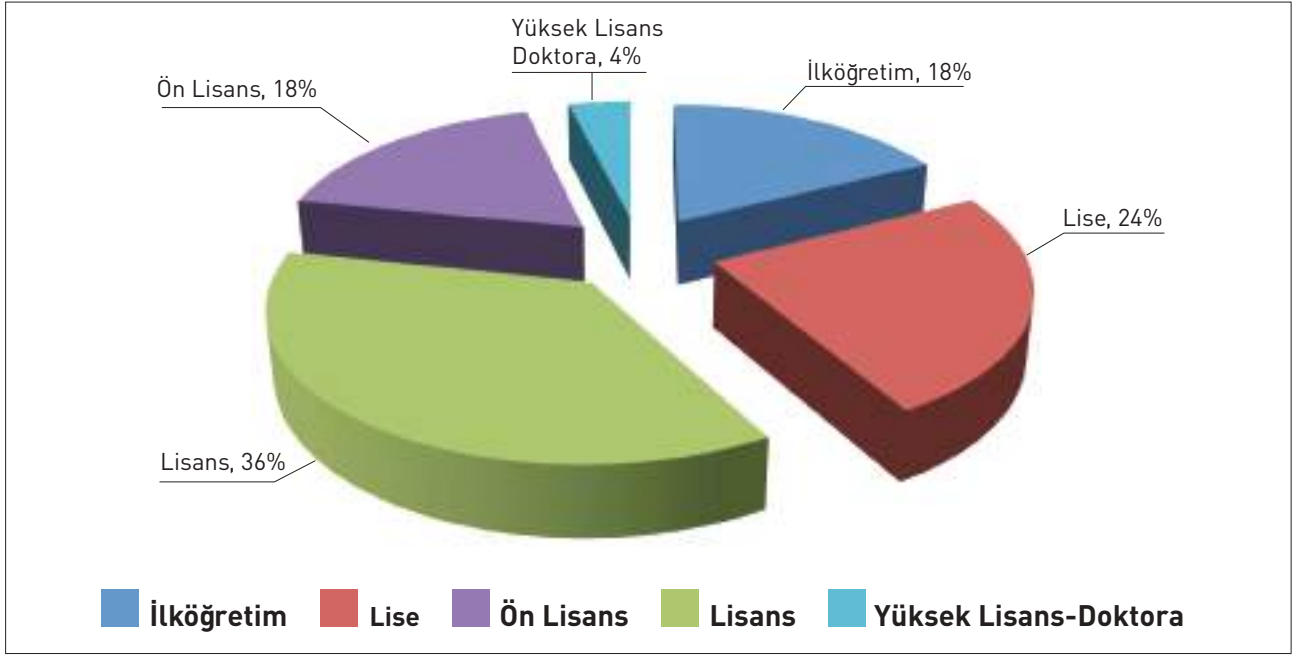
Personelin Medeni Durumu

Evli	Bekar
400	91



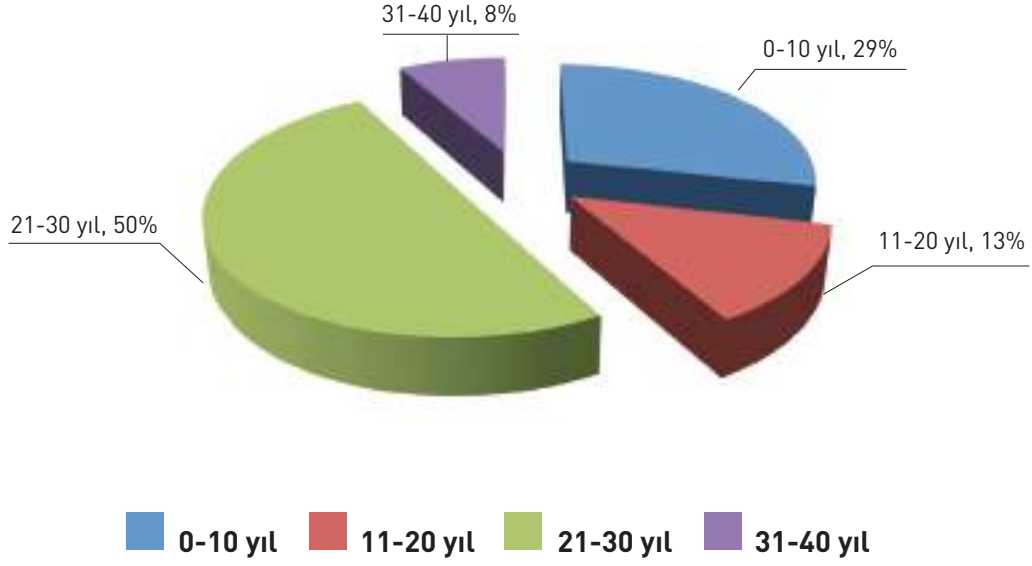
Personelin Yaş Dağılımı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı
26-30 Yaş	35
31-40 Yaş	122
41-50 Yaş	180
51-60 Yaş	144
60 Yaş Üzeri	10



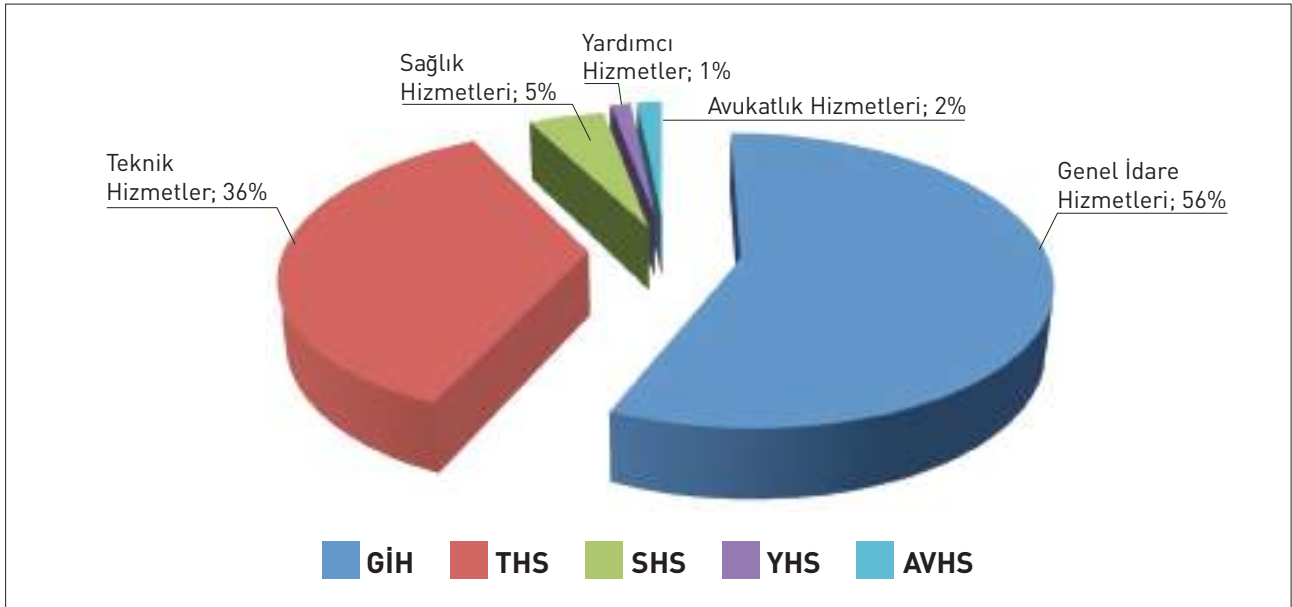
Personelin Öğrenim Durumu

Öğrenim Durumu	Kişi Sayısı
İlköğretim	86
Lise	119
Ön Lisans	88
Lisans	179
Yüksek Lisans- Doktora	19



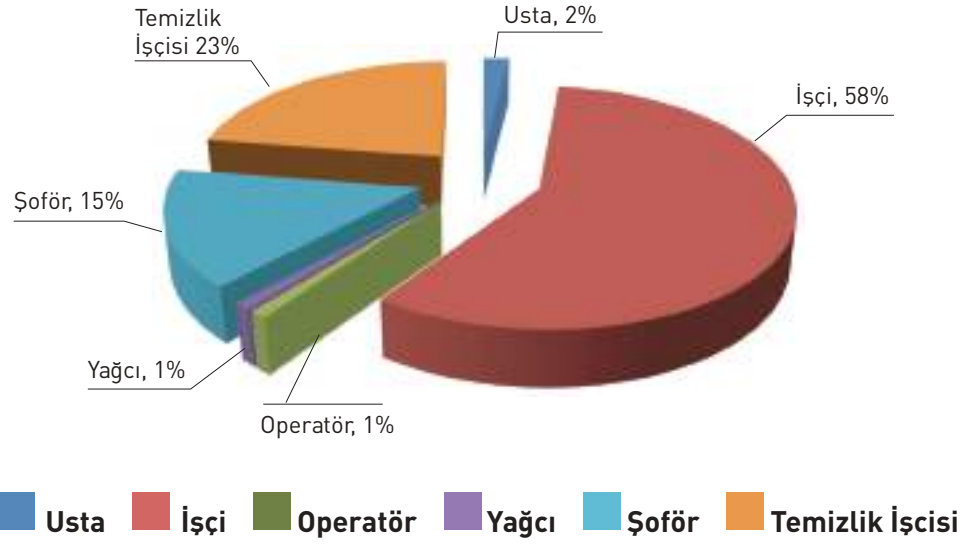
Personelin Çalışma Süresi

Çalışma Süresi	Kişi Sayısı
0-10 yıl	140
11-20 yıl	65
21-30 yıl	246
31-40 yıl	40



Hizmet Sınıflarına Göre Memur Kadroları

Memur Hizmet Sınıfı	Kişi Sayısı
Genel İdare Hizmet Sınıfı (GİH)	215
Teknik Hizmetler Sınıfı (THS)	136
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SHS)	18
Yardımcı Hizmet Sınıfı (YHS)	5
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AVHS)	6



Ünvanlarına Göre İşçi Kadroları

Ünvan	Kişi Sayısı
Usta	2
İşçi	59
Operatör	1
Yağcı	1
Şoför	16
Temizlik İşçisi	23

5- Sunulan Hizmetler

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

- Belediye yönetiminin izlediği politikanın halka benimsetilmesini, yapılan çalışmaların halka duyurulmasını, halkın belediye yönetimine karşı olumlu hisler beslemesini sağlamak.
- Belediye hizmetlerinin, alt yapısının, birimlerinin, etkinliklerinin ve organizasyonlarının vatandaşlar tarafından bilinmesi için çeşitli tanıtım çalışmalarını yürütmek.
- Halkın yönetimden bilgi edinme hakkını göz önüne alarak, yürütülen faaliyet ve işlerle ilgili olarak halkın bilgilendirilmesine ortam hazırlamak.
- Belediye çalışmalarının, kamuoyundaki etkilerinin değerlendirmesini yapmak.
- Vatandaşlarımızın her türlü istek ve şikayetlerini iletebildikleri ve belediye hizmetlerine daha kolay ulaşmalarını sağlayacak hizmet noktaları oluşturmak.
- Her türlü imkândan yararlanılarak, ilçemizin ekonomik, tarihsel, doğal, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin yurt içi ve yurt dışında tanıtımı, bu amaç ve kapsamla yurt içinde ve yurt dışında seminer, sempozyum, kongre, fuar, sergi, festival, yarışma, gösteriler ve benzeri faaliyetlerin düzenlenmesi veya düzenlenmiş olanlara katılınması, bu yönde faaliyet gösteren yerli veya yabancı, kamu veya özel kurum, kuruluş, topluluk ve kişilerin desteklenmesi, yönlendirilmesi ve bunlar arasında gerekli işbirliğinin sağlanması, bu tür faaliyetlerin ilçemizde yapılmasının özendirilmesi, ödül verilmesi çalışmalarının yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak.
- Yukarıda belirtilen faaliyetlerin kolaylaştırılması ve geliştirilmesi amacıyla bu faaliyetleri yürüten, yönlendiren kitle iletişim veya ulaştırma kurumları ile yakın ilişki içinde bulunmak ve kamuoyunu etkileyebilecek konumda bulunan kişi, kurum, kuruluş, topluluk veya bunların temsilcilerinin davet edilmesi ve ağırlanması işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak.
- Ataşehir'i yurt içi ve yurt dışında tanıtmak için gerekli yayın, doküman ve malzemenin hazırlanması, satın alınması ve dağıtılması işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak ve kurumun düzenlediği etkinliklerde gerekli hazırlıkları yaparak tanıtım faaliyetlerini düzenlemek.
- Başkanın halkı bilgilendirici mahiyetteki toplantılarını organize etmek.
- Çeşitli sivil toplum örgütleri, muhtarlar vb. ile belediye yönetiminin katılımıyla belirli dönemlerde toplantılar yaparak bir araya gelmeleri için organizasyonlar düzenlemek.
- Hemşerilerimizin olduğu kadar Kurum çalışanlarımızın da talep ve ihtiyaçlarının tespit edilmesi ve çözüm süreçlerinde görev almak.
- Mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile amiri tarafından verilen görevlerin icra edilmesini sağlamak.
- Ataşehir Belediyesi İstihdam Merkezi "ABİM" ile Ataşehir 'de yaşayan ve iş arayan vatandaşlarımızı, yine Ataşehir 'de bulunan işverenlerle buluşturarak her vatandaşımızın çalışma hakkına kavuşmasını sağlamak. Aldıkları eğitim doğrultusunda kariyer planlarını çizmelerine yardımcı olmak, gelen talepler doğrultusunda ücretsiz mesleki eğitim almalarını sağlamak.
- İŞKUR Hizmet Noktası ile işsizlere yönelik hizmetlerin daha etkin ve verimli sunulabilmesine yardımcı olmak, ücretsiz kurslar düzenleyerek ilçe halkının katılımını en üst düzeye çıkarmak. Yani İş başvurularını internet üzerinden ilgili yerlere yönlendirmek ve Meslek Edindirme Kurslarına kayıt yaptırmak.
- Basın yayın kuruluşları ile Belediye arasındaki haberleşme talep ve ihtiyaçlarının tespit edilmesi, planlanması, bu konularda gerekli ilişkilerin sağlanması, koordinasyon yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak.
- Belediye tarafından düzenlenen tüm etkinlik ve yürütülen faaliyetlerin tanıtılması için basın yayın organları ile iletişime geçmek.
- Basın bültenleri, ilan ve duyuruları hazırlamak, bunları ilgili kurumlara servis etmek, sonuçlarını takip etmek.
- Yazılı, sözlü, görüntülü basın ve yayın organlarını takip ederek belediyeyi ilgilendiren yayın, bilgi, haberler vb. hakkında Belediye Başkanı'na bilgi vermek.

- Belediye Başkanı'nın medya randevularını Özel Kalem Müdürlüğü ile koordinasyon halinde düzenlemek, Belediye Başkanı ve başkan yardımcılarının basın toplantılarının organizasyonunu yapmak.
- Düzenlenen etkinliklerde fotoğraf ve kamera çekimleri yapmak, arşiv oluşturmak ve materyalleri ihtiyaç duyan müdürlüğe vermek.
- Periyodik veya periyodik olmayan belediye yayınları çıkartmak. Belediye web sayfasını yayınlamak. Web sayfasının güncel olmasını sağlamak. Bu yayınlar için gerekli olan hazırlıkları yapmak.
- Tanıtım faaliyetlerinde kullanılan her türlü basılı materyalin belediye kurumsal kimliğine uygun tarzda tasarımının ve baskısının yapılmasını, uygulanmasını sağlamak, çalışmalarını kontrol etmek.
- Yazılı ve görsel basında, köşe yazarlarının ve belediye muhabirlerinin isim, adres ve telefon listelerini güncel halde bulundurmak.
- Kendi alanıyla ilgili arşivi oluşturmak, düzeninden ve ulaşılabilir olmasından sorumlu olmak.
- Popüler medya kanallarını kullanarak (Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, FourSquare) vatandaşlarımıza 7/24 kesintisiz ve hızlı hizmet vermek.
- Vatandaşlarımıza çağrı merkezimiz ile 7/24 kesintisiz, hızlı ve kaliteli hizmet vermek.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

- Donanım Hizmetleri
- Yazılım Hizmetleri
- Otomasyon Hizmetleri
- İntranet ve İnternet Hizmetleri
- Teknik Destek Hizmetleri
- Kurum Arşiv İşleri ve Dosyalama Hizmetleri
- Veri Kayıt, Kontrol ve Muhafaza Hizmetleri

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

- Belediyenin çevre programının oluşturulması ve temel ilkelerinin belirlenmesini sağlamak.
- Çevre sorunları ile ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak sosyal etkinlikler düzenlemek ve projeler hazırlamak.
- Çevre bilincinin yerleştirilmesine yönelik seminer, konferans vb. eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak, broşürler ve kitapçıklar hazırlayarak dağıtmak.
- İlçe sınırları içerisindeki mevzuat veya ikili protokollerle belediyemizin görev ve yetki kapsamına dahil edilen her türlü atığın yönetmelikler çerçevesinde düzenli olarak toplanması, nakledilmesi ve bertaraf edilmesini sağlayıcı araştırma ve önerilerde bulunmak, uygulamaya geçirmek için ilgili birimlerle koordineli çalışmak.
- Geri dönüşüm projesi çerçevesinde, ilçe genelinde geri dönüşebilen tüm atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlayarak çöp miktarını azaltmak, doğal kaynaklarımızı korumak, enerji tasarrufu ile ülke ekonomisine katkıda bulunmak.
- İlçe genelindeki konutları, işyerlerini, alışveriş merkezleri kapı kapı dolaşarak halkı geri dönüşen atıkları (ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, atık piller, atık motor yağlar, ömrünü tamamlamış lastikler) ayırma ve gerekli noktalarda toplanarak geri dönüşümünün sağlanması konusunda bilgilendirme çalışması yapılmasını sağlamak.
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğinde belirtilen esaslar doğrultusunda hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarının ruhsatlı depolama alanlarına naklinin sağlanması, denetim yapılması ve Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi düzenlemek.
- İlçede bulunan pazar ve büyük iş merkezlerinde naylon poşetlerin kullanımının azalmasına yönelik çalışmalar yaparak, bez torba, çevre dostu poşetler vb. dağıtmak,

- Çevre sorunlarına dikkat çekmek ve okullarda çocuklarımıza çevre bilincinin oluşumuna katkıda bulunmak için her sene Çevre Haftasında okullar arasında geri dönüşüm konulu yarışmalar ve çevre konulu etkinlikler düzenlemek.
- Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında gürültü kirliliğine neden olan işyerleri, konutlar vb. yerleri denetlemek, önlemler alınmasını sağlamak ve idari yaptırım uygulamak.
- Çevre kirliliği ile ilgili (su kirliliği, hava kalitesi, koku vb.) şikâyet ve talepleri değerlendirerek, kirlenmeye sebep olan kurum ve kuruluşları tespit etmek ve gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.
- İlçemizde bulunan ilan, reklam tanıtım elemanlarının değerlendirilerek kent estetiğine katkıda bulunmak ve görsel kirliliği önleme çalışmaları yapmak.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

- Belediye hizmet birimlerinin ve belediye personelinin görevlerini verimli bir şekilde yürütmesi için gerekli önlemleri almakta ve uygulamaktadır. Birimlerin fiziki koşullarını sürekli olarak iyileştirmek amaçlı makine, teçhizat ve tefrişatın bakımlarını yapmakta, personelinin iş güvenliği ve iş sağlığı yönünden risk oluşabilecek alanlarda gerekli önlemleri almaktadır. Başkanlık binası ve ek hizmet birimlerinin güvenliği, ilçe sınırları içerisindeki ibadethanelerin temizliği, başkanlık binası ve ek hizmet birimlerinin temizlik hizmeti Destek Hizmetleri Müdürlüğüne karşılanmaktadır.
- Ayrıca müdürlükler adına satınalma işlemlerini gerçekleştirip ihale işlem dosyalarını 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na uygun bir şekilde hazırlanması, tüm müdürlüklerce hazırlanan ihale dosyalarının ihale komisyon işlemleri de Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün görevleri arasındadır.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

- Belediyemizin ihtiyaç duyduğu taşınmaz malları kiralamak ve ihtiyaç sahibi Müdürlüğe teslim etmek.
- Kiraya verilmesi gereken taşınmaz mallarımızın kiraya verilmesi hizmetini yapmak.
- Belediyemiz adına satın alınması gereken taşınmaz malı satın alarak ilgili müdürlüklerin kullanım ve tasarruflarına sunmak.
- Satılması gereken Belediyemiz taşınmaz mallarının satış işlemlerini yapmak.
- Fen İşleri Müdürlüğü'nün ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün ihtiyaçlarına ve bütçeye uygun olarak hazırlanan Stratejik plan kapsamında kamulaştırılması gereken taşınmaz malları kamulaştırarak ilgili müdürlüklerin kullanım ve tasarrufuna sunmak.
- Kamulaştırmaz el atmalardan dolayı mahkeme kararlarına göre kamulaştırma karşılığı tazminatları ödemek.
- Fen İşleri Müdürlüğü ile Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün yetki ve tasarrufu altındaki alanlara yapılan işgallerden, ilgili müdürlükçe tasfiyesi zorunlu bulunmayanlara ecrimisil uygulamak.
- İmar Affı (2981) Kanunu kapsamında tapu tahsis belgesi sahiplerine, tapularının verilmesini sağlamak.
- Ataşehir ilçesindeki tasfiyesi gereken işgal niteliğindeki gecekondü sahiplerinin, Gecekondü (775) Kanunu kapsamında hak sahiplikleri taleplerini değerlendirmek ve sonuçlandırmak.
- Emekevler bölgesindeki tasfiye edilen gecekondü sahiplerinin 2981 veya 775 sayılı yasa kapsamında hak sahipliklerini değerlendirip, hak sahipliği kesinleşenlere Emekevler projesinde üretilen konutlardan tahsis yapılmasını sağlamak.
- Defterdarlık tarafından 4706 sayılı Yasa kapsamında kullanıcısına satılmak üzere Belediyemize devredilen taşınmaz malları tasfiye etmek.
- İmar (3194) Kanununun 17. Madde kapsamında artık nitelikteki taşınmaz malları şuyulu parsel maliklerine ve imar parselindeki Belediyemize ait hissenin diğer hissedarlarına satışını yapmak.
- Tapu Müdürlüğü'ndeki iş ve işlemlerde Belediye Başkanı adına yürütüp sonlandırmak.

Fen İşleri Müdürlüğü

- İlçe sınırları içerisinde kalan cadde, sokak, yol ve meydanları düzenlemek ve bunlara ait alt ve üst yapı ihtiyaçlarını karşılamak, Altyapı hizmetlerinin yapılmasından sorumlu olan kamu kurum ve kuruluşları ile koordine sağlamak ve ihtiyaçların karşılanması için bilgi belge sunarak takip etmek, Belediyeye ait binaların bakım onarımları ve ihtiyaç duyulan yeni binaları yapmak, İmar planında açılması öngörülen imar yollarını açmak, 5393 sayılı Belediye Kanununda belediyenin görev ve sorumlulukları içinde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarının bayındırlık ihtiyaçlarını karşılamaktır.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

- Hukuk İşleri Müdürlüğü; Ataşehir Belediye Başkanlığı ile ilgili her türlü uyuşmazlığın Belediye Başkanlığı adına her türlü idari ve adli mercilerdeki hukuki işlerinin takibi; hukuki işlemlerin yürütülmesi yanında hukukun dinamik yapısı nedeni ile sürekli değişen yasal düzenlemeler ışığında hukuki altyapının hazırlanması; Belediyemizin ve dolayısı ile de Ataşehirli vatandaşlarımızın hukuki haklarının korunması için gerekli hukuki işlemleri yürütmektedir. Hukuk Devleti olmanın bilinci ile yasal düzenlemeler çerçevesinde Ataşehir Belediye Başkanlığı'nın hukuki yararlarının korunması anlayışı ve yaklaşımı Ataşehir Belediyesi'nin temel vizyonunu oluşturmaktadır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

- İmar Durumu düzenlenmesi.
- Ön proje onayı yapılması (Mimari, Statik, Makine, Elektrik, Isı).
- Yalıtım projelerinin onaylanması.
- Geçici inşaat ruhsatı verilmesi.
- Ruhsat Temdidi (yenileme) yapılması.
- Onaylanan projelere göre inşaat yapım ruhsatlarının verilmesi.
- Tadilat projelerini onaylayıp tadilat ruhsatı verilmesi.
- Mal sahibi müteahhit yapı denetim ve ya şantiye şefi değişiklikleri olduğu zaman yeniden ruhsat düzenlenmesi.
- Bağımsız bölüm m² tespitinin yapılması.
- Zemin ön bilgi haritası verilmesi ve zemin etüdü onaylanması.
- Tehlikeli yapılar için mahallinde kontrol yapılarak statik rapor hazırlanması.
- Projelerin onay öncesinde tescillerinin yapılması.
- Kat irtifakı veya kat mülkiyeti kurulmak üzere proje suret onaylarının yapılması.
- Binaların ısı yalıtım kontrollerinin yapılması.
- Tesisat ve asansör iskânlarının verilmesi.
- Kamu kurumlarına ve şahıslara yazılı ve sözlü bilgi verilmesi.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bünyesinde, Belediyemizde görev yapmakta olan memur, işçi ve sözleşmeli kadrolara ait özlük, maaş tahakkuk ve bordrolama, disiplin, iş sağlığı ve güvenliği işlemleri yürütülmekte olup; kadro ihdas, derece ve unvan değişiklikleri hazırlanmaktadır. Personelin eğitim ihtiyaçları tespit edilerek hizmet içi eğitim programları düzenlenmekte olup; ayrıca personelin kurum dışında yapılan seminer ve toplantılara katılımları sağlanmaktadır.

Kentsel Tasarım Müdürlüğü

- Riskli alan ve rezerv yapı alanları için bölge tespiti yapılması.
- Tespit edilen alanda zemin ve yapı stokunun incelenmesi.
- Bakanlar Kurulundan onaylanmak üzere riskli alan raporu düzenlenmesi ve teklif raporun Bakanlar Kuruluna sunulmak üzere Çevre ve Şehircilik Bakanlığına iletilmesi.
- Riskli alan ilan edilmiş bölgede anket, mülkiyet ve değerlendirme çalışmaları yapılması.
- Vatandaşa yönelik kentsel dönüşümün yapılacağı bölge ile ilgili bilgilendirme ve eğitim çalışmaları düzenlenmesi.
- Riskli yapı rapor onaylanması.
- 6306 sayılı yasa kapsamında malik ve kiracıların kira yardımı müracaatlarının alınması ve ödeme işlemlerinin yürütülmesi.
- Riskli yapı onayı verilen binalara yıkım ruhsatı verilmesi.
- Riskli yapı onayı yapılan binaların yerinde kontrol edilmesi.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

- Kent halkının kültürel ve sanatsal gereksinimini karşılamak adına; ulusal ve uluslararası seminerler, paneller, konserler, konferanslar, sergiler, festivaller planlar ve uygular. Yaptığı çalışmalarla ilgili yurtiçi ve yurtdışı kurum ve kuruluşlarla ortak projeler geliştirir, uygular ve yönetir. Ataşehir Belediye Tiyatrosu, Gençlik ve Çocuk Müzik Orkestralarının kurulması ve yürütülmesine ilişkin çalışmalar ve işbirliklerini yapar. Belediye konservatuvarı kurulması için çalışmalar yapar.
- Kültür Merkezleri, Gençlik Merkezleri ve Kütüphanelerin ve sanat atölyelerinin işleyişini takip eder; bunlarla ilgili tüm iş ve işlemleri koordine eder.
- Kentin barındırdığı kültür ve sanat dinamiklerine mekan sağlar, nitelikli etkinlikler için aydınlar, sanatçılar, kültür sanat insanları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ile iş birliğine gider.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu çerçevesinde; kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, bütçenin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektedir.

Özel Kalem Müdürlüğü

- Başkana gelen mektup ve dilekçeleri değerlendirerek ilgili birimlere sevkini sağlamak, başkanın görmesi gerekenleri tespit ederek başkana sunmak.
- Başkanlığa doğrudan müracaat eden şahıs ve kurumların randevu taleplerini inceleyerek belli bir düzen içinde görüşmelerini sağlamak.
- Belediye Başkanının günlük, haftalık ve aylık periyotlar halinde çalışma saatlerini ve toplantılarını planlamak.
- Başkanlık adına yapılan resmi tören, açılış, kokteyl, şölenler ve benzeri etkinliklerde ilgili birim ve kuruluşlarla koordinasyon sağlamak, ikram ve hediyeler hazırlamak.
- Belediye Başkanın ziyaretçi ve telefon trafiğini idare etmek.
- Başkan görüşmeleri öncesi görüşme ile ilgili alt yapıyı hazırlamak.
- Başkanlığa gelen randevu taleplerini değerlendirmek.
- Çeşitli etkinliklere başkanlık adına çelenk, çiçek ve tebrik göndermek.
- Başkanlığa gelen davetiyeleri başkana sunmak.
- Belediye Başkanı'nın yurtiçi ve yurtdışında katılacağı toplantı programlarının gerekli hazırlıklarını yapmak, iletişim, geliş-gidiş ve konaklama rezervasyonlarını organize etmek, hediyeler hazırlamak.
- Belediye Başkanı'nın yurtiçi ve yurtdışı misafirlerini karşılama, hediyeler alma, ağırlama ve uğurlama hizmetlerini yerine getirmek ve bu konuda gerekli organizasyonları düzenlemek.
- Makam odasının tertip düzenini sağlamak.
- Bayramlarda belediyede yapılacak ağırlamada gerekli düzeni sağlamak, ikramları hazırlamak.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

- Müdürlüğümüz, sağlıklı ve sürdürülebilir kentsel çevrenin oluşturulmasından yola çıkarak, ilçemizdeki mevcut park, bahçe ve yeşil alanların nicelik ve niteliğini zenginleştirip, sağlıklı yaşam ilkesi doğrultusunda fiziksel aktivitelere ilişkin talepleri de karşılayacak şekilde yeşile ve doğaya olan ilgi ve sevginin attırılmasını sağlamak, yeniden yapılandırmak ve kültürel faaliyetlerle bütünleştirmek için gerekli çalışmaları yapmaktadır.

Plan ve Proje Müdürlüğü

- 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı onama sürecinin takibini yapmak.
- 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı onama sürecindeki işlemlerin yapılması ve takibini yapmak.
- Uygulama imar planlarının ve plan bilgilerinin Kent Bilgi Sistemi içerisinde sayısal ortama aktarmak ve veri güncellemesi yapmak.
- Kişilerin, resmi veya özel kurumların dilekçelerinin/yazıların incelenerek dilekçelerine/ yazılarına yanıt vermek.
- Kot-Kesit belgesi hazırlanması
- Tevhit-ifraz işlemleri
- Kamu alanı terkinleri
- Kent bilgi işlemlerinin güncellenmesi
- Adres ve Numarataj bilgisinin verilmesi

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

- İlçemiz sınırları dâhilinde faaliyet gösteren; sıhhi, 2. ve 3.sınıf gayrisihhi müesseselere ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine;
 - İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi ve denetlenmesi.
 - Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı verilmesi.
 - Canlı Müzik İzin Belgesi verilmesi,
 - Ölçü ve tartı aletlerinin muayenesine dair iş ve işlemleri yaparak, kontrol ve kayıt altına alınması.
- Ayrıca 18.11.2008 tarih ve 27058 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliği ve 05.11.2011 tarih ve 28106 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğin 10.maddesi gereği, Belediyemiz ile görevlendirme sözleşmesi yapılan A tipi muayene kuruluştan tarafından yapılacak asansörlerin yıllık muayenelerine dair işlemleri yaparak, kontrol ve kayıt altına alır ve ayrıca asansörlerin bina yönetimince yıllık muayenelerinin yaptırılıp yaptırılmadığının denetimini yapılması.

Sağlık İşleri Müdürlüğü

- Belediye Başkanlığımıza bağlı personelin sağlık hizmetleri
 - Muayene, tedavi ve sevk hizmetleri
 - Hemşirelik hizmetleri
- Cenaze defin ve nakil hizmetleri
- Halk sağlığı ile ilgili koruyucu ve kurtarıcı hizmetler
 - Prof. Dr. Türkan Saylan Tıp Merkezi' nde 11 uzmanlık alanında ve dış polikliniklerinde muayene, tedavi hizmetleri ile laboratuvar ve rapor hizmetleri
 - Doç. Dr. Bahriye Üçok Hasta Konuk Evi' nde Konaklama Hizmeti
 - Ana Çocuk Sağlığı Adölesan ve Okul Çağı Psikolojik Danışmanlık Biriminde kadın sağlığı, Hemşirelik, kemik yoğunluğu ölçümü ve psikolojik danışmanlık hizmetleri

► Ferhatpaşa Sağlık Polikliniği'nde 3 uzmanlık alanında ve dış polikliniklerinde Muayene, Tedavi ve Hemşirelik Hizmetleri

- Hasta Nakil Hizmetleri
- İlçe Tasarım Komisyonu Hizmetleri
- İşyeri Denetim ve Muayene Hizmetleri
- Evde Bakım ve Sosyal Destek Hizmeti

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

- Sosyal Servis Birimine müracaat eden ihtiyaç sahibi vatandaşların meslek elemanları (sosyolog, sosyal hizmet uzmanı ve psikolog) tarafından yaşadıkları ortamlarda taleplerini belirlemek ve uygun yardım modellerinden yararlanmalarını sağlamak.
- Meslek Elemanları tarafından sosyal ve ekonomik açıdan dezavantajlı durumda olduğuna kanaat getirilen vatandaşlarımıza kuru gıda aynı zamanda sosyo-ekonomik dezavantajlı durumda olup, evinde yemek yapabilecek imkânı olmayan yaşlı, engelli ve ihtiyaç sahibi müracaatçılarımızın gıda güvenliğini sağlamak ve iyilik durumlarını gözetmek adına onlara aşevi (sıcak yemek) ulaştırmak,
- Ataevleri Sosyal Hizmet Merkezleri'nde yetişkinlerimize yönelik sosyal hizmetler kapsamında kişisel gelişim eğitim çalışmaları, kurs hizmetleri, psikolojik danışmanlık ve psiko-sosyal destek sağlamak, çocuklarımıza yönelik okul öncesi kişisel gelişim eğitimleri vermek, ilköğretime destek etüd programları ve okul dışı zamanı verimli geçirme programları sunmak.
- Ataşehir Meslek Edindirme Merkezi (Atamem) , kişilere ekonomik, psiko-sosyal ve eğitim desteği sağlamak amacıyla kuaförlük, aşçılık, bilgisayar destekli muhasebe, web tasarımı, el sanatları, İngilizce dil eğitimi vb. kurslar verilmektedir. Günümüzün en büyük sorunu olan işsizliğin azaltılması konusunda, kişilere mesleki eğitimler verilmektedir.
- Yakınını kaybetmiş vatandaşlarımızın acılarını paylaşmak ve zor zamanlarında sosyal dayanışmanın en güzel örneğini sunabilmek adına taziye yemeği desteği sunmak.
- "Kumbara Bir Umuttur, Paylaşmak Mutluluktur " Projesi ile ilçemizdeki üst gelir grubuna mensup kesimlerin kullanmadığı ve ihtiyaç duymadığı elindeki, evindeki iş yerindeki yetişkin ve çocuk giysilerinin kitap ve oyuncakların Belediyemiz tarafından belli noktalara yerleştirilmiş kumbaralara bağışçılar tarafından konulmaktadır. Belediye personelimiz tarafından toplanıp, depolanıp, onarılıp ve yine ilçemiz sınırları içinde ikamet etmekte olan ihtiyaç sahibi vatandaşlara dağıtımının sağlanması.
- Fiziksel, duygusal, cinsel ekonomik şiddete maruz kalan kadınlarımıza sahip çıkmak ve onları korumak amacıyla Kadın Konukevi'nde kabul ve barınma, eğitim, psiko - sosyal destek hizmetleri sunmak.
- Öğrenci Konuk Evi Biriminde il dışından gelen ön lisans, lisans ve yüksek lisans düzeyinde okuyan kız öğrencilerin barınma hizmetini yürütmek.
- Ataşehir Meslek Edindirme Merkezi Biriminde yetişkinlere yönelik meslek edindirme kursları açmak.
- İlçe sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza mahallelerin belli noktalarında dağıtılmak üzere ücretsiz temiz ve sağlıklı içme suyu dağıtım hizmeti sunmak.
- İlçe sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza bağış yoluyla gelen 2.el eşya dağıtımını sağlamak.
- Esatpaşa ve Ferhatpaşa Mahallelerinde taziye evi hizmeti sunmak.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

- Ataşehir Belediye Başkanlığına bağlı birim, kuruluş ve işletmelerin denetimi, faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların belediye teşkilatının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacı ile hizmetlerin süreç ve sonuçlarını, mali işlemler dışında kalan diğer idari işlemleri hakkında uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından önce belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak, dürüstlük ve mesleki etik kurallarına sadakat göstererek analiz etmek karşılaştırmak ve ölçmek, kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere iletmektir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

- İlçemiz sınırları dahilinde bulunan 17 mahallenin çöplerinin, program doğrultusunda düzenli bir şekilde toplanıp, transfer istasyonları ve imha sahalarına nakledilmesi.
- İlçemiz sınırları dahilinde, çevre ve görüntü kirliliğine yol açan, ilçe sakinlerimizin yapmış olduğu tamirat tadilat işleri sonucu ortaya çıkan ya da genellikle boş alanlarımıza kaçak yollarla dökülen moloz, cüruf, hafriyat gibi kirletici unsurların yükleyici makinelerle açık araçlara yüklenmesi suretiyle döküm sahalarına nakledilmesi.
- İlçe genelinde yerüstü ve yeraltı çöp konteynerlerinde biriken çöplerin toplanması ve sürekli boş kalmalarının sağlanması, belli periyotlarla bu yerüstü ve yeraltı çöp konteynerlerinin yıkanması ve dezenfekte edilmesi.
- İlçemiz sınırları dahilinde bulunan meydan, cadde, bulvar ve sokaklar ve semt pazar yerlerinin işçi personel (süpürgeci), yol süpürme araçları ve yıkama araçları kullanılarak genel temizliğin ve yıkama çalışmalarının yapılması.
- Okul, cami, ibadethane, kültür merkezi, ata evi, sağlık ocağı, öğrenci yurdu vb. yerlerin çevre temizliğinin yapılması,
- İlçemiz sınırları dahilinde kullanılmak üzere 0,8 m3'lük yerüstü konteynerlerinin alınması ve belirlenen yerlere yerleştirilmesi.
- İlçemiz sınırları dahilinde bulunan mevcut kırılan, bozulan, deforme olan 0.8 m3'lük standart yerüstü konteynerlerinin tamir ve bakımlarının yapılması.
- İlçemiz sınırları dahilinde, birimizce belirlenen yerlere metal çöp kutuları ile sigara izmariti kutularının konulması.
- İlçemiz sınırları dahilinde bulunan 20 yatak altı ve yataksız resmi ve özel hastaneler, dispanserler, muayenahaneler, eczaneler vs. tıbbi nitelikli atık üreten yerlerin tıbbi atıklarının; "Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'nin ilgili maddesine göre dizayn edilmiş bir adet tıbbi atık aracı ile toplanması ve Büyükşehir Belediyesi tıbbi atık yakma tesislerine naklinin sağlanması.
- İlçemiz sınırları dahilinde bulunan cadde ve sokaklardaki kaldırım ve refüj bordürlerinin trafik güvenliğine yönelik olarak, gece görünürlüğünü sağlamak için tekniğine uygun olarak boyanması,
- İlçe sınırları dahilinde, kentsel estetiğin ve kalitenin artırılması, kentsel bütünleşmenin sağlanması için ilçe sınırlarımızda bulunan ve gerek boya, badana ve bakım hizmetlerinin yapılmasından dolayı tahrip olmuş dış görüntüsü, gerekse duvarlarına yapıştırılan ilan ve reklam afişleri nedeniyle rahatsızlık oluşturarak görüntü kirliliğine sebep olan elektrik trafo binalarının dış cephelerinin dekorlandırılması, ahşap giydirilmesi ve resimlendirilmesi.
- Müdürlüğümüze vatandaşlarımız tarafından yapılan çöp, temizlik, süpürme ve moloz atıklarının kaldırılması ile ilgili talep ve şikayetler çözülmesi ve geri dönüşleri yapılması.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

- Vatandaşlarımıza yönelik kültürel etkinliklere otobüs temin edilmesi (okullara, spor kulüplerine, kamu kurum ve kuruluşlarına, cami, cem evi,) Çanakkale şehitlik, Mevlana, Hacı Bektaş gezileri ile memleketlerine cenaze nakilleri için otobüs temini edilmesi.

Veteriner İşleri Müdürlüğü

- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında sokak hayvanları rehabilitasyonu.
- Sahipli ve sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması.
- Hayvansal ürünlerin nakil izni ve raporunun verilmesi.
- Salgın ve bulaşıcı hastalıklarla mücadele.
- Zoonoz hastalıkların kontrolü.
- Vektörlerle mücadele.
- Çevre ve hayvan sağlığının korunması.
- Gıdaların üretildiği, satıldığı ve depolandığı yerlerin denetlenmesi.
- Hayvanların satış ve kesim noktalarını denetlemek.

Yapı Kontrol Müdürlüğü

- Kişilerin, resmi veya özel kurumların dilekçelerinin / yazılarının incelenerek dilekçelerine / yazılarına yanıt vermek,
- İnşaatların ruhsat ve eklerine uygun yapıldığını kontrol etmek, ruhsatsız veya ruhsata aykırı yapılarla ilgili tespitler yaparak yasal işlemleri yürütmek, Yapı Tatil Tutanağı düzenlemek ve Belediye Encümenine 3194 sayılı İmar Kanunun 32. ve 42. Maddeleri uyarınca para ve yıkım cezası kararı alınmak üzere göndermek, alınan Encümen Kararlarının yasal işlemlerini yürütmek.
- Ruhsatlı binalarda basit onarım izni vermek.
- Dış cephe tadilatları için onarım iskele belgesi vermek.
- Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılan inşaatlara anında müdahale etmek, 775 sayılı yasa kapsamında kalanları Zabıta Müdürlüğüne bildirmek.
- 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu doğrultusunda yıkılacak yapılar için Kaymakamlık Koordinasyon Kurul Kararı doğrultusunda gerekli işlemleri yapmak.
- Talep halinde inceleme yapılarak ve gerekli belgelerin temini sağlanarak yıkım ruhsatı düzenlemek,
- Yıkım işlemi tamamlandıktan sonra bilgisayar ortamında Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) sisteminde yıkıldığının onayını vermek.
- Yıkılacak derecede tehlikeli yapılara İmar Kanunun 39'uncu maddesine göre verilen statik rapor doğrultusunda işlem yapmak.
- Arsa ya da evlerde umurun sağlık ve güvenliğini ihlal eden, şehircilik estetik veya trafik bakımından mahzurlu görülen enkaz veya birikintilerin ve benzerlerinin mahzurlarının giderilmesi için İmar Kanunun 40. Maddesine göre işlem yapmak.
- 4708 sayılı Yapı Denetim Kanuna göre inşaat kontrolleri yaparak temel, bodrum, zemin kat ve normal kat, tavan beton numunelerinin Bayındırlık Bakanlığından izin belgesine haiz laboratuvarlarda kırılarak hazırlanan raporların, statik projedeki değerleri ile karşılaştırılarak uygunluğunu kontrol etmek, temel üstü ruhsatı vermek ve inşaatların %10-%20-%60-%80 tüm hakkeşlerini düzenleyerek ödeme için Mal Müdürlüğüne göndermek, yıl sonu seviye tespitlerini yapmak, yapı denetim firmalarının sicil raporlarını düzenleyerek Yapı Denetim Komisyon Başkanlığına bildirmek, olumsuz rapor alanlara cezai işleme tabii tutmak.
- Yıkım İhalesi işlemlerini yürütmek, yıkım faaliyetlerinde güvenliğin sağlanması için belediye içi organizasyonu sağlamak, imar kirliliğine neden olan inşaat faaliyetlerinde gerekli yasal işlemleri yapmak,
- % 80 hakediş alınmış yapılar da yapı müteahhitlerinin talebi üzerine silah ruhsatı ve ihale işlemleri için iş deneyim belgelerini düzenlemek.

Yazı İşleri Müdürlüğü

- Belediye Meclisi Hizmetleri
- Belediye Encümeni Hizmetleri
- Gelen-giden evrak kayıt ve dağıtım hizmetleri
- Asker Ailesi Yardımı Hizmetleri
- Evlendirme Hizmetleri

Zabıta Müdürlüğü

- Belde halkının sıhhat, selamet ve huzurunu temin maksadı ile belediyenin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak yetkili birimlerin almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamaktadır. Belediye sınırları içinde beldenin düzenini muhafaza etmekte, belde halkının esenlik, sağlık ve huzurunu korumak amacıyla 5393 sayılı Belediye Kanunu, Kabahatler Kanunu ile diğer kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevleri yapmakta ve yetkilerini kullanmakta, yetkili organların alacağı kararları yerine getirmekte, ön görülen ceza yaptırımlarını uygulamaktadır.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrolün Yasal Dayanakları

İç kontrol sistemine ilişkin düzenlemeleri içeren yasal mevzuat şunlardır:

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar
- Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği
- Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi

Neden İç Kontrol ?

Dünyadaki yeni gelişmeler ışığında yönetim anlayışı da değişmekte ve kamu yönetimi kendini sürekli yenilemektedir. Bu doğrultuda ülkemizin refah düzeyinin artırılması, daha etkili ve verimli çalışan bir kamu yönetiminin oluşturulması temel bir politika olarak belirlenmiş ve bu kapsamda kamunun yeniden yapılanması çalışmaları başlatılmıştır. Bu amaçla, kamu mali yönetimi ve kontrol sistemini uluslararası uygulamalara ve Avrupa Birliği'ne uyumlu olarak yeniden yapılandırmak üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hazırlanarak 2003 yılı sonunda çıkarılmış ve bu kanun 2006 yılından itibaren yürürlüğe girmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile iç kontrol sisteminin kurulması kamu idareleri için zorunlu hale getirilmiştir.

Ataşehir Belediyesi İç Kontrol Çalışmaları

Ataşehir Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şefliği 2013 yılında iç kontrol çalışmalarına başlamıştır. İç kontrol çalışmalarında ulaşılmak istenen hedef kapsamlı olduğundan çalışma öncesi planlar da kapsamlı olmuş ve uzun mesai harcanmıştır.

İç kontrol çalışmaları kapsamında belediye bünyesinde çalışacak personeller detaylı bir çalışmayla seçilmiş ve her birinin belediye süreçlerine hâkim, ayrıca görev bilincine sahip personeller olmasına dikkat edilmiştir.

Amacımız Ataşehir Belediyesi'nde yürütülen her bir işin süreç bazlı olarak modelini çıkarmak olduğu için, iç kontrol ekibi çalışanları belediyenin bütününde kendi sorumluluklarında bulunan süreçlerdeki çalışmalarını yürütmüşlerdir.

İç kontrol ve süreç çalışmalarının canlı örneklerini görebilmek adına Türkiye'de özellikle süreç çalışmaları konusunda çalışmalarını ilertetmiş belediyelere ziyaretler gerçekleştirilmiş ve çalışanların deneyimlerinden faydalanılmıştır. Bu sayede iç kontrol ve süreç çalışmalarında karşılaşılabilecek sorunların önceden tahmini yapılabilmiş, risk faktörleri minimuma indirilmiştir.

İç kontrol çalışmaları ile ulaşılmak istenen sonuçlar şu şekilde maddelendirilebilir;

- a) Belediye gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi,
- b) Belediyenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi,
- c) Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi,
- d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesi,
- e) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunması,
- f) İdarenin hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyecek risklerin tanımlanması, analiz edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması
- g) Risk eylem planlarını belirleyerek olası riskleri minimuma indirme çalışmalarının yapılması
- h) Belediye süreçlerinin çıkartılarak faaliyete geçecek "Elektronik Belge Yönetim Sistemi"ne" tabanlık hazırlanması

- i) Zorunlu olan iç kontrol çalışmaları ile gerekli kanuni yükümlülükleri yerine getirmek
- j) İleriki dönemlerde geçilmesi muhtemel "performans esaslı yönetim" anlayışı çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukların uzmanlığa önem verilerek bilgili ve yeterli kişilere verilmesi ve personelin performansının değerlendirilmesi
- k) İdarenin organizasyon yapısı ile personelin görev, yetki ve sorumlulukları açık bir şekilde belirlenmesi
- l) İdarenin ihtiyaç duyacağı her türlü bilgi uygun bir şekilde kaydedilmesi, tasnif edilmesi ve ilgililerin iç kontrol ile diğer sorumluluklarını yerine getirebilecekleri bir şekilde ve sürede iletilmesi
- m) Türkiye'de iç kontrol sistemini tam anlamıyla kurum bünyesinde uygulayan ilk kamu kurumu olmaktır.

İç kontrol sistemi belediyemizin hedeflerine ulaşması ve misyonunu gerçekleştirmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan süreçtir. İç kontrol, belediyemizin sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirecektir.

İç kontrol çalışmalarında, hem çalışma ekibinin hem de yönetimin kabul ettiği bazı unsurlar şunlardır;

- İç kontrol bir süreçtir. Bunun anlamı iç kontrolün ulaşılmaya çalışılan bir amaç olmadığıdır. İç kontrolün süreç olması, aynı zamanda bir sonuç olmadığı anlamına da gelir. Bu süreç sonuca ulaşmak için kullanılan bir araçtır.
- İç kontrol insanlardan etkilenir. Bu süreç sadece politika kuralları, el kitapları ve talimat metinleri değildir. Kurumun her seviyesinde yer alan insanlar iç kontrolün bir parçasıdır ve uygulanmasından sorumludur.
- İç kontrol belediyemizin hedeflerine ulaşılmasında üst yönetime ve idarecilere sadece makul bir güvence sağlar. Kurum, hedefine doğru ilerlerken iç ve dış etkenlere maruz kalır. Kurumun bir parçası olan çalışanlar iç etkenlere örnek olarak gösterilebilir. Kişilerin karakter özellikleri, ahlaki değerleri ve yetkinlikleri iç kontrolün etkinliği ile doğrudan ilgilidir. İç kontrol ile insanların içsel özelliklerini tamamen kontrol etmek mümkün değildir. Dış etken olarak gösterilecek risklerin ki buna ekonomik kriz örnek verilebilir, bir kısmını da tamamen kontrol etmek imkânsızdır. Bu nedenle iç kontrol kurum için kesin bir güvence değil, makul bir güvence sağlar.

Belediyemizin iç kontrol sayesinde ulaşılacak başlıca dört hedefini şu şekilde belirtebiliriz;

- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
- Mali raporların güvenilirliği
- Yürürlükteki mevzuata uyum
- Varlıkların korunması

Faaliyetlerin etkin ve verimli olması, belediyemizin; hedeflere ulaşma düzeyi, performansı, fayda-maliyet yapısı gibi temel faaliyet hedefleri ile ilgilidir. Mali raporların güvenilirliği, geçici ve özetlenmiş raporları da içeren güvenilir hesap raporlarının hazırlanması, mali verilerin açık ve anlaşılır bir biçimde kayıtlara alınması ve yayınlanması, konu ile ilgili diğer bilgilere kolaylıkla ulaşılabilmesi gibi konuları içerir. Yürürlükteki mevzuata uyum, kurumun hedeflerine ulaşmak için yürüttüğü faaliyetlerin yasal prosedüre uygun olmasını sağlamak üzere yapılması gereken uyum çalışmaları ile ilgilidir. Varlıkların korunması ise belediyemizin sahip olduğu tüm varlıkların güvence altına alınmasını içerir.

İç kontrol sistemi belediyemizin farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir. İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü:

- Üst yönetim ve idarecilerin, belediyeyi, belediyenin hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,

- Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa, gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,
- Yayınlanan mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,
- Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenecektir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde işlediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır. İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını etkileyecek belirsizlikler öngörülmesi ve önlemler alınmalıdır; yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumlu olacaklardır.

İç kontrol çalışma ekibi tüm bu amaçları yerine getirmek için belediyeye ait tüm süreçleri ve bu süreçlere ait riskleri belirleme çalışmasına başlamıştır. Belirlenen sürenin sonuna kadar çalışmalarını yürütecek olan personeller, Strateji Geliştirme şefliğine haftalık olarak çalışmalarını raporlamaktadırlar.



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

Faaliyet Raporu

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	
A1	KENTSEL YENİLEŞME
	Yaşam kalitesini sürdürülebilir şekilde yükseltecek, engellilere ve diğer kırılgan gruplara uygun çevre şartlarını sağlayacak, bütüncül ve modern altyapı sistemini sağlayarak akıllı kentleri yaratan ileri teknolojiyi kullanacak, kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin oluşumunu sağlayacak ve toplumsal katılımı öngören bölge halkına yarar getirecek bir kentsel yenileşme projesini gerçekleştirmek.
H 1.1	Daha çağdaş ve sağlıklı mekânlarda yaşanılmasını sağlamak için; Planlı ve sürdürülebilir kentsel gelişim ilkelerini uygulamak suretiyle, kent içi ulaşım sorunlarını çözmek, mevcut taşınmazların envanterini çıkararak; Ataşehir’de alt yapı, üst yapı, bina bakım onarım işlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak.
H 1.2	Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılaşmayı engellemek.
H 1.3	Gecekonduya yaşayanları gecekondu önleme bölgelerinde yapılacak toplu konutlara yerleştirerek, gecekonduya yaşayanların sayısını % 20 azaltarak kentsel yenileşmeyi sağlamak.
H 1.4	Olası doğal afetlerin etkilerini azaltmaya yönelik önlemler almak.
H 1.5	İlçemizdeki tüm planları kentsel yenileşme hedefine uygun olarak revize etmek.
H 1.6	Engellilere ve diğer kırılgan gruplara uygun çevre şartlarını ve diğer olanakları sağlamak.
MARKA VE ÖNDER KENT OLMAK	
A2	Halkımıza koruyucu hekimlik ve diğer sağlık hizmetleri sunan, eğitim düzeyi ve eğitim kalitesini yükselten projeleri hayata geçiren, spor yapılabilecek alanlar ortaya çıkartarak amatör ve bireysel spor faaliyetlerini desteklemek suretiyle uluslararası alanda başarılı sporcular yetiştiren, sosyal ve kültürel açıdan zengin bir kentsel yaşam ortamını hayata geçiren, iyi yönetim için gerekli Türkiye Belediyeciliği’ne örnek eylem planlarını hazırlayıp hayata geçiren, belediye mevzuatını iyileştiren raporlar sunan ve yayınlarıyla gündemi belirleyen, Ataşehir’in küresel alanda ticaret, finans ve kültür merkezi olma potansiyelini ortaya çıkaran bu amaçla yabancı kentlerle ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapan, hizmette dünya standartlarını aşmış model bir ilçe ve markalaşmış bir belediyecilik anlayışı içinde insan odaklı öncü ve önder belediye olmak.
H 2.1	Halkımızın sağlığı açısından önemli sorunların saptanması, koruyucu hekimlik hizmetlerinin geliştirilmesi, halk sağlığı ve koruyucu sağlık hizmetleri konusunda gıda ve işyerlerinin kontrol ve denetiminin yapılarak, Ataşehir halkının daha sağlıklı, mutlu olmasını sağlamak, diğer sağlık alanlarında uygulama ve eğitim hizmetlerinin verilmesi suretiyle; sağlık konusunda bilinçli toplum oluşturan örnek belediye olmak.
H 2.2	Halkımızın eğitim düzeyi ve eğitim kalitesini yükselten projeleri hayata geçirerek örnek belediye olmak.
H 2.3	Halkımızın spor yapabileceği alanlar ortaya çıkartarak, amatör ve bireysel spor faaliyetlerini desteklemek suretiyle, belirlenen alanlarda dünya ve olimpiyat şampiyonları yetiştiren örnek belediye olmak.
H 2.4	İlçemize yeni kültür sahaları kazandırarak; Kültürel, sosyal ve sanatsal etkinlikler düzenlemek.
H 2.5	Ekonomik, sosyal, kültür ve sanat alanlarında örnek işbirlikleri oluşturarak uluslararası alanda marka belediye olmak.
H 2.6	Kaliteli yönetim için gerekli, Türkiye Belediyeciliğine örnek eylem planları oluşturmak.
H 2.7	Belediye mevzuatını iyileştirecek öneriler içeren raporlar sunmak ve yaptığı yayınlarla adından söz ettiren öncü ve önder bir belediye olmak.

H 2.8	Ataşehir'in marka değerini arttıracak, yenilikçi ve öncü niteliklerini geliştirecek projeler geliştirmek.
H 2.9	Ataşehir Belediyesi'nin hizmetlerini en iyi şekilde tanıtmak.
H 2.10	Sağlıklı bir halkla ilişkiler ortamı oluşturulmasını sağlamak.
YOKSULLUKLA MÜCADELE	
A3	Yoksulluğun bir kader olmadığı bilinciyle, sosyal yardımları hak temelinde ele alarak, Ataşehir'de yoksullukla mücadele ederek ve yoksulluğu ortadan tamamen kaldırıcı projelerle istihdam sağlayarak; vatandaşların ekonomik, kültürel ve sosyal seviyelerini yükseltmek.
H 3.1	İnsan odaklı sosyal belediyecilik anlayışımızın gereği olarak ilçe sınırları içindeki yoksulluğu, plan dönemi sonunda % 20 oranında azaltmak.
H 3.2	İlçe sınırları dahilinde, mutlak yoksulluk sınırının altında geliri olan hane kalmamasını sağlamak.
H 3.3	İŞKUR hizmet noktası ile birlikte ilçemizde bulunan işsizlere, istihdam olanakları sunmak.
H 3.4	İlçe sınırındaki dezavantajlı vatandaşlarımızın; Sosyal, hukuksal ve kültürel açıdan eğitim yoluyla bilinçlendirilmesini sağlamak.
KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI	
A4	Belirlenen misyonun en iyi şekilde yerine getirilebilmesi için Belediye birimlerini mevzuata ve dünya gereklerine uygun bir şekilde organize ederek; insan kaynaklarını, iş süreçlerini geliştirmek, ortak vizyonu paylaşan çalışanların, kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, vatandaş memnuniyetini en üst seviyede sağlamak.
H 4.1	Karar verme ve iş süreçlerini geliştirerek, birimleri organize etmek ve mali yönetimi güçlendirmek.
H 4.2	Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle insan kaynakları yönetimini, misyonu gerçekleştirmeye yönelik geliştirmek.
H 4.3	Kurumsal arşiv sistemini kurmak, destek hizmetlerini ve sosyal imkanları geliştirmek.
SAĞLIKLI, TEMİZ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI, KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	
A5	Sağlıklı ve sürdürülebilir kentsel çevrenin oluşturulmasından yola çıkarak; ilçemizdeki mevcut park, bahçe ve yeşil alanların nicelik ve niteliğini zenginleştirip, sağlıklı yaşam ilkesi doğrultusunda fiziksel aktivitelere ilişkin talepleri de karşılayacak şekilde yeşile ve doğaya olan ilgi ve sevginin arttırılmasını sağlamak, yeniden yapılandırmak ve kültürel faaliyetlerle bütünleştirmek, çevreyi koruma altına almak, görsel ve çevresel kirliliği azaltmak, hayvanları korumak ve hayvan sevgisini aşılacak bunun yanı sıra kent yaşamında hayvanlardan kaynaklanan olumsuzları gidermek.
H 5.1	Topluma sağlıklı ve sürdürülebilir bir kentsel çevre oluşturmak ve doğal kaynakların korunması için mevcut çevre kirliliğinin tespit edilerek asgari düzeye indirilmesine yönelik "Çevre Koruma Planı" hazırlayarak uygulamak.
H 5.2	Çevre kirliliğinin önlenmesinde ve oluşan her türlü çevre sorununun ortadan kaldırılmasında toplumun bütün kesimini bilgilendirmek, bilinçlendirmek ve planın uygulama sürecine katılımını sağlamak suretiyle Belediyenin verimliliğini artırmak.
H 5.3	İlçemizde Çevre Kirliliği Oluşturan Tüm Faktörlerin tespiti yapılarak (Hava, su, gürültü, katı atık, endüstriyel atık vb) bu tespit değerlerini etkin yöntem ve denetimlerle her yıl % 20 oranında azaltmak.

H 5.4	Geri dönüşüm projesi çerçevesinde, ilçe genelinde geri dönüşebilen tüm atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlayarak çöp miktarının azaltmak, doğal kaynaklarımızı korumak, enerji tasarrufu ile ülke ekonomisine katkıda bulunmak.
H 5.5	Yapılacak yeni planlama, revizyon, uygulama ve önlemlerle yeşil alanların kalitesini arttırarak; Her yaş grubuna ve engellilere hitap edebilecek görsel ve fonksiyonel açıdan daha çağdaş alanlar oluşturarak, mevcut park ve yeşil alanların % 70'ini revize etmek ve mevcut park ve yeşil alanı % 100 oranında arttırmak, yeşil alanların ekili ve rasyonel kullanılabilmesini sağlamak.
H 5.6	İlçemizde görsel ve çevresel kirliliği azaltarak sağlıklı bir kent oluşturmak.
H 5.7	Hayvanları korumak ve hayvan sevgisini aşlamak, kent yaşamında hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek.
e-BELEDİYE	
A6	Etkin ve Türk Belediyeciliği için örnek e-belediyecilik uygulamaları ile bilgi alt yapısını geliştirmek ve bilgiyi etkin kullanan yapıya kavuşmak.
H 6.1	Etkin ve Türk Belediyeciliği için örnek e-belediyecilik uygulamaları geliştirmek.
H 6.2	Sağlıklı çalışan bir bilgi sistemi oluşturmak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

2007-2013 dönemini kapsayan Dokuzuncu kalkınma planı "istikrar içinde büyüyen, gelirini daha adil paylaşan, küresel ölçekte rekabet gücüne sahip, bilgi toplumuna dönüşen, AB'ye üyelik için uyum sürecini tamamlamış bir Türkiye" vizyonuyla hazırlanmıştır.

Bu vizyona ulaşmak için belirlenen temel ilkeler şunlardır;

- İnsan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı esastır.
- Bölgesel gelişmenin sağlanması,
- Kamu hizmetlerinde kalitenin ve etkinliğin artırılması,

Ayrıca toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verilebilirlik, katılımcılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti ile insan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi ilkeleri 9. Kalkınma planı stratejisinde esas alınmıştır. Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında yer almaktadır.

Belediyemiz ilgili mevzuat, dokuzuncu kalkınma planı, diğer planlar ve Ataşehir Belediyesi stratejik planı çerçevesinde faaliyetlerini yapmaktadır.



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

Faaliyet Raporu

III FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

Bütçe Uygulama Sonuçları

Ataşehir Belediye'sinin 2014 mali yılı gider bütçesi 365.000.000,00 TL, gelir bütçesi 330.000.000,00 TL, finansmanın ekonomik sınıflandırması 35.000.000,00 TL öngörülmüştür. Mali yılsonunda Gider Bütçesi 296.037.069,60-TL, Gelir Bütçesi 281.707.529,12-TL olarak gerçekleşmiştir.

Gelir Bütçesi

Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşme	Oran %
Bütçe Gelirleri	330.000.000,00	281.707.529,12	85,37
Finansmanın Ekonomik Sınıflandırma Tablosu	35.000.000,00		

2014 mali yılı gelir bütçesi net 330.000.000,00 TL tahmin edilmiş, yılsonunda 281.707.529,12-TL tahsilat yapılmış, gerçekleşme oranı % 85,37'dir.

2014 mali yılı gelir bütçesinin tahmin ve gerçekleşme oranları;

Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe ile Tahmin Edilen	2014 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Red ve İadeler	2014 Yılı Net Tahsilatı	Tahs. Oranı
I		TL	TL	TL	TL	%
01	Vergi Gelirleri	104.452.000,00	101.988.423,19	1.552.191,86	100.436.231,33	97,64
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	9.645.000,00	10.800.438,01	59.587,28	10.740.850,73	111,98
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	893.337,94	0,00	893.337,94	
05	Diğer Gelirler	135.153.000,00	119.895.137,14	262.184,09	119.632.953,05	88,71
06	Sermaye Gelirleri	81.000.000,00	48.130.192,84	0,00	48.130.192,84	59,42
09	Red ve İadeler (-)	-250.000,00	0,00	0,00	0,00	
	Genel Toplam	330.000.000,00	281.707.529,12	1.873.963,23	279.833.565,89	85,37

Gider Bütçesi

Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşme	Oran %
Bütçe Giderleri	365.000.000,00	296.037.069,60	81,11

Ekonomik sınıflandırmaya göre;

2014 mali yılı gider bütçesi 365.000.000,00 TL tahmin edilmiş yılsonunda 296.037.069,60 TL olarak gerçekleşmiştir. Gider Bütçesinin gerçekleşme oranı % 81,11' dir. 2014 mali yılında gider bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 34.695.733,90 TL ile

%11,72'si Personel Giderleri, 4.770.159,48 TL ile % 1,61'ini Sosyal Güvenlik Primi Giderleri, 176.587.030,92 TL ile %59,65' ini Mal ve Hizmet Alımları, 2.392.014,61 TL ile % 0,81'i Faiz Giderleri, 14.656.024,46 TL ile % 4,95'i Cari Transferler, 62.936.106,23 TL ile %21,26'sı Sermaye Giderlerin oluşturmaktadır.

Ataşehir Belediye Başkanlığı 2014 Mali Yılı Gider Kesin Hesabı

Eko. İlk Düzey	Açıklama	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Aktarma Suretiyle		Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Gerçekleşme Oranı (%)
				Eklenen (+)	Düşülen (-)			
01	Personel Giderler	0,00	38.397.000,00	5,537,787.32	3,074,650.00	40.860.137,32	34.695.733,90	90,36
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Gideri	0,00	6.657.900,00	419,650.00	169,200.00	6.908.350,00	4.770.159,48	71,65
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	435.420,00	211.073.900,00	19,501,280.95	18,421,692.05	212.588.908,90	176.587.030,92	83,66
04	Faiz Giderleri	0,00	100.000,00	2,715,000.00	0.00	2.815.000,00	2.392.014,61	2.392,01
05	Cari Transferler	227.942,00	8.704.200,00	10,033,396.72	2,386,500.00	16.579.038,72	14.656.024,46	168,38
06	Sermaye Giderleri	68.152.048,74	79.067.000,00	3,578,600.00	6,180,355.00	144.617.293,74	62.936.106,23	79,60
09	Yedek Ödenekler	0,00	21.000.000,00	0.00	11,553,317.94	9.446.682,06	0,00	0,00
	Genel Toplam	68.815.410,74	365.000.000,00	41,785,714.99	41,785,714.99	433.815.410,74	296.037.069,60	81,11

Fonksiyonel Sınıflandırmaya göre;

2014 mali yılında gider bütçesini fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 126.646.373,58TL ile %42,78'ini Genel Kamu Hizmetleri, 11.447.670,92 TL' i le %3,87 'si Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri, 6.029.138,62 TL ile %2,04'ü Ekonomik İşler ve Hizmetler, 42.222.974,79 TL ile % 14,26'sı Çevre ve Koruma Hizmetleri, 71.355.603,42 TL ile % 24,10'u İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri, 6.211.509,69 TL ile % 2,10'u Sağlık Hizmetleri, 30.054.490,53 TL ile % 10,15'i Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri, 2.069.308,05 TL ile % 0,70'i Eğitim Hizmetleri oluşturmaktadır.

Fonk. Sınıf	Açıklama	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Aktarma Suretiyle		Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Gerçekleşme Oranı (%)
				Eklenen (+)	Düşülen (-)			
01	Genel Kamu Hizmetleri	789.942,00	161.485.300,00	30,433,694.69	32,090,148.88	160.618.787,81	126.646.373,58	78,43
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	0,00	12.870.800,00	878,200.00	273,200.00	13.475.800,00	11.447.670,92	88,94
04	Ekonomik İşler ve Hiz.	435.420,00	11.480.400,00	530,860.80	520,860.80	11.925.820,00	6.029.138,62	52,52
05	Çevre Koruma Hiz.	1.227.200,00	46.785.200,00	863,920.00	863,920.00	48.012.400,00	42.222.974,79	90,25
06	İskan ve Toplum Refahı Hiz.	65.549.775,05	83.247.600,00	5,465,655.00	4,509,805.00	149.753.225,05	71.355.603,42	85,71
07	Sağlık Hizmetleri	0,00	7.783.600,00	779,384.50	775,780.31	7.787.204,19	6.211.509,69	79,80
08	Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	813.073,69	39.154.600,00	2,834,000.00	2,752,000.00	40.049.673,69	30.054.490,53	76,76
09	Eğitim Hizmetleri	0,00	2.192.500,00	0.00	0.00	2.192.500,00	2.069.308,05	94,38
	Genel Toplam	68.815.410,74	365.000.000,00	41,785,714.99	41,785,714.99	433.815.410,74	296.037.069,60	81,11

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2014 mali yılı gider bütçesinin kurumsal sınıflandırmaya göre bütçe ödenekleri ve bütçe giderleri dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir;

KURUMSAL SINIF	AÇIKLAMA	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Aktarma Suretiyle		Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı
				Ekleneni (+)	Düşülen (-)		
46	Belediye	68.815.410,74	365.000.000,00	41,785,714.99	41,785,714.99	433.815.410,74	296.037.069,60
4634	istanbul ili	68.815.410,74	365.000.000,00	41,785,714.99	41,785,714.99	433.815.410,74	296.037.069,60
463438	Ataşehir Belediyesi	68.815.410,74	365.000.000,00	41,785,714.99	41,785,714.99	433.815.410,74	296.037.069,60
46343802	Özel Kalem Müdürlüğü	0,00	6.005.400,00	74,000.00	74,000.00	6.005.400,00	3.741.342,65
46343805	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	0,00	48.640.800,00	1,571,738.90	833,600.00	49.378.938,90	46.576.505,56
46343809	Sağlık İşleri Müdürlüğü	0,00	5.831.500,00	695,454.19	691,850.00	5.835.104,19	4.681.745,23
46343810	Bilgi İşlem Müdürlüğü	0,00	4.063.900,00	675,600.00	265,600.00	4.473.900,00	4.261.497,30
46343818	Yazı İşleri Müdürlüğü	0,00	1.376.800,00	260,200.00	260,200.00	1.376.800,00	1.035.473,16
46343820	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	0,00	260.300,00	22,500.00	12,500.00	270.300,00	242.828,79
46343824	Hukuk İşleri Müdürlüğü	0,00	4.912.600,00	95,000.00	95,000.00	4.912.600,00	691.191,50
46343825	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	0,00	9.000.000,00	5,920,215.13	4,400,887.00	10.519.328,13	9.981.691,69
46343830	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	1.667.100,00	121,920.00	121,920.00	1.667.100,00	1.034.716,22
46343831	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0,00	37.661.500,00	3,986,000.00	3,821,000.00	37.826.500,00	29.221.102,00
46343832	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	36.382.148,30	17.000.000,00	503,455.00	497,605.00	53.387.998,30	5.449.937,73
46343833	Fen İşleri Müdürlüğü	29.167.626,75	65.500.000,00	4,710,700.00	3,820,700.00	95.557.626,75	65.152.238,56
46343834	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	435.420,00	5.155.100,00	300,860.80	290,860.80	5.600.520,00	3.923.044,53
46343835	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	0,00	15.610.000,00	836,300.00	836,300.00	15.610.000,00	10.069.967,30
46343836	Mali Hizmetler Müdürlüğü	227.942,00	25.553.800,00	3,760,440.66	11,659,361.88	17.882.820,78	7.514.821,60
46343837	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	813.073,69	25.737.100,00	1,997,700.00	1,915,700.00	26.632.173,69	22.053.831,28
46343838	Plan ve Proje Müdürlüğü	0,00	747.600,00	251,500.00	191,500.00	807.600,00	753.427,13
46343839	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	0,00	913.300,00	0.00	0.00	913.300,00	614.401,04
46343840	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	0,00	10.976.100,00	11,381,000.00	7,981,000.00	14.376.100,00	12.828.333,42
46343841	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1.227.200,00	45.118.100,00	742,000.00	742,000.00	46.345.300,00	41.188.258,57
46343842	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	562.000,00	20.034.100,00	2,687,000.00	2,687,000.00	20.596.100,00	16.196.677,61
46343843	Veteriner İşleri Müdürlüğü	0,00	1.952.100,00	83,930.31	83,930.31	1.952.100,00	1.529.764,46
46343844	Yapı Kontrol Müdürlüğü	0,00	5.412.000,00	230,000.00	230,000.00	5.412.000,00	1.491.693,05
46343845	Zabıta Müdürlüğü	0,00	5.870.800,00	878,200.00	273,200.00	6.475.800,00	5.802.579,22
	Genel Toplam	68.815.410,74	365.000.000,00	41,785,714.99	41,785,714.99	433.815.410,74	296.037.069,60

BİLANÇO

	AKTİF HESAPLAR	2014		PASİF HESAPLAR	2014
		TL			TL
I	DÖNEN VARLIKLAR	136.369.083,48	III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	142.206.593,90
A	HAZIR DEĞERLER	19.496.914,30	A	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	4.881.471,16
1	KASA HESABI	0,00	1	BANKA KREDİLERİ HESABI	4.716.245,16
2	ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00	2	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	165.226,00
3	BANKALAR	17.051.204,25	3	CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI	0,00
4	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	-409,08	4	KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
5	PROJE ÖZEL HESABI	0,00	B	KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0,00
6	DÖVİZ HESABI	0,00	1	CARİ YILDA ÖDENECEK DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
7	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	C	FAALİYET BORÇLARI	88.440.181,56
8	DİĞER HAZIR DEĞERLER HES.	0,00	1	BÜTÇE EMANETLERİ HES.	88.440.181,56
9	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	2.446.119,13	2	BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	0,00
B	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	D	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	16.986.767,32
1	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	1	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	12.232.150,19
2	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	2	EMANETLER HESABI	4.754.617,13
C	FAALİYET ALACAKLARI	102.410.247,73	E	ALINAN AVANSLAR	0,00
1	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	1	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00
2	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	93.328.527,99	2	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00
3	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	9.054.567,31	F	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	24.597.355,56
4	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	27.152,43	1	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.573.198,34
5	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00	2	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	592.991,26
D	KURUM ALACAKLARI	4.808.163,00	3	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	18.519.839,23
1	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	0,00	4	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	3.887.069,11

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

AKTİF HESAPLAR		2014	PASİF HESAPLAR		2014
		TL			TL
2	TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	4.808.163,00	5	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	24.257,62
E	DİĞER ALACAKLAR	36.023,12	G	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	5.000.000,00
1	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	36.023,12	1	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	5.000.000,00
F	STOKLAR	6.252.907,27	2	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00
1	İLK MADDE VE MALZEMELER HESABI	6.252.907,27	H	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKULARI	2.285.284,60
2	TİCARİ MALLAR HESABI	0,00	1	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00
3	DİĞER STOKLAR HESABI	0,00	2	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	2.285.284,60
G	ÖN ÖDEMELER	988.801,90	I	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	15.533,70
1	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	1	HESAPLANAN KATMA DEĞER HESABI	15.533,70
2	PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00	2	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00
3	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	988.801,90	3	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00
4	AKREDİTİFLER HESABI	0,00	IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	28.745.402,50
5	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	0,00	A	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	17.215.347,79
6	PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE AKREDİTİFLER HESABI	0,00	1	BANKA KREDİLERİ HESABI	17.215.347,79
7	DOĞRUDAN DIŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI AVANS VE AKREDİTİFLERİ HESABI	0,00	2	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
H	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	3	TAHVİLLER HESABI	0,00
1	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	4	UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
I	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	2.376.026,16	B	UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0,00
1	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI.	2.376.026,16	1	DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
2	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	C	DİĞER BORÇLAR	0,00
3	SAYIM NOKSANLARI HESABI	0,00	1	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

AKTİF HESAPLAR		2014	PASİF HESAPLAR		2014
		TL			TL
II	DURAN VARLIKLAR	452.784.303,73	2	KAMUYA OLAN ERTELEN-MİŞ VEYA TAKSİTLENDİR-İLMİŞ BORÇLAR HESABI	0,00
A	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	D	ALINAN AVANSLAR	0,00
1	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	1	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00
2	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	2	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00
B	FAALİYET ALACAKLARI	6.692.376,47	E	BORÇ VE GİDER KARŞI-LIKLARI	8.000.000,00
1	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	723.697,34	1	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	8.000.000,00
2	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	5.968.679,13	2	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00
3	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00	F	GELECEK YILLARA AİT GE-LİRLER VE GİDER TAHAK-KUKLARI	3.530.054,71
C	KURUM ALACAKLARI	0,00	1	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00
1	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HES.	0,00	2	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	3.530.054,71
D	MALİ DURAN VARLIKLAR	3.923.884,25	G	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00
1	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	3.923.884,25	1	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HES.	0,00
2	MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	0,00	V	ÖZKAYNAKLAR	418.201.390,81
E	MADDİ DURAN VARLIKLAR	441.090.251,91	A	NET DEĞER HESABI	274.552.967,76
1	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	150.114.848,65	1	NET DEĞER HESABI	274.552.967,76
2	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	236.608.878,61	B	DEĞER HAREKETLERİ	0,00
3	BİNALAR HESABI	39.069.401,06	1	MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLEMLER HESABI	0,00
4	TESİS MAKİNE VE CİHAZLAR	5.114.185,04	2	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	0,00
5	TAŞITLAR	8.609.495,39	C	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,00
6	DEMİRBAŞLAR HESABI	17.052.367,46	1	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	0,00
7	DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	D	GEÇMİŞ YILLAR FAALİYET SONUÇLARI	135.035.530,65
8	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-33.607.209,30	1	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HES.	135.035.530,65
9	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	18.128.285,00	E	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	0,00

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

AKTİF HESAPLAR		2014	PASİF HESAPLAR		2014
		TL			TL
10	YATIRIM AVANSLARI HESABI	0,00	1	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	0,00
F	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	F	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	8.612.892,40
1	HAKLAR HESABI	1.803.531,26	1	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	8.612.892,40
2	ÖZEL MALİYETLER HESABI	151.261,01	2	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HES. (-)	0,00
3	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HES. (-)	-1.954.792,27			
G	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0,00			
1	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00			
H	DİĞER DURAN VARLIKLAR	1.077.791,10			
1	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	2.370.310,17			
2	DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HES.	0,00			
3	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-1.292.519,07			
	TOPLAM	589.153.387,21		TOPLAM	589.153.387,21
9	NAZIM HESAPLAR	2.422.228.975,89	9	NAZIM HESAPLAR	2.422.228.975,89
90	ÖDENEK HESAPLARI	1.745.052.546,59	90	ÖDENEK HESAPLARI	1.745.052.546,59
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	581.162.792,29	900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	538.160.235,53
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	866.716.571,46	901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	909.719.128,22
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	296.049.182,84	905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	296.049.182,84
906	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	562.000,00	906	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	562.000,00
907	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HES.	562.000,00	907	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	562.000,00
91	NAKİT DIŞI TEMİNATLAR VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HS.	117.551.747,77	91	NAKİT DIŞI TEMİNATLAR VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HS.	117.551.747,77
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	76.105.714,36	910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	41.446.033,41
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	41.446.033,41	911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	76.105.714,36

AKTİF HESAPLAR		2014	PASİF HESAPLAR		2014
		TL			TL
912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	0,00	912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	0,00
913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	0,00	913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	0,00
92	TAAHHÜT HESAPLARI	535.470.791,75	92	TAAHHÜT HESAPLARI	535.470.791,75
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	322.790.992,52	920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	212.679.799,23
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	212.679.799,23	921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	322.790.992,52
99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	24.153.889,78	99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	24.153.889,78
990	KİRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR HESABI	24.153.889,78	990	KİRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00	999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	24.153.889,78
GENEL TOPLAM		3.011.382.363,10	GENEL TOPLAM		3.011.382.363,10

2- Temel Mali tablolara ilişkin açıklamalar

2014 yılına ilişkin mali tablolar incelendiğinde ülkemizdeki ekonomik hayata ilişkin iniş ve çıkışların yerel yönetim faaliyetlerini de aynı orantıda etkilediği görülecektir.

Bütçe hedeflenen oranlara uygun gerçekleşme eğilimi göstermiştir. Bunun göstergesi mali disipline uyulması sonucu 2014 yılı olumlu faaliyet sonucu vermiş olmasıdır.

3- Mali Denetim sonuçları

2014 mali yılı denetimi 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. Maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından sürdürülmektedir.



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

2014 Faaliyet Raporu

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

AMAÇ I

Yaşam kalitesini sürdürülebilir şekilde yükseltecek, engellilere ve diğer kırılgan gruplara uygun çevre şartlarını sağlayacak, bütüncül ve modern altyapı sistemini sağlayarak akıllı kentleri yaratan ileri teknolojiyi kullanacak, kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin oluşumunu sağlayacak ve toplumsal katılımı öngören bölge halkına yarar getirecek bir kentsel yenileşme projesini gerçekleştirmek.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

İlçemiz genelinde yapılan asfalt kaplama ve yama işleri;

17 adet mahallede toplam 58.307,000 ton asfalt serimi yapılmıştır. Bu kapsamda ilçemizde bulunan okul, ibadethane ve hastane gibi kamusal alanların asfalt talepleri Belediyemiz tarafından karşılanmıştır. Belediyemiz tarafından İlçemiz genelinde alt yapısı tamamlanmış (yetki alanımızda kalan yağmur suyu kanal inşaatı) ve bordür-tretuvar uygulaması yapılmış olan cadde ve sokaklarda asfalt çalışması yapılmıştır. Alt yapısı ve bordür-tretuvar uygulaması tamamlanmamış olan sokaklarda belirtilen eksikler tamamlandıktan sonra asfaltlama çalışmalarının yapılmasına azami ölçüde özen gösterilmiştir.



Fetih Mahallesi Tahralı Sokak Çalışma Öncesi



Fetih Mahallesi Tahralı Sokak Çalışma Sonrası



Fetih Mahallesi Kafkas Sokak Çalışma Öncesi



Fetih Mahallesi Kafkas Sokak Çalışma Sonrası



K.Bakkalköy Mah. Şerifali Yolu Cad. Çalışma Öncesi



K.Bakkalköy Mah. Şerifali Yolu Cad. Çalışma Sonrası

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

İlçemiz genelinde yapılan yağmursuyu kanalı işleri;

İlçemizde 10 adet mahallede muhtelif çaplarda 8.094,00 mt. uzunluğunda taşıyıcı yağmursuyu kanalı yapılmıştır.



Ferhatpaşa Mahallesi
Yağmursuyu Kanal Çalışması



Ferhatpaşa Mahallesi
Yağmursuyu Kanal Çalışması



Ferhatpaşa Mahallesi
Yağmursuyu Kanal Çalışması

İlçemiz genelinde bordür-tretuar yapım işleri;

2014 yılında 8 adet mahallede 25.986,60 m² tretuvar, 36.331,42 mt. bordür ve 24.308,00 mt oluk taşı imalatı yapılmıştır. Yapılan çalışmalarda; özellikle yeni bina yapılan sokaklarda binaların bitmesi ve alt yapı bağlantılarının tamamlanması beklenmiş ve sonrasında bordür-tretuvar imalatının yapılmasına özen gösterilmiştir. Yaptığımız çalışmalarda farklı renk ve özellikte malzemeler kullanılarak, kentin görünümünün estetik açıdan değişimine katkı sunulması da amaçlanmıştır.

Ayrıca 160 adet cadde ve sokaktaki kaldırımlara engelli rampaları yapılarak görme engelli taşı döşenmiştir.



İçerenköy Mah. Değirmen Yolu Caddesi
Kaldırım Çalışması



İçerenköy Mah. Sonbahar Sokak
Kaldırım Çalışması



İçerenköy Mah. Esin Sokak
Kaldırım Çalışması

İlçemiz genelinde parke taşı ile yol kaplama işleri

İlçemizde 8 adet mahallede toplam 152.753,12 m² Parke taşı ile yol kaplaması imalatı yapılmıştır. İlçemizde özellikle dik yamaçlarda araç ve yaya güvenliğini sağlamak üzere; cadde ve sokaklarda 8'lik parke taşı kullanılarak yol kaplama imalatları yapılmıştır.



Fetih Mahallesi Kars Sokak Çalışma Öncesi



Fetih Mahallesi Kars Sokak Çalışma Sonrası



Fetih Mah. Sarıkamış Sok. Parke Kaplama Çalışması



İnönü Mah. Vural Sok. Parke Kaplama Çalışması



Atatürk Mah. Bilgi Sok. Parke Kaplama Çalışması

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

İlçemiz genelinde istinat duvarı ve merdiven yapım işleri;

2014 yılı içerisinde 3 adet mahallede toplam 344,00 mt uzunluğunda çeşitli yüksekliklerde istinat duvarı imalatı yapılmıştır. Bu kapsamda; ilçemizdeki kamu kurumlarından (özellikle okullardan) gelen istinat duvarı yapılması talepleri de ayrıca karşılanmıştır.



Atatürk Mahallesi Cemile Besler İlkokulu
İstinad Duvarı Çalışması



Barbaros Mahallesi Habire Yahşi Okulu
İstinad Duvarı Çalışması

İlçemiz genelinde Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Yapılan Hizmetler

İlçemiz okul, ibadethane, hastane ve diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının acil ihtiyaçları olan bakım onarım ve yenilemeleri tamamlanmıştır. Ayrıca Pir Sultan Abdal Parkı içine prefabrik yapıda kütüphane, İçerenköy mahallesine Gençlik Merkezi ve Ferhatpaşa Mahallesi'ne de Gençlik Merkezi Binaları yapılmıştır.

2014 Yılında bakım onarım yapılan kamu kurumlarının listesi aşağıda belirtilmiştir.

ESATPAŞA MERKEZ CAMİİ	KAYIŞDAĞI MERKEZ CAMİİ
30 AĞUSTOS PARKI ATA EVİ	KEMAL BERKTAN İLKOKULU
AKŞEMSEDDİN ANAOKULU	LEMANANA ORTAOKULU
ALİ NİHAD TARLAN İLKOKULU	KAYIŞDAĞI ATA EVİ
ATAŞEHİR ANADOLU LİSESİ	M.KEMAL MAH. MUHTARLIĞI
ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	BELEDİYE BİNASI SES MONTAJ ODASI
ATAŞEHİR KIZ ÖĞRENCİ YURDU	ORHAN VELİ ORTAOKULU
BARBAROS MİMAR SİNAN CAMİİ	ÖRNEK MAH. MİMAR SİNAN CAMİİ
ATAŞEHİR BİLİM SANAT MERKEZİ	PROF. FAİK SOMER LİSESİ
CELAL YARDIMCI İLKOKULU	RABİA LEMAN ORTAOKULU
FATİH SULTAN MEHMET ARAŞTIRMA HASTANESİ	REMZİ BAYRAKTAR TİC. MES. LİSESİ
HALK EĞİTİM MERKEZİ	SAKARYA İLKOKULU
HASAN LEYLİ İLKOKULU	SARE SELAHATTİN İLKOKULU
HASAN LEYLİ ORTAOKULU	ŞHT. SALİH SEVGİCAN KARAKOLU
İÇERENKÖY ŞAFAK CAMİİ	TEB ATAŞEHİR ANADOLU LİSESİ
İMAM HÜSEYİN CAMİİ	TÜRKİSTANLILAR CAMİİ
KADIN DESTEK VE EĞİTİM MERKEZİ	YENİ ÇAMLICA CAMİİ
KAYIŞDAĞI ARİF PAŞA İLKÖĞRETİM OKULU	

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Örnek Mah. Türkiistan Camii Dış Cephe Boya İşlemleri



Atatürk Mah. Teb Anadolu Lisesi Çatı İzolasyon ve Boya İşleri



Atatürk Mah. Atasehir Bilim Sanat Merkezi Sahne Yapımı



Yeni Çamlıca Lemanana Ortaokulu Dış Cephe Boya İşleri



Yenisahra Mah. Kadın Destek ve Eğitim Merkezi Yapımı



İçerenköy Gençlik Merkezi

» Ali Gazi Baba Türbesi Bakım ve Onarım Çalışması



Ali Gazi Baba Türbesi Yenileme Çalışması

» İlçemiz Genelinde Yapılan Süs Havuzu Çalışmaları



Küçükbakkalköy Mahallesi Süs Havuzu Yapımı



Mevlana Mahallesi Süs Havuzu Yapımı

Dış Mekan ve Sayısal Bilgilendirme Panosu (Led Ekran)

İlçemiz genelinde muhtelif yerlere, muhtelif çaplarda 11 adet Led Ekran yapılmıştır. Led ekran yapılan yerlerin listesi aşağıda belirtilmiştir.



Küçükbakkalköy Mah. Fevzipaşa Cad.
Led Ekran Yapımı



İçerenköy Mah. Led Ekran Yapımı

LED EKRAN YAPILAN YERLER

MAHALLE	MAHAL
ATATÜRK	GİRNE CADDESİ
ATATÜRK	DİCLE CADDESİ
BARBAROS	IHLAMUR SOKAK (CUMHURİYET PARKI)
BARBAROS	MENEKŞE SOKAK- ATATÜRK CADDESİ KESİŞİMİ
BARBAROS	BEGONYA SOKAK
FERHATPAŞA	ULU ÖNDER BULVARI (NECMETTİN ERBAKAN PARKI)
FETİH	ATATÜRK BULVARI GİRİŞİ (BENZİNLİK YANI)
İÇERENKÖY	ÜSKÜDAR İÇERENKÖY YOLU (HAVUZUN ÜST TARAFI)
KAYIŞDAĞI	İSTANBUL CADDESİ (DARÜLACEZE DUVAR ARKASI)
K.BAKKALKÖY	FEVZİPAŞA CADDESİ (YAYALAŞTIRMA)
MEVLANA	AKSEKİLİ MEHMET USLU CADDESİ (DURAK ARKASI)

Ataşehir İlçesi Atatürk Mahallesi, 245-246 Pafta, 3374 Ada,1 Parsel Üzerinde Kat Karşılığı Konut İnşaat Yapım İşi:

Ataşehir İlçesi, Atatürk Mahallesi, Emekevler bölgesi, 245-246 pafta, 3374 ada, 1 parsel sayılı yerde, kat karşılığı yaptırılacak olan konutların ihalesi 26.07.2011 tarihinde yapılmıştır.

Gecekonduların işgalinde olan alanda yıkım yapılmış olup yer teslimi yapıldıktan sonra inşaat çalışmaları başlatılmıştır.

Kentsel dönüşüm kapsamında yapılacak olan konutlara hizmet vermek üzere parselde, açık ve kapalı otoparklar, restaurant, spor alanları, havuz ve sosyal tesis alanları bulunmaktadır. Kaba inşaatı tamamlanan konutların 2015 yılı sonlarına doğru tamamen bitirilmesi planlanmaktadır.



Atatürk Mahallesi Emekevler Bölgesi

Örnek Mahallesi Mustafa Saffet Kültür Merkezi İnşaatı :

İlçemiz, Örnek Mahallesi, 82/5 pafta, 1481 ada, 5 parsel sayılı 2331,36 m² alanda Gönüllü Hizmet Vakfı tarafından yapılacak olan tesise Mustafa Saffet ismi verilmesi koşulu ile şartlı bağış talebinde bulunulmuş ve Belediye Meclisinin kararı ile şartlı bağış kabul edilerek ilgili vakıfla protokol imzalanmıştır. Protokolün imzalanmasına müteakip yapı ruhsatı idaremiz tarafından alınarak bağışçı vakfa yer teslimi yapılmıştır. İnşaat başlamış olup; kaba inşaat tamamlanmıştır. Kültür Merkezinin yapılarak idaremize teslim edilmesi sonrasında toplam 9243 m² inşaat alanında; Konferans Salonu, Tiyatro Salonu, Müzik Atölyeleri, Çocuk oyun Alanı ve Kreş, Çok Amaçlı Salonlar ve Derslikler bulunacaktır. İnşaatın zemininden su çıkması sebebi ile Örnek Mahallesi Mustafa Saffet Kültür Merkezinin tamamlanması 2014 yılı sonlarına sarkmış olup tefrişat alımı ile beraber kullanıma açılacaktır.



Örnek Mah. Mustafa Saffet Kültür Merkezi



İçerenköy Kapalı Pazar Alanı ve Kültür Mrkz. İnşaatı

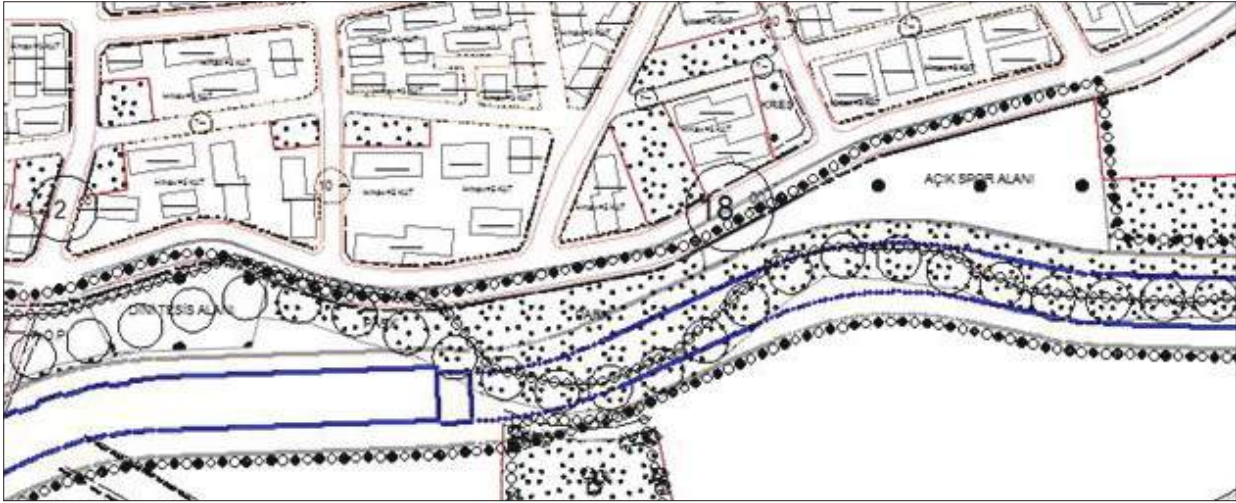
İçerenköy Mahallesi Kapalı Pazar Alanı ve Kültür Merkezi İnşaatı :

İçerenköy mahallesi, 3366 ada 1 parsel sayılı yerde yapılan Pazar alanı ve Kültür Merkezi inşaatı çalışmalarına 23 Mayıs 2013 tarihinde başlanmıştır. Çalışmalar tamamlandıktan sonra 3 bodrum kat, zemin ve 5 normal kattan oluşacak olan binada; 600 araçlık otopark, Görme engelliler için sesli kütüphane, elektronik kütüphane, sinema salonları, toplantı salonları ve 650 kişilik tam profesyonel tiyatro salonu bulunacaktır.

İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından imar planlarına aykırı olduğu gerekçesiyle inşaat durdurulmuş olup plan tadilatı devam etmektedir. Plan tadilatı onaylandıktan sonra inşaat tamamlanacaktır.

Planlama iş ve işlemleri;

- İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onanan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli planların askı süreci takip edilerek dağıtımı yapıldı.
- Müdürlüğümüz ve ilgililerince teklif edilen toplamda 18 adet 1/1000 ölçekli plan tadilat teklifi için dosya hazırlandı.
- Müdürlüğümüzce 5 adet 1/1000 ölçekli plan tadilatının askı işlemleri yapıldı.
- Mevcut yapılaşma ve mer' i planlara göre ihtiyaç duyulan alanlarda dini tesis, belediye hizmet alanı ve sosyal ve kültürel tesis gibi donatılar için müdürlüğümüzce teklif edilmiş olan 3 adet 1/5000 ölçekli plan değişikliğinin takibi yapıldı.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hazırlanan toplam 3 adet 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı teklifi için görüş yazısı yazıldı.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onanan toplam 3 adet 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planının, askı süreci takip edilip dağıtımı yapıldı.
- İBB tarafından onanan 4 adet 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planının askı süreci takip edilip dağıtımı yapıldı.



- Askı işlemi yapılan 4 adet 1/1000 ölçekli plan tadilatı; alansal ve parsel bazında tadilatlar, Plan Notu Tadilatları ve itiraz dilekçeleri sonucu onaylanan tadilatlardan oluşmaktadır.
- Önceki yıllarda işlemine başlanarak 2014 yılında devam eden ve 2014 yılı içerisinde işlemine başlanan, ilgililerinin yaptığı tekliflerin yanı sıra (10 adet) Müdürlüğümüzün (2) tekliflerinde oluşan 12 adet 1/1000 ölçekli plan tadilatının 1 adedi ilgililerince geri çekilmiş, 9 adedi Ataşehir Belediye Meclisi' ne gönderilmiş olup 2 adedinin işlemi devam etmektedir. Meclise gönderilen 9 adet teklifin tamamı uygun bulunmuş olup onanmak üzere İBB' ye gönderildi.
- 2014 yılı içerisinde Ataşehir Belediye Meclisi'nce kabul edilen 9 adet tekliften 5 adedi İstanbul Büyükşehir Belediyesince onanmış, 3 adedi ret olunmuş olup 1 adedinin işlemi devam etmektedir.



- Belediyemiz aleyhine açılan davalar ile ilgili Hukuk İşleri Müdürlüğü ve ilgili Mahkemelerce yazışmalar yapıldı.

Kurum içi ve Dışı Görüş ve Bilgi Verilmesi;

Yürürlükteki onaylı imar planları referansında aşağıda belirtilen birim ve dış kurumlara görüş ve bilgi verilmiştir.

Kent Bilgi Sistemi Verilerinin Güncellenmesi;

Kurum içi birimlerimizin Net CAD ve Belnet ara yüzlerinden ve dış kullanıcıların online olarak görüntüleyip, sorgulama yapabildiği Kent Rehberinde sunulmak üzere, İmar Müdürlüğünden bildirilen 130 adet parsel için, tevhit, ifraz, yola terk gibi tescil görmüş mülkiyet işlemleri ve imar planı bilgileri ve müdürlük onayı işlemlerinin Kent Bilgi Sisteminde güncellendi.

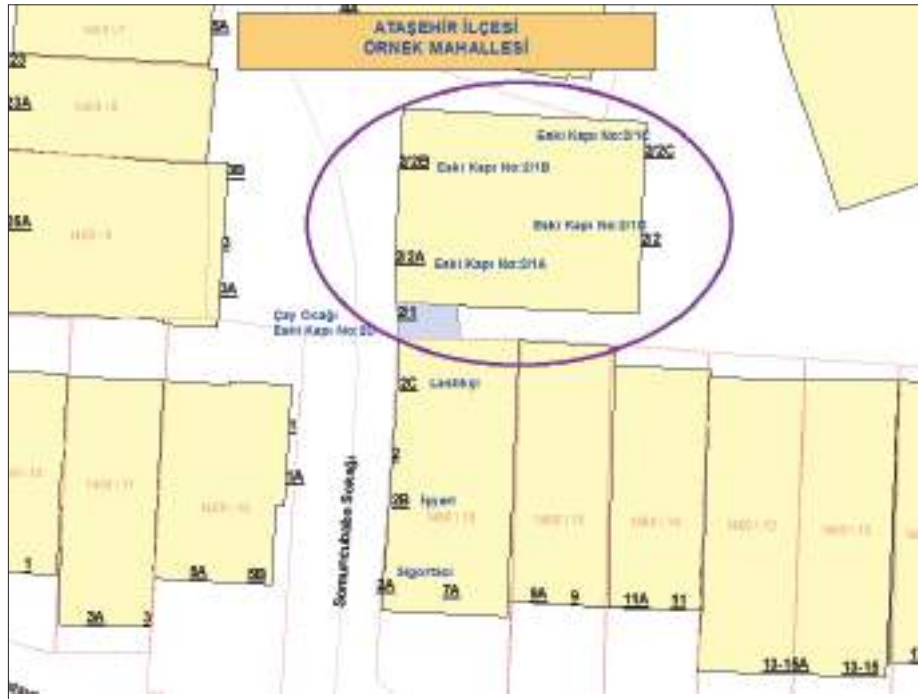
Numarataj İşlemleri;

Türkiye genelinde tüm kamu kurumlarında yapılan işlemlerin tek bir veri tabanına ve adres standardına bağlanarak yapılabilmesi, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu gereği İlçemizde tamamlanan numarataj çalışması sonucunda adres değişikliklerinin vatandaşın bilgilendirilmesi, eksikliklerin tespiti ve tamamlanması için, ilgili kanun ve yönetmelikler referansında aşağıdaki işlemler yapılmıştır.

- İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı Numarataj çalışması sonucunda adres bilgisi değişen 312 adet başvuru için yerinde adres tespiti yapıldı.
- Toplam 3.937 adet numarataj işlemi yapıldı. Bu işlemler;
 - 112 adet resmi yazışma,
 - 15 adet şikâyet dilekçesi,
 - 3176 adet kentsel dönüşüm ve güncel adres bilgisi dilekçesi cevaplandırılması,
 - 390 adet ruhsat bürosundan gelen numarataj talebi için Netcad ve UAVT sisteminde yeni veya tadilat ruhsatı gören yapılar koordinatlı olarak çizildi, adres tespiti ve tanımlaması ile bağımsız bölümlerin oluşturulması sonrasında, düzenlenen raporun ruhsat bürosuna teslimi yapıldı.
 - Yapı Kontrol Müdürlüğü'nce düzenlenen Yapı Kullanma İzin Belgesi işlemlerinde toplam 244 adet belge için Netcad ve UAVT kayıtlarında nitelik ve nicelik güncellemesi yapıldı.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

- Sokak ismi olmayan, sokak ismi değiştirilmesi gereken, yeni açılan, iptal edilmesi gereken ve toplam 8 sokak için İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile yazışma yapıldı.
- İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı numarataj çalışmasında arazide kapı ve sokak adı montaj işlerinde, montajı yapılmamış 128 adet plaka tespit edilerek ve İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na bildirildi.
- İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na iletilen numarataj şikâyetleri ile Kurumla koordineli çalışıldı.
- Doğal Afet Sigortası poliçeleri, Maliye, İSKİ, İGDAŞ, AESAŞ vb. kurumların abonelik işlemlerinde, UAVT Adres Kodu'na bağlanması nedeniyle yaklaşık 10.800 adet vatandaşa telefonla bilgi verildi.



Arazi Tespiti Örneği

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

T.C. İçişleri Bakanlığı
Nüfus ve Vatandaşlık İşleri
Genel Müdürlüğü

Yeni Sayfa | Menü | Yasa | Başvurular | Sorgulama

Bina Güncelleme

Önceki Sayfa | Yeni Tarih Seçimi | Bina Bilgileri | Bina Güncelleme | Başvuru Bilgileri

Bina Güncelleme

Güncellenmek istediğiniz binanın ait giriş bilgilerini giriniz. Farklı bir caddenin bulunduğu giriş için T.C.İİGM'den bir giriş adresi talep etmeniz gerekmektedir. İhtiyaçta bulunarak farklı bir giriş seçiniz.

☐ Mevcut bir giriş varsa bu girişle devam ediyorsanız işaretleyiniz.

☐ Farklı İSGM'den bir giriş almak istiyorsanız işaretleyiniz.

Yeni giriş tipi:

Adres/Blok Adı:

Giriş No:

Giriş Adı:

Not:

Yeni Sayfa | Sil | Seçili Girişleri Sil

Yeni Giriş	Giriş Tipi	Adres/Blok	Giriş No	Giriş Adı	Bina No	Not	İSGM	Bina Adı	Giriş Adı	Giriş No	Yeni Giriş	İSGM
☐	Bina Giriş	Agri	5		20081012		ATAŞEHİR BULVARI		Giriş Adı	Yeni Giriş	Giriş	
☐	Bina Giriş	2-4 (B1) BLOK	5		47089018		ATAŞEHİR BULVARI	ATAŞEHİR BULVARI Giriş	Giriş Adı	Yeni Giriş	Giriş	
☐	Bina Giriş	2-4 (B1) BLOK	5		47089018		ATAŞEHİR BULVARI	ATAŞEHİR BULVARI Giriş	Giriş Adı	Yeni Giriş	Giriş	

UAVT Ekran Görüntüsü



Kent Bilgi Sistemi Verisi

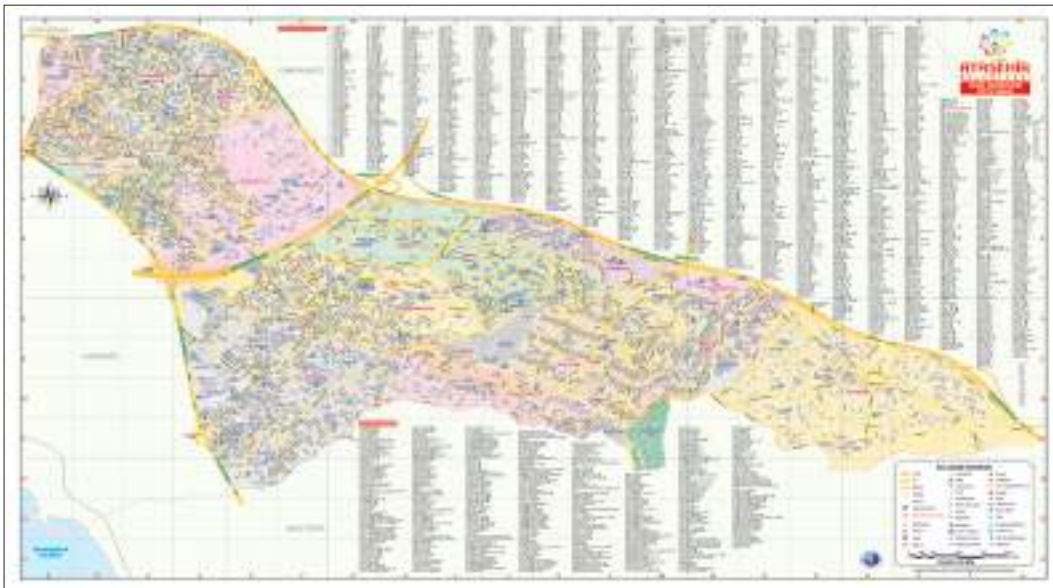
İmar Uygulaması ve İnşaat Ruhsatına Esas Yapılan İş ve İşlemler;

- 626 adet İnşaat istikamet rölevesi ve 544 adet kot kesit belgesi düzenlendi.
- İlgili talepleri üzerine kamu alanlarının hesabat haritası hazırlandı.
- İfraz, tevhid, kamu alanı terki vb. imar uygulamaları ile ilgili olarak serbest çalışan harita mühendisleri tarafından hazırlanan folyelerin hesaplarını kontrol edildi.
- 237 adet Belediye Encümeninde karar alınması için kamu alanı terki, tevhid ve ifraz işlemi teklifi düzenlendi, kentsel yenileme nedeniyle başvurular dışındaki diğer başvurular için harç ücreti oluşturularak, encümen kararı takibi yapıldı, işlemlerin sonuçlanması sonrasında sistemde güncellemeleri yapıldı. Plan bilgilerinin tanımlanması için Plan ve Proje Müdürlüğü ile koordineli çalışıldı.
- Ayrık nizam yapılar da temel üstü seviyesine gelindiğinde bahçe mesafeleri ve bloklar arası mesafelerin zemindeki durumlarını Yapı Kontrol Müdürlüğü'nün talebi halinde kontrol edildi.
- Kurum içi, kurum dışı ve ilgisinin başvurusu ile toplam 1.233 adet yazışma yapılmıştır.

HARİTA BÜROSU	İSTİKAMET RÖLEVESİ	626
	ENCÜMEN İŞLERİ	237
	KOT KESİT	544
	İPOTEK KALDIRILMASI	79
	NUMARATAJ	3.937
	TOPLAM	5.423

Kent Rehberiyle İlgili Yapılan İşlemler;

İ.B.B. İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Harita Müdürlüğü'nce 2010-2013 yılları arasında ilçemizde tamamlanan numarataj çalışması kapsamında, mükerrer sokak isimleri değiştirilerek teke indirilmesi, numarataj tasarımının yapılması, sahada plaka ve sokak tabelalarının montajının yapılması, UAVT adres bileşenlerinin güncellenmesi ve çalışma nedeniyle oluşan değişikliklerle ilgili; vatandaşlar, resmi kurumlar ve şirketlerin müdürlüğümüzden yol, kavşak, meydan, okul, hastane, kamu binaları, eski – yeni sokak isimleri indeksi gibi bilgilerin talebi üzerine, 2012 yılında İlçe ve mahalle bazında Ataşehir Kent Haritasının güncel versiyonu hazırlanmış, 2013 yılında 5000 adet bastırılan Kent Rehberi ve Mahalle Paftaları'nın vatandaşlara sunumu devam etmiştir.

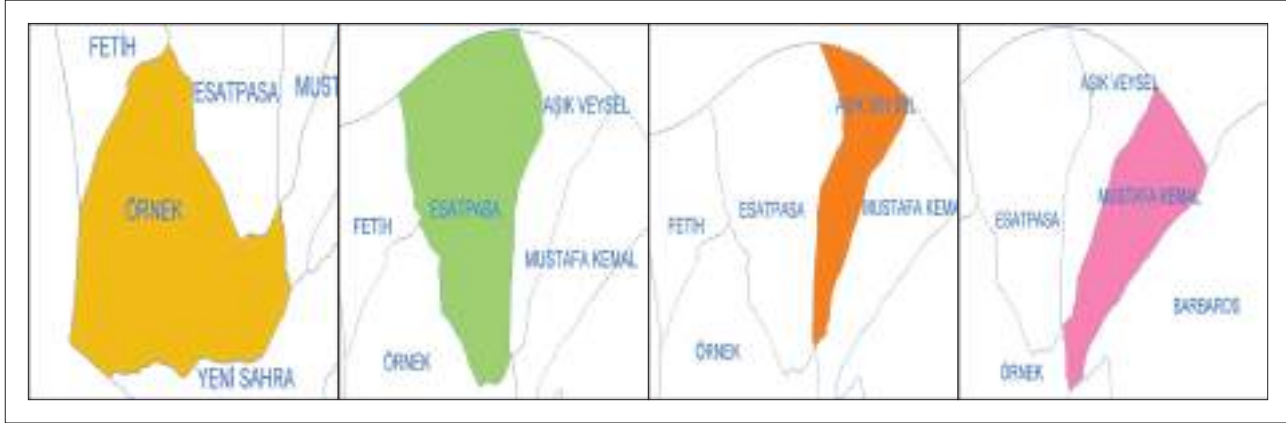


Kent Rehberi

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Emlak ve İstimlak Faaliyetleri

2981 Sayılı İmar Affı Kanunu kapsamında Örnek - Esatpaşa - Aşık Veysel - Mustafa Kemal Mahallerinde Tapu Tahsis hak sahiplerine 2014 yılı içerisinde yapılan müracaatlar doğrultusunda tapu verme işlemi gerçekleştirilmiştir.



2014 Yılı Örnek Mahallesi Taşınmaz Resmi



2014 Yılı Örnek Mahallesi Ait Tapu Verilen Taşınmaz Raporu

2981 SAYILI YASA KAPSAMINDA TAPU TAHSİS İŞLEMLERİ							
SIRA NO	MAHALLE	YIL	PAFTA	ADA	PARSEL	M ²	HİSSESİ
1	ÖRNEK	2014	82/4	1466	8	171	171
2	ÖRNEK	2014	82/4	1471	24	243	243
3	ÖRNEK	2014	82/4	1474	19	293.6	293.6
4	ÖRNEK	2014	22/2	2256	2	284.44	152.69
5	ÖRNEK	2014	22/2	2257	5	244.31	244.31
6	ÖRNEK	2014	82/4	1466	35	276.6	276.6
7	ÖRNEK	2014	82/4	1485	8	174.3	174.3
8	ÖRNEK	2014	22/2	2248	35	107.17	107.17
9	ÖRNEK	2014	82/4	1493	15	177.7	177.7
10	ÖRNEK	2014	82/6	1429	9	235.3	235.3
11	ÖRNEK	2014	22/2	2261	11	180.41	180.41
12	ÖRNEK	2014	82/4	1484	17	172.7	172.7
13	ÖRNEK	2014	82/4	1489	14	146.7	146.7
14	ÖRNEK	2014	22/2	2256	6	254.78	254.78
15	ÖRNEK	2014	22/2	2256	2	284.44	63.65
16	ÖRNEK	2014	22/2	2256	2	284.44	284.44

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2014 Yılı Esatpaşa Mahallesi Taşınmaz Resmi



2014 Yılı Esatpaşa Mahallesine Ait Tapu Verilen Taşınmaz Raporu

2981 SAYILI YASA KAPSAMINDA TAPU TAHSİS İŞLEMLERİ							
SIRA NO	MAHALLE	YIL	PAFTA	ADA	PARSEL	M ²	HİSSESİ
1	ESATPAŞA	2014	221/2	2549	16	160.64	160.64
2	ESATPAŞA	2014	221/2	2522	15	99.12	99.12
3	ESATPAŞA	2014	221/2	2507	5	347.2	347.2
4	ESATPAŞA	2014	221/3	2570	5	499.51	499.51
5	ESATPAŞA	2014	221/2	2527	8	315.19	315.19
6	ESATPAŞA	2014	221/2	2548	40	217.62	217.62
7	ESATPAŞA	2014	221/3	2558	9	438.13	438.13
8	ESATPAŞA	2014	221/3	2583	14	250.8	250.8
9	ESATPAŞA	2014	221/2	2556	8	179.98	179.98
10	ESATPAŞA	2014	221/1	2492	14	234.41	234.41
11	ESATPAŞA	2014	221/2	2552	1	288.63	288.63
12	ESATPAŞA	2014	221/1	1997	11	187.44	187.44
13	ESATPAŞA	2014	221/1	2489	9	240.3	240.3
14	ESATPAŞA	2014	221/3	2568	5	209.01	209.01
15	ESATPAŞA	2014	221/3	2582	3	221.19	221.19
16	ESATPAŞA	2014	221/2	2522	5	206.59	206.59
17	ESATPAŞA	2014	82/5	1560	4	211	211
18	ESATPAŞA	2014	221/2	2549	17	145.7	145.7
19	ESATPAŞA	2014	221/2	2506	5	289.89	289.89
20	ESATPAŞA	2014	221/2	2527	9	287.61	120.88

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

SIRA NO	MAHALLE	YIL	PAFTA	ADA	PARSEL	M ²	HİSSESİ
21	ESATPAŞA	2014	221/3	2568	3	159.47	159.47
22	ESATPAŞA	2014	221/3	2584	26	143.3	143.3
23	ESATPAŞA	2014	221/3	2599	4	152.89	152.89
24	ESATPAŞA	2014	221/3	2568	3	184.65	184.65
25	ESATPAŞA	2014	221/2	2519	13	195.53	195.53
26	ESATPAŞA	2014	221/2	2522	14	206.86	206.86
27	ESATPAŞA	2014	221/2	2501	3	345.43	345.43
28	ESATPAŞA	2014	221/2	2524	8	414.98	414.98
29	ESATPAŞA	2014	221/3	2595	4	236.21	236.21
30	ESATPAŞA	2014	221/3	2580	23	262.14	262.14
31	ESATPAŞA	2014	221/1	2496	6	174.26	174.26
32	ESATPAŞA	2014	221/2	2518	3	254.58	254.58
33	ESATPAŞA	2014	221/2	2534	31	174.93	174.93
34	ESATPAŞA	2014	221/2	2534	45	214.57	214.57
35	ESATPAŞA	2014	221/3	2596	5	189.59	189.59
36	ESATPAŞA	2014	221/2	2508	11	301.98	301.98
37	ESATPAŞA	2014	221/2	2527	19	170.44	170.44
38	ESATPAŞA	2014	221/2	2517	1	204.97	204.97
39	ESATPAŞA	2014	221/2	2548	9	163.41	163.41
40	ESATPAŞA	2014	221/3	2570	3	299.34	299.34
41	ESATPAŞA	2014	221/2	2520	39	400.82	400.82
42	ESATPAŞA	2014	221/3	2570	5	147.1	147.1
43	ESATPAŞA	2014	221/3	2588	2	404.88	400
44	ESATPAŞA	2014	221/3	2568	3	318.61	318.61
45	ESATPAŞA	2014	221/3	2585	16	177.71	177.71
46	ESATPAŞA	2014	P221/2	2507	6	252.39	252.39
47	ESATPAŞA	2014	221/1	1997	11	187.44	187.44
48	ESATPAŞA	2014	221/2	2530	11	123.29	123.29
49	ESATPAŞA	2014	221/2	2516	1	356.89	356.89
50	ESATPAŞA	2014	221/2	2522	21	178.88	178.88

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2014 Yılı Aşık Veysel Mahallesi Tapu Verilen Taşınmaz Resmi:



2014 Yılı Aşık Veysel Mahallesi Ait Tapu Verilen Taşınmaz Raporu

2981 SAYILI YASA KAPSAMINDA TAPU TAHSİS İŞLEMLERİ							
SIRA NO	MAHALLE	YIL	PAFTA	ADA	PARSEL	M2	HİSSESİ
1	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2403	30	195.94	195.94
2	A. VEYSEL	2014	F22D22C3C	1022	10	229.24	229.24
3	A. VEYSEL	2014	F22A22C3A	2183	13	245.96	245.96
4	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2214	35	240.43	145.26
5	A. VEYSEL	2014	F22A22C3A	2196	50	288.84	288.84
6	A. VEYSEL	2014	F22C22C3D	2212	41	173.31	173.31
7	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2222	24	266.51	266.51
8	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2226	34	139.31	139.31
9	A. VEYSEL	2014	F22D22C3B	2164	25	415.82	210.82
10	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2403	24	411.66	411.66
11	A. VEYSEL	2014	F22C22C3D	2212	26	141.5	141.5
12	A. VEYSEL	2014	G22A02B2A	2224	19	261.62	261.62
13	A. VEYSEL	2014	F22A22C3A	2196	34	138.37	138.37
14	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2191	21	432.71	432.71
15	A. VEYSEL	2014	F22D22C3B	2165	22	225.75	225.75
16	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2403	34	165.07	114.92
17	A. VEYSEL	2014	F22D22C3B	2162	20	234.09	234.09
18	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2216	25	385.23	385.23
19	A. VEYSEL	2014	F22D22C3B	2176	21	133.05	133.05

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

SIRA NO	MAHALLE	YIL	PAFTA	ADA	PARSEL	M2	HİSSESİ
20	A. VEYSEL	2014	F22D22C3B	2165	35	191.58	191.58
21	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2216	20	400	400
22	A. VEYSEL	2014	F22D22C3B	2160	24	280.24	280.24
23	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2215	40	158.83	158.38
24	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2216	27	350.9	350.9
25	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2215	32	129.26	129.26
26	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2202	21	265.6	265.6
27	A. VEYSEL	2014	F22D22C3D	2192	23	270.93	270.93

2014 Yılı Mustafa Kemal Mahallesi Taşınmaz Resmi



III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2014 Yılı Mustafa Kemal Mahallesi Ait Tapu Verilen Taşınmaz Raporu

2981 SAYILI YASA KAPSAMINDA TAPU TAHSİS İŞLEMLERİ							
SIRA NO	MAHALLE	YIL	PAFTA	ADA	PARSEL	M ²	HİSSESİ
1	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	1037	37	202.93	202.93
2	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	978	24	361.5	361.5
3	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	1052	42	507.59	240.71
4	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	979	16	313.11	313.11
5	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	2394	15	254.31	254.31
6	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	1055	14	231.31	231.31
7	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	1005	26	267.37	267.37
8	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	1044	24	207.3	207.33
9	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	1016	27	254.49	127.25
10	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	1047	14	209.38	209.38
11	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	1026	12	132.93	132.93
12	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	978	35	126.59	126.59
13	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	2394	9	168.03	168.03
14	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	2394	10	161.09	161.09
15	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	2394	13	325.85	325.85
16	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	2394	1	182.08	182.08
17	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	972	27	318.67	318.67
18	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	1055	19	289.07	289.07
19	M. KEMAL	2014	G22A04A2D	1043	24	294.48	294.48
20	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	1015	12	153.52	153.52
21	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	2394	9	168.03	168.03
22	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	1014	16	129.28	129.28
23	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	2394	9	168.03	168.03
24	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	2394	8	210.43	210.43
25	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	1047	20	291.06	87.33
26	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	1009	44	158.3	158.3
27	M. KEMAL	2014	F22D23D4D	992	11	282.1	282.1
28	M. KEMAL	2014	F22D23D4D	996	11	212.05	212.05
29	M. KEMAL	2014	G22A02B2A	1049	19	290.24	290.24
30	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	1052	37	151.47	151.47
31	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	1047	20	291.06	29.11
32	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	2394	12	108.31	108.31
33	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	1011	29	181.99	181.99

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

SIRA NO	MAHALLE	YIL	PAFTA	ADA	PARSEL	M ²	HİSSESİ
34	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	2394	9	168.03	168.03
35	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	1017	19	216.49	216.46
36	M. KEMAL	2014	F22D22C3C	1032	26	219.1	219.1
37	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	1052	42	249	249
38	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	1049	17	121.23	121.23
39	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	2394	9	168.03	168.03
40	M. KEMAL	2014	F22D22C3D	2394	9	168.03	168.03

Tespit Tutanaklarına Örnekler



3194 Sayılı Kanunun 15, 16 Ve 17. Maddeleri
Gereğince İhdas Edilerek Oluşan Parseller

SIRA	MAHALLE	YIL	Oluşma Şekli	PAFTA	ADA	PARSEL	M ²
1	İnönü	2014	Yoldan İhdas	15	---	2600	927.00
2	İnönü	2014	Yoldan İhdas	15	---	2601	1050.26
3	Esatpaşa	2014	Parktan İhdas	221/2	2537	25	180.69

3194 Sayılı Kanunun 17. Maddesi Gereğince
Yapılan Satış İşlemleri

3194 SAYILI KANUNA GÖRE YAPILAN SATIŞLAR					
SIRA NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	M ²	SATIŞI GERÇEKLEŞEN M ²
1	KÜÇÜKBAKKALKÖY	1994	5	307.00	177.00
2	KÜÇÜKBAKKALKÖY	1977	1	936.00	468.00
3	KÜÇÜKBAKKALKÖY	1908	1	157.00	139.00
4	KÜÇÜKBAKKALKÖY	1989	1	3,419.00	738,00m ² 'nin 349,59m ² 'si AC. YAPI 388,41m ² 'si SAAAD ŞEYH
5	BARBAROS	2657	7	895.30	277.35
6	BARBAROS	2513	19	249.30	160,19 m ² 'den 150,75m ² 'si takas edildiğinden kalan 9,44m ² 'nin arsa bedeli
7	ÖRNEK	1466	26	157.90	31.58
8	ÖRNEK	1450	10	163.00	40.98
9	ESATPAŞA	2551	30	6.27	6.27
10	FERHATPAŞA		6639	28.68	28.68
11	KÜÇÜKBAKKALKÖY		1899	25.00	31.97

2886 Sayılı Devlet İhale Yasası Kapsamında Yapılan Satış İşlemleri

2886 SAYILI KANUNA GÖRE YAPILAN SATIŞLAR				
SIRA NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	M ²
1	KÜÇÜKBAKKALKÖY		2601	1,050.26



Kamulaştırma:

4650 Sayılı Kanunla değişik 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununa göre, Müdürlüğümüz 2014 yılı performans programında yer alan kamulaştırma işlemleri Müdürlüğümüzün 2013 bütçesinde yer alan kamulaştırma giderlerinin, Ferhatpaşa Mahallesi 6568 parsel sayılı taşınmaz malın Necmettin Erbakan Parkı olarak düzenlenmesinden dolayı kamulaştırma bedeli 2014 bütçesine aktarılarak 15.370.856,22 TL yükseltilmiştir. 2014 yılı içerisinde Ferhatpaşa Mahallesi 6586 parsel sayılı taşınmaz malın öncelikle kamulaştırılması planlanmasına karşın, malikinin ölü olması, elde edilen mirasçılık belgesine göre, güncel ve yasal mirasçıları belirlenemediği gibi, mirasçıların tamamının belediyemize müracaatları sağlanamadığından kamulaştırma işlemi gerçekleştirilememiş ve sonuçlandırılmamıştır.

Bu nedenle, kamulaştırılması tamamlanamayan Ferhatpaşa Mahallesi 6586 parsel sayılı taşınmaz malın kamulaştırılması için gerekli ödeneğin Müdürlüğümüzün 2014 yılındaki kamulaştırma ödeneğinden 2015 yılı bütçesine aktarılması talep edilmiş olup 2015 yılında kamulaştırmanın sonuçlandırılması hedeflenmektedir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Kamulaştırmasız El Atma:

2014 yılında kamulaştırmasız el atmadan dolayı mahkeme kararları uygulanmak suretiyle 1.369.884,08 TL ödeme yapılmıştır.

2981 Sayılı Yasa Kapsamında Belediyemize Devredilen Taşınmazlar

Aşağıda tabloda belirtilen taşınmazlar 2981 sayılı yasa kapsamında Maliye Hazinesi adına kayıtlı iken 2981 Sayılı Yasanın 10/c maddesine göre 2014 tarihinde Belediyemiz adına tescille devredilmiştir.

2981 SAYILI KANUNA GÖRE MİLLİ EMLAK MÜDÜRLÜĞÜNDEN BELEDİYEMİZE DEVİR EDİLEN TAŞINMAZLAR							
SIRA NO	MAHALLE	PAFTA	ADA	PARSEL	M ²	HAZİNE HİSSESİ	BELEDİYEMİZE DEVİR EDİLECEK ALAN
1	İSTİKLAL (M. KEMAL)	F22D22C3D	2394	4	325.85	TAM	325.85
2	İSTİKLAL (A. VEYSEL)	F22D22C3D	2212	41	173.31	TAM	173.31
3	İSTİKLAL (A. VEYSEL)	F22D22C3D	2185	12	141.76	TAM	141.76
4	İSTİKLAL (A. VEYSEL)	F22D22C3D	2216	20	405.77	TAM	405.77
5	İSTİKLAL (M. KEMAL)	F22D22C3D	2394	12	108.31	TAM	108.31
6	İSTİKLAL (A. VEYSEL)	F22D22C3D	2206	18	150.36	111/150	111.00
7	İSTİKLAL (M. KEMAL)	F22D22C3D	2394	15	254.31	TAM	254.31
8	İSTİKLAL (A. VEYSEL)	F22D22C3D	2215	40	158.83	TAM	158.83
9	İSTİKLAL(A. VEYSEL)	F22D22C3D	2202	28	544.15	TAM	544.15
10	İSTİKLAL (M. KEMAL)	F22D22C3B	2394	1	182.08	TAM	182.08
11	İSTİKLAL (M. KEMAL)	F22D22C3D	2394	10	161.09	TAM	161.09
12	İSTİKLAL (M. KEMAL)	F22D22C3D	2394	8	210.43	TAM	210.43
13	İSTİKLAL (A. VEYSEL)	F22D22C3B	2175	17	351.90	TAM	351.90
14	İSTİKLAL (M. KEMAL)	F22D22C3C	1005	22	422.67	TAM	422.67
15	İSTİKLAL (M. KEMAL)	F22D22C3C	1026	12	132.93	TAM	132.93
16	İSTİKLAL (A. VEYSEL)	F22D22C3B	2162	17	129.54	TAM	129.54
17	İSTİKLAL (A. VEYSEL)	F22D22C3D	2223	40	196.86	TAM	196.86
18	İSTİKLAL (A. VEYSEL)	F22D22C3D	2224	24	104.65	TAM	104.65
19	İSTİKLAL (M. KEMAL)	G22A04A4B	969	13	322.35	TAM	322.35

4706 Sayılı Yasa Kapsamında Belediyemiz Adına
Devri Talep Edilen Taşınmazlar

4706 SAYILI YASA KAPSAMINDA BELEDİYEMİZ ADINA DEVİRİ TALEP EDİLEN TAŞINMAZLAR					
SIRA NO	MAHALLE	PAFTA	ADA	PAR- SEL	YÜZÖLÇÜMÜ
1	(İSTİKLAL) A.VEYSEL	F22D22C3D	2219	25	294.78
2	(İSTİKLAL) A.VEYSEL	F22D22C3D	2212	30	185.53
3	(İSTİKLAL) A.VEYSEL	F22D22C3D	2215	28	163.04
4	(İSTİKLAL) A.VEYSEL	F22D22C3B	2162	18	119.89
5	(İSTİKLAL) M. KEMAL	G22A02B2A	1042	29	165.4
6	(İSTİKLAL) M. KEMAL	F22D22C3C	2393	6	125.14
7	(İSTİKLAL) M. KEMAL	F22D22C3B	973	29	244.25
8	(İSTİKLAL) M. KEMAL	F22D22C3B	972	36	269.45
9	(İSTİKLAL) M. KEMAL	F22D22C3B	972	26	414.45
10	(İSTİKLAL) M. KEMAL	F22D22C3C	1021	28	178.39
11	(İSTİKLAL) M. KEMAL	F22D22C3C	1037	47	615.72

2981 SAYILI KANUNA GÖRE YAPILAN İŞLEMLER

İŞLEM ADEDİ	ÖDENEN	TAHSİL EDİLEN
133	0.00	4,442,588.40 TL

3194 SAYILI KANUNA GÖRE YAPILAN İŞLEMLER

İŞLEM ADEDİ	ÖDENEN	TAHSİL EDİLEN
10	0.00	6,434,813.60 TL

2886 SAYILI KANUNA GÖRE YAPILAN İŞLEMLER

İŞLEM ADEDİ	ÖDENEN	TAHSİL EDİLEN
1	0.00	3,150,780.00 TL

ATATÜRK MAHALLESİ EMEKEVLER KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



Emekvler “Yerinde Dönüşüm Projesi”nde Konut Tahsisleri Devam Ediyor...

Ataşehir Belediyesi “Yerinde Dönüşüm”den yanadır... Ataşehir Emekevler’deki “Yerinde Dönüşüm”de yasalara bağı kalınarak halkın hak ve çıkarları gözetilmiştir...

İlçemizin, Atatürk Mahallesi Emekevler Bölgesinde 25 yıldır süren mülkiyet sorunu nihayet sona eriyor. Yaklaşık 400’e yakın gecekondunun bulunduğu bölgede, gecekondular hak sahipleri ile Belediyemiz arasında muvafakat senedi imzalayanların sayısı 120’yi aşmıştır.

2014 yılında Müdürlüğümüze intikal eden 51 adet başvuru yapılmış olup, bunlardan 20 tanesi ile Muvafakat Senedi imzalanmış, 5 tanesi muvafakat senedi imzalama aşamasında olup, 26 adet başvuru Emekevler Hak Sahipliği Değerlendirme Komisyonu gündeminde değerlendirme aşamasındadır.

28-29-30 Ağustos 2013 günlerinde tahliye ve tasfiye edilen gecekonduların yerinde şimdi kendilerine verilecek konutların inşaatları yükseliyor.



Bundan 8 yıl önce, 2005 yılında, Kadıköy Belediyesi ile TOKİ arasında, Emekevler olarak bilinen bölge ile değişik yerlerde bulunan toplam 630 gecekondunun tasfiye edilerek aynı bölgede yapılacak toplu konutlara yerleştirilmesi için bir Protokol imzalanmış, 2007 yılındaki Ek Protokol ile bu bölgenin imar planlarının TOKİ tarafından, toplu konutların inşaatı ile gecekonduların hak sahiplerinin bu konutlara yerleştirilmesinin de belediyece gerçekleştirilmesi planlanarak belirlenmiştir. 2005 ve 2007 tarihli Protokol'ler gereği, TOKİ tarafından 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılmış ve 01.08.2006 tarihinde onaylanmıştır. Söz konusu planlarda, 245-246 pafta, 1870 ada, 2 numaralı ve 230.450 m² yüzölçümlü parselin %75'i kamu hizmetlerine (sağlık ocağı, ilköğretim alanı, dini tesis alanı, kreş, belediye tesis alanı, yeşil alan, bölge parkı olarak) ayrılmış, %25'i ise konut alanı olarak tahsis edilmiş ve buna göre parselasyon yapılarak tapuya tescil edilmiştir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Söz konusu bölge, 5747 sayılı Yasa ile İstanbul'da yeni kurulan ilçelerden biri olan Ataşehir İlçesine Kadıköy İlçesinden katılan alanda kalması nedeniyle 2009 yılından itibaren Belediyemizin yetki sahasına girdikten sonra Beledimizce hızla çalışmalara başlanmış ve çözümde sona gelinmiştir.

Belediyemiz, TOKİ tarafından yapılan imar planları ve kendisine teslim edilen protokol şartlarına rağmen, bölgedeki hiç bir vatandaşın mağdur edilmemesi için çok dikkatli ve hassas çalışmalar yürütmüştür.

Emekvler bölgesinde bazı kişilerin yanlış yönlendirmesi sonucu birçok gecekondü sahibinin Belediyemize karşı açmış oldukları davaları kaybettikleri görülmektedir. Belediyemiz, haklarında yargı kararları kesinleşerek hak sahibi olma şansını kaybetmemeleri için bir an önce davalarından vazgeçerek Belediyemize konut tahsisi için başvurmalarını beklemektedir.

Belediyemiz, gecekonduları yıkılmış olsa bile, gecekondü hak sahiplerine konut tahsis etme sözünü tutacaktır.



Hak sahiplerine tahsis edilecek 99.14m² alanlı (asansör, şaftlar ve ortak sosyal kullanım alanları hariç) 2 Oda +1 Salon, 1 Banyo, 1 Mutfak, Antre ve Kat Bahçesi, sosyal tesisleri, spor alanları, yüzme havuzu, kapalı-açık otoparkları bulunan ve çevre düzenlemeleri ile bir bütün olarak, sağlıklı yaşam kenti oluşturmak üzere tasarlan daireler sosyal konut anlayışının çok ötesindedir. Dairelerin Brüt Alanları 112,75m²'dir.

Belediyemiz tarafından Atatürk Mahallesi Emekevler Bölgesinde 3374 Ada 1 Parsel sayılı taşınmaz üzerinde inşa edilecek olan yapılardan, gecekondur hak sahiplerine verilecek daireler (bağımsız bölümler) kat irtifakı kurulması ardından noter huzurunda çekilecek kura sonucu belirlenecektir. Her bir gecekondur hak sahibine, kura sonucu çıkan bağımsız bölümler için bir "Konut Tahsis Belgesi" verilecektir. Konut Tahsis Belgeleri, yapılar tamamlandıktan ve kat mülkiyeti kurulduktan sonra gecekondur hak sahiplerine verilecek kat mülkiyeti tapusuna esas teşkil edecektir. Belirtilen bu prosedür gereği, Belediyemizle muvafakat senedi imzalayanlara verilecek daireler, 2015 yılının içerisinde noter huzurunda çekilecek kura sonucu belirlenecektir.

Yıllardır çözüm bekleyen, Atatürk Mahallesi Emekevler bölgemizde yapacağımız dönüşüm çalışması vatandaşlarımızı yerinden etmeden yerinde dönüşüm anlayışıyla sosyal belediyecilik gereği ve örneğidir.

2014 Yılı Kira Ve Ecrimisil Faaliyetleri

Belediyenin hüküm ve tasarrufunda bulunan taşınmazların kullanımı sonucu 2886 sayılı yasanın ilgili maddeleri gereğince Başkanlık Takdir Komisyonu tarafından takdir edilen ecrimisil bedelleri belirlenerek takibi yapılmaktadır.



Billboard Reklam Panoları Kiralaması:

Belediyemize ait muhtelif yerlerde Billboard, Raket (Reklam Panoları) yerleri tespit edilerek ihale edilmiş olup, aylık 55.000-TL Bedelle 3 yıllığına kiraya verilmiştir.

Bunlardan %30'u Belediyemizce kullanılmaktadır.



Belediyemiz aktifinde kayıtlı taşınmazlardan veya İmar Planı gereği terkinli kamu alanlarında kiraya verilen veya bu alanlarda bulunan işgallerin tespiti için komisyon oluşturulmuş olup, bu komisyon çalışmaları sonucu işgallerin kaldırılarak imar planına göre düzenlemesinin yapılması için Park ve Bahçeler Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğüne bildirilmektedir.

Kaldırılan işgallerde geriye dönük işgal süreleri için Ecrimisil işlemleri yapılmaktadır.

Ayrıca; Belediyemiz Hizmetlerinin aktif olarak yerine getirilebilmesi amacıyla özel/tüzel kişilerden hizmet amacına uygun taşınmazların kiralanma işlemleri yapılmaktadır.

Küçükbakkalköy Mahallesinde 3 adet, İçerenköy Mahallelerinde 4 adet, Kayışdağı Mahallesinde 1 adet, Mevlana Mahallesinde 3 adet, Atatürk Mahallesinde 1 adet, Barbaros Mahallesinde 1 adet olmak üzere toplam 13 adet standart tip yiyecek ve içecek büfe yerlerinin ihaleleri ve 3 yıllık kira sözleşmeleri yapılmıştır.

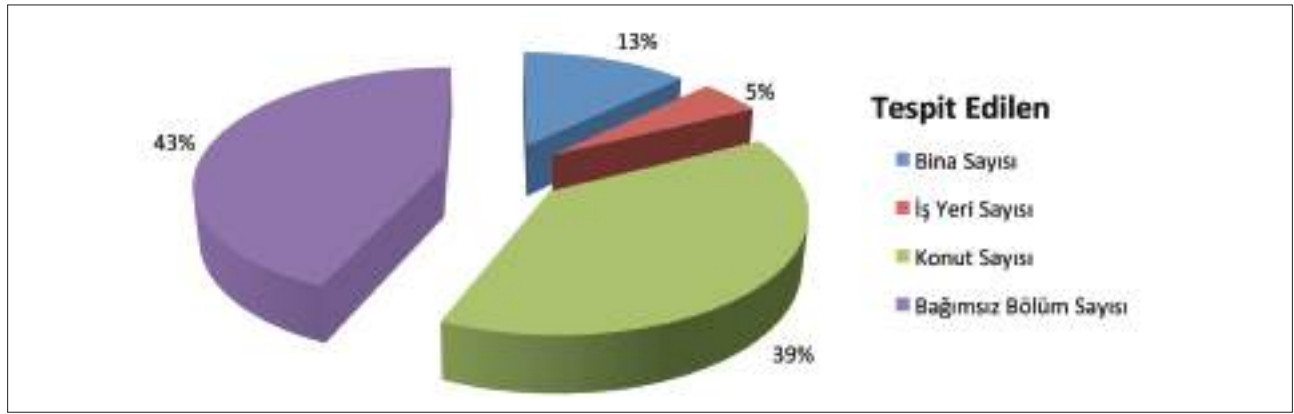
III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Kentsel Tasarım İşlemleri

Onaylanan Riskli Yapılar

Ataşehir’de toplam 794 adet riskli yapı onayı yapılmıştır.

YAPILAN İŞ		ADET
RİSKLİ YAPI ONAYI		153
YIKIM RUHSATI		220
TESPİT EDİLEN	BİNA SAYISI	153
	İŞ YERİ SAYISI	57
	KONUT SAYISI	462
	BAĞIMSIZ BÖLÜM SAYISI	519



Müdürlüğümüzce gerekli incelemeler yapıldıktan sonra riskli yapı onayı verilen binalar, ilgili birimler denetiminde boşaltımı gerçekleştirilip, yıkım işlemleri tamamlandıktan sonra riskli yapı yerine daha güvenli, depreme dayanıklı, yaşanabilir alanlar oluşturulmaktadır. Kentsel Tasarım Müdürlüğü olarak vatandaşlarımıza daha konforlu bir hayat sürecekleri yaşam alanların hazırlanmasını sağlıyoruz.

Yapmış olduğumuz çalışmalardan bir örneğe ilişkin görselleri aşağıda görebilirsiniz.



Mevcut Binanın Yıkım Öncesi Durumu

Parseldeki Yıkım Sonrası Durum

Parselde Yapılmış Yeni Bina

İmar İşlemleri

- 483 adet avan- ön proje onaylandı.
- Yeni yapı için toplam 493 adet ruhsat düzenlendi.
- Şantiye şefi değişikliği, Yapı Denetim Firması değişikliği, Müteahhit değişikliği, ruhsat süresinin sona ermesi (ruhsat temdit) nedeniyle 126 adet yenileme, yeniden yazma ruhsatı düzenlendi.
- Tadilat nedeniyle toplam 185 adet tadilat ruhsatı düzenlendi.
- Vatandaşların başvurusu durumunda, mimari proje üzerinden bağımsız bölüm m² tespiti yapıldı.
- Yapılan işlemlerde İmar Planı ile mülkiyet bilgileri karşılaştırıldığında tespit edilen kamu alanı terkinleri için vatandaş yönlendirildi.
- Geçici inşaat ruhsatı verildi.
- Ruhsat başvurularında mimari proje tasdikleri yapıldı.

PROJE TASDİK VE RUHSAT BÜROSU	YAPI RUHSATI	493
	RUHSAT (İSİM DEĞİŞİKLİĞİ)	106
	TADİLAT RUHSATI	185
	AVAN-ÖN PROJE ONAYI	483
	YENİLEME ve YENİDEN	20
	EVRAK	3501
	TOPLAM	4788

Zemin Etüdü İşlemleri

- 528 adet, zemin durum ön bilgi formu düzenlendi.
- Mimari proje ve zemin etüdü raporuna uygun olarak, inşaat mühendislerince hazırlanan, ölçekleri yapının büyüklüğüne ve özelliğine göre belirlenen, betonarme, yığma, çelik ve benzeri yapıların türlerine göre taşıyıcı sistemlerini gösteren, bodrum kat dâhil olmak üzere bütün kat planları, çatı planları, bunların kesitleri, detayları ve hesapları incelenerek 500 adet, zemin etüdü raporu onaylandı.
- Onaylı mimari projenin ve zemin etüdü raporuna, uygunluğu incelenerek 511 adet yeni, 98 adet tadilat statik projesi onaylandı.
- İBB tarafından Mikro bölgeleme çalışmaları ile oluşturulan jeolojik plan altlığı bilgiler zemin etüt firmalarına yaptırılan ve tarafımızdan da takip edilen parsel bazlı bilgiler mikro bölgeleme harita ve eklerine veri girişi yapılarak ayrıntılı depremsellik ve çok amaçlı değerlendirmeler için gerekli olan jeolojik- jeoteknik veri bankası oluşturulma işlemine devam edildi.
- 45 adet resmi yazışma yapıldı.
- Başvuru ile talep edenlere, Parsele ait jeoloji ve yerleşime uygunluk haritaları ile jeolojik ve yerleşime uygunluk bilgileri, parsel bilgileri ve arazide yapılacak çalışmalar ile ilgili parselin yer bulduru haritası ve ön bilgi Haritaları verildi.
- İlgilinin başvurusu ile arazide sondaj çalışması ile jeolojik-jeoteknik değerlendirmeler yapıldı.
- İlgilinin başvurusu ile bina yapılacak alanda jeofizik çalışması yapıldı.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



- 1) 3334 Ada, 7 Parsel sayılı yerde yapılan sondaj çalışmasında karot sandıklarına dizilen numunelerden (kireçtaşlarından) örnek fotoğraf
- 2) Sondaj çalışmasında sondaj makinasından karotiyerden numune çıkarırken çekilmiş bir fotoğraf



Yapılan Sismik Kırılma Çalışmasından Bir Örnek.

STATİK BÜROSU	STATİK PROJE	511
	STATİK RAPOR	10
	STATİK TADİLAT	98
	ZEMİN ÖN BİLGİ	528
	ZEMİN RAPOR ONAY	500
	RESMİ YAZIŞMA	45
	TOPLAM	1692

Makina ve Elektrik İşlemleri

- a) İnşaat ruhsatı eki makina-elektrik, ısı yalıtım, asansör vb. tesisat projelerinin onaylı ön projeye uygunluğunu kontrol ederek onaylamak,
- b) Asansör tescillerini ilgili kanun, mevzuat, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda gerçekleştirmek,
- c) Isı yalıtım raporlarını düzenlemek ve vizelerini vermek,
- ç) Binaların inşaat ruhsatı eki makina, elektrik ve tesisat projelerinin uygunluğunu kontrol ederek yapı kullanma izni vermek,
- d) Yapılan işleri ve başvuruları sonuçlandırmak ve usulüne uygun Standart Dosya Planına göre arşivlenmesini sağlamak,
- e) Yapılan işlerle ilgili olarak harç ve ücretlerin tahsilini sağlamak,

Makina-Elektrik Bürosu tarafından istenen belgeler

Yapılara ait tesisat proje onayı başvurusunda:

1. Dilekçe (Müdürlüğümüz veya Ataşehir Belediyesi internet sayfasından temin edilir)
2. Trafo belgesi (aslı)
3. Çap fotokopisi
4. Yapı denetim firması sözleşmesi
5. 3 Adet mekanik, 3 adet elektrik, 1 adet ısı yalıtım mimarisi
6. Projelerin ilgili meslek odalarından tasdik edilmesi
7. Enerji kimlik belgesi
8. Taahhütname (Maliye için)

Isı Yalıtım Kontrolü başvurusunda:

1. Dilekçe (Müdürlüğümüz veya Ataşehir Belediyesi internet sayfasından temin edilir)
2. Yapı Kontrol Müdürlüğünden temel üstü onayı almış Yapı Ruhsatı (2 adet)
3. Isı yalıtım uygulamasına ait resim

Asansör, Yürüyen Merdiven ve Yürüyen Bant Tescili başvurusunda:

1. Dilekçe (Müdürlüğümüz veya Ataşehir Belediyesi internet sayfasından temin edilir)
2. CE belgesi (Asansörün Avrupa Standartlarına uygunluk belgesi)
3. AT uygunluk beyanı(Firmanın CE uygunluk belgesi beyanı)
4. Son kontrol belgesi
5. Motor beyanı
6. Asansör, yürüyen merdiven veya yürüyen bant projesi 3 adet (İlgili Meslek Odalarından onaylı)
7. Mühendislerin yetki belgesi
8. Büro tescil belgesi
9. TSE uygunluk belgesi

Tesisat İskan Raporu başvurusunda:

1. Dilekçe (Müdürlüğümüz veya Ataşehir Belediyesi internet sayfasından temin edilir)
2. Isı yalıtım yönünden onaylı Yapı ruhsatı
3. Trafo ilişkisiz belgesi (Trafo şartı varsa)
4. Asansör, Yürüyen Merdiven veya Yürüyen Bant tescil müracaatı (Binada asansör varsa)
5. Binanın cepheden çekilmiş resmi (A4 boyutunda)

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

- 527 adet, asansör ve yürüyen merdiven tescili yapıldı.
- 723 adet ısı yalıtım kontrolü yapıldı.
- 1198 adet tesisat iskanı verildi.
- 165 adet yapı tadilat projesi onaylandı.
- 513 adet yapı tesisat projesi onaylandı.

MAKİNA VE ELEKTRİK BÜROSU	ASANSÖR VE YÜRÜYEN MERDİVEN TESCİLİ	527
	ISI YALITIM KONTROLÜ	723
	TESİSAT İSKANI	1198
	YAPI TADİLAT PROJESİ	165
	YAPI TESİSAT PROJESİ	513
	TOPLAM	3.126

- Kurumlardan ve vatandaşlardan gelen taleplerle sözlü imar durumu talepleri karşılandı.
- Kurumlardan ve vatandaşlardan gelen taleplerle 2611 imar durumu düzenlendi.
- Kamu alanlarında ve müstakil yapılaşmaya müsait olmayan parsellerde imar kanunu ve İmar Yönetmeliğinde belirtilen koşul ve süreçlerde geçici inşaat izni için Başkanlık onayı alındı, alınan Başkanlık onayına göre Belediye Encümeni kararı alınmak üzere işlemleri yürütülerek, blok uygulama yapılan parsellerde yerinde inceleme yaparak blok etüdü hazırlayıp onay alındı.
- Müdürlük onayını planlara işlemek üzere Plan Proje Müdürlüğü'ne iletilerek sonucu kontrol edildi.
- Tevhid, ifraz, sınır düzeltmesi gibi nedenlerle değişiklik gören parsellerde yeni parsel numarası ve sınırlarının bilgisayar ortamında güncellenmesi, müdürlük onaylarının sisteme aktarılması ve ilgili konularda görüş verilebilmesi için 800 adet parsel, Plan Proje Müdürlüğünde ki Harita ve Numarataj bürosuna iletilildi.
- Tevhit ve ifraz talepleriyle ilgili Plan Proje Müdürlüğünde ki Harita Bürosu tarafından hazırlanan Encümen Teklif folyelerini plan ve plan notlarına göre inceleyerek karar alınarak, Harita Bürosuna görüş verildi.
- Müdürlüğün diğer birimlerinin talepleri üzerine plan ve plan notları hakkında yazılı ve sözlü bilgi verildi.
- Kurum içi ve Kurum dışı olmak üzere toplam 3.411 adet imar durumu bilgisi yazışması yapıldı.

DURUM BÜRO	İMAR DURUMU	1.156
	YAZILI İMAR DURUMU	1.455
	KURUM İÇİ YAZIŞMA	800
	TOPLAM	3.411

Ruhsat ve Denetim İşlemleri

İşyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilme aşamasında yapılan inceleme ve araştırmalarda; 3572 sayılı “İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun” ve 2005/9207 sayılı “İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri gereği işyerinin insan sağlığına, çevre kirliliğine, yangın, patlama, genel güvenlik ve asayiş, işçi sağlığı, trafik ve karayolları, imar ve kat mülkiyeti ve doğanın korunması ile ilgili düzenlemelere önem verilmektedir.

Ruhsatsız faaliyet gösterdiği tespit edilen umuma açık istirahat ve eğlence yerleri 10.08.2005 tarih ve 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 32.Maddesi hükmü gereği mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir.



Sihhi Müessese Denetimi



Cam Süs Eşyaları İmalatı Yeri Denetim

Ayrıca tespiti yapılan Sihhi ve Gayrisihhi Müesseselere ruhsat almaları yönünde gerekli tebligatlar yapılarak, söz konusu işyerleri ile ilgili yasal süreçler takip edilmiştir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Faaliyetleri sırasında çevresinde bulunanlara zarar vermesi muhtemel olan ya da doğal kaynakların kirlenmesine sebep olabilecek müesseselere kanun ve yönetmelikler çerçevesinde denetimler Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile müşterek olarak yapılmaktadır.



Diğer Birimler İle Müşterekten Yapılan İşyeri Denetimi

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan gıda işletmeleri gerek ruhsat aşamasında gerekse şikâyetlere istinaden, ayrıca da rutin olarak müdürlüğümüzce denetlenmektedir.



Gıda İmalatı İşyeri Denetimi



Unlu Mamuller İmalatı İşyeri Denetimi

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

İşyerleri ruhsatlandırma esnasında ilgili mevzuat hükümlerine göre denetlenmiş, usule uygun olmayan durumların tespiti halinde giderilmesi için işyeri sahiplerine gerekli uyarılar ve takibi yapılmıştır.



Araç Yedek Parça Satış Yeri Denetimi



Mobilya İmalatı Yeri Denetimi

2014 yılı içerisinde 986 adet işyeri mevzuat hükümleri çerçevesinde mahallinde kontrol edilmiştir.

2014 yılı içerisinde 914 adet işyeri ilgisinin hafta tatilinde (Pazar Günü) çalışma talepleri doğrultusunda, Müdürlüğümüzce 394 sayılı Hafta Tatili Hakkındaki Kanun kapsamında Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı düzenlenmiştir.



Plastik Hurda Kırma İşyeri Denetimi

İşyeri açma ve çalışma ruhsatlarına ilişkin faaliyetler;

2014 yılı içerisinde İlçemiz sınırları dahilinde bulunan 576 adet işyerine sıhhi müessese, 73 adet işyerine gayrisihhi müessese ve 78 adet işyerine umuma açık istirahat ve eğlence yeri olmak üzere toplam 727 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenerek işyeri yetkililerine teslim edilmiştir.



Kişisel Bakım Ürünleri Paketleme Yeri Denetimi



Elektronik Ürün Teknik Servis Yeri Denetimi

Düzenlenen işyeri ruhsatları;

Yıllar itibariyle düzenlenen işyeri ruhsatlarına ilişkin sayılar aşağıda gösterilmiştir.

RUHSAT TÜRÜ				
YILLAR	SIHHİ	GAYRİSIHHİ	UMUMA AÇIK	TOPLAM
2009	960	201	114	1275
2010	1239	170	183	1592
2011	866	141	107	1114
2012	585	109	89	783
2013	577	67	83	727
2014	576	73	78	727
TOPLAM	4803	761	654	6218

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2014 Yılı içerisinde düzenlenen işyeri ruhsatlarına ilişkin mahalle bazında veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

MAHALLE ADI	SIHHİ	GAYRİSIHHİ	UMUMA AÇIK	TOPLAM
Aşık Veysel	9	1	2	12
Atatürk	47	5	8	60
Barbaros	86	8	10	104
Esatpaşa	15	2	3	20
Ferhatpaşa	17	10	1	28
Fetih	15	2	2	19
İçerenköy	113	9	13	135
İnönü	27	2	1	30
Kayışdağı	30	11	8	49
K.bakkalköy	111	6	15	132
Mevlana	7	5	6	18
Mimar Sinan	6	1	2	9
Mustafa Kemal	9	2	-	11
Örnek	38	2	7	47
Yeni Çamlıca	7	1	-	8
Yenisahra	40	3	-	43
Yenişehir	2	-	-	2
Toplam :	576	73	78	727

İşyerlerinde yapılan tespitler hakkında;

2014 yılı içerisinde Ataşehir İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü tarafından mevzuat hükümlerine aykırı işletildiği tespit edilen ruhsatlı işyerleri ile ilgili 33 adet tutanak müdürlüğümüzce kayıt altına alınarak Belediye Encümenine havale edilmiş, işyerleri hakkında alınan idari ceza kararlarının işyeri sahiplerine Zabıta Müdürlüğünce tebliğ edilmesi ve Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilmesi sağlanmıştır.

Ayrıca Ataşehir İlçe Emniyet Müdürlüğüne bağlı ekiplerce Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı bulunan ancak 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanununun 8.Maddesinde belirtilen hususların tespit edilmesine istinaden işyerleri hakkında alınan süreli kapama kararları ve bir yıl içinde üç defa faaliyetten men edilen işyerlerinde, bu fiillerin tekrar işlendiği takdirde, işyeri ruhsatı Kaymakamlık Makamının bildirimi üzerine iptal edilmesi işlemleri müdürlüğümüz tarafından titizlikle uygulanmıştır.



Kahvehane Denetimi

Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri kapsamı dışında kalan ancak işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmesi esnasında mesafe şartı aranan işyerlerinde Müdürlüğümüzce gerekli incelemeler yapılmış olup, 2014 yılında 3 adet şans oyunları bayii, 62 adet perakende alkollü içki satışı yapılan işyeri ve 25 adet nargilelik tütün mamulü içilen işyeri için ilgili kanun, yönetmelik ve tebliğ hükümlerine göre rapor düzenlenmiştir.



Örgün Eğitim Kurumuna Mesafe Ölçümü



Perakende Alkollü İçki Satış Yeri Mesafe Ölçümü

“18/11/2008 tarih ve 27058 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliği ve 05/11/2011 tarih ve 28106 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğin” 10.maddesi gereği; İlçemiz sınırları içerisinde bulunan yapılarıdaki asansörlerin yıllık zorunlu kontrollerinin yaptırılması amacı ile belediyemiz ile A tipi Muayene Kuruluşu arasında protokol sözleşmesi yapılmıştır.

İlgili muayene kuruluşu tarafından 2014 yılı içerisinde Müdürlüğümüze teslim edilen 2750 adet asansöre ait periyodik muayene raporuna dair işlemlerin takibi ve kayıt altına alınması 01.07.2014 tarihine kadar Makine ve Elektrik Şefliği daha sonrasında Teknik Büro Şefliği tarafından gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca ilçemiz sınırları dâhilindeki binalarda bulunan 42 adet yürüyen merdiven ve 27 adet yürüyen bantın yıllık zorunlu kontrollerinin yaptırılmasına ilişkin işlemler 01/07/2014 tarihine kadar Makine ve Elektrik Şefliği daha sonrasında Teknik Büro Şefliği tarafından gerçekleştirilmiştir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Yapı kontrol İşlemleri

- Temel Üstü Ruhsatı verilmiştir. (420 adet)
- Yapı Tatil Tutanağı düzenlenmiş ve encümen kararları alınarak yasal işlemleri devam ettirilmektedir. (74 adet)

Yapı Tatil Tutanağı Örneği

Encümen Kararı Örneği

- Kaçak yapılaşmaya müdahale. (108 yıkım gerçekleştirilmiştir.)

Kaçak Yapılaşmalarda Anında Müdahaleye Ait Bazı Fotoğraflar



III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



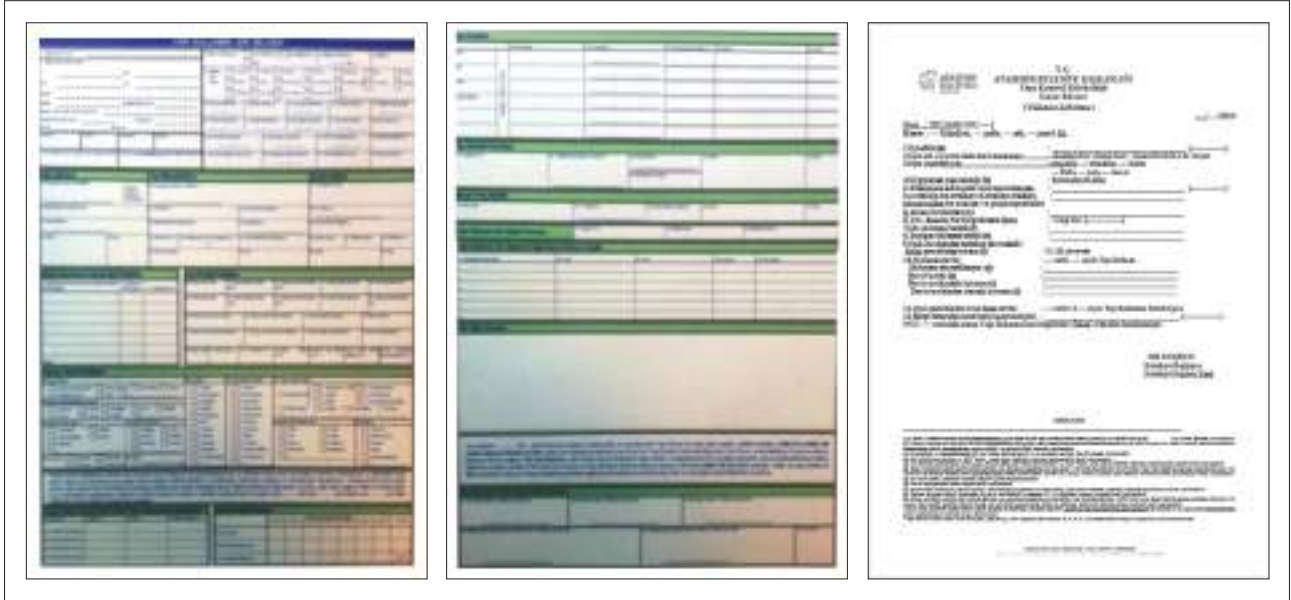
Yıkım Ruhsatı Örneği

- Yıkım Ruhsatı düzenlenmiştir. (27 adet)
- İskele ve onarım izni verilmiştir. (10 adet)
- İş Bitirme Belgesi düzenlenmiştir. (767 adet)
- Konutlar için Yapı Kullanım İzin Belgesi (İskan) düzenlenmiştir. (708 adet)
- İşyerleri için Yapı Kullanım İzin Belgesi (İskan) düzenlenmiştir. (59 adet)

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Yapı Kullanma İzin Belgesi (İskan)
düzenlemesi için yapılan binaların kontrolü



Yapı Kullanma İzin Belgesi (İskan) Örneği

İş Deneyim Belgesi Örneği

- İş deneyim belgesi düzenlenmiştir. (95 adet)
- %10, %20, %60, %80 ve %100 hakediş evrakları düzenlenerek Mal Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

2014 Faaliyet Raporu

AMAÇ II

Halkımıza koruyucu hekimlik ve diğer sağlık hizmetleri sunan, eğitim düzeyi ve eğitim kalitesini yükselten projeleri hayata geçiren, spor yapılabilecek alanlar ortaya çıkartarak amatör ve bireysel spor faaliyetlerini desteklemek suretiyle uluslararası alanda başarılı sporcular yetiştiren, sosyal ve kültürel açıdan zengin bir kentsel yaşam ortamını hayata geçiren, iyi yönetim için gerekli Türkiye Belediyeciliği'ne örnek eylem planlarını hazırlayıp hayata geçiren, belediye mevzuatını iyileştiren raporlar sunan ve yayınlarıyla gündemi belirleyen, Ataşehir'in küresel alanda ticaret, finans ve kültür merkezi olma potansiyelini ortaya çıkaran bu amaçla yabancı kentlerle ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapan, hizmette dünya standartlarını aşmış model bir ilçe ve markalaşmış bir belediyecilik anlayışı içinde insan odaklı öncü ve önder belediye olmak.

Müzik Programları

Memleket Havaları

Ataşehir Belediyesi tarafından Ataşehir’de yaşayan çeşitli il ve ilçelere mensup kişilerin tanışması, hemşehrilik bağlarının güçlenmesi, sosyalleşmesi, yörelerine ait kültürel özlemlerinin giderilmesi amacıyla bir araya gelmeleri sağlanarak, Memleket Havaları programı ile seçilen yörelerin kültürel özelliklerini aktarılmalrı ve tanıtılmaları sağlanmıştır.

Nevşehir	17 Ocak 2014
Bolu	18 Ocak 2014
Ardahan	19 Ocak 2014
Tokat	01 Şubat 2014
Kars	09 Şubat 2014
Ordu	15 Şubat 2014
Sivas-İmranlı-Durucan	22 Şubat 2014
Erzincan	23 Şubat 2014
Ordu-Mesudiye	07 Mart 2014
Çorum	12 Mart 2014
Ağrı	14 Mart 2014
Kastamonu	19 Mart 2014
Sivas	21 Mart 2014
Sivas-Suşehir	22 Mart 2014
Bartın	23 Mart 2014
Nevşehir-Acıgöl	25 Mart 2014
Kastamonu-Araç	27 Mart 2014



Ramazan Ayı Konserleri

Ataşehir 'deki Ramazan etkinlikleri kapsamında 07 Temmuz Pazartesi günü Küçükbakkalköy Mahallesi Prestij Caddesi'nde önce açık hava iftar sofraları kuruldu ve binlerce Ataşehirli oruçlarını birlikte açtılar, daha sonra da Türk Halk Müziği Sanatçısı Bedri Ayseli'nin verdiği konsere katıldılar. Küçükbakkalköy Mahallesi Prestij Caddesi'nde düzenlenen etkinliklere Ataşehir Belediye Başkanı Battal İlgezdi, eşi Gamze Akkuş İlgezdi ve kızları Turnam ile katılırken, CHP İstanbul Milletvekili Kadir Gökmen Ögüt, Belediye Başkan Yardımcıları Hüseyin Hışman, Abdullah Der ve Kalender Özdemir, Ataşehir Belediye Meclis Başkan Vekili Sadi Özata ve Türk Halk Müziği Sanatçısı Erol Parlak ile birlikte binlerce Ataşehirli de konseri dinledi. Diyarbakır'ın yetiştirdiği en büyük seslerden olan Bedri Ayseli, Türkiye'nin farklı yörelerinden söylediği türküler ile Ataşehirliyi doyasıya eğlendirdi.

Bedri Ayseli	07 Temmuz 2014
Erol Parlak	10 Temmuz 2014
Semazen Ekibi ve Tasavvuf Konseri	23 Temmuz 2014



“Mahalleli Buluşuyor” Mustafa Kemal Mahallesi – 19 Mart 2014

Mustafa Kemal Mahallesinde düzenlenen etkinlikte mahallede yaşayan vatandaşlarımızın birlik, beraberliklerini sağlamak kültürel ve sosyal faaliyetlerde bir araya getirerek şehirlerde yok olan dayanışma bilincinin yeniden gelişmesi sağlanmıştır.

“Mahalleli Buluşuyor” Aşık Veysel Mahallesi - 12 Mart 2014

Aşık Veysel Mahallesinde yaşayan vatandaşlarımızın komşuluk bağlarının güçlenmesini sağlamak ve onları bu Mahallemizle ilgili etkinliklerden oluşan bir gecede bir araya getirmek, tanışmalarını, kaynaşmalarını sağlamak amacıyla müzik ve yemek programı organize edilmiştir.

“Ataşehirli Site Sakinleri Buluşuyor” - 7 Eylül 2014

Ataşehirli site sakinleri buluşuyor etkinliği organizasyonu ile Ataşehir sınırları içerisinde yaşayan site sakinlerinin birbirleriyle kaynaşmaları komşuluk ilişkilerini geliştirmeleri ve hep birlikte kültürel bir aktivite içinde bulunmaları için müzikli bir organizasyon tertip edilmiştir.



Sünnet Şöleni – 21 Eylül 2014

Latif DOĞAN Konseri

Ataşehir Belediyesi tarafından geleneksel hale getirilen sünnet şöleni, bu yılda Deniz Gezmiş Parkında Latif Doğan 'nın sahne aldığı bir şölenle kutlandı. Hazırlanan organizasyonla her yıl olduğu gibi bu yılda yüzlerce Ataşehirli çocuk, en sağlıklı ve modern koşullarda ücretsiz sünnet olurken, Ataşehir Belediyesi tarafından sünnet ettirilen 529 çocuk ve aileleri için hazırlanan sünnet şöleninde çok renkli anlar yaşandı.



Sanat Eğitimini Mahallenize Getiriyoruz Projesi Yıl Sonu Gösterisi – 19 Haziran 2014

Ataşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından hazırlanan "Sanat Eğitimini Mahallenize Getiriyoruz" projesi kapsamında yürütülen çalışmalarda 2013-2014 eğitim dönemi öğrencileri Cemal Süreya Etkinlik Salonu'nda performanslarını sergilediler.

Ataşehir Belediyesi tarafından 4 yıldır yapılan bu çalışmalarla:

- Katılımcıların sanat ile tanışması ve sanatsal becerilerini açığa çıkarması,
- Sanat yoluyla üretme, kültürel renk farklılıklarını anlama ve sanatsal düşünce yetisini geliştirme,
- Sanat eğitimi aracılığıyla sosyal yönlerini geliştirme, bireyin kendinin farkına varmasını sağlama,
- Toplu çalışmalar vesilesiyle birlikte iş yapabilme, birlikte düşünme ve hayata geçirme alışkanlığını kazanması,
- Çocukların ileriki eğitim yaşamına dair ipuçlarını ortaya çıkarma gibi edinimleri sağlanıyor.



Ataşehir de Dostluk ve Kardeşlik Gecesi

Aşık Summani ve Aşık Şenlik' i anma, dostluk ve kardeşlik gecesi – 16 Kasım 2014

Ataşehir’de “Aşık Summani ve Aşık Şenlik’i Anma, Dostluk ve Kardeşlik Gecesi” Ataşehir Zübeyde Hanım Öğretmenevinde düzenlendi.

Ataşehir Belediyesi ile Ataşehir Erzurumlulular Kültür ve Dayanışma Derneği’nin birlikte organize ettiği gecede, 12 Aşık türkü dalında; Aşık Summani ve Aşık Şenlik türkülerini seslendirip, Aşık Summani ve Aşık Şenlik konulu ayaklarla atışarak yarıştı.



Ataşehir Belediyesi Türk Sanat Müziği Korusu Konseri – 19 Nisan 2014

Çalışmalarını, Ataşehir Belediyesi Cemal Süreyya Etkinlik Salonu'nda sürdüren ve kısa sürede çok yol kat eden topluluk, 24 parçadan oluşan repertuarıyla 19 Nisan Cumartesi günü saat 20.00'da Zübeyde Hanım Öğretmenevi Konferans Salonu'nda düzenlenecek bir konserle dinleyicilerle buluştu.



Kartal Musiki Derneği Türk Müziği Konseri - 07.01.2014

Kültürümüzün önemli değerlerinden olan Türk Sanat Müziğine emek vererek, topluma bu kültürü tanıtan ve sevdiren değerleri, çalışmaları, ilçemiz halkıyla buluşturarak ilçemizde de bu çalışma faaliyetlerinin arttırılmasını sağlamak amacı ile Ataşehir Belediyesi Nikâh Salonunda Türk Sanat Müziği Konseri tertip edilmiştir.



Tiyatro Programları

Sihirli Güçler (11 Ocak 2014 – 22 Şubat 2014)

Ataşehir Belediyesi, çocukları tiyatro ile buluşturmaya devam ediyor. “Bütün Çocuklar Tiyatroya” projesi kapsamında çocuklar bu defa da “Sihirli Güçler” adlı müzikli çocuk oyunu ile hem öğrendi hem de eğlendi.



“Tiyatroya Gitmeyen Çocuk Kalmasın” Projesi (26 Nisan 2014 –1 Haziran 2014)

Ataşehir Belediyesi ve Novada Ataşehir AVM işbirliğiyle “Tiyatroya Gitmeyen Çocuk Kalmasın” sloganıyla ücretsiz çocuk tiyatrosu etkinliği düzenlenmiştir.

Ataşehir Belediyesi Cemal Süreyya Etkinlik Salonu Sahnesi’nde gerçekleştirilecek çocuk oyunlarına 3-9 yaş arasındaki tüm çocuklar ücretsiz olarak katılmıştır.

TARİH	OYUN	SEANS
26 - 27 Nisan	Okuldan Kapan	13.00 - 15.00 - 17.00
5 - 6 Mayıs	Hayatın Rüyaları	13.00 - 15.00 - 17.00
18 - 19 Mayıs	Ben Kocaman Bir Adam	13.00 - 15.00 - 17.00
27 - 28 Mayıs	Süper Kahraman	13.00 - 15.00 - 17.00
29 - 30 Mayıs	Tanrı Yeri	13.00 - 15.00 - 17.00
31 Mayıs - 1 Haziran	Okuldan Kapan	13.00 - 15.00 - 17.00

Festivaller

4. Uluslararası Ataşehir Çocuk Tiyatroları Festivali (25 Ocak 2014 – 8 Şubat 2014)

Ataşehir Belediyesi tarafından her yıl geleneksel olarak düzenlenen çocuk tiyatroları festivali ile Ataşehir’ de ikamet eden çocuklarımızı tiyatro oyunları ile buluşturmak ve onların sosyal – kültürel gelişimlerine katkıda bulunulması amaçlanmıştır.



5. Uluslararası Ataşehir Tiyatro Festivali (4 Mart 2014 – 10 Nisan 2014)

Ataşehir Belediyesi tarafından geleneksel olarak her yıl düzenlenen Ataşehir Tiyatro Festivali'nin 5'inci ile devam ederek, 04 Mart - 10 Nisan tarihleri arasında yapılacak tiyatro festivalinde 15 oyun yer aldı. Bu yıl beşincisi düzenlenen festival, İsviçre ve Gürcistan'dan katılan tiyatro ekipleri ile birlikte uluslararası bir nitelik kazandırılmıştır.



4. Uluslararası Ataşehir 23 Nisan Çocuk Festivali (20 Nisan 2014 – 23 Nisan 2014)

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin açılışının 94. yıldönümü dolayısıyla Ataşehir'de birbirinden renkli etkinlikler düzenlendi.

Ataşehir'de devam eden, "4. Uluslararası Ataşehir 23 Nisan Çocuk Festivali" kapsamında 20 ve 22 Nisan'daki etkinliklerde; Almanya, Bosna Hersek, Gürcistan, Kırgızistan, KKTC, Macaristan, Malezya, Makedonya, Nepal ve Rusya'dan gelen misafir çocuklar ve Ataşehirli çocuklar; mahallelerde kortej oluşturup, ülkelerinin dans gösterilerini sergilediler.

Misafir ülkelerden gelen çocuklar ve Ataşehirli çocuklardan oluşan toplam 1.920 çocuk, aynı anda "We are the World" (Biz dünyayız, biz çocuğuz) şarkısını söyleyerek rekor denemesini başarıyla gerçekleştirdiler.



Söyleşiler – Paneller

Türkiye de ve Dünyada Çocuk Tiyatrosu Paneli (8 Şubat 2014)

“Yaşasın Tatil Yaşasın Tiyatro” sloganıyla Ataşehirli çocuklarla buluşan 4. Uluslararası Ataşehir Çocuk Tiyatroları Festivali, “Türkiye’de ve Dünya’da Çocuk Tiyatrosu” ile “Dünya’da ve Türkiye’de Pantomim” isimli önemli bir panele ev sahipliği yaptı.

Panelistler :

- Prof. Dr. Hasan Erkek Eskişehir Anadolu Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Bölüm Başkanı
- Prof. Dr. Stelian Stancu Romanya Gulliver Tiyatrosu Direktörü
- Dersu Yavuz Altun Tiyatro Yeniden Genel Direktörü
- İnan Ambarkütük Fabrika Sanat Genel Direktörü
- Sebahattin Mutluer Sarıyer Sanat Tiyatrosu Genel Sanat Yönetmeni

Türkiye de ve Dünyada Pantomim Paneli (8 Şubat 2014)

Panelistler :

- Vecihi Ofluoğlu İstanbul Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Pantomim Sanat Dalı Kurucusu ve Bölüm Başkanı
- Bülent Develi Müjdat Gezen Sanat Merkezi ve Sadri Alışık Kültür Merkezi Pantomim Eğitmeni ve Oyuncusu
- Mark Bogdan Mimage Pantomin Szinhaz / Macaristan
- Gergely Takacs Mimage Pantomin Szinhaz / Macarista



Tiyatroda Klasikler ve Çağdaş Yorumlar Paneli (25 Mart 2014)

5. Uluslararası Atasehir Tiyatro Festivali kapsamında düzenlenen “Tiyatroda Klasikler ve Çağdaş Yorumlar” konulu panel ve forum Atasehir Belediyesi Cemal Süreya Etkinlik Salonu’nda gerçekleşti. Panel ve forum kapsamında Oyuncu ve Yönetmen Yücel Erten, İsviçreli Yönetmen Markus Zohner, Yazar ve Eleştirmen Tuncer Cücenoglu ve Oyuncu Hakan Meriçliler “klasik metinler günümüz seyircisiyle nasıl bir bağ kuruyor, ne kadar günceli yakalayabiliyor?” konuları hakkındaki fikirlerini Atasehirliyle paylaştı.

Panelistler:

- | | |
|--------------------|---------------------|
| • Yücel Erten | Oyuncu ve Yönetmen |
| • Markus Zohner | Yönetmen |
| • Tuncer Cücenoglu | Yazar ve Eleştirmen |
| • Hakan Meriçliler | Oyuncu |



Tüsak Yasa Tasarısı Paneli (8 Nisan 2014)

Tüsak (Türk Sanat Kurumu) yasa tasarısının kamuya bağlı sanat kurumlarını ve gelecekte topyekûn sanat müessesini nasıl etkileyeceği ve alternatifleri tartışıldı.

Panelistler:

- | | |
|----------------|---------------------|
| • Yücel ERTEN | Oyuncu ve Yönetmen |
| • Orhan ALKAYA | Oyuncu ve Yönetmen |
| • Vecdi SAYAR | Yazar ve Eleştirmen |



Özel Gün ve Haftalar

8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü (8 Mart 2014)

Sunduğu hizmetlerde kadınlara önemli bir yer veren Ataşehir Belediyesi, bu yılki 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü'nü düzenlenecek resim sergisi ve konserlerle kutladı.

Mustafa Küçük Konseri	Örnek Mah. Örnek Düğün Salonu
Güler Duman Konseri	Kayışdağı Mah. Aşkın Düğün Salonu
Hüseyin Turan Konseri	M.Kemal Mah. Trio Düğün Salonu
Latif Doğan Konseri	Ferhatpaşa Mah. Aslan Düğün Salonu
Yavuz Bingöl Konseri	Ataşehir Belediyesi Nikah Salonu



“Ekmek de İstiyoruz Gül de”

8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü Kapsamında Resim Sergisi Açılışı

Çalışan kadınların resmedildiği Üç Renk Resim Sergisi'nin açılışı yoğun bir katılımı gerçekte. Ataşehir Belediyesi'nin “Ana Renkler” projesi kapsamında sunduğu resim kurslarında eğitim gören kadın ressamların, çalışan kadınları resmettiği Üç Renk Resim Sergisi yoğun bir katılımı gerçekte. Cemal Süreya Etkinlik Salonu'nda, 22 kadın ressamın resimlerinden oluşan serginin açılışı sonrası, Ataşehir Belediye Başkan Yardımcısı Hüseyin Hışman tarafından kurs eğitmeni Birsen Devrim Altunsaray'a teşekkür plaketi ve çiçek sunuldu.



“El Sanatları Sergisi”

Belediyemiz İnönü Ataevi ve Kayışdağı Lions Ataevi kursiyerlerinin yapmış olduğu çalışmalardan derlenen el sanatları yılsonu sergisi açıldı. İnönü ve Kayışdağı Ataevlerinde verilen kurslarda kursiyer kadınlar, el sanatlarına bağlı farklı branşlarda yaptıkları birçok ürünü sergiledi. Anne - Çocuk eğitim programında 0-3 yaş arası çocukların eğitim ve gelişimlerine yönelik 210 saatlik eğitim programını tamamlayan 14 kursiyere Milli Eğitim Bakanlığı onaylı sertifikaları verildi.



Sergiden bir görüntü



Sergiden bir görüntü

“One Billion Rising”

“Dans Etmek Devrimdir” (14 Şubat 2014)

Kadına uygulanan şiddete ve baskıya karşı, kadınların isyanını canlandırmaya yönelik başlatılan “1 Billion Rising” (1 Milyar Ayaklanma) kampanyasına destek olmak için bir araya gelen Atasehirli kadınlar hep birlikte dans etti.



Ataşehir ilçesi öğretmenler günü etkinliği - 24 Kasım 2014

Ataşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Ataşehir Belediyesi tarafından öğretmenler gününü kutlamak amacıyla düzenlenen etkinlikte Ataşehir ilçesi öğretmenleri halk oyunları ve halk müziği topluluklarıyla sahne almışlardır.

Cumhuriyet Bayramı Resepsiyonu - 24 Ekim 2014

Cumhuriyet bayramı kutlamaları kapsamında Ataşehirde bulunan protokol ve sivil toplum kuruluşlarına yönelik olarak müzik ve kokteyl içeren resepsiyon Ataşehir belediyesi nikah salonu fuaye alanında düzenlenmiştir.



Cumhuriyetimizin 91. Yılı Kutlamaları (29 Ekim 2014)

Fener Alayı ve Sıla Konseri

Cumhuriyet'in ilanının 91. yıldönümü Ataşehir'de hem coşkulu hem de buruk yaşandı. Ataşehir Belediyesi tarafından organize edilen Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri kapsamında fener alayı yürüyüşü yapıldı.

Atatürk Mahallesi Özgürlük Parkı'ndan başlayan Fener Alayı Yürüyüşü güzargahı boyunca Kurtuluş Savaşı, Cumhuriyet'in ilanı ve kazanımları temsili şekilde anlatıldı.

Ataşehir'de 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri kapsamında yapılması planlanan fakat Karaman Ermenek'te meydana gelen üzücü maden kazası sebebiyle ertelenen Sıla konseri 07 Kasım Cuma akşamı gerçekleşti.

Ataşehir Cumhuriyet Meydanı'nda düzenlenen konsere Ataşehirli yerliler yoğun ilgi gösterdi. Havai fişek gösterisi ve folklor gösterisi ile başlayan geceye Sıla'nın hareketli şarkıları renk kattı.



Sergiler

“Sanatın Rengi Resim Sergisi Açılışı” (14 Kasım 2014 – 23 Kasım 2014)

Ataşehir Belediyesi Ana Renkler projesi kapsamında düzenlenen “Sanatın Rengi” Resim Sergisi’nin açılışı 14 Kasım Cuma günü yapıldı.

23 Kasım’a kadar devam edecek serginin açılış gecesinde “Türkiye’de Sanat Eğitimi” konulu bir de söyleşi düzenlendi.



Zafere Giden Yol, Konulu Atatürk Sergisi - 7 Eylül 2014

Eriş Ülger tarafından düzenlenen Zafere Giden Yol Sergisi Ataşehir Belediyesi Cemal Süreyya Sergi Salonunda açılışı yapılarak 1 hafta boyunca Ataşehirli sanatseverlerle buluşmuştur.



Yurtdışında Katıldığımız Festivaller

Ataşehir Belediyesi Halk Oyunları Topluluğu 2014 yılı içerisinde ülkemizi yurt dışında iki festivalde başarı ile temsil etmiştir. İtalya da düzenlenen Aviano Halk Dansları Festivali ve Polonya da düzenlenen Katowice Üniversitesi Halk Oyunları Festivalinde yer alarak ülkemizi ve belediyemizi başarı ile temsil etmişlerdir. Ayrıca Türkiye Halk Oyunları Federasyonu yarışmalarında kendi kategorisinde İstanbul birincisi ve Türkiye üçüncüsü olmuşlardır.



Açılışlar

Ferhatpaşa Mahallesi Necmettin Erbakan Parkı Sağlık Merkezi ve Gençlik Merkezi Açılışı (14 Mart 2014)

Necmettin Erbakan Parkı;

Ataşehir Belediyesi, Ferhatpaşa Mahallesi'nde yeni yaptığı bir parka Prof. Dr. Necmettin Erbakan'ın ismini verdi. Daha önce Bülent Ecevit, Deniz Gezmiş ve Nazım Hikmet'in isimlerini Ataşehir'deki yeni yapılan parklara vererek bu isimlerin ölümsüzleşmesine katkıda bulunan Ataşehir Belediyesi, Ferhatpaşa Mahallesi'nde yeni yaptığı bir parka da eski başbakanlardan Prof. Dr. Necmettin Erbakan'ın ismini verdi. Prof. Dr. Necmettin Erbakan Parkı'nın açılış kurdelesini; Ataşehir Belediye Başkanı ve eşi Gamze Akkuş İlgezdi, CHP İstanbul Büyükşehir Belediye Başkan Adayı Mustafa Sarıgül, CHP Genel Başkanı Kemal Kılıçdaroğlu'nun eşi Selvi Kılıçdaroğlu, Necmettin Erbakan'ın yeğeni ve CHP Fatih Belediye Başkan Adayı Sabri Erbakan, CHP İstanbul Milletvekili Kadir Gökmen Ögüt, CHP Ataşehir İlçe Başkanı Hakkı Altınkaynak, Saadet Partisi Ataşehir Belediye Başkan Adayı Numan Yüksel birlikte kesti. Park açılışına katılan binlerce vatandaş, birlikteliğin fotoğrafını göstererek parkın açılışını coşkuyla kutladı.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Ferhatpaşa Gençlik Merkezi

Açılan gençlik merkezi yaklaşık 200 öğrencinin kayıtları ile hizmet vermeye başladı. Bir çok hizmetin verildiği Gençlik Merkezi'nde ilk olarak gitar kursları öğrencileri ile yepyeni tınılar eşliğinde başladı. Resim çizimi gibi çok sayıda faaliyetin verildiği Ferhatpaşa'da gençler Ataşehir ilçelerinden gelerek eğitim alıyor.



Yenişehir Mahallesi Hizmet Binası Açılışı ve Konseri (19 Mart 2014)

Ataşehir Belediyesi tarafından Yenişehir Mahallesi'nde kurulan Yenişehir Hizmet Merkezi, Edip Akbayram ve Moğollar konseriyle açıldı.

Mahalle halkının ihtiyaç duyduğu kamu ve sağlık hizmetlerine bir arada ulaşabilecekleri Yenişehir Hizmet Merkezi'nde; Belediye Birimleri, Sağlık Ocağı, PTT Bank, İSKİ, İGDAŞ, AYEDAŞ ve Muhtarlık yer alıyor.



“Küçükbakkalköy ve Yenişehir Hizmet Noktaları”

Ataşehirlilerin her türlü istek ve şikâyetlerini iletebildikleri ve belediye hizmetlerine daha kolay ulaşmalarını sağlayacak hizmet noktaları oluşturuldu. Ataşehirli vatandaşlar her türlü ihbar, dilek ve şikâyetlerini belediye binasına gitmeden iletebiliyorlar. Elektronik ortamda yapılan işlemler anında ilgili müdürlüklere yönlendirilmiş oluyor. Ayrıca vatandaşlar gıda, çocuk bezi, hasta bezi, tekerlekli sandalye, su, yemek, eğitim materyali ve eşya yardımı gibi sosyal yardım taleplerini buradan da gerçekleştirebiliyor.



Yenişehir Hizmet Noktası



Küçükbakkalköy Hizmet Noktası

“Küçükbakkalköy Kapalı Pazar Alanı”

Ataşehir Belediyesi, vatandaşların yaz ve kış aylarında hava şartlarından etkilenmeden alışverişlerini yapabilecekleri modern kapalı pazar alanını hizmete açtı. Ataşehir Belediyesi tarafından 7 bin 500 metrekarelik alana inşa edilen kapalı pazar alanında vatandaşların daha çağdaş bir hizmet alması amacıyla bazı ek imkânlar da düşünüldü. Kapalı pazar alanında Ataşehirli, alışveriş yorgunluğunu alanın içerisinde yer alan kafeteryada atabilecekler. Engelli vatandaşların da rahatlıkla kullanabileceği şekilde tasarlanan alanda ayrıca zabıta ve sağlık birimleri, bebek bakım ünitesi, pro-va odası, mescit ve dinlenme alanları da bulunuyor.



Pazar yeri görüntüsü



Açılıştan bir görüntü



Parktan bir görüntü

“Şerife Bacı Parkı”

Belediyemiz tarafından İçerenköy Mahallesi'ne kurulan Şerife Bacı Parkı açıldı. İçerenköy Mahallesi'nde yaşayan vatandaşların ve Kastamonu yöresel derneklerinin yoğun ilgi gösterdiği park açılışı Ataşehir Belediye Başkanı Battal İlgezdi ve eşi Gamze Akkuş İlgezdi'nin de katılımıyla gerçekleşti.

Ortak Kültürel Çalışmalar

Ataşehir Öğretmenleri Halk Oyunları Topluluğu – Atafolk Gösterisi (4 Haziran 2014)

Ataşehir Belediyesi ile ortak çalışmalara imza atan 'ATAFOLK' yılsonu gösterisini Zübeyde Hanım Öğretmenevi' nde gerçekleştirmiştir.



Oyun Kuşu Yarışması Ödül Töreni - 27.03.2014

Ataşehir Güvercin Severler Derneği ile Ataşehir Belediyesinin Ortaklaşa düzenlediği oyun kuşu yarışmasının ödül töreni Ataşehir Belediyesinin nikâh salonunda gerçekleştirildi. Çeşitli kategorilerde dereceye giren yarışmacıların ödülleri etkinlikte takdim edildi.



Eğitim

Yaz ve Kış Spor Okulları

Ataşehir Belediyesi gençlerimizi sporla tanıştırmayı, bilgi, beceri ve nitelik kazandırmanın yanı sıra sporcu bir gençlik yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Belediyemizin ücretsiz olarak çocuklarımız için her yıl düzenlediği yaz ve kış spor okullarında futbol, basketbol, voleybol, tekvando, jimlastik ve yüzme dalında eğitim verilmektedir. Bu branşlarda toplamda yaz spor okullarında 2212 çocuğumuz kış spor okullarında ise 1088 çocuğumuz toplamda ise 3300 çocuğumuz faydalanmıştır.

Eğitimler Celal Yardımcı İ.Ö.O Spor Salonu, Ali Fuat Cebesoy İ.Ö.O Spor Salonu, Esatpaşa İmam Hatip Lisesi, Sahan Restaurant Havuzu, Tenis Kulübü ve Yeni Çamlıca Ataevi Halı Sahasında yapılmıştır.



Sanat Eğitimleri

Çocuklarımız için temel sanat eğitimleri ile buluşturmayı amaçlayan Sanat Eğitimlerinde; bağlama, keman, gitar, temel müzik eğitimleri, latin dansları, tiyatro halk oyunları, resim, perküsyon, koro ve drama atölyeleri yer aldı. ATAMEM, Aşık Veysel Ataevi, İnönü Ataevi, Yeni Çamlıca Ataevi, Ferhatpaşa Ataevi, İçerenköy Salon Kayışdağı Lions Ataevinde düzenlenen atölyeler katılımcıların seçimlerine ve yaş gruplarına göre yıl boyunca yaklaşık 2000 kişi bu eğitimlerden faydalanmıştır.



III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

“Online Eğitim Sistemi”

İlkokul ve ortaokul öğrencileri ve öğretmenlerine derslerde destek olmak için yeni öğretim müfredatına uygun, internet üzerinden kullanılan öğrenciler ve öğretmenleri çok sayıda kaynaktan faydalanabilecekleri “Online Eğitim” sistemini kurduk. Başkan Ataşehir’i Dinliyor ekibi ile ilçedeki okullar ziyaret edilerek, 35.458 öğrenci ve 1.689 öğretmene online eğitim sistemine girebilmeleri için aktivasyon kartları ücretsiz olarak dağıtıldı.



Online Eğitim Sistemi billboard çalışması

Ziyaret ettiğimiz okullardan bir görüntü

Sanat Topluluklarımız

Ataşehir Belediyesi Halk Oyunları Topluluğu

Ataşehir Belediyesi Türk Müziği Topluluğu

Ataşehir Belediyesi Halk Müziği Topluluğu

Ataşehir Belediyesi Gençlik Orkestrası

Ataşehir Belediyesi Çocuk Orkestrası

Yaza veda Okula merhaba şenliği - 24 Eylül 2014

Yaza veda okula merhaba şenliği organizasyonu ile Ataşehir Belediyesi Sanat Eğitimleri kapsamında eğitim gören öğrencilerin hazırlamış olduğu yaz dönemi sonu performans ve görsel sanat çalışmalarını Nazım Hikmet Parkında sergilediler.



Kültür Gezileri

Yıl boyunca düzenlenen Kültür Gezileri ile Atşehirde ikamet eden vatandaşlarımızın ve derneklerin talepleri doğrultusunda onları Türkiye'nin çeşitli illerine ulaştırmak ve bu illerimizin tarihi güzelliklerini yerlerinde görebilme olanağı sunulması amaçlanmıştır.

İSTANBUL KÜLTÜR GEZİSİ	151
ANKARA KÜLTÜR GEZİSİ	192
ERZİNCAN KÜLTÜR GEZİSİ	11
ÇANAKKALE KÜLTÜR GEZİSİ	268
SIVAS KÜLTÜR GEZİSİ	20
NEVŞEHİR KÜLTÜR GEZİSİ	55
ANTALYA KÜLTÜR GEZİSİ	20
EDİRNE KÜLTÜR GEZİSİ	20
KONYA KÜLTÜR GEZİSİ	33
BURSA KÜLTÜR GEZİSİ	28
TUNCELİ KÜLTÜR GEZİSİ	15
ORDU KÜLTÜR GEZİSİ	1
BOLU KÜLTÜR GEZİSİ	2
TOKAT KÜLTÜR GEZİSİ	1
MALATYA KÜLTÜR GEZİSİ	1

Toplamda 818 adet kültür gezisi yapılmıştır.

Spor Faaliyetleri

Başarılı Sporculara Ödül Dağıtılması

- Kaymakamlık Kupası, Atşehir Belediyesi, İlçemizdeki Okullar ve amatör spor kulüplerinin düzenleyecekleri yarışma, faaliyet ve etkinliklerde kullanılmak, çeşitli konularda Belediyemize katkı sunmuş veya ilçe, il ve ulusal alanda başarı göstermiş kişilere dağıtılmak üzere malzeme alınmıştır.

- ▶ Altın madalya: 1500 adet
- ▶ Gümüş madalya: 1500 adet
- ▶ Bronz madalya: 1500 adet
- ▶ Standart Kutulu Plaket: 250 adet
- ▶ Kupa: 150 adet

Spor Kulüplerine Yardım

Gençleri spora teşvik etmek amacıyla ilçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren ve Belediyemize başvuruda bulunan 14 amatör spor kulübüne;

1. Dönem

- 14 Spor kulübüne 10.000'er bin TL Olmak üzere toplam: 140.000 TL nakdi yardım yapılmıştır.

2. Dönem

- ▶ Süper Amatör Lig Kulüplerine: 26.000,00 TL
- ▶ 1. Amatör Lig Kulüplerine: 22.000,00 TL
- ▶ 2. Amatör Lig Kulüplerine: 19.000,00 TL
- ▶ olmak üzere toplam 283.000 TL nakdi yardım yapılmıştır.
- 2014 yılı içinde düzenlenecek olan sportif kurslar, yarışmalar ve etkinliklerde, ilçemizdeki okulların sportif faaliyetlerinde, Kaymakamlık adına düzenlenen etkinliklerde kullanılmak ve sporu teşvik etmek amacıyla ilçemizdeki gençlere, amatör spor kulüplerine spor malzemesi yardımı yapılmıştır.

Vatandaş Çayını Kahvesini İçerken İşlemleri Yapılıyor

Ataşehir Belediyesi'nde vatandaş çayını kahvesini içerken, sorunu çözüyor, şikayetleri ilgili birimlere ulaştırıyor. Uzman personel güler yüzle karşıladığı vatandaşın işlemleri alınan sıra numarasına göre hızlı bir şekilde işleme koyuyor. İşlemler yapılırken bir başka görevli de vatandaşlara çay ve kahve ikram ediyor.

Ataşehirli Pazarcılar Kahvaltıda Buluştu

Ataşehir sınırları içinde yaşayan pazarcıların birbirleriyle bağlarının güçlenmesi ve onların sorunlarını dinleyerek çözüm aramak amacıyla Belediye Başkanı Battal İlgezdi, pazarcılarla 12.03.2014 tarihinde kahvaltı organizasyonu ile bir araya geldi.

Bayramlar Ve Ödüller

14 Mart Tıp Bayramı

Tıp sektöründe çalışan Ataşehirlilerin 14 Mart Tıp Bayramı çikolata hediyesi ile kutlandı.

Ataevleri Kursiyerleri Unutulmadı

Belediyemize bağlı Ataevlerinde eğitim gören bayan kursiyerlerimize sergilerdeki başarılarından dolayı "Damacana Sürahi Su" ile ödüllendirilmiştir.

Sağlık Hizmetlerimiz

Prof. Dr. Türkan Saylan Tıp Merkezi

Prof. Dr. Türkan Saylan Tıp Merkezinde SGK ile anlaşmalı olarak 11 Uzman Hekim ile 2 Pratisyen Hekim, 9 Diş Hekimi, 22 Yardımcı Sağlık Personeli (Hemşire, Ebe, Sağlık Memuru, ATT, Laborant, Radyoloji Teknisyeni, Diş Hekimi Asistanı, vb.) , 11 Yardımcı Teknik Personel (Hasta Kabul, Muhasebe-Faturalandırma, Vezne, Kurye, vb.) , olmak üzere 55 kalifiye personel ile hizmet vermektedir.



Prof. Dr. Türkan Saylan Tıp Merkezi Dış Görünüm

Diş Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri



Diş Hastalıkları Polikliniğinde 9 Diş Hekimi ile hasta muayene ve tedavi hizmeti verilmiştir.

Diş Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri	
Hasta Sayısı	30.833

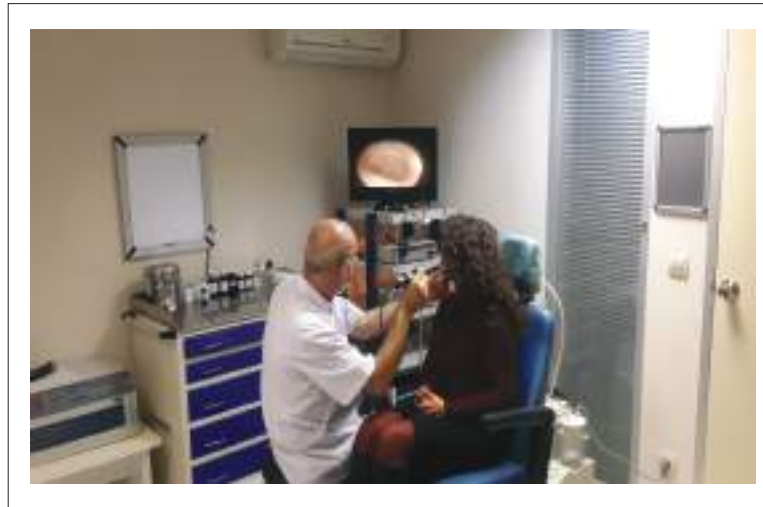
Çocuk Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri



Çocuk Hastalıkları Polikliniğinde 1 Uzman doktor ve 1 hemşire ile çocuk hastalıkları teşhis ve tedavi hizmeti verilmiştir.

Çocuk Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri	
Hasta Sayısı	9.099

K.B.B. Poliklinik Hizmetleri



K.B.B. Polikliniğinde 1 Uzman doktor ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verilmiştir.

K.B.B. Poliklinik Hizmetleri	
Hasta Sayısı	10.925

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Kadın Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri



Kadın Hastalıkları Polikliniğinde 1 Uzman doktor ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verilmiştir.

Kadın Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri	
Hasta Sayısı	8.549

Dahiliye Poliklinik Hizmetleri



Dahiliye Polikliniğinde 1 Uzman doktor ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verilmiştir.

Dahiliye Poliklinik Hizmetleri	
Hasta Sayısı	13.796

Dermatoloji Poliklinik Hizmetleri



Dermatoloji Polikliniğinde 1 Uzman doktor ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verilmiştir.

Dermatoloji Poliklinik Hizmetleri	
Hasta Sayısı	4.884

Göz Poliklinik Hizmetleri



Göz Polikliniğinde 1 Uzman doktor ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verilmiştir.

Göz Poliklinik Hizmetleri	
Hasta Sayısı	7.175

Aile Hekimliği Poliklinik Hizmetleri



Aile Hekimliği Polikliniğinde 1 Pratisyen Hekim ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verilmiştir.

Aile Hekimliği Poliklinik Hizmetleri	
Hasta Sayısı	4.674

Acil Poliklinik Hizmetleri

Acil Polikliniğinde 1 Pratisyen Hekim ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verilmiştir.

Acil Poliklinik Muayene ve müdahale		Enjeksiyon-Pansuman-Müdahale	
Hasta Sayısı	663	Hasta Sayısı	5.799

Radyoloji Poliklinik Hizmetleri



Resim 10. Radyoloji Polikliniğinde 3 röntgen teknikeri hizmet vermiştir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Radyoloji Poliklinik Hizmetleri	
Film Hastası	19.158
USG Hastası	2.302



Laboratuvar Hizmetleri

Tıp merkezi laboratuvarımızda 2 uzman, 1 biyolog, 3 laborant ve 1 laboratuvar sorumlusu ile tüm tetkiklerin analizi yapılmıştır.

Laboratuvar Hizmetleri	
Hasta Sayısı	17.822
Tetkik Sayısı	97.169

Rapor-Portör Kliniği Hizmetleri



1 Pratisyen hekim ve 1 hemşire ile işe giriş, ehliyet, spor öncesi muayeneleri ve portör hizmeti verilmiştir.

Rapor-Portör Kliniği Hizmetleri	
İşe Giriş	2.954
Ehliyet	222
Spor Öncesi	139
Kan Grubu Kartı	244
Portör Muayeneleri	421

Doç. Dr. Bahriye Üçok Hasta Konuk Evi



İl Dışından Gelip Hastanelerde Tedavi Görmekte Olan ve Konaklama Sıkıntısı Çeken Hastalara Ve Refakatçilerine 14 Yatak Kapasitesi İle Konuk Evi Olarak Ücretsiz Hizmet Vermektedir.

Doç. Dr. Bahriye ÜÇOK Hasta konuk evi	
Yatan Hasta Sayısı	11
Refakatçi Sayısı	4

Ana Çocuk Sağlığı Adölesan Ve Okul Çağı Psikolojik Danışmanlık Birimi



Ataşehir Belediyesi Sağlık Merkezi 1 Uzman Doktor, 1 Psikolog, 1 Hemşire ve 1 Sorumlu İle Hizmet Vermiştir.

Ana Çocuk Sağlığı Adölesan ve Okul Çağı Psikolojik Danışmanlık Birimi	
Psikoloji Bir.	895
Verilen Hizmet	Hasta Sayısı
Hemşirelik Hizmeti	191
Kemik Yoğunluğu Ölçümü	1.183
Ana Çocuk Sağ. Bir.	930

» Ferhatpaşa Sağlık Polikliniği Dahiliye Poliklinik Hizmetleri



Dahiliye Polikliniğinde 1 Uzman Doktor İle Hizmet Verilmiştir.

Dâhiliye Poliklinik Hizmetleri	
Hasta Sayısı	5.778

Kadın Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri

Kadın Hastalıkları polikliniğinde 1 uzman doktor ile hizmet verilmiştir.

Kadın Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri	
Hasta Sayısı	3.344

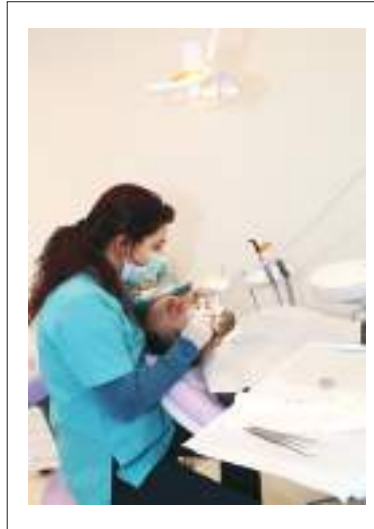
Çocuk Hastalıkları Polikliniği



Çocuk Hastalıkları Polikliniğinde 1 Uzman Doktor İle Hizmet Verilmiştir.

Çocuk Hastalıkları Polikliniği	
Hasta Sayısı	7.679

Diş Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri



İki Diş Polikliniğimizde İki Diş Hekimi İle Hizmet Verilmiştir.

Diş Hastalıkları Poliklinik Hizmetleri	
Hasta Sayısı	6.002

Enjeksiyon-Pansuman-Müdahale

Enjeksiyon-Pansuman-Müdahale	
Hasta Sayısı	2.874

Merkez Poliklinik ve Büro Hizmetleri

Muayene, tedavi ve sevk

Başkanlığımız bünyesinde çalışan memur, sözleşmeli memur ve işçi personellerin muayene ve tedavileri yapılmaktadır.

İş ve işçi sağlığı hizmetleri ile işyeri hekimliği de Müdürlüğümüzce yürütülmektedir.



Kurum Bünyesinde 1 Pratisyen Hekim İle Çalışan Memur, Sözleşmeli Memur ve İşçi Personellerin Muayene ve Tedavileri Yapılmıştır.

Verilen Hizmet	Hasta Sayısı
Muayene ve Tedavi Hizmetleri	249

Hemşirelik Hizmetleri

Başkanlığımız bünyesinde çalışan memur, sözleşmeli memur ve işçi personellere doktor kontrolünde hemşirelik hizmeti verilmektedir.



Kurum Bünyesinde 1 Hemşire İle Çalışan Memur, Sözleşmeli Memur ve İşçi Personellerin Doktor Kontrolünde Hemşirelik Hizmeti Yapılmıştır.

Verilen Hizmet	Hasta Sayısı
Hemşirelik Hizmetleri (Tansiyon Enjeksiyon Pansuman)	1.015

Cenaze İşlemleri

Yataklı tedavi kurumları dışında meydana gelen ölümlerde defin ruhsatının verilmesi, şüpheli ölüm hallerinde ise durumun savcılığa bildirilmesi işlemleri yapılmaktadır. Verilen ölüm belgelerine ait mernis belgeleri düzenlenerek Nüfus Müdürlüğü' ne bildirilmiştir. Hafta sonları, ölüm belgesi tanzimi için başvurulara yönelik cenaze nöbetleri tutulmaktadır.

Verilen Hizmet	Adet
Düzenlenen Mernis Ölüm Belgesi	607
Cumhuriyet Başsavcılığına Sevk	19

İşyeri Denetim İşlemleri

Sihhi, 2. ve 3. sınıf gayri sihhi iş yerleri ile toplumun ortak kullanıma açık olan yerlerin denetimi Müdürlüğümüz sevk ve idaresinde, Başkanlığımıza bağlı Zabıta Müdürlüğü ve Veteriner İşleri Müdürlüğü ekipleri ile müşterek gerçekleştirilmektedir. Bireysel şikâyetler de alınmakta ve şikâyetle konu bölgede genel çalışmalar yapılarak halk sağlığının korunması hedeflenmektedir.



Sihhi, 2. Ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi İş Yerleri İle Toplumun Ortak Kullanıma Açık Olan Yerlerin Denetimi İlçe Genelinde 2 Ekip İle Yürütülmüştür.

GAYRİ SİHHİ MÜESSESELER	
DENETİM SAYISI	166
• ENCÜMENE YAZILAN İŞYERİ SAYISI	5
• RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜNE YAZILAN İŞYERİ SAYISI	-
SİHHİ MÜESSESELER	
DENETİM SAYISI	663
• ENCÜMENE YAZILAN İŞYERİ SAYISI	5
• RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜNE YAZILAN İŞYERİ SAYISI	1



Denetim Ekibinde 1 Veteriner Hekim,1 Biyolog, 1 Gıda Mühendisi, 1 Çevre Sağlık Teknisyeni, 2 Gıda Teknikeri ve Zabıta Memurları Bulunmaktadır.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİ	
DENETİM SAYISI	69
• ENCÜMENE YAZILAN İŞYERİ SAYISI	1
• RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜNE YAZILAN İŞYERİ SAYISI	-
TOPLAM DENETİM SAYISI	898

Hasta Nakil Hizmetleri

Müdürlüğümüz sevk ve idaresinde Sağlık Memuru görevlendirilerek acil müdahale gerektirmeyen yaşlı, yatalak hastaların hastaneye giriş ve nakil hizmetlerinin koordinasyon işlemleri yürütülmektedir.



Hasta Nakilleri, 1 Sağlık Memuru, 1 Acil Tıp Teknisyeni ve İlk Yardım Sertifikası Sahibi 2 Şoför İle Yapılmıştır.

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	GENEL TOPLAM
	114	140	172	110	94	127	102	65	57	58	71	97	1207

» Evde Sağlık ve Sosyal Destek Hizmetleri



► 7/24 Ücretsiz Sağlık Hizmetleri

Tıbbi Danışmanlık Hizmeti

Acil ya da acil olmayan sağlıkla ilgili her türlü konuda sorulara cevap verebilecek, koruyucu ve yönlendirici bilgilendirme desteği sağlayabilecek deneyimli hekimlerden oluşan ekiple 7 gün 24 saat kesintisiz bir şekilde tıbbi danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

Acil Yardım Ambulansı Hizmeti

Acil durumlarda (kalp krizi, bilinç kaybı, koma, trafik kazası, vb.) **444 45 70** numaraya yapılan çağrı, **Sağlık Hattı** doktorları tarafından hızla değerlendirilmekte ve hastanın en yakın hastaneye transferi gerçekleştirilmektedir.

Acil yardım ambulans ekibimizde;

- Doktor
- Acil Tıp Teknisyeni (ATT), Paramedik
- Sağlık Bakanlığı İlk Yardım Sertifikalı Sürücü bulunmaktadır.

Bu hizmetten Dünya Sağlık Örgütü'nün belirlediği acil durum kriterlerine uyduğu sağlık ekiplerince tespit edilmiş tüm vatandaşlarımız **7 gün 24** saat yararlanabilmektedir.

2014 yılı içerisinde 396 acil vakaya hizmet verilmiştir,

Hasta Nakil Ambulansı Hizmeti

Ataşehir’de ikamet eden engelli ve 65 yaş üstü yatalak, sedye ile taşınması gereken hastaların evden sağlık kurumuna, sağlık kurumundan evine ya da sağlık kuruluşundan sağlık kuruluşuna nakli gerçekleştirilmektedir. Vatandaşlarımız 7 gün 24 saat bu hizmetten faydalanabilmektedir.

2014 yılı içerisinde 3942 nakil işlemi gerçekleştirilmiştir.

Ataşehir Belediyesi Sağlık ve Sosyal Destek Hizmeti

Bedensel engelli ve 65 yaş üzeri ilçe halkının yaşam kalitesini arttırmak ve ailelerine destek olmak için “Evde Sağlık ve Sosyal Destek Hizmeti ” verilmektedir. Yaşlılığı ve bedensel engelliliği nedeniyle evinde özel tıbbi bakıma ihtiyacı olan Ataşehirliilerin kişisel bakım da dahil ihtiyaçları yaşadıkları ortamda karşılanmaktadır.

2014 yılında 10.689 vakaya evde sağlık ve sosyal destek hizmeti kapsamında muayene, sosyal destek ve hemşirelik hizmeti verilmiştir.

1-Evde Muayene

Söz konusu engelli ve 65 yaş üzeri Ataşehirliilerin acil durumları dışındaki sağlık problemleri, doktorlarımız tarafından evlerinde ziyaret edilerek tespit edilmekte ve kontrolleri gerçekleştirilmektedir.



Evde Sağlık Hizmeti Kapsamında Doktor Muayenesi



Evde Sağlık Hizmeti Kapsamında Verilen
Hemşirelik Hizmetleri

2-Hemşirelik Hizmetleri

- Enjeksiyon uygulamaları
- Serum takma ve takibi
- Laboratuvar tetkikleri ve uygulamaları
- Sonda ve katater uygulamaları
- Kolostomi ve stoma bakımı
- Pansuman ve yara bakımı
- Tansiyon ve kan şekeri ölçümü

3-Evde Kişisel Bakım

- Saç ve sakal tıraşı
- Tırnak kesimi
- Tuvalet ve banyo desteği

Bu hizmet evde yalnız yaşayan 65 yaş üstü, kronik rahatsızlığı olan, engelli ve kendi başına bu işlemleri yapamayacak durumda olan vatandaşlarımıza verilmektedir.

Evde muayene, hemşirelik ve evde kişisel bakım hizmetleri mesai saatleri içerisinde verilmektedir.



Evde Bakım Hizmeti Kapsamında Sosyal Destek Hizmeti

»» Ataşehir’de Sosyal Alarm Sistemi Hizmeti Başladı!



Yalnız yaşayan engelli ve 65 yaş üstü vatandaşlarımızı, evlerine kurulan sosyal alarm sistemi ile sadece bir tuşa dokunarak, **7 gün 24 saat sağlık ve sosyal destek hizmetlerimizden ücretsiz** olarak yararlandırmaktayız.

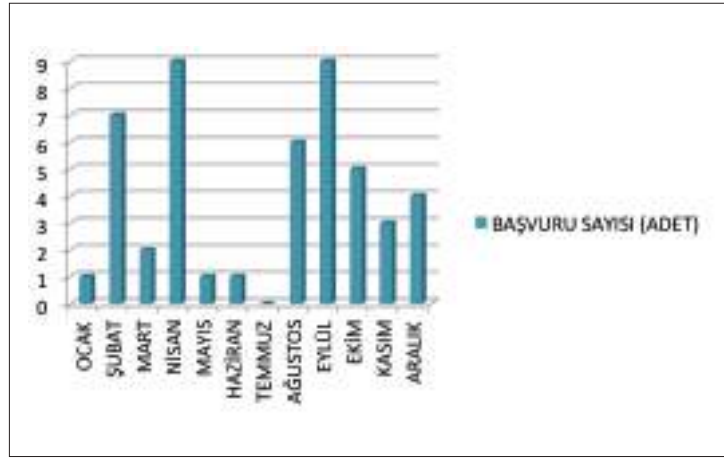
2014 yılının ilk yarısında 480 buton kurularak verilen hizmet yılın ikinci yarısında 650'ye çıkarılarak devam etmiştir.

En büyük amacımız vatandaşlarımızın doğumundan ölümüne kadar kendilerinin yanında olduğumuzu göstermek ve onlara sağlık alanında güvende olduklarını hissettirebilmektir.

İlçe Tasarım Komisyonu Hizmetleri

İstanbul Büyükşehir Belediyesi İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği doğrultusunda, ilçemizde bulunan ilan, reklam tanıtım elemanlarının değerlendirilmesi amacıyla çevre Müdürlüğü'nün kurduğu komisyonda Çevre Sağlık Teknisyeni, çevre mühendisi, mimar ve zabıta müdüründen oluşmaktadır. Bu çerçevede ilçemizde bulunan işyerlerinin asmış olduğu ya da asmak istediği her türlü reklam ve tanıtım elemanlarını görsel kirlilik teşkil etmeyecek şekilde değerlendirilmektedir.

► Değerlendirilen Başvuru Sayısı 48



2014 yılı aylara göre reklam, ilan ve tanıtım başvuru sayısı

AMAÇ III

Yoksulluğun bir kader olmadığı bilinciyle, sosyal yardımları hak temelinde ele alarak, Ataşehir’de yoksullukla mücadele ederek ve yoksulluğu ortadan tamamen kaldırıcı projelerle istihdam sağlayarak; vatandaşların ekonomik, kültürel ve sosyal seviyelerini yükseltmek.

TİV İle Yapılan Protokol

1. Yapılan protokol kapsamında, İşitme engelli çocuğa ve ailesine ulaşarak, erken teşhis, erken ci- hazlanma ve ardından erken eğitimin öneminin kavratılması en önemli amacımızdır. Okul öncesi ve erken çocukluk döneminde işitme engelli çocuklara verilen eğitim, onları sağlıklı birer birey olarak yetiştirip, topluma üreten, kazandıran bir şekilde katılmalarını sağlar. Aynı zamanda, en- gelli aileleri çocukları ile daha sağlıklı iletişim kurabilmek için merkezimizin verdiği İşaret Dili eğitimi ve Psikolojik destek hizmetlerimizden faydalanabilir. Engelli yetişkin vatandaşlarımız da İşaret Dili eğitimi hizmetlerimizden faydalanabilirler.
2. 0-14 yaş arasındaki engelli çocuklarımız, Ataşehir Belediyesi ve TİV (Türkiye İşitme ve Konuş- ma Rehabilitasyon Vakfı) arasındaki işbirliğinden faydalanabilirler. Bu doğrultuda, ücretsiz eğitim ve sağlık destek hizmetleri sunulmaktadır. Belediyemiz TİV'e bina, eşya ve kırtasiye malzemesi sağlamaktadır. Bunun dışında, personelimiz 16 haftalık Türk İşaret Dili Kursu'na katılmaktadır.
3. Sosyal Servisin yukarıda belirtilen görev ve sorumluluklarına ek olarak, Ataşehir Belediyesi ve TİV (Türkiye İşitme ve Konuşma Rehabilitasyon Vakfı) işbirliğiyle, 0-14 yaş arası engelli çocuk- larımıza eğitim ve sağlık desteği ücretsiz olarak sağlanmaktadır. Yapılan protokoller kapsamında, Ataşehir Belediyesi bina eksikliklerinin giderilmesi ve malzeme alınması konusunda TİV'e destek sağlamaktadır.

Düşler Akademisi İle Yapılan Protokol

1. Düşler Akademisi ile yapılan protokol gereği, Engelli vatandaşlarımızın (kendi öz- bakımını yap- bilecek oranda engelli) yetenek ve kabiliyetlerini arttırmak ve ortaya çıkarmak, sosyal izolasyonun önüne geçmek ve sosyal etkileşim sağlayabilmek, hobi kazanmalarını sağlamak ve Engelli vatan- daşlarımıza bakan yakınlarının sosyalleşebilmeleri ve kendine zaman ayırabilmeleri için Sanat atölyelerimiz düzenlenmektedir.
2. Bu atölyelerimiz, afişlerle, Billboardlarda ve bizzat telefonla aranılarak Engelli vatandaşlarımıza bildirilmiştir.
3. Eğitimlerimiz 2 okul dönemi süresince sürmekte olup, Engelli vatandaşlarımız ve yakınları ev- lerinden alınıp, atölye bitiminde yine evlerine bırakılmaktadır.
4. Sanat ve hobi atölyelerimiz; dans, mutfak, müzik, drama, ritim, fotoğrafçılık, enstrüman, kişisel gelişim, film üretim, yoga atölyelerimizden oluşmaktadır.
5. Hafta içi 2 Gün Hafta Sonu 2 Gün olmak üzere 4 gün servislerimiz vatandaşlarımızı Atölyelere Katılmak üzere Düşler Akademisine taşımaktalar.

Ataşehir ilçesinden (Belediye Aracılığıyla) servisle giden öğrenci Sayısı 37

Ataşehir ilçesinden kendi imkanlarıyla giden öğrenci Sayısı 56

Metin Sabancı Spastik Çocuklar ve Gençler Eğitim Üretim ve Rehabilitasyon Merkezinden16

Çağrı Bey İlkokulundan 10 Engelli Çocuk Atölyelere Katılmak üzere Düşler Akademisine gitmekte.

Hasan Leyli Ortaokulu Özel Alt Sınıfı Öğrencileri (22 Kişi) 15 Günde bir Atölyelere Katılmak üzere Düşler Akademisine gelmekte.

Hasan Leyli Ortaokulu Öğrencilerinden Her Ay 10 Kişilik bir grup Düşler Akademisindeki Öğrenciler- le birlikte olmak için Akademiye ziyaret etmekte.

2014 Öğretim Döneminde yeni başlayan DJ Atölyesine Engel durumu olmayan ve Ataşehir Belediyesi bünyesinde müzik eğitimi alan iki öğrencimizi yönlendirdik. Şu an Atölyeleri devam etmekte.

6. 2 dönem boyunca yaklaşık olarak 350 Engelli vatandaşımız Ataşehir Belediyesi'nin katkıları ile Düşler Akademisi'ndeki faaliyetlerden faydalanmışlardır.

7. Ayrıca, “Düşler Kumpanyası” adlı alternatif sahne grubu kurulmuş olup, gösterim gerçekleştirmiş ve geliri yine Engelli vatandaşlarımız için kullanılmıştır.
8. Düşler Akademisi’nin 2014 yazında açılışını yaptığı Kaş Kampı, engelli bireyler ve sosyal dezavantajlı çocuklar ile gençler için bir eğitim merkezidir. Kaş’ın Çukurbağ köyünde 13 dönümlük bir arazi üzerinde 80 yıl önce kullanılan Çukurbağ İlkokulunun tarihsel ve doğal dokusu korunarak restore edilmesiyle kurulan kampta, bölge halkının da desteği ve yardımıyla toplumsal bir değişimin temelleri atılmıştır. Engelsiz su sporları, ekolojik tarım, doğa sporları, sanat atölyeleri vb. pek çok aktivitenin bulunduğu bu kamp engelli bireylere ve dezavantajlı çocuklar ile gençlere yeteneklerini keşfetmeleri ve sunabilmeleri için olanak tanımaktadır.
9. “Düşler Mutfağı” adı altında oluşturulan hobi atölyemizde, Engelli vatandaşlarımızın yemek hazırlamak gibi kendi temel ihtiyaçlarını sağlayabilmeleri, kendine güven kazanmaları ve akranları ile hoş vakit geçirip, paylaşma, sosyalleşme, yardımcı olma ve iş bölümünü içselleştirmeleri amaçlanmıştır. Bu atölye kapsamında, gençlerimiz hep birlikte kek, kurabiye vs. gibi yiyecekler yapmakta ve yapılan yiyecekler talepte bulunan firmalara satılarak, gelir projeler için kullanılmaktadır.
10. Düşler Akademisi UNDP stajyerleri için Öğrenci Konukevimizde 4 kişilik oda ayrılmış ve burada barınmaları sağlanmıştır.

Yapılması planlananlar

1. Düşler Akademisinin atölyelerinden engelli bireylerimiz dışında eğitim olanaklarından yeterli derecede faydalanamayan dezavantajlı gruba dahil çocuk ve gençlerimizin de faydalanmasının sağlanması.
2. 3 Aralık 2014 günü Düşler Akademisi Ataşehir şubesinde ilçedeki özel alt sınıfların ve Ataevlerimizden çocukların da katılımıyla farkındalık yaratmak adına bir workshop yapılmasının sağlanması.
3. Düşler Akademisini vatandaşlarımıza daha iyi tanıtabilmek adına bir kitapçık basılmasının sağlanması.
4. Birleşmiş Milletler engelli sözleşmesinin kolay anlaşılabilir, sadeleşmiş bir versiyonunun bir kitapçık halinde basılması veya basılmasını planladığımız Düşler Akademisi kitapçığı içinde yer bulmasının sağlanması.
5. Engelli vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına uygun bir merkez yapılması (gerek fiziksel gerekse de psikolojik ihtiyaçlarına uygun), bu merkezde insani yapabilirliklerinin ve kapasitelerinin artırılması ve istihdam edilebilirliklerinin sağlanması.
6. Engelli vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına uygun bir merkez yapılması (gerek fiziksel gerekse de psikolojik ihtiyaçlarına uygun), bu merkezde insani yapabilirliklerinin ve kapasitelerinin artırılması ve istihdam edilebilirliklerinin sağlanması.
7. Düşler Akademisi ile Ataşehir Belediyesi arasındaki protokol gereği ilçemizde bulunan engelli bireyler ve dezavantajlı gruba dahil gençlerimiz ile çocuklarımızın Düşler Akademisinin Kaş Kampından faydalanmalarının sağlanması.
8. Bu merkezlerde Mesleki Eğitim verilebilir. Aynı zamanda, iş imkânı sunulabilir.
9. Engelliler için kullanılacak olan bir merkezde, Engelliler ve yakınları için, Psikolojik Danışma ve Rehabilitasyon Hizmeti verilebilir. Aynı zamanda, haklarından faydalanmaları için diğer Danışmanlık hizmetleri de verilebilir.
10. Bu merkez, Engelli vatandaşlarımızın özel günleri için lokal olarak da kullanılabilir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



10-16 Mayıs Engelliler Haftası Dolayısıyla; 29 Mayıs Tarihinde Nazım Hikmet Parkı 'da Engelli Çocuklarımıza Yönelik Yaptığımız Şenlikten Bir Görüntü. Düşler Akademisi İse Şenliğe İnteraktif Resim Atölyesi, Mutfak Atölyesi, Ritim Atölyesi, Pandomin Ekibi Ve Social Inclusion Band Gösterileri İle Renk Kattı.



10-16 Mayıs Engelliler Haftası Dolayısıyla; 29 Mayıs Tarihinde Nazım Hikmet Parkı 'da Engelli Çocuklarımıza Yönelik Yaptığımız Şenlikten Bir Görüntü.

Tomurcuk Vakfı İle Yapılan Protokol

1. Yapılacak Protokol kapsamında, bir Özel Eğitim Merkezi olan Tomurcuk Vakfı'na RAM raporu olan Engelli çocuk ve gençlerimiz kuruma yönlendirilmektedir.
2. Bu kurumda, Engellilerin yakınlarını kaybetme ya da tek başına yaşamak zorunda oldukları durumlarda, hayatta tutunabilmeleri için onlara gerekecek temel davranış kuralları ve bilgilerin aktarılması sağlanacaktır.
3. Kurumda, hobi faaliyetleri yürütülmektedir.

Yapılması planlananlar

1. Engellilerin istihdam edilebilmesi amacıyla bir kafe açılması planlanmaktadır. Bu kafenin açılması halinde, Vakıf Belediye'den destek beklenmektedir.
2. Yapılması planlanan Kafenin arka tarafına 4 bölümden oluşacak bir mutfak yapılabilir. Engelli çocuklar ya da kişiler, bu mutfakta bütün aşamaları öğrenebilirler.
3. 'Engelliler için Yemek Yapma Kitabı'nın basımı yapılabilir. Belediyeden katkı beklenmektedir.
4. Hem Vakfın çalışanları hem de Belediye çalışanları için, hizmet içi eğitim verilmesi planlanmaktadır. Aynı zamanda, çalışan personele de hizmet içi eğitim verilebilecektir.
5. Ailelere engellilik adında ve yaklaşımlar adına eğitimler verilecektir.
 - a. Bu eğitimler video aracılığıyla kaydedilip, daha sonrasında Ataevlerinde, mahallelerde vs. seyrettirilebilir önerisinde bulunduk.
 - b. Aynı şekilde, grup eğitimleri ve yapılırsa grup terapileri de videoya çekilecektir.
 - c. Bu eğitimler periyodik hale getirilebilir.
 - d. Bu eğitimler farklı başlıklar altında toplanıp bir set halinde halka dağıtılabilir önerisinde bulunduk.
 - e. Ailelerin ya da halkın eğitimi amacıyla eğitim materyali hazırlanabilir.
 - f. Masraflar ile ilgili belediyenin maddi destekte bulunması talep edilmektedir.
 - g. Aileler vakfa yönlendirilebilecek ve burada danışmanlık hizmeti alabileceklerdir.
 - h. Aileler başka kurumlara da yönlendirilecek ve diğer kurumların hizmetleri hakkında da bilgi verilecektir. (Özürlü Maaşı, Evde Bakım Maaşı, SHÇEK, Metin Sabancı vs.)
 - i. Aynı zamanda, Engelliler için Çağrı Merkezi anlamında, telefonda danışmanlık ve rehberlik hizmetleri de verilebilecektir.
 - j. 'Korunma yöntemleri' hakkında da bilgilendirme yapılabilecektir.
6. Engellilerin kendi başlarına kaldıklarında, hayata tutunabilmeleri ve tek başlarına ayakta kalmayı öğrenebilmeleri için, 'Yaşam Evi' açılması planlanmaktadır. Belediyeden katkı beklenmektedir.
7. Engelli çocuğu olan ailelerin çalışmasına/ sosyalleşmesine olanak verecek şekilde, kreş açılması planlanmaktadır. Belediyeden katkı beklenmektedir.
8. Engellilere gelir getirmesi için 'mum' yapılıp, satışı yapılabilir. Belediyeden katkı beklenmektedir.
9. İncelemelerde, Vakıfta ve Belediyede dağıtılmak üzere, broşürler ya da küçük kitapçıklar basılabilir. Belediyeden katkı beklenmektedir.
10. Aşevinden personel ve öğrenciler için yemek gönderilmesi talep edilmektedir.

Ataşehir Belediyesi- Bostancı Doğa Koleji Sosyal Sorumluluk Projesi

Ataşehir Belediyesi'nin aracı olduğu sosyal duyarlılık projesi kapsamında Bostancı Doğa Koleji Öğrencileri tarafından iki engelli vatandaşımıza Başkan Yardımcımız Namık Sürmen'in ve Sosyal Yardım İşleri Müdürümüz E. Duygu Adıgüzel'in katılımıyla akülü tekerlekli sandalye hediye edildi.

Yine Bostancı Doğa Koleji öğrencileri tarafından hediye edilen 2 adet manuel tekerlekli sandalye Ataşehir Belediyesi tarafından tespit edilen 2 engelli vatandaşımıza hediye edildi.



Ataşehir Belediyesi-Bostancı Doğa Koleji Sosyal Sorumluluk Projesi

Bir Gün Değil Her Gün Yanınızdayız: Metin Sabancı Spastik Çocuklar ve Gençlik Eğitim Öğretim Rehabilitasyon Merkezi Ziyareti

Ataşehir Belediyesi, 25 Aralık da Yılbaşı Etkinliği nedeniyle, Engelli vatandaşların yanında bir gün değil her gün olduğunu her fırsatta gösteren Ataşehir Belediyesi, Metin Sabancı Spastik Çocuklar ve Gençler Eğitim Öğretim Rehabilitasyon Merkezi'ni ziyaret etti. Rehabilitasyon Merkezi'ndeki spastik çocuklara, gençlere ve yetişkinlere çeşitli hediyeler verildi.



Metin Sabancı Spastik Çocuklar ve Gençler Eğitim Öğretim Rehabilitasyon Merkezini Ziyaretten Görüntüler

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



26 Aralıkta Yılbaşı Etkinliği Nedeniyle Ata İlköğretim Okulu
Özel Engelli Alt Sınıfına Gerçekleştirilen Ziyaretten Görüntüler



Düşler Akademisinde Yapılan Atölye Çalışmalarından Görüntü

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



3 Aralık Dünya Engelliler Günü Kapsamında, Ataşehir Belediyesi Ve Düşler Akademisi İşbirliği İle Ortaklaşa Bir Etkinlik Düzenlendi. Ataşehir Belediyesi'nce Organize Edilen Etkinliğe Ataşehir Belediye Başkan Yardımcısı İlhami Yılmaz, Ataşehir Sosyal Yardım İşler Müdürü E.duygu Adıgüzel, Ataşehir Hasan Leyli Ortaokul Öğrenci Ve Öğretmenleri İle Engelli Yakınları Ve Ataşehir Hasan Leyli Ortaokul Öğrencileri, Düşler Akademisi'ni Ziyaret Ederek Engelli Arkadaşlarıyla Birlikte Mutfak, Resim, Üretim Ve Drama Atölyeleri Çalışmalarına Katıldılar

10-16 Mayıs Engelliler Haftası Dolayısıyla Ataşehir İlçesi Geneline 8 Okulda 400 Öğrenciye Engelli Farkındalık Eğitimi Verildi.



Seminer Verilen Okul Listesi

1	ŞEHİT ÖĞRETMEN HASAN AKAN İ.Ö.O.	KARAMAN ÇİFTLİK YOLU YAKUT SİTESİ NO:474
2	FETİH İMKB İLKOKULU	FETİH MAH. KAFKAS SK. NO:4
3	CELAL YARDIMCI ORTAOKULU	KAYIŞDAĞI MAH. KAYIŞDAĞI CAD. NO: 233/40
4	TEB ATAŞEHİR ANADOLU LİSESİ	ATATÜRK MAH. 3. CADDE NO:6 MOZAIK ÇARŞI KARŞISI
5	MUSTAFAÖNCEL İLKOKULU	FERHATPAŞA MAH. FATİH SULTAN MEHMET CAD. NO:14 38. SK.
6	ŞEHİT ÖĞRETMEN MEHMET FİDAN İLKOKULU	İNÖNÜ MAH. ULUSU CD. NO:64
7	NECATİBEY İLKÖĞRETİM OKULU	MUSTAFA KEMAL MAH. 3092 SK. NO: 9
8	PİRİ REİS İLKOKULU	MEVLANA MAH. DR. SADIK AHMET CAD. ORUÇLU SK. NO:1



Öğrencilere Verilen "Engellilikle İle İlgili Nasıl Farkındalık Yaratırız" Konulu Seminerden Görüntüler.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün 2014 Ekim Ayı İçinde Katılım Sağladığı Konferans Seminerler ve Görüşmeler

16 Ekim -Marmara Belediyeler Birliği Sempozyumu,
23 - 25 Ekim - 1.Uluslararası Çocuk Koruma Kongresi,
15-21 Mayıs Aile Haftası Dolayısıyla "Eşler Arası Sağlıklı İletişim Ebeveyn ile Çocuk İletişimi" Semineri,
10-16 Mayıs Engelliler Haftası Dolayısıyla Ataşehir İlçesi Genelinde 8 Okulda 400 Öğrenciye verilen "Engelli Farkındalık "Semineri,

- Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürümüz Sayın E. Duygu Adıgüzel'in sunumu Sosyolog, sosyal hizmetler uzmanı ve Psikolog arkadaşlarımızın da katılım gösterdikleri 1. Uluslararası Çocuk Koruma Kongresinde bildiri sunumumuz gerçekleşti.



Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürümüz Sayın E. Duygu Adıgüzel'in 1.Uluslararası Çocuk Koruma Kongresinde gerçekleştirmiş olduğu sunuma Sosyal Servis Meslek Elemanları Sosyal Çalışmacı Ş. Nasip Karacık, Psikolog İlkay Gedik, Sosyolog Şadiye Narin, Sosyolog Nevruz Kızılar, Sosyolog Kezban Alacüçük, Sosyolog Semra Yaşar, Sosyolog Eylül Ezgi Özkul, Sosyolog Sinem Kubat, Psikolog Leyla Soydinç, Psikolog Gül Kızıldaş, Psikolog Sevil Duman, Sosyolog Özlem G. Yalçınkaya, Katılmıştır.



I. Uluslararası Çocuk Koruma Kongresinden Bir Görüntü

Bildiri Özeti

Çağdaş toplumlar, her çocuğun hayata iyi bir başlangıç yapmasını, fiziksel/ ruhsal iyilik durumunun devamını hedeflemekte; çocuğu ihmal ve istismardan korumak, sosyal devletin başlıca görevi sayılmaktadır. Sosyal kategori olarak çocuk, sosyal statünün en üst basamağında olup, ihtiyaçları kapsamında yaklaşılmaktadır. Çocuğa yönelik algı ve sosyal politikaları, toplumun sosyo-ekonomik altyapısından etkilenen değerler sistemiyle belirlenmektedir. Ülkemizde, muhafazakâr aile yapısının devamı kabul edilen çocuk, bireysel insan haklarından ve hak temelli sosyal politikalardan mahrum bırakılmaktadır. Neo-liberal politikalar, göç, yeni yoksulluk, işsizlik, marjinal işgücü, değişen aile yapısı, sosyal dışlanma, kent yoksulluğu, yetersiz psiko-sosyal ve ekonomik sosyal hizmetler vs. etkenler, çocuklarda telafisi zor travmalara yol açmaktadır. Bu çalışmanın amacı, Ataşehir ilçesinde yaşanan deneyimlerin ve çözüm sürecindeki problemlerin paylaşarak, çocuğun insan hakları ve korunmasına yönelik etkili sosyal politikaların geliştirilmesine, gelişmiş ülkelerden örneklerle, katkıda bulunmaktır. Sorunların tespitine yönelik, ev incelemeleri kapsamında yüz- yüze görüşmeler yapılmakta; dezavantajlı risk grupları haritalandırılmakta; çözüm üretilmesi amaçlanmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, ATAEVİ Sosyal Hizmet Merkezleri ve meslek elemanları aracılığıyla psiko- sosyal ve ekonomik yardımlar sunmakta ya da 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamında, yetki sahibi kurumlarla iletişime geçmektedir. Ancak, çözüm sürecinde, çocuğun korunmasına yönelik politikaların yetersizliği ve çaresiz kaldığı deneyimlenmektedir. Çözülemeyen sorunlar, toplumsal gelişim ve değişimi geciktirmektedir. Bu çalışmamızla, en başından, çocuğun iyilik durumunun sağlanması ve devamı için, fırsat eşitliğini amaçlayarak, sektörlerarası koordinasyon ve işbirliğiyle kapsayıcı sosyal politikalar üretilmesinin; nitelikli meslek elemanı yetiştirilmesinin; özel durumdaki çocuklara sosyal dışlanmayı önleyecek çözümler sunulmasının gerekliliğini, farkındalık yaratarak sunuyoruz.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Bu bildiri kapsamında

Bir sosyal kategori olarak çocuk olma durumu, bu duruma yönelik algı ve uygulanması gereken sosyal politikalar, toplumun sosyo-ekonomik altyapısından etkilenen değerler sistemiyle beraber ele alınmıştır. Bu çalışmanın amacı, Atasehir ilçesinde yaşanan deneyimlerin ve çözüm sürecindeki problemlerin paylaşarak, çocuğun insan hakları ve korunmasına yönelik etkili sosyal politikaların geliştirilmesine, gelişmiş ülkelerden örneklerle, katkıda bulunmaktır. Sorunların tespitine yönelik, ev incelemeleri kapsamında yüz- yüze görüşmeler yapılmakta; dezavantajlı risk grupları haritalandırılmakta; çözüm üretilmesi amaçlanmaktadır. Ancak, çözüm sürecinde, çocuğun korunmasına yönelik politikaların yetersizliği ve çaresiz kaldığı deneyimlenmektedir. Çözümlemeyen sorunlar, toplumsal gelişim ve değişimi geciktirmektedir. Bu çalışmamızla, en başından, çocuğun iyilik durumunun sağlanması ve devamı için, fırsat eşitliğini amaçlayarak, sektörler arası koordinasyon ve işbirliğiyle kapsayıcı sosyal politikalar üretilmesinin; nitelikli meslek elemanı yetiştirilmesinin; özel durumdaki çocuklara sosyal dışlanmayı önleyecek çözümler sunulmasının gerekliliğini, farkındalık yaratarak sunuyoruz.

Erkeklere 'Aile İçi Şiddet Eğitimi'

Sosyal Dönüşüm Vakfı Girişimi'nin Ataşehir Belediyesi'yle gerçekleştirdiği "Aile içi Şiddete Karşı Erkek Eğitimi" Almanya Aile Bakanlığı'na bağlı Hannover Belediyesi Aile ve Gençlik Dairesi uzmanlarından ve Hannover Erkekler Bürosu eğitmeni Gül Anna Minci'nin yönetiminde başlayan programın ilk etabında Ataşehir Belediyesi'nden 12 psikolog ve sosyal hizmet uzmanına eğitim veriliyor. Belediyenin yaklaşık 1000 çalışanını programa dâhil etmesiyle devam edecek program, erkek çalışanları, günde 4 saatten haftada 6 gün "Aile içi şiddete karşı erkek eğitime" katılmaya zorunlu kılıyor.



Sosyal Dönüşüm Vakfı Girişiminin Ataşehir Belediyesi İle Gerçekleştirdiği, Aile içi Şiddete Karşı Erkek Eğitimi Konulu Programının İlk Etapından Bir Görüntü



Ataşehir Belediyesinden Oniki Psikolog ve Sosyal Hizmet Uzmanına Verilen Eğitimden Bir Görüntü

**Çorlu Belediyesi Tarafından 15 Ekim Perşembe Günü
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüze Yapılan Ziyaret**



Çorlu Belediyesi Personelinin Ziyaretinden Bir Görüntü

Kemaleddin Avcı : Başkan Yardımcısı

Dr. Nurcihan Yıldırım Başkent : Çorlu Toplum Sağlığı Merkezi Sorumlu Tabibi / İlçe Sağlık Müdürü

İlker Müjde : Çorlu Sosyal Hizmet Merkezi Müdürü

Serpil Haraç : Strateji Geliştirme Uzmanı

Ali Haydar Sonbay : Özel Kalem Müdürü

Ceyda Özcan Çağlar : Mimar

Serkan İzgi : Jeodezi ve Fotogrametri/Endüstri Mühendisi

Recep Ömürveren : Belediye Ana Depo Sorumlusu

Tamer Dal : İş Güvenliği Uzmanı

“Hogeschool Van Amsterdam ” Üniversitesi Sosyal Hizmet Bölümü Öğrencilerinin Ziyareti

Türkiye’de ki sosyal hizmet uygulamaları hakkında bilgi edinmek ve uygulama yöntemlerini incelemek amacıyla belediyemizi, ülkemizde bir haftadır konuk olan ve Hollanda’da yer alan “HOGESCHOOL van AMSTERDAM” üniversitesi sosyal hizmet bölümünde okuyan 16 Öğrenci, 2 öğretim görevlisi ve 1 sosyal hizmet uzmanı ziyaret etti.

Sosyal Servis Müdürümüz Sn.E.Duygu ÖVÜR, belediyemiz, sosyal servis ve yaptığımız tüm çalışma ve etkinlikler hakkında sunum ve bilgilendirmeler yaptı. Sunumun ardından “Aşevi” ve “Kayışdağı Lions Ataevi” ne geçildi. Giriş katta kısa bir tanıtımın ardından sınıflar tek tek gezilerek etkinlikler ve hizmetler hakkında bilgilendirmeler yapıldı



Hollanda dan Gelen Öğrencilerin Aşevi Ziyaretinden Görüntü

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Başak Kültür Ve Sanat Vakfı'nın 2-7 Eylül 2014 tarihleri arasında Ataşehir ve Kadıköy'de çeşitli park, cadde ve etkinlik alanlarında gerçekleştirdiği II. Helin Başak Uluslararası Sanat Festivali 7 Eylül'de Deniz Gezmiş parkındaki final konseriyle son buldu. Festivalin 3. Gün etkinlikleri 4 Eylül'de Ataşehir/Kayışdağı - Prestij Caddesi'nde, resim ve yüz boyama atölyeleri yapılırken Tiyatro Filika'nın ve Ataşehir Belediyesi Ritim Topluluğunun katılımı ile gerçekleştirildi.



II. Helin Başak Uluslararası Sanat Festivalinden Görüntüler

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

► Türkiye İşitme ve Konuşma Rehabilitasyon Vakfı'nın etkinliklerine ve sosyal sorumluluk projelerine destek veren Ataşehir Belediyesi 22.05.2014 tarihinde Sosyal Yardım İşleri Müdürü E.Duygu Adıgüzel' inde katılım sağladığı Kabataş Erkek Lisesin de gerçekleşen yıl sonu kapanışından bir görüntü.



Türkiye İşitme Vakfı ve Konuşma Rehabilitasyon Vakfının Etkinliğinden Bir Görüntü



Türkiye İşitme ve Konuşma Rehabilitasyon Merkezi

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü nedeniyle Ataşehir'de eğitim ve öğretim veren Hasan Leyli Ortaokulu, Cemile Besler Ortaokulu, Şehit Öğretmen Mehmet Fidan Ortaokulu, Mustafa Öncel Ortaokulu, Fetih İMKB Ortaokulu, Ali İhsan Hayırlıoğlu Ortaokulu, Ali Nihat Tarlan Ortaokulu ve Ataşehir Belediyesi Ataevi Sosyal Hizmet Merkezlerinden gelen 160 öğrenci, çocuk haklarını dile getirdiler.

"Çocukça Yaşamak İstiyorum", "Çocukluk Hakkımız Söke Söke Alırız", "Sokakta Oynamak Hakkımız", "Çocukluk Hakkımı Koruyacağım", "Eğitim Çocuğa Verilecek En Güzel Hediyedir", "Oyun Hakkımız Engellenemez", "Gelecek Demek Çocuk, Çocuk Demek Gelecek Demektir", "Her Çocuk Hakkını Bilmeli", "Ben de Varım", "Çocuk Aklı Değil, Çocuk Hakkı" yazılı dövizlerle öğretmenleri eşliğinde Ataşehir Belediyesi'ne gelen çocukları Sayın Başkan Battal İlgezdi karşıladı.



20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü Dolayısıyla Ataşehir Sınırları İçerisinde Eğitim Gören Çocuklarımızın, Belediyemize Yapmış Olduğu Ziyaretten Görüntüler

Ücretsiz Temiz ve Sağlıklı İçme Suyu Dağıtım Hizmeti

2014 yılı Nisan ayına kadar Sosyal Servis biriminde su dağıtım hizmetinde teknik düzenlemeler yapıp, ilçemiz sınırları içinde bulunan tüm mahallelerimizin su dağıtım noktalarında toplamda 1698 haneye su dağıtımını yapmıştır.

2014 YILI OCAK-NİSAN AYI ARASI SU DAĞITIM HİZMETİNE BAŞVURUDA BULUNAN KİŞİ SAYISI		
NO	MAHALLE ADI	KİŞİ SAYISI
1	AŞIK VEYSEL MAH.	156
3	BARBAROS MAH.	111
4	ESATPAŞA MAH.	233
5	FERHATPAŞA MAH.	180
6	FETİH MAH.	33
7	İÇERENKÖY MAH.	196
8	İNÖNÜ MAH.	58
9	KAYIŞDAĞI MAH.	131
10	KÜÇÜKBAKKALKÖY MAH.	19
11	MEVLANA MAH.	61
12	MİMAR SİNAN MAH.	38
13	MUSTAFA KEMAL MAH.	140
14	ÖRNEK MAH.	142
15	YENİ ÇAMLICA MAH.	66
16	YENİ SAHRA MAH.	123
17	YENİŞEHİR MAH.	11
	TOPLAM	1698



İçme Su Dağıtım Hizmetinin Tanıtım Afışı

Su Dağıtım 2014 Yılı Nisan Ayında Sona Ermıştır. Su Dağıtım Hizmetine Başvuruda Bulunan Kişi Sayısı Tabloda Yer Almaktadır



Su Dağıtım Hizmetinden Bir Görüntü

2. El Eşya Yardımı

Dezavantajlı gruba teslim edilmek üzere Sosyal Servis birimi olarak 2. el eşya bağışı kabul edilmiştir. Bu bağışlar ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza teslim edilmiştir.

Eşya Giden Kişi Sayısı

MAHALLE	KİŞİ SAYISI
AŞIK VEYSEL	54
ATATÜRK	3
BARBAROS	50
ESATPAŞA	26
FERHATPAŞA	30
İÇERENKÖY	38
İNÖNÜ	26
K.BAKKALKÖY	18
KAYIŞDAĞI	53
MUSTAFA KEMAL	51
MEVLANA	13
MİMAR SİNAN	26
ÖRNEK	7
Y. ÇAMLICA	33
YENİ SAHRA	32
YENİŞEHİR	8
TOPLAM	468

2014 Yılı Boyunca Yardım Gönderilen
Toplam Kişi Sayısı Tabloda Belirtilmiştir

Kuru Gıda Yardımı

Amacımız, evinde yemek yapabilecek imkanı olup, malzemesi olmayan vatandaşlarımıza düzenli olarak erzak yardımı yapılmasıdır. 2014 Yılı içerisinde toplam 54.000 adet kuru gıda yardımı yapılmıştır.

2014 Yılı Başvuru Yapan Hane Sayısı

MAHALLE	SAYI
ATATÜRK	37
AŞIK VEYSEL	454
BARBAROS	398
ESATPAŞA	491
FERHATPAŞA	468
FETİH	75
İÇERENKÖY	848
İNÖNÜ	228
KAYIŞDAĞI	745
KÜÇÜKBAKKALKÖY	251
MEVLANA	270
MİMAR SİNAN	293
MUSTAFA KEMAL	588
ÖRNEK	309
YENİ ÇAMLICA	296
YENİ SAHRA	473
YENİŞEHİR	72
TOPLAM	6296

2014 Yılı Başvuru Yapılan Hane Sayısı

Danışmanlık Hizmeti

Ataşehir İlçesi sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaç sahibi müracaatçıların UKBS (Universal Kent Bilgi Sistemi) ile nüfus kayıt örneklerinin detaylı dökümlerinin, ikametgah bilgilerinin ve tapu kayıtlarının neticesinde mal varlıklarının dökümleri ile beyanlarının doğruluğu tespit edildikten sonra Meslek elemanları (Sosyolog, Sosyal Çalışmacı, Psikolog) müracaatçıların dosyalarındaki bilgilerle ev incelemesinde bulunur ve Durum Tespit Raporu yazar. Rapor sonucuna göre müracaatçının ihtiyaç sahibi olup olmadığı gerçeklik kazanmış olup aynı yardımlardan ve psiko-sosyal destekten faydalanır.

Yine ayrıca 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Madde 6- (1) “Adli ve İdari merciler, kolluk görevlileri, sağlık ve eğitim kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, korunma ihtiyacı olan çocuğu Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme kurumuna bildirmekle yükümlüdür.” Maddesine istinaden Meslek Elemanlarının (Sosyolog, Psikolog, Sosyal Çalışmacı) incelemesi doğrultusunda hazırlanan Durum Tespit Raporu herhangi bir çocuk istismarı vuku bulduğu takdirde ivedi olarak Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğüne bildirilir.

Sosyal Servis; Alt Sosyo-Ekonomik Düzeydeki Ailelere Ayni Yardım Çalışması, Korunmaya Muhtaç Ailelerin Tespiti ve İncelenmesi, Özürlü Rehberlik ve Danışmanlık Hizmeti Verilmesi, Ayni Yardım (gıda, giysi, kırtasiye malzemesi vb.), Rehberlik ve Danışmanlık Hizmeti Verilmesi ve Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetlerini yürütür. Evde Bakım Hizmetleri, Genel Sağlık Sigortası ve 2022 sayılı Kanuna göre herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumunda bir gelir ve aylık hakkından faydalanamayan ihtiyaç sahibi kişiler ilgili kuruma yönlendirilir.

ATAEVLERİ SOSYAL HİZMET MERKEZLERİ



Mustafa Kemal Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi'nin Dış Görünümü



Aşık Veysel Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi'nin Dış Görünümü



Kayışdağı Lions Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi'nin Dış Görünümü



İnönü Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi'nin Dış Görünümü



Ferhatpaşa Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi'nin Dış Görünümü



Yeni Çamlıca Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi'nin Dış Görünümü



30 Ağustos Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi'nin Dış Görünümü

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Ataevi Sosyal Hizmet Merkezleri bölge halkının; yaşam kalitesini yükseltmek, insan ihtiyaçları doğrultusunda yoksulluk ve yoksunlukla mücadele etmek, hizmetlerden eşit ve adil bir biçimde yararlandırmak, hizmetlerin kolay ulaşılabilirliğini sağlamak amacıyla mahalle bazlı düşünülmüştür.

ATAEVLERİ VE SOSYAL HİZMET MERKEZLERİNDEN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI

EĞİTİM VE FAALİYETLERDEN FAYDALANAN KADIN SAYISI	EĞİTİM VE FAALİYETLERDEN FAYDALANAN ÇOCUK SAYISI	PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK SAYISI	HUKUKSAL DANIŞMANLIK SAYISI
2507	10939	1783	466

Sosyal Hizmet Merkezleri'nden Faydalanan Kişi Sayıları Tabloda Belirtilmiştir

NO	ATAEVLERİ VE SOSYAL HİZMET MERKEZLERİNDE YAPILAN FAALİYET VE YÜRÜTÜLEN EĞİTİMLER	FAALİYET VE EĞİTİMLERDEN YARARLANAN KİŞİ SAYISI
1	Aşçı Çıraklığı	277
2	Kuaförlük	198
3	Bilgisayar Kullanımı	252
4	Yetişkin Okuma Yazma 1.Kademe	150
5	Yetişkin Okuma Yazma 2.Kademe	91
6	İleri Okur Yazarlık(AÇEV)	15
7	Kolay Bilgisayar Kullanımı(AÇEV)	76
8	Anne Çocuk Eğitimi (3-6 yaş)	90
9	Anne Çocuk Eğitimi (7-11 yaş)	110
10	Anne Çocuk Eğitimi (12-18 yaş)	17
11	El Sanatları	98
12	Deri Çanta ve Aksesuar Yapımı	33
13	Biçki Dikiş	28
14	Makina Nakışı	20
15	Kara Kalem	22
16	Ahşap Boyama	53
17	İğne Oyası	436
18	Almanca	15
19	Yetişkin İngilizce	120
20	Yetişkin İngilizce(Sertifikalı)	238
21	Kadın Sağlığı	58
22	Tel Kırma	53
23	Kişiliğin Renkleri Sanatsal Terapi	51
24	Açıköğretim	6
25	Ders Destek Programları	7397
26	Akıl ve Zeka Oyunları	959
27	Satranç	1397
28	5-8 Yaş Kitap Okuma	172

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

NO	ATAEVLERİ VE SOSYAL HİZMET MERKEZLERİNDE YAPILAN FAALİYET VE YÜRÜTÜLEN EĞİTİMLER	FAALİYET VE EĞİTİMLERDEN YARARLANAN KİŞİ SAYISI
29	Yaz Atölyeleri	989
30	Kişiliğin Renkleri Sanatsal Terapi(Çocuk)	25
31	Psikolojik Danışmanlık	1783
32	Hukuksal Danışmanlık	466
	TOPLAM	15695

2014 Yılı Ataevleri ve Sosyal Hizmet Merkezlerinde Verilen Eğitim Ve Faaliyetlerden Yararlanan Kişi Sayısı Tabloda Belirtilmiştir

OKUMA YAZMA KURSLARI

Ataevlerimiz de tüm ilçe halkına çeşitli hizmetler sunulmaktadır. Okuma yazma bilmeyen vatandaşlarımıza yönelik Yetişkin Okuma Yazma ve İleri Okuryazarlık kursları bunlardan bazılarıdır.



Kayıdağı Lions Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi'nde Gerçekleşen Okuma Yazma Kursundan Bir Görüntü.



Aşık Veysel Ataevi Sosyal Hizmet Merkezi'nde Gerçekleşen Okuma Yazma Kursundan Bir Görüntü



Kayıdağı Lions Ataevi - Sosyal Hizmet Merkezi'nde Gerçekleşen Okuma Yazma Kursundan Bir Görüntü.



Aşık Veysel Ataevi'nde Yetişkin Kadınların Günlük Hayatlarını Kolaylaştırmak İçin Düzenlenen 'Pratik Bilgisayar Kullanma' Eğitiminden 8 Vatandaşımız Kursu Başarıyla Tamamlayıp Katılım Belgesi Almıştır.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Kayışdağı Lions Ataevi'nde Gerçekleşen Meslek Edindirme Kapsamında Halk Eğitim İle Ortaklaşa Yürüttüğümüz Pasta Çıraklığı, Kuaförlük, Bilgisayar Kullanımı Ve Yetişkin Okuma Yazma Kurslarından Görüntüler

El Sanatları Kursu

Ev hanımlarının; sosyalleşmeleri, kendi becerilerini ortaya koyabilmeleri ve kaliteli zaman geçirebilmeleri amacıyla, Ataevlerimizde el sanatları kursları verilmektedir. Her yıl geleneksel olarak dönem sonu ve yılsonu iğne oyası sergisi düzenlenmektedir.



Novada Alışveriş Merkezinde Ataevleri 'nde İğne Oyası Kursu Almış Olan Kursiyerlerin Sergi Açılışından Görüntü



20 Mayıs 2014 Ataşehir Belediyesi İnönü Ataevi Ve Kayışdağı Lions Ataevi Kursiyerlerinin Yapmış Olduğu Çalışmalardan Derlenen İğne Oyası Yılsonu Sergisinden Bir Görüntü

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Oyunevi Hizmeti

Ataevlerimizde bulunan oyunevi aracılığıyla çocuklarımızın çocuk eğitici eşliğinde kendi yaşlılarıyla iletişim içerisinde olması, sosyalleşmesi amaçlanmaktadır.



Oyunevinde Çocuklarımızın Gerçekleştirdikleri Etkinliklerden Bir Görüntü



İnönü , Kayışdağı Lions, Mustafa Kemal Ve Ferhatpaşa Ataevlerimizde Kurs Gören Kadın Vatandaşlarımızın 3-6 Yaş Arası Çocukları Ataevi İçinde Bulunan Oyun Evinde Bakılmaktadır Mayıs Ayı İçerisinde İse Oyun Eviden Kursiyerlerimizin 32 Çocuğu Faydalanmıştır

Etüd Dersleri

İlköğretim düzeyindeki öğrencilerimizin eğitim hayatına katkı sağlamak amacıyla Ataevlerimizde temel dersler kapsamında öğretmenlerimiz tarafından etüt dersleri verilmektedir.



İlköğretim Düzeyindeki Öğrencilerimizin Eğitim Hayatına Destek Vermek Amacıyla; Ataevleri'nde Matematik, Türkçe Ve İngilizce Etüt Dersleri Verilmektedir.



M.kemal Ataevimizde Verilen Etüt Dersinden Bir Görüntü

Ferhatpaşa Ataevi'nde Verilen Etüt Dersinden Bir Görüntü

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Satranç Dersleri

Yetenek geliştirici faaliyetler kapsamında Ataevleri'nden faydalanan ilköğretim düzeyindeki çocuklarımıza satranç dersleri verilmektedir.



Mustafa Kemal Ataevi'nde Verilen Satranç Eğitiminden Bir Görüntü

Danışmanlık Hizmeti

Psikolojik danışmanlık hizmetinden yararlanmak isteyen vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda Ataevlerindeki özel görüşme odalarında uzman psikologlarla görüşmeler düzenlenerek psikolojik destek sağlanmaktadır. Kayışdağı Lions Ataevin de psikoloğumuz İlkey Gedik tarafından pedagojik ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir.

Mayıs ayı içerisinde toplamda 38 görüşme yapılmıştır. Kayışdağı Lions ve İnönü Ataevlerinde yetişkinlere yönelik Eşler Arası İletişim Ve Ebeveynlik Becerileri içerikli 2 seminer verilmiştir.



Eşler Arası İletişim Ve Ebeveynlik Becerileri İçerikli Seminerden Görüntüler

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı , Ataşehir Belediyesi, Ataşehir Kaymakamlığı İlçe Milli Eğitim ve İlçe Emniyet Müdürlüğünün 5395 sayılı çocuk koruma kanun kapsamındaki eğitim çalışması olarak 29.05.2014 tarihinde Duriye Nuriye Ortaokulunda Ergenlik dönemi ve özellikleri konulu seminer verilmiştir.



Duriye Nuriye Ortaokulunda Ergenlik Dönemi ve Özellikleri Konulu Seminerden Görüntüler

Sosyal ve Kültürel Etkinlikler

Sosyal Kültürel Faaliyetler ve Etkinlikler kapsamında Özel Gün Kutlamaları (Anneler Günü, Yaşlılar Haftası, Aile Haftası, Çocuk Hakları, Kadınlar Günü, Babalar Günü, Çocuk Şenliği, Sergi vb.) organize edilmektedir.



Ataşehir Belediyesi Adına, Yaşlılara Hem Saygı Ve Sevgileri Sunmak Hem De Onların Yalnız Olmadıklarını Hatırlatmak İçin, Ataşehir Belediye Başkan Yardımcısı Abdullah Der ile Sosyal Yardım İşler Müdürü E.duygu Adıgüzel ve Belediye Çalışanları ile Kayışdağı Darülaceze Kampüsüne Yaptıkları Ziyaretten Bir Görüntü

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Ataşehir Belediyesi Çalışanları, Her Yıl 15-21 Mayıs Tarihleri Arasında Kutlanan Aile Haftası Kapsamında Ataşehir'deki Yaşlı Bakım Merkezlerini Ziyaret Ediyor.



Ataevi Sosyal Hizmet Merkezlerinde Gerçekleştirilen Etkinliklerden Görüntüler



Ataevlerinde Yer Alan Etkinliklerden Görüntüler



Ataevlerin de Yer Alan Yetişkin Kurslarından Görüntüler

TAPV- Kadın Sağlığı Eğitimi

Programın amacı, kadınların ve ailelerinin yaşam ortamlarını iyileştirecek temel koruyucu sağlık davranışlarının geliştirilmesi ve sağlık kurumlarından koruyucu sağlık hizmet talep bilincinin artırılmasıdır.

Hedefleri:

- Kadınların temizlik konusunda bilinçlendirilerek, yaşam ortamlarının temizliğinin ve düzeninin geliştirilmesini sağlamak,
- Kadınları beslenme konusunda bilinçlendirerek doğru, sağlıklı, yeterli ve ekonomik beslenmeyi desteklemek,
- Kadınların kendileri ve aileleri için uyguladıkları genel sağlık ile ilgili hatalı davranışları düzelterip doğru davranış kazandırmak,
- Kadınların gebelik, doğum ve lohusalık süreçleri ile ilgili sağlık bilincini yükseltmek,
- Kadınları kendilerini ifade etme ve iletişim sorunlarını çözme konusunda desteklemek,
- Kadınların bedenlerini tanıması, doğurganlık sürecini yönetmesini sağlamak,
- Kadınlara üreme sağlığını koruyucu davranışları kazandırmak,
- Kadınların kendilerini ifade etme ve iletişim sorunlarını çözme konusunda bilgilendirerek annelik rolünü geliştirmek,
- Kadınlara aile sağlığı ile ilgili temel bilgileri vererek aile bireyleri arası paylaşım ve iletişimi geliştirmek,
- Kadınların haklarını öğrenme ve kamu hizmetlerinden faydalanma konusunda desteklemektir.

Ayna Ayna Söyle Bana

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, kendine toplumun dikte ettiği rolleri yaşamak zorunda hisseden, buna karşın yaşamdaki yerini, üstlendiği rolünü ve gücünü yaşamının gerçek anlamını yeniden keşfetmek isteyen kadınlara ışık tutarak yol göstermek amacıyla "AYNA AYNA SÖYLE BANA" isimli Yaratıcı Sanatlar Terapisini başlattı.

Yaratıcı Sanatlar Terapisi Hakkında; herhangi bir yaş sınırlaması olmaksızın gelişimsel engellerden, ruh hali rahatsızlıklarına, psikotik bozukluklardan travmalara kadar ya da sadece kişisel gelişim amaçlı olarak geniş bir alanda uygulanabilmektedir.

Yaratıcı Sanatlar Terapisi programında özel gereksinimle yaşayan ergen ve yetişkinler için sosyal becerileri geliştirme grubunun yanı sıra, yaşamlarında istedikleri yönde değişim ve dönüşüm sağlamak isteyenlerin katılabileceği kadın grubu ve kısa dönemli atölye çalışmaları da yer almaktadır.

Yaratıcı Sanatlar Terapisi bireylere neler katar?

- Kelimelerin kifayetsiz kaldığı durumlarda YST, kişilere duygu ve düşüncelerini sanatlar yoluyla ifade etme imkânı verir.
- Kişiler oyun ortamında kendilerini güvende hissederek, savunma ve direnç mekanizmalarını kullanma gereği hissetmeden duygu ve düşüncelerini serbestçe ifade edebilirler.
- Drama terapisinde kullanılan rol teknikleri ile kendilerine ve yaşamlarındaki kişilere karşı empati becerileri gelişir. Bu da günlük hayattaki ilişkilerinde çok daha başarılı olabilmelerini sağlar.
- Dans terapisti bedensel hafızayı kullanarak, bireylere bilincinde olmadıklarını keşfetmeleri için olanak tanır.
- Yaşamlarını esir alan stres ve öfke gibi negatif duygulardan arınmaları konusunda yol gösterir.
- Kişiler spontanelik ve yaratıcılık sayesinde kendi deneyimlerine ve yaşama çok farklı açılardan bakabilmeyi öğrenerek, problem çözme becerilerini geliştirirler.
- Kendileri hakkında farkındalıkları artar, kendi potansiyellerini keşfederek daha güçlü olabilme cesareti kazanır ve yaşam kalitelerini yükseltebilirler.

Bu çalışma kimler için?

Kendini toplumun empoze ettiği rolleri yaşamak zorunda hisseden, yaşamdaki yerini, üstlendiği rolü ve yaşamın gerçek anlamını yeniden keşfetmek isteyen, kendine daha çok güvenmek, daha pozitif olabilmek ve kendini sessizliğe iten duvarları yıkabilme cesaretini kazanmak arzusunda olan ya da 'gerçek' gereksinimlerini yaratıcı yöntemlerle yeniden keşfetmek isteyen kadınlarımızın kendi güç ve potansiyellerini sanatın gücüyle keşfetmelerini sağlayacak ve yaşamlarına çok farklı bir pencereden bakmalarını sağlayacaktır.

Katılımcı kadınların profili

- Çoğunluğu çalışmayan,
- İlkokul mezunu ya da okuma-yazma hiç bilmeyen,
- En az 2 çocuk sahibi,
- Sosyo-ekonomik düzeyi düşük,
- Aile yapısı içinde anne, baba ve çocukların dışında aile büyükleriyle, birlikte yaşamak durumunda olan kadınlardır.



"Ayna Ayna Söyle Bana" Projesinden Bir Görüntü.



"Ayna Ayna Söyle Bana" Projesi Sertifika Töreninden Bir Görüntü.

Ana Renkler

Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde Ataevi Sosyal Hizmet Merkezleri'nde gerçekleşen Ana Renkler Projesi ile ev hanımlarının içlerindeki sanatçı ruh açığa çıkıyor. Ana Renkler Projesi ile Ataşehirli ev hanımları Ataevlerimizdeki ücretsiz resim kurslarında resim yapmayı öğreniyor, sergiler açıyor. Ataşehir Belediyesi Sanat Projeleri kapsamında son 3 yıldır gerçekleştirilen bu resim projelerine yaklaşık olarak 300 kadın katılmış olup, 4 sergi açılmıştır.

Sosyal Yardım Kumbara Projesi

2014 yılında da içinde Müdürlüğümüz bünyesinde gerçekleştirilen “Kumbara Bir Umuttur, Paylaşmak Mutluluktur” projesi ile, ilçemizdeki üst gelir grubuna mensup kesimlerin kullanmadığı ve ihtiyaç duymadığı elindeki, evindeki, işyerindeki; yetişkin ve çocuk giysilerinin, kitap ve oyuncakların belediye tarafından belli noktalara yerleştirilmiş kumbaralara bağışçılar tarafından konulmaktadır. Belediye personelimiz tarafından toplanıp, depolanıp, onarılıp ve yine ilçemiz sınırları içinde ikamet etmekte olan ihtiyaç sahiplerine dağıtılmaktadır.



Sosyal Kumbaramızdan Görüntüler.

Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi

Dünyanın bir çok ülkesinde uzun yıllardan beri eğitim alanının bir parçası olan “Zeka ve Akıl Oyunları” ülkemizde yeni yeni rağbet görmeye başlarken; Ataşehir Belediyesi olarak bir projeye daha öncülük etmiş bulunmaktadır. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüze bağlı Kayışdağı Lions Ataevi ve Mustafa Kemal Ataevi Sosyal Hizmet merkezlerinde 6 – 14 yaş arası öğrencilere hitap eden hizmetimiz ile, öğrencilerdeki paylaşma, merhamet, kurallara uyma, mantık yürütebilme, problem çözme gibi becerileri geliştirmeyi amaçlamaktayız.



Zeka ve Akıl Oyunları Atölyesi’nden bir görüntü.

Ataşehir Meslek Edindirme Merkezi (Atamem)

5393 sayılı Belediye Kanununun 13. maddesi ve 14. maddesi (a) bendi ve Milli Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumlar Yönetmeliğinin, 02/2001-2521 sayılı Tebliğler Dergisindeki ilgili yönergeye dayanılarak Ataşehir Belediye Başkanlığı ile Ataşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında düzenlenen Meslek Edindirme Ve Sosyal Kültürel Kursları İşbirliği Protokolü dahilinde 31.03.2011 tarihi itibarıyla eğitimler verilmektedir. Bu protokole istinaden; Toplumun her kesiminden bireylerin aktif üretken yaşama katılımlarını sağlamak, yoksulluğu ve yoksunluğu önlemek amacıyla ilgi, yetenek ve becerileri doğrultusunda uygun alanlarda Milli Eğitim Bakanlığı sertifikalı eğitim programları düzenlenmektedir.

Kurslarımız

- Aile Eğitimi 3-6 yaş,
- Aile Eğitimi 7-11 yaş,
- Aile Eğitimi 12-18 yaş,
- Bilgisayar Destekli Muhasebe Kursu,
- Bilgisayar Kullanımı Kursu,
- Aşçı Çıraklığı Kursu,
- İngilizce İlk Kademe,
- İngilizce Seviye A1,
- İngilizce Seviye A2,
- Makinada Maraş İşİ,
- Pratik İngilizce 1,
- Pratik İngilizce 2,
- Saç Bakımı ve Yapımı,
- Saça Geçici ve Kalıcı Şekil Verme ve Boyama Teknikleri,
- Tel Kırma,
- Tel Kari,
- Web Tasarım Kursu,
- Kuaförlük Kursu,
- Aşçı Yardımcısı,
- Föncü,
- İğne Oyası,

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Bilgisayarlı Muhasebe Kursundan Bir Görüntü



Aşçılık Kursundan Bir Görüntü



Atamem Biriminin Dıştan Görünümü



Kuaförlük Kursundan Bir Görüntü



İngilizce Kursundan Bir Görüntü

Kişilere Ekonomik, Psiko-Sosyal ve Kültürel destek sağlamak amacıyla kuaförlük, aşçılık ve bilgisayar destekli muhasebe, Web tasarımı, El Sanatları, İngilizce Dil öğrenme vb. kurslar verilmektedir.

Kadın Konukevi

Kadın konukevi ya da sığınma evi, yatılı hizmet sunan bir kurumdur. Ayrıca, fiziksel, duygusal, cinsel ve ekonomik şiddete maruz kalmış kadınlar, psiko-sosyal ve ekonomik sorunlarını çözümlerken, bu kurumlarda çocukları ile geçici olarak barınabilirler.

Kuruma Kabul ve Barınma:

- Kurumumuza, İstanbul Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü'ne bağlı KOZA Şiddeti Önleme ve İzleme Merkezi tarafından yapılan yönlendirme ile kabul yapılmaktadır.
- İlk kabul görüşmeleri Ataşehir Belediyesi Sosyal Hizmet Merkezi olarak hizmet veren İnönü Ataevi'nde uzman psikologlar tarafından yapılmakta ve uygun görülen kadınların varsa çocuklarıyla beraber konukevimize kabulü yapılmaktadır.
- Müracaatçının kabulü yapıldıktan sonra, kadınların ve çocukların bütün acil ihtiyaçları Belediyemiz tarafından karşılanmaktadır.
- Eğer bir kadının sosyal güvencesi yoksa kişi GSS için Ataşehir Kaymakamlığı'na yönlendirilmektedir. Belediyemiz, personeli kişiye can güvenliği nedeniyle refakat etmektedir.
- Çocukların aşıları, Aile Sağlığı Merkezi'nde yapılmakta ve gelişimleri düzenli olarak takip edilmektedir.
- Psikiyatrik sorunları olan kadınlar, Erenköy Ruh ve Sinir Hastalıkları Hastanesi'ne yönlendirilmektedir. Diğer sağlık sorunları içinse, Göztepe ve Fatih Sultan Mehmet Devlet Hastanesi'ne götürülmektedir. Poliklinik hizmetleri için, 03.10.2011 tarih ve 098 sayılı Belediye Meclisi kararıyla ücretsiz olarak Türkan Saylan Tıp Merkezi'ne yönlendirme yapılmaktadır.

Psiko- sosyal Destek ve Rehabilitasyon:

- Kurum psikologları tarafından her kadın için 'Psikolojik Değerlendirme Raporu' oluşturulmakta ve acil durumlarda 'Kriz Müdahalesi' yapılmaktadır.
- Her kadın için Sosyal Destek Planı hazırlanmakta ve kadınların desteğe ihtiyacı olduğu tüm konular saptanmaktadır.
- İlk görüşmede kadınların risk durumunu ve genel ruhsal durumunu anlamak adına çeşitli ölçek ve testler (kişilik, depresyon, vb.) uygulanıp yorumlanmaktadır.
- Her kadın, Psikologların süpervizörlüğü altında, bireysel ve grup terapilerine katılmaktadır.
- Psikologlarımız çocuklar için grup çalışmaları düzenlemektedir.
- Çocukların gelişim takipleri çocuk gelişim uzmanı tarafından yapılmakta ve gün boyu çocuklara çocuk gelişim uzmanı tarafından kreşimizde okul öncesi eğitimi verilmektedir.
- Çocukların eğitimleri ile ilgili konularda psikoloğumuz ve çocuk eğitimimiz birlikte çalışmaktadır. Tuvalet eğitimi, aile içi iletişim, travma çalışmaları, bağlanma-ayrışma çalışmaları, hijyen-beden temizliği, olumlu davranış geliştirme en sık uygulanan eğitimlerdir.
- Psikologların ve çocuk eğitimcisinin gözlemleri doğrultusunda fiziksel, bilişsel ya da motor gelişim bozukluğundan şüphelenilen çocukların gelişimsel testleri psikologlarımız tarafından yapılmaktadır. Gerekli durumlarda çocukların Sağlık Kurulu Raporu alması ve RAM'a ya da ilgili diğer kurumlara yönlendirilmesi konusunda annelere destek olunmaktadır.
- Annenin çocuğunu yurda yerleştirme ya da evlatlık verme isteği olduğu durumlarda ise gerekli değerlendirmeler yapıp, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ile iletişime geçilmekte ve süreç ile ilgili takipler yapılmaktadır.
- Şimdiye kadar 12 çocuğun koruma altına alınma süreçlerinde etkin rol alınmıştır.

Hukuki Destek:

- Kuruluşa gelen kadınlara hukuki hakları konusunda bilgi verilmektedir.
- Adli Yardım talep edenler için Adli Yardım Bürosu'na başvurulup barodan avukat talep edilmektedir.
- Gerekli durumlarda 6284 Sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun gereğince şiddet uygulayan aile üyelerine karşı tedbir ve koruma kararı aldırılmaktadır.
- 6284 sayılı kanun uyarınca gerekli hallerde can güvenliği tehlikede olan kadın ve çocukların kimlik bilgilerinin değişmesi ve gizlenmesi için Aile Mahkemeleri'ne dava açılması için avukat talebinde bulunmaktadır. Şu ana kadar konukevimizde kalmakta olan 2 kadın ve çocukları için Kadıköy Aile Mahkemesince bu yönde 2 karar aldırılmış bulunmaktadır.

Maddi Destek:

- İstanbul Valiliği Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Fonu'ndan kadınlar için maddi destek istenmektedir.
- Gerekli durumlarda Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü'ne Durum Tespit Raporu gönderilerek kadın ve çocuklar için geçici maddi yardım bağlanması sağlanmaktadır. Ancak bu yardımın sağlanabilmesi için 6 ay beklenilmektedir.

Eğitim:

- Okul çağındaki çocukların eğitimlerine devam edebilmeleri için, Konukevi'nin yakınlarındaki okullara gizli kayıtlarının yapılması sağlanmaktadır. Bütün okul ihtiyaçları (kırtasiye, forma vs.) Belediyemiz tarafından karşılanmaktadır.
- Üreme Sağlığı, Kadına yönelik şiddet ve aile içi şiddeti tanıma ilgili eğitimlerin yanı sıra, kadınların ihtiyaçlarına göre hazırlanan eğitimler Psikologlarca düzenlenmektedir.
- Okuma-yazma bilmeyenler, İşlevsel Okuma-Yazma 1. Kademe kursuna kayıt edilmektedir. Okuma yazması olup herhangi bir sertifikası olmayanlar, Halk Eğitimin Merkezi sınavlarına yönlendirilmekte ve sertifika almaları sağlanmaktadır. .
- Eğitimlerine devam etmek isteyenler, açıköğretime kayıt ettirilmektedir.
- Kadınlar meslek edindirme kurslarına yönlendirilmektedir.
- Şu anda Konukevimizde kalan 1 kadın Aşçılık kursuna, 3 kadın bilgisayar kursuna devam etmektedir.

Şiddet gören ya da kimsesi olmayan kadınlara ve çocuklarına kucak açtık. 25 kişi kapasiteli Ataşehir Belediyesi Kadın Konukevi'nde şiddete uğrayan, gidecek hiçbir yeri bulunmayan kadınlarımıza koruma sağlıyoruz.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Kadın Konukevi Biriminin Yemekhanesinden Bir Görüntü



Kadın Konukevi Biriminin Oyun Odalarından Bir Görüntü



Kadın Konukevi Birimi'nde Kadın ve Varsa Çocukları İçin Ayrılmış Özel Dinlenme Odalarından Bir Görüntü

T.C. ATAŞEHİR BELEDİYESİ SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SOSYAL HİZMET	
2014 YILI BOYUNCA KADIN KONUKEVİ'NDE KALAN TOPLAM KİŞİ SAYISI	
KADIN KONUK EVİ SAYISI	1
KALAN SAYISI	137
KADIN	66
ÇOCUK	71
*Rapor: 31.12.2014 tarihinde hazırlanmıştır.	

2014 Yılı Boyunca Kadın Konukevi Biriminde Kalan Kadın ve Çocuk Sayısı

Aşevi

Aşevi Hizmeti

AŞEVİ'nin misyonu;

Sosyo-ekonomik dezavantajlı durumda olup, evinde yemek yapabilecek imkânı olmayan yaşlı, engelli ve ihtiyaç sahibi müracaatçılarımızın gıda güvenliğini sağlamak ve iyilik durumlarını gözetmek adına onlara sıcak yemek ulaştırmak, yakınına kaybetmiş vatandaşlarımızın acılarını paylaşmak ve zor zamanlarında sosyal dayanışmanın en güzel örneğini sunabilmek adına, onlara taziye yemeği desteği sunmaktır.

Dünya Sağlık Örgütü, BM Kalkınma Programı ve Binyıl Kalkınma Hedefleri, BM Dünya Gıda ve Tarım Örgütü ilkeleri doğrultusunda, en temel insani ihtiyaçların karşılanması, açlıkla mücadele ve dezavantajlı durumdaki bireylerin sağlıklı birer birey olarak toplumsal hayatta üretken olabilmesi adına, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olarak, AŞEVİ hizmetlerimiz 01.03.2011 tarihinden beri devam etmektedir.

Günde yaklaşık 2570 vatandaşımızın evine her gün 2 öğün/ 4 çeşit sıcak yemek sefer taslarıyla ulaştırılmaktadır.



Aşevinden Görüntüler

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

YARDIM TÜRÜ	FAYDALANAN HANE SAYISI	DAĞITILAN TOPLAM YARDIM SAYISI
KURU GIDA	11.486	54.000
AŞEVİ	2.567	23.666

Tabloda Taziye Kumanyası Gönderilen Toplam Hane Sayısı Belirtilmiştir.



Aşevi Biriminden Bir Görüntü



Aşevi Biriminden Bir Görüntü



Aşevi Biriminden Bir Görüntü.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Açık Hava İftarları

2014 Yılı Ramazan ayı boyunca Ataşehir ilçesi sınırları içerisinde 17 mahallede açık hava iftarı verilmiştir. Açık hava iftarlarında onbinlerce vatandaşımız paylaşmanın ve huzurun en güzel örneklerini sergilemiştir.



Küçükbakkalköy Mahallesi Prestij Caddesi'nde Açık Hava iftarından bir görüntü.



Küçükbakkalköy Mahallesi Prestij Caddesi'nde Açık Hava iftarından bir görüntü.



İlk Açık Hava İftarını 30 Haziran 2014 Pazartesi Günü İçerenköy Mahallesi Kanuni Sultan Süleyman İlköğretim Okulu Bahçesinde Düzenledi.

Öğrenci Konukevi

İstanbul dışından gelen Önlisans, Lisans ve Lisansüstü eğitim gören kız öğrencilerin güvenliği göz önünde bulundurularak eğitim hayatları boyunca barınma hizmeti yürüten kuruluşlardır. Şuan için toplam 252 kız öğrenciye hizmet vermektedir. Öğrenci Konukevimizden hizmet alan öğrencilerimiz yakın civarda bulunan Üniversitelerde eğitim görmektedirler.



Öğrenci Konukevi'nin Dıştan Bir Görüntüsü.



Konuk Evimizde Emsalleri İle Kıyaslanamayacak Kadar Ucuz Fiyatlarda 3 Kişilik Odalar, 4 Kişilik Odalar, 6 Kişilik Odalar Ve 8 Kişilik Odalar Mevcuttur. her Odada Ağaç Moble Ranza - Dolaplar, Masa Ve Sandalyeler, Telefon, Buzdolabı, Tv Ve Bilgisayar Çıkışı Mevcuttur.



Öğrencilerin Sabah Kahvaltılarını Hazırlayabilecekleri Gibi Akşam Yemeğe Geç Kalan İle Yemek Yemek İstemeyenlerin Kullanabileceği Bir Salondur. Burada 2 Büyük Ocaklı Fırın, 2 Micro Dalga, 2 Tost Makinesi, 2 Ekmek Kızartma Makinesi Buzdolabı ve Sıcak - Soğuk Sebil Bulunmaktadır. Hizmetimiz Ücretsizdir.



Sanatçılar Odası; Konuk Evinde Sanat Dalında Öğrenim Gören "Resim, Takı - Tasarımı, Grafikerler İçin Hiç Bir Yerde Bulunmayan Bir Etüd Salonudur. Hizmet Ücretsizdir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Yemekhane, 200 Kişilik Olup Catering Firma Tarafından Getirilen Yemeklerle En Ucuz Fiyatlarla Öğrenciler Yemektedir. 17.00/21.00 Saatleri Arası Açık Olan Bu Yemekhane Salat Bar Dahil En Modern Şekilde Yapılmıştır.



Öğrenciler, Çamaşırlarını En Modern Makinelerde Yıkayıp Kurutma Makinelerinde Kurutup Ütülemektedir. Hizmet Ücretsizdir.



Öğrenciler Fazla Eşyalarını Depoda Saklayabilirler.



Bina İçinde Her Yerden Wireless Kullanılması Mümkündür. Ayrıca Laptopu Olmayan Öğrenciler İçin Bilgisayar Salonu Öğrencilerin Ücretsiz Hizmetindedir.



Sağlık Bölümü; Her Konuda Modern Bir Revire Sahip Olan Konuk Evinde Bir Hemşire Görev Yapmaktadır. Her Hangi Bir Durumda İse Belediyemizden Temin Edilen Araçlarla En Yakın Hastanelere Ulaşım Sağlanmaktadır.



Sinema Salonundan Bir Görüntü.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Öğrenci Konukevi Sosyal Donatı
Alanından Bir Görüntü



Boş Zamanlarını Değerlendirmek İçin
Öğrencilerimize Masa Tenisi ve Spor İmkanları Sunulmuştur.

Taziye Evi

Ataşehir Belediyesi, 2013 yılında Esatpaşa ve Ferhatpaşa Mahallelerinde hizmete başlayan taziye evlerimiz ile ilçemiz sınırlarındaki vatandaşlarımızın kötü gününde yanında olmaktadır. 250 kişilik kapasitesi ile taziye yemekleri ve mevlüt yemekleri için hizmete başlamış olup, ileriki dönemlerde diğer 15 mahallemizde de bu hizmetimizi devam ettireceğiz. 2014 yılı içerisinde 200.000 kişilik taziye Muharrem ayı boyunca 18.150 kişilik yemek ve 38.000 adet aşure dağıtılmıştır.

ACILI GÜNLERİNİZDE YANINIZDAYIZ



Taziye evlerimizde yakınlarını kaybeden Ataşehirlilerin üzüntülerine ortak oluyor, onlarla taziye yemeklerimizi ve dualarımızı paylaşıyoruz.

**ESATPAŞA VE FERHATPAŞA TAZİYE EVLERİ
VATANDAŞLARIMIZIN HİZMETİNDE...**

 **ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Kalelerini Güçlendiriyor

Taziye Evinden Görüntüler.

Sosyal Servis

Acınız Acımızdır

İlçemiz sınırları içerisinde, vefat eden vatandaşlarımızın yakınlarının kötü gününde yanında olup, vatandaşlarımıza taziye dileklerinde bulunulmaktadır. Ayrıca aşevinden taziye yemeği gönderilmektedir.

ATAŞEHİR SINIRLARI İÇERİSİNDE VEFAT DURUMUNDA TAZİYE KUMANYASI GÖNDERİLEN TOPLAM KİŞİ SAYISI	
2014 YILI OCAK AYI	18520
2014 YILI ŞUBAT AYI	19985
2014 YILI MART AYI	36660
2014 YILI NİSAN AYI	16610
2014 YILI MAYIS AYI	15820
2014 YILI HAZİRAN AYI	14175
2014 YILI TEMMUZ AYI	8875
2014 YILI AĞUSTOS AYI	14465
2014 YILI EYLÜL AYI	18040
2014 YILI EKİM AYI	10875
2014 KASIM AYI	10060
2014 ARALIK AYI	15815
TOPLAM	199900



Esatpaşa Mahallesi Taziye Evi'nin Dış Görünümü.



Ferhatpaşa Taziye Evi'nin Dış Görünümü



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

2014 Faaliyet Raporu

AMAÇ IV

Belirlenen misyonun en iyi şekilde yerine getirilebilmesi için Belediye birimlerini mevzuata ve dünya gereklerine uygun bir şekilde organize ederek; insan kaynaklarını, iş süreçlerini geliştirmek, ortak vizyonu paylaşan çalışanların, kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, vatandaş memnuniyetini en üst seviyede sağlamak.

İnsan Kaynakları

- İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu mevzuata uygun biçimde yenilenerek, belediyemiz İnternet sayfasında ilan edilmiştir.
- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 8. maddesinin 7. fıkrasına göre A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı görevlendirilerek, İş Güvenliği Uzmanı sayısı 2'ye yükseltilmiştir. İş Güvenliği çalışmaları için, çeşitli birimlerden 7 personel "Destek Elemanı" olarak görevlendirilmiştir.
- Daimi İşçi personelin Periyodik Sağlık Muayeneleri Meslek Hastalıkları Hastanesinde yaptırılmıştır.
- Kurum içinde 78 oturumda, 361 saat süreyle hizmet içi eğitimler düzenlenerek, bu eğitimlere 2720 personelin katılımı sağlanmıştır. Eğitimlere katılmış olan personelin eğitim sonu yaptıkları değerlendirmelerde memnuniyet oranı % 92 olarak ölçülmüştür.

Hizmetiçi Eğitimler ;

2014 Yılında Düzenlenen Eğitimler	Oturum Sayısı	Eğitim Saati
Temel İş Sağlığı ve Güvenliği	13	44
Temel Yangın Bilgisi	4	12
Çağrı Merkezi için Etkili Konuşma	10	60
Çağrı Merkezi Uzmanlık Eğitimi	10	60
Yönetici Geliştirme Programı	5	18
Halkla İlişkilerde Etkili Konuşma	9	54
Halkla İlişkilerde Zor Durumları Yönetme	2	24
Stres Altında Duyguların Yönetimi	4	18
Etkileme Yolunda İmaj Yönetimi	2	12
Yaratıcı Drama İle Vatandaşla Etkili İletişim	8	24
4734 Sayılı Kamu İhale Kanununda Yapılan Son Değişiklikler	1	6
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	1	6
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu İşçilik ve Yaklaşık Maliyet Hesaplaması ve Teknik Şartname Hazırlama Usulleri	1	6
Kentsel Dönüşüm Mevzuatı	1	3
Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği	1	3
Kentsel Dönüşüm	1	3
Kamuda Etik Hizmet	1	2
Güneş Panelleri ve Çatı Sistemleri	1	2
Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi	2	2
Life Kinetik	1	2
Toplam	78 oturum	361 saat

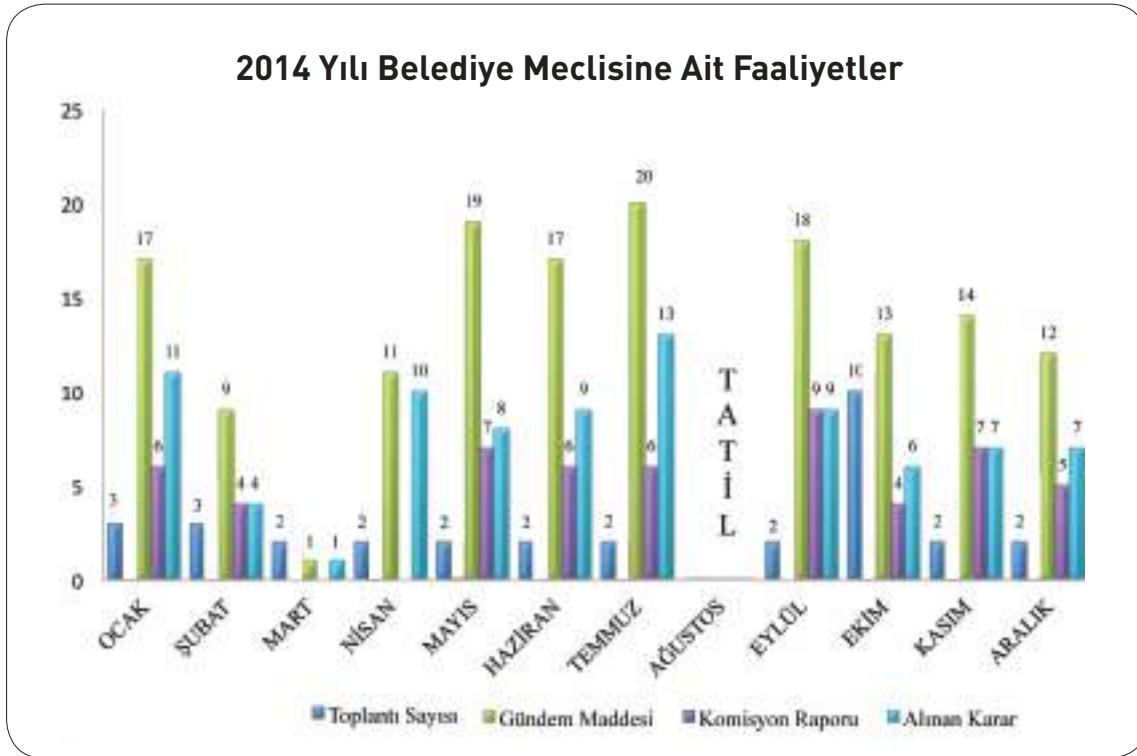
Belediye Meclisi;

Belediye Meclisi 5393 sayılı Belediye Kanununun 20. maddesine istinaden görev yapmaktadır. Belediye Meclisi, her ayın ilk haftası önceden kararlaştırdığı günde toplanır. Belediye Meclisin de görüşülmesi talebiyle müdürlüğümüze gelen dosyaların kaydını yapar, Meclis Gündemini hazırlar, Meclis gündemi ve eklerini Meclis üyelerine ulaştırır. Komisyon kararı, Meclis kararı, tutanak özetleri zamanında yazılarak, kaset çözümleri aksatılmadan tamamlanmaktadır.



III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2014 YILI BELEDİYE MECLİSİNE AİT FAALİYETLER				
AYLAR	TOPLANTI SAYISI	GÜNDEM MADDESİ	KOMİSYON RAPORU	ALINAN KARAR
OCAK	3	17	6	11
ŞUBAT	3	9	4	4
MART	2	1	-	1
NİSAN	2	11	-	10
MAYIS	2	19	7	8
HAZİRAN	2	17	6	9
TEMMUZ	2	20	6	13
AĞUSTOS	TATİL			
EYLÜL	2	18	9	9
EKİM	10	13	4	6
KASIM	2	14	7	7
ARALIK	2	12	5	7
TOPLAM	32	151	54	85



Belediye Meclis üyeleri tarafından verilen 14 adet yazılı önerge gereği yapılmak üzere ilgili müdürlüklerle yazışması yapılarak cevabi yazılar başkanlık makamına sunulduktan sonra üst yazı ile önerge ilgilisi meclis üyelerine teslim edilmiştir.

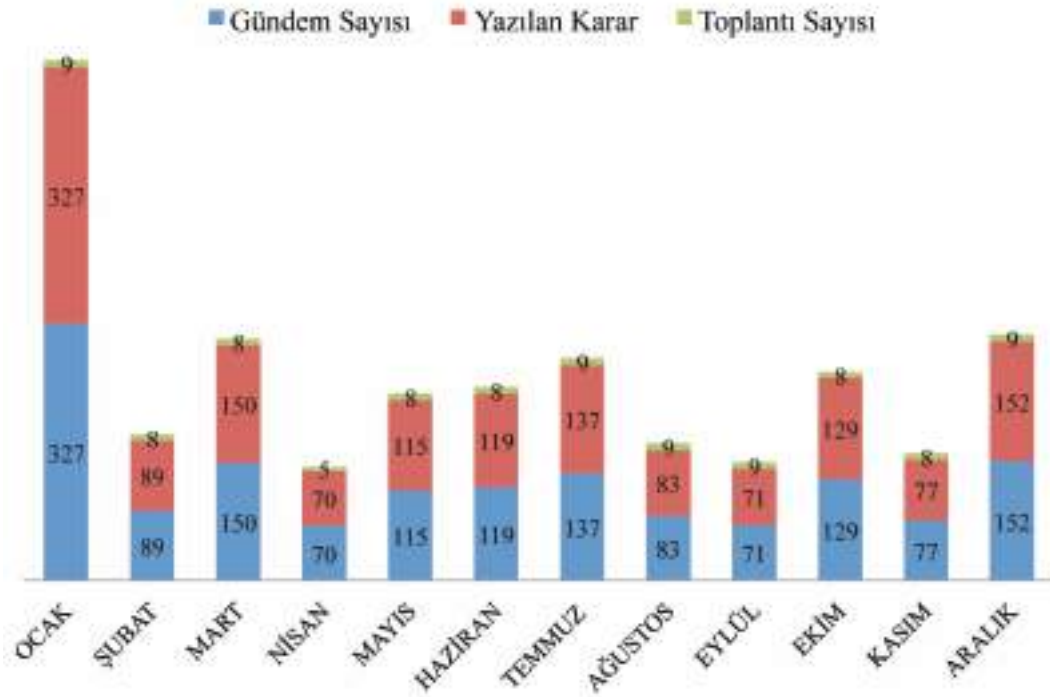
Belediye Encümeni;

Belediye Encümeni 5393 sayılı Belediye Kanununun 35. maddesine göre görev yapar. Belediye Encümeni haftanın Salı ve Perşembe günleri olmak üzere saat:11.00'da toplanır. Encümende görüşülmesi talebiyle müdürlüklerden gelen dosyaların kaydını yapar. Belediye Başkanı tarafından belirlenen gündemi hazırlar ve çıkan dosyaların kararlarını yazar. Dosyaların ilgili birimlere sevkini sağlar ve arşivlenmesini yapar. Kararların yazımı ve ilgili müdürlüklere iletilmesi geciktirilmeden yerine getirilmektedir.



2014 YILI BELEDİYE ENCÜMENİNE AİT FAALİYETLER			
AYLAR	GÜNDEM SAYISI	YAZILAN KARAR	TOPLANTI SAYISI
OCAK	327	327	9
ŞUBAT	89	89	8
MART	150	150	8
NİSAN	70	70	5
MAYIS	115	115	8
HAZİRAN	119	119	8
TEMMUZ	137	137	9
AĞUSTOS	83	83	9
EYLÜL	71	71	9
EKİM	129	129	8
KASIM	77	77	8
ARALIK	152	152	9
TOPLAM	1519	1519	98

2014 Yılı Belediye Encümenine Ait Faaliyetler



Yazı İşleri İşlemleri

Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen evrakları kayda almak suretiyle birim müdürü tarafından havalesi yapılan evraklar, zimmet karşılığı en kısa sürede ilgili birime teslim edilir. Birimler arası koordinasyon gerektiren yazışmaları yaparak sonuçlandırır. Kurum dışı evrakların kurye ve posta kanalı ile ulaşmasını sağlar. Kuryemiz tarafından Valilik, Büyükşehir, Kaymakamlık, İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Tapu Müdürlüğü, Ataşehir Mal Müdürlüğü, Basın İlan Kurumu, Kadıköy Cumhuriyet Başsavcılığı, İstanbul Anadolu Mahkemeleri ve İcra Müdürlükleri ile Kadıköy Sosyal Güvenlik Merkezi'ne ait evraklar günlük olarak elden takip edilmekte olup, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile şahıslara giden evraklar günlük olarak Ataşehir PTT Müdürlüğüne teslim edilmektedir. Asker ailesi maaşı için başvuruları inceleyerek durumu yasaya uygun olanların asker maaşı ile ilgili işlemlerini yürütür. Belediyemizin çeşitli resmi nitelikteki ilan işlemlerini Basın İlan Kurumu Müdürlüğüne teslim ederek neticelendirir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2014 YILI EVRAK KAYIT FAALİYETLERİ			
AYLAR	GELEN EVRAK	GELEN DİLEKÇE	GİDEN EVRAK
OCAK	1974	249	2604
ŞUBAT	1632	171	2051
MART	1884	168	2268
NİSAN	1882	274	2123
MAYIS	1760	320	2148
HAZİRAN	1794	336	2161
TEMMUZ	1798	261	2044
AĞUSTOS	1367	232	1960
EYLÜL	1640	305	2055
EKİM	1327	266	1885
KASIM	1488	338	2066
ARALIK	1894	402	2717
TOPLAM	20440	3322	26082

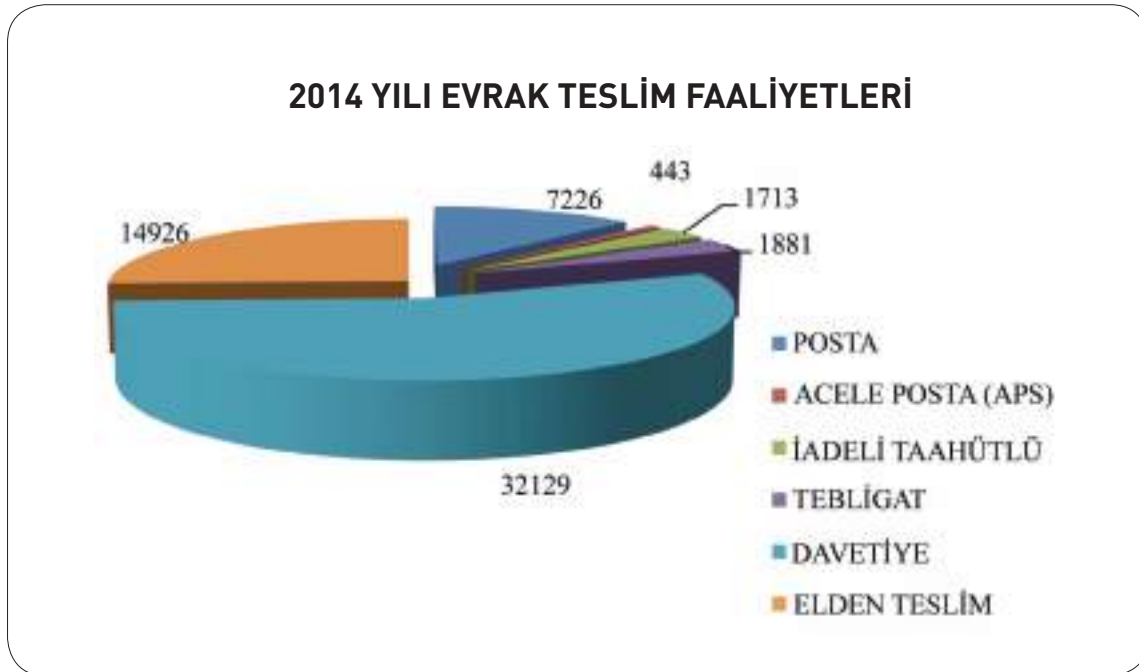


Müdürlüğümüz adına kamu kurum ve kuruluşları ile kişilere gönderilen evrak sayısı 558 adettir. Müdürlüğümüz tarafından İç birimlerimize ve gerektiğinde Başkan Yardımcılarımıza gönderilen yazışma 814 adettir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2014 YILI EVRAK TESLİM FAALİYETLERİ					
AYLAR	POSTA	ACELE POSTA	İADELİ TAAHÜTLÜ	TEBLİGAT	DAVETİYE TEŞEKKÜR
OCAK	969	66	118	127	5932
ŞUBAT	686	48	58	67	9534
MART	592	61	42	28	2222
NİSAN	632	46	177	103	2462
MAYIS	587	40	166	61	2470
HAZİRAN	596	56	57	82	-
TEMMUZ	499	40	98	37	3037
AĞUSTOS	468	17	136	58	-
EYLÜL	473	8	133	63	101
EKİM	536	9	210	114	6262
KASIM	479	19	234	656	-
ARALIK	709	33	284	485	109
TOPLAM	7226	443	1713	1881	32129

2014 yılında Kurumumuz adına dış kurum ve kuruluşlar ile vatandaşlarımıza elden teslim edilen evrak sayısı 14926 adettir.



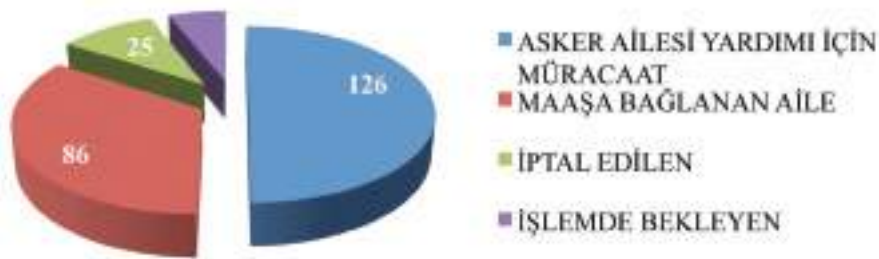
Asker Ailesi İşlemleri;

4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun kapsamında muhtaç asker ailelerine Encümen Kararı ile maaş bağlanmaktadır. Belediye Encümenince alınan kararlar Mali Hizmetler Müdürlüğüne intikal ettirilmektedir.



2014 YILI ASKER AİLESİ YARDIMI FAALİYETLERİ	
ASKER AİLESİ YARDIMI İÇİN MÜRACAAT	126
MAAŞA BAĞLANAN AİLE	86
İPTAL EDİLEN DOSYA	25
İŞLEMDE BEKLEYEN	15
ÇOCUK İLAVESİ	1

2014 Yılı Asker Ailesi Yardımı Faaliyetleri

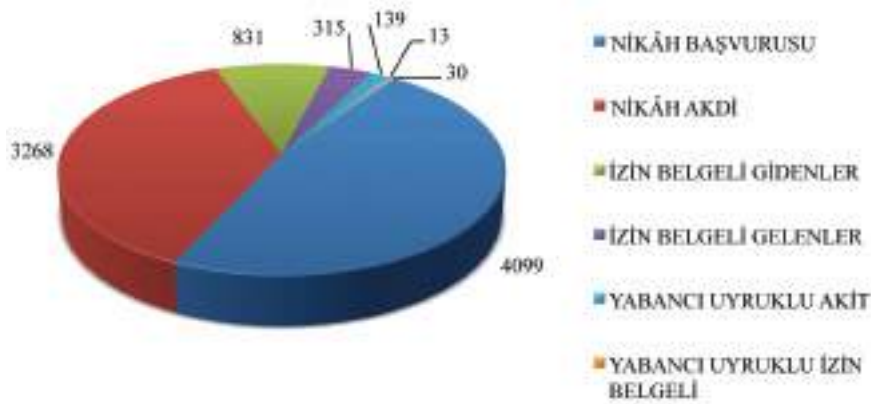


Evlendirme İşleri;

Evlenme müracaatlarının alınması, nikâh akitlerinin yapılması, evlenmek üzere izin belgesi ile gelenlerin ve mernis belgelerinin zamanında Nüfus Müdürlüğüne gönderilmesini sağlar.



2014 YILI EVLENDİRME ŞEFLİĞİ FAALİYETLERİ	
NİKÂH BAŞVURUSU	4099
NİKÂH AKDİ	3268
İZİN BELGELİ GİDENLER	831
İZİN BELGELİ GELENLER	315
YABANCI UYUKLU AKİT	139
YABANCI UYUKLU İZİN BELGELİ	13
İPTAL	30

2014 Yılı Evlendirme Şefliği Faaliyetleri



Gülen Zabıta

Gülen Zabıta Projesi

İlçemiz dahilinde faaliyet gösteren işyeri ilgililerini ziyaret etmek, Belediyemizden ve Zabıta Müdürlüğünden beklentilerini ve memnuniyetlerini ölçmek amacıyla, bir ekip oluşturulmuş, bu ekip tarafından 1119 esnafla bire bir görüşülerek anket çalışması yapılmış, anket verileri analizinde Belediyemiz ve müdürlüğümüz hizmetlerinden % 83 memnun olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

Sıhhi ve Gayrisıhhi İşyerlerinin Denetlenmesi

2014 yılı içerisinde Zabıta Müdürlüğü olarak ilçemizde, kayıt dışı ve ruhsatsız olarak faaliyet gösteren işyerlerinin tespit edilip kayıt altına alınarak faaliyetlerini; işyeri açma ve çalışma ruhsatlarını alarak sürdürmeleri için yaptığımız denetimlerde toplam 6480 adet işyeri denetlenmiş, ruhsatsız faaliyet gösterdiği tespit edilen 1000 adet işyeri hakkında zabıt varakası tanzim edilerek Ruhsat Denetim Müdürlüğüne gönderilmiştir...



Sıhhi ve Gayrisıhhi İşyerlerinin Denetlenmesi

Tören ve Etkinlik Hizmetleri



Tören Hizmetleri

Ulusal bayramlar ve Resmi törenlerde belediyemizi temsil ederek çelenk koyma görevi yerine getirilmiştir.

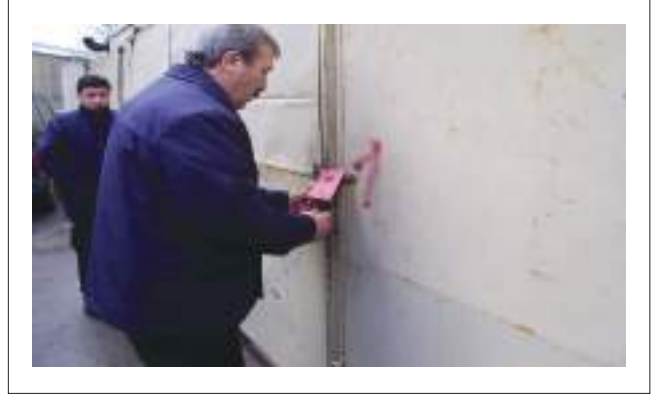


Etkinlik Hizmetleri

Ayrıca Belediyemizin düzenlemiş olduğu sosyal etkinliklerde ekiplerimizce gerekli düzen sağlanarak, etkinlik süresince gerekli güvenlik tedbirleri alınmıştır.

Ruhsatsız Faaliyette Bulunan İşyerlerinin Mühürlenerek Faaliyetten Men Edilmesi

Yaptığımız denetimlerde ruhsatsız olarak faaliyetlerine devam eden 76 adet işyeri 2005/9207 sayılı yönetmeliğin 6. ve 32. Maddelerine istinaden mühürlenerek faaliyetten men edilmiş, mührü bozarak ruhsatsız faaliyetlerine devam ettiği tespit edilen 16 adet işyeri ilgilisi hakkında yasal işlemler uygulanmıştır.



Mühürleme

İzinsiz Tabela Asılmasına Mani Olmak



Alınan Afiş, Duba

İlçe sınırlarımız dahilinde bulunan mahallelerimizde çevre ve görüntü kirliliğine neden olan, izinsiz 1878 adet afiş, tabela, dubalar ekiplerimiz tarafından toplanarak, görüntü ve çevre kirliliği engellenmiştir.

Gecekondu Yapımının Önlenmesi ve Yıkımı



Kamu alanları ve sahibi olmayan araziler üzerinde yapılan 24 adet baraka ve gecekondu belediyemizin ilgili diğer birimleriyle müştereken yıkılmıştır.

Semt Pazarları İle İlgili Çalışmalar Pazar Alanlarının Modernleştirilmesi



Küçükbakkalköy Kapalı Pazar Alanı

2014 yılı içinde Küçükbakkalköy kapalı pazar alanı oluşturularak bu sayede vatandaşların daha modern ortamda alışveriş yapmaları sağlanmıştır. Örnek ve Esatpaşa semt pazarlarının da kapalı alana dönüştürülmesi çalışmaları program dahilinde gerçekleştirilecektir.

Pazar Denetimleri



Pazar Denetimi

İlçemiz dahilinde bulunan 11 adet semt pazarında pazar ekibimizin yaptığı çalışmalar neticesinde 1021 adet pazarcı esnafının işgaliye ve devir tahakkukları yapılmıştır.

Belediye Yasakları Uygulama Yönetmeliğine aykırı davranışta bulunan 25 adet Pazar tezgah yeri süreli olarak kapatılmıştır.

Elektronik Terazi Uygulaması

Ataşehir Belediyesi Zabıta Müdürlüğünce, pazarlardan alış veriş yapan tüketicilerin eksik gramajlı ürün almasını önlemek için Pazarların giriş ve çıkışlarına kontrol terazisi konularak tüketicilerimizin hakları korunmuştur.



Kontrol Terazisi

Mobil Tuvalet Uygulaması



Mevcut Pazar yerlerinde Mobil tuvalet uygulaması devam edilerek, pazarcı esnafı ve pazarda alışveriş yapan vatandaşların ücretsiz olarak faydalanması sağlanmıştır.

Çizim Çalışmaları



Çizim Çalışmaları

Pazar yerlerinde, pazar tezgah yerlerinin belirlenmesi için çizim çalışması yapılmıştır. Ayrıca ilçe dahilinde bulunan çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının (okul, hastane v.b.) otoparkları ve spor komplekslerinin çizim çalışmaları da tamamlanmıştır.

Dilencilik Faaliyetlerine Mani Olmak

İlçemiz dahilinde özellikle bulvar, meydan, cadde, camii ve okul önlerinde ekiplerimizce yapılan çalışmalarda, dilencilik faaliyetinde bulunan şahıslara mani olunarak, dilenen 35 şahıs hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanunu gereğince yasal işlem uygulanmıştır.



Dilencilik Faaliyeti

İşgallerle İlgili Yapılan İşlemler



İşgallerle İlgili Yapılan Faaliyetler

Meydan, cadde, sokak, yaya geliş geçişini engel teşkil edecek yerler ve kamusal alanlara inşaat malzemeleri, ticari mallar ve benzeri unsurlarla işgalde bulunan gerçek veya tüzel kişilere 5326 sayılı Kabahatler Kanununa aykırılıktan 170 adet idari yaptırım uygulanmıştır.

Gürültü Kaynaklı Oluşan Çevre Kirliliğine Karşı Yapılan İşlemler

Başkalarının huzur ve sükununu bozacak şekilde gürültüye neden olan gerçek veya tüzel kişilere 5326 sayılı Kabahatler Kanununa aykırılıktan **83** adet idari yaptırım uygulanmıştır.



Gürültü ile İlgili Yapılan Faaliyetler

Çevre Kirliliğiyle İlgili İşlemler



Çevre Kirliliği ile İlgili Yapılan Faaliyetler

İlçemiz sınırları içerisinde inşaat atıkları, evsel atıklar v.b. çevre kirliliğine sebep olan gerçek ve tüzel kişiler hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununa aykırılıktan 214 adet idari yaptırım karar tutanağı tanzim edilmiştir.

Spor Faaliyeti



Spor Faaliyeti

Personelimizin güne sağlıklı ve zinde başlaması, fiziki niteliklerini ve iş verimliliklerini arttırmak amacı ile hafta içi her gün, saat 08.00 ile 10.00 arasında spor hocası gözetiminde, spor programı yaptırılmaktadır.



Futbol Turnuvası

Müdürlüğümüz personellerinden oluşan 8 futbol takımı ile Ataşehir Belediyesi Spor tesislerindeki halı sahada belirli günlerde düzenlenen futbol turnuvası ile personelin motivasyonunun artırılması, sosyalleşmesi ve daha aktif spor yapmaları sağlanmıştır.

İlköğretim Okulları Önlerinde Yapılan Çalışmalar



İlköğretim Okulları Önlerinde Yapılan Çalışmalar

İlçemiz dahilinde bulunan İlköğretim okullarının giriş-çıkış saatlerinde personel görevlendirilerek, öğrencilerin güvenli şekilde okula giriş çıkışları sağlanmakta, ayrıca seyyar satıcılara yönelik çalışmalarla sağlıksız ürünlerin okul önlerinde satışı engellenmektedir.



Kaçak Hafriyat

Kaçak Toprak Dökümü ve Hafriyatlarla İlgili Çalışmalar

İlçemiz dahilinde kaçak toprak dökümü ve hafriyatları engellemek amacıyla saat 06.00'da görev alan ekip kurulmuştur. Ayrıca bu ekimiz tarafından Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliğinde belirtilen inşaat çalışma saatlerine uyulması konusunda gerekli hassasiyet gösterilerek, inşaat alanlarında erken çalışmaya engel olunmaktadır. İzinli kazıların düzenli çalışmasında gerekli emniyet tedbirlerinin alınmasında, çevreyi kirliletmemeleri konusunda gerekli kontroller yapılmaktadır.

Etiket ve Fiyat Tarifesi Denetimi

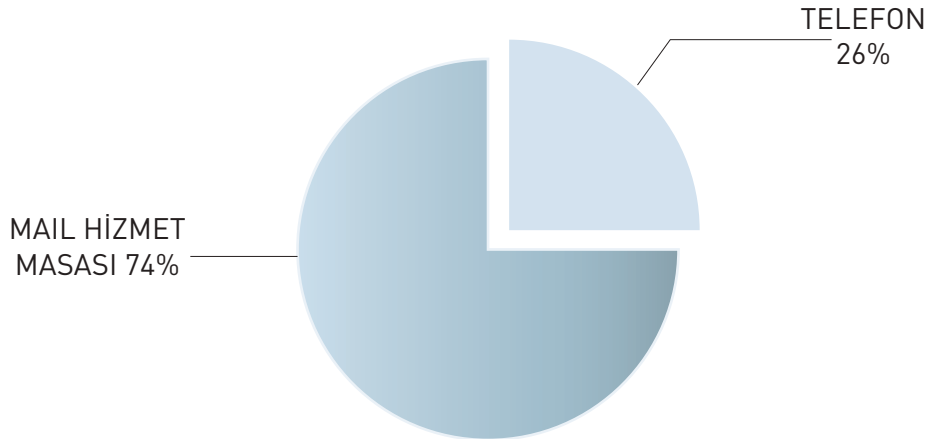


Etiket Kontrolü

4077 sayılı Tüketicinin korunması hakkında kanuna göre işyerlerinin etiket ve fiyat listesinin denetimi yapılarak, denetimler esnasında etiket ve fiyat tarifesi olmadığı tespit edilen 14 işyeri ilgilisi hakkında yasal işlem uygulanmıştır.

Zabıtaya Yapılan Şikâyet ve Müracaatların Değerlendirmesi

2014 yılı içerisinde 1236 adet telefon; 3601 adet mail – hizmet masası; şikâyet veya müracaatla Müdürlüğümüze başvuruda bulunulmuş, ekiplerimizce gerekli değerlendirmeler ve yasal işlemler yapılarak en geç 3 gün içerisinde sonuçlandırılmıştır.





ATAŞEHİR
BELEDİYESİ
Gelecek burada

2014 Faaliyet Raporu

AMAÇ V

Sağlıklı ve sürdürülebilir kentsel çevrenin oluş turulmasından yola çıkarak; ilçemizdeki mevcut park, bahçe ve yeşil alanların nicelik ve niteliğini zenginleştirip, sağlıklı yaşam ilkesi doğrultusunda fiziksel aktivitelere ilişkin talepleri de karşılayacak şekilde yeşile ve doğaya olan ilgi ve sevginin arttırılmasını sağlamak, yeniden yapılandırmak ve kültürel faaliyetlerle bütünleştirmek, çevreyi koruma altına almak, görsel ve çevresel kirliliği azaltmak, hayvanları korumak ve hayvan sevgisini aşlamak bunun yanı sıra kent yaşamında hayvanlardan kaynaklanan olumsuzları gidermek.

Park ve Bahçe Bakım İşleri

İlçemiz sınırlarındaki park, bahçe, cadde, sokak, refüj, okul, hastane, cami ve cemevi v.b. kamu kurum kuruluşlarına ait park ve yeşil alanların bakımlarının yapılması sağlanmaktadır. Bu amaçla; Ataşehir ilçesini 3 (üç) bölgeye ayırarak bahsedilen yerlere daha kolay ve hızlı hizmet vermek maksadıyla hizmet alımı yapılmaktadır.

İlçemiz sınırlarındaki toplam 800.000 m².lik park ve yeşil alan ile okul, cami, cemevi, hastane, sağlık ocağı ve diğer kamu kurum kuruluşlarının bahçelerinin bakım işleri program doğrultusunda yapılmış olup; 2014 yılı sonu itibari ile bakım kapsamına 43.000 m² park alanı ilave edilerek 2014 yılında toplam 843.000 m² park ve yeşil alana ulaşılmıştır. Söz konusu bakımı yapılan park ve yeşil alanla beraber okul, cami, cemevi, hastane, sağlık ocağı ve diğer kamu kurum kuruluşlarının bahçelerinin bakım işleri de rutin olarak devam etmektedir.



Form Budama Çalışması



Park Temizliği Çalışması



Yeşil Alanlarda Çim Biçim Çalışması



Park İçi Aydınlatma Onarımı Çalışması

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Yeşil Alanların Çapalama Motoru İle Havalandırılması

Ayrıca İlçemiz sınırlarındaki yeşil alanlarda, cadde ve sokaklarda bulunan ağaç ve ağaççıklardaki hastalık ve zararlılara karşı kimyasal mücadele işi yapılmıştır.



Yeşil Alanlarda Kimyasal Mücadele Çalışması



Yeşil Alanlarda Kimyasal Mücadele Çalışması

Park ve Bahçe Yapım İşleri

Ataşehir Belediye Başkanlığı Park ve Bahçeler Müdürlüğü olarak, 2014 yılı içerisinde toplam 7 adet yeni park alanı oluşturulmuştur. 2013 yılı sonu itibarı ile 800.000 m² olan yeşil alan miktarımız 43.000 m² artırılarak 843.000 m²'ye çıkartılmıştır (Tablo – 9). Ataşehir Belediyesi'nin kuruluş yılı olan 2009 yılına kıyasla yeşil alanlarımızda %122 oranında bir artış görülmektedir ki; 5 yıl sonundaki hedefimiz olan %100 oranının fazlasıyla tutturulmuştur. Aşağıda 2014 yılında yapılmış olan parklarımıza ilişkin tablo ve resimler bulunmaktadır.

Yeni parklarımızda 1 adet küre ve silindir temalı doğal taştan gölet, 1 adet doğal taş şelaleli süs havuzu, 1 adet animasyonlu fıskiyeli süs havuzu, 1 adet kademeli süs havuzu, 100 ton su kapasiteli gömme betonarme su deposu, 3 adet yapay çim kaplı futbol sahası, 3 adet zemini kauçuk kaplı spor alanı, temalı çocuk oyun grupları, açık alan spor aletleri, kauçuk zemin kaplı 3 adet koşu parkuru yaklaşık 1400 metre uzunluğunda, 1 adet bisiklet parkuru yaklaşık 760 metre uzunluğunda, 2 adet evcil hayvanları gezdirme alanı, 10 adet ahşap sekizgen kameriye, 10 adet ahşap altıgen kameriye, 1 adet ahşap kare kameriye, 1 adet düz pergola, 1 adet güvenlik kulübesi, diğer park donatıları (bank, çöp kovası vb.) bulunmaktadır. Parklarımızın ve mevcut spor sahalarının güvenliği ve görseelliği bakımından panel çit ve PVC kaplı kafes tel örgü onarımları ve tesisleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca parklarımızda yüksek aydınlatma direkleri, dekoratif aydınlatma direkleri ve projektörler de konularak aydınlatma sağlanmıştır. Ayrıca Ataşehir ilçesi genelinde 36.000 m²'lik yeşil alanda çim yenileme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. İlçemizin belli başlı bulvar ve caddelerindeki direklerde bulunan 235 adet modüler saksıda sardunya çiçeklerinin dikimi yenilenmiştir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2014 YILINDA YAPILAN PARKLARIMIZ			
SIRA NO	MAHALLE	PARKIN ADI	ALANI (m ²)
1	ATATÜRK	MERİÇ CADDESİ ÜZERİ PARK 1	6,031.18 (Devam ediyor)
2	ATATÜRK	MERİÇ CADDESİ ÜZERİ PARK 2	5,376.93 (Devam ediyor)
3	BARBAROS	KIZIL BEGONYA SOKAK ÜZERİ PARK 1	1,916.09 (Devam ediyor)
4	BARBAROS	KIZIL BEGONYA SOKAK ÜZERİ PARK 2	4,095.37 (Devam ediyor)
5	BARBAROS	KIZIL BEGONYA SOKAK ÜZERİ PARK 3	4,204.05 (Devam ediyor)
6	ÖRNEK	ERCÜMENT BATANAY SOKAK ÜZERİ PARK	20,319.70 (Tamamlandı)
7	ÖRNEK	DR. SUPHİ EZGİ SOKAK ÜZERİ PARK	1,099.51 (Tamamlandı)
		TOPLAM :	43,042.83

Yeni parklar



Ercüment Batanay Sokak Üzeri Park Alanı



Ercüment Batanay Sokak Üzeri Park Alanı



Ercüment Batanay Sokak Üzeri Park Alanı



Ercüment Batanay Sokak Üzeri Park Alanı



Dr. Suphi Ezgi Sokak Üzeri Park Alanı

Kızıl Begonya Sokak Üzeri Park 1



Kızıl Begonya Sokak Üzeri Park 1 Projesi



Kızıl Begonya Sokak Üzeri Park 1 Projesi



Kızıl Begonya Sokak Üzeri Park 1 Alanı



Kızıl Begonya Sokak Üzeri Park 2



Kızıl Begonya Sokak Üzeri Park 2 Projesi



Kızıl Begonya Sokak Üzeri Park 2 Alanı

Kızıl Begonya Sokak Üzeri Park 3

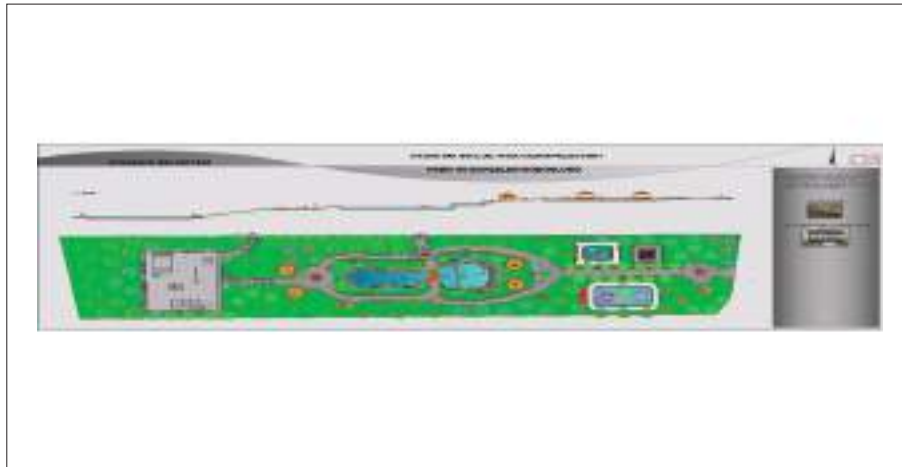


Kızıl Begonya Sokak Üzeri Park 3 Projesi



Kızıl Begonya Sokak Üzeri Park 3 Alanı

Meriç Caddesi Üzeri Park 1



Meriç Caddesi Üzeri Park 1 Projesi



Meriç Caddesi Üzeri Park 1 Projesi



Meriç Caddesi Üzeri Park 1 Projesi

Meriç Caddesi Üzeri Park 2



Meriç Caddesi Üzeri Park 2 Projesi



Meriç Caddesi Üzeri Park 2 Projesi



Meriç Caddesi Üzeri Park 2 Alanı



Meriç Caddesi Üzeri Park 2 Alanı



Ataşehir Bulvarı Refüj Düzenleme Çalışması



İhlamur Bulvarı Refüj Düzenleme Çalışması

Ağaçların Budanması, Kesilmesi ve Taşınması İşleri:

İlçemiz sınırlarındaki park, refüj ve yeşil alanlardaki kurumuş ve tehlike arzeden ağaçların kesimlerinin yapılıp, yerlerine yenilerinin dikimlerinin yapılması, mevcut ağaçların daha sağlıklı gelişmelerini sağlamak amacıyla form budamaları yapılmaktadır.

Ayrıca özel mülkiyet ile kamu kurum ve kuruluşları alanlarındaki kurumuş, tehlike arzeden ağaçların kesimi ve budanması için yapılan müracaatların değerlendirilerek ücretsiz budama ve kesim hizmeti verilmektedir. Bu arada ağaç nakilleri ile ilgili gelen talepler doğrultusunda ağaçların taşınıp taşınamayacağı ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Motorlu Ekipman ile Ağaç Budama Çalışması

Ot temizliği-Ot biçme İşleri:

Genel çevre temizliği ve güvenliği açısından gerekli görülen alanlarda (Örn: dere kenarları, boş araziler. vb) ot biçme ve temizleme çalışmaları yapılmaktadır.



Makine İle Ot Biçim Çalışması

Sulama İşleri:

Parklar, refüjler, vb su bağlantısı olmayan yeşil alanlar ve cadde ve sokaklardaki ağaçlar düzenli olarak, Belediyemize ait tankerlerimiz (sulama döneminde bize verilen 2 tanker) yetersiz olduğundan bakım işlerimizin kapsamında da yapılmaktadır.

Tankerle sulamada sulama suyu idare tarafından (parklarımızdaki 8 adet mevcut su kuyusundan) karşılanmaktadır.



Tankerle Sulama Çalışması

Ağaç, Çalı, Mevsimlik Çiçek, Çim v.b. Bitkilerin Temini ve Dikilmesi İşleri:

Ataşehir ilçesini yeşil bir kimliğe kavuşturmak amacıyla değişik türde bitkilerin temin edilip, mevcut yeşil alanlarımızın bitkilendirilmesi, çimlendirilmesi, çiçeklendirilmesi ve aynı zamanda doğal çevremizi korumayı ve geliştirmeyi benimsetmek için yaptığımız ağaç dikimleri ve bedelsiz bitki dağıtım kampanya çalışmalarından oluşmaktadır.

Bu kapsamda ihtiyacımız olduğu zaman bitki alımı yapılmaktadır. Ayrıca ilçemizin sürekli gelişmesi sonucu ortaya çıkan yeşil alanların hızlı bir şekilde düzenlemelerini yapmak için ihtiyaca göre bitki alımına gidilmektedir. Üretim için zaman ve mekan darlığı, kalifiye eleman yetersizliği, istenilen kalitede üretim yapılamaması, yapılacak çalışmaların süreklilik arzemesi v.b. nedenlerle ve bitki üretimine gidilememektedir.

Ataşehir ilçesini yeşil bir kimliğe kavuşturmak amacıyla değişik türde bitkilerin temin edilip, mevcut yeşil alanlarımızın bitkilendirilmesi ve aynı zamanda doğal çevremizi korumayı ve geliştirmeyi benimsetmek için yaptığımız dikim ve bedelsiz bitki dağıtım kampanya çalışmalarından oluşmaktadır. Bu amaçla 2014 yılı içerisinde Ataşehir ilçesinin muhtelif alanlarına yaklaşık 12.690 adet ağaç ve çalı dikimi yapılmıştır.

Ayrıca her yıl yazlık ve kışlık olmak üzere toplam 1.980.000 adet mevsimlik çiçek alımı yapıp mevsimlik çiçek parterleri düzenlenmektedir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Mevsimlik Çiçek Dikimi Çalışması



Mevsimlik Çiçek ve Çalı Türü Bitkilerle Atasehir Belediyesi Logo Çalışması

Kent Mobilyaları, Çocuk Oyun Aletleri, Dış Mekan Spor Aletleri v.b. Malzemelerin Temini ve Montajı

Park ve bahçelerimizdeki donatı aletlerinin ve kent mobilyalarının bakımsız, eski ve kullanılmaz olması kamu kurum ve kuruluşlarının yoğun talepleri doğrultusunda gerekli donatı ve kent mobilyalarının temin edilip dağıtımı ve montajı yapılmaktadır.

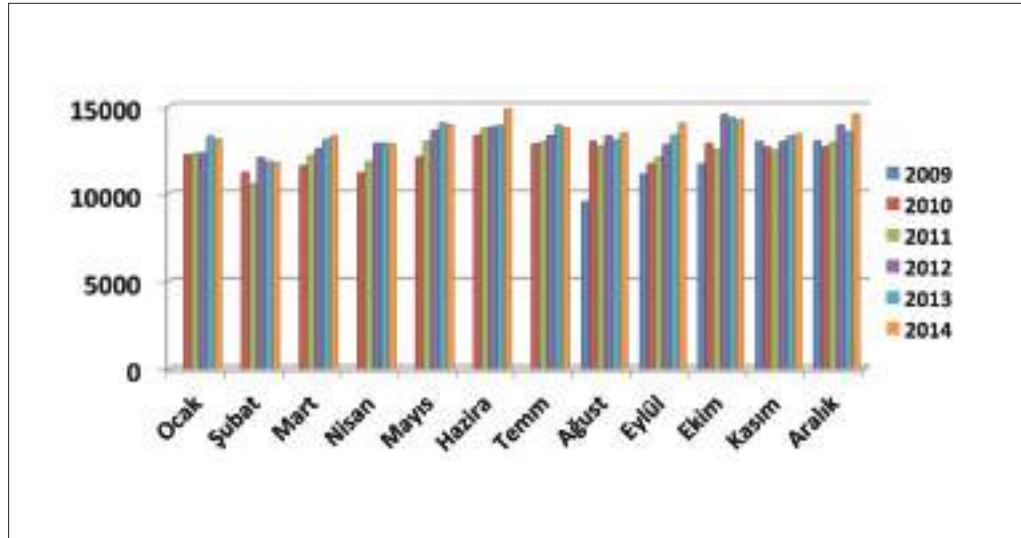
Mevcut parklarımız ile ilçemiz sınırlarındaki okul, cami, cemevi, hastane v.b. kamu kurum ve kuruluşlarının bahçelerinde olmak üzere çocuk oyun grubu, açık alan spor aleti, engelli spor aleti, kameriye, pergola, basketbol potası, voleybol direği, futbol kalesi, yüksek aydınlatma direği, bank v.b. gibi park donatı elemanları konulmuştur.

İlçe sınırları içerisindeki yerlerin atıklarının toplanması, temizlenmesi ve yıkanması faaliyeti

Ataşehir ilçe sınırları dahilinde bulunan 17 mahallede, 0.8 m³'lük yerüstü ve 5 m³'lük yeraltı konteynerlerinden gündüz, öğlen ve gece vardiyası olarak üç vardiyada çöp araçları ile atık toplama faaliyeti yapılmıştır. Yüklenici tarafından toplanan atıklar İstanbul Büyükşehir Belediyesinin çöp dökümü için gösterdiği İstanbul Büyükşehir Belediyesi Küçükbakkalköy Katı Atık Transfer İstasyonuna dökülmüştür.

2014 yılında toplam 162.672 ton evsel atık toplanmıştır.

2014 YILI ATAŞEHİR İLÇESİ EVSEL ATIK MİKTARLARI TON/AY													
YIL	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2009								9.506	11.048	11.649	12.923	12.949	58.075
2010	12.178	11.168	11.552	11.148	12.049	13.287	12.796	12.927	11.655	12.833	12.617	12.627	146.837
2011	12.264	10.515	12.136	11.783	12.923	13.675	12.910	12.674	12.032	12.480	12.426	12.866	148.684
2012	12.275	12.030	12.532	12.830	13.550	13.763	13.287	13.257	12.766	14.471	12.915	13.858	157.534
2013	13.217	11.804	13.048	12.856	14.014	13.845	13.853	13.007	13.313	14.281	13.239	13.486	159.963
2014	13.058	11.719	13.267	12.784	13.901	14.792	13.711	13.429	13.984	14.176	13.359	14.492	162.672



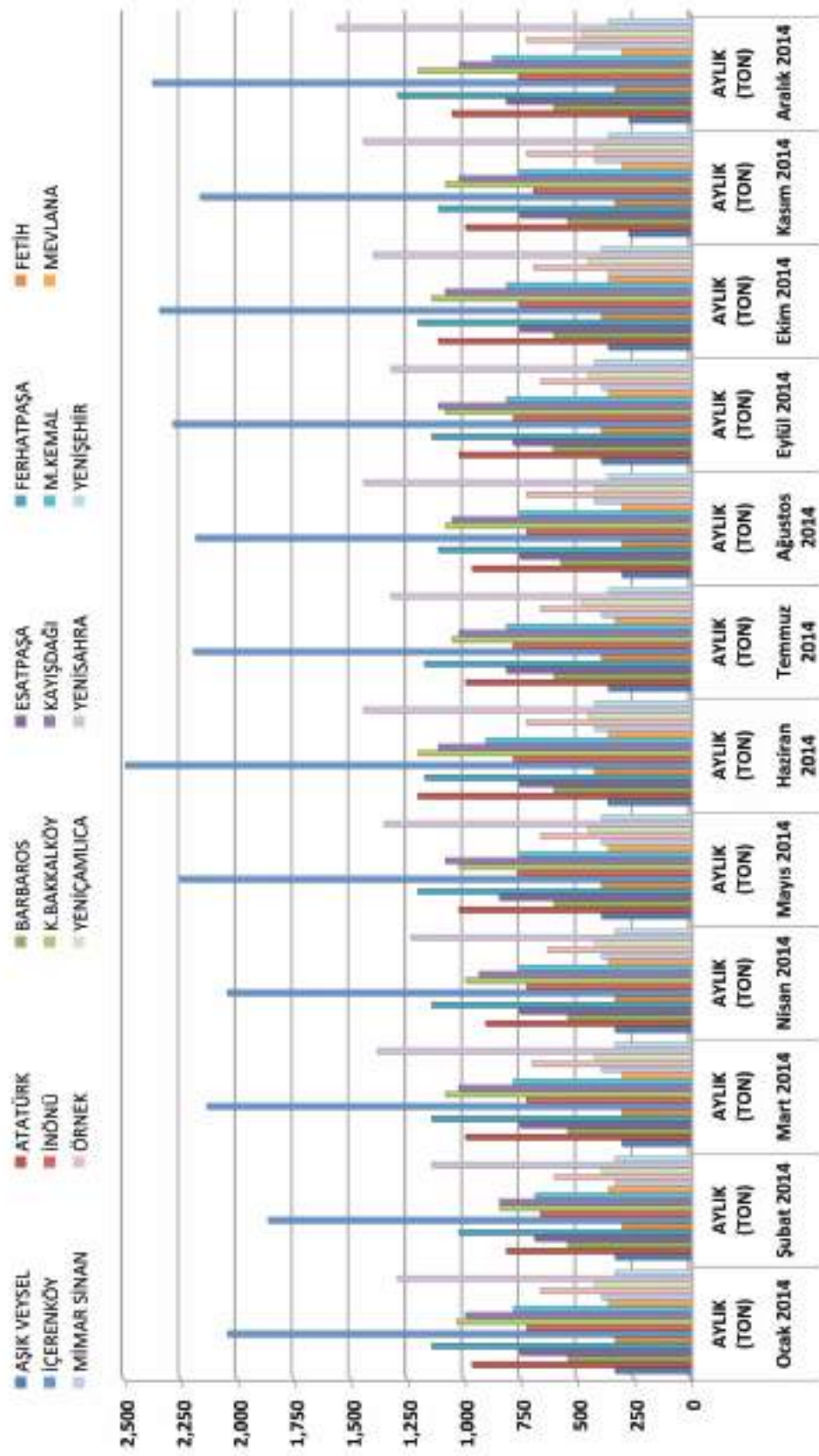
2014 Yılına Ait Mahalle Bazlı Eysel Atık Tonaj Miktarları

MAHALLELER	Ocak 2014	Şubat 2014	Mart 2014	Nisan 2014	Mayıs 2014	Haziran 2014
	AYLIK (TON)	AYLIK (TON)	AYLIK (TON)	AYLIK (TON)	AYLIK (TON)	AYLIK (TON)
AŞIK VEYSEL	330	330	300	330	390	362
ATATÜRK	960	810	990	900	1.020	1.200
BARBAROS	540	540	540	540	600	600
ESATPAŞA	750	685	750	750	840	750
FERHATPAŞA	1.140	1.020	1.140	1.140	1.200	1.170
FETİH	330	300	300	330	390	420
İÇERENKÖY	2.040	1.860	2.130	2.040	2.250	2.490
İNÖNÜ	720	660	720	720	761	780
K.BAKKALKÖY	1.028	840	1.080	990	1.020	1.200
KAYIŞDAĞI	990	840	1.020	930	1.080	1.110
M.KEMAL	780	684	780	754	750	900
MEVLANA	360	360	300	360	360	360
MİMAR SİNAN	390	330	390	390	390	420
ÖRNEK	660	600	697	630	660	720
YENİÇAMLICA	420	390	420	420	450	450
YENİSAHRA	1.290	1.140	1.380	1.230	1.350	1.440
YENİŞEHİR	330	330	330	330	390	420
ARA TOPLAM	13.058	11.719	13.267	12.784	13.901	14.792
TOPLAM	162.672					

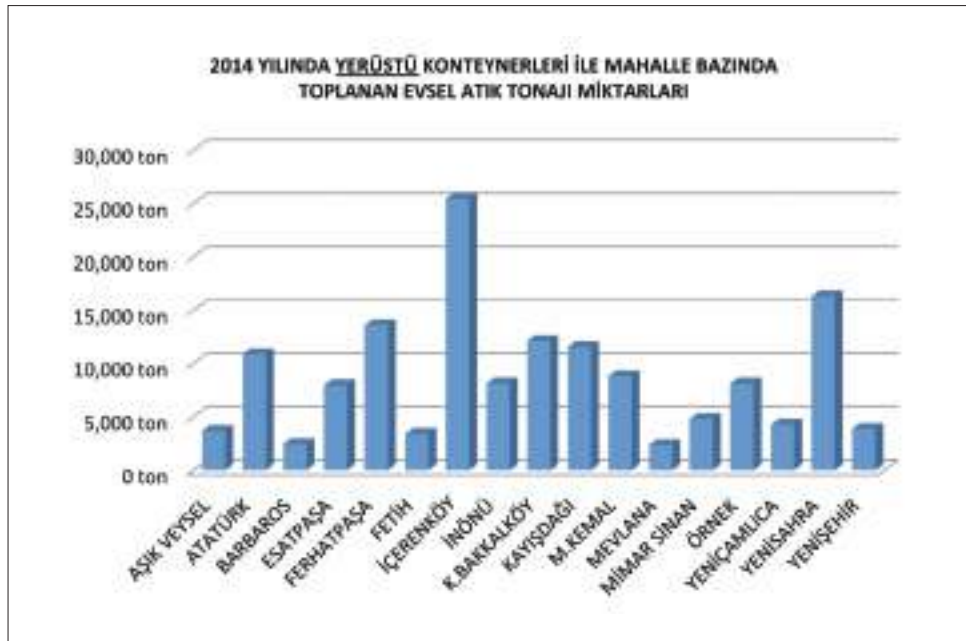
III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Temmuz 2014	Ağustos 2014	Eylül 2014	Ekim 2014	Kasım 2014	Aralık 2014	2014
AYLIK (TON)	AYLIK (TON)	AYLIK (TON)	AYLIK (TON)	AYLIK (TON)	AYLIK (TON)	
360	300	390	360	270	270	3.992
990	960	1.020	1.110	990	1.050	12.000
600	570	604	600	540	600	6.874
810	750	780	750	750	810	9.175
1.171	1.110	1.140	1.200	1.110	1.290	13.831
390	300	390	390	330	330	4.200
2.190	2.179	2.280	2.340	2.160	2.370	26.329
780	720	780	750	690	752	8.833
1.050	1.080	1.080	1.140	1.080	1.200	12.788
1.020	1.050	1.110	1.080	1.020	1.020	12.270
810	750	810	810	750	870	9.448
330	300	360	360	300	300	4.050
390	420	390	360	420	510	4.800
660	720	660	690	720	720	8.137
480	420	450	450	420	480	5.250
1.320	1.440	1.320	1.396	1.440	1.560	16.306
360	360	420	390	360	360	4.380
13.711	13.429	13.984	14.176	13.359	14.492	162.672

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



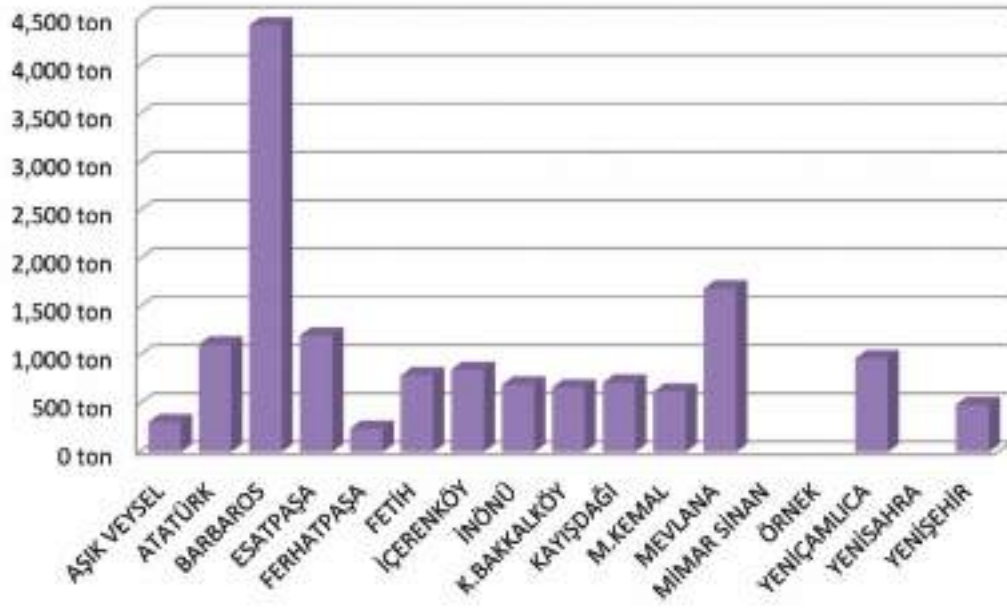
2014 YILINA AİT MAHALLE BAZLI EVSEL ATIK TONAJ MİKTARLARI YERÜSTÜ VE YERALTI KONTAYNERLERİ BAZINDA						
SIRA NO	MAHALLELER	2014 YILI TOP. TONAJ	YERALTI KONTAYNER SAYISI	YERALTI KONTAYNER TOP. TONAJ	YERÜSTÜ KONTAYNER SAYISI	YERÜSTÜ KONTAYNER TOP. TONAJ
1	AŞIK VEYSEL	3.992 ton	5 adet	307 ton	89 adet	3.685 ton
2	ATATÜRK	12.000 ton	15 adet	1.115 ton	827 adet	10.885 ton
3	BARBAROS	6.874 ton	76 adet	4.422 ton	52 adet	2.452 ton
4	ESATPAŞA	9.175 ton	20 adet	1.207 ton	201 adet	7.968 ton
5	FERHATPAŞA	13.831 ton	3 adet	242 ton	951 adet	13.589 ton
6	FETİH	4.200 ton	14 adet	794 ton	65 adet	3.406 ton
7	İÇERENKÖY	26.329 ton	15 adet	851 ton	1.439 adet	25.478 ton
8	İNÖNÜ	8.833 ton	11 adet	696 ton	595 adet	8.137 ton
9	K.BAKKALKÖY	12.788 ton	8 adet	670 ton	532 adet	12.118 ton
10	KAYIŞDAĞI	12.270 ton	12 adet	717 ton	203 adet	11.553 ton
11	M.KEMAL	9.448 ton	7 adet	625 ton	127 adet	8.823 ton
12	MEVLANA	4.050 ton	29 adet	1.694 ton	127 adet	2.356 ton
13	MİMAR SİNAN	4.800 ton			81 adet	4.800 ton
14	ÖRNEK	8.137 ton			270 adet	8.137 ton
15	YENİÇAMLICA	5.250 ton	12 adet	969 ton	82 adet	4.281 ton
16	YENİSAHRA	16.306 ton			357 adet	16.306 ton
17	YENİŞEHİR	4.380 ton	8 adet	490 ton	206 adet	3.890 ton
	ARA TOPLAM	162.663 ton	235 adet	14.799 ton	6.204 adet	147.864 ton
YER ALTI VE YERÜSTÜ KONTAYNER ATIK TONAJ ORANLARI				% 9,10		% 90,90



III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



2014 YILINDA YERALTI KONTAYNERLERİ İLE MAHALLE BAZINDA TOPLANAN EVSEL ATIK TONAJI MİKTARLARI



III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Ataşehir sınırları içerisinde bulunan mahallelerdeki cadde ve sokaklar her gün süpürgeli personel ve makine ile süpürülerek temizlenmiştir.



Ataşehir sınırları içerisindeki haftanın 7 günü bölgede kurulan açık semt pazarlarında oluşan yoğun kirlilik ile kentin önemli meydan, cadde ve sokaklarında belli zamanlarda yapılan tamirat ve yenileme çalışmaları sebebiyle oluşan kirlilik haftanın belli günlerinde basınçlı yıkama aracı (arazöz) ile yıkanarak temizlenmiştir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

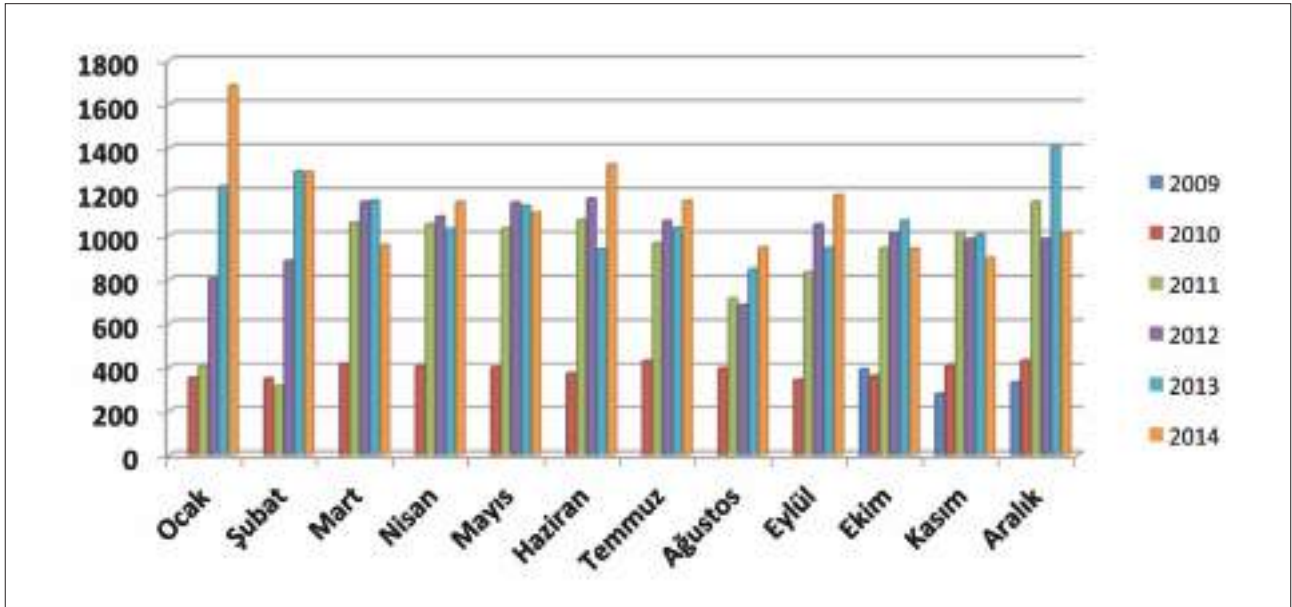
Ataşehir ilçesi sınırları içerisinde bulunan boş arsaların temizlenmesi sonucu oluşan atıklar, çöp araçlarının alamayacağı türdeki moloz ve atıklar ve açık araçlarca getirilen koltuk, kanepeler, yataklar vb. gibi büyük hacimli atıkların imha sahasına nakli yapılmıştır. Ayrıca sahibi belli olan tadilat, dekorasyon ve inşaat yapımından sonra meydana gelen çuvalı moloz atıkları, ücreti karşılığında toplanmış ve ilgili döküm sahalarına/depolama alanlarına Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'nde belirtilen standartlar dahilinde güvenli bir şekilde nakledilmiştir. Müdürlüğümüz tarafından 2014 yılında çuvalı molozların yükleme, nakliye ve döküm bedeli olarak Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından 126.329,19 TL tahsil edilmiştir.

2014 yılında toplam 13.649 ton moloz toplanmıştır.

2014 YILI ATAŞEHİR İLÇESİ MOLOZ MİKTARLARI (TON/AY)													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2009										390	279	331	1.000
2010	352	348	416	403	398	372	428	394	341	360	404	430	4.646
2011	402	312	1.059	1.052	1.032	1.070	965	713	831	942	1.017	1.154	10.549
2012	803	884	1.153	1.085	1.151	1.169	1.066	683	1.051	1.010	983	984	12.022
2013	1.224	1.293	1.160	1.029	1.135	937	1.035	846	943	1.067	1.004	1.406	13.079
2014	1.686	1.289	956	1.153	1.103	1.324	1.158	946	1.185	940	897	1.012	13.649



III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



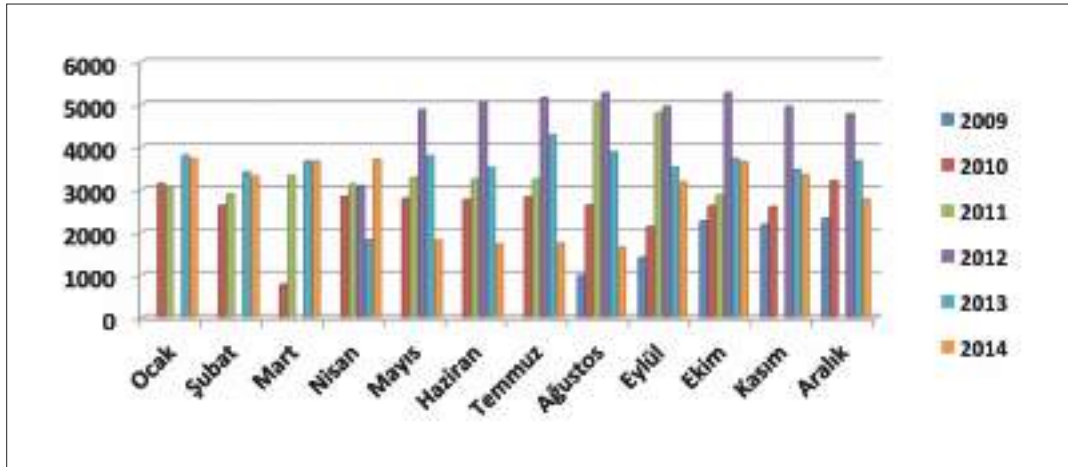
Ataşehir ilçesi sınırları içerisinde haftanın 7 gününde kurulan açık semt pazarlarının atıkları, pazarın sona ermesinden hemen sonra pazarın kurulduğu aynı günün gecesinde toplanmış ve pazar yeri ve çevresi tamamen süpürüldükten sonra arazöz ile yıkanmış vakumlu süpürme araçları ile tamamen temizlenmiştir. Açık semt pazar yerlerinin kuruldukları sokakların yakınında kalan sokaklardaki kirlilik de aynı akşam temizlenmiştir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

İlçe sınırları içerisindeki cadde ve sokaklardaki çöp konteynerleri görsel ve çevresel kirlilik yaratmaması için konteyner yıkama ve dezenfektan aracı ile Müdürlüğümüzce belirlenen program dahilinde gece ve gündüz yıkanmıştır.

2014 yılında 34.120 adet yerüstü konteyneri yıkanıp dezenfekte edilmiştir.

2014 YILI YIKANAN VE DEZENFEKTE EDİLEN YERÜSTÜ KONTEYNER SAYISI (ADET/AY)													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2009								975	1.389	2.247	2.165	2.315	9.091
2010	3.120	2.615	762	2.823	2.780	2.751	2.812	2.621	2.117	2.604	2.584	3.201	30.790
2011	3.032	2.888	3.320	3.106	3.266	3.233	3.230	5.007	4.784	2.853			34.719
2012				3.076	4.859	5.038	5.136	5.256	4.938	5.257	4.934	4.756	43.250
2013	3.796	3.398	3.656	1.818	3.781	3.508	4.264	3.873	3.518	3.708	3.448	3.658	42.426
2014	3.708	3.298	3.650	3.694	1.802	1.713	1.730	1.636	3.164	3.633	3.334	2.758	34.120

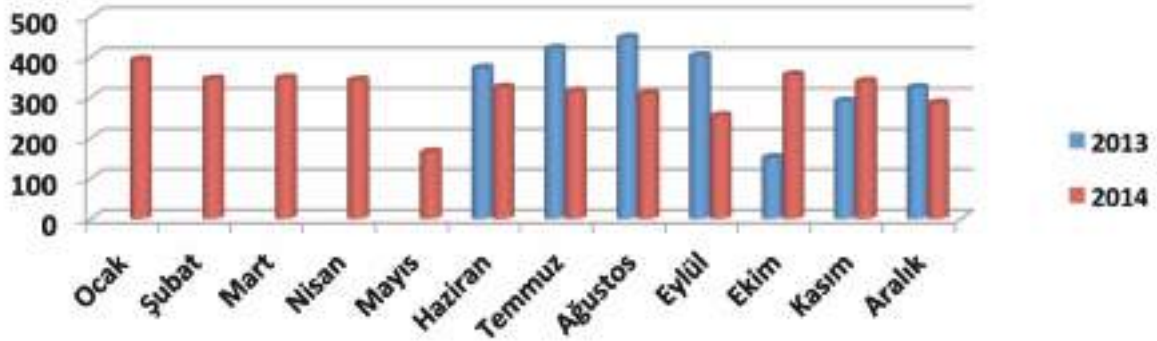


III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



2014 yılında 3.770 adet yeraltı konteyneri yıkanıp dezenfekte edilmiştir.

2014 YILI YIKANAN VE DEZENFEKTE EDİLEN YERALTI KONTEYNER SAYISI (ADET/AY)													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2009													
2010													
2011													
2012													
2013						372	420	447	402	150	290	324	2.405
2014	392	345	347	342	164	325	314	308	254	355	339	285	3.770





III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Müdürlüğümüz, kurban bayramı nedeniyle ilçe genelinde kurulan 16 noktadaki kurban satış yerleri ile kesim alanlarını vatandaşların hem kurbanlık ihtiyaçlarını rahatça karşılayabilmesi hem de hijyenik ortamda hayvanlarını kesmelerini sağlamak amacıyla temizlemiştir. Çevre ve görüntü kirliliği yaşanmaması için, yaklaşık 700 kamyon sakatat ve gübre temizlenirken, kurban satış ve kesim alanları da dezenfekte edilerek kireçleme yapılmıştır.





Ataşehir Belediyesi kar yağışından dolayı vatandaşların olumsuz şekilde etkilenmemesi için Fen İşleri Müdürlüğü ile Temizlik İşleri Müdürlükleri çalışmalarını aralıksız sürdürmüştür. Müdürlüğü-müze bağlı ekiplerimiz kaldırımları kar ve buzdan temizle çalışmalarını yapmıştır.



Atıkların toplanması için standart 0.8 m³ yerüstü konteynerlerinin alınması faaliyeti:

Atıkların toplanması için standart 0.8 m³ konteynerinin alımı ihalesi yapılmış, 600 adet yerüstü konteyneri alınmış, takribi 200 adedi gerekli yerlere konulmuş ve takribi 400 adedi tamiri mümkün olmayıp hurda haline gelenlerle değiştirilmiştir.



Ataşehir ilçe sınırları içerisindeki mevcut 0.8 m³'lük yerüstü konteynerlerinin tamir ve bakımlarının yapılması faaliyeti

İlçemiz sınırları dahilinde bulunan mevcut kırılan, bozulan, deforme olan 0.8 m³'lük standart yerüstü konteynerlerinin tamir ve bakımları yapılmıştır.



Ataşehir ilçe sınırları içerisinde meydan, cadde ve sokaklara metal çöp kutularının konulması faaliyeti

Ataşehir ilçe sınırları içerisinde meydan, cadde ve sokaklara metal çöp kutuları alınmış ve istenilen yerlere konulmuştur.

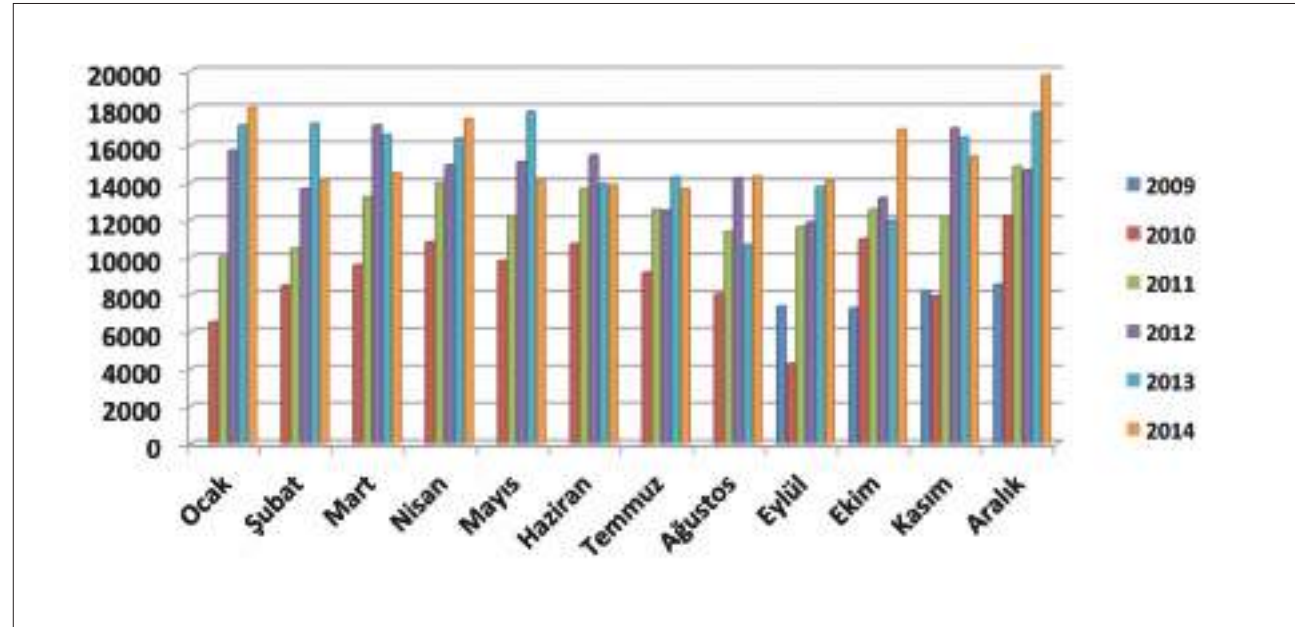
Ataşehir ilçe sınırları içerisinde meydan, cadde ve sokaklara sigara izmariti kutularının konulması faaliyeti

Ataşehir ilçe sınırları içerisinde meydan, cadde ve sokaklara sigara izmariti kutuları alınmış ve istenilen yerlere konulmuştur.

Tıbbi atık toplanması ve taşınması faaliyeti

Çevre ve Orman Bakanlığının 22.07.2005 gün 25883 sayılı tıbbi atıkların kontrolü yönetmeliği gereğince Ataşehir ilçesi sınırları içerisindeki tıbbi atık üreticilerinden çıkan tıbbi atıklar toplanarak ve İ.B.B. bağlı İstaç A.Ş. tarafından işletilen Odayeri Yakma Ünitesine teslim edilmiştir. Ataşehir ilçesi sınırları içerisinde 2014 yılında 254 (193 adet mevcutta 2014 yılında imzalanmış 61 adet ilave edilmiştir) adet sözleşmeli tıbbi atık toplama noktasından 185.880 kg tıbbi atık toplanmıştır. 2015 yılında bu hizmet İBB tarafından verilecektir. 2014 yılında yönetmelik hükümleri gereği, tıbbi atık üreticilerinden çıkan tıbbi atıkların taşıma ve imha bedeli olarak tahakkuk edilen 98.299,15 TL'nin tamamı Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından tahsil edilmiştir.

2014 YILI ATAŞEHİR İLÇESİ TIBBİ ATIK MİKTARLARI (KG/AY)													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2009									7.350	7.250	8.150	8.500	31.250
2010	6.500	8.450	9.550	10.800	9.800	10.700	9.150	8.000	4.250	10.950	7.900	12.200	108.250
2011	10.000	10.450	13.200	13.950	12.200	13.650	12.550	11.350	11.600	12.550	12.150	14.850	148.500
2012	15.700	13.650	17.050	14.900	15.100	15.450	12.500	14.200	11.850	13.150	16.900	14.650	175.100
2013	17.050	17.150	16.550	16.350	17.800	13.900	14.250	10.650	13.750	11.950	16.400	17.750	183.550
2014	18.000	14.050	14.500	17.400	14.100	13.850	13.650	14.300	14.050	16.850	15.380	19.750	185.880



III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Ataşehir ilçe sınırları içerisindeki bordürlerin boyanması faaliyeti

2014 yılında Ataşehir İlçe sınırları dahilinde bulunan cadde ve sokaklardaki kaldırım ve refüj bordürleri 138.600 m² miktarınca tekniğine uygun olarak boyanmıştır.



III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Trafoların giydirilmesi faaliyeti

2014 yılında elektrik trafo binalarından 50 adedinin dış cephelerinin dekorlandırılması, ahşap giydirilmesi ve resimlendirilmesi yapılmıştır.



Gıda Hijyeni Denetimi

Gıdalarla bulaşan hastalıklar, günümüzün başta gelen sağlık sorunlarını oluşturmaktadır. Gıda zehirlenmeleri toplum sağlığını ve ülke ekonomisini olumsuz yönde etkilemektedir. Sektördeki eğitimsiz personel ve hijyen eksikliklerinin olumsuzlukların temel sebebi olduğu kabul edilmektedir.

Sağlık İşleri Müdürlüğü koordinasyonunda İlçemiz sınırları içerisinde gıda üretimi ve satışı yapan işyerleri Müdürlüğümüz ile birlikte bu kapsamda denetlenmiştir.



2014 yılı içerisinde 898 adet gıdaların üretim, satış ve depolandığı işyerleri denetlenmiştir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

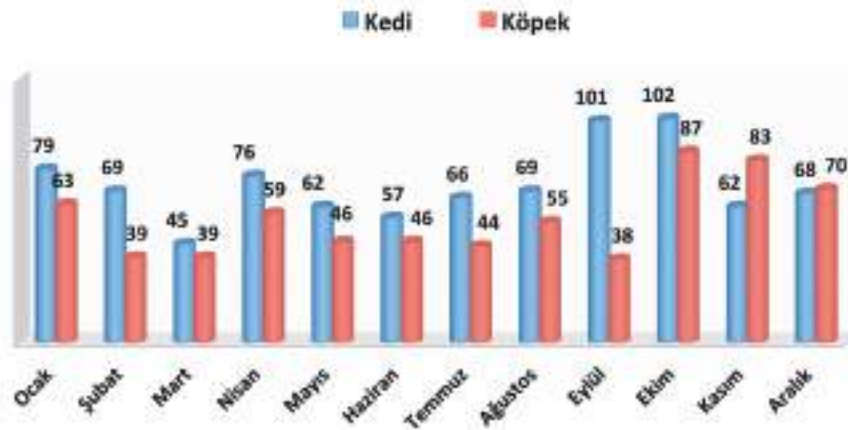
Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi

2014 yılı içerisinde sokak hayvanları ile ilgili olarak Kadıköy Belediyesinin rehabilitasyon merkezi kullanılmıştır.



Rehabilitasyon Merkezimizde 2014 yılında 856 kedi, 669 köpek kısırlaştırılmıştır.

2014 Yılı Kedi & Köpek Kısırlaştırma Sayıları



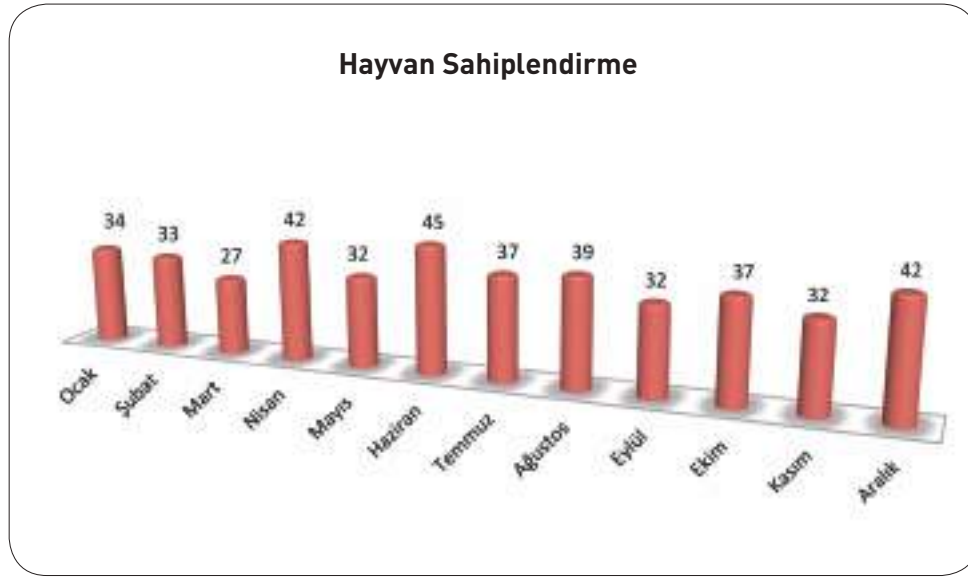
Rehabilitasyon Merkezimizde 2568 adet sahipsiz köpek ve kediye kuduz aşısı yapıldı.

Sokak Hayvanları Kuduz Aşılama



Rehabilitasyon Merkezimizde 2014 yılında yerel hayvan gönüllüleriyle birlikte 432 adet sahipsiz hayvan sahiplendirilmiştir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



2014 Yılı Rehabilitasyon Merkezi Hayvan Sahiplendirme Raporu



2014 yılında 115 adet hayvana mikroçip takılarak kayıt altına alınmıştır.

GEÇİCİ HAYVAN BAKİMEVİ 2014 YILI FAALİYET RAPORU									
2014	KISIRLAŞTIRMA		HASTA VE YARALI TEDAVİ		KUDUZ AŞISI	SAHİPSİZ HAYVAN TALEP VE ŞİKAYET	SAHIPLI HAYVAN TALEP VE ŞİKAYET	SAHIPLENDİRME	
	KEDİ	KÖPEK	KEDİ	KÖPEK					
OCAK	79	63	159	162	258	362	29	34	
ŞUBAT	69	39	136	165	267	327	39	33	
MART	45	39	142	144	253	334	35	27	
NİSAN	76	59	229	176	331	512	72	42	
MAYIS	62	46	265	174	365	526	56	32	
HAZİRAN	57	46	348	177	424	691	69	45	
TEMMUZ	66	44	300	131	338	762	78	37	
AĞUSTOS	69	55	312	132	165	795	74	39	
EYLÜL	101	38	317	107	329	685	60	32	
EKİM	102	87	306	150	349	488	24	37	
KASIM	62	83	198	157	321	503	42	32	
ARALIK	68	70	220	183	373	772	36	42	
TOPLAM	856	669	2932	1858	3773	6757	614	432	

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Su Damacanası Dağıtımı

İstanbul Veteriner Hekimler Odası ve Belediyemizin ortaklaşa düzenlediği 'Siz De Onlara Bir Kap Su İle Kucak Açın' isimli proje ile can dostlarımızın su ihtiyacını karşılamak amacıyla 2000 adet su damacanası dağıtılmıştır.



Otomatik Su İstasyonu

2014 yılında İlçemizde yaşayan sahipsiz hayvanların özellikle yaz aylarında artan su ihtiyacını karşılamak amacıyla İlçemiz sınırlarında bulunan parklara şehir şebeke suyu ile entegre 25 adet otomatik su istasyonu kurulmuştur. Böylece İlçemizde toplam otomatik su istasyonu sayısı 100'e ulaşmıştır.



Kedi ve Köpek Evleri Dağıtımı

2014 yılında da kedi ve köpekleri dağıtımına devam edilerek site ve apartmanların bahçelerindeki 50 noktaya konulan kedi evleri sayesinde, sokak kedilerinin kış aylarında soğuktan korunması sağlandı. 25 adet köpek evi sahihsiz hayvanlara ulaştırıldı.



Sahiplendirme Çalışmalarımız

Geçici Hayvan Bakımevimizde bulunan sahihsiz hayvanların sıcak bir yuvaya kavuşmaları amacıyla bilgi kitapçıkları dağıtılmıştır. Sosyal medyada bakımevimizde sahip bekleyen hayvanların tanıtımları yapılmıştır.



Gönüllü Hayvanseverlerimiz İle Protokol

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve İlgili Yönetmeliğine dayanılarak sahihsiz hayvanların sorunlarının tespit edilmesi, hayvan refahının ve bakımlarının sağlanması, üremelerinin kontrol edilmesi, hayvanların sahiplendirilmesi ve hayvan sevgisinin geliştirilmesi konularında yürütecek faaliyetlerde Belediyemiz ile Çevre Sokak Hayvanları Derneği Ataşehir Temsilciliği arasında imzalanan protokolle ortak çalışma kararı alınmıştır.

Sokak Hayvanlarına Mama Desteği

Zorlu kış şartlarında ilçemizde yaşayan sahihsiz hayvanların gıda ihtiyacını karşılamak amacıyla beslenme odakları kurulmuştur. Sokaklardaki sahihsiz hayvanların beslenmesi yerel hayvan koruma görevlilerine mama desteği sağlandı. 50 adet noktaya beslenme odağı oluşturuldu.



Can Dostlarımız İçin Beslenme Noktaları Oluşturuldu.



III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Hayvan Sevgisi Kitapçıkları

Belediyemiz ve İstanbul Veteriner Hekimler Odasının birlikte düzenlediği proje kapsamında Hayvan sevgisi ve hayvan davranışları ile ilgili İlçemizde İlköğretim öğrencilerine 20.000 adet boyama kitapçığı ve 30.000 adet "can dostundan mektup" öğrencilere dağıtılmıştır.



Can Dostlara Plastik Atıklardan Sıcak Yuva

2014 yılında başlayan "Yuvaya Dönüşen Plastikler" isimli kampanyayla Ataşehir ilçe sınırları içerisindeki plastik atıklar toplanarak, park ve bahçelerde kedi ve köpek kulübesi olarak dönüşüm sağlanacak.



Salgın Hastalıklarla, Vektörlerle Mücadele ve Dezenfeksiyon

Salgın hastalıkların (Sıtma, Batı Nil Ateşi, Malaria, Şark Çıbanı vb.) yayılmasında vektör olarak adlandırılan sivrisinek, karasinek, tatarcık, pire, kene, bit, hamamböceği, fare vb. gibi canlılar rol almaktadır. Çevre ve Halk sağlığını olumsuz olarak etkileyen vektörlerle yapılan mücadelenin bilimsel çerçeve içerisinde çevre kirliliği oluşturmaktan yapılması öncü belediyeçilik hizmetinin gereğidir.



AMAÇ

Salgın ve bulaşıcı hastalıkların yayılmasında etkili vektörlerle çevre kirliliği oluşturmaktan bilimsel yöntemlerle mücadele etmek. Çevre sağlığı ve halk refahını arttırmak.

Salgın ve Bulaşıcı Hastalıklarla Mücadele, Dezenfeksiyon Ve İlaçlama Birimi

2014 yılında vatandaşlardan gelen 7924 adet ilaçlama talebi Veteriner İşleri Müdürlüğü ilaçlama ekiplerince giderilmiştir. Ayrıca çağrı merkezi tarafından yapılan ilaçlama memnuniyet anketinde; vatandaş memnuniyetinde %99,7 oranında başarı sağlanmıştır.

2014 YILI İLAÇLAMA MEMNUNİYET ANKETİ					
	Oy Sayısı	Evet	Oy Oranı	Hayır	Oy Oranı
İlaçlama Yapıldı mı?	2276	2276	% 100	0	% 0
İlaçlamadan Memnun Kaldınız mı?	2301	2287	% 99,4	14	% 0,6
Personelin Davranışından Memnun Kaldınız mı?	2295	2292	% 99,9	3	% 0,1

2014 Yılı İlaçlama Birimi Memnuniyet Anketi



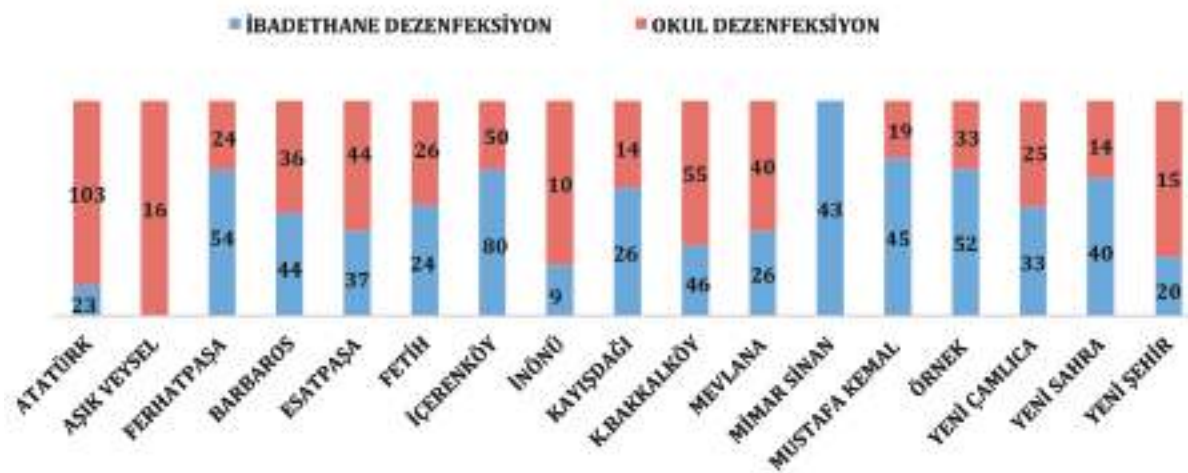
Çevre ve Halk Sağlığını tehdit eden canlılara karşı yapılan tüm ilaçlama ve dezenfeksiyon faaliyetlerimizi Dünya Sağlık Örgütü'nce önerilen ve Sağlık Bakanlığı tarafından ruhsatlandırılan ilaçlarla güvenli bir şekilde sürdürmekteyiz.

Okul - İbadethane Dezenfeksiyon İşlemleri

Dezenfeksiyon, hastalık yapıcı mikropların yok edilmesidir. En değerli varlığımız olan çocuklarımızın ve halkımızın sağlığını korumak amacıyla, Ataşehir genelinde bulunan 60 okul ve 63 ibadethane (cemevi ve camiler) salgın ve bulaşıcı hastalıklara karşı Veteriner İşleri Müdürlüğü İlaçlama Ekipleri tarafından periyodik olarak dezenfekte edilmektedir.



2014 YILI MAHALLE BAZINDA DEZENFEKSİYON GRAFİĞİ



2014 Yılı Mahalle Dezenfeksiyon Grafiği

Dere & Larva İlaçlama Çalışmaları

İlçe sınırlarımızda bulunan derelerde Mayıs–Ekim ayları arasında ; günlük aralıklarla ilaçlama çalışması yapılmaktadır.

- Kayışdağı / Mevlana Mahalleleri arasındaki dere,
- İçerenköy / İnönü Mahalleleri arasındaki dere ,
- Yenişehir / Atatürk Mahalleleri arasındaki dere,
- Küçükbakkalköy Mahallesiinde bulunan dere,
- Barbaros / Örnek / Mustafa Kemal Mahallaleri arasındaki dere,
- Aşık Veysel / Esatpaşa Mahalleleri arasındaki derelerde



İlçemiz sınırlarında tespit edilen 2680 adet Sivrinsek-Larva Üreme Noktası halk sağlığının korunması amacıyla Nisan – Ekim ayları arasında İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak ilaçlanmaktadır.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Gece & Sokak İlaçlaması Çalışmaları (Uçkun Mücadelesi)

Mayıs – Ekim ayları arasında ilçemiz sınırlarında bulunan 17 mahallede, 5-7 günlük aralıklarla uçkun-sivrisinek mücadelesi kapsamında gece ilaçlaması yapılmaktadır.



2014 Yılında Vatandaşlarımız Taleplerince Yapılan ve Periyodik Yapılan ;

Toplam İlaçlama Faaliyet Sayısı = 9379

Site İlaçlama Çalışmaları

Ataşehir ilçesi sınırlarında bulunan sitelerin ortak kullanım alanları , ilaçlama ekiplerimiz tarafından ilaçlanmaktadır.

2014 yılında 118 adet sitenin ortak kullanım alanları ilaçlanmıştır.

Kurbanlık Alanların Dezenfeksiyonu ve İlaçlanması

Kurban satış ve kesimi süresince ilçemizde bulunan satış ve kesim noktaları günlük olarak salgın ve bulaşıcı (zoonoz) hastalıklara karşı ilaçlama ekiplerimiz tarafından dezenfekte edilmektedir ve ilaçlanmaktadır.

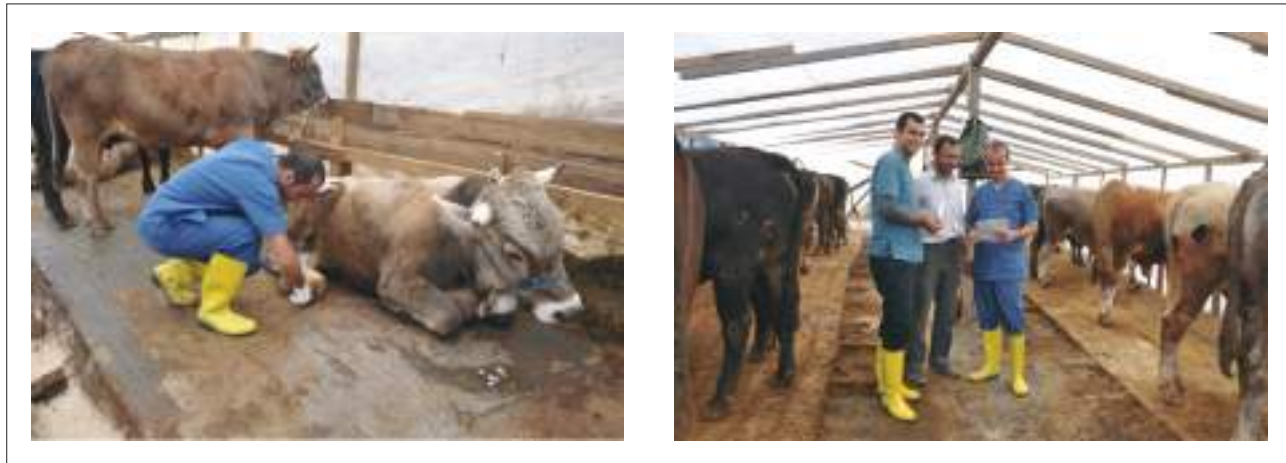
2014 yılı içerisinde ilçemizde belirlenmiş olan Kurban Satış ve Kesim Noktaları 22.09.2014 ve 31.10.2014 tarihleri arasında günlük olarak dezenfekte edilmiştir ve ilaçlanmıştır.



2014 Yılı Aylara Göre İlaçlama Grafiği

Kurbanlık, Adaklık Hayvan Satışı ve Kesim Noktaları Denetimi

Kurbanlık ve adaklık hayvanların kesiminin sıhhi ve hijyenik ortamda gerçekleşmesini sağlamak. Hayvanlardan insanlara bulaşan (zoonoz) hastalıkların önüne geçerek halk sağlığını korumak.



III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2014 Yılı İlaçlama Faaliyet Raporu

	A.Veyssel	Atatürk	Ferhatpaşa	Barbaros	Esatpaşa	Fetih	İçerenköy	İnönü
Akrep İlaçlama Talepleri	11	0	2	3	32	1	7	1
Arı İlaçlama Talepleri	3	5	8	7	4	0	22	6
Dere İlaçlama	17	0	0	17	16	0	17	16
Dezenfeksiyon Talepleri	4	3	10	17	14	0	15	17
Fare İlaçlama Talepleri	60	26	61	102	157	19	134	36
Hamam Böceği İlaçlama Talepleri	190	57	110	235	273	50	461	158
İbadethane Dezenfeksiyon	0	23	54	44	37	24	80	9
Karasinek İlaçlama Talepleri	3	2	35	28	25	4	20	3
Kene İlaçlama Talepleri	5	0	7	2	1	0	9	1
Kurbanlık Alan Dezenfeksiyon	0	0	82	15	17	0	0	0
Okul Dezenfeksiyon	16	103	24	36	44	26	50	10
Pire İlaçlama Talepleri	135	14	59	117	226	35	327	93
Site İlaçlama Talepleri	0	11	0	4	0	8	9	6
Sivrisinek İlaçlama Talepleri	17	31	72	119	75	31	250	76
TOPLAM	461	275	524	746	921	198	1401	432

2014 Yılı İlaçlama Toplam Faaliyet Raporu

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Kayışdağı	K.Bakkalköy	Mevlana	M.Sinan	M. Kemal	Örnek	Y. Çamlıca	Yenisahra	Yenişehir	TOPLAM
0	15	1	3	11	9	4	2	0	102
9	3	4	6	1	1	6	5	1	91
17	16	0	0	17	15	0	17	15	180
53	4	1	1	15	7	6	13	3	183
84	85	23	26	94	82	45	106	19	1159
242	254	78	56	286	238	100	134	18	2940
26	46	26	43	45	52	33	40	20	602
10	9	4	3	12	2	6	10	2	178
3	3	1	0	2	2	2	2	0	40
0	0	0	20	0	0	0	0	16	150
14	55	40	0	19	33	25	14	15	524
187	113	56	69	141	154	67	93	65	1951
2	56	2	0	1	3	3	0	13	118
66	122	45	20	66	92	21	40	18	1161
713	781	281	247	710	690	318	476	205	9379

Ambalaj Atıklarını Kaynağında Ayrı Toplama Çalışmaları

Ambalaj ve Ambalaj Atıkları Yönetmeliği gereğince, ilçemiz sınırları içerisinde hazırlanan Atık Yönetim Planı doğrultusunda ambalaj atıkları; okullar, alışveriş merkezleri, süpermarketler, konutlar, siteler ve kamu binalarına yerleştirilen geri dönüşüm kutuları ve konteynerlerde toplanmaktadır. Ayrıca ilçemizden telefon aracılığıyla gelen ambalaj kutusu talepleri de karşılanmaya devam etmektedir.

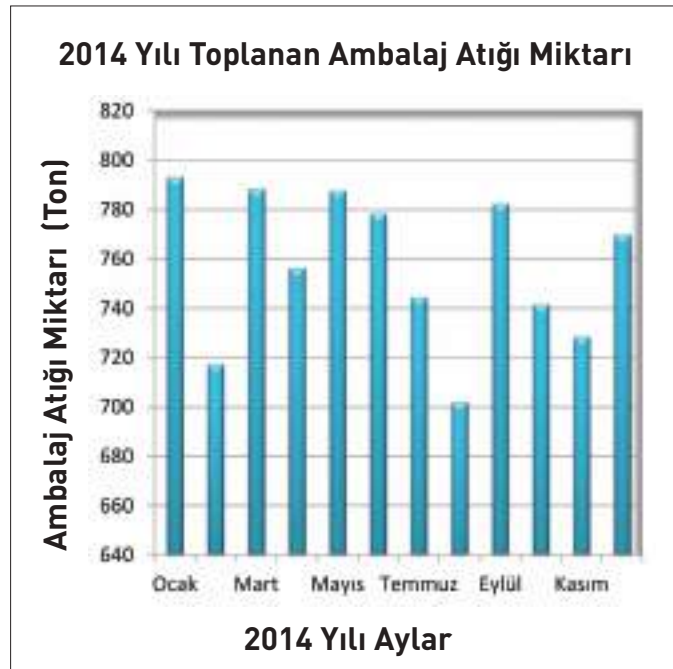
Bu bağlamda “Ataşehir ayrı ayrı topluyor, geleceğini kazanıyor” sloganıyla hazırladığımız projeyle geri dönüşümü mümkün olan kağıt, karton, plastik, cam, kompozit gibi malzemeleri geri dönüşüme kazandırarak doğal kaynakların korunması ve ekonomiye kazandırılmasına katkıda bulunmayı amaçlamaktayız. İlçemiz sınırları içerisinde 01.01.2014-31.12.2014 tarihleri arasında ambalaj atıkları toplama ve ayrıştırma tesisinde toplam 7665,16 ton ambalaj atığı toplanmıştır. Ayrıca; 1409,380 ton atık cam ve 17,250 ton plastik kapak toplanmış olup, toplam ambalaj atığı miktarı 9091,79 tona ulaşmıştır. 2014 yılında Ataşehir sınırları içerisine 34 adet cam kumbarası yerleştirilmiştir.

AMBALAJ ATIKLARI	
2014 Yılı	Ambalaj Atığı Miktarı (ton)
Ocak	793,2975
Şubat	717,5975
Mart	788,4775
Nisan	756,4175
Mayıs	787,8675
Haziran	778,5375
Temmuz	744,5975
Ağustos	702,0775
Eylül	782,5275
Ekim	741,6575
Kasım	728,6975
Aralık	770,0375
Toplam	9091,79

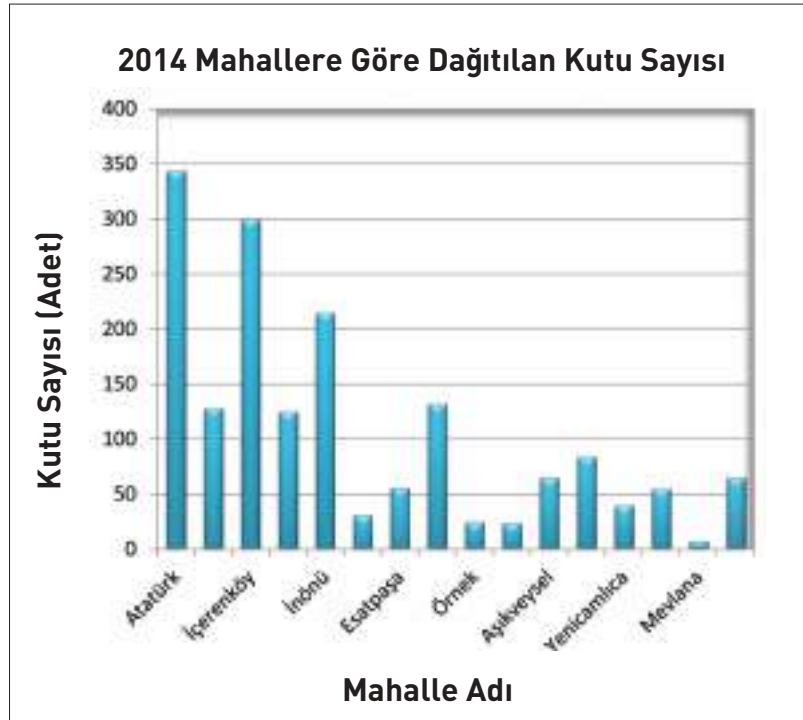
2014 Yılı Aylara Ait; Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayrıştırma
Tesisinde Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

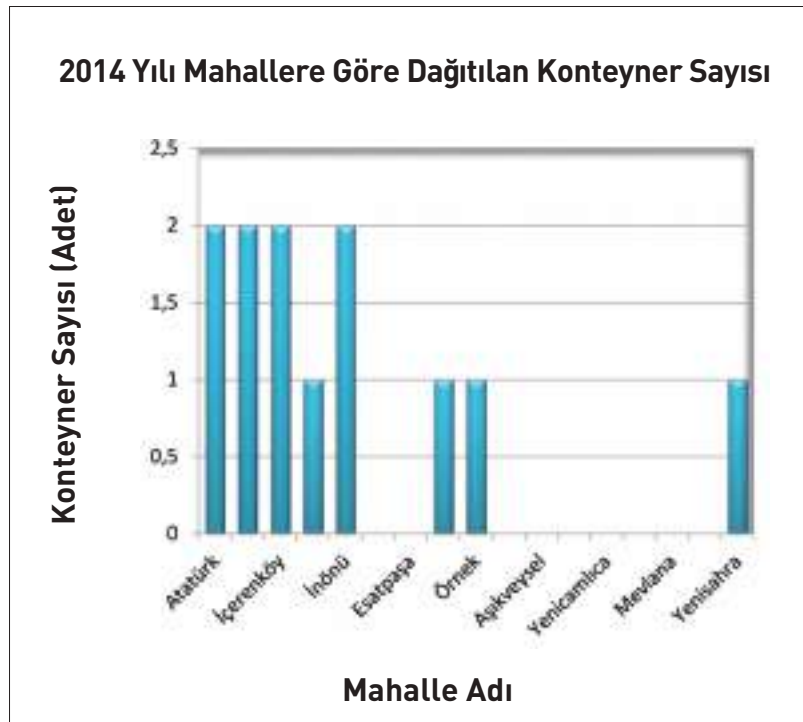
AMBALAJ ATIKLARI			
Mahalle Adı	Konteyner Sayısı (Adet)	Kumbara Sayısı (Adet)	Kutu Sayısı (Adet)
Atatürk	2	0	344
Barbaros	2	0	128
İçerenköy	2	4	300
K.Bakkalköy	1	1	125
İnönü	2	2	215
Fetih	0	0	31
Esatpaşa	0	0	56
Ferhatpaşa	1	1	132
Örnek	1	0	25
M.Kemal	0	1	24
Aşıkveysel	0	0	65
Yenişehir	0	0	84
Yenicamlıca	0	0	40
Mimarsinan	0	0	55
Mevlana	0	0	7
Kayıdağı	0	1	65
Yenisahra	1	0	30
Toplam	12	10	1726



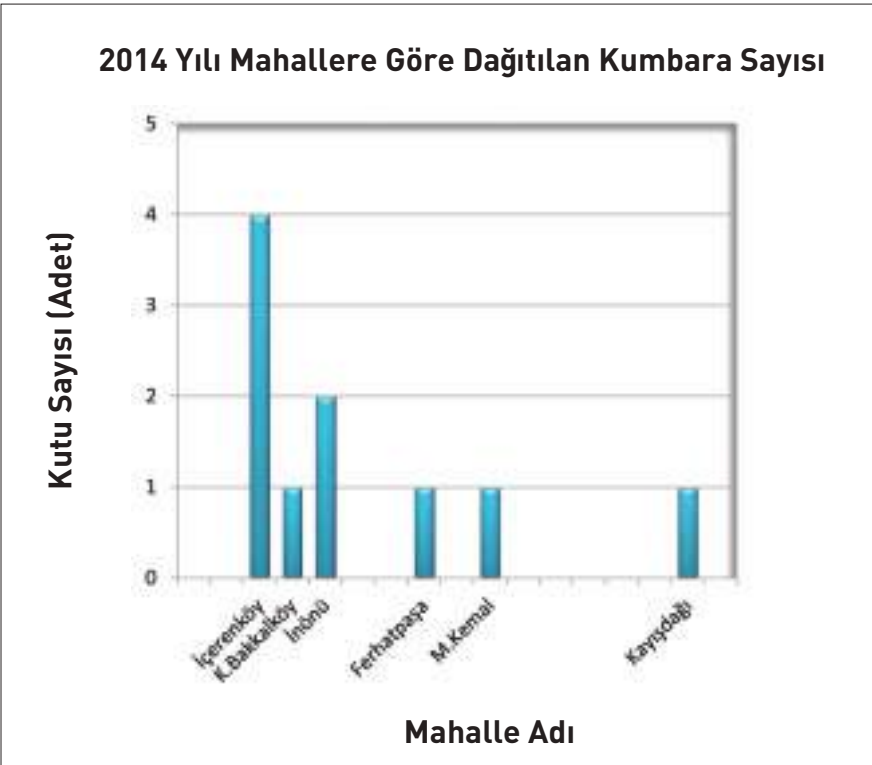
2014 Yılında Toplanan Ambalaj Atığı Miktarları



2014 Yılında Mahallelere Göre Dağıtılan Kutu Sayısı



2014 Yılında Mahallelere Göre Dağıtılan Konteyner Sayısı



2014 Yılında Mahallelere Göre Dağıtılan Kumbara Sayısı



İlçemizde Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması İçin Dağıtılan Kumbaralar

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



İlçemizde Ambalaj Atıklarının Kaynağında
Ayrı Toplanması İçin Dağıtılan İç Mekan Kutuları



Ambalaj Atıkları Kutu Ve Konteynerlerde Biriktikten Sonra Özel Araçlarla Toplanmaktadır.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Tesise Karışık Gelen Ambalaj Atıkları Türlerine Göre Elle Ayrıştırılmaktadır.



Lisanslı Firmaya Gelen Atıklar Kağıt, Cam, Metal Olmak Üzere Gruplara Ayrılmaktadır.



Kağıt Atıklar Elle Ayrıştırma İşleminin Sonra Preslenerek Sıkıştırılır ve Araca Yüklenecek Üzere Hazır Hale Getirilir.

Ambalaj Atıkları Denetim Ekibi Çalışmaları

Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve lisanslı firma teknik elemanlarınca her hafta Salı ve Perşembe günleri; apartman, site yönetimleri, işyerleri, okullar, üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, hastaneler, oteller, lokantalar, büfeler, sağlık kuruluşları, spor kompleksleri, marketler, satış noktaları, iş ve alışveriş merkezleri vb. ambalaj atığının olduğu yerlere denetimler düzenlenmektedir. Kullanılan malzemeye ve oluştuğu kaynağa bakılmaksızın, tüketim sonucu oluşan ambalaj atıkları, çevre kirliliğinin azaltılması ve ekonomiye katkı sağlanması amacıyla diğer atıklardan ayrı olarak biriktirilerek, Belediye'nin toplama sitemine verilmesi gerektiği konularında bilgilendirilme çalışmaları yapılmıştır. Bu çerçevede 2014 yılı içerisinde 520 noktaya ziyaret düzenlenmiştir.



Ambalaj Atıkları Denetim Ekibi Çalışmaları



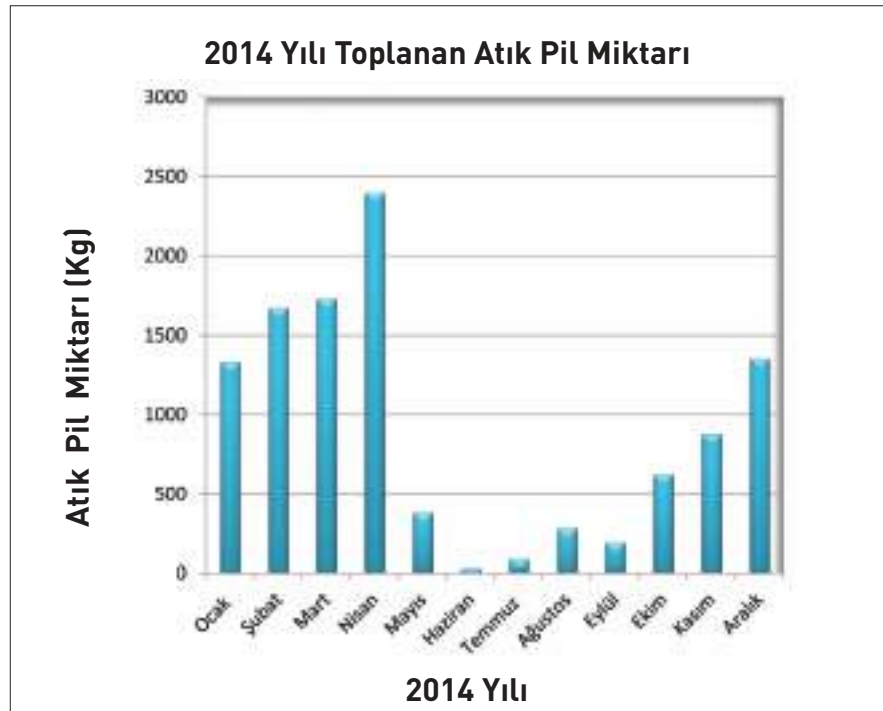
Ambalaj Atıkları Denetim Ekibi Çalışmaları

Atık Pilleri Kaynağında Ayrı Toplanma Çalışmaları

Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) ile protokol yapılmıştır. İlçe genelinde atık pillerin ayrı toplanması için belirlenen noktalara atık pil kutuları yerleştirilmiştir. Toplanan tüm atık pillerin biriktirildiği konteyner dizaynı gerçekleştirilmiştir. Toplanan atık piller bu konteynerde biriktirilerek TAP Derneği tarafından periyodik olarak alımı sağlanmaktadır. İlçemizde 2014 yılında toplam 10.992,20 kg pil toplanmış ve toplam 372 adet pil kutusu, 24 adet metal pil kutusu dağılmıştır.

2014 Yılı	Atık Pil Miktarı (Kg)
Ocak	1335
Şubat	1675
Mart	1732
Nisan	2401,8
Mayıs	384
Haziran	30
Temmuz	93
Ağustos	283,4
Eylül	197
Ekim	625
Kasım	879
Aralık	1357
Toplam	10.992,20

2014 Yılında Biriktirilerek Geri Dönüşüm Tesisine Teslim Edilen Atık Pil Miktarları



2014 Yılı Toplanan Atık Pil Miktarları

Bitkisel Atık Yağları Kaynağında Ayrı Toplama Çalışmaları

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, belediyemiz Deha Bitkisel Atık Yağ Toplama ve Geri Kazanım firması arasında 2014 yılında protokol imzalanmış olup, diğer lisanslı kuruluşlarla beraber belediyemizin sorumluluk ve kontrolünde atık kızartmalık yağların lavabolara veya çöplere dökülmesini önlemektedir. Ayrıca kızartma yapan tüm işyerlerine (yemekhane, lokanta, otel, hastane vb.) bilgilendirme çalışmaları yapılarak, söz konusu işyerlerinin lisanslı firmalarla sözleşme yapılması sağlanmaktadır.

Bitkisel atık yağların yönetimi konusunda Müdürlüğümüz yetki devri almış olup, bitkisel atıkların oluşabileceği 218 işletmenin lisanslı firmalarla sözleşme yapılması sağlanmıştır. Konutlarda dahil olmak üzere otel, yemekhane, restoranlardan oluşan birçok noktaya gidilerek bilgilendirme yapılmıştır. Konu ile ilgili tebligat yapılarak gerekli yerlere atık yağların toplanması amacıyla bidonlar bırakılmıştır. İlçemiz sınırları içerisinde 01.01.2014-31.12.2014 tarihleri arasında 313,2 ton bitkisel atık yağ toplanmıştır. Ayrıca; işyerlerine ve konutlara dağıtılmak üzere 5000 adet magnet yaptırılmıştır. Aşağıdaki tabloda 2014 yılı aylara ait; toplanan bitkisel atık yağ miktarları verilmektedir.

2014 Yılı	Bitkisel Atık Yağ Miktarı (ton)
Ocak	24,363
Şubat	33,623
Mart	25,534
Nisan	25,276
Mayıs	25,606
Haziran	26,445
Temmuz	24,195
Ağustos	24,765
Eylül	26,523
Ekim	24,054
Kasım	23,349
Aralık	29,44
Toplam	313,2

2014 Yılı Aylara Ait;
Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarları.



2014 Yılı Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarları

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Bitkisel Atık Yağların Toplanması İle İlgili Olarak İşletmeler Gezilmiş Olup, Lisanslı Firmalarla Sözleşme Yapılması Sağlanmıştır.



Bitkisel Atık Yağ Magnet ve Broşür Çalışması

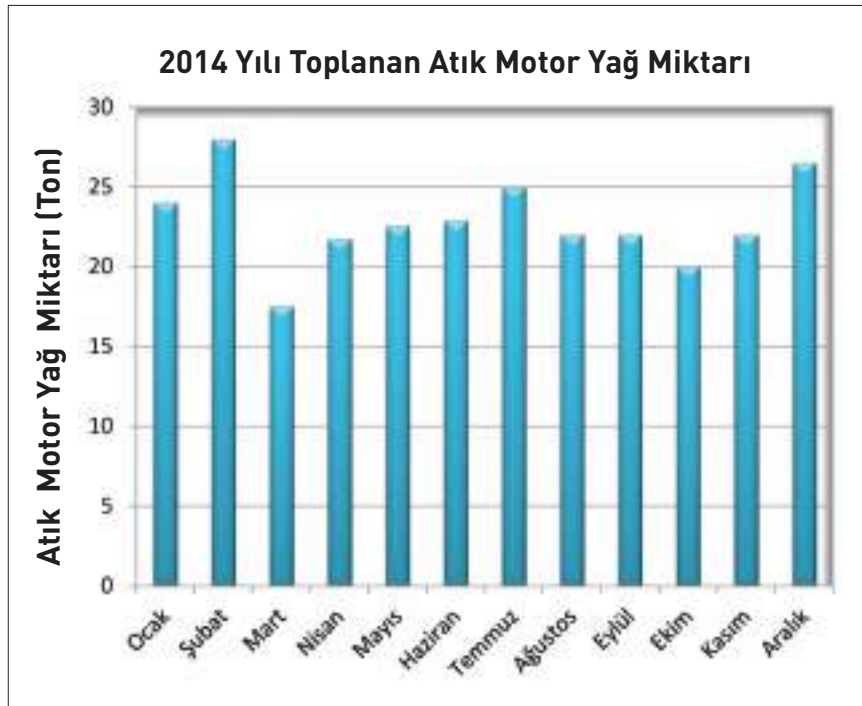
Atık Yağları Kaynağında Ayrı Toplama Çalışmaları

Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak PETDER (Petrol Sanayi Derneği) ile protokol yapılmıştır. İlçemiz sınırları içerisinde araç servisleri, akaryakıt istasyonları ve kamuya ait toplu taşıma ve temizlik araçlarından kaynaklanan atık motor yağlarını doğru koşullarda lisanslı ve yetkili ekiplerce toplanarak Bakanlıkça lisanslı tesislerde çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde bertaraf edilmesi sağlanmaktadır.

Aşağıdaki tabloda 2014 yılı aylara ait; toplanan atık yağ miktarları verilmektedir.

2014 Yılı	Atık Motor Yağ Miktarı (Ton)
Ocak	24
Şubat	28
Mart	17,5
Nisan	21,734
Mayıs	22,545
Haziran	22,9
Temmuz	25
Ağustos	22
Eylül	22
Ekim	20
Kasım	22
Aralık	26,5
Toplam	274,179

2014 Yılı Aylara Ait; Toplanan Atık Yağ Miktarları



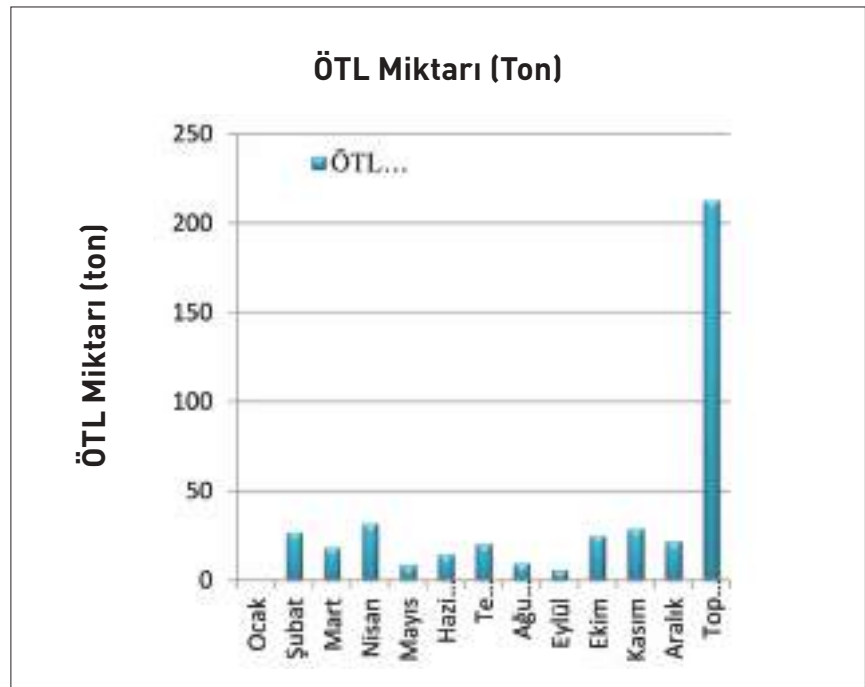
2014 Yılında Toplanan Atık Motor Yağ Miktarları

Ömrünü Tamamlamış Lastikleri Kaynağında Ayrı Toplama Çalışmaları

Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, ilçemiz sınırları içerisinde bulunan lastiklerin toplanması amacıyla LASDER (Lastik Sanayicileri Derneği) ile 15.08.2011 tarihinde protokol imzalanmış olup, bu kapsamda ilçemiz sınırları içerisinde oluşan ömrünü tamamlamış lastiklerin kaynağında ayrı toplama çalışmaları yürütülmektedir. Ömrünü tamamlamış lastikler toplanarak; otoyollarda çarpma bariyeri, limanlarda iskele takozu çimento fabrikalarında ek yakıt olarak kullanılmakta, kauçuk imalatı halı saha zeminleri ile lastik karo taşı üretiminde değerlendirilmek üzere geri kazanım tesislerine gönderilmektedir.

2014 Yılı	ÖTL Miktarı (Ton)
Ocak	0
Şubat	27
Mart	18,57
Nisan	31,86
Mayıs	8,72
Haziran	14,6
Temmuz	20,62
Ağustos	9,68
Eylül	5,9
Ekim	25
Kasım	29
Aralık	21,96
Toplam	212,91

2014 Yılı Aylık Ötl Miktarları



2014 Yılında Toplanan Ötl Miktarı

Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaları Kaynağında Ayrı Toplanma Çalışmaları

Elektronik atıkların geri dönüşümü için Belediyemiz Kriz Merkezinde bir toplama noktası belirlenmiş olup, bu toplama noktasına konulan konteynerde ilçe sınırları içerisinde oluşan elektronik atıklar toplanarak lisanslı bir firmaya ulaşmaktadır.



Atık Elektrikli ve Elektronik Eşya Konteynerinde



Konteynerinde Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyalar Ayrı Toplanmaktadır

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Atık elektrikli ve elektronik eşyaların geri dönüşümü konusunda ilçemizde bulunan işyerlerine bilgilendirme çalışmaları başlatılmıştır. Bu kapsamda, 2014 yılında 12 ton elektronik atık toplanmış ve 146 işyeri denetlenerek broşür dağıtılmıştır.



Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Geri Dönüşümü Konusunda İşyerlerine Yapılan Bilgilendirme Çalışmaları

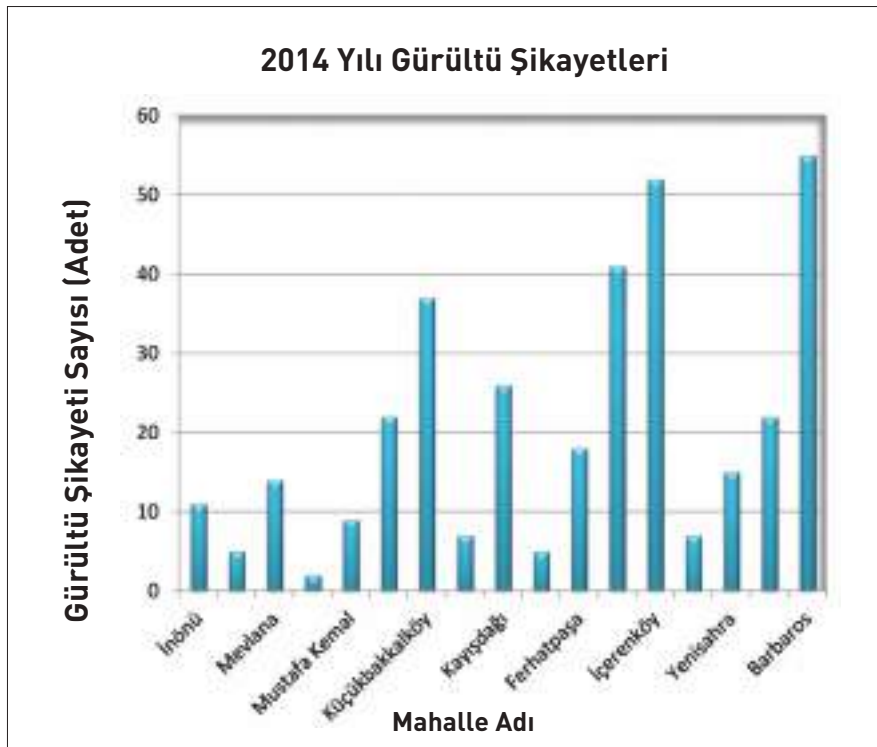


Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Geri Dönüşümü Broşür Çalışması

Gürültü Kirliliği

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi doğrultusunda Müdürlüğümüz tarafından Çevre ve Orman Bakanlığı'nın 14 Nisan 2010 tarih ve 6310 sayılı Yetki Devri alınmış olup, bu kapsamda gürültü şikâyetlerini değerlendirmektedir. 2014 yılında 348 tane işyeri denetlenmiş olup, 4 adet idari yaptırım kararı uygulanmıştır.



2014 Yılındaki Gürültü Şikayetlerinin Mahallelere Göre Dağılımı

Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Çalışmaları

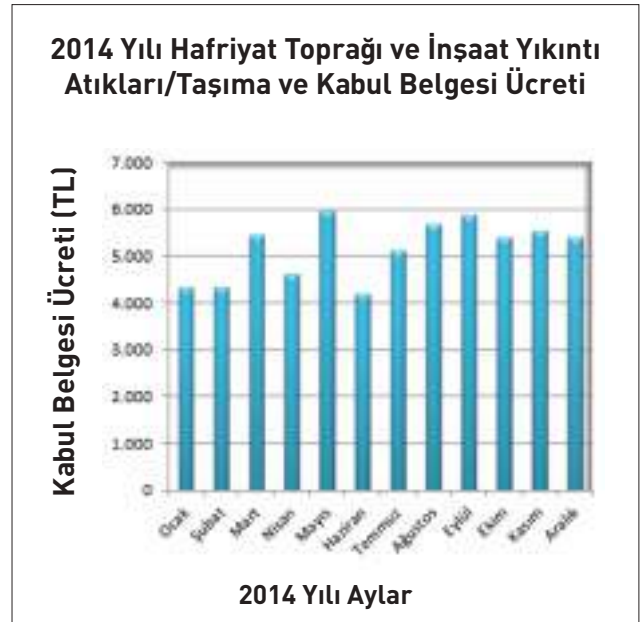
Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde müdürlüğümüz tarafından Hafriyat Toprağı ve İnşaat Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi verilerek bu atıkların kaçak dökümünün yapılması engellenmektedir. Aşağıdaki tabloda 2014 yılı aylara ait; müdürlüğümüzce verilen Hafriyat Toprağı ve İnşaat Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi sayıları verilmektedir.

2014 Yılı	Belge Sayısı (Adet)
Ocak	60
Şubat	56
Mart	76
Nisan	63
Mayıs	78
Haziran	61
Temmuz	73
Ağustos	75
Eylül	81
Ekim	67
Kasım	78
Aralık	75
Toplam	843

2014 Yılında Müdürlüğümüzce Verilen Hafriyat Toprağı Ve İnşaat Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi Sayısı



2014 Yılı Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Başvuru Sayılarının Aylara Göre Dağılımı

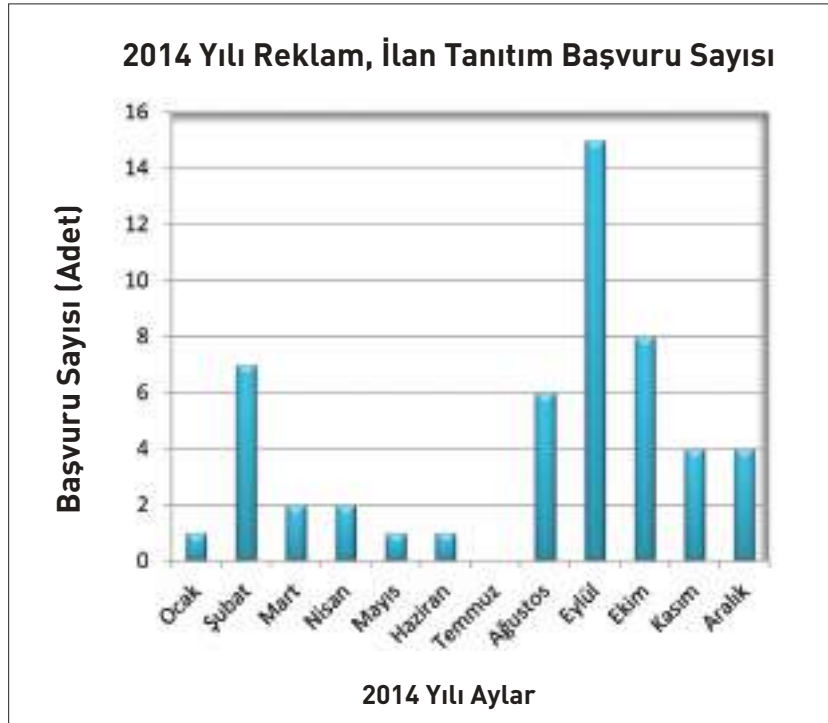


2014 Yılı Hafriyat Toprağı, İnşaat Ve Yıkıntı Atıklar İçin Ödenen Miktarların Aylara Göre Dağılımı

Görüntü Kirliliğini Önleme Faaliyetleri

İstanbul Büyükşehir Belediyesi Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği doğrultusunda, ilçemizde bulunan reklam, ilan ve tanıtım elemanlarının değerlendirilmesi amacıyla müdürlüğümüz bünyesinde çevre mühendisi, çevre sağlık teknisyeni, mimar ve zabıta personelinden oluşan bir komisyon kurulmuştur. Bu çerçevede ilçemizde bulunan işyerlerinin her türlü reklam ve tanıtım elemanları asma talepleri İstanbul Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği doğrultusunda değerlendirilmektedir. Ayrıca ; 03.01.2011 tarih ve 008 Meclis kararı ile Görsel ve Estetik Kirliliği Önleme Projesi birimimizce uygulanmaya başlanmıştır.

“Görsel ve Estetik Kirliliği Önleme Projesi” kapsamında ilçemiz sınırları içerisine asılacak olan klima, çanak anten, tente ve eklentilerin belirlediğimiz standartları yeniden sağlayarak görüntü kirliliğini önleme çalışmaları yapılmaktadır.



2014 Yılı İlan Tanıtım Başvuru Sayısı.

Atık Pil Toplama Kampanyası

Ataşehir Belediyesi tarafından gerçekleştirilen Atık Pilleri Toplama Kampanyası gördüğü ilgi ve talep üzerine 2014 yılında yeniden başlatıldı.

30 Nisan 2014'e kadar devam eden kampanya nedeniyle ilçedeki alışveriş merkezlerinin yanı sıra 17 mahallede faaliyette bulunan 19 ilk ve ortaokullarına atık pil toplama makinesi yerleştirildi. Böylece Ataşehir'de atık pil toplama makinesi sayısı 25'e yükselmiş oldu. Atık Pil Toplama Kampanyası kapsamında atık pil toplama makinesine atılan her pil karşılığında 10 puan değerinde bir kupon alınmaktadır. 2 bin adet atık pil toplamayı başaran kişiye en büyük hediye olan tablet verildi.

Kazanılacak hediyelere karşılık gelen atık pil sayıları şu şekilde;

Tablet :	2.000
Fotoğraf makinesi :	1.000
Mp3 Çalar :	300
Kulaklık :	200
Flash Bellek (8gb) :	100

30 Nisan 2014 tarihine kadar atık pil toplama makinelerinin yer aldığı 19 ilköğretim okulunun yanı sıra Ataşehir Belediyesi, Ataşehir Migros, Palladium, Optimum, Brandium, Carrefour ve Novada alışveriş merkezlerine yerleştirilen makinelere pillerini atıp karşılığında kupon alan vatandaşlarımız, biriktirdikleri bu kuponların karşılığında hediyelerini teslim almıştır.

OKUL	MAHALLE
Ali İhsan Hayırlıoğlu	Yenişehir
Celal Yardımcı İ.Ö.O.	Kayışdağı
Kadriye Faik Koparan İ.Ö.O.	Atatürk
Sakarya İ.Ö.O.	Yenisahra
Orhan Veli İ.Ö.O.	Aşık Veysel
Çağrıbey İ.Ö.O.	Yeni Çamlıca
Şehit Öğrt. Mehmet Fidan İ.Ö.O.	İnönü
Mustafa Zeki Demir İ.Ö.O.	Ferhatpaşa
Sare Selahattin İ.Ö.O.	Barbaros
İhsan Kurşunoğlu İ.Ö.O.	Örnek
Hasan Leyli İ.Ö.O.	İçerenköy
Akşemsettin İ.O	Mevlana
Aydın Doğan İ.Ö.O.	Örnek
Cemile Besler İ.Ö.O.	Atatürk
Şehit Öğretmen Hasan Akan İ.O	Atatürk
Piri Reis İ.Ö.O.	Mimar Sinan
Yeni Çamlıca Leman Ana	Yeniçamlıca
İşitme Engelliler İ.Ö.O.	Yenişehir

Diğer Başvuru Noktaları

Optimum Avm
Carrefour Avm
Novada Avm
Palladium
Migros
Brandium Avm
Ataşehir Belediyesi

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



HEDİYELER:
Tablet - 20.000 PUAN
Fotoğraf Makinesi - 10.000 PUAN
Mp3 - 3.000 PUAN
Kulaklık - 2.000 PUAN
Flash Bellek (8 GB) - 1.000 PUAN

SON BAŞVURU TARİHİ:
30 Nisan 2014

1 PİL 10 Puan

**KULLANILMIŞ PİLİNİZİ
BİRÜYE KİM
HEDİYELER KAZANIR...**

BATTAL İLGEZDİ
Ataşehir Belediye Başkanı

ATAŞEHİR BELEDİYESİ
Gelecek burada

570 5000
www.atasehir.bel.tr



ÖDÜLLÜ ATIK PİL YARIŞMASI
11 Nisan 2013 - 30 Nisan 2014

BATTAL İLGEZDİ
Ataşehir Belediye Başkanı

ATAŞEHİR BELEDİYESİ
Gelecek burada

570 5000
www.atasehir.bel.tr

Ödüllü atık pil yarışması görsel çalışmaları



Hediye dağıtımı

Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneğinin (TAP) geleneksel olarak düzenlediği 2013-14 öğretim yılına ait okullar arası ödüllü atık pil toplama yarışmasında Ataşehir Belediyesi 12 ton 31 kilogram atık pille yarışmanın birincisi oldu. İstanbul'da toplanan atık pil miktarı olan 62 ton 939 kilogram göz önüne alındığında, Ataşehir ilçesi bu miktarın yaklaşık yüzde 20'sini tek başına topladı. En çok atık pilin Sare Selahattin İlkokulu'nda toplandığı ilçede başarılı atık pil toplayıcıları Ataşehir Belediyesi tarafından 92 tablet ve 75 fotoğraf makinesinin yanı sıra yüzlerce Mp3, flash bellek ve kulaklıklarla ödüllendirildi. TAP Derneği tarafından ilçe sınırlarındaki en çok atık pil toplayan ilk 3 okula fotokopi makinesi, laboratuvar seti ve satranç seti hediye edildi.

Yeşil Pota Temiz Doğa

Ataşehir Belediyesi, Ülker Sports Arena, ÇEVKO işbirliği ve Fenerbahçe Spor Kulübü'nün katkılarıyla 2012 yılında başlatılan ve çevre bilincini basketbol sevgisi ile pekiştirmeyi amaçlayan "Yeşil Pota Temiz Doğa" projesi, 2014 yılında da devam etti. Ataşehirli öğrenciler, atık toplayarak hem çevreye sahip çıktı hem de basketbol maçı izlemenin keyfini çıkardı.

Ataşehir'deki okullar arasında en çok ambalaj atığı toplama yarışması yapılmış ve yarışmada dereceye giren okullarda 200 öğrenciye her ay duyurulan 1 basketbol maç bileti verilmiştir. Projenin ikinci ayağında ise; 20 adet karışık ambalaj atığı getiren ilk 50 çocuğa her ay duyurulan 1 basketbol maç bileti ve basketbol topu hediye edilmiştir. Basketbol karşılaşmalarına katılan öğrencilere maç sonunda kitap, tişört, basketbol topu gibi hediyeler verilmiştir.

Projeye Ataşehir ilçe sınırları içerisinde bulunan 38 ortaokul ve 18 lise olmak üzere toplam 56 okul katılım gösterdi. 2014 yılında proje kapsamında 45.641 kg ambalaj atığı toplanmış olup, öğrencilerin topladıkları geri dönüşümlü ambalaj atıkları sayesinde 391 ağacın kesilmesi önlendi, 456 litre benzin, 220.000 kW elektrik tasarrufu yapıldı ve 24 ton CO₂ (karbondioksit)'nin salımı engellendi.



Yeşil Pota Temiz Doğa

“Ataşehir Tane Tane Kapak Topluyor, Adım Adım Engelleri Aşıyor” Sloganlı Geri Dönüşüm ve Sosyal Sorumluluk Projesi

20 Nisan 2010 tarihinde “Ataşehir tane tane kapak topluyor, adım adım engelleri aşıyor” sloganı ile başlatılan kampanya kapsamında belediyemize ulaştırılan plastik kapaklarla engeli vatandaşlara destek olmaktayız. Böylece Plastik kapaklar geri dönüşüme kazandırılmakta ve elde edilen gelirle engelliler için tekerlekli sandalye alınmaktadır. 2014 yılında kampanya kapsamında 17 ton 250 kg kapak toplanmış olup 93 adet tekerlekli sandalye dağıtımı yapılmıştır. Vatandaşlardan gelen talep doğrultusunda 137 adet plastik kapak toplama kumbarası alımı yapılarak, ilçe sınırları içerisindeki belirlenen noktalara dağıtılmıştır.



Mavi Kapak Toplamaya Devam Ediyoruz Adlı Proje Afışı



Kapak Kumbarası

Eğitimli Kuşak Temiz Deniz

Ataşehirlileri çevre konusunda bilinçlendirmeyi kendine amaç edinen Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, çevre ile ilgili projeler üretmeye ve bu projeleri desteklemeye devam etmektedir. Bu projelerden biri de Çevre Eğitim ve Uygulama Projesi (ÇEP) kapsamında, Ataşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüyle işbirliği yaptığı, Deniz Temiz Derneği (TURMEPA)'nın da katılımıyla gerçekleşen "Deniz Kirliliği" eğitim çalışması oldu. Ataşehir'deki ilkokul ve ortaokullarda eğitim veren öğretmenlerin "Deniz Kirliliği" hakkında bilinçlenmesini amaçlayan eğitim çalışmasının ilki yoğun bir katılımıla Ataşehir Belediyesi Cemal Süreyya Etkinlik Salonu'nda gerçekleşti.

Eğitim çalışmasında; deniz kirliliğine neden olan faktörler üzerine duruldu. Gemilerin bıraktığı petrol, yağ atıklarının giderek artan kentsel ve endüstriyel faaliyet sonucu bazı kirleticilerin denizlerdeki yaşamı yok ettiğinin altı çizildi.



Öğretmenlere Deniz Kirliliği Konulu Eğitim

Öğretmenlere Atık Pillerin Yönetimi Eğitimi

Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) tarafından ilkokul ve ortaokullardaki öğretmenlere yönelik, “Atık Pillerin Yönetimi” konusunda eğitim programı gerçekleştirildi.

06 Mart tarihinde Ataşehir Belediyesi Cemal Süreyya Etkinlik Salonu’nda düzenlenen eğitimde; TAP Eğitimci Yüksek Kimya Mühendisi Savaş Arna tarafından; atık pillerin toplanması, geri dönüşümü ve bertarafı konusunda öğretmenlere ayrıntılı bilgiler verildi. Atık Pil ile ilgili yapılan sunumun ve bilgilendirmenin ardından eğitime katılan öğretmenlere, TAP tarafından Atık pil ile ilgili broşür, eğitim CD’leri ve pil toplama kutuları hediye edildi.



Öğretmenlere Atık Pillerin Yönetimi Konulu Eğitim

Ataşehirli Öğrenciler, “Cam Yeniden Cam” Projesini Destekledi

Ataşehir Belediyesi ile Anadolu Cam ‘Cam Yeniden Cam’ projesi kapsamında iş birliği yaptı. Bu işbirliği çerçevesinde Anadolu Cam tarafından Ataşehir Barbaros Mahallesi Cumhuriyet Meydanı Parkı’nda ‘Takas Evi’ kuruldu. Takas Evi’nin misafirleri ise Ataşehirli öğrencilerdi. Eline cam şişesini alıp, Cumhuriyet Meydanı Parkı’na gelen öğrencilere, cam kumbaralara atılan cam ambalajların nasıl geri dönüştüğü ve camın hem çevre hem de sağlık açısından en doğru ambalaj olduğu anlatıldı. Takas Evi’ne cam şişelerini veren Ataşehirli miniklere cam şişe içinde çikolata hediye edildi.



Takas Evi Etkinliği

Sinema Tutkunları Kısa Film Atölyesinde

Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün, çevre bilincini artırmak, farkındalık yaratmak ve çevre için film üretenleri desteklemek amacıyla bu yıl ikincisini gerçekleştirdiği "Geri Dönüşmez Filmler-Çevre Konulu Ulusal Kısa Film Yarışması", kapsamında bir kısa film atölyesi düzenlendi. 13 Nisan – 1 Haziran 2014 tarihleri arasında, hafta sonları iki gün ya da bir gün olmak üzere toplam 8 hafta boyunca süren atölye süresince belgesel ve/veya kurmaca kısa film çalışmaları yapıldı.

Atölye Program

1. Sinema Nedir, 13 Nisan 2014 Pazar

Eğitmen: Uğur Kutay

- Sinema Nedir? Sinema Türleri Nelerdir?
- Dünya Sinemasından Örnekler

2. Senaryoya Giriş, 20 Nisan 2014 Pazar

Eğitmen: Hilmi Etikan

- Sinemada Hikaye Anlatma
- Sinopsis, Tretman Nedir, Nasıl Yazılır?
- Karakterlerin Yaratılması
- Olay Örgüsü Nedir? Nasıl Kurulur?

3. Proje Hazırlama, Geliştirme, 27 Nisan 2014 Pazar

Eğitmen: Yasin Ali Türkeri

- Belgesel Sinemada Proje Araştırma-Geliştirme
- Filme Çekilecek Bir Konunun, Senaryonun Projelendirilmesi
- Proje Dosyası Hazırlarken Dikkat Edilecek Hususlar

4. Çekim Tekniklerine Giriş, 3 Mayıs 2014 Cumartesi

Eğitmen: Koray Kesik

- Çekim Teknikleri
- Çekim Aşaması Ve Devamlılıklar
- Görüntü-Işık İlişkisi
- Çekim Uygulamaları
- Işık Uygulamaları

5. Konu Seçimi, 10 - 11 Mayıs 2014

Eğitmen: Kurtuluş Özgen

- Filme Çekilecek Konu/Konuların Belirlenmesi
- Proje Ekiplerinin Belirlenmesi, Görev Dağılımı
- Çekim Mekanlarının Belirlenmesi
- Çekim Programının Oluşturulması

6. Kurguya Giriş, 17 - 18 Mayıs 2014

Eğitmen: Ender Yeşildağ

- Sinemada Kurgunun İşlevi Ve Önemi
- Kurgu Üzerine Örneklemeler
- Dijital Kurgu Sistemleri Ve Programlarının Tanıtımı

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

7. Çekim Aşaması, 24 - 25 Mayıs 2014

- Çekimler
- Görüntü Ve Seslerin Deşifre Edilmesi
- Söz Kurgusunun Hazırlanması (Belgesel)

8. Projelerin Kurgulanması, 31 Mayıs 2014 - 1 Haziran 2014

- Projelerin Eğitimciler Eşliğinde Kurgulanması
- Filmlerin Tüm Ekip Üyeleri İle Birlikte İzlenerek Değerlendirilmesi



“Ada’nın Gizli Bahçesi” Film Çekimleri

Ataşehirli Çocuklar Çevre İçin Kumbara Yaptı

06-12 yaş arasındaki Ataşehirli çocuklar geri dönüşümün önemini tasarım kavramıyla tanışarak öğrendiler.

Mondi Tire Kutsan ve ÇEVKO Vakfı'nın işbirliğiyle Ataşehir Belediyesi ve Adıgüzel Eğitim Kurumları'nın da katkılarıyla gerçekleştirilen "Kutu Kutu Pense" isimli sosyal sorumluluk projesi kapsamında 6-12 yaş arasındaki Ataşehirli çocuklar geri dönüşümün önemini tasarım kavramıyla tanışarak öğrendiler.

23 Nisan'da Batı Ataşehir'deki Cumhuriyet Meydanı'nda gerçekleşen "Kutu Kutu Pense" isimli sosyal sorumluluk projesi etkinliğine katılan çocuklar, katlayarak kumbara haline getirecekleri kartonları öncesinde pastel boyalarla boyadılar. Daha sonra kartonların üzerine çevre bilinciyle ilgili akıllarına gelen ilk mesajı yazan çocuklar, düz kartonları belirtilen yerlerden katlayarak kumbara haline getirdiler. Geri dönüşümün önemine dikkat çekmeyi hedefleyen etkinlik sonunda her çocuk kendi yaptığı kumbarayı evine götürdü.



Kutu Kutu Pense Etkinliği

Tapi İle Topi, Ataşehirli Çocuklara Atık Pillerin Hikayelerini Anlattılar



Tapi İle Topi İsimli Kukla Tiyatro Gösterisi

Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) ve Karma Drama işbirliğiyle gerçekleştirilen etkinliklerde, Tapi ile Topi isimli atık pil karakterlerinin geri dönüşüm hikayeleri anlatıldı.

Ataşehir Belediyesi Cemal Süreyya Etkinlik Salonu'nda, Karma Drama Tiyatro ekibi tarafından sahnelenen Müzikli Kukla Tiyatro gösterilerinde, Ataşehir'deki anaokullarından gelen 1.600 anaokulu öğrencisine; geri dönüşümlü atık pillerin ne olduğu, ne işe yaradığı ve nasıl toplanması gerektiği hakkında bilgiler eğlenceli ve öğretici bir şekilde sunuldu.

4 gün boyunca günde iki seans olarak düzenlenen müzikli kukla tiyatrosunun son gösteriminde Karma Drama Tiyatro ekibine teşekkür plaketi sunuldu. Kukla tiyatrosu gösterimleri sonrası anaokulu öğrencilerine de çeşitli hediyeler verildi.

5. Çevre Şöleni

Çevre bilinci burada...

YEŞİL DÜŞÜN

5. ATAŞEHİR BELEDİYESİ
ÇEVRE ŞÖLENİ 26 Mayıs
5 Haziran

PROGRAM

26 Mayıs "Dünyayı Kurtaran Çocuk" Tiyatro Gösterisi
Saat:10:00 Atasehir Belediyesi Nikah Salonu, Novada Atasehir AVM

27 Mayıs "Ambalaj Atıklarından Defile"
Saat:17:00-19:00 Küçükbakkalköy Mahallesi Fevzipaşa Caddesi

28 Mayıs "Ödül Töreni ve Kokteyl"
Saat:10:00 Atasehir Belediyesi Nikah Salonu, Novada Atasehir AVM

30 Mayıs "Cam Kumbara Boyama Atölye Çalışması" &
Saat:10:00-13:00 "Ambalaj Atıklarından Atölye Çalışması"
Nazım Hikmet Parkı

5 Haziran "Kısa Film Yarışması Ödül Töreni ve Kokteyl"
Saat:19:00 Atasehir Belediyesi Nikah Salonu, Novada Atasehir AVM

Tüm Atasehirliler Davetlidir.

BATTAL İLGEZDİ
Atasehir Belediye Başkanı

 **ATAŞEHİR BELEDİYESİ**
Gelecek burada

0216 **570 5000**
www.atasehir.bel.tr

 facebook.com/atasehir.bel.tr  twitter.com/atasehir.bel.tr

5. Çevre Şöleni Afifi



5. Çevre Şöleni Tiyatro Gösterisi

Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından “Yeşil Düşün” sloganı ile bu yıl beşincisi düzenlenen “Çevre Şöleni”, birbirinden renkli ve öğretici etkinliklere ev sahipliği yaptı. Çevre Şöleni kapsamında öğrencilere yönelik; geri dönüşümün önemini anlatmak ve çevre duyarlılığı kazandırmak amacıyla “Dünyayı Kurtaran Çocuk” isimli tiyatro oyunu sahnelendi.

27 Mayıs Salı Ambalaj Atıklarından Defile



5. Çevre Şöleni Ambalaj Atıklarından Kıyafet Defile

Şölen kapsamında 27 Mayıs Salı günü Küçükbakkalköy Fevzipaşa Caddesi üzerinde ambalaj atıklarından kıyafet defilesi yapıldı. Celal Yardımcı Ortaokulu 7. ve 8. sınıf öğrencilerinin atık malzemelerden kendi hazırladıkları kıyafetleri sergilediler. Öğrencilerin tasarım aşamasında malzemeleri kendilerinin seçerek oluşturduğu defilede; kıyafetlerin daha çok gazoz kapağı, şişe kapağı, rafya, poşet, gazete kağıtları, alüminyum folyodan meydana geldiği görüldü.

28 Mayıs Çarşamba Ödül Töreni

Çevre şöleninde; Maket Yarışması Ödülleri, Afiş Yarışması Ödülleri, En Çevreci Okul Yarışması Ödülleri ve Atık Pil Yarışması Ödülleri sahiplerini buldu.



Maket Yarışması İlkokul Birincisi



Maket Yarışması Ortaokul Birincisi

Ataşehir Belediyesi 5. Çevre Şöleni ödül töreninde; maket yarışmasında kazanan okullar ve afiş yarışmasını kazanan öğretmenler ödül ve plaketlerini aldılar. Maket yarışmasının ilkokul kategorisinde 1. olan Ali Fuat Cebesoy İlkokulu ödül tabletlerini Manisa Soma'da eğitim alan 3 çocuğa bağışladılar.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



5. Çevre Şöleni Afiş Yarışması Dereceye Giren Öğretmenler

İlçedeki “En Çevreci Okul Yarışması”nın kazananlarının da belli olduğu törende, en çok pil toplama yarışmasında Ataşehir’in İstanbul’un birinci ilçesi olmasına katkı sağlayan ilk üç okula da ödülleri verildi.



5. Çevre Şöleni En Çevreci Okul 1.si

Maket yarışmasının kazananları:

İlkokul Kategorisinde

1. Ali Fuat Cebesoy İlkokulu “Yürüyen Köşk” adlı maket,
2. Piri Reis İlkokulu “Çanakkale Geçilmez” adlı maket,
3. Piri Reis İlkokulu “Zorunlu Yolculuk” adlı maket,
4. Cemile Besler İlkokulu “Doğanın Yolculuğu” adlı maket,
5. Piri Reis İlkokulu “Kendi Suyunu Üreten Ev” adlı maket.



Maket Yarışması İlkokul 1.si



Maket Yarışması Ortaokul 1.si

Ortaokul Kategorisinde

1. Celal Yardımcı Ortaokulu “Tekerlekli Sandalyede Dünyayı Sulayan Ağaç” adlı maket,
2. Hasan Leyli Ortaokulu “Bilge Bob” adlı maket,
3. Celal Yardımcı Ortaokulu “Hasta Devasa Çınar” adlı maket,
4. Ali İhsan Hayırlıoğlu Ortaokulu “İstanbul’un Sessiz Çılgılığı” adlı maket,
5. Ali İhsan Hayırlıoğlu Ortaokulu “Kum Saati” adlı maket.

Jüri Üyeleri olan Yeditepe Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü’nden Yrd. Doç. Dr. Ayşem G. Başar ve Öğr. Gör. Ergin Yetkin, Ressam Birsan Altunsaray, ÇEVKO Vakfı Eğitim Şefi Murat Anaç ile Atasehir Belediyesi Jeoloji Mühendisi Halit Mahsereci’ye emeklerinden ötürü teşekkür plaketi verildi.

Afiş yarışmasının kazananları

Çevresel sorunların çözümünde toplumun tüm kesimlerine önemli görevler düştüğü vurgusuyla; çevresel kaynakların korunması, kirliliğin önlenmesi ve gelecek nesillere daha temiz bir dünya bırakmak için herkesin çevreyi koruma bilincine sahip olması gerekliliğiyle Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından hazırlanan afiş yarışmasıyla öğretmenlerin gözünden çevre sorunları dile getirildi. Hava kirliliği, su kirliliği, toprak kirliliği, ambalaj atıkları, geri dönüşüm, küresel ısınma ve çevre koruma gibi konularda tasarlanan afişlerin yarıştığı yarışmada jüri değerlendirmesi yapıldı.

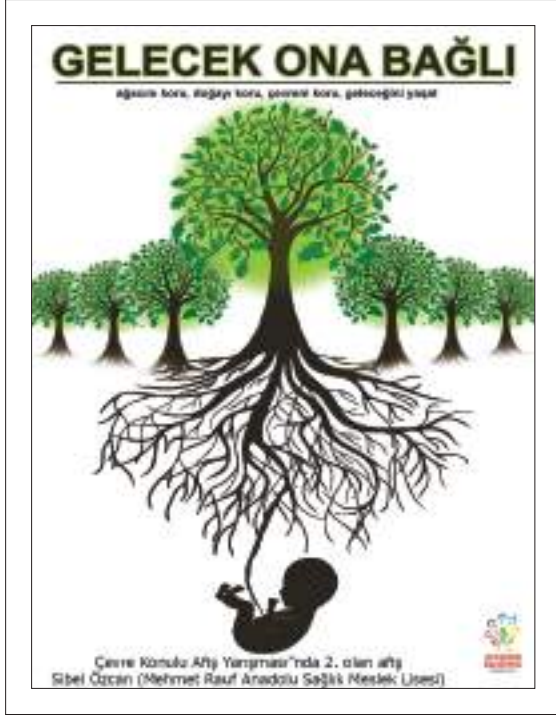
35 afişin yarıştığı yarışmada birinciliği Ayşe Seda Tuğut (Celal Yardımcı Ortaokulu), ikinciliği Sibel Özcan (Mehmet Rauf Anadolu Sağlık Meslek Lisesi), üçüncülüğü Hatice Kılıç (Yeni Çamlıca Leman Ana Ortaokulu) ve mansiyon ödülünü de Sebiha Işıkber Dudak (Mustafa Kemal Anadolu Lisesi) kazandı.

Yarışmada birinciliği kazanan öğretmen 5.000 TL, ikinciliği kazanan öğretmen 4.000 TL, üçüncülüğü kazanan öğretmen 3.000 TL ve mansiyon ödülünü kazanan öğretmen de 1.000 TL ile ödüllendirildi.

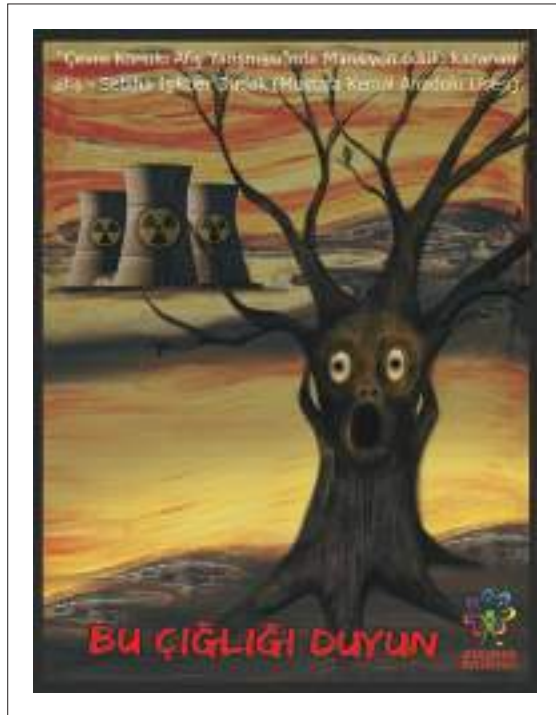


Afiş yarışması 1.si

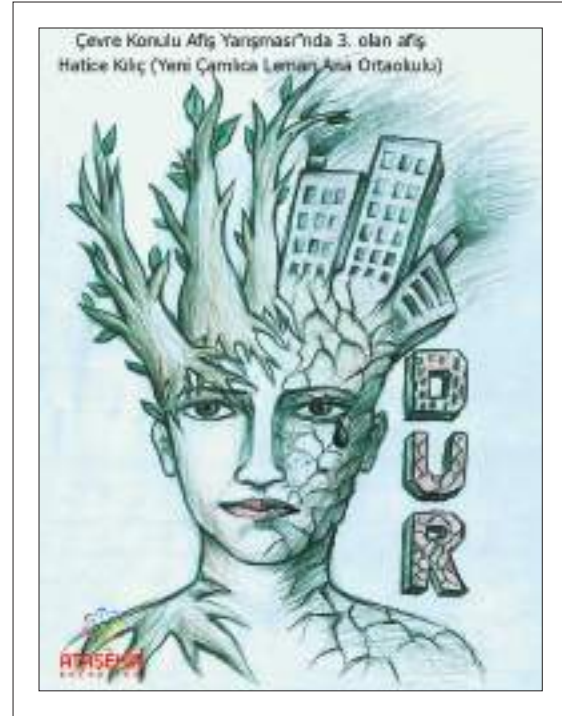
1.olan afiş: Ayşe Seda Tuğut (Celal Yardımcı Ortaokulu)



2.olan afiş: Sibel ÖZCAN
(Mehmet Rauf Anadolu Sağlık Mes. Lis.)



Mansiyon Ödülü kazanan afiş:
Sebiha Işıkbir DUDAK
(Mustafa Kemal Anadolu Lisesi)



3. olan afiş : Hatice KILIÇ
(Yeni Çamlıca Leman Ana Ortaokulu)

Afiş Yarışması Jüri Üyeleri olan Yeditepe Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Grafik Tasarımı Bölüm Başkanı Prof. Fevzi Karakoç, Grafik Tasarımı Bölüm Başkan Yardımcıları Yrd. Doç. Gürbüz Doğan Ekşioğlu ve Yrd. Doç. Özlem Muta Büyükarmen ile Öğr. Gör. Cemalettin Mutver ve Atasehir Belediyesi Grafikeri Coşkun Pınar'a da emeklerinden ötürü teşekkür plaketi verildi.

İstanbul'un En Çok Atık Pil Toplayan İlçesi: Ataşehir

İBB VE TAP tarafından düzenlenen okullar arası Atık Pil Toplama Yarışması'nda 2013-2014 eğitim-öğretim yılı içinde 12000 kg atık pil toplayarak İstanbul genelinde 1. olan Ataşehir'de dereceye giren okullar:

1. Sare Selahattin İlkokulu
2. Ali İhsan Hayırlıoğlu Ortaokulu
3. Cemile Besler İlkokulu



Ödül Töreni



Ataşehir'li Öğrencilerden
Somalı Arkadaşlarına Anlamlı Bağış

Ataşehir'li Öğrencilerden Somalı Arkadaşlarına Anlamlı Bağış

Ataşehir Belediyesi tarafından bu yıl 5.'si düzenlenen Çevre Şöleninde, öğrenciler için organize edilen Maket Yarışmasında Atatürk'ün "Yürüyen Köşk" isimli maketiyle ilkokul kategorisinde birinci olan Ali Fuat Cebesoy İlkokulu öğrencileri kazandıkları 3 adet tablet bilgisayarı Manisa Soma'da ki öğrencilere gönderdi.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü Ayten Kartal, Ataşehir Belediye Başkanı Battal İlgezdi'nin, yarışmada birinci olan ve aldıkları ödülü 301 madencinin hayatını kaybettiği Soma'da ki öğrencilere gönderen Ali Fuat Cebesoy İlkokulu Öğretmenleri Nebahat Barış, Işıl Dilek Okşar, Sema Altun ve öğrenciler Nisa Dedecan, Ayşe Akpınar, Şevval Kocakoyun'a teşekkür mesajlarını ilettiler.

Ataşehir Belediyesi'nden Çevreci Yönetmenlere 30 Bin TL

Küresel iklim değişikliğinin etkilerinin hızla yaşandığı günümüzde; çevre bilincini arttırarak, ilerleyen yıllarda daha temiz ve daha yaşanabilir bir çevreye kavuşma hedefiyle hareket eden Ataşehir Belediyesi, ilkinin geçen sene başlattığı "Ataşehir Ulusal Kısa Film Yarışması"nın bu yıl düzenlenen ikincisinde ödülleri sahiplerini buldu. Çevreci yönetmenlere Ataşehir Belediyesi tarafından toplam 30 bin TL ödül dağıtıldı.

Çevre koruma bilinci ile sanatı birleştiren, hem Türkiye Sineması'na yeni yeteneklerin kazandırılmasına hem de çevre bilincinin oluşmasına katkı sağlayan yarışma profesyonel ve amatör olmak üzere iki kategoride yapıldı.

Onur Yağız'ın 50. Altın Portakal Film Festivali'nde "En iyi kısa film" ödülünü kazanan "Patika" adlı filmi ile Aydın Kapancık'ın Çamlıhemşin'de çevreyi korumak için 3 yaşlının verdiği mücadeleyi anlatan "Fırtına" isimli belgeseli Ataşehir Belediyesi "Çevre Konulu Ulusal Kısa Film Yarışması"nda birinciliğe değer bulundu.

Bu yıl 70 filmin katıldığı yarışma sonunda seçici kurul; Yönetmen, Senarist İlksen Başarır, Belgesel Film Yönetmeni Hasan Özgen, Yönetmen Hüseyin Karabey, Sinema Yazarı Olkan Özyurt ile Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü Ayten Kartal tarafından profesyonel kategoride 5, amatör kategoride 4 film ödüle değer bulundu.

Toplam 30.000 TL para ödülü dağıtılan yarışmanın profesyonel kategorisinde kurmaca dalının birincisi genç yetenek Onur Yağız'ın 2013'de Fas'ta gerçekleştirilen 19. Akdeniz Sinema Festivali'nde büyük ödül kazanan "Patika" adlı filmi oldu. Amatör alanda kurmaca ödülü ise Hasan Demirtaş'ın "Dar Alan" adlı filmine verildi.

Çamlıhemşin'de yaşayan 3 kişinin yaşadıkları mekanlarla iç içe geçen öykülerini ele alan Aydın Kapancık'ın "Fırtına" isimli belgeseli, profesyonel kategoride belgesel dalında birinciliği kazandı. Bol ödüllü bir belgesel yönetmeni olan Kapancık'ın "Fırtına"sı TRT'nin 2014 belgesel yarışmasında da büyük ödülü kazanmıştı. Amatör kategoride belgesel dalının büyük ödülünü ise Özlem Sarıyıldız ve Bilge Demirtaş'ın ortak çalışması "Kıyı Kıyı" aldı.

Profesyonel kategoride deneysel film dalında Oğuzhan Kaya'nın "Mükemmel Bir Gün," amatör kategoride ise Bilgi Diren Güneş'in "Natürmorg" filmleri birincilikle ödüllendirildi.

Profesyonel kategoride animasyon dalında Murat Kılıç'ın "Oksijen" filmi birinciliğe değer görüldü.

Jüri özel ödülleri ise profesyonel dalda Mehmet İrfanoğlu'nun "Tabu" isimli çalışmasına, amatör dalda ise Caner Özdemir'in "Nükleer Başlıklı Kız" filmine verildi.

Sunuculuğunu ünlü oyuncu Janset'in yaptığı gecede Gülcan Altan tarafından da mini bir konser verildi.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Kısa Film Yarışması Ödül Töreni



Kısa Film Yarışması Ödül Töreni

Ulusal Çevre Kısa Film Yarışması'nı kazananlar ve ödülleri:

Profesyonel Kategori
En İyi Kurnaca Film Onur YAĞIZ - Patika = 5.000 TL
En İyi Belgesel Film Aydın KAPANCIK- Fırtana = 5.000 TL
En İyi DeneySEL Film Oğuzhan KAYA- Mükemmel Bir Gün = 5.000 TL
En İyi Animasyon Film Murat Kılıç - Oksijen = 5.000 TL
Jüri Özel Ödülü Mehmet İRFANOĞLU - Tabu = 1.500 TL
Amatör Kategori
En İyi Kurnaca Film Hasan DEMİRTAŞ - Dar'alan = 2.000 TL
En İyi Belgesel Film Özlem SARIYILDIZ, Bilge DEMİRTAŞ - Kıyı Kıyı = 2.000 TL
En İyi DeneySEL Film Bilgi DİREN GÜNEŞ- Natürmorg = 2.000 TL
En İyi Animasyon Film Caner ÖZDEMİR- Nükleer Başlıklı Kız = 2.000 TL

Cam Kumbaralar Renklendi

5. Çevre Şöleni “Cam Kumbara Boyama ve Ambalaj Atıklarından Atölye Çalışması” ile son buldu. Ataşehir Belediyesi tarafından 5.’si düzenlenen Çevre Şöleni her yıl olduğu gibi bu yıl da Ataşehir’de coşkulu ve heyecanlı etkinliklerle kutlandı.

Şölen kapsamında konusu çevre olan; maket yarışması, afiş yarışması, tiyatro gösterileri, moda defileleri ve atölye çalışmaları yapıldı.

Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile Anadolu Cam işbirliğiyle organize edilen ve şölenin son etkinliği olan cam kumbara boyama çalışmasıyla camın geri dönüşümü konusunda farkındalık yaratmaya katkıda bulunuldu.

Küçükbakkalköy Nazım Hikmet Parkı’nda yapılan “Cam Kumbara Boyama Atölye Çalışması”nda Ataşehir’deki ilkokul ile ortaokullar ve Yeditepe Üniversitesi’nden gelen öğrencilerin hayal güçlerini ve el becerilerini kullanarak boyadıkları “Cam Kumbaralar” dikkat çekici bir görünüme sahip oldular.

Ambalaj Atıklarından Atölye Çalışmasında ise ilkokul öğrencileri, geri dönüşümlü malzemelerden yaptıkları oyuncak ve maketleri sergilediler.



Cam Kumbara Boyama Atölye Çalışması

Renklenen Cam Kumbaralar Sergilendi

Ataşehir Belediyesi 5. Çevre Şöleni kapsamında “Cam Kumbara Boyama Atölye Çalışması”nda boyanan cam kumbaralar Palladium AVM’de sergilendi.

Ataşehir’deki ilkokul, ortaokul ve Yeditepe Üniversitesi öğrencilerinin hayal güçlerini ve el becerilerini kullanarak boyadıkları “Cam Kumbaralar” Ataşehir’in çeşitli mahallelerine yerleştirilmeden önce 16-22 Haziran 2014 tarihleri arasında Palladium AVM’de sergilendi.

Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile Anadolu Cam işbirliğiyle organize edilen cam kumbara boyama çalışmasıyla camın geri dönüşümü konusunda farkındalık yaratılarak; hem kaynakların verimli kullanılması, hem çevrenin daha temiz tutulması hem de ekonomik kaybın önüne geçilmesi amaçlanmıştır.



Ambalaj Atıklarından Atölye Çalışması



Cam Kumbara Sergisi

İçerenköy Pir Sultan Abdal Kültür Derneği Bilgilendirme Toplantısı

İçerenköy Pir Sultan Abdal Kültür Derneği'nde sunumlar eşliğinde atık yağlar ve ambalaj atıkları konularında yapılan çalışmalar hakkında bilgiler verildi.

Yapılan bilinçlendirme çalışmasında katılımcılara ambalaj atıklarının ve bitkisel atık yağların çevreye verdiği zararlar anlatıldı Çevre Kontrol ve Koruma Müdürlüğü, ekipleriyle birlikte vatandaşları çevreye karşı duyarlı olmaları konusunda uyarıp, bu atıkların geri dönüşüme gönderilmesinin yararlarına ilişkin bilgiler içeren broşürler dağıtıldı.



Pir Sultan Abdal Kültür Derneği'nde Bilgilendirme Toplantısı



Fetih Mahallesi'nde Mahalle Gönüllüleri Toplantısı

Mahalle Gönüllüleri Toplantısı

Bitkisel atık yağlar konusunda yapılan bilinçlendirme çalışmaları kapsamında mahalle gönüllüleri ile başlatılan ev toplantılarının ilki 22.10.2014 tarihinde Fetih Mahallesi'nde, ikincisi ise 19.11.2014 tarihinde Mimar Sinan Mahallesi'nde yapıldı. Toplantıya katılan çevre gönüllüsü bayanlara evlerinde biriktirmiş oldukları yağları lavaboya veya gelişi güzel doğaya dökmemeleri ve söz konusu bu yağları muhtarlıklarla ve belediyeye teslim etmeleri konusunda duyarlı davranmalarını istendi.

Mahalle gönüllüleri ile başlatılan ev toplantılarının üçüncüsü Örnek Mahallesi'nde yapıldı. Ambalaj atıkları ve atık pillerin geri dönüşüme kazandırılmasının çevre ve doğa açısından önemini anlatıldığı toplantıda, Atasehir Belediyesi'nin çevre korumaya yönelik çalışmaları hakkında bilgi verildi.

Mahalle gönüllüleri ile başlatılan ev toplantılarının dördüncüsü ise Esatpaşa Mahallesi'nde yapıldı. Ambalaj atıkları ve atık pillerin geri dönüşüme kazandırılmasının çevre ve doğa açısından önemini anlatıldığı toplantıda, Atasehir Belediyesi'nin çevre korumaya yönelik çalışmaları hakkında bilgi verildi.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

MAHALLE	KONU	TARİH
Fetih Mahalle Gönüllüsü Ev Ziyareti	Bitkisel Atık Yağlar	22.10.2014
Mimar Sinan Mahalle Gönüllüsü Ev Ziyareti	Bitkisel Atık Yağlar	19.11.2014
Örnek Mahalle Gönüllüsü Ev Ziyareti	Ambalaj Atıkları-Atık Piller	08.12.2014
Esatpaşa Mahalle Gönüllüsü Ev Ziyareti	Ambalaj Atıkları-Atık Piller	29.12.2014



Mimar Mahallesi Mahalle Gönüllüleri Toplantısı



İşletmelere Bitkisel Atık Yağ Denetimi

Ataşehir’de Bitkisel Yağların Kontrolü

Ataşehir Belediyesi tarafından ilçedeki kafe, restoran, büfe gibi işletmelerde kızartma için kullanılan bitkisel yağların zamanında gıda zincirinden çekilip çekilmediği kontrol edilmektedir.

Özellikle patates kızartmasının sık tüketildiği işletmeleri denetleyen Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ekipleri tarafından yağ ölçüm cihazı ile kızartma için kullanılan yağların ölçümü yapılmaktadır.

Yağların içerisindeki polar madde oranına bakan ekipler, kızartma için kullanılan yağlarda polar madde oranının yüzde 25’i geçmesi halinde gereğinden fazla kullanılan ve kanserojen özellikler taşıyan kızartma yağlarının işyeri tarafından çevre lisanslı geri kazanım tesisleri veya toplayıcılarına verilmesi sağlanmaktadır.

Mahalle Gönüllülerine Teknik Gezi

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından Mahalle gönüllüleri için Taşlar Kağıt A.Ş.’nin ambalaj atıklarını toplama ve ayırma tesisine gezi düzenledi.

Mahalle gönüllüleri çevrelerindeki atıkların nasıl geri dönüştürüldüğünü uygulamalı olarak görme fırsatı buldu. Ayrıca; ambalaj atıklarının toplanması ve geri dönüşümü ile Ataşehir Belediyesi’nin çevre korumaya yönelik çalışmaları hakkında sunum yapıldı. Sunum sonrası tesisin toplama, ayrıştırma ve geri dönüştürme bölümleri gezildi.



Mahalle Gönüllülerine Teknik Gezi

Renklenen Cam Kumbaralar Ataşehir Caddelerinde

“Cam Kumbaralar” Ataşehir’in farklı caddelerine yerleştirildi. Ataşehir Belediyesi 5. Çevre Şöleni kapsamında “Cam Kumbara Boyama Atölye Çalışmasında Ataşehir’deki ilkokul, ortaokul ve Yeditepe Üniversitesi öğrencilerinin hayal güçlerini ve el becerilerini kullanarak boyadıkları “Cam Kumbaralar” Ataşehir’in farklı caddelerine yerleştirildi.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve Anadolu Cam işbirliğiyle gerçekleşen bu proje ile Ataşehir sokaklarında camın geri dönüşümü konusunda farkındalık yaratmak amaçlandı. Ataşehir Belediye Başkanı Battal İlgezdi bu projede emeği geçen bütün okullara, öğrencilere, öğretmenlere ve Anadolu Cam yetkililerine katkılarından dolayı teşekkür etti.



Cam Kumbaralar Caddelere Yerleştirildi

Yuvaya Dönüşen Plastikler Projesi

Ataşehir Belediyesi ile Plastik Sanayicileri Derneği (PAGDER) ortaklaşa gerçekleştirilen “Yuvaya Dönüşen Plastikler” isimli kampanyayla Ataşehir ilçe sınırları içerisindeki plastik atıklar toplanarak, park ve bahçelerde kedi ve köpek kulübesi olarak dönüşümünün sağlanması hedeflenmektedir.

Bu sosyal sorumluluk projesiyle Ataşehirli topladıkları plastik atıkları, plastik atık kumbaralarına atacaklar, toplanan bu plastik atıklar geri dönüştürülerek kedi ve köpek kulübelerinin yapımında kullanılması amaçlanmaktadır.

Ataşehirli tüm hayvan severler, topladıkları atık plastikleri, Ataşehir’in 20 noktasına yerleştirilen plastik atık kumbaralarına atarak “Can Dostlarımız” için katkı sağlamaktadır.



Yuvaya Dönüşen
Plastikler Yarışma Afışı



Yuvaya Dönüşen Plastikler Projesi
Kapsamında Tasarlanan Kumbaralar



Kuraklık ve Risk Yönetimi Konferansı

Kuraklık ve Risk Yönetimi Konferansı

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından 18 Kasım Salı günü ilçedeki öğrencilere yönelik “Kuraklık ve Risk Yönetimi Konferansı” düzenlendi. Susuz bir gelecek olamaz” sloganıyla hazırlanan konferansa konuşmacı olarak Prof. Dr. Mikdat Kadioğlu katıldı.

İstanbul Teknik Üniversitesi Uçak ve Uzay Bilimleri Fakültesi Meteoroloji Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Mikdat Kadioğlu konferansta yaptığı konuşmada, “Küresel İklim Değişiminin Türkiye’ye Etkileri, Kuraklık ve Kuraklığın Nedenleri, Kuraklığın Risk Yönetiminde Yapılması Gerekenler, Su Tüketimini Azaltmak İçin Yapılması Gerekenleri” anlattı.

Ataşehir Belediyesi Nikah Salonu’nda gerçekleşen konferansa; Ataşehir Belediye Başkan Yardımcıları Hüseyin Hışman ve Kalender Özdemir, Ataşehir Belediye Meclis Başkan Vekili Sadi Özata, Ataşehir Belediyesi Kültür ve Sağlık Koordinatörü Gamze Akkuş İlgezdi, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü Ayten Kartal, çevreye duyarlı vatandaşlar ile Ataşehir’deki okullardan gelen öğretmen ve öğrenciler katıldı.

Prof. Dr. Mikdat Kadioğlu konferansta yaptığı konuşmada; kuraklığın en tehlikeli afet olduğunu ve Türkiye’nin bir kuraklık ülkesi olduğunu belirtti. Ülkemizde kuraklıkların geçmişte olduğu gibi gelecekte de büyük problemlere neden olabileceğinin altını çizen Mikdat Kadioğlu, Türkiye’de kuraklığın bir elden izlenemediğini, mücadele planları ve hava-su-kuraklık politikalarının geliştirilemediğini vurguladı.



Restaurant & Endüstriyel Mutfaklarda Havalandırma ve Baca Filtre Sistemleri Paneli

Restaurant & Endüstriyel Mutfaklarda Havalandırma ve Baca Filtre Sistemleri Paneli

Restaurant & Endüstriyel Mutfaklarda Havalandırma ve Baca Filtre Sistemleri paneli 20 Kasım 2014 Perşembe günü gerçekleşti. Açılış konuşmalarının ardından panelistler; Ayten Kartal (Çevre Mühendisleri Odası), Ertan Yıldırım (Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü), Haydar Boyalı ve Doğan Özdemir (MMO Bilirkişileri) konuya ilişkin sunumlarını gerçekleştirdi.

Salondaki katılımcılara söz verilmesiyle devam eden etkinlik, konuya ilişkin merak edilen soruların cevaplandırılmasının ardından son buldu.

Türkiye Spastik Çocuklar Vakfı Metin Sabancı Okulları Ziyareti

04.12.2014 Perşembe günü Türkiye Spastik Çocuklar Vakfı Metin Sabancı Okulları'na "Cam Kumbara Boyama Şenliği" kapsamında Belediye Başkanımız Sayın Battal İlgezdi ile birlikte bir ziyaret gerçekleştirildi.

Ataşehir Belediyesi tarafından gerçekleştirilen cam kumbara boyama atölye çalışmasında ilçemiz ilkokul, ortaokul ve Yeditepe Üniversitesi öğrencilerinin hayal güçlerini ve el becerilerini kullanarak boyanan atık cam toplama kumbaraları Ataşehir'in farklı caddelerine yerleştirilerek, hem caddelerin renklenmesi hem de çevrenin korunması sağlandı.

Ataşehir Belediye Başkanı Battal İlgezdi, Ataşehir sokaklarında camın geri dönüşümü konusunda farkındalık yaratmayı amaçlayan bu çalışmaya katılarak, cam kumbaraların boyanmasına katkı sağlayan, Metin Sabancı Spastik Çocuklar Merkezi öğrencilerini ziyaret ederek teşekkürlerini iletti.

Merkezdeki öğretmen ve öğrencilerle sohbet eden Başkan İlgezdi, engelli ve sosyal dezavantajlı çocukların sosyal hayata katılmalarına her zaman destek vereceklerini belirtti.



"Cam Kumbara Boyama Şenliği" Kapsamında
Türkiye Spastik Çocuklar Vakfı Metin Sabancı Okulları Ziyareti

Ataşehir Mahalle Muhtarları İle Atık Yağ Bilgilendirme ve Değerlendirme Toplantısı

17.12.2014 Çarşamba günü Ataşehir mahalle muhtarlarıyla birlikte bitkisel atık yağların geri dönüşümünün önemine dikkat çekildi ve bu konuda neler yapılması gerektiği konuşuldu.



Mahalle Muhtarlarına Toplantı

Twitter Üzerinden Yarışma

24.12.2014 Çarşamba günü Ataşehir Belediyesi twitter sayfası üzerinden takipçilerimize geri dönüşüm konularını içeren sorular soruldu. Yarışmaya katılan ve sorulan soruları doğru bilen 15 takipçimize 2'şer kişilik sinema bileti verildi.



Yarışma Afışı

En Çok Atık Pil Toplayan Öğrencilerle Sinema Etkinliği

29.12.2014 Pazartesi Sare Selahattin Uzel Ortaokulu, 30.12.2014 Salı Hasan Leyli Ortaokulu ve 30.12.2014 Salı Cemile Besler İlkokulu öğrencileri en çok atık pil topladıkları için ödül olarak sinemaya götürüldü.



En Çok Atık Pil Toplayan Öğrencilerle Sinema Etkinliği

Çöpler Çiçek Olsun

Gelecek nesillerin doğaya sahip çıkmaları için sürekli olarak proje üreten Ataşehir Belediyesi, 2013 yılında Unilever’le el ele verip, İTÜ ve ÇEVKO’nun da desteğini alarak Ataşehir’de çöpleri çiçeklere dönüştürmeye başladı.

Söz konusu kampanya, Ataşehir KentPlus 3352. Ada’da site sakinleri için düzenlenen seminerle başladı. Seminer ve kapı kapı bilgilendirme çalışmalarında çöpleri ayrıştırmanın önemi anlatıldı. Ardından site sakinlerine evsel atıklarını ayrıştırabilmeleri için özel atık kutuları hediye edildi. İTÜ’den Doç. Dr. Orhan İnce, bu projeye özel bir kompost makinesi tasarladı ve üretti. Ayrıca; Kampanya boyunca ÇEVKO bilgi ve birikimiyle destek oldu. Site sakinlerine verilen kutularda biriktirilen organik atıklar, kompost makinesinde özel bir işleminden geçirilerek gübre haline getirildi.

“Çöpler Çiçek Olsun” kampanyası sürdürülebilir bir proje olup, 2013 yılından itibaren Ataşehir KentPlus 3352. Ada’da evsel atıkların organik kısımları ayrıştırılarak, bahçelere ve saksılara dikilecek çiçekler için organik gübreler üretilmesi sağlanmaktadır.

Güzel ve bir o kadar da anlamlı olan çiçeğin toprakla buluşmasına, projeyi sahiplenerek destek veren KentPlus 3352. Ada’da ambalaj atıkları (kâğıt, karton, plastik, kompozit, metal, cam), atık piller, bitkisel atık yağlar ve elektronik atıklar da kaynağında ayrıştırılarak ayrı toplanmaktadır.



ATAŞEHİR
BELEDİYESİ
Gelecek burada

2014 Faaliyet Raporu

AMAÇ VI

Etkin ve Türk Belediyeciliği için örnek e-belediyecilik uygulamaları ile bilgi alt yapısını geliştirmek ve bilgiyi etkin kullanan yapıya kavuşmak.

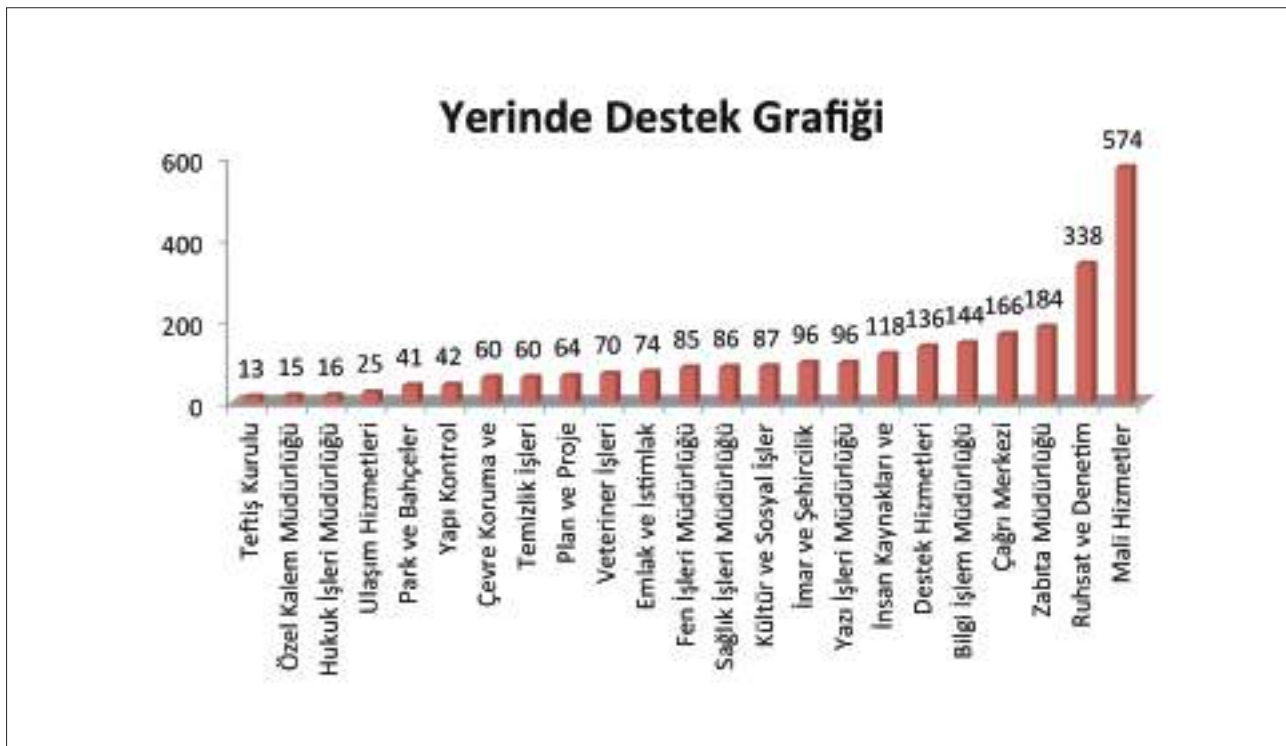
Yazılım ve Çağrı Merkezi Uygulamaları:

Belediyemizin tüm birimlerinde kullanılmakta olan Universal Kent Bilgi Sistemindeki (UKBS) 712 aktif kullanıcıya Sözel, Grafiksel uygulamaların gerektireceği eğitim, destek, bakım, uyarlama hizmetlerinin verilmesi sağlanmıştır.

Kent bilgi sistemi uygulaması kapsamında 106 kullanıcıya 40 saat eğitim verildi. Uygulama üzerinde bulunan modüllerde mevzuatın gerektirdiği ve kullanıcıların talepleri doğrultusunda 352 adet güncelleme yapıldı. 2 personel tarafından yerinde verilen destek sayısı ise 3.137 adet. Bütçe muhasebe danışmanlık işlemlerinde ise 21 tam gün destek verilmiştir.

2014 Yılına 240.450 adet Emlak Beyanı ve 25.502 adet ÇTV Beyanına ilişkin 2014 yılı tahakkuk verileri oluşturulmuştur. Aynı zamanda muhasebeye danışmanlık verilerek ilgili hesap dönemleri 2014 yılına aktarılmıştır.

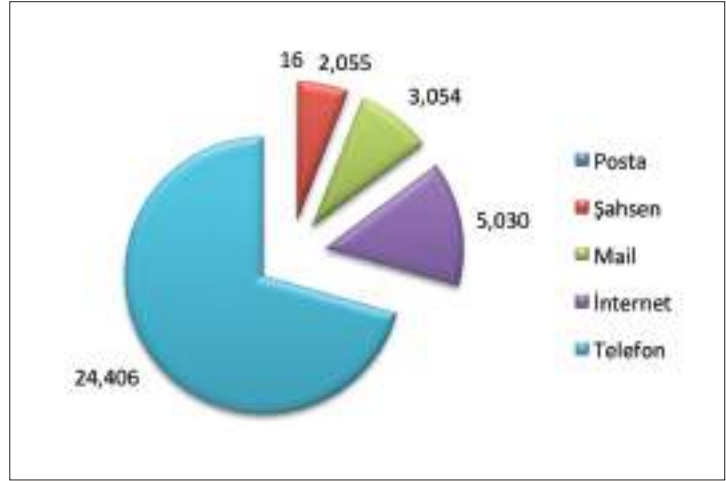
Bu kapsamda 2014 yılı çalışmaları aşağıda ki gibidir;



Belediyemize bildirilen İstek ve Şikayetlerin %0,05 Posta, %5,95 Şahsen, %8,84 Mail, %14,55 İnternet, %70,62 Telefon ile bildirildi.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2014 YILI BİLDİRİM TÜRÜNE GÖRE İSTEK - ŞİKAYET ANALİZİ		
GELİŞ ŞEKLİ	TOPLAM	ORAN
Posta	16	0,05%
Şahsen	2.055	5,95%
Mail	3.054	8,84%
İnternet	5.030	14,55%
Telefon	24.406	70,62%
Toplam	34.561	



Tapu Takbis Sorgulaması;

2014 yılında Tapu Genel Müdürlüğü ile yapılan protokol kapsamında uKBS üzerinden online tapu sorgulamasının yapılması sağlanmıştır. Sorgulama işlemi; TC Kimlik Numarası, Vergi Numarası ya da ada, parsel üzerinden yapılabilmektedir. Sorgu sonucu ilgiliye ait Şerh bilgileri de ayrıca görüntülenebilmekte ve döküm alınabilmektedir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Genel	Online Vezne	E-Beyanname	Bilgi Edinme	EBordro
Anasayfa Sicil Sorgulama Yeni Üyelik Talebi Sicil Bilgileri Üyelik Bilgileri	Borç Ödeme Tahsilatlar Tahakkukatlar Sicil Seç Sicil İptisalları	Beyanlar Emlak Beyanı ÇTV Beyanı İlan Reklam Beyanı Ruhsat Başvuru Sorgulama Ruhsatlarım	Rayış Değerleri Bina Birim Değerleri Nikah Saatleri Şikayet ve Çerç Kamu Paylaşım Sistemi	Bordrolar Üyelik Bilgileri

Donanım – Sistem;

Bilgisayar ve yazıcıların bakımı yapılarak, donanımsal sıkıntılar giderilmiş olup cihaz kullanım sürelerinin artması sağlanmıştır. Kullanıcı şikâyetlerine en hızlı sürede erişerek problemler giderilmiş ve memnuniyet sağlanmıştır. Ana binamız ve hizmet binalarımızdaki yenilenen işletim sistemi ve donanımlarla vatandaşlara daha iyi ve hızlı hizmet verilmesi sağlandı.

2014 yılı içerisinde açılan yeni birimlerin tüm network alt yapıları yapılmış, bilgisayar ve yan ürünleri kurularak merkez bina ile bağlantıları sağlanmıştır.

Ek hizmet binalarımız ADLSVPN ve TTVVPN ile merkez binaya fiziksel olarak bağlantıları yapılmış olup İnternet, Active Directory, Mail, File Server vb. sistemler merkez binadan yönetilebilir bir yapıya geçildi.

Felaket Kurtarma Merkezi ve Yedek Sistem Odası için fiziksel ve kablolama alt yapısı hazırlandı. Meclis Otomasyon yazılımı geliştirilerek meclis salonunda daha planlı, daha düzenli meclis oturumları yapılması sağlandı.

Bina Envanter programı yapılmış ve merkez binada tüm kullanıcıların hangi odalarda oldukları, oturma planları, bilgisayar ve yazıcı bilgileri yazılıma işlenerek görsel ve sayısal olarak çevrimiçi takipleri sağlandı.

Belediye binasında kullanılan network altyapısı 10 Gbit hıza uygun şekilde tasarlanmıştır. Gelen ziyaretçiler için kablosuz internet bağlantısı sağlanmıştır. Sistem ve Ups Odalarında acil uyarı sistemleri ve insan sağlığına zarar vermeyen Novec 1230 yangın söndürme sistemi uygulandı.

Sanallaştırma teknolojisinin kullanımına devam edilerek hem elektrik tasarrufu sağlanmış hem de ekonomik olarak kurum maliyetleri azaltılmıştır. Bulut teknolojisi ile personelin daha esnek bir şekilde programları kullanması sağlanmış, konum bağımsız belediye hizmetleri verildi.

HİZMET VERİLEN BİRİMLER	
1	Merkez Bina
2	Türkan Saylan Tıp Merkezi
3	Bahriye Üçok Hasta Konukevi
4	Atamem Eğitim Merkezi
5	Kız Öğrenci Konukevi
6	Kadın Konukevi
7	Novada Nikah Sarayı
8	Kayışdağı Ataevi
9	İnönü Atevi
10	30 Agustos Ataevi
11	Yeni Camlıca Ataevi
12	Aşıkveysel Ataevi
13	Mustafa Kemal Ataevi
14	Ferhatpaşa Ataevi
15	Ferhatpaşa Gençlik Ve Tıp Mkerkezi
16	Yeni Sahra Zabıta Birimi
17	Küçükbakkalköy Zabıta Birimi
18	Atatürk Zabıta Birimi
19	Fetih Zabıta Birimi
20	Mustafa Kemal Zabıta Birimi
21	Mevlana Zabıta Birimi
22	Ferhatpaşa Zabıta Birimi
23	Veteriner Müdürlüğü İlaçlama Birimi
24	Veteriner Müdürlüğü Geçici Hayvan Bakım Evi
25	Fen İşleri Müdürlüğü Yol Bakım Şefliği
26	Merkez Garaj
27	Yenişehir Hizmet Birimi
28	Aş Evi
29	Esatpaşa Taziye Evi
30	Ferhatpaşa Taziye Evi
31	Küçükbakkalköy Hizmet Birimi
32	Tapu Müdürlüğü Ataşehir Belediyesi Birimi
33	Park Bahçeler Müdürlüğü Fidanlık Birimi
34	İstihdam Merkezi
35	Kriz Merkezi Sosyal Medya Birimi
36	Kriz Merkezi Merkez Depo
37	Kriz Merkezi Akom
38	Ataşehir Spor Kulübü
39	İçerenköy Resim Atölyesi

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Natek yardım masası, personel tarafından kullanılmaya devam edilmiş. Bildirilen istek ve şikayetler kayıt altına alınmıştır. En kısa sürede cevaplandırılarak çözüme kavuşturulmuştur. Bu yazılım sayesinde istatistikler elde edilmiş, sayısal veri ile maliyet analizi yapılarak kurum ve kamu yararı sağlanmıştır. Yıl içerisinde Müdürlüklerden Yardım Masasına gelen çağrı sayıları kategorilerine göre aşağıda ki gibidir.

KATEGORİ ADI	ÇAĞRI SAYISI
Ukbs Veri Güncelleme	603
Toner Değişimi	541
Yazıcı Tanımlanması	479
Bilgisayar Şifre İşlemleri	419
Bilgisayar Açılma/Kapanma Problemi	413
Yazıcı Çalışma Problemi	397
Bilgisayarda Güncelleme	311
İnternet Problemi	189
Program Kurulum İsteği	187
Outlook Kurulumu	155
Ukbs Çalışma Problemi	144
Yazıcı Kurulumu	137
Bilgisayar Kurulumu	135
Fotokopi Problemleri	133
Kağıt Sıkışması	128
Bilgisayar ve Ekipmanları Çalışma Problemi	119
Bilgisayar Yer Değişikliği	116
Yazıcıya yazı gönderme problemleri	112
Klavye Mouse Problemi	107
Kullanıcı problemi	107
Numaratör	96
Yeni Bilgisayar Kullanıcısı Talebi	86
Ukbs Şifre Problemi	81
Totem Videowall	79
Bilgisayar Programının Açılmaması	77
Ukbs Yetkilendirme	76
Tarama Problemleri	73
Ukbs Ekran Problemi	66
Ortak Klasör	66
Monitör Görüntüleme Problemi	64
Dosya Problemleri	62
Yazıcı Parçaları Problemi	54
Bazı İnternet Sitelerinin Açılmama Problemi	53
Office Word,Excel,Powerpoint Problemi	53

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

KATEGORİ ADI	ÇAĞRI SAYISI
Toner Problemleri	52
Ukbs Yeni Ekran Talebi	51
Ukbs Yeni Rapor ve Güncelleme Talebi	49
Yazıcıya Kağıt Sıkışma Problemi	48
Web Problemleri	44
NetCad Problemleri	44
Yer Değişikliği	38
Fax Problemi	37
Program Hataları	36
Ukbs Doküman Paylaşımı Problemi, Çıktı Alamama	36
Ukbs Eğitim Talebi	35
Outlook Açılma Problemi	34
İnternet İzin Problemi	33
Program Açılmama Problemi	32
Mail Gönderme/Alma Problemi	31
E-Belediye İşlemleri	31
İmaj ünitesi	29
Kablolama	29
Kamera Problemleri	28
Ukbs Kurulumu	28
Dosya görünmüyor	26
Kağıda Leke Bırakma Problemi	26
Mail problemleri	22
Kamera-CCTV	20
E-mail Şifre Problemleri	19
Arşiv Programı Açılmıyor	18
Outlook Ayarları	18
Yds Problemleri	18
Silik yazma problemi	16
Netcad Kurulumu	16
Masa Üstü Simgeleri Problemi	14
Mail tanımlama	13
Printer Değişimi	12
NETWORK	12
Belnet Açılma Problemi	12
Kartlı Geçiş Sistemi, Turnike	12
Uzaktan Bağlantı	10
AutoCad – Photoshop Problemi	9

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

KATEGORİ ADI	ÇAĞRI SAYISI
Adres Defteri ve Kişi Listesi Problemi	9
Cd İşlemleri	9
Projeksiyon ve Perde Problemleri	9
USB Veya CD-ROM Çalışmıyor Problemi	8
Umi Kurulumu	8
Tv kurulumu ve Problemleri	7
Belnet Kurulumu	7
Belnet İskan ve Ruhsat Problemi	7
Bilgisayar Problemleri	7
Fiber Bağlantı	6
Mail hesabı açma	6
Mail Adresi Problemi	6
Donanım Problemleri	5
UKBS	5
Sunucuda Değişiklik	5
Yazıcı Problemleri	4
Yazılım Problemleri	4
Netcad Belnet NC Problemi	4
Nokta Vuruşlu Yazıcı Problemi	4
Sistem Problemleri	3
Netcad Veri Okuma Problemi	3
Kaydedilen Dosya Kayıp Problemi	3
Yeni Sunucu	3
Ukbs Yetkisinin Kaldırılması	3
Kabin Çalışması	2
Belnet Şifre Problemi	2
Otomasyon	2
Netsafe	1
Klima Arızası, Sistem Odası-Ups Odası Arızası	1
Dosya Ekleme Problemi	1
E-Posta Problemleri	1
Ups	1

ISO 27001 Bilgi Güvenliği:

Günümüzde Bilgi Sistemleri, kurumların iş yapmalarında vazgeçilmez önem taşıyan sistemler haline gelmiştir. Bilgi sisteminin etkin çalışması kurumlarda iş kalitesinin artmasında büyük önem taşımaktadır. Bilgi sisteminin güvenliği kurum gizliliği için büyük önem taşımakta, bu sistemde oluşan güvenlik zafiyetleri telafisi imkânsız zararları beraberinde getirmektedir.

Dünyada bilgi sisteminin güvenliği ve etkin yönetiminde önemli uluslararası standartlar ön plana çıkmıştır. Bu standartların en önemlisi ve yaygın kullanılanı ISO 27001'dir. Bu proje ile bu standartların gerektirdiği yazılımlar alınmış ve kurumun bu standarda sahip olması için yapılması gereken çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

2013 Yılında alınan EN ISO 27001:2005 sertifikası 2014 yılında EN ISO 27001:2013 sertifikası olarak yenilenmek için çalışmalar başlatılmış ve 2015 yılı Mart Ayında alınması hedeflenmiştir.



Teknik Büro (NETCAD) Coğrafi Bilgi Sistemi

Ataşehir Belediyesi NETGIS|Server çalışmalarının devamında sistemin güncelliğinin sağlanması, kullanıcıların hızlı ve kolay yöntemlerle güncel verilere Netcad Masaüstü ve web tabanlı uygulamalar ile ulaşabilmesi ayrıca belediye farklı birimlerinin kullanabileceği diğer uygulamaların aktif hale getirilmesi amaçlanmaktadır.

Bu kapsamda:

- Silverlight uygulamasından Html 5 Netgis Sdk ya geçildi.
- Sunucuların bulunduğu bilgisayarların performansının artışı için işletim sistemi Linux' a geçirildi.
- Postgis veri tabanının sürümü 9.3' e yükseltildi.
- Tkgn (Online Tapu Verilerinin Sorgulanması) geçişi yapıldı. Kullanıcılar bu sayede güncel tapu verisine anlık ulaşabilmektedir.
- Netcad 5.1 sürümünden bir üst versiyon olan Netcad 6.0 geçişi yapıldı.
- Bu kapsamda kullanıcılara gerekli eğitimler verildi.
- Maks geçişi sonrasında maks' a girilen yapı formları belli periyotlarda veri tabanımıza indirilmekte ve raporlanabilmektedir.
- Yıl içerisinde kullanıcılara Belnet ve Netcad modülleri ile ilgili eğitimler düzenlenmiştir.

Netcad Lisans Sayıları

MEVCUT KİLİT DURUMU	LİSANSLAR	LİSANS SAYISI
KİLİT : N8275 (09.01.2012)	netcad/5.1 GIS	15
	netcad/SURF	7
	netcad/MAP	7
	netcad/PLANET	1
	netcad/ÇAP	8
	BELNET.web	1
	NETGIS.SERVER.ENT	1
	NETGIS.SERVER.FW	1
	NETGIS.SERVER.STD	1
	NETGIS.SERVER.3D	
KİLİT : 11995(09.01.2012)	netcad/5.2 GIS	1
	netcad/MAP	1
	netcad/SURF	1
KİLİT : 11996 (09.01.2012)	netcad/5.1 GIS	1

2014 Yılı e-İmar Ve Kent Rehberi Analizi



III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Fiziksel Ve Dijital Arşiv

Raporun Ait Olduğu Dönem: 01.01.2014 – 31.12.2014

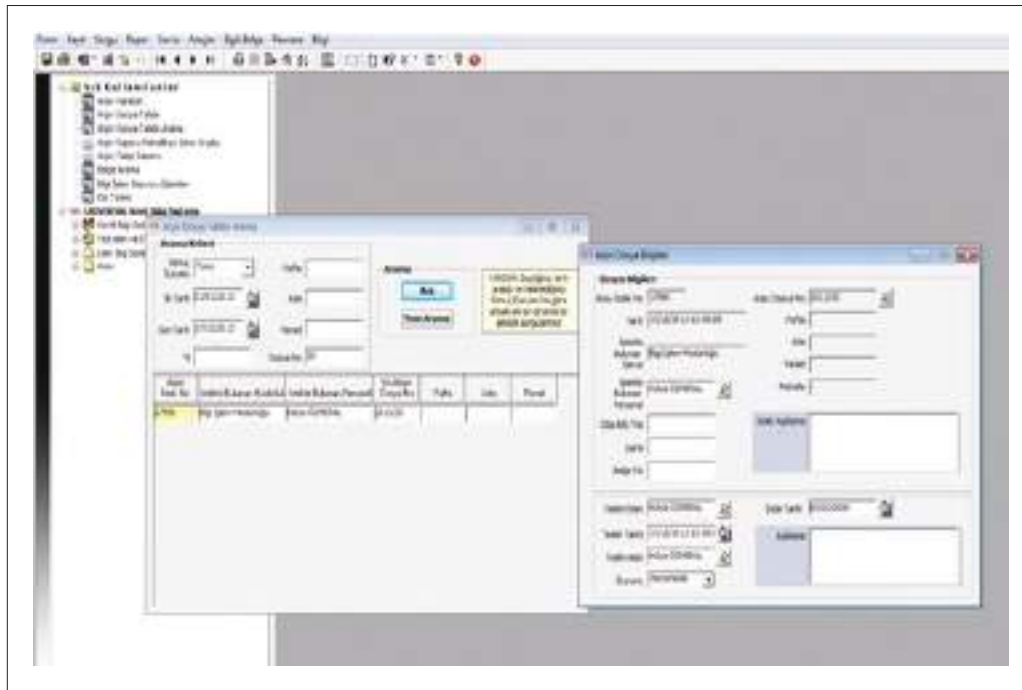
01.01.2014 Tarihinden İtibaren Toplam Talep Edilen Dosya Sayısı	01.01.2014 Tarihinden İtibaren Tamamlanan Dosya Sayısı	Şu Anda İşlem Gören Dosya Sayısı	Arşivde Bulunan Toplam Dosya Sayısı
14533	15858	1860	29.949

Fiziksel Arşiv

- Mükelleflerin işlem yapılacak ada parselle ilişkili dilekçeleri ilgili kalemlere gider. Kalem personelleri işlem yapılacak ada parselin kayıtlı dosyasını “Arşiv Dosya Talep” ekranından fiziksel arşivden talep edilir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

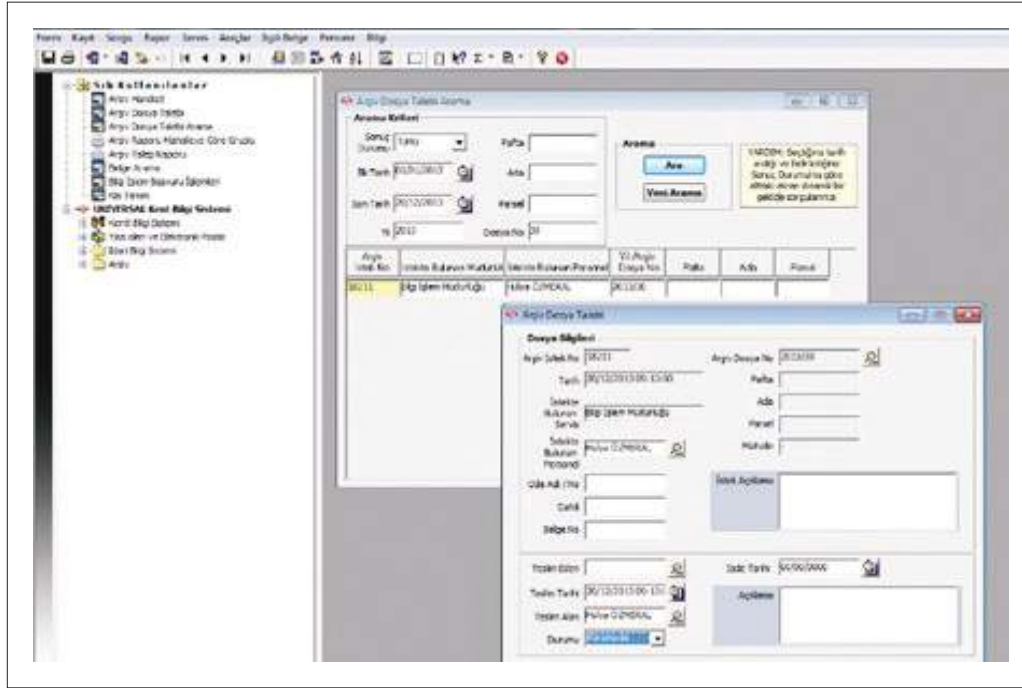
- Talep edilen dosyalar için gün içinde sık sık listeler alınarak kendi bölge yıl ve numarasına göre fiziksel arşivdeki yerinden çıkarılır.
- Çıkarılan dosyalar ilgili birimin kalemlerine gönderilir. Gönderilen dosyalar gönderildiği anda "Arşiv Dosya Talebi Arama" ekranından bulunarak istekte bulunan kişinin beklemede olan talebi personelde olarak değiştirilir ve kaydedilir. Fiziksel arşivde bu işlemlerle ilgilenen toplam üç personelimiz bulunur.



Dijital Arşiv

İşlemi biten dosyalar ilgili kalemlere gelir. Kalemler UKBS üzerinden işlemin tamamlanma tarihini girerek dosyaları arşive gönderilir. Arşiv yapılan dosyalar ilk önce dijital arşive gelir. Gelen dosyalar UKBS üzerinden taramada olarak gösterilir. Bu işlem "Arşiv Dosya Talebi Arama" kısmından "Personel 'de" olan bölüm "Taramada" olarak değiştirilerek yapılır.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Dijital arşive gelen dosyalar ilk önce tasnif ve düzenleme işleminden geçirilir. Tasnif işleminde evraklar en eski tarihten en yeni tarihe kadar sıralanır, taranacak olan belgeler ayrıştırılır ve tarama için uygun hale getirilir. Klasörü değişmesi gereken dosyaların klasörü değiştirilir. Tasnif ve düzenleme işlemi bittikten sonra tarama yapılması için ilgili kişiye ulaşılır.



Evrak tarama kısmına geçen dosya son kez tarama yapacak kişi tarafından taramaya uygun olup olmadığı kontrol ediliyor ve tarama ayarları yapılarak evraklar dijitale geçiriliyor. Tarama işlemi bir sunucunun içine kendi bölge, dosya numarası ve yılına göre taranır. Tarana evraklara bölge, yıl ve numara olarak isim verilir. İşlemi biten dosya proje kontrolüne geçer.



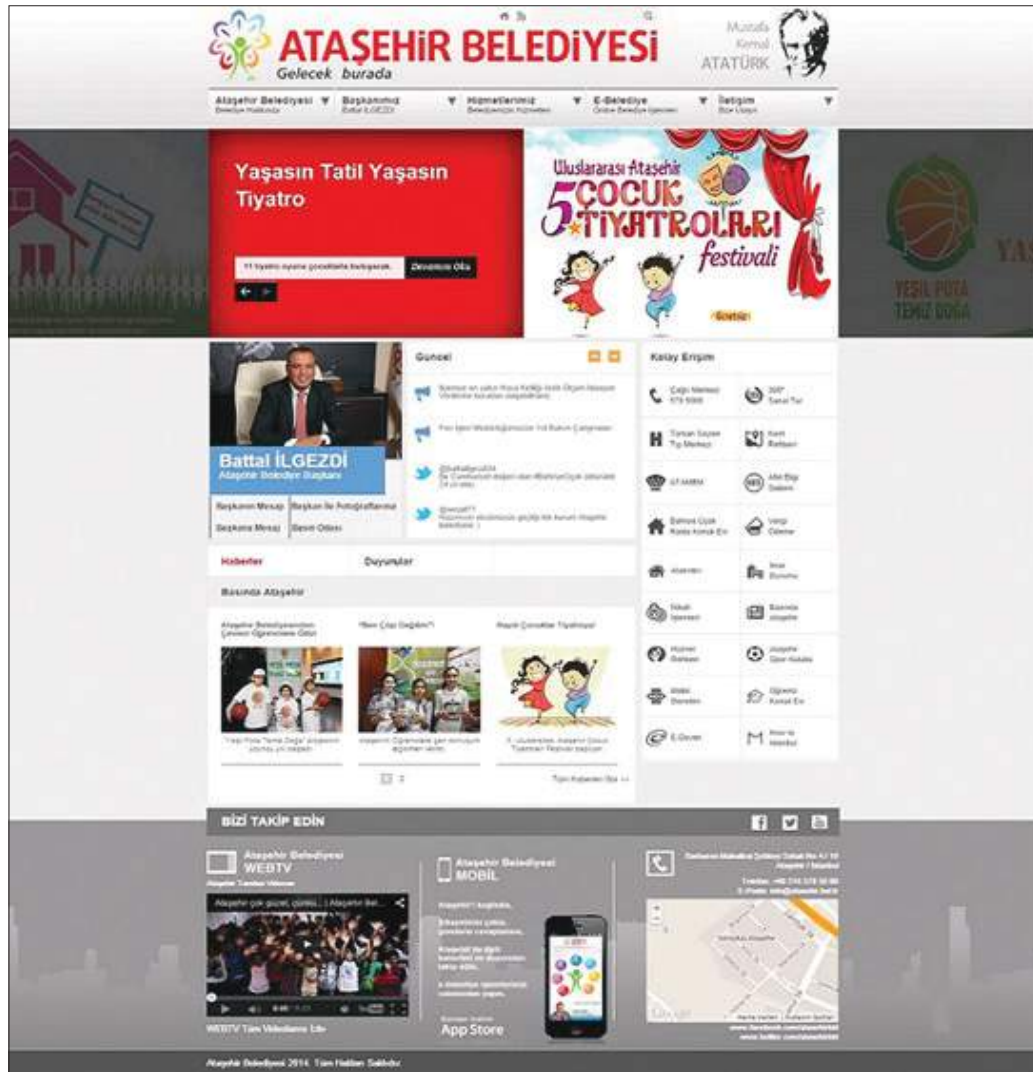
Proje kontrol işlemi daha önce taranmayan ya da yeni onaylanmış projelerin dijitale geçirilmesidir. Taranan her dosya tek tek proje kontrolünden geçer ve taranmayanlar belirlenir. Proje kısmında sadece mimari projeler taranmaktadır. Bu kısımda da evraklarda ki gibi taranacak olan proje ayrılır tarama makinasına uygun boyutta yerleştirilir, kendi bölge, yıl ve dosya numarasına göre dijitale geçirilir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Web Sitesi:

Web sitesinde yayınlanan görseller belediyemizin çağdaş ve hep daha ileri giden projelerini en iyi ifade etmeye yönelik hazırlanmaktadır.

Ataşehir Belediyesi web portalı, öncelikle kolay kullanım göz önüne alınarak tasarlanmış dinamik bir web sitesidir. Menüler, sliderlar, Kolay erişim menüsü ve Haber, Duyuru, Etkinlik, İhale, Proje, Alt sayfa gibi içerikleri kodsız müdahale yapılmadan yönetim paneli kullanılarak yayına alma, yayından çıkarma ve güncelleme işlemleri kolaylıkla yapılabilir.



Müdürlük yönetimli, CMS;

Her müdürlüğün kendi kullanıcıları oluşturulmakta bu sayede kullanıcılar; web sitesine haber, duyuru, etkinlik, altsayfa, galeri gibi içerikleri ekleme, güncelleme, yayın durumunu değiştirme ve yöneticilerin kontrolünde onaylanarak web sitesinde yayınlanması sağlanabilmektedir. Web sitesi üzerindeki birçok bölüm dinamikdir, bu bölümler de panelde kolayca düzenlenebilmektedir. Panel tüm sayfalara kolayca erişilebilecek ve düzenleyebilecek veri yönetim sistemine sahiptir. Tüm listeleme sayfalarında “Mobilde Göster-Mobilde Gösterme” butonu bulunmaktadır, istenilen içerik mobil uygulamada gösterilebilmektedir.

Ataşehir İtranet;

Kurum içerisinde personelin iletişim kurabildikleri ftp sistemine sahibiz. Burada Başkanlara ait aylık programlar görüntülenebilmektedir. Personellerin iletişimini sağlayan mesajlaşma sistemi mevcuttur. Personelimiz buradan günlük yemek listesine de ulaşabilmektedir. Müdürlükler içerisinde, duyuru sistemi ve personel anketi bulunmaktadır.

Ataşehir IOS ve Android Mobil Uygulaması;

Çek Gönder : Vatandaşların, belediye hakkındaki taleplerini, resimli ve açıklamalı olarak belediyeye bildirmesini sağlayan sistemdir. Vatandaşın şikâyet bildirdiği yerin koordinat bilgisi tutularak çok hızlı bir şekilde çözüme ulaşmasını sağlamaktadır. Gönderilen talepler, tüm vatandaşlar tarafından görüntülenebilmekte ve yine vatandaş tarafından kontrol edilebilmektedir. Haberler ve Eczaneler, yönetim panelinden Mobilde Göster seçeneği işaretlenmiş haberler, duyurular ve etkinlikler bu menülerde listelenmektedir. Tıklandığında detayları görülmektedir.

e-Belediye: Online belediye menüsünden, borç sorgulama, özel ve tüzel kişi bilgi edinme formları, imar durumu sorgulama gibi işlemlerin yapılmasını sağlamaktadır.

Foto Galeri: Sistemdeki foto galerilerin gösterildiği bölümdür. Tıklandığında Foto galerideki resimler görüntülenebilmektedir.

e-Rehber : E-rehber bölümü ile Ataşehir ilçesi içerisindeki önemli yerlerin adreslerini, telefon numaralarını ve harita üzerindeki konumlarına ulaşabilmektedir.

Eczane: Eczane bölümünde o güne ait, nöbetçi eczanelerin listelendiği bölümdür.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Ataşehir mobil denetim web arayüzü;

Gönderilen tüm şikayetlerin web sitesi üzerinde tüm vatandaşlar tarafından görüntülenebilmesini sağlayan sistemdir. Tüm şikayetlere ait çözüm yüzdesi ve talep sayısı görülebilmektedir. Ayrıca bu alan sayesinde belediye hizmet binamıza gelmeden de birçok bilgiye ulaşılabilmektedir.



Ataşehir Mobil Denetim Sistemi, Yönetim paneli;

Mobil Denetim Yönetim Paneli, Belediye Filtre Kullanıcısı, Başkan, Başkan Yardımcısı, Müdür Kullanıcısı, Müdürlük Personeli kullanıcı yetkilerine sahiptir. Talep yönlendirmelerinde, mail olarak gerekli kişilere talep durumu ile ilgili bilgiler gelmektedir. Ataşehir Mobil denetim mobil uygulamaları içerisinde bulunan taleplerin müdürlükler ve çağrı merkezi arasında iletilmesini sağlayan bir cms yapısı ile talep-vatandaş-belediye arasındaki bağlantıyı sağlamaktadır. Vatandaşın gönderilen tüm taleplerinin son durumunun kendisine bilgilendirme yapıldığı alandır. Notification modülü ile tüm kullanıcılara bu arayüzden girilen mesajların ulaşmasını sağlar.

BTM

Ataşehir Belediyesinde, UKBS ve Mobil denetim üzerinden gelen tüm şikâyetlerin, mahalle ve müdürlük bazında 3D görünümlü Ataşehir haritası üzerinde görüntülenmesini sağlayan sistemdir. Mobil denetimden gelen taleplerin ve UKBS üzerindeki taleplerin sisteme gün içerisinde aktarımı otomatik olarak yapılır. Müdürlüklerin kendileri ile ilgili çalışma ve performans sonuçları istatistiksel olarak görüntülenmektedir. Müdürlüklere göre harita üzerinde mahalle bazında listeleme yapılabilir. Hangi müdürlüğün sistemdeki kendileri ilgili taleplere ne kadar sürede cevap verdiği, verilen hizmetin harita üzerinde yoğunluğu, mahalle bazında müdürlük çalışma ve performans değerlerinin sonuçlarının nasıl olduğu gibi birçok istatistiksel sorulara 3 boyutlu cevap verebilen bir sistemdir.

Günlük olarak Güncel bölümünde bulunan Semt Pazarları bölümü güncellenmiştir; Ataşehir İlçesinde ki semt pazarlarının günlük hangi mahallelerde olacağı gün gün duyurulmuştur. Günlük olarak Güncel bölümüne Nöbetçi Eczane girişi yapılmıştır, günlük nöbetçi eczane bilgisi güncel bölümüne eklenerek yayınlanmıştır.

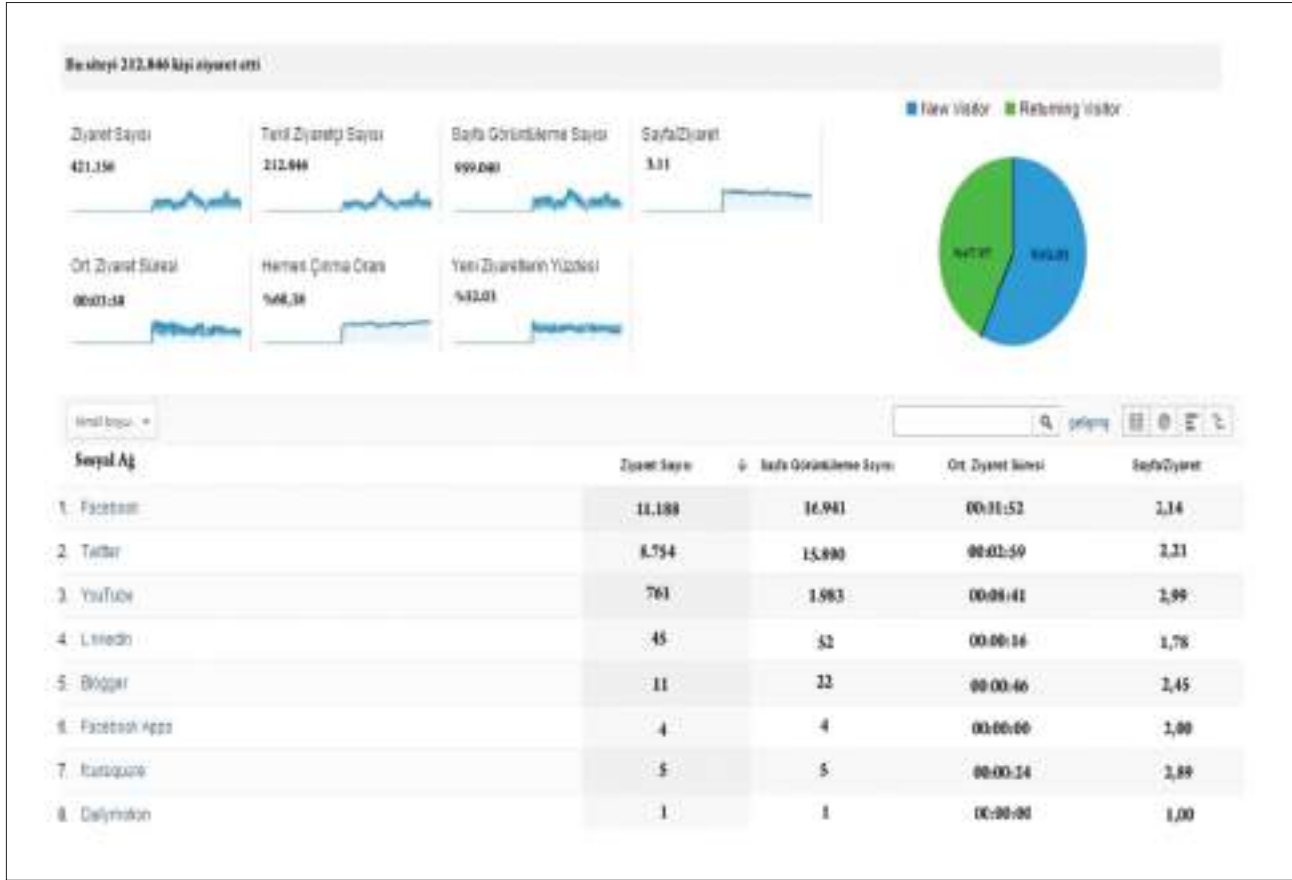
Günlük olarak Fen İşleri Müdürlüğü çalışma programı pdf formatına çevrilerek siteye eklenmiştir. Fen İşleri Müdürlüğüne ait çizelge, excel formatında tarafımıza günlük olarak gelmektedir, Pdf formatına çevrilerek siteye eklenmektedir.

Toplam 405 web banner, plazma görseli, içerik görseli ve Pop-up banner eklenmiştir. 1572 adet Haber, Duyuru, Basında Ataşehir Haberi eklenmiştir.

Yıl boyunca tüm sayfalarda; ekleme, düzenleme ve veri giriş işlemleri yapılmıştır.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Web sitesine ait istatistikler;



B - Performans Sonuçları Tablosu*

Yaşam kalitesini sürdürülebilir şekilde yükseltecek, engellilere ve diğer kırılgan gruplara uygun çevre şartlarını sağlayacak, bütüncül ve modern altyapı sistemini sağlayarak akıllı kentleri yaratan ileri teknolojiyi kullanacak, kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin oluşumunu sağlayacak ve toplumsal katılımı öngören bölge halkına yarar getirecek bir kentsel yenileşme projesin gerçekleştirmek.

Sıra No	FAALİYET GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME
1	Asfalt Yapımı	km	80	83
2	Yağmursuyu kanalı yapımı	km	5	8
3	İstinat duvarı	mt	750	344
4	Parketaşı kaplama	m ²	80,000	152,753.1
5	Kültür merkezi yapımı	Adet	2	1
6	Muhtarlık bina yapımı	Adet	3	—
7	Prestij yol yapımı	km	5	—
8	Hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	%	100	100
9	Hizmet tesislerinin bakım onarımlarının yapılması	%	100	100
10	Kamulaştırma Programına Alınan Alanlar	m ²	7.574,34 m ²	-

Halkımıza koruyucu hekimlik ve diğer sağlık hizmetleri sunan, eğitim düzeyi ve eğitim kalitesini yükselten projeleri hayata geçiren, spor yapılabilecek alanlar ortaya çıkartarak amatör ve bireysel spor faaliyetlerini desteklemek suretiyle uluslararası alanda başarılı sporcular yetiştiren, sosyal ve kültürel açıdan zengin bir kentsel yaşam ortamını hayata geçiren, iyi yönetim için gerekli Türkiye Belediyeciliği'ne örnek eylem planlarını hazırlayıp hayata geçiren, belediye mevzuatını iyileştiren raporlar sunan ve yayınlarıyla gündemi belirleyen, Ataşehir'in küresel alanda ticaret, finans ve kültür merkezi olma potansiyelini ortaya çıkaran bu amaçla yabancı kentlerle ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapan, hizmette dünya standartlarını aşmış model bir ilçe ve markalaşmış bir belediyecilik anlayışı içinde insan odaklı öncü ve önder belediye olmak.

Sıra No	FAALİYET GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME
11	Milli bayram önemli gün ve hafta için düzenlenen Pankart	Adet	8400	8400
12	Milli bayram önemli gün ve hafta için düzenlenen Afiş	Adet	9500	9500
13	Milli bayram önemli gün ve hafta için düzenlenen Broşür	Adet	650000	650000
14	Milli bayram önemli gün ve hafta için düzenlenen Davetiye	Adet	21500	21500
15	Milli bayram önemli gün ve hafta için düzenlenen Roll-up	Adet	114	114
16	Önemli gün ve haftalar etkinlik düzenlemek	Adet	9	9
17	Kıyafet	Adet	1000	442
18	Çeyrek Altın	Adet	1000	290
19	Cerrahi işlem	Adet	1000	442
20	Belediyenin hizmetleri hakkında vatandaş bilgilendirmek amaçlı düzenlenen Billboard sayısı	Adet	1280	1280
21	Belediyenin hizmetleri hakkında vatandaş bilgilendirmek amaçlı düzenlenen Pankart sayısı	Adet	1600	1600

* Performans Programındaki Amaçlara Göre Düzenlenmiştir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Sıra No	FAALİYET GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME
22	Belediyenin hizmetleri hakkında vatandaş bilgilendirmek amaçlı düzenlenen Afiş sayısı	Adet	1600	1600
23	Belediyenin hizmetleri hakkında vatandaş bilgilendirmek amaçlı düzenlenen Broşür sayısı	Adet	150000	150000
24	Belediyenin hizmetleri hakkında vatandaş bilgilendirmek amaçlı düzenlenen Davetiye sayısı	Adet	12000	12000
25	Belediyenin hizmetleri hakkında vatandaş bilgilendirmek amaçlı düzenlenen Roll-up sayısı	Adet	84	84
26	Çeşitli sivil toplum örgütleri, muhtarlar vb. ile belediye yönetimin bir araya gelebilmesi için organizasyonlar için düzenlenen pankart sayısı	Adet	850	850
27	Belediye çalışmalarının kamuoyundaki etkilerini ölçmek ve değerlendirmek amaçlı Ziyaret Edilecek Hane sayısı	Adet	17	17
28	Diğer müdürlüklerin organizasyonlarına katkı sağlayarak, belediye ve halk arasındaki ilişkiyi güçlendirmek için Afiş sayısı	Adet	8160	8160
29	Diğer müdürlüklerin organizasyonlarına katkı sağlayarak, belediye ve halk arasındaki ilişkiyi güçlendirmek için Billboard sayısı	Adet	2980	2980
30	Diğer müdürlüklerin organizasyonlarına katkı sağlayarak, belediye ve halk arasındaki ilişkiyi güçlendirmek için Broşür sayısı	Adet	13500	13500
31	Diğer müdürlüklerin organizasyonlarına katkı sağlayarak, belediye ve halk arasındaki ilişkiyi güçlendirmek için Davetiye sayısı	Adet	82000	82000
32	Diğer müdürlüklerin organizasyonlarına katkı sağlayarak, belediye ve halk arasındaki ilişkiyi güçlendirmek için Roll-up sayısı	Adet	246	246
33	Diğer müdürlüklerin organizasyonlarına katkı sağlayarak, belediye ve halk arasındaki ilişkiyi güçlendirmek için Pankart sayısı	Adet	6820	6820
34	Düzenlenecek yurtiçi aktivite sayısı	Adet	2	2
35	Düzenlenecek yurtdışı aktivite sayısı	Adet	1	—
36	İlçenin sorunlarını ele alan, çözüm önerileri ortaya koyan konferans, panel ve toplantılar düzenlemek için Yapılacak Toplantı Sayısı	Adet	17	17
37	İlçenin sorunlarını ele alan, çözüm önerileri ortaya koyan konferans, panel ve toplantılar düzenlemek için Billboard sayısı	Adet	2040	2040
38	İlçenin sorunlarını ele alan, çözüm önerileri ortaya koyan konferans, panel ve toplantılar düzenlemek için Pankart sayısı	Adet	850	850
39	DLSLR Fotoğraf Makinesi	Adet	2	1
40	Monopord	Adet	2	—
41	Kamera Tepe Lambası	Adet	2	—
42	Flash Bellek 8GB	Adet	15	15
43	Harici Bellek "4TB"	Adet	2	2

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Sıra No	FAALİYET GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME
44	CD	Adet	500	500
45	DVD	Adet	500	500
46	CD Kabı	Adet	1000	1000
47	Fotoğraf Baskı Kağıdı	Adet	2500	2500
48	Şarj Edilebilir Pil	Adet	12	12
49	Sosyal Medya İlan Yayınlanması	Adet	200000	200000
50	Haber Siteleri Banner Yayınlanması	Adet	12	12
51	Basın İlan	Adet	12	12
52	Medya Takip	Adet	12	12
53	Pankart	Adet	850	850
54	Yapılacak Toplantı Sayısı	Adet	17	17
55	Yapılacak Toplantı Sayısı	Adet	170	170
56	Ziyaret Edilecek Hane Sayısı	Adet	1000	1000
57	Belirtilen Organizasyonlara Katılım Oranı	%	100	100
58	Etkinlik ve Faaliyetlerin Duyurulma Oranı	%	100	100
59	Dereceye Girenleri Ödüllendirilmesi	%	100	100
60	Düzenlenecek etkinlik sayısı	Adet	11	10
61	Önemli gün ve haftalar etkinlik düzenlemek	Adet	9	9
62	Kaymakamlıktan ve Okullardan gelen talepleri karşılama oranı	%	90	90
63	Düzenlenecek Kurs Sayısı	Adet	17	21
64	Oluşturulan Spor Aktiviteleri	Adet	9	8
65	Turnava Düzenleme	Adet	2	2
66	Katılan Kulüp Sayısı	Adet	14	-
67	Katılan Kişi Sayısı	Adet	1500	1500
68	Muayene İçin Gelen Aylık Hasta Sayısı	Sayı	8000	7882
69	Aylık Nakil Sayısı	Adet	85	101
70	Yapılacak Toplantı Sayısı	Adet	2	2
71	Ataşehir Sınırlarındaki Sıhhi ve Gayri Sıhhi Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerinin Denetim Sayısı	Adet	1050	898
72	Başvuran çiftlere verilen rapor sayısı	Adet	270	—
73	Hizmet Verilen Hasta Sayısı (aylık)	Adet	40	35
74	Evde Bakım Hizmet Sayısı (aylık)	Adet	440	891
75	Hasta Nakil Hizmet Sayısı (aylık)	Adet	300	329
76	Acil Hasta Hizmet Sayısı (aylık)	Adet	30	33
77	Tele Destek Hizmet sayısı (aylık)	Adet	500	565
78	Öğrencilere sınav öncesi psikolojik danışmanlık hizmeti verilen öğrenci sayısı aylık	Adet	70	75

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Sıra No	FAALİYET GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME
79	Koruyucu hekimlik faaliyetleri kapsamında Düzenlenecek Seminer Sayısı	Adet	2	2
80	Sağlıklı Yaşam kapsamında Diyabet Taraması Yapılan Kişi Sayısı	Adet	700	653
81	Desteklenecek Proje Sayısı	Adet	1	1
82	Aylık Hasta Sayısı	Adet	3	1
83	Aylık Danışmanlık Hizmeti Verilecek Kişi Sayısı	Adet	75	75
84	Emzirme danışmanlığı Verilen aylık Kişi Sayısı	Adet	30	78
85	Takibi Yapılan Çocuk Sayısı (aylık)	Adet	70	–

Yoksulluğun bir kader olmadığı bilinciyle, sosyal yardımları hak temelinde ele alarak, Ataşehir’de yoksullukla mücadele ederek ve yoksulluğu ortadan tamamen kaldırıcı projelerle istihdam sağlayarak; vatandaşların ekonomik, kültürel ve sosyal seviyelerini yükseltmek.

Sıra No	FAALİYET GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME
86	Kandil Simidi	Kutu/Adet	100,000	100,000
87	Aşure Dağıtımı	Adet	5,000	38,000
88	Beyaz Mutluluk (Başvuruda bulunan Bekar ve Resmi Nikahı olmayan muhtaç çiftlerin evlendirilmesi)	Kişi	100	–
89	Hasta Bezi Yardımı	Kişi	300	527
90	Çocuk Bezi Yardımı	Kişi	200	1680
91	Hijyenik Bakım Talebi	Kişi	1000	3782
92	Kirtasiye Yardımı	Kişi	6000	6000
93	İçme Suyu Dağıtımı	Adet	500,000	1,698
94	Pet Şişe Su Alımı (0.5 lt)	Adet	500,000	40,000
95	Sıcak Yemek Dağıtılacak Kişi Sayısı (Günlük)	Gün	2000	1900
96	Erzak Dağıtımı	Adet	45000	54,000
97	Engelli Taksi İhtiyaç Taleplerinin Tamamını Karşılama	%	100	80
98	Sosyal ve Kültürel Aktiviteye Katılacak Kişi Sayısı (İlçemiz sınırları içinde yaşayan ihtiyaç sahibi çocuklarımızın aileleri ile birlikte katılabileceği sosyal ve kültürel organizasyonlar düzenlemek.)	Kişi	400	13,946
99	Sosyal ve Kültürel Aktiviteye Katılacak Kişi Sayısı (Mutlak yoksulluk sınırının altındaki vatandaşlarımız için ücretsiz çamaşırhane ve ikincil eşya temin edilecek birimler kurmak.)	Kişi	400	875

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Belirlenen misyonun en iyi şekilde yerine getirilebilmesi için Belediye birimlerini mevzuata ve dünya gereklerine uygun bir şekilde organize ederek; insan kaynaklarını, iş süreçlerini geliştirmek, ortak vizyonu paylaşan çalışanların, kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, vatandaş memnuniyetini en üst seviyede sağlamak.

Sıra No	FAALİYET GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME
100	Kurum içinde yapılacak toplam eğitim	Oturum/ Adet	62	78
101	Şehiriçi Kongre ve Kurslara Katılım	Adet	10	37
102	Şehirdışı Kongre ve Kurslara Katılım	Adet	40	15
103	Bütçe Gerçekleşme Oranı	%	85	85
104	İç kontrol Rapor Sayısı	Adet	30	27
105	Zamanında Açıklanma Oranı	%	100	100
106	Sisteme Aktarılma Oranı	%	100	100
107	Performans Programı Gerçekleşme Oranı	%	90	81
108	Gelen belgenin tasnifini yapmak, kaydını yapmak ve ilgili müdürlüğe 1 gün içinde göndermek.	%	100	100
109	Giden belgenin çıkış kaydını yaparak dağıtıcıya teslim işlemlerini 10 dakikada tamamlamak.	%	100	100
110	3071 sayılı Kanun kapsamındaki dilekçelerin değerlendirilme oranı.	%	100	100
111	4982 sayılı Kanun kapsamındaki dilekçelerin değerlendirilme oranı	%	100	100
112	Resmi Kurumlar aracılığıyla tarafımıza ulaştırılan her türlü talep ve şikâyetlerin değerlendirilme oranı.	%	100	100
113	3071 sayılı kanun kapsamındaki dilekçeleri 30 gün içinde sonuçlandırmak.	%	100	100
114	4982 sayılı Kanun kapsamındaki dilekçeleri 15 gün içinde sonuçlandırmak.	%	100	100
115	Resmi Kurumlar aracılığıyla tarafımıza ulaştırılan her türlü talep ve şikâyetleri 15 gün içerisinde sonuçlandırmak.	%	100	100
116	Yapılan başvuruların değerlendirmeye alınma oranı.	%	100	100
117	Başvuruları 2 ay içerisinde sonuçlandırmak.	%	99	99
118	11 Adet Semt Pazarında Faaliyet Gösteren Kayıtlı Pazarcı Esnafın Tezgah Yerlerinin Belirlenmesi için Çizgi Çalışması	Adet	11	11
119	11 adet semt pazarına mobil tuvalet kabini kurulumu	Adet	22	20
120	Denetlenen Sıhhi-Gayrisıhhi İşyeri	Adet	5000	6480
121	5326 Sayılı Kabahatler Kanununa göre İdari Yaptırım Cezası Uygulanması	Adet	800	559
122	Vatandaşlardan Zabıtaya Gelen Talep ve Şikayet Başvurularının Ortalama Sonuçlandırma Süresi	Gün	5	5

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Sıra No	FAALİYET GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME
123	Semt Pazarlarında faaliyet gösteren esnafların kayıt altına alınması	Adet	860	1021
124	Diğer Müdürlüklerin Faaliyetlerinin icra edilmesinde kolluk kuvveti olarak destek sağlanması	%	100	100
125	İzensiz Reklam Tanıtım Uygulamalarına mani olmak	%	80	80
126	Spor Programı Uygulaması	Dakika	60	60

Sağlıklı ve sürdürülebilir kentsel çevrenin oluşturulmasından yola çıkarak; ilçemizdeki mevcut park, bahçe ve yeşil alanların nicelik ve niteliğini zenginleştirip, sağlıklı yaşam ilkesi doğrultusunda fiziksel aktivitelere ilişkin talepleri de karşılayacak şekilde yeşile ve doğaya olan ilgi ve sevginin artırılmasını sağlamak, yeniden yapılandırmak ve kültürel faaliyetlerle bütünleştirmek, çevreyi koruma altına almak, görsel ve çevresel kirliliği azaltmak, hayvanları korumak ve hayvan sevgisini aşılacak bunun yanı sıra kent yaşamında hayvanlardan kaynaklanan olumsuzları gidermek.

Sıra No	FAALİYET GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME
127	Gıda İşyeri Denetim Sayısı	Adet	1050	898
128	İlçemizde Bulunan Okulların Tamamını Dezenfekte Etmek	%	100	100
129	İlçemizde Bulunan İbadethanelerin Tamamını Dezenfekte Etmek	%	100	100
130	Kurban Satış ve Kesim Alanlarının Tamamını Dezenfekte Etmek	%	100	100
131	Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi Dezenfeksiyonu	Gün	7 Gün	7 Gün
132	İbadethane ve Okullarda Yapılacak Hizmetin Memnuniyeti	%	95	-
133	Okul ve İbadethaneleri Dezenfekte Etme Aralığı Süresi	Gün	10 Gün	16.2
134	Hayvan Sevgisi Konulu Eğitim Seminerine Katılım Sayısı	Adet	16000	-
135	İlçemize Gelecek Hayvanların Sağlık Belgelerini Kontrol Etmek	%	100	100
136	Kurbanlık Hayvanlar İle İlgili Gelen Şikayetleri Gidermek	%	100	100
137	Vatandaşlardan Gelecek İlaçlama Taleplerini Gidermek	%	100	100
138	İlçemizde Bulunan Derelerde Mayıs-Ekim Ayları Arası Yapılacak İlaçlaması	%	100	100
139	Tespit Edilecek Larva Üreme Noktaları İlaçlamak	%	100	-
140	İlaçlama Çalışmalarında Vatandaş Memnuniyetini Sağlamak	%	95	104.6
141	Artırılan Yeşil Alan Miktarı	m ²	365,000	445,000
142	İlave Park Sayısı	Adet	40	48
143	Komple Revize Edilen Park Sayısı	Adet	30	26
144	Kısmen Revize Edilen Park Sayısı	Adet	120	120
145	İlçe sınırları içerisindeki yerlerin atıklarının toplanması, temizlenmesi ve yıkanması	Ton/Yıl	160,000.0	162,672.0
146	Düzenlenen konferans sayısı	Adet	1	1
147	Katılımcı sayısı	Adet	550	550

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Sıra No	FAALİYET GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME
148	Eğitim yapılan okul sayısı	Adet	60	116
149	Eğitime katılan öğrenci sayısı	Adet	5500	5500
150	Katılımcı sayısı	Adet	5000	5000
151	Ataevlerinde yapılan eğitime katılımcı sayısı	Adet	200	150
152	Eğitim yapılan okul sayısı	Adet	60	59
153	Çevre Şölenine katılım sayısı	Adet	2300	2300
154	Düzenlenen kampanya sayısı	Adet	3	7
155	Ataşehir ilçe sınırları içerisinde meydan, cadde ve sokaklara sigara izmariti kutularının konulması	Adet	200	200
156	Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde ilçe sınırlarımız içerisinde bulunan 20 yatak altı hizmet veren hastaneler, muayenehaneler, laboratuvar vb. sağlık kuruluşlarının faaliyetlerinin sonucu ortaya çıkan tıbbi atıkların, çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanması ve bertaraf tesisine taşınması	kg	202,000.0	185,880.0
157	Ataşehir ilçe sınırları içerisindeki bordür ve tretuvarların boyanması (Boyanacak bordür metrajı)	m ²	138,600.0	138,600.0
158	Ataşehir ilçe sınırları içerisindeki bordür ve tretuvarların boyanması (Satın alınacak boya-tiner adedi)	Adet	3,500	3,780
159	Trafoların giydirilmesi	Adet	50	50
160	Atıkların toplanması için standart 0.8 m ³ konteyner ve yeraltı konteynerinin kullanılması	Adet	600	600
161	Ataşehir ilçe sınırları içerisindeki mevcut 0.8 m ³ 'lük standart konteynerler ile yer altı konteynerlerinin tamir ve bakımlarının yapılması	Adet	100	100
162	Ataşehir ilçe sınırları içerisinde meydan, cadde ve sokaklara metal çöp kutularının konulması	Adet	500	500
163	Katılımcı sayısı	Adet	500	500
164	Bastırılan kitapçık sayısı	Adet	15,000	15000
165	Katılımcı sayısı	Adet	500	500
166	Değerlendirilip giderilen şikayet sayısı	%	95	95
167	Denetlenerek giderilen şikayetlerin oranı	%	100	100
168	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı	ton	230 ton	216.1
169	Toplanan atık pil miktarı	kg	5000 kg	10701.8
170	Dağıtılan pil kutusu sayısı	Sayı	500	500
171	Sahipsiz Hayvanlar için Beslenme Noktası Kurmak	Adet	50	50
172	İşaretlenen Sahipsiz Hayvan Sayısı	Adet	1750	1525
173	Sahipsiz Hayvanlar İle İlgili Vatandaşlardan Gelen Şikayetleri Giderme Oranı	%	100	100

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Sıra No	FAALİYET GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME
174	Toplanan atık pil miktarı	Sayı	5000	10701.8
175	Toplanan ambalaj atığı miktarı	Sayı	9000	7665.2
176	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı	Sayı	160	216.1
177	Dağıtılan kumbara sayısı	Adet	55	64
178	Dağıtılan konteyner sayısı	Sayı	30	21
179	Toplanan ambalaj atığı miktarı	Sayı	9000	9091.8
180	Dağıtılan bez torba sayısı	Sayı	20,000	20,000
181	Mili bayram önemli gün ve haftanın düzenlenen Billboardlar	Adet	3860	3860
182	Aşılacak Hayvan Sayısı	Adet	2500	3773
183	Kısırlaştırılacak Köpek Sayısı	Adet	1000	669
184	Kısırlaştırılacak Kedi Sayısı	Adet	750	856
185	Sahiplendirilecek Hayvan Sayı	Adet	250	432

Etkin ve Türk Belediyeciliği için örnek e.belediyecilik uygulamaları ile bilgi alt yapısını geliştirmek ve bilgiyi etkin kullanan yapıya kavuşmak..

Sıra No	FAALİYET GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEF	GERÇEKLEŞME
186	Arıza yapan tüm tonerlerin bakımı	%	100	100
187	Arıza yapan tüm donanım aletlerinin bakımı	%	100	100
188	İstenilen tüm yazılımsal isteklerin karşılanması	%	100	100
189	İşletim sistemlerinin bakımı	%	100	100
190	Veri kaybının engellenmesi	%	100	100
191	Arıza yapan donanım aletlerinin bakımı	%	95	95
192	İstek ve raporların yapılması	%	100	100
193	Yazılımsal ihtiyaçların karşılanması	%	95	95
194	Donanımsal ihtiyaçların karşılanması	%	95	90
195	İstenilen verilerin sisteme aktarımı	%	90	90
196	Gelen istek ve ödemeler	%	90	90
197	Belediyenin bilgi güvenliğini sağlamak	%	85	85
198	İş yükünün hafiflemesi ve basılı kağıt tasarrufu	%	65	65
199	İş yükünün hafiflemesi	%	65	65
200	Kuruma gelen evrakların dijital ortama aktarımı	%	85	85
201	İş yükünün Hafiflemesi	%	75	75
202	Yazılımsal çözümler	%	85	85

3 - Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programının hazırlanmasında, önce stratejik planda yer alan amaç ve hedefler gözden geçirilmiş, bu amaç ve hedeflerden 2014 yılında gerçekleştirilmesi gerekenler öncelikli olarak tespit edilmiştir. 2014 yılı performans programında belirlenerek hedeflerine ulaşamayan faaliyet göstergelerine ait açıklamalar aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak verilmiştir.

FAALİYET GÖSTERGESİ	AÇIKLAMA
İstinat duvarı	Yıl içinde mevsimsel olmayan ani ve aşırı yağmurlar meydana gelmiş olup vatandaş şikâyetleri de buna bağlı olarak artarak, performans hedefinden fazla kanal imalatı yaptırılmıştır. Yağmur suyu kanal imalatı artması sebebiyle istinat duvarı miktarı azalmıştır.
Kültür merkezi yapımı	İçerenköy kapalı pazar alanı ve belediye hizmet binası ile ilgili inşaat İBB tarafından durdurulduğu için tamamlanamamıştır.
Muhtarlık bina yapımı	İmar planlarına göre uygun muhtarlık yeri olmadığı için yapılamamıştır.
Prestij yol yapımı	Performans hedefinde bulunan Barbaros ve yeni sahra mahalleleri kentsel dönüşüm çerçevesinde planlar revize edileceğinden çalışma yapılmamıştır. Performans programında bulunan Ercüment Batanay Caddesi İse yeni stratejik planda 2016 yılı programına alınmıştır.
Kamulaştırma programına alınan alanlar	Taşınmaz mal malikinin ölü olması ve mirasçılara ulaşılamamasından dolayı gerçekleştirilememiştir.
Kıyafet	Hedeflenen sayıda talep gelmemesinden dolayı gerçekleştirilememiştir.
Çeyrek altın	Hedeflenen sayıda talep gelmemesinden dolayı gerçekleştirilememiştir.
Cerrahi işlem	Hedeflenen sayıda talep gelmemesinden dolayı gerçekleştirilememiştir.
Düzenlenecek yurtdışı aktivite sayısı	2015 yılında yapılması planlanmaktadır.
Dslr fotoğraf makinesi	2015 yılında yapılması planlanmaktadır.
Monopot	2015 yılında yapılması planlanmaktadır.
Kamera tepe lambası	2015 yılında yapılması planlanmaktadır.
Katılan kulüp sayısı	Amatör futbol turnuvaları düzenlenmediğinden dolayı gerçekleştirilememiştir.
Başvuran çiftlere verilen rapor sayısı	İstanbul Valiliği Halk Sağlığı Müdürlüğü' nün 28.08.2013 tarih ve 70688 sayılı yazısı ile müdürlüğümüze bildirilen Hıfzıssıhha Kurulu kararı gereği evlilik öncesi danışmanlık ve evlilik için sağlık raporu hizmetleri 2 Eylül 2013 tarihinden itibaren aile sağlığı merkezlerince yürütülmektedir.
Aylık hasta sayısı	Yapılan başvuruların tamamı değerlendirilmiştir.
Takibi yapılan çocuk sayısı (aylık)	Müdürlüğümüze yer tahsisi yapılmadığından faaliyetimiz gerçekleştirilememiştir.
Beyaz mutluluk (başvuruda bulunan bekar ve resmi nikahı olmayan muhtaç çiftlerin evlendirilmesi)	Vatandaşlardan talep gelmemesi nedeniyle proje askıya alınmıştır.
İçme suyu dağıtımı	Dağıtımlar esnasında yaşanan sıkıntılar ve vatandaş şikâyetleri sonucu alımların düşürülmesi nedeniyle gerçekleştirilememiştir.
Pet şişe su alımı	Hedeflenen sayıda talep gelmemesinden dolayı gerçekleştirilememiştir.

III Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

FAALİYET GÖSTERGESİ	AÇIKLAMA
Şehir dışı kongre ve kurslara katılım	Eğitim talepler kurum içi ve şehiriçi eğitimler olarak gerçekleştirilmiştir.
Kısırlaştırılacak köpek sayısı	Belediyemizce kullanılan geçici bakımevi kapasitesinin yeterli olmaması, hasta ve yaralı hayvan sayısının fazla olması nedeniyle gerçekleştirilememiştir.
İbadethane ve okullarda yapılacak hizmetin memnuniyeti	2015 yılında yapılması planlanmaktadır.
Okul ve ibadethaneleri dezenfekte etme aralığı süresi	İlaçlama talebinin fazla olması, personel ve araç yetersizliği nedeniyle gerçekleştirilememiştir.
Hayvan sevgisi konulu eğitim seminerine katılım sayısı	2015 yılında yapılması planlandığından, hedef gerçekleştirilememiştir.
Tespit edilecek larva üreme noktalarının ilaçlamak	İBB tarafından yapıldığı için hedef gerçekleştirilememiştir.
Ataevlerinde yapılan eğitime katılımcı sayısı	Eğitim programı 200 kişiye göre düzenlenmiş, ancak katılımcı olan 150 kişiye eğitim verilmiştir.
Dağıtılan konteyner sayısı	Gelen talepler doğrultusunda 21 adet dağıtılmıştır.



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

2014
Faaliyet Raporu

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

GÜÇLÜ YÖNLER

İnsan Kaynağı Profili

Çözüm odaklı üst yönetici yapısı

Deneyimli / uzman yönetici / çalışanlar

Çalışanların kendi alanlarındaki deneyimi / hakimiyeti

Genç ve dinamik çalışanlar

Sosyal demokrat, çağdaş, yenilikçi insan odaklı düşüncenin kurumda yaygın olması

Deneyimli çalışanların birikimlerini paylaşma istekliliği

Teknoloji Kullanımı

Yeterli teknik altyapı ve teknoloji

Teknolojik gelişmelerin takip edilmesi ve yapılan tüm işlerde teknolojinin en üst düzeyde kullanılması

Genç ve eğitilmiş çalışanların teknolojik gelişmelerin hızla uygulamaya alınmasını ve halka hızla ulaşmasını sağlaması

Yasal Mevzuata Uyum

Mevzuattaki gelişmelerin yakından izlenmesi

Yasal yönden karşılaşılabilecek sorunlara yönelik kurum içi ve kurum dışı geniş kapsamlı hukuki görüşlerin alınması ve ortak çözüm önerilerinin uygulanabilmesi konusundaki hassasiyet

Kent Alanlarını Planlama

Dönüşüm odaklı plan yapma yetkinliği

Hizmet hızı

Vatandaşa yönelik işlemlerin hızlı sonlandırılmasına yönelik hassasiyet

Vatandaş taleplerinin ve şikayetlerin etkin ve hızlı değerlendirilmesi

Paydaşlarla İletişim

İlçemiz içerisinde yer alan diğer kamu ve özel kurum ve işletmelerle güçlü iletişim

Vatandaşlarla güçlü iletişim

Kurum içi destek hizmet taleplerinin hızlı sonlandırılmasına yönelik hassasiyet

Çevre Duyarlılığı

Belediyemiz tarafından ilçede plastik torba kullanımının yasaklanmasına yönelik uygulama

Çevre dostu hizmet binası

Mavi kapak, kutu kutu bisiklet vb gibi özgün/örnek alınan çevreci projeler

Çalışma Ortamı

Yeni / modern hizmet binası

Sosyal Duyarlılık

Ataevi Sosyal Hizmet Merkezlerimizde kadın, çocuk ve gençler için çeşitli hizmetler sunulması

AŞEVİ hizmetlerinin ihtiyaç sahibi vatandaşlara sıcak yemek hizmeti sunması, temel insani ihtiyaçları karşılaması

Sosyal hizmet alanında farklı ihtiyaçların ve taleplerin ortaya çıkması, sunulan hizmetlerin çeşitlendirilmesi

ZAYIF YÖNLER

Proje ve Yatırım İhtiyaçlarının Belirlenmesi

Demografik, sosyal ve kültürel farklılıklar nedeniyle proje veya yatırımların ilçe halkının ihtiyaçlarının uygunluğunun tespitinde yaşanan zorluklar

Kamu alanları üzerinde (Park, yol, yeşil alan vb.) bulunan gecekonduların yarattığı sosyal ve kültürel sorunlar

Hizmet Alanları

Yeni kurulan bir ilçe olması nedeniyle halka, sosyal ve kültürel alanda hizmet verecek tesislere olan talep yoğunluğu

Kurum İçi İletişim ve Çalışan

İnovasyon sürecinin yeterince hızlı olmaması

Emekliye ayrılan personelin yerine genç memur edinmenin yasa ve yönetmeliklerce zorlaştırılması.

Kurum İçi İşleyiş

Dijital arşive geçilmemiş olmamasının yarattığı işgücü ve zaman kaybı

FIRSATLAR

Vatandaş Kaynaklı

İlçe vatandaşlarının geribildirim verme konusundaki duyarlılığı

İlçe vatandaşlarının çevre hassasiyetlerinin yüksek olması,

Kentliliğe yönelik yaşam düzeyi

İlçemiz sınırları içerisinde genç nüfusun fazla olması

Konumun Sağladığı Fırsatlar

İlçenin Anadolu Yakasının merkezi bir noktasında bulunması

Yapılaşma alanlarının zenginliği

İlçenin cazibe merkezi olması

Göç olarak farklı kültürlerden insanların birlikte yaşaması sebebiyle, hizmet çeşitliliği sunabilme imkanı

İşbirliği Fırsatları

Yeditepe Üniversitesi ve Acıbadem Üniversitesi ile Gayrimenkul Yatırım Ortakları, Finansal tüzel kişilikleri ile Kamu Kurum ve Kuruluşlar

Mevzuatın Sağladığı Fırsatları

6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanundan sağlanan kentsel dönüşüm / yenileme

Kent Alanlarını Planlama
İlçe planlamasının yapılacak olması büyük kamusal alanların oluşumunu sağlıyor
Yeni bir ilçe olması sebebiyle planlamanın halkın beklentisine göre planlanması
Gecekondü bölgelerinde %60 tapu sorununun çözülmüş olması
İlçedeki sosyal ve organik ilişkilerin kentsel dönüşüm sürecinde yarattığı fırsatlar
1/100000 ölçekli planda Ataşehir ilçesinin merkezi iş alanı olması
Dönüşüm odaklı plan yapma fırsatı
TEHDİTLER
Sosyal
Yeni kurulan ilçemizde meydanların olmaması, birçok aktivitenin uygun olmayan cadde ve parklarda yapılması sonucu doğan, güvenlik ve organizasyon zorlukları
İlçede sportif alanların olmaması diğer kurumların birçok ilçede yaptığı yatırımları Ataşehirde yapmaması
Doğal Afetler
Mevsimsel değişiklikten kaynaklanan afetler
İstanbulda beklenen deprem afetinin yaratacağı riskler
Yasal Düzenlemeler ve Mevzuat
Yasal düzenlemeler mevzuatta çok sık yapılan değişiklikler Belediyede gelir kaybına sebep olmaktadır. (Vergi afları, riskli yapı alanları vs.)
Mevzuat ve Yönetmeliklerin günümüz ve ülke şartlarına uyumsuzluğu
Kanun, Tüzük ve Yönetmeliklerle faaliyet alanlarımızın daraltılması ya da yeni düzenlemeler yapılmasının gerekiyor olması
Yasal düzenlemelerle planlama yetkisinin diğer kurumlara da verilmesiyle oluşan lokal planlamalar sonucu yapı sektörünün çevre koşullarını olumsuz etkilemesi
5393 Sayılı Kanunla Belediye hizmetlerinde çeşitliliğin yanında Belediye gelirlerinin artırılması yönünde değişiklik olmaması
5393 Sayılı Kanunun 75. Maddesine göre diğer kurumlarla işbirliği konusunda kurumların belediyeden yoğun taleplerinin bütçeye yükü.
İmar Uygulamaları
Kamulaştırmaya ilişkin düzenlemelerin sık değiştirilmesi ve gelişmelere uygun olmaması
Çarpık Yapılaşma
Mevcut ve süregelen çarpık yapılaşma (fırsata dönüşebilir)
Riskli yapı niteliğinde depreme dayanıksız yapıların İmar Planı olmayan bölgelerde fazlaca bulunması sebebiyle idaremizce hazırlanan ve sunulan İmar Planlarında yaşanan gecikmeler sebebiyle gerekli dönüşümün sağlanamaması halinde olası bir deprem karşısında felakete dönüşmesi
Geçmişten günümüze gelen yapılaşmalardaki işyeri ve konutların iç içe olması nedeniyle gürültü şikayetlerinin yoğun olması

Değerlendirme

Stratejik planlama çalışmalarında mevcut durum değerlendirmesi yapılmış, kurumumuzun üstünlükleri ve zayıflıkları ile fırsat ve tehditlerimiz belirlenmiştir.

Belediyemiz İstanbul'un en genç belediyelerinden biri olmasına rağmen personel ve donanım açısından ciddi bir mesafe kat ederek diğer köklü belediyeler seviyelerine ulaşmış, gerek hizmet üretimi konusunda, gerek vatandaşlarla ilişkileri konusunda her geçen gün daha üst kalite hizmet verme yolunda ilerlemektedir.

Belediyemiz Konumunun avantajı ile İstanbul'un sağlık ve eğitim merkezi olma yolunda ilerlemektedir. Bu sebeple de genç ve eğitilmiş nüfusun yoğunluğu belediyemizce aktif olarak sosyal medya kullanma ihtiyacı doğurmuş, bu bağlamda sosyal medya kanalları verimli bir şekilde kullanılmaktadır.

İnsan ve çevre odaklı belediyecilik anlayışıyla; yüksek sosyal ve çevresel duyarlılığı ile sosyal ve çevresel projeler üretilerek hayata geçirilmektedir.

Yine belediyemiz yerinde kentsel dönüşüm uygulamaları ile kentsel tasarıma önem verirken vatandaş memnuniyetini de ön planda tutmaktadır.

Belediyemizin orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşabilmesi için, belirlediğimiz zayıf yönlerimizin her yıl gözden geçirilerek yapılacak planlama ve çalışmalarla azaltılması için gerekli adımlar atılmaktadır.



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

2014

Faaliyet Raporu

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneri Ve Tedbirler

- Kurumumuz performans programı ile faaliyet raporlarının hazırlanması, performans yönetimi anlayışının yerleşmesine katkıda bulunacak bilgi sisteminin kurulması ve periyodik olarak performans analizleri yapılması ve değerlendirilmesi ile rasyonel bir işleyişle daha etkili ekonomik ve verimli çalışması için etkin çalışmalara ağırlık verilmelidir.
- Stratejik yaklaşımın, düşüncenin ve performans kültürünün hâkim kılınmasına ve kurumsal kimliğin güçlendirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmesine devam edilmelidir.
- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, idarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü malî karar ve işlemlerde doğru karar süreci kaçınılmazdır.
- Mevcut iç kontrol sistemi dahilinde harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevleri ve diğer personelin görev ve sorumluluklarını irdeleyerek çalışmalarını buna göre yürütmelidir.
- Şehrin yoğun yaşamını doğal yaşamla bütünleştirmek amacıyla park ve rekreasyon alanları artırılarak kentsel dönüşüm gerçekleştirilirken aynı zamanda kent tasarımı ve estetiği de göz önünde bulundurulması hassasiyetinin devam etmesi gerekir.
- Kentlilerimizin, güven, huzur ve konfor içinde yaşamalarını sağlamak için gerekli altyapısal tasarımlarla ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşlarıyla etkin koordinasyon içerisinde olarak çalışmaya devam edilecektir.
- Engelsiz Ataşehir sloganı ile çıktığımız yolda, vatandaşlarımızın karşılaşılabileceği her türlü yol, kaldırım, pazar yeri, park ve rekreasyon alanlarında düzenleme çalışmalarına devam edilerek, engelli vatandaşlarımızın mutlu, huzurlu ve sağlıklı bir şekilde kent yaşamına dahil olmaları hedefi vazgeçilmez olmalıdır.
- Kültürümüzün temel değerlerinden olan paylaşımcılık ve yardımseverliğin, kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmaya yönelik önemli bir etken olduğu bilinciyle, kamu kaynaklarının imkanlar dahilinde, dezavantajlı gruplara gerek ayni gerek maddi destekler arttırılarak devam ettirilecek, yine bu kapsamda ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın; sağlık, psikolojik danışmanlık, kariyer danışmanlığı ve meslek edindirme faaliyetlerimiz ile gelen talepler doğrultusunda destek hizmetlerimiz sürdürülecektir.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İSTANBUL/ Ataşehir Şubat-2015)


Metin KAYA
Mali Hizmetler Müdür V.
Belediye Başkan Yardımcısı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İSTANBUL/ Ataşehir Mart-2015)

Battal İLHAN
Belediye Başkanı



2014
ATAŞEHİR BELEDİYESİ

0216 570 5000
www.atasehir.bel.tr



[atasehir.bel.tr](https://www.facebook.com/atasehir.bel.tr)



[atasehir.bel.tr](https://twitter.com/atasehir.bel.tr)