



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

Ataşehir Belediye Başkanlığı

2010 - 2014 DÖNEMİ STRATEJİK PLAN GÜNCELLEME

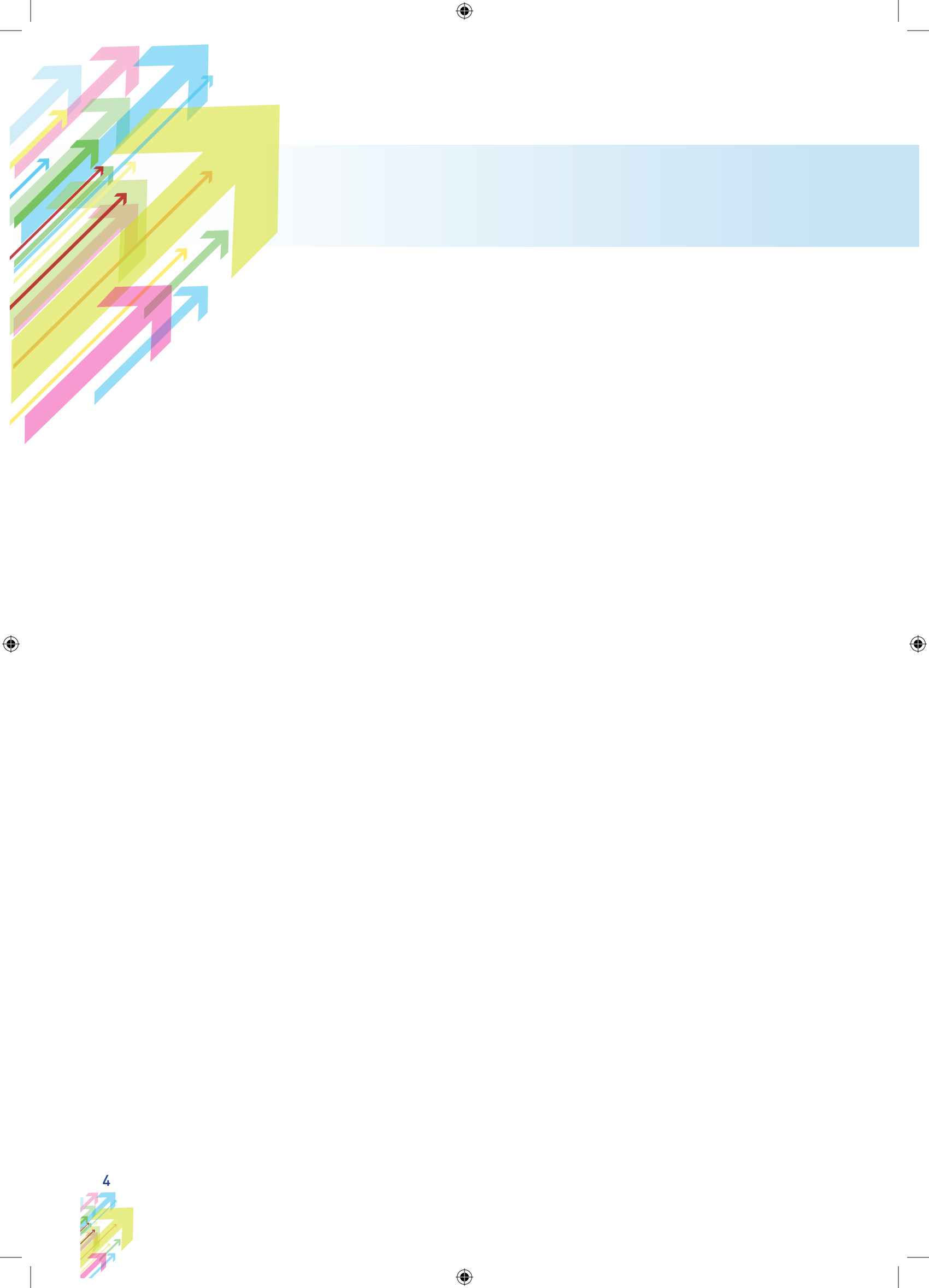




*Geleceği görebilmek;
zafere ve başarıya doğru atılmış en büyük adımdır.*

K. Atatürk





SUNUŞ



Ataşehir için önemli birçok kamu hizmetini karşılama görevi ve sorumluluğu Belediyemize aittir. Bunun için kaynakların daha etkili, ekonomik ve verimli kullanılması ve faaliyetlerin daha planlı yürütmesi gerekmektedir.

Bu gereklilik, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile başlayan yeni kamu yönetimi anlayışı ile de desteklenmektedir. Stratejik yönetim biçimi olarak da adlandırılan bu yeni yönetim biçiminde, ileriye yönelik amaç ve hedef belirleme önemsenmekte, eldeki kaynaklar bu yönde rasyonel kullanılmakta, katılımcı ve bilgiye dayalı

karar verme belirleyici olmaktadır.

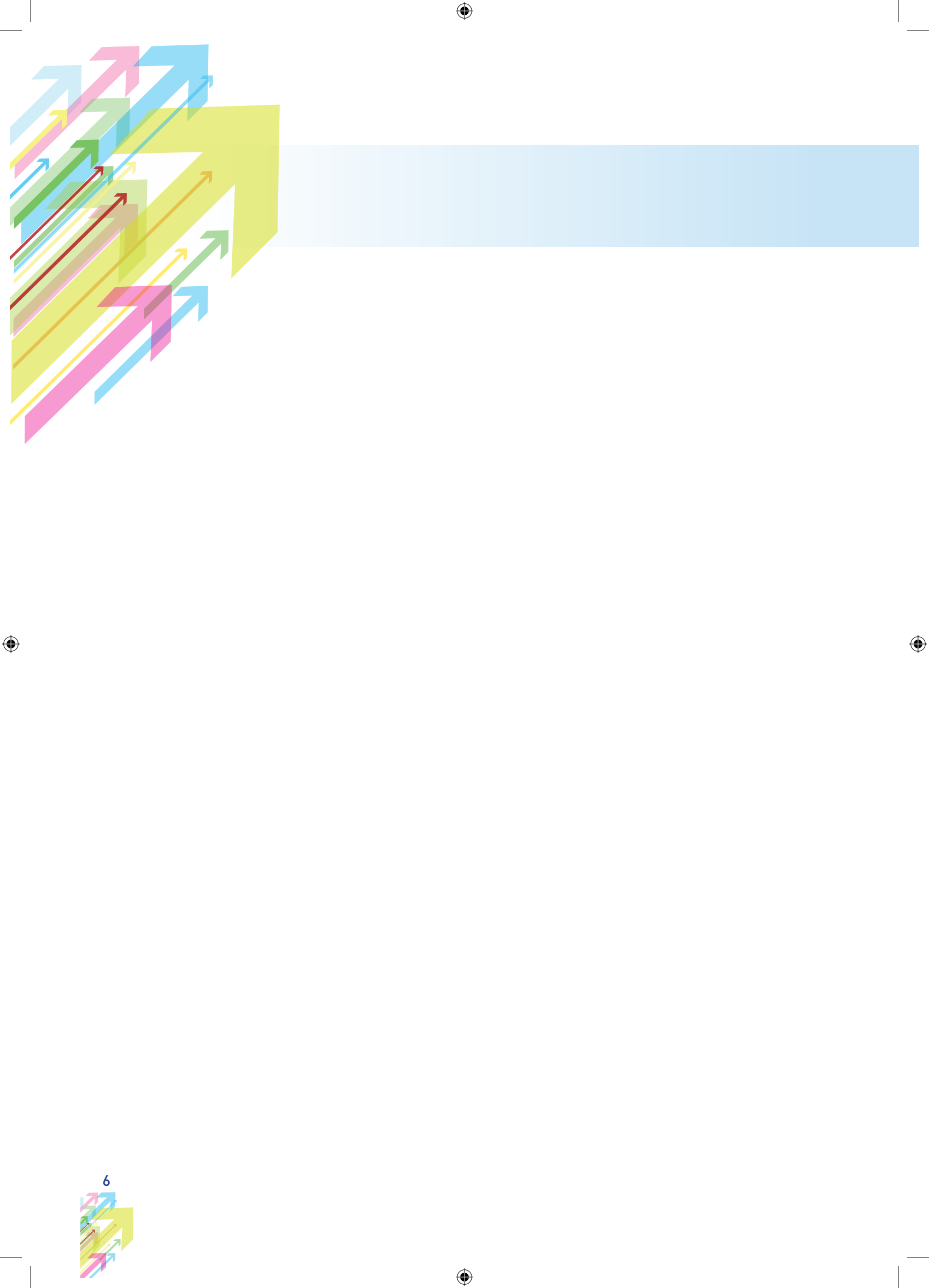
Diğer bir ifadeyle stratejik yönetim süreci; stratejik planlama faaliyetleri ile başlayan, stratejilerin uygulanması ile devam eden ve organizasyonun amaç ve hedeflerine ulaşma başarısının ölçülmesi ve elde edilen performans bilgisinin stratejik planlama faaliyetlerinde kullanılmasını da içeren döngüsel bir yapıya sahiptir.

Ataşehir Belediyesi yeni kurulan bir belediye olmasına karşın stratejik yönetim çalışmalarında kamu yönetimine örnek projeleri gerçekleştirmiş ve örnek alınan bir konuma ulaşmıştır. Bu kapsamda bir zorunluluk olmamakla birlikte stratejik yönetimi daha kuvvetli bir şekilde yerleştirmek ve geliştirmek adına mevcut 2010 - 2014 Stratejik Planımızı, güncellemeye karar verdik.

Güncellenen planımızın, halkımıza daha etkin ve kaliteli hizmet vermemizi sağlayacağını düşünerek, çalışmada emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Saygılarımla,
Battal İLGEZDİ
Ataşehir Belediye Başkanı





İÇİNDEKİLER

BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	9 - 15
KENTSEL YENİLEŞME	17 - 29
MARKA VE ÖNDER KENT OLMAK	31 - 43
YOKSULLUKLA MÜCADELE	45 - 50
KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI	51 - 57
SAĞLIKLI, TEMİZ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI, KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	59 - 71
e-BELEDİYE	73 - 78
EK-1	79 - 92





BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Ataşehir ilçe sınırları içindeki mahalli müşterek ihtiyaçları en iyi şekilde karşılayarak, eşitlik duygusuyla yaşam kalitesini artırmak ve özgün bir kimlik oluşturarak insan odaklı öncü bir dünya kenti haline gelmek.

VİZYON

İyi yetişmiş kalifiye personelle, kurumsal kimliği ve geleneği olan, teknolojiyi kullanan, stratejik yönetii esas alan, şeffaflık ve katılımcılığı ön planda tutan, hizmette dünya standartlarını aşmış model bir ilçe ve markalaşmış bir belediyeçilik anlayışı içinde insan odaklı öncü ve önder belediye olmak.

TEMEL DEĞERLER

Katılımcılık	Kentsel yenileşme
Hemşehrilik	Tarafsızlık
Saydamlık	Sorumluluk
Hesap verebilirlik	Bilimsellik
Sosyal koruma	Güvenilirlik ve saygınlık
Ulaşılabilirlik	Eşit paylaşım
Kişisel gelişim	Verimlilik ve etkinlik
Sürdürülebilirlik	Vatandaş memnuniyet



AMAÇLAR VE HEDEFLER

A1 KENTSEL YENİLEŞME

Yaşam kalitesini sürdürülebilir şekilde yükseltecek, engellilere ve diğer kırılgan gruplara uygun çevre şartlarını sağlayacak, bütüncül ve modern altyapı sistemini sağlayarak akıllı kentleri yaratan ileri teknolojiyi kullanacak, kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin oluşumunu sağlayacak ve toplumsal katılımı öngören bölge halkına yarar getirecek bir kentsel yenileşme projesini gerçekleştirmek.

H 1.1 Daha çağdaş ve sağlıklı mekânlarda yaşanılmasını sağlamak için; Planlı ve sürdürülebilir kentsel gelişim ilkelerini uygulamak suretiyle, kent içi ulaşım sorunlarını çözmek, mevcut taşınmazların envanterini çıkararak; Ataşehir'de alt yapı, üst yapı, bina bakım onarım işlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak.

H 1.2 Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılaşmayı engellemek.

H 1.3 Gecekonduya yaşayanları gecekondu önleme bölgelerinde yapılacak toplu konutlara yerleştirerek, gecekonduya yaşayanların sayısını % 20 azaltarak kentsel yenileşmeyi sağlamak.

H 1.4 Olası doğal afetlerin etkilerini azaltmaya yönelik önlemler almak.

H 1.5 İlçemizdeki tüm planları kentsel yenileşme hedefine uygun olarak revize etmek.

H 1.6 Engellilere ve diğer kırılgan gruplara uygun çevre şartlarını ve diğer olanakları sağlamak.

A2 MARKA VE ÖNDER KENT OLMAK

Halkımıza koruyucu hekimlik ve diğer sağlık hizmetleri sunan, eğitim düzeyi ve eğitim kalitesini yükselten projeleri hayata geçiren, spor yapılabilecek alanlar ortaya çıkartarak amatör ve bireysel spor faaliyetlerini desteklemek suretiyle uluslararası alanda başarılı sporcular yetiştiren, sosyal ve kültürel açıdan zengin bir kentsel yaşam ortamını hayata geçiren, iyi yönetim için gerekli Türkiye Belediyeciliği'ne örnek eylem planlarını hazırlayıp hayata geçiren, belediye mevzuatını iyileştiren raporlar sunan ve yayınlarıyla gündemi belirleyen, Ataşehir'in küresel alanda ticaret, finans ve kültür merkezi olma potansiyelini ortaya çıkaran bu amaçla yabancı kentlerle ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapan, hizmette dünya standartlarını aşmış model bir ilçe ve markalaşmış bir belediyecilik anlayışı içinde insan odaklı öncü ve önder belediye olmak.

H 2.1 Halkımızın sağlığı açısından önemli sorunların saptanması, koruyucu hekimlik hizmetlerinin geliştirilmesi, halk sağlığı ve koruyucu sağlık hizmetleri konusunda gıda ve işyerlerinin kontrol ve denetiminin yapılarak, Ataşehir halkının daha sağlıklı, mutlu olmasını sağlamak, diğer sağlık alanlarında uygulama ve eğitim hizmetlerinin verilmesi suretiyle; sağlık konusunda bilinçli toplum oluşturan örnek belediye olmak.

H 2.2 Halkımızın eğitim düzeyi ve eğitim kalitesini yükselten projeleri hayata geçirerek örnek belediye olmak.

H 2.3 Halkımızın spor yapabileceği alanlar ortaya çıkartarak, amatör ve bireysel spor faaliyetlerini desteklemek suretiyle, belirlenen alanlarda dünya ve olimpiyat şampiyonları yetiştiren örnek belediye olmak.

H 2.4 İlçemize yeni kültür sahaları kazandırarak; Kültürel, sosyal ve sanatsal etkinlikler düzenlemek.

H 2.5 Ekonomik, sosyal, kültür ve sanat alanlarında örnek işbirlikleri oluşturarak uluslararası alanda marka belediye olmak.

H 2.6 Kaliteli Yönetişim için gerekli, Türkiye Belediyeciliğine örnek eylem planları oluşturmak.

H 2.7 Belediye Mevzuatını iyileştirecek öneriler içeren raporlar sunmak ve yaptığı yayınlarla adından söz ettiren öncü ve önder bir belediye olmak.

H 2.8 Ataşehir'in marka değerini arttıracak, yenilikçi ve öncü niteliklerini geliştirecek projeler geliştirmek.

H 2.9 Ataşehir Belediyesi'nin hizmetlerini en iyi şekilde tanıtmak.

H 2.10 Sağlıklı bir halkla ilişkiler ortamı oluşturulmasını sağlamak.

A3 YOKSULLUKLA MÜCADELE

Yoksulluğun bir kader olmadığı bilinciyle, sosyal yardımları hak temelinde ele alarak, Ataşehir'de yoksullukla mücadele ederek ve yoksulluğu ortadan tamamen kaldırıcı projelerle istihdam sağlayarak; vatandaşların ekonomik, kültürel ve sosyal seviyelerini yükseltmek.

H 3.1 İnsan odaklı sosyal belediyeçilik anlayışımızın gereği olarak ilçe sınırları içindeki yoksulluğu, plan dönemi sonunda % 20 oranında azaltmak.

H 3.2 İlçe sınırları dahilinde, mutlak yoksulluk sınırının altında geliri olan hane kalmamasını sağlamak.

H 3.3 İŞKUR hizmet noktası ile birlikte ilçemizde bulunan işsizlere, istihdam olanakları sunmak.

H 3.4 İlçe sınırındaki dezavantajlı vatandaşlarımızın; Sosyal, hukuksal ve kültürel açıdan eğitim yoluyla bilinçlendirilmesini sağlamak.

A4 KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI

Belirlenen misyonun en iyi şekilde yerine getirilebilmesi için Belediye birimlerini mevzuata ve dünya gereklerine uygun bir şekilde organize ederek; insan kaynaklarını, iş süreçlerini geliştirmek, ortak vizyonu paylaşan çalışanların, kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, vatandaş memnuniyetini en üst seviyede sağlamak.

H 4.1 Karar verme ve iş süreçlerini geliştirerek, birimleri organize etmek ve mali yönetimi güçlendirmek.

H 4.2 Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle insan kaynakları yönetimini, misyonu gerçekleştirmeye yönelik geliştirmek.

H 4.3 Kurumsal arşiv sistemini kurmak, destek hizmetlerini ve sosyal imkanları geliştirmek



A5 SAĞLIKLI, TEMİZ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI, KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ

Sağlıklı ve sürdürülebilir kentsel çevrenin oluşturulmasından yola çıkarak; ilçemizdeki mevcut park, bahçe ve yeşil alanların nicelik ve niteliğini zenginleştirip, sağlıklı yaşam ilkesi doğrultusunda fiziksel aktivitelere ilişkin talepleri de karşılayacak şekilde yeşile ve doğaya olan ilgi ve sevginin arttırılmasını sağlamak, yeniden yapılandırmak ve kültürel faaliyetlerle bütünleştirmek, çevreyi koruma altına almak, görsel ve çevresel kirliliği azaltmak, hayvanları korumak ve hayvan sevgisini aşlamak bunun yanı sıra kent yaşamında hayvanlardan kaynaklanan olumsuzları gidermek.

H 5.1

Topluma sağlıklı ve sürdürülebilir bir kentsel çevre oluşturmak ve doğal kaynakların korunması için mevcut çevre kirliliğinin tespit edilerek asgari düzeye indirilmesine yönelik “Çevre Koruma Planı” hazırlayarak uygulamak.

H 5.2

Çevre kirliliğinin önlenmesinde ve oluşan her türlü çevre sorununun ortadan kaldırılmasında toplumun bütün kesimini bilgilendirmek, bilinçlendirmek ve planın uygulama sürecine katılımını sağlamak suretiyle Belediyenin verimliliğini arttırmak.

H 5.3

İlçemizde Çevre Kirliliği Oluşturan Tüm Faktörlerin tespiti yapılarak (Hava, su, gürültü, katı atık, endüstriyel atık vb) bu tespit değerlerini etkin yöntem ve denetimlerle her yıl % 20 oranında azaltmak.

H 5.4

Geri dönüşüm projesi çerçevesinde, ilçe genelinde geri dönüşebilen tüm atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlayarak çöp miktarının azaltmak, doğal kaynaklarımızı korumak, enerji tasarrufu ile ülke ekonomisine katkıda bulunmak.

H 5.5

Yapılacak yeni planlama, revizyon, uygulama ve önlemlerle yeşil alanların kalitesini arttırarak; Her yaş grubuna ve engellilere hitap edebilecek görsel ve fonksiyonel açıdan daha çağdaş alanlar oluşturarak, mevcut park ve yeşil alanların % 70’ini revize etmek ve mevcut park ve yeşil alanı % 100 oranında arttırmak, yeşil alanların ekili ve rasyonel kullanılabilmesini sağlamak.

H 5.6

İlçemizde görsel ve çevresel kirliliği azaltarak sağlıklı bir kent oluşturmak.

H 5.7

Hayvanları korumak ve hayvan sevgisini aşlamak, kent yaşamında hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek.

A6 E-BELEDİYE

Etkin ve Türk Belediyeciliği için örnek e.belediyecilik uygulamaları ile bilgi alt yapısını geliştirmek ve bilgiyi etkin kullanan yapıya kavuşmak.

H 6.1 Etkin ve Türk Belediyeciliği için örnek e. belediyecilik uygulamaları geliştirmek.

H 6.2 Sağlıklı çalışan bir bilgi sistemi oluşturmak.



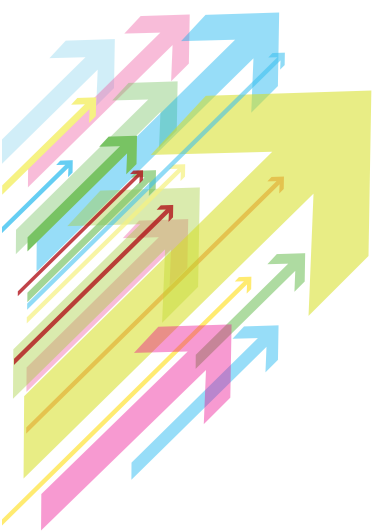
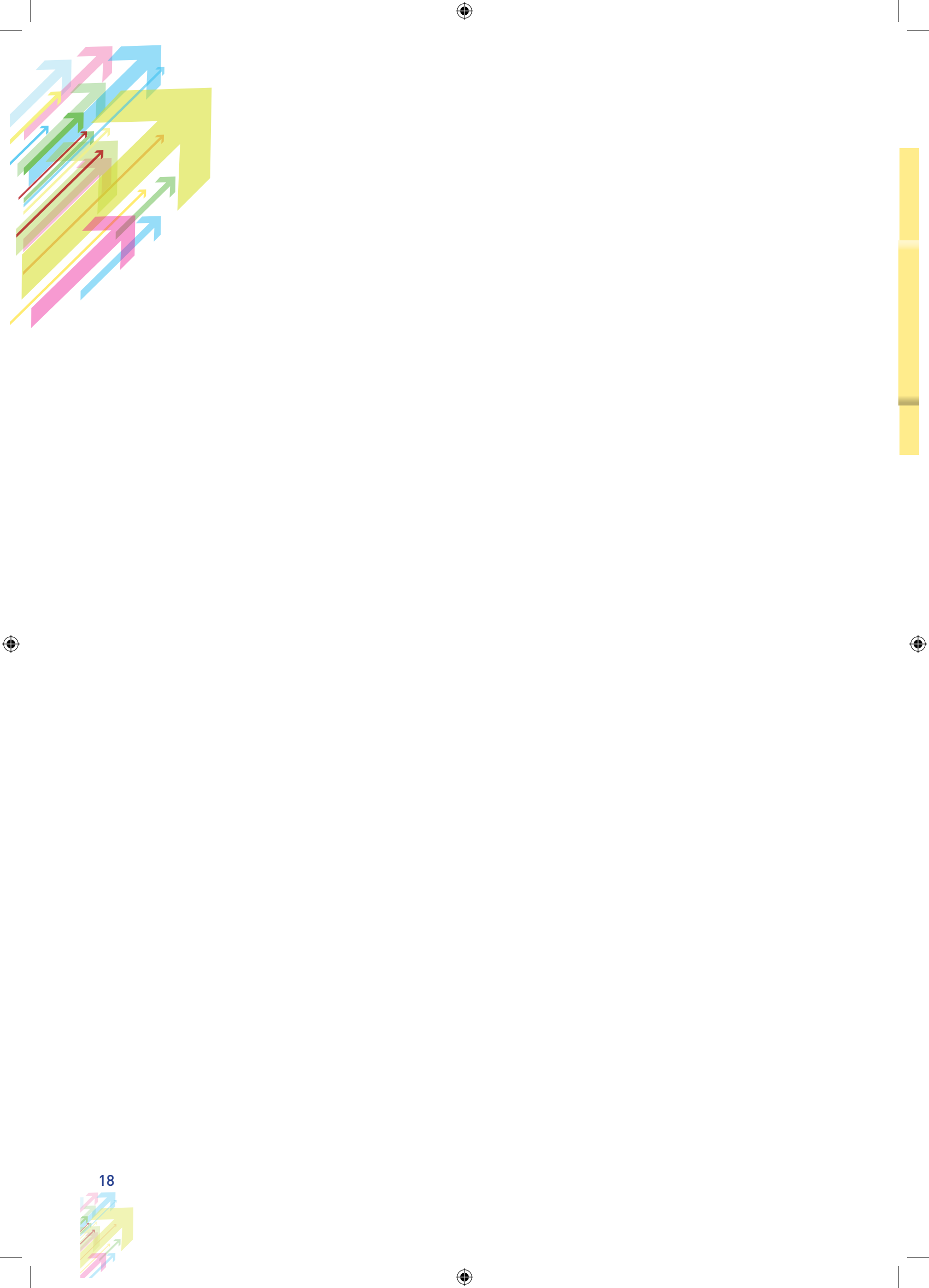


KENTLEŞME

AMAÇ 1

Yaşam kalitesini sürdürülebilir şekilde yükseltecek, engellilere ve diğer kırılgan gruplara uygun çevre şartlarını sağlayacak, bütüncül ve modern altyapı sistemini sağlayarak akıllı kentleri yaratan ileri teknolojiyi kullanacak, kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin oluşumunu sağlayacak ve toplumsal katılımı öngören bölge halkına yarar getirecek bir kentsel yenileşme projesini gerçekleştirmek.

Seçim bildirgemizde de belirtildiği üzere Ataşehirli hemşehrilerimizin önemli bir bölümünün yaşadığı tapu ve imar sorununu çözmek öncelikli amacımızdır. Arsa sahiplerini bir araya getirmek sureti ile yeni bir Kentsel Yenileşme modeli oluşturacağız. İmar planlarındaki dengesizlik ve eşitsizliği giderecek olan kurduğumuz bu model, Kentsel Dönüşüm adı altında sunulan rant paylaşım sistemine alternatif bir model olacaktır.

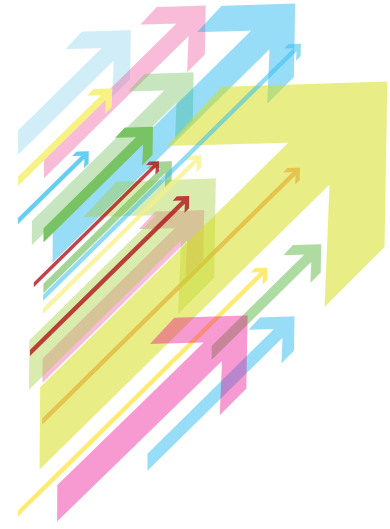


A1 Hedef 1.1

Daha çağdaş ve sağlıklı mekânlarda yaşanılmasını sağlamak için; Planlı ve sürdürülebilir kentsel gelişim ilkelerini uygulamak suretiyle, kent içi ulaşım sorunlarını çözmek, mevcut taşınmazların envanterini çıkararak; Ataşehir’de alt yapı, üst yapı, bina bakım onarım işlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak.

Stratejiler

1. Belediye mülkiyetindeki taşınmazların tespitini yaparak, mevcut durumu raporlamak.
2. İlçe sınırlarında, diğer çalışmalara temel oluşturacak numarataj çalışmasını tamamlamak.
3. Beş yıllık kamulaştırma programını oluşturmak ve amaçlarımızın gerçekleştirilmesi açısından gerekli olan kamulaştırmaları gerçekleştirmek.
4. Çevre, ekonomi, konut, arsa ve arazi politikaları ile uyumlu Belediyemiz diğer özel ve kamu tüzel kişileri, vakıflar ile uyumlu sürdürülebilir Ataşehir halkı ile bütünleşmiş geniş kapsamlı emlak projelerini gerçekleştirmek.
5. Enerji, çevre, ekonomi, konut, arsa ve arazi politikaları ile uyumlu; sürdürülebilir ve diğer idarelerle bütünleşmiş geniş kapsamlı bir kent içi ulaşım stratejisi oluşturmak.
6. Kentin özgün yapısı, dinamikleri ve potansiyeli dikkate alınarak ulaşımında çeşitliliği sağlamak.
7. AB’ye uyum sürecinde; sürdürülebilir bir kent içi ulaşım sistemi oluşturmaya yönelik olarak, yaya ve bisiklet ulaşımına ilişkin imkanlar yaratmak.
8. Sorumluluğumuzdaki alanlarda; gerekli alt yapı, üst yapı, bina bakım-onarım ve tadilat işlerini yaparak fiziksel sorunları gidermek ve kentsel konforu sağlamak.
9. Sorumluluk alanımızda bulunan cadde ve sokaklarda; kaplama, yama, parke yol, yaya kaldırımı, yağmur kanalı, baca, ızgara, istinat duvarı, taş duvar yapıp, ayrıca bir yandan da mevcut olanların bakım-onarımları gerçekleştirmek.
10. Modern bir alışveriş merkezi yapılmasını sağlamak.
11. İlçemiz sınırları içindeki muhtarlık binalarını günün gereken koşullarına uygun olarak modernize etmek ve teknolojik alt yapıya kavuşturmak.
12. Taksi duraklarını, günün ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modernize etmek ve standart hale getirmek.
13. Ataşehir Bulvarını geliştirmek.
14. Ataşehir’e prestij meydanlar kazandırmak.
15. İlçemize prestij yolları kazandırmak.
16. Hizmet binaları ve tesisler ile okullarda bakım ve onarım yapmak.



Göstergeler	2014 Hedefi
1. Yağmur suyu kanalı tesisi yapımı	50 km
2. Baca yapımı	10.000 adet
3. Izgara yapımı	23.000 adet
4. Asfalt yapımı	390 km
5. İstinat duvarı yapımı	4.500 m
6. Taş duvar yapımı	150 metre
7. Prestij yol yapımı	15 Km
8. Parke taşı ve yol kaplama yapılması	200.000 m ²
9. Tretuvar ve Bordür Yapılması	180.000 m.
10. Okulların fiziksel ihtiyaçların (cam, çerçeve, kapı, baca, su gideri vb. tamirleri ve gerektiğinde temin edilmesi) giderilmesi	% 100



* 2012-2014 yılları stratejik plan kapsamında aşağıda belirtilen 8 adet parselde toplam 42.873,80 m2 alanın kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması planlanmaktadır.

*** KAMULAŞTIRMA YAPILMASI PLANLAN YERLER**

SIRA NO	MAHALLE	PLANI	ADA	PARSEL	M ²
1	FERHATPAŞA	KENTSEL HİZ. ALANI	0	6546	17.110,64
2	FERHATPAŞA	YEŞİL ALAN	0	3627	19.392,20
3	İÇERENKÖY	YEŞİL ALAN	801	100	1.868,00
4	İÇERENKÖY	ÇOCUK BAHÇESİ	916	320	638,96
5	İÇERENKÖY	ÇOCUK BAHÇESİ	2795	13	2.351,00
6	YENİŞEHİR	PARK ALANI	0	5657	480,00
7	YENİŞEHİR	YEŞİL ALAN	0	6001	511,00
8	YENİŞEHİR	YEŞİL ALAN	0	6002	522,00
	TOPLAM				42.873,80m²

****Prestij Caddesi Yapılması Düşünülen Yerler**

Mevlana Mahallesi Malazgirt Caddesi

Mevlana Mahallesi Aksekili Mehmet Uslu Caddesi

Kayıdağı Mahallesi Akyazılı Caddesi

İnönü Mahallesi Uslu Caddesi

Atatürk Mahallesi Girne Caddesi

İçerenköy Mahallesi Karşı Ahmet Caddesi

Barbaros Mahallesi Ahlat Sokak

Barbaros Mahallesi Sümbül Sokak

Fetih Mahallesi Atatürk Bulvarı

Örnek Mahallesi Şehit Cahar Dudayev Caddesi

A1 Hedef 1.2

Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılaşmayı engellemek.

Stratejiler

1. Sürekli denetimler yaparak, ruhsatsız ve yapı ruhsatına aykırı yapıların tespitini yapmak ve bu yapılarla ilgili olarak İmar Kanununun ilgili maddelerine göre yasal işlem yapmak.
2. Yıkım kararı alınmış yapıların alt yapı hizmetlerinin iptalini sağlamak ve bu kaçak yapıları yıkmak ya da yıktırmak.
3. Binaların ruhsatına uygun olarak tamamlanmasını sağlamak ve binalara yapı kullanma izin belgesi (İskan) vermek.
4. Yapı ruhsatı almış imar parsellerinde, ruhsat süresi içerisinde kat irtifak tapusuna esas olmak üzere binaların bağımsız bölüm listesini onaylamak.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Ruhsatsız veya ruhsat eklerine aykırı yapılar ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi ve ruhsatsız ve yapı ruhsatına aykırı yapılan yapılar hakkında yasal işlem yapılması	% 100
2. Ruhsatsız ve yapı ruhsatına aykırılığı tespit edilerek yıkım kararı alınan binaların yıkım işlerini yürütmek ve tahliyesi gerçekleştirilen binaların yıkımının yapılması	%90
3. Süresi içerisinde temel üstü vizesinin yapılması ve yapı kullanma izin belgesinin (İskan) verilmesi	% 100
4. Yapı ruhsatı alarak inşaatına başlamış binaların yapı ruhsatı, Yapı ruhsatı almış parsellerin ruhsat süresi içerisinde bağımsız bölüm listelerinin onaylanması	% 100

A1 Hedef 1.3

Gecekonduda yaşayanları gecekondu önleme bölgelerinde yapılacak toplu konutlara yerleştirerek, gecekonduda yaşayanların sayısını % 20 azaltarak kentsel yenileşmeyi sağlamak.

Stratejiler

1. Gecekondu önleme bölgeleri oluşturmak.
2. Emek Evler Kentleşme Yenileme Projesini gerçekleştirmek.
3. Gecekonduda yaşayanların, toplu konut alanlarına yerleştirilmesini sağlamak.
4. Arsa sahiplerinin bir araya getirilmesi sağlanarak, yeni bir kentsel yenileşme modeli geliştirip, arsa ve imar sorunlarını çözmek.



A1 Hedef 1.4

Olası doğal afetlerin etkilerini azaltmaya yönelik önlemler almak.

Stratejiler

1. Doğal afetlerde faaliyet göstermek üzere afet kriz merkezini yapılandırmak.
2. Doğal afetlere anında müdahale edilebilmesi için acil eylem birimi oluşturmak.
3. Her yıl bir kez deprem tatbikatı yapmak.
4. Kritik alanların tespitini yapmak.
5. Zemin haritalarının güncellenmesini sağlamak.
6. Pilot bölge seçerek, bu bölge için yenilenmesi gereken binaların depremsellik raporlarını hazırlamak.
7. Kriz yönetim planını oluşturmak.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Envanter çalışmalarının yürütülmesi	%100
2. Pilot bölge seçimi ve depremsellik raporlarının hazırlanması	% 100
3. Kentsel yenileşme çalışmalarının tamamlanması	% 20

A1 Hedef 1.5

İlçemizdeki tüm planları, kentsel yenileşme hedefine uygun olarak revize etmek.

Stratejiler

1. Planlama hizmetiyle ilgili uzman teknik bir kadro oluşturmak.
2. Ataşehir ilçesinin kentsel kimliğini belirleyecek planlama politikalarını belirlemek ve kamuoyuna duyurmak.
3. İlçenin eski idari yapılanmalarından gelen farklı planları bir bütün olarak yeniden değerlendirmek.
4. İlçedeki mevcut yapı yoğunluklarını ve nüfus dağılımlarını analiz etmek.
5. Ataşehir ilçesi için sorunsuz yeni bir plan ortaya koymak.
6. Farklı mahallelerden gelen plan ve parsel bazındaki verileri Kent Bilgi Sistemi içinde güncel hale getirmek.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Yenilenen imar planı sayısı	10

A1 Hedef 1.6

Engellilere ve diğer kırılgan gruplara uygun çevre şartlarını ve diğer olanakları sağlamak.

Anayasamızın 90. Maddesine göre, Türkiye Cumhuriyeti adına yabancı devletlerle ve milletlerarası kuruluşlarla yapılacak antlaşmaların onaylanması, Türkiye Büyük Millet Meclisinin onaylamayı bir kanunla uygun bulmasına bağlıdır. Usulüne göre yürürlüğe konulmuş Milletlerarası antlaşmalar kanun hükmündedir. Bunlar hakkında Anayasaya aykırılık iddiası ile Anayasa Mahkemesine başvurulamaz. Usulüne göre yürürlüğe konulmuş temel hak ve özgürlüklere ilişkin milletlerarası antlaşmalarla kanunların aynı konuda farklı hükümler içermesi nedeniyle çıkabilecek uyuşmazlıklarda milletlerarası antlaşma hükümleri esas alınır.

13 Aralık 2006 tarihinde Birleşmiş Milletler Genel Kurulu'nda kabul edilen, 30 Mart 2007 tarihinde imzaya açılan ve Ülkemiz tarafından aynı tarihte 80 ülke ile birlikte imzalanan "Engellilerin Haklarına İlişkin Sözleşme"nin onaylanması, 3/12/2008 tarihli ve 5825 sayılı Kanunla uygun bulunmuştur. 5825 sayılı Kanun, 18 Aralık 2008 tarih ve 27084 sayılı Resmi Gazete'de ya-

yımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Engellilerin Haklarına İlişkin Sözleşme'de belediye stratejik planlarında yer alması gereken birçok düzenleme bulunmaktadır.

Bu çerçevede Sözleşmenin "Genel Yükümlülükler" Başlığını taşıyan 4. maddesinde, "1. Taraf Devletler engelliliğe dayalı herhangi bir ayrımcılığa izin vermeksizin tüm engellilerin insan hak ve temel özgürlüklerinin eksiksiz olarak yaşama geçirilmesini sağlamak ve engellilerin hak ve özgürlüklerini güçlendirmekle yükümlüdür. Bu amaç doğrultusunda Taraf Devletler;

(a) Bu Sözleşme'de tanınan hakların uygulanması için gerekli tüm yasal, idari ve diğer tedbirleri almayı;

(b) Yürürlükte, engelliler aleyhinde ayrımcılık teşkil eden yasalar, düzenlemeler, gelenekler ve uygulamaları değiştirmek veya ortadan kaldırmak için gerekli olan, yasama dahil uygun tüm tedbirleri almayı;

(c) Tüm politika ve programlarda engellilerin insan haklarının korunmasını ve güçlendirilmesini dikkate almayı;

(d) Bu Sözleşme'yle bağdaşmayan eylemler

veya uygulamalardan kaçınmayı ve kamu kurum ve kuruluşlarının bu Sözleşme'ye uygun davranmalarını sağlamayı;

(e) Kişiler, örgütler veya özel teşebbüslerin engelliliğe dayalı ayrımcı uygulamalarını önlemek için gerekli tüm uygun tedbirleri almayı;

(f) Standartlar ve rehber ilkelerin geliştirilmesinde Sözleşme'nin ikinci maddesinde tanımlandığı gibi evrensel tasarımdan yararlanılması ve engellilerin özel ihtiyaçlarını karşılamak üzere evrensel olarak tasarlanmış ve mümkün olduğunca az değişikliği ve düşük maliyeti gerektiren ürünler, hizmetler, ekipman ve tesislerin araştırılması, geliştirilmesi, temini ve kullanılabilirliğini sağlamayı veya desteklemeyi;

(g) Maliyeti karşılanabilir bilgi ve iletişim teknolojilerine öncelik vererek, hareket kolaylaştırıcı araçlar, yardımcı teknolojiler gibi engellilere yönelik yeni teknolojilerin araştırılması, geliştirilmesi, temini ve kullanılabilirliğini sağlamayı veya desteklemeyi;

(h) Engellilere yeni teknolojiler dahil hareket kolaylaştırıcı araçlara, yardımcı teknolojilere ve bunların beraberindeki diğer yardımcı ve destekleyici hizmetler ile tesislere ilişkin erişim bilgilerinin sağlanmasını,

(i) Engellilerle çalışan meslek sahipleri ve işyeri personelinin bu sözleşmede tanınan haklara ilişkin eğitiminin geliştirilmesi ve böylece bu haklarla güvence altına alınan destek ve hizmetlerin iyileştirilmesini taahhüt eder.

2. Taraf Devletler ekonomik, sosyal ve kültürel haklarla ilgili olarak kaynakları ölçüsünde azami tedbirleri almayı ve gerek-

tiğinde uluslararası işbirliği çerçevesinde engellilerin bu haklardan tam olarak yararlanmasını aşamalı olarak sağlamak için işbu Sözleşme'de yer alan ve uluslararası hukuka göre derhal uygulanması gereken yükümlülükleri yerine getirmeyi taahhüt eder.

3. Taraf Devletler işbu Sözleşme'nin uygulanmasını sağlayacak yasalar ve politikaların geliştirilmesi ve yaşama geçirilmesi ile engellilere ilişkin diğer karar alma süreçlerinde engelli çocuklar da dahil olmak üzere engellilere onları temsil eden örgütler aracılığıyla sürekli danışacak ve etkin bir şekilde bu sürece dahil edeceklerdir.

4. Bu Sözleşme'deki hiçbir hüküm engelli kişilerin haklarının sağlanması bakımından daha elverişli nitelikte olan ve Taraf Devlet'in yasalarında veya Taraf Devlet'in uymayı taahhüt ettiği uluslararası hukuk kurallarında mevcut bulunan hükümleri etkilemeyecektir. Taraf Devletler'den herhangi birinin hukuka, sözleşmelere, hukuki düzenlemelere, geleneğe göre yürürlükte bulunan temel insan haklarından herhangi birini işbu Sözleşme'nin bu hakları öngörmediği veya daha dar kapsamlı olarak öngördüğü gerekçeyle kısıtlaması veya kısmen değiştirmesi mümkün değildir.

5. Bu Sözleşme'nin hükümleri herhangi bir sınırlama veya istisnaya tabi olmaksızın federal devletlerin bütün bölgelerinde uygulanır." denilmektedir.

Bu çerçevede Ataşehir Belediyesi olarak Engelsiz Yaşam Projesini hayata geçirmek için aşağıdaki stratejiler geliştirilmiştir.



Stratejiler

1. Bakıma muhtaç yaşlı nüfusu ve diğer kırılgan grupları tespit etmek. Bu konuda bir rapor hazırlamak.
2. Aile içi şiddet ve istismara uğrayan çocuk ve kadınlar için Türkiye'nin en modern kadın konuk evini açmak.
3. İlçede, sokakta yaşayan vatandaş kalmamasını sağlayacak barınma evi sistemini kurmak.
4. Engellilere yönelik kişisel gelişim eğitimleri düzenlemek.
5. Yaşlı ve emekli vatandaşlarımız için dinlenme amaçlı "İkinci Bahar Cafe" projesini hayata geçirmek.
6. Yaşlılara yönelik evde bakım hizmetlerini desteklemek.
7. Engellilere ücretsiz olarak psikolojik danışmanlık desteği sunmak.
8. Çocuklara eğitim ve gelişimleri ile ilgili sorunların çözümünde yol göstermeye yönelik ücretsiz eğitim ve danışmanlık hizmetleri sunmak.
9. Engelli vatandaşlarımızın rahat ulaşımını sağlayabilmek için engelli taksi temin etmek.
10. Evinden dışarıya çıkma imkanı olmayan engelli vatandaşlarımıza evde tiyatro hizmeti sunmak ve sosyalleşmelerini sağlamak.
11. Engellilere yönelik kulüpler oluşturmak ve aktif olarak katılımlarını sağlamak.
12. İhtiyacı olan vatandaşlarımıza medikal araç temin etmek.

5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu'nun 45. Maddesine göre yerel yönetimler, çocuğun öncelikle kendi aile ortamında korunmasını sağlamaya yönelik, Koruyucu ve destekleyici tedbirlerden danışmanlık ve barınma tedbirlerini almaktan sorumludur. Danışmanlık tedbiri, çocuğun bakımından sorumlu olan kimselere çocuk yetiştirme konusunda; çocuklara da eğitim ve gelişimleri ile ilgili sorunlarının çözümünde yol göstermeye yönelik tedbirlerdir. Barınma tedbiri ise, barınma yeri olmayan çocuklu kimselere veya hayatı tehlikede olan hamile kadınlara uygun barınma yeri sağlamaya, yönelik tedbirlerdir. Yerel yönetim stratejik planlarında bu sorumluluğun gereği stratejiler yer almalıdır.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Engelli ve diğer kırılgan grupların memnuniyet oranı önceki	Her yıl bir yıla göre yüzde yirmi artış

MARKA VE ÖNDER
KENT OLMAK

AMAÇ
2

Halkımıza koruyucu hekimlik ve diğer sağlık hizmetleri sunan, eğitim düzeyi ve eğitim kalitesini yükselten projeleri hayata geçiren, spor yapılabilecek alanlar ortaya çıkartarak amatör ve bireysel spor faaliyetlerini desteklemek suretiyle uluslararası alanda başarılı sporcular yetiştiren, sosyal ve kültürel açıdan zengin bir kentsel yaşam ortamını hayata geçiren, iyi yönetim için gerekli Türkiye Belediyeciliği'ne örnek eylem planlarını hazırlayıp hayata geçiren, belediye mevzuatını iyileştiren raporlar sunan ve yayınlarıyla gündemi belirleyen, Ataşehir'in küresel alanda ticaret, finans ve kültür merkezi olma potansiyelini ortaya çıkaran bu amaçla yabancı kentlerle ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapan, hizmette dünya standartlarını aşmış model bir ilçe ve markalaşmış bir belediyecilik anlayışı içinde insan odaklı öncü ve önder belediye olmak.



A2 Hedef 2.1

Halkımızın sağlığı açısından önemli sorunların saptanması, koruyucu hekimlik hizmetlerinin geliştirilmesi, halk sağlığı ve koruyucu sağlık hizmetleri konusunda gıda ve işyerlerinin kontrol ve denetiminin yapılması, Ataşehir halkının daha sağlıklı, mutlu olmasını sağlamak, diğer sağlık alanlarında uygulama ve eğitim hizmetlerinin verilmesi suretiyle; sağlık konusunda bilinçli toplum oluşturan örnek belediye olmak.

Koruyucu hekimlik, bireysel ya da toplum olarak hastalıkların ortaya çıkmasını ya da ağırlaşmasını engelleyici önlemler üzerinde çalışan hekimlik dalıdır.

Günümüzde hükümetlerin çoğu, hastalıkları önlemenin tedaviden daha akılcı bir yol olduğunu ve devlete daha az parasal yük getirdiğini kabul etmiş durumdadır. Bu da, etkili halk sağlığı programlarını uygulamakla yürütülebilir.

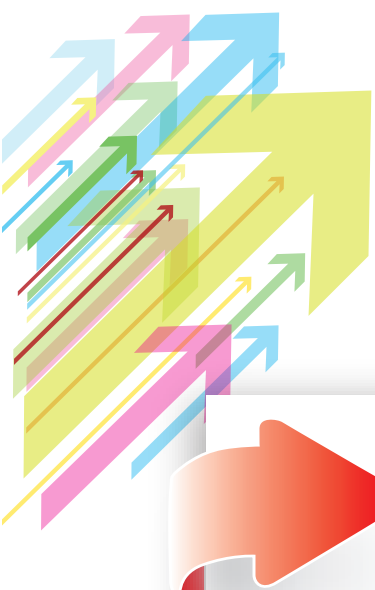
Halk ya da kamu sağlığı uygulamaları, temiz su gereksiniminin karşılanmasından dükkânlarda satılan yiyecek ve içeceklerin denetlenmesine kadar çok geniş bir alanı kapsar. Lokanta, otel, hastane, okul ve benzeri yerlerde mutfakların, pastane ve fırınların, mezbahaların temiz ve sağlık koşullarına uygun olması, hava, su ve toprağın sanayi atıklarıyla kirlenmesini engelleyici önlemler olarak çevre sağlığının korunması, genel tuvaletlerin temizliği, konutlar, fabrikalar, sinema ve tiyatro salonları ile otobüs, tren, uçak, gemi gibi toplu taşıma araçlarındaki sağlık ve güvenlik önlemlerinin denetlenmesi, sağlığa zararlı ilaç üretimini engellemek amacıyla ilaç firmalarının sıkı gözetim altında tutulması bu uygulamaların yalnızca bir bölümüdür. Halk sağlığı çalışmaları hemen her ülkede devlet eliyle yürütülür. Devlet teşkilatı içinde halk sağlığını sağlayıcı işlerin önemli bir kısmı belediyelerin

görevidir. Bu alanda en büyük uluslararası kuruluş olan Dünya Sağlık Örgütü de ülkeler arasında yardımlaşmayı, bilgi alışverişini ve ortak kampanyaların yürütülmesini sağlar.

Halk sağlığı programlarının temel direklerinden biri, bireylerin ve toplumun hastalıklardan korunmasını, hastalıklarla savaşarak ve çevre koşullarını iyileştirerek yaşam süresinin uzatılmasını amaçlayan koruyucu hekimliktir. Bu alanda çalışan uzmanlar, toplumda yaygın olan bulaşıcı ve salgın hastalıkların neden kaynaklandığını, nasıl yayıldığını ve bu hastalıkların önünü almak için ne yapılması gerektiğini saptarlar. Temizlik koşullarına özen göstermemenin ya da aşırı alkol ve sigara içmek gibi belirli alışkanlıkların doğuracağı sağlık sorunları konusunda halkı uyarmak için eğitim programları hazırlarlar. Ayrıca, düzenli sağlık taraması yaparak, kanser gibi bazı hastalıkları iyileşme şansının çok daha yüksek olduğu başlangıç evresindeyken saptamak ve bulaşıcı hastalıklara karşı aşılama kampanyaları düzenlemek de koruyucu hekimlerin görevidir.

Belediyemizde marka ve önder kent olma amacının ilk hedefi olarak koruyucu hekimlik faaliyetleri benimsenmiş ve aşağıdaki stratejileri 5 yıllık plan döneminde gerçekleştirilerek hedefe ulaşmak amaçlanmıştır.





Stratejiler

1. Poliklinik hizmeti verecek sağlık merkezleri açmak.
2. Semt polikliniği açmak.
3. Hasta nakil hizmeti sunmak.
4. Belirli dönemlerle okullarda ve belirlenen yerlerde ücretsiz sağlık taraması ve tedavisi hizmeti sunmak.
5. Öğrencilere sınav öncesi psikolojik danışmanlık hizmeti sunmak.
6. Koruyucu hekimlik faaliyetleri kapsamında bilgilendirme faaliyetleri yapmak
7. Kaynakların tahsisinde, başta bulaşıcı hastalıklar ve anne-çocuk sağlığı olmak üzere önlenabilir hastalıklar, gıda, tüketici ve çevre sağlığı alanlarına yönelik koruyucu sağlık hizmetleri sunmak.
8. Hasta konuk evi açmak.
9. 3-6 yaş Gündüz Bakım Evi açmak.
10. Sağlıklı beslenme, diyet ve sigarayı bırakma danışma merkezi açmak.
11. Emzirme danışmanlığı birimi açmak.
12. Portör laboratuvarı kurmak ve portör muayene hizmeti vermek.
13. Prof. Dr. Türkan Saylan Tıp Merkezi web sitesi aracılığı ile ücretsiz sağlık danışmanlığı hizmeti vermek.
14. Çocuk ağız diş sağlığı bilinçlendirme projeleri oluşturmak ve koruyucu tedavi edici çocuk diş birimi açmak.
15. Gündüz bakımevinde eğitim gören çocuklarımıza yönelik periyodik sağlık ve gelişim takibi yapmak.
16. Adolesan çağı çocuklarının organik ve psikolojik değişimleri ile ilgili yardım merkezi açmak.
17. Yatalak hastalara evde sağlık hizmeti (sonda takılması, pansuman, enjeksiyon, serum takılması vb.) vermek.
18. Evlilik öncesi danışmanlık hizmeti vermek.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Tıp merkezine gelen sayısındaki artış	Her yıl bir önceki yıla göre % 20 artış
2. Vatandaş memnuniyet oranı	Her yıl bir önceki yıla göre yüzde yirmi artış

A2 Hedef 2.2

Halkımızın eğitim düzeyi ve eğitim kalitesini yükselten projeleri hayata geçirerek örnek belediye olmak.

Çağımızda hızla gelişen bilim ve teknoloji toplum ve bireyi etkilemekte, sosyal kurumların yapı ve fonksiyonlarını değişime zorlamaktadır. İletişim araçları, bilgisayar teknolojisi, uluslar arası ilişkiler, yeni buluşlar, fen ve teknik alanlarındaki gelişimlerle karşı karşıya kalan bireyler meslek yaşantıları veya sonra-sında elde ettikleri bilgileri sürekli güncellemek ve yeniden öğrenmek durumunda kalmaktadırlar. Değişen çağa ayak uydurmanın, çağı takip etmenin en etkin ve en temel aracı "eğitim"dır. Ülkeler, belediyeler ve bireylerin bu gelişmeleri yakından takip etmeleri ve yeniliklerden haberdar olmaları için sistemli eğitim çalışmalarına önem verilmelidir.

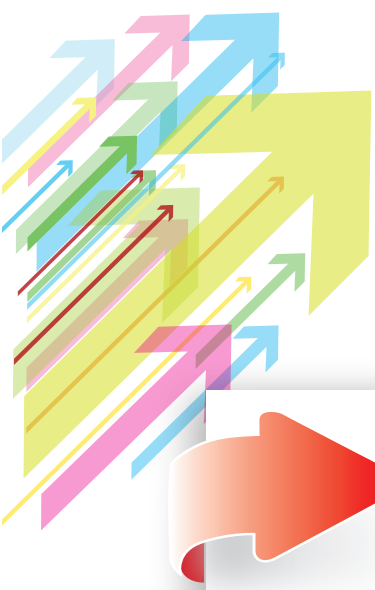
Uygarlığın her 10 yılda binlerce yıllık geçmişinde aldığı, gelişim düzeyinin bir katına eriştiğini ele alırsak, örneğin doğal bilimlerle ilgilenen bir uzmanın sadece kendi alanındaki gelişmeleri takip etmesi için her yarım saatte bir kitap okuması gerekmektedir ki bu hıza erişmesi imkansızdır.

Bilgiye ulaşabilen, ulaştığı bilgiyi kendi amaçlarına, işine uyarlayabilen, bilgi üreten ve bu bilgiyi yayan toplum veya kişiler güçlü olarak kabul edilmektedir. Dünyada eğitim amacıyla birçok kurumda kişi başına

yaklaşık 600 dolar civarında harcama yapılmaktadır. Eğitime, yatırım olarak bakılmakta, geri dönüş süresi hesaplanmakta ve yapılan fayda maliyet analizleri ile eğitime yapılan harcamaların artırılması gerektiği vurgulanmaktadır. Ülkemizde ise eğitime yeterince önem verilmemekte ve eğitime yönelik olarak ayrılan harcamaların miktarı da oldukça düşük kalmaktadır.

9. Kalkınma Planında da ifade edildiği üzere Toplumsal gelişmenin sağlanması amacıyla; düşünme, algılama ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik, özgürlükçü, milli ve manevi değerleri özümsemiş, yeni fikirlere açık, kişisel sorumluluk duygusuna sahip, çağdaş uygarlığa katkıda bulunabilen, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, sanata değer veren, beceri düzeyi yüksek, üretken ve yaratıcı, bilgi çağı insanı yetiştirilecektir. Bu çerçevede, Ataşehir Belediye Başkanlığı Stratejik Planında marka ve önder kent amacının altında eğitim özel bir hedef olarak yer almıştır. Bu hedefe ilişkin geliştirilen stratejiler aşağıda yer almaktadır.





Stratejiler

1. Öğrencilerimizin yararlanacağı, Küçükbakkalköy Mahallesi'nde Öğrenci Yurdu projesini hayata geçirmek.
2. Okul yapılması için arazi üretmek.
3. Her ailenin çocuğunu kendi mahallesindeki okula göndermesini sağlayarak trafiğe çıkan servis aracı sayısını azaltmak.
4. Okulların bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısını; eğitim yazılımlarına öncelik vererek güçlendirmek.
5. Üniversiteye hazırlanmak isteyen ancak maddi durumu buna elverişli olmayan gençlerimize ücretsiz "üniversiteye hazırlık kursları" düzenlemek.
6. Okul Yönetimi ile Okul Aile Birliklerini eğitim alanındaki danışma kurulumuz gibi görüp onlardan alacağımız bilgiler doğrultusunda sorun ve ihtiyaçları çözmek.
7. Ev hanımlarına meslek edindirmeye yönelik çeşitli kursların düzenleneceği eğitim salonları açmak.
8. Gençlere yönelik resim, müzik, tiyatro ve halk oyunları kursları düzenlemek.
9. Konservatuar sınavlarına hazırlanan öğrencilere yönelik ücretsiz eğitimler vermek.
10. Ataşehir'de 4-6 yaş arası ve okul öncesi çocukların gelişimlerine katkı sağlayacak kres, anaokulu ve oyun gruplarının hizmete geçirilmesini desteklemek.
11. Kütüphane ve Elektronik Kütüphane kurmak.
12. İlköğretim düzeyindeki çocuklarımıza Ataevleri'nde etüt salonları açmak.
13. Belediyemiz bünyesindeki vatandaşlarımıza aile eğitimi hizmeti sunmak.

Göstergeler

2014 Hedefi

1. Vatandaş memnuniyet oranı

Her yıl bir önceki yıla göre yüzde yirmi artırılması

A2 Hedef 2.3

Halkımızın spor yapabileceği alanlar ortaya çıkartarak, amatör ve bireysel spor faaliyetlerini desteklemek suretiyle, belirlenen alanlarda dünya ve olimpiyat şampiyonları yetiştiren örnek belediye olmak.

Stratejiler

1. Ülkenin saygın sporcularından oluşan bir spor danışma kurulunun koordinatörlüğünde, İlçenin sportif alanlardaki ihtiyaçlarını tespit etmek.
2. Ataşehir'deki tüm amatör spor kulüpleri destekleyerek amatör sporlarda sporcu yetiştirecek altyapıya yatırım yapmak.
3. Belirlenen alanlarda Dünya ve Olimpiyat Şampiyonalarına katılacak sporcular yetiştirmek.
4. Her mahalleye açık ve kapalı spor sahaları, mahallelerde koşu alanları ve parklarda aletli jimnastik aletleri bulunan alanlar kazandırmak.
5. Başta çocuk oyun alanları olmak üzere kapalı yüzme havuzu ve tenis kortları inşa etmek.
6. Her yaştan insanın farklı spor branşlarını yapabilecekleri aktivite alanları oluşturmak.
7. Ataşehir'e bir su sporları merkezi kazandırmak.
8. İlçemizde çeşitli spor dallarına yönelik olarak mahalli turnuva ve yarışmalar düzenlemek.
9. İlçemizde ilköğretim okullarının spor tesisi olanaklarını iyileştirmek.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Artırılan spor alanları	%200
2. Ulusal ve uluslararası alanda kazanılan madalya sayısı	Her yıl % 10 artırmak
3. Vatandaş memnuniyet oranı	Her yıl önceki yıla oranla %20 artırmak



A2 Hedef 2.4

İlçemize yeni kültür sahaları kazandırarak; Kültürel, sosyal ve sanatsal etkinlikler düzenlemek.

Stratejiler

1. Atatürk Mahallesinde çok amaçlı "Kültür, Sanat ve Kongre Merkezi" yapmak.
2. Küçükbakkalköy Mahallesinde çok amaçlı evlendirme binası yaptırmak.
3. İçerenköy Mahallesinde çok amaçlı kültür merkezi yaptırmak.
4. Örnek Mahallesinde çok amaçlı kültür merkezi yaptırmak.
5. Esatpaşa Mahallesinde kültür ve spor tesisi yapılmasını sağlamak.
6. Gençlik merkezi ve AB Bilgi Evlerini açmak.
7. Çok amaçlı okuma salonu oluşturmak.
8. Kültür merkezleri bünyesinde, tiyatro, resim, dans gibi sanat dallarına yönelik kurslar vermek.
9. İlçemizde, tiyatro, modern dans, folklor, müzik ve diğer sanat dallarına yönelik olarak ulusal ve uluslararası nitelikte yarışmalar ve festivaller düzenlemek.
10. Görsel, işitsel ve sahne sanatlarının gelişimi ve desteklenmesi için uygun ortamlar hazırlamak.
11. Başta geleneksel el sanatlarımız olmak üzere, maddi kültür ürünlerimiz ihraç ürünlerine dönüştürmek.
12. Sinema ve belgesel film gibi kültürel ürünlerin üretimi teşvik edilerek kültür sektörünün milli gelir ve ihracat içindeki payını artırmak.
13. Yoğun göç ve çarpık kentleşme neticesinde ortaya çıkan sosyo-kültürel uyum sorunlarını azaltıcı önlemler almak.
14. Gençlerin aileleriyle ve toplumla iletişimlerini daha sağlıklı hale getirecek, özgüvenlerini geliştirecek, yaşadıkları topluma aidiyet duygusu ve duyarlılıklarını artıracak, karar alma süreçlerine katılmalarını sağlayacak tedbirler almak.
15. Milli bayramlar, önemli günler ve haftalar için kutlama etkinlikleri düzenlemek.
16. Yaz aylarında yazlık sinema günleri düzenlemek.
17. Ataşehir Belediye Tiyatrosu'nu Ataşehir Kültür Sanat Merkezi bünyesinde hayata geçirmek.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Vatandaş memnuniyet oranı	Önceki yıla oranla her yıl % 20 daha fazla
2. Kültür ve spor merkezlerinin tamamlanma oranı	% 100

*, ** HER YIL GERÇEKLEŞTİRİLMESİ PLANLANAN ETKİNLİKLER

- | | |
|--|---|
| 1. BELEDİYE PERSONELİ YEMEĞİ | 18. ULUSLARARASI ŞİİR FESTİVALİ |
| 2. YARIYIL TATİLİ 5 TANE ÇOCUK OYUNU | 19. PLAJ VOLEYBOLU TURNNUVASI |
| 3. SEVGİLİLER GÜNÜ 14 ŞUBAT | 20. ATAŞEHİR BELEDİYESİ AKADEMİ PROJE Sİ YILSONU ETKİNLİĞİ |
| 4. 8 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ | 21. ATAŞEHİR BELEDİYESİ ULUSLARARASI KARDEŞ KÜLTÜRLER FESTİVALİ |
| 5. 14 MART TIP BAYRAMI | 22. SOKAK ŞENLİKLERİ |
| 6. 18 MART ÇANAKKALE ZAFERİ | 23. 1 EYLÜL DÜNYA BARIŞ GÜNÜ |
| 7. DÜNYA TİYATROLAR GÜNÜ | 24. İLKÖĞRETİM HAFTASI EYLÜL'ÜN 3.HAFTASI |
| 8. KÜTÜPHANE HAFTASI | 25. AHİLİK HAFTASI |
| 9. 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI | 26. CUMHURİYET BAYRAMI 29 EKİM |
| 10. DÜNYA KİTAP HAFTASI | 27. DÜNYA ÇOCUK KİTAPLARI HAFTASI 9-15 KASIM |
| 11. 29 NİSAN DÜNYA DANS GÜNÜ | 28. ATATÜRK' ÜN ÖLÜM GÜNÜ 10 KASIM ATATÜRK HAFTASI 10-16 KASIM |
| 12. 1 MAYIS BAHAR BAYRAMI | 29. AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HAFTASI |
| 13. HIDRELLEZ | 30. ÖĞRETMENLER GÜNÜ 24 KASIM |
| 14. ANNELER GÜNÜ MAYIS'IN İKİNCİ PAZARI | 31. MEVLANA HAFTASI |
| 15. ATAŞEHİR BELEDİYESİ LİSELER ARASI HALK OYUNLARI VE HALK MÜZİĞİ YARIŞMASI | |
| 16. ATAŞEHİR BELEDİYESİ HALK OZANLARI ANMA GÜNÜ | |
| 17. 19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI | |



A2 Hedef 2.5

Ekonomik, sosyal, kültür ve sanat alanlarında örnek işbirlikleri oluşturarak uluslararası alanda marka belediye olmak.

Stratejiler

1. Uluslar arası kuruluşlarla ortak yerel kalkınma projeleri gerçekleştirmek.
2. AB destekli istihdam projelerini hayata geçirmek.
3. Verimli yatırımlar için uzun vadeli düşük faizli uluslar arası kaynaklar bularak örnek finansman modelleri geliştirmek.
4. Belirlenen bir alanda uluslararası geçerliliği ve prestiji olan bir ödül sunmak üzere organizasyon gerçekleştirmek.
5. Kardeş kent uygulamalarını hayata geçirmek.
6. Ticaret, finans ve kültür merkezi olmak için tanıtım faaliyetlerini organize etmek.

Göstergeler

2014 Hedefi

1. Kardeş kent sayısı

3

A2 Hedef 2.6

Kaliteli Yönetişim için gerekli, Türkiye Belediyeciliğine örnek eylem planları oluşturmak.

Stratejiler

1. Bilgi sistemleri eylem planını oluşturmak.
2. Yönetim bilgi sistemleri eylem planını oluşturmak.
3. Hata ve usulsüzlükleri engellemeye yönelik eylem planını oluşturmak.
4. İç kontrol değerlendirme eylem planını oluşturmak.
5. Üst yönetimce alınması gereken önlemler eylem planını oluşturmak.
6. Kurumsal kalite sistemi eylem planını oluşturmak.
7. Tüm belediyelere örnek kurumsal kalite standartları geliştirmek.
8. Kurumsal kimlik geliştirme eylem planını oluşturmak.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Hazırlanan Eylem Planı Sayısı	8
2. Elde edilen eylem çıktı oranı	% 100



A2 Hedef 2.7

Belediye Mevzuatını iyileştirecek öneriler içeren raporlar sunmak ve yaptığı yayınlarla adından söz ettiren öncü ve önder bir belediye olmak.

Stratejiler

1. Mevzuat konusunda belediye sorunlarını ele alan ve çözüm önerileri getiren konferans, panel ve toplantılar düzenlemek ve bu konuda Raporlar hazırlatarak yayınlamak.
2. Ataşehir Belediyesi yayınları şeklinde çalışmalar yapmak için yayınevi yetkisi almak.
3. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün ortaklaşa bir alt birimi olarak yayın servisi oluşturmak.
4. Yayın yönergesi hazırlamak.
5. Yayınlar için resmi bir telif yönetmeliği hazırlamak.
6. Yayın kurulu oluşturmak.
7. Tüm kamu sektörünü düzenleyen kalitede yayınlar hazırlamak ve bunları yayınlamak.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Yayımlanan rapor sayısı	12
2. Ataşehir Belediyesi yayın sayısı	20

A2 Hedef 2.8

Ataşehir'in marka değerini arttıracak, yenilikçi ve öncü niteliklerini geliştirecek projeler geliştirmek.

Stratejiler

1. Mahalle meclislerini oluşturmak.
2. Düzenli bir şekilde mahalle meclislerini toplamak.
3. İlçe halkına önemli avantajlar, ücretsiz yararlanma hakkı ve indirimler getirecek olan Ataşehir'li olmanın farkı olacak ATAKART projesini hayata geçirmek.
4. Ataşehir internet TV ve Ataşehir Radyosunu kurmak.
5. Belediye hizmet binasının yapımını tamamlamak.
6. Sivil Toplum Kuruluşlarına birer çalışma odası tahsis etmek.
7. Bir ilçe kütüphanesini kurmak.
8. Sergi salonu açmak.
9. Kadın Gelişim Merkezi kurmak.
10. İlçedeki her bireyin vizyonunu arttıracak, geleceğe taşıyacak paneller, konferanslar ve arama toplantıları düzenlemek.
11. İlçe halkına avantajlar, indirimler sağlayacak ve Ataşehirlilik bilincini artıracak projeler geliştirmek.
12. Ataşehir'i yurt içi ve yurt dışında tanıtmak için gerekli yayın, doküman ve malzemenin hazırlanmasını, satın alınmasını ve dağıtılmasını sağlamak.
13. Belediye'nin kullanacağı her türlü basılı malzemeyi kurum kimliği (amblem ve logo uygunluğu) esasları açısından incelemek; çalışmaların kurum kimlik ve imajını geliştirici olması yönünde öneriler geliştirmek.
14. İlçemizin yurt içi ve yurt dışında tanıtımı amacıyla yurt içinde ve yurt dışında seminer, sempozyum, kongre, fuar, sergi, festival, yarışma vb. organizasyonlar düzenlemek ya da düzenlenmiş olan faaliyetlere katılmak.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Marka ve önder kent olunduğuna yönelik vatandaş görüşü	Her yıl bir önceki yıla oranla % 20 artması
2. Marka ve önder ilçe imajı	Her yıl bir önceki yıla göre % 5 artması
3. Etkinliklere Ataşehir'lilerin katılımı	Her yıl bir önceki yıla oranla % 5 artması
4. Ataşehir'lilik bilinci	Her yıl bir önceki yıla oranla % 5 artması
5. Kadın Gelişim Merkezi kurulması	% 100

A2 Hedef 2.9

Ataşehir Belediyesi'nin hizmetlerini en iyi şekilde tanıtmak.

Stratejiler

1. İlçenin sorunlarını ele alan, çözüm önerileri ortaya koyan konferans, panel ve toplantılar düzenlemek ve bu konuda raporlar hazırlatarak, yayınlamak.
2. Basın yayın kuruluşları ile belediye arasındaki haberleşme talep ve ihtiyaçların tespit edilmesi, planlanması, bu konularda gerekli ilişkilerin yürütülmesi ve sonuçlandırılmasını sağlamak.
3. Belediyeye ait dergi ve gazete çıkarmak.
4. Belediyeye ait web sitelerinin içeriğini oluşturmak.

Göstergeler

2014 Hedefi

- | | |
|----|--|
| 1. | Yazılı ve görsel medyada, ilçemiz ve belediyemiz ile ilgili çıkan konuların takip edilerek, arşivlenmesi |
|----|--|

% 100

A2 Hedef 2.10

Sağlıklı bir halkla ilişkiler ortamı oluşturulmasını sağlamak.

Stratejiler

1. Halkla ilişkiler hizmetlerinde bütünlük, etkili hizmet, tarafsızlık, açıklık, katılım ilkelerin uygulanmasındaki devamlılığı sağlamak.
2. Belediye Başkanlığına gönderilen her türlü ihbar, dilek ve şikâyetleri değerlendirmek, ilgili birimlere yönlendirerek sonuçlandırılmalarını sağlamak ve başvuru sahiplerini bilgilendirmek.
3. Kurumun halkla ilişkiler kapsamında sosyal ve kültürel amaçlı faaliyetler organize etmesine yönelik öneriler ve projeler geliştirmek.
4. Belediyenin hizmetleri hakkında vatandaşları bilgilendirmek ve bu amaçla çeşitli tanıtım çalışmalarını yürütmek.
5. Halkın yönetim hakkındaki düşüncelerinin, yönetimden beklentilerinin alınması amaçlı çalışmaları yürütmek.
6. Şeffaf ve katılımcı belediyecilik ilkeleri çerçevesinde Belediye Başkanı'nın halkla bir araya geleceği toplantılar organize etmek.
7. Çeşitli sivil toplum örgütleri, muhtarlar vb. ile belediye yönetiminin bir araya gelebilmesi için organizasyonlar düzenlemek.
8. Belediye çalışmalarının kamuoyundaki etkilerini ölçmek ve değerlendirmek.
9. Kent Konseyi ile birlikte Mahalle Meclislerini düzenli ve katılımcı bir biçimde toplamak.
10. Diğer müdürlüklerin organizasyonlarına katkı sağlayarak, belediye ve halk arasındaki ilişkiyi güçlendirmek.
11. Herhangi bir nedenle belediyeye gelen Ataşehir'lileri bilgilendirmek, doğru yönlendirmek, işlerini kolayca çözümlemeleri için yardımcı olmak, belediyeden memnun ayrılmalarını sağlamak.
12. Diğer halkla ilişkiler uygulamaları alanındaki yenilikleri takip etmek bunlardan uygun olanlarının belediyemizde uygulanabilirliği konusunda araştırmalar yapmak, bu kapsamda çeşitli öneriler hazırlamak.
13. Belediyenin açtığı meslek, sanat kursları vb. organizasyonlar için başvuruları toplamak ve ilgili birimlere iletmek.

Göstergeler

2014 Hedefi

- | | | |
|----|--|-------------------|
| 1. | Gelen vatandaş şikâyet ve taleplerinin bilgisayar ortamında takip edilerek, en kısa sürede sonuçlandırılması | 1 gün içerisinde |
| 2. | Yapılan anketler sonucunda vatandaşların belediyeye olan memnuniyet derecelerinde gözle görülür artış sağlanması | Her yıl % 5 fazla |

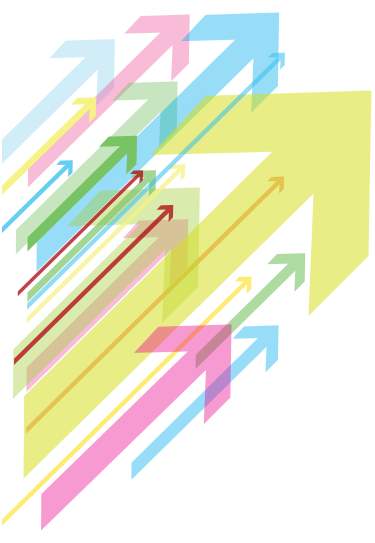
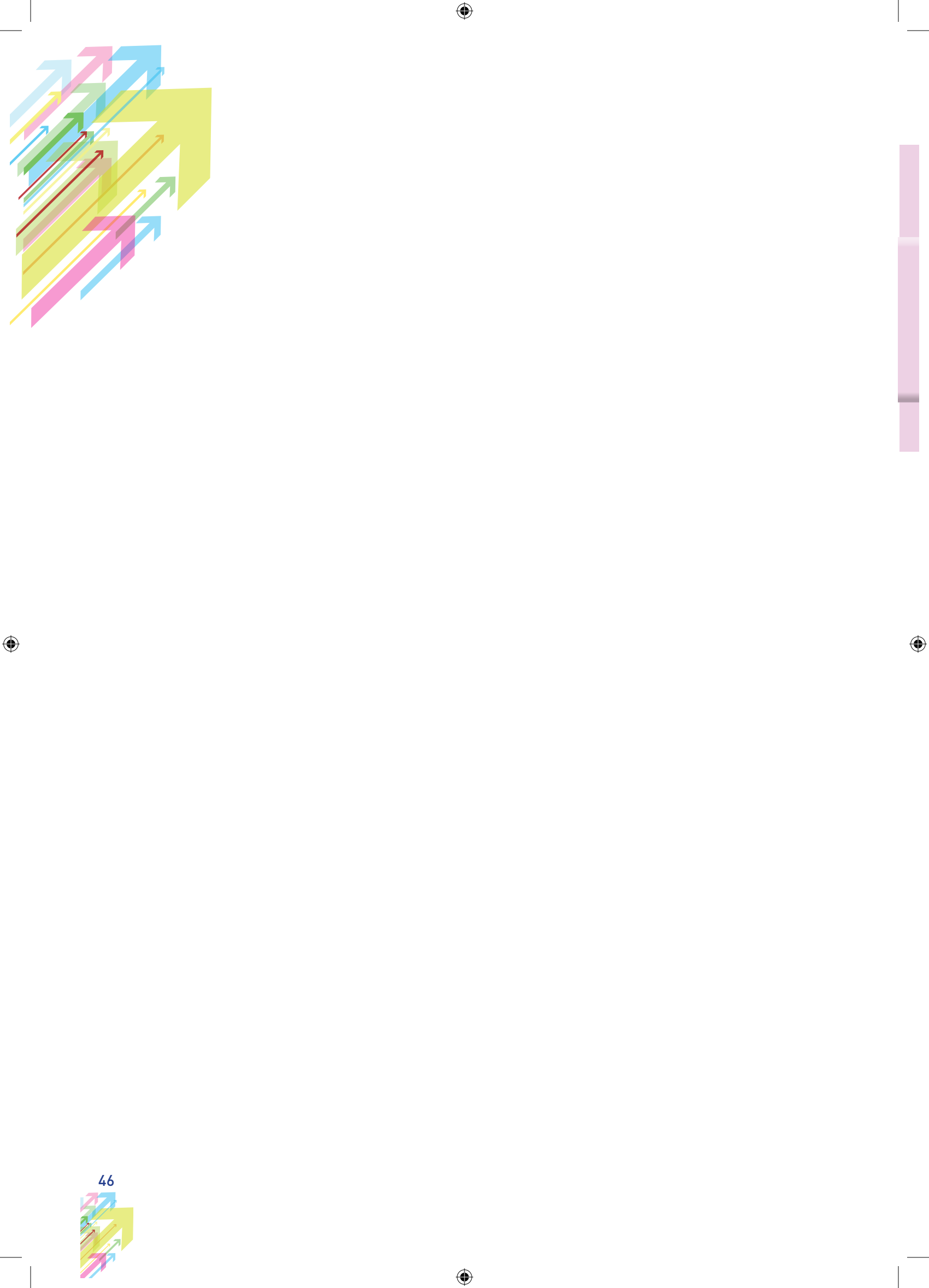




YOKSULLUKLA MÜCADELE

AMAÇ 3

Yoksulluğun bir kader olmadığı bilinciyle, sosyal yardımları hak temelinde ele alarak, Ataşehir’de yoksullukla mücadele ederek ve yoksulluğu ortadan tamamen kaldırıcı projelerle istihdam sağlayarak; vatandaşların ekonomik, kültürel ve sosyal seviyelerini yükseltmek.



A3 Hedef 3.1

İnsan odaklı sosyal belediyecilik anlayışımızın gereği olarak ilçe sınırları içindeki yoksulluğu, plan dönemi sonunda % 20 oranında azaltmak.

Stratejiler

1. İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin ihtiyaç duyduğu vasıflı, vasıfsız, teknik ve ara eleman ihtiyacını tespit etmek.
2. İstihdama yönelik eğitim programları düzenlemek.
3. İstihdamı artıracak projeler geliştirmek.
4. İstihdam yaratacak özel sektör yatırımlarını teşvik etmek.
5. İstihdam amaçlı sivil toplum girişimlerini desteklemek.
6. Kentsel hizmetlere ulaşılmasında zorluk yaşanan bölgelerde Ataevi açmak.
7. Altyapısı tamamlanmış arsa ve arazi temin imkanlarını artırmak.
8. Uluslararası alanda bölgenin tanıtımını yapmak.
9. Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanlarını geliştirmek.
10. Kadına yönelik şiddetin önlenmesi amacıyla, bu konudaki toplumsal bilinci artırmak.
11. Yoksul asker ailelerine nakdi yardım yapmak.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. İlçe sınırları içindeki yoksulluğu azaltmak	%20 oranında



A3 Hedef 3.2

İlçe sınırları dahilinde, mutlak yoksulluk sınırının altında geliri olan hane kalmamasını sağlamak.

Stratejiler

1. Mutlak yoksulluk sınırının altındaki hanelere ayni ve nakdi yardım yapmak.
2. Mutlak yoksulluk sınırının altında yer alan vatandaşlarımız için mahallelerde aşıevini açmak.
3. Küçükbakkalköy Mahallesi'nde bulunan aşıevini rehabilite etmek.
4. Mutlak yoksulluk sınırının altındaki vatandaşlarımız için ücretsiz çamaşırhane ve ikincil eşya temin edilecek birimler kurmak.
5. Temizlik ve bakım merkezi faaliyetlerini yürütmek.
6. İhtiyaç sahibi olan ailelere genel temizlik ürünleri temin etmek.

Göstergeler

2014 Hedefi

- | | |
|----|---|
| 1. | Anket sonuçlarına göre mutlak yoksulluk sınırının altındaki hane sayısı |
|----|---|

% 0,5

A3 Hedef 3.3

İŞKUR hizmet noktası ile birlikte ilçemizde bulunan işsizlere, istihdam olanakları sunmak.

Stratejiler

1. İlçemizdeki istihdam taleplerini belirleyerek, meslek edindirme kurslarını bu ihtiyaçlar doğrultusunda yönlendirmek.
2. Meslek edindirme kurslarına talepleri toplamak, vatandaşların kayıt işlemlerini tamamlamak.
3. İş arayanların profiline uygun açık iş ilanlarını araştırarak, vatandaşları uygun işlere yönlendirmek.
4. Özel sektörün iş gücü taleplerini, iş arayan vatandaşlar ile buluşturmak.
5. İşsiz vatandaşların niteliklerini geliştirebilmeleri için işgücü uyum programlarına katılmalarını, mesleki eğitim almalarını sağlamak ve aldıkları eğitimle ilgili uygun alanlarda işlere yerleştirmek.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Daha çok sayıda vatandaşa iş imkanının sunulması	Plan dönemi sonuna kadar 1500 hane
2. İlçedeki istihdamın niteliklerini arttıran faaliyetlerin yapılması	Her yıl 10 faaliyet



A3 Hedef 3.4

İlçe sınırındaki dezavantajlı vatandaşlarımızın; Sosyal, hukuksal ve kültürel açıdan eğitim yoluyla bilinçlendirilmesini sağlamak.

Stratejiler

1. Belediyemiz bünyesindeki "Ataşehir Meslek Edindirme Merkezi"nin (ATAMEM) sayısını arttırmak.
2. Belediyemiz bünyesinde bulunan Ataevi (Sosyal Hizmetler Merkezleri) sayısını arttırmak.
3. Psikososyal, kişisel hak ve özgürlükleri, hukuksal bilgileri anlatan, insanları bu konularda bilinçlendiren aylık bir dergi çıkarmak.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. ATAMEM sayısı	3
2. ATA EVİ Sayısı	14

KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI

AMAÇ 4

Belirlenen misyonun en iyi şekilde yerine getirilebilmesi için Belediye birimlerini mevzuata ve dünya gereklerine uygun bir şekilde organize ederek; insan kaynaklarını, iş süreçlerini geliştirmek, ortak vizyonu paylaşan çalışanların, kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, vatandaş memnuniyetini en üst seviyede sağlamak.





A4 Hedef 4.1

Karar verme ve iş süreçlerini geliştirerek, birimleri organize etmek ve mali yönetimi güçlendirmek.

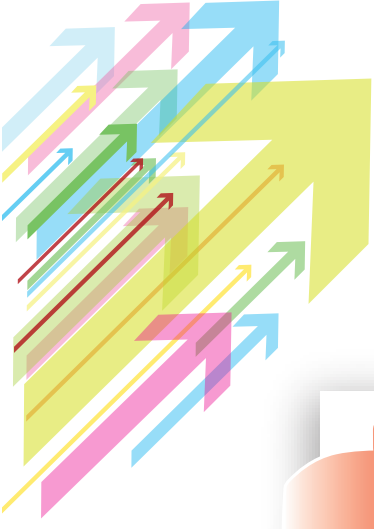
Karar alma süreçlerinin tanımlanması ve bu süreçlere ilişkin risklerin belirlenmesi iç kontrol sisteminin temelini oluşturmaktadır. Etkin, önleyici, tespit edici ve düzeltici kontrol faaliyetleri sayesinde riskler kontrol altına alınabilecek; kurumun hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmesi sağlanabilecektir.

Hizmetlerin yerine getirilmesi ve karar alma süreçlerinin etkinliği için, yöneticiler ve çalışanlarda olumlu bakış açıları sağlanacak, yöneticilerin iş yapma tarzı, birimlerin görev, yetki ve sorumluluklarının açık bir şekilde belirlendiği organizasyon yapısına kavuşturulacaktır. Amaç ve hedeflere ulaş-

mayı engelleyebilecek içerden ve dışarıdan kaynaklanan riskler ile gereken önlemler tanımlanarak; önleyici, tespit edici ve düzeltici kontrol faaliyetleri belirlenecektir. Bu doğrultuda uygulamaya yönelik bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin kullanımı için iç kontrol sistemi kurularak, standartlar belirlenip; işleyiş sürecinde izlenecek ve değerlendirilecektir.

Esnek ve yatay organizasyona sahip, proje bazında, ihtiyaçlar doğrultusunda, matris örgütlenme ve esnek çalışma grupları yoluyla çalışan ve öğrenen belediye olma yolunda çaba sarf edilecektir.





Stratejiler

1. Birimlerin ve çalışanların görev tanımlarını belirlemek.
2. Birim çalışanlarının görev tanımlarını sürekli revize etmek.
3. İş süreçlerini analiz ederek, iş akış şemaları hazırlamak.
4. Bütçe hazırlık sürecinin etkinliğini artırmak.
5. İç kontrol, iç denetim, performans esaslı bütçeleme, raporlama gibi mali ve yönetim araçlarının kurumsallaşmasını sağlamak.
6. Karar alma süreçlerini şeffaflaştırmak.
7. Performans değerlendirme bilgi sistemi kurmak.
8. Mali raporlama sisteminin analizini yapmak.
9. Bütçe, muhasebe ve finans bilgilerinin periyodik olarak ilgililere ve kamuoyuna açıklanmasını sağlamak.
10. Mali tabloların kamu muhasebeciliğinde uzman olan bir ekip tarafından denetimini sağlamak.
11. Bütçenin ve muhasebenin etkin yönetilmesini sağlamak.
12. Mevcut gelir kaynakları ve tahsilat sistemi ile ilgili gelişim ihtiyaçlarının analiz edilmesi ve öneri raporların hazırlanmasını sağlamak.
13. Mali hizmetler biriminde iç kontrol alt biriminin oluşturulması ve etkin yönetimini sağlamak.
14. Gelir artırıcı çalışmaların yapılmasını sağlamak.
15. Taşınır ve taşınmaz kayıt sisteminin oluşturulmasını sağlamak.
16. Gelir yönetiminin tüm safhalarıyla etkinleştirilmesini sağlamak.
17. Uygulayacağımız politikaların maliyeti, etkilediği kesimler; fırsat maliyeti de göz önünde bulundurularak bütçenin ve uygulanacak politikaların maliyeti ile performansını gösterecek bir yapıya kavuşmasını sağlamak.
18. Kaynakların performans programına uygun olarak tahsisini sağlamak.
19. Belediyemizde performans kültürünün oluşturulması çerçevesinde; ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerini geliştirmek.
20. Mevcut idari ve beşeri kapasiteyi, nitelik ve nicelik olarak stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirmek.
21. Ortaya çıkacak kurumsal yapılanma ihtiyaçlarını gidermek. Bu çerçevede yeni yapılar ve yeni birimler oluşturmak.



KURULACAK BİRİM VE EKİPLER

- 1- Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde İç Kontrol Birimi oluşturulacaktır.
- 2- İç Kontrol birimi; İç kontrol, ön mali kontrol ve izleme değerlendirme şeklinde alt birimlere ayrılacaktır.
- 3- Kalite Birimi kurulacaktır.
- 4- Yönetim Bilgi Sistemi Ekibi kurulacaktır.
- 5- Kurumsal Kimlik Geliştirme Ekibi oluşturulacaktır.
- 6- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün altındaki Eğitim Servisi yeniden yapılandırılacaktır.
- 7- Bilgi Edinme Birimi kurulacaktır.
- 8- Etik Kurulu kurulacaktır.
- 9- Risk Belirleme Ekibi oluşturulacaktır.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	92
2. Gider bütçesi gerçekleşme oranı	88
3. Taşınmazların değerlendirme çalışmasının tamamlanma oranı	100
4. Bir defalık gelirler dışındaki bütçe gelirle rinde önceki yıla oranla artış oranı	Enflasyon + Büyüme + % 5
5. İç kontrol uyum eylem planını gerçekleştirme oranı	98



A4 Hedef 4.2

Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle insan kaynakları yönetimini, misyonu gerçekleştirme-ye yönelik geliştirmek.

Stratejiler

1. Tüm çalışanların yetkin bir seviyeye ulaştırılması ve değişen koşullara uyum sağlaması için etkili bir insan kaynakları planlaması yapmak.
2. Hazırlanacak programlar ile çalışanları sürekli bir şekilde eğitim, öğretim ve geliştirme süreçlerinden geçirerek, işlerini verimli bir şekilde yürütecek gerekli bilgi ve beceriye kavuşturmak.
3. Personelin, ihtiyaca göre harcama birimlerine dengeli dağılımını sağlamak.
4. Birimlerin görev yetki ve sorumluluklarına ilişkin yönergeler çıkarmak.
5. Belediyenin görev, yetki ve sorumluluktan kaynaklanan teşkilat yapısını yeniden ele alarak güncel ve etkin hale getirmek.
6. Süreç kontrol modeli kurmak ve bunu elektronik veri tabanına işleyerek, bu veri tabanı üzerinden faaliyetleri sürdürmek.
7. Birimlerin eğitim ihtiyaç analizlerini yapmak.
8. Eğitim ihtiyaç analizi sonucunda personel bazında alınması gereken eğitimleri konu ve saat olarak belirleyerek bu eğitimlerin alınmasını sağlamak.
9. Çalışanların bilgi, tecrübe ve becerilerini artırmak amacıyla iç kontrol eylem planında belirlenen konularda ve diğer ilgili konularda hizmet içi eğitimler düzenlemek.
10. Kurulacak ödül sistemi ile lisansüstü eğitim almış personel sayısını artırmak.
11. Atışehir Belediyesi çalışanı ortak vizyonunu oluşturarak çalışanların kaynaşmasını, motivasyonunu ve birbirini geliştirmesini sağlamak.
12. Personelin yurt içinde ve yurt dışında gerçekleştirilen kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılmalarını ve akademik yayın yapmalarını teşvik etmek.
13. Zabıta Müdürlüğü bünyesinde çalıştırılan personelin sağlıklı ve motive edilmesi için oluşturulacak spor programı kapsamında spor yaptırılmasını sağlamak.

Göstergeler

2014 Hedefi

1.	Hizmetiçi eğitim programlarına katılan çalışan sayısı	Önceki yıl katılanların % 5 üzerine çıkarılması
2.	Hizmetiçi eğitim saati (Müdürlük bazında)	54
3.	Lisansüstü eğitim yapan sayısı	10
4.	Kurum içi memnuniyet oranı	Önceki yıla oranla % 20 artırmak
5.	Zabıta spor saati (Haftalık)	60 dakika

A4 Hedef 4.3

Kurumsal arşiv sistemini kurmak, destek hizmetlerini ve sosyal imkanları geliştirmek

Stratejiler

1. Sosyal imkanlardan yararlandırılmada şeffaflık sağlamak.
2. Personelin fiziki çalışma ortamına ilişkin ihtiyaçlarının zamanında, istenilen miktar ve kalitede temin edilmesini sağlamak.
3. Destek hizmetlerinin sunumunda, bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami ölçüde yararlanmak.
4. Çalışanlar arasındaki sosyal ilişkileri pekiştirmek amacı ile, personele yönelik sosyal aktiviteleri desteklemek.
5. Belediye Arşiv Yönergesini düzenlemek.
6. Kayıt ve Dosyalama Sisteminin elektronik ortamda yapılmasını zorunlu hale getirmek.
7. Kayıt ve dosyalama sistemini Standart Dosya Planı'na uygun olarak yapmak.
8. Tüm belge ve dokümanları elektronik ortama aktarmak.
9. Kayıt ve dosyalama sisteminde, kişilerin gizlilik içeren bilgi ve belgelerinin güvenliğini sağlayacak şekilde gerekli önlemleri alacak mekanizmaları geliştirmek.
10. Evrak biriminde çalışan personele; evrakın kaydedilmesi, standartlara uygun bir şekilde sınıflandırılması, arşiv sistemine uygun muhafaza edilmesi konusunda bilgilendirilme faaliyetleri ve eğitimin verilmesini sağlamak.
11. Gelen ve giden tüm evrakın kayıt ve kontrolünü yapmak.
12. Yemekhane oluşturmak.
13. Belediye garaj ve atölyelerini tamamlattırmak.
14. Kurum arşivi oluşturmak.
15. Arşiv yönergesi düzenlemek.
16. Gelen ve giden evrakların kayıt ve kontrolünü yapmak.
17. Evrak biriminde çalışan personele; evrakın kaydedilmesi, standartlara uygun bir şekilde sınıflandırılması, arşiv sistemine uygun muhafaza edilmesi konusunda bilgilendirme faaliyetleri ve eğitim verilmesini sağlamak.
18. Destek hizmetlerini geliştirmek,
19. Hukuk süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığını artırmak.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Arşivden evrak istenildiğinde evrağa ulaşım zamanı	1 Saat
2. Destek hizmetlerinden çalışanların memnuniyet oranı	Her yıl bir önceki yıla oranla % 10 artırılması
3. Personele yönelik sosyal aktivite sayısı	Her yıl önceki yıla oranla % 20 artırılması



SAĞLIKLI, TEMİZ VE
SÜRDÜRÜLEBİLİR
KENTSEL ÇEVRENİN
OLUŞTURULMASI,
KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ

AMAÇ
5

Sağlıklı ve sürdürülebilir kentsel çevrenin oluşturulmasından yola çıkarak; ilçemizdeki mevcut park, bahçe ve yeşil alanların nicelik ve niteliğini zenginleştirip, sağlıklı yaşam ilkesi doğrultusunda fiziksel aktivitelere ilişkin talepleri de karşılayacak şekilde yeşile ve doğaya olan ilgi ve sevginin arttırılmasını sağlamak, yeniden yapılandırmak ve kültürel faaliyetlerle bütünleştirmek, çevreyi koruma altına almak, görsel ve çevresel kirliliği azaltmak, hayvanları korumak ve hayvan sevgisini aşılacak bunun yanı sıra kent yaşamında hayvanlardan kaynaklanan olumsuzları gidermek.





A5 Hedef 5.1

Topluma sağlıklı ve sürdürülebilir bir kentsel çevre oluşturmak ve doğal kaynakların korunması için mevcut çevre kirliliğinin tespit edilerek asgari düzeye indirilmesine yönelik “Çevre Koruma Planı” hazırlayarak uygulamak.

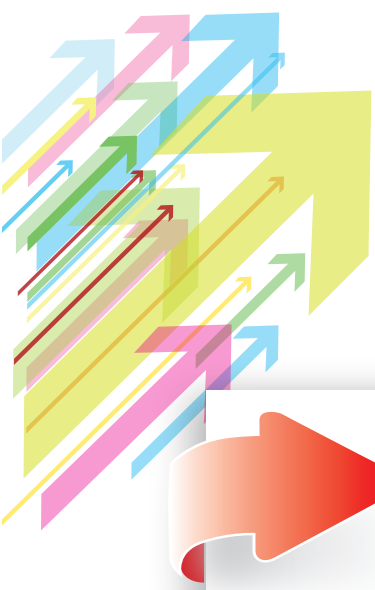
Ekonomik ve teknolojik gelişmeler, nüfus artışı, hızlı kentleşme ve doğal kaynakların kontrolsüz tüketimi çevre üzerindeki olumsuz etkileri artırmaktadır. Bu problemleri azaltmak için son yıllarda bir takım önlemler uygulamaya konulmuştur. AB Çevre Müktesebatına uyum sürecinde özellikle kentsel atıksu yönetimi, atık yönetimi, doğa koruma, gürültü ve çevresel etki değerlendirme konularında kayda değer ilerlemeler gerçekleştirilmiştir.

Ülkemizde AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi hazırlanmıştır. Bu stratejinin ana amacı, ülkenin ekonomik ve sosyal durumunu göz önünde bulundurarak sağlıklı yaşanılabilir bir çevreyi oluşturmak ve Türk çevre mevzuatını AB Çevre Müktesebatına uyumunu sağlamaktır. Bu stratejide yer alan ana ilke-

ler; sağlıklı ve dengeli bir çevrede yaşama hakkı, doğal kaynakların korunması, çevreyi korumaya yönelik önlemlerin alınması, kullanan ve kirleten öder prensipleri, sektörel entegrasyon, sürdürülebilir kalkınma, halkın bilinçlendirilmesi, halkın katılımı ve kamu-özel işbirliğidir.

TÜİK'in 2004 yılı verilerine göre; belediye nüfusunun yüzde 85,6'sı ve yüzde 45,2'si sırasıyla kanalizasyon sistemi ve atıksu arıtma tesisi hizmetlerinden yararlanmaktadır. Kanalizasyon sistemine ve atıksu arıtma tesisine bağlanma oranı kuzey-batı Avrupa'da yüzde 90'ın üzerindedir. Bu oran yeni 10 üye ülke için ise yüzde 60 civarındadır (Avrupa'da Çevre Durum ve Bakış 2005, EEA, The European Environment State and Outlook 2005, EEA).





Stratejiler

1. Çevre Koruma Planını hazırlamak.
2. İlçenin kirlilik haritasını oluşturmak.
3. Gelecek kuşakların ihtiyaçlarını gözeterek, doğal kaynakların koruma ve kullanma koşulları belirlenerek bu kaynaklardan herkesin adil biçimde yararlanmasını sağlayacak şekilde çevre yönetim sistemleri oluşturmak.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Çevre Koruma Planı hazırlanma oranı	% 100
2. Kirlilik haritası oluşturma oranı	% 100

A5 Hedef 5.2

Çevre kirliliğinin önlenmesinde ve oluşan her türlü çevre sorununun ortadan kaldırılmasında toplumun bütün kesimini bilgilendirmek, bilinçlendirmek ve planın uygulama sürecine katılımını sağlamak suretiyle Belediyenin verimliliğini artırmak.

Stratejiler

1. 2011 yılından itibaren, çevre koruma konusunda halka açık, her yıl bir tane konferans düzenlemek.
2. Hava kirliliği ile ölçüm değerlerini en yakın istasyondan sürekli olarak takip edip internet ortamında halkın bilgisine sunmak.
3. İlçemiz sınırları içerisinde ilköğretim okulları ve liselerde çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik her yıl bir kez eğitim vermek.
4. İlçe sınırları içerisinde bulunan ata evlerinde ve 10 ilköğretim okulunda çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik her yıl en az bir kez seminer düzenlemek.
5. Çevre konulu kitap, afiş, broşür vb. düzenlemek.
6. Çevre sorunlarına dikkat çekmek ve okullarda çocuklarımıza çevre bilincinin oluşumuna katkıda bulunmak için her sene Çevre Haftasında ilköğretim okulları arasında geri dönüşüm konulu maket, puzzle, resim, fotoğraf vb. yarışmalar ve çevre konulu tiyatrolar düzenlemek.
7. Geri dönüşüm konulu kampanyalar düzenleyerek toplanan bu malzemelerin geliriyle sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmek.
8. İlgili meslek odası işbirliği ile ilçe genelinde bulunan site, iş merkezleri yöneticilerine yönelik çevresel ve yönetsel konularda eğitim ve sertifika vermek.
9. İlgili odaların ortaklığı ile; kazan dairelerinin, bacaların, kazan daireleri içindeki donanımların ve yakmayla görevli kişilerin bilgi ve becerilerinin artırılması için yılda en az 1 kez Ateşçi Eğitimi düzenlemek.
10. İklim değişikliği ve küresel ısınmanın çevresel ve toplumsal etkilerine, yapılan eğitim ve seminerlerde, basılan kitapçıklarda yer vermek.
11. Belediyemiz bünyesinde çalışan personeli çevre konusunda seminerlerle bilinçlendirmek.
12. Çevresel altyapı hizmetlerinin planlanması, projelendirilmesi, uygulanması ve işletilmesine ilişkin belediyenin kapasitesini geliştirmek.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Çevre bilinci konulu eğitim	Her yıl bir önceki yıla oranla %15
2. Bastırılan broşür sayısı	Yılda 100.000 adet
3. Düzenlenecek eğitim ve seminer sayısı	Yılda 3
4. Seminer ve eğitimlere katılım sağlayacak insan sayısı	Her yıl bir önceki yıla oranla %5



A5 Hedef 5.3

İlçemizde Çevre Kirliliği Oluşturan Tüm Faktörlerin tespiti yapılarak (Hava, su, gürültü, katı atık, endüstriyel atık vb) bu tespit değerlerini etkin yöntem ve denetimlerle her yıl % 20 oranında azaltmak.

Stratejiler

1. Tüm sektörlerde yatırım, üretim ve tüketim aşamalarında kirlüten ve kullanan öder ilkelerini dikkate alan araçları etkili bir biçimde kullanmak.
2. İlçedeki çevre kirliliği yaratan tüm işyerlerini etkin ve rutin olarak denetime tabi tutmak.
3. Eysel nitelikli olmayan atıkların tüketimini azaltarak, atık türüne ve ülke koşullarına uygun toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf sistemlerini oluşturmak.
4. İlçemiz genelinde su kirliliğine neden olan etkenlerin tespit edilmesi ve su kirliliğinin minimuma indirilmesi.
5. İlçe sınırlarında doğal gaz kullanımının az olduğu bölgelerde doğal gaz kullanımını teşvik edici önlemlerin alınmasını sağlamak.
6. İlçe genelinde kömür satış noktalarını denetleyerek, standartlara uygun izinli kömür satışının yapılmasını sağlamak.
7. Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde Hafriyat Toprağı ve İnşaat Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi vererek bu atıkların kaçak dökümünün engellenmesini sağlamak.
8. Mevcut yüzey suları ve çeşmelerin su kalitesini belirlemek.
9. İlçe genelinde faaliyet gösteren lokanta, pastane, fırın, büfelerin pişirme ünitelerinden kaynaklanan duman koku şikâyetlerinin değerlendirilmesi ve önlem alınmasını sağlamak.
10. İstanbul Büyükşehir Belediyesi İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği ve Görsel ve Estetik Kirliliği Önleme Projesi" kapsamında, ilçe genelinde görüntü kirliliğinin yoğunlaştığı bölgeler arasından pilot bölge seçilerek reklam ve ilan tabelaları ile klima, tente vb eklentilerin tespitinin yapılmasını ve seçilen pilot bölgede bu eklentilerin kaldırılmasını sağlamak.
11. İlçemizde yer alan trafo ve bakımsız duvarların %20'sini çevre konulu slogan ve resimlerle süsleyerek bu trafolardan kaynaklı görsel kirliliği önlemek.
12. Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında, ilçe genelinde gürültü kirliliğine neden olan binaların, işyerlerinin, şantiyelerin denetimini yapmak, izne tabi olanların gerekli izinleri almalarını sağlamak, gürültüye neden olanlar hakkında cezai işlen yapmak, gerekli önlemler aldirmek.

Göstergeler

2014 Hedefi

1.	Değerlendirilip giderilen şikâyet ve gerçekleştirilen denetim sayısı	% 100
3.	Çevre kirliliği tespit değerlerini azalma	Her yıl bir önceki yıla oranla % 20

A5 Hedef 5.4

Geri dönüşüm projesi çerçevesinde, ilçe genelinde geri dönüşebilen tüm atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlayarak çöp miktarının azaltmak, doğal kaynaklarımızı korumak, enerji tasarrufu ile ülke ekonomisine katkıda bulunmak.

Belediyelerden toplanan 25 milyon ton katı atığın; yüzde 65,6'sı belediye çöplüğünde, yüzde 28'i düzenli depolama sahalarında, yüzde 1,7'si gömülerek, yüzde 1,4'ü kompost tesislerinde, yüzde 0,6'sı dereye ve göle dökülerek, yüzde 0,4'ü açıkta yakılarak bertaraf edilmiştir. Katı atıkları düzenli depolama sahasında bertaraf edilen belediye nüfus oranı yüzde 25'tir. AB-25 ülkelerinde düzenli depolama ve yakma tesislerinde bertaraf edilen katı atık oranları sırasıyla yüzde 46 ve yüzde 17,5'dir. (EUROSTAT, 2004). İstatistiklerden de görüleceği üzere, AB ile karşılaştırıldığında Türkiye'de katı atık yönetimi hizmetlerinin düzeyi düşüktür. TÜİK'in Belediye Katı Atık İstatistikleri Anketi sonuçlarına göre kişi başı günlük ortalama katı atık miktarı; yaz mevsimi için 1,30 kg/gün, kış mevsimi için 1,29 kg/gün olarak hesaplanmıştır. Kişi başı günlük ortalama katı atık miktarı AB-15 ülkeleri için 1,55 kg/gün, AB-25 ülkeleri için ise 1,43 kg/gün'dür (EUROSTAT).

Ancak, daha önce inşa edilmiş olan içme suyu, atıksu ve katı atık bertaraf tesisleri AB standartlarını kısmen karşılamakta ve bu tesislerin birçoğu verimli işletilememektedir.

Evsel atıkların bertarafından sorumlu olan belediyeler; finansman, nitelikli personel ve teknik altyapı eksikliği nedeniyle bu konuda gereken önemi gösterememektedir-

ler. Özellikle bertaraf için yaptıkları "vahşi depolama" yöntemi ve depo sahalarının yer seçiminde yapılan hatalar ile işletme koşullarındaki olumsuzluklar çevresel problemlere sebep olmaktadır.

Tıbbi atıklar, evsel atık depolama sahalarında herhangi bir önlem alınmadan birlikte bertaraf edilmektedir. 2004 yılı itibarıyla 578 belediyece ayrı toplanan tıbbi atık miktarı 62 bin tondur. Toplanan tıbbi atıkların yüzde 20,4'ü düzenli depolama sahalarında, yüzde 13,4'ü yakma tesislerinde bertaraf edilmiştir.

Katı atık yönetimindeki etkinsizlik 3 temel sorundan kaynaklanmaktadır. Bunlar; uygulamaya yönelik politika eksikliği, katı atık miktar ve niteliğine ilişkin verilerin yetersizliği, üretilen çöp miktarının azaltılması ve kaynakta ayrıştırılması konusunda hane halklarının bilinçsizliğidir.

Kentsel altyapının mali sorunlarını çözmek ve ölçek ekonomisinden faydalanmak için belediyeler ortak bir çözüm yolunu dikkate almaktadırlar. 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu uyarınca yerel idareler, su atıksu ve katı atık hizmetlerinin yanı sıra çevrenin korunması ve ekolojik denge ile ilgili projeleri işbirliği içerisinde gerçekleştirmektedirler. Kentsel çevre altyapısına öncelik verilirken, DABLAS Çalışma Grubu ve Barselona Konvansiyonu gibi uluslararası anlaşmalar dikkate alınmaktadır.



Stratejiler

1. Geri dönüşüm birimi oluşturmak.
2. Ambalaj Atıkları Yönetim Planı doğrultusunda, konut ve işyerlerinde ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanarak geri dönüşümünün sağlamak.
3. İlçe genelindeki konutları, işyerlerini, alışveriş merkezlerini kapı kapı dolaşarak halkı geri dönüşen atıkları (ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, atık piller) ayırma ve gerekli noktalarda toplanarak geri dönüşümünün sağlaması konusunda bilgilendirme çalışması yapılmasını sağlamak.
4. Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda ilçe genelinde bulunan restoran, yemek hane, otel gibi işyerleri ile tek tek protokol yaparak oluşan yağlarının ayrı toplanıp geri dönüşümünü sağlamak.
5. İlçemizde bulunan tüm okul kantinlerinde ve bitkisel atık yağı oluşturan işletmelere bitkisel atık yağın kullanım sıklığını belirleyen toplam polar madde ölçümü gerçekleştirmek.
6. Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) işbirliği ile ilçe genelinde atık pillerin ayrı toplanmasını sağlamak.
7. Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda PETDER işbirliği ilçe genelindeki tamirhane, oto garajlarda atık yağların toplanması ile ilgili bilgilendirme yapılarak geri dönüşümünü sağlamak.
8. Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda İlçemiz sınırları içerisinde bulunan lastiklerin toplanması amacıyla LASDER'le yapılan ortak çalışmayla lastiklerin gelişigüzel yakılması ve doğaya bırakılması yönünde önlemler alınması ve geri dönüşümünü sağlamak.
9. Elektronik atıkların ilçe genelinde konutlardan ve işyerlerinden ayrı toplanmasını sağlayarak geri dönüşümünü sağlamak.
10. Geri dönüşümle ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak.
11. Geri dönüşümle ilgili teknik gezi düzenlemek.
12. İlçe genelinde geri dönüşebilen atıklar için toplama merkezi kurmak.
13. Geri dönüşümü mümkün olan atıkların ayrı toplanarak belediyenin toplama sistemine ulaştırılması için mahalle, site ve iş merkezlerine yeterli sayıda kutu, konteynerlar sağlamak.
14. Evsel nitelikli katı atık yönetiminde kaynaktan ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak değerlendirmek.
15. İlçede bulunan pazar ve büyük iş merkezlerinde naylon poşetlerin kullanımının azalmasına yönelik düzenlenecek kampanya ile bez, kağıt torba kese kağıdı, file kullanımının teşvik edilmesini sağlamak.

Göstergeler

2014 Hedefi

1.	Her yıl geri dönüşümden kazanılan atık miktarını, önceki yıl kazanılan atık miktarının üzerinde gerçekleştirilmesi	% 15
2.	Talep edilen geri dönüşüm ekipmanlarının (konteynır, atık bidonu, kutu vs) sayısını karşılanması	% 80
3.	Ambalaj atıkları kapsamında yapılan kapı kapı bilgilendirme çalışması	80.000 kişi
4.	Cadde ve sokaklara yerleştirilen pil kutusu sayısı	300

A5 Hedef 5.5

Yapılacak yeni planlama, revizyon, uygulama ve önlemlerle yeşil alanların kalitesini artırarak; Her yaş grubuna ve engellilere hitap edebilecek görsel ve fonksiyonel açıdan daha çağdaş alanlar oluşturarak, mevcut park ve yeşil alanların % 70'ini revize etmek ve mevcut park ve yeşil alanı % 100 oranında arttırmak, yeşil alanların ekili ve rasyonel kullanılabilmesini sağlamak.

Mevcut durum analizine göre 2010 yılında Ataşehir İlçesi sınırlarında 171 adet park ve koruma altındaki yeşil alan bulunmaktadır. Stratejik planımızdaki bu hedefi gerçekleştirmek için yeni planlamalar, revizyonlar, uygulamalar ve önlemlerle; yeşil alanların kalitesini artırarak her yaş grubuna hitap

edebilecek görsel ve fonksiyonel açıdan daha çağdaş alanlar oluşturulacaktır. Plan dönemi sonunda Performans Göstergeleri metninde belirtildiği gibi mevcut park ve koruma altındaki yeşil alanların yüzde 70'i revize edilecek ve bu mevcut alanlara % 100 ilave yapılacaktır.



Stratejiler

1. Terkin alanlarının tespitini yapmak.
2. İşgalli alanların tespiti yapılarak işgalden arındırmak.
3. Yenilenmesi düşünülen yeşil alanlar ile kamu eline geçmiş yeşil alanların tespitini yapmak, bitkisel ve yapısal röleveleri hazırlamak projelendirmek, eldeki veriler ve prosedürler doğrultusunda, uygulamaları hayata geçirmek.
4. Yapılacak uygulamalara esas olmak üzere bölgede yaşayanlar ve parkı yoğun kullanacak olanlarla anket yapılarak; bu doğrultuda çıkacak istek, ihtiyaç ve önerilerin de değerlendirilmesini sağlamak.
5. Mevcut park ve yeşil alanlarımızın kalite, fonksiyon, bitkisel, fiziksel dokusunu geliştirip günlük ziyaretçi sayısını her yıl arttırarak aktif yeşil alan fonksiyonlarından daha çok insanın faydalanmasını sağlamak ve belediyemiz sosyal etkinliklerini (kurs, eğitim, kermes, toplu spor aktiviteleri vb.) yeşil bir platformda halka sunmak.
6. İlçe sınırları içerisinde yer alan ağaçların budama vb bakımlarını yaparak kök, gövde, dal gelişimlerini hızlandırıp ağacı sağlıklı kılmak ve kalitesini yükseltmek, çevresel uyumunu arttırmak.
7. Ataşehir İlçesi'nin park, bahçe, cadde, refüj ve sokaklarında yer alan her türlü ağaç ve ağaççık türünden bitkinin ilaçlanmasını sağlayıp, oluşan hastalık-zararlılarla mücadele ederek bitkilerin sağlığını korumak.
8. Ataşehir'in dokusuna ve yeşil kimliğine uygun olan cins/türde bitkinin (ağaç fidesi) plan dönemi sonuna kadar bedelsiz olarak dağıtımı ve dikimini yapmak.
9. Yaptığımız peyzaj düzenlemelerinin etkisini güçlendirerek, kent peyzajını Ataşehir İlçesi'nde bir bütün haline getirmek ve düzenlemelerimizi renklendirmek; bu çerçevede plan dönemi sonuna kadar mevsimlik çiçek dikimlerini yapmak.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Artırılan yeşil alan miktarı	365.000 m ²
2. İlave park sayısı	40
3. Komple revize edilen park sayısı	30
4. Kısmen revize edilen park sayısı	120

A5 Hedef 5.6

İlçemizde görsel ve çevresel kirliliği azaltarak sağlıklı bir kent oluşturmak.

Stratejiler

1. İlçe sınırları içerisindeki yerlerin; atıklarını toplamak, temizlemek ve yıkmak.
2. Atıkları toplamak için standart 0.8 m3 ve yeraltı konteynırlarını kullanmak.
3. Yeraltı konteynır sayısını 50 adete çıkartmak.
4. İlçe sınırları içerisinde belirlenen yerlere 500 adet standart konteynır koymak ve bunların bakımı için 2000 adet küçük, 50 adet büyük tekerlek almak.
5. Park, bahçe ve okullara konulmak üzere 200 adet küçük metal çöp kutusu almak.
6. Ataşehir İlçe sınırları içerisinde çeşitli yerlere konulmak üzere 100 adet metal sigara söndürücü almak.
7. Trafik sirkülasyonu ve araçların park etmesinin müsait olduğu cadde ve sokaklarda; süpürge hizmetini, modern araç ve gereçlerle sunmak.
8. Vakumlu süpürge aracı almak ve tamirini yaptırmak.
9. İlçemizde bulunan 20 yatak kapasitesinin altındaki hastaneler, muayenehaneler, laboratuar vb. sağlık kuruluşlarının tıbbi atıklarını; çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplamak ve bertaraf tesisine taşımak.
10. Çevresel altyapı yatırımlarının yapılmasında ve işletilmesinde ölçek ekonomisinin faydalarından yararlanmak için, mahalli idare birliklerinin proje üretmesini sağlamak.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Vatandaş memnuniyet oranı	Her yıl bir önceki yıla oranla % 20 artırılması



A5 Hedef 5.7

Hayvanları korumak ve hayvan sevgisini aşılamak, kent yaşamında hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek.

Stratejiler

1. Ataşehir Belediyesine ait Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi'ni kurmak.
2. Rehabilitasyon merkezinde sokak hayvanlarını, aşılamak, kısırlaştırmak, tedavi etmek, kayıt altına almak ve sahiplendirmek.
3. 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve ilgili yönetmeliğe uygun davranmak.
4. Bölgemiz sınırları içindeki sahipli hayvanları kayıt altına almak.
5. Sokakta bulunan hayvanları yerel hayvan gönüllüleri ile birlikte beslemek.
6. Hayvan sevgisini geliştirmek için okullarda seminerler düzenlemek, afiş ve broşür hazırlamak.
7. Hayvanlardan insanlara geçen zoonoz hastalıklarla ilgili tedbirleri almak. Halkı bilgilendirici afiş ve broşür hazırlamak.
8. Kurbanlık ve adaklık hayvan kesim merkezleri belirlemek, kesimin hijyenik ve sıhhi şartlara uygun olmasını sağlamak.
9. Kurbanlık hayvanlarla ilgili afiş ve broşür hazırlamak.
10. Gıdaların üretildiği, hazırlandığı, taşındığı, depolandığı ve satıldığı yerleri denetlemek.
11. Gıda sektöründe çalışan personele yönelik, bireysel hijyen ve gıda güvenliğiyle ilgili seminer düzenlemek, kitap ve broşür hazırlamak.
12. Sağlıklı gıda tüketimiyle ilgili seminerler düzenlemek, afiş ve broşür hazırlamak.
13. Salgın hastalıkların yayılmasında etken olan, çevre ve halk sağlığını olumsuz etkileyen, vektör canlılar olarak adlandırılan sivrisinek, karasinek, tatarcık, pire, kene, bit, hamamböceği, fare vb. haşere lerle mücadele etmek.
14. Vektörle mücadele konusunda, halkı bilinçlendirme amacıyla çalışmalarda bulunmak, yazılı ve görsel materyaller hazırlamak.
15. İlçemizde tespit ettiğimiz 2680 üreme noktasında ve derelerin durgunlaşan kısımlarına yönelik periyodik larva ilaçlaması yapmak.
16. İlçemizdeki tüm resmi kurum, okul ve ibadethanelerin ortak kullanım alanlarını salgın ve bulaşıcı hastalıklara karşı dezenfekte etmek.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Ataşehir Belediyesine ait Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi'ni kurmak.	1.000 adet köpek, 750 adet kedi
2. Rehabilitasyon merkezinde sokak hayvanlarını, aşılamak, kısırlaştırmak, tedavi etmek, kayıt altına almak ve sahip lendirmek.	1.500 adet köpek, 1.000 adet kedi
3. 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve ilgili yönetmeliğe uygun davranmak.	450
4. Bölgemiz sınırları içindeki sahipli hayvanları kayıt altına almak.	Her yıl öncekine oranla % 20
5. Sokakta bulunan hayvanları yerel hayvan gönüllüleri ile birlikte beslemek.	20.000
6. Hayvan sevgisini geliştirmek için okullarda seminerler düzenlemek, afiş ve broşür hazırlamak.	30.000
7. Hayvanlardan insanlara geçen zoonoz hastalıklarla ilgili tedbirleri almak. Halkı bilgilendirici afiş ve broşür hazırlamak.	Yılda iki kez
8. Kurbanlık ve adaklık hayvan kesim merkezleri belirlemek, kesimin hijyenik ve sıhhi şartlara uygun olmasını sağlamak.	5.000
9. Kurbanlık hayvanlarla ilgili afiş ve broşür hazırlamak.	10.000
10. Gıdaların üretildiği hazırlandığı, taşındığı, depolandığı ve satıldığı yerleri denetlemek.	50.000
11. Gıda sektöründe çalışan personele yönelik, bireysel hijyen ve gıda güvenliğiyle ilgili seminer düzenlemek, kitap ve broşür hazırlamak.	85.000
12. Sağlıklı gıda tüketimiyle ilgili seminerler düzenlemek, afiş ve broşür hazırlamak.	20.000
13. Salgın hastalıkların yayılmasında etken olan, çevre ve halk sağlığını olumsuz etkileyen, vektör canlılar olarak adlandırılan sivrisinek, karasinek, tatarcık, pire, kene, bit, hamam böceği, fare vb. haşerelerle mücadele etmek.	100
14. Vektörle mücadele konusunda, halkı bilinçlendirme amacıyla çalışmalarda bulunmak, yazılı ve görsel materyaller hazırlamak.	40.000
15. İlçemizde tespit ettiğimiz 2680 üreme noktasında ve derelerin durgunlaşan kısımlarına yönelik periyodik larva ilaçlaması yapmak.	7 günlük aralıkla
16. İlçemizdeki tüm resmi kurum, okul ve ibadethanelerin ortak kullanım alanlarını salgın ve bulaşıcı hastalıklara karşı dezenfekte etmek.	30 günlük aralıklarla
17. İlçemizde bulunan Derelerde Mayıs - Ekim arasında ilaçlama yapılması	10-12 gün aralıklarla
18. Okul ve ibadethanelerin ortak kullanım alanlarını dezenfekte edilmesi	10-12 günlük aralıklarla





e-BELEDİYE

AMAÇ
6

Etkin ve Türk Belediyeciliği için örnek e.belediyecilik uygulamaları ile bilgi alt yapısını geliştirmek ve bilgiyi etkin kullanan yapıya kavuşmak.

Bilgi Toplumu Stratejisi

Bilgi ve iletişim teknolojileri; ekonomik ve sosyal gelişmenin ve sürdürülebilir kalkınmanın temel unsurlarından biri haline gelmiş, kamu yönetimi anlayışında önemli bir değişime yol açmış ve kamu hizmetlerinin elektronik ortamlarda sunumu önem kazanmıştır. Bu değişimin Türkiye’de de yansımaları olmuştur. Elektronik Ticaret Koordinasyon Kurulu; e-Türkiye Girişimi ve nihayet e-Dönüşüm Türkiye Projesi kapsamında iki eylem planı uygulaması ile devam eden sürecin sonunda, 2006 yılında Bilgi Toplumu Stratejisi 2006/38 sayılı Yüksek Planlama Kurulu Kararı ile hayata geçirilmiştir. 2003’den 2007 yılına kadar geçen dönemde; internet kullanım, genişbant kullanım ve mobil telefon kullanım oranlarında önemli gelişmeler olmuştur. Eğitim, vergi, sosyal güvenlik, yargı gibi alanlarda sunulan e-devlet hizmetlerinde önemli gelişmeler sağlanmış, bilgi toplumunun yasal altyapısının oluşturulması için gerekli mevzuat düzenlemelerinin büyük bir kısmı gerçekleştirilmiştir. 2006-2010 yıllarını kapsayan Bilgi Toplumu Stratejisi hedeflerini hayata geçirmeye yönelik çalışmalar kararlılıkla sürdürülmektedir.



A6 Hedef 6.1

Etkin ve Türk Belediyeciliği için örnek e.belediyecilik uygulamaları geliştirmek.

Stratejiler

1. Belediye binamızı; bütün belediyecilik hizmetlerini bilgisayar ortamına taşıyacak, sağlıklı bir bilgisayar ağı ile donatmak.
2. Bilgi haritasını oluşturmak.
3. Bilgi ve karar destek sistemleri geliştirmek.
4. Bilgi teknolojileri altyapısının geliştirilmesi ve etkin işletilmesini sağlamak.
5. Çalışanların, bilişim yetkinliklerini arttırmak.
6. Altyapı ve sunulan hizmetleri paydaş beklentileri yönünde geliştirmek.
7. Emlak servislerinde; bankalarda olduğu gibi, otomasyona geçilerek vergi ödeme konusunda çağdaş bir yöntem izlemek.
8. İnteraktif çözümler sunan, örnek alınabilecek bir web sayfası hazırlamak.
9. İnternet ve cep telefonu ile; sms üzerinden borç sorgulama, vergi borcu ödeme işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
10. İnternet üzerinden; evlilik başvurusu gibi, tüm belediyecilik işlemlerinin online yapılabilmesi sistemi sağlamak.
11. Çağrı Merkezi çalışmalarının etkinliğini arttırmak ve gelen şikayetlerin halkın memnuniyeti konusunda çözülüp çözülmediğini takip etmek.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. e.belediye çözümlerini kullanma oranındaki artış (%)	5
2. İnternet üzerinden tahsil edilen verginin toplanan vergiye oranı (%)	65



A6 Hedef 6.2

Sağlıklı çalışan bir bilgi sistemi oluşturmak.

Bilgi ve iletişim teknolojileri, ekonomik ve sosyal gelişmenin ve sürdürülebilir kalkınmanın temel unsurlarından biri haline gelmiş, kamu yönetimi anlayışında önemli bir değişime yol açmış ve kamu hizmetlerinin elektronik ortamlarda sunumu önem kazanmıştır. Bu değişimin Türkiye’de de yansımaları olmuştur.

Bir çok kamu idaresi bilgiyi etkin kullanmaya, belirli sistem ve platformlar oluşturmaya, vizyon web sayfaları oluşturmaya gayret göstermektedir. Zira fırsatlar ya da tehditler için teknolojik tabanlı yönetsel ve organizasyonel çözümler sunan bilgi sistemlerinin geliştirilmesi oldukça karmaşık ve zahmetli bir faaliyettir. Belediyelerde bilgi sistemlerinin geliştirilmesi planlı ve organizasyonel bir değişimdir ve yeni sistem genellikle yeni çalışma şekillerini de beraberinde getirecektir. Bu değişimler organizasyonu etkileyeceği için daha başlangıç aşamasında belirli bir düşünce yapısının oluşturulması faydalı olacaktır.

Bilgi sistemlerinin geliştirilmesindeki temel amaç, belediye bünyesinde karar vermede gerekli olan bilgi akışını etkin bir şekilde sağlayacak bir sistemin geliştirilmesidir. Geliştirilecek olan sistemin etkinliğini arttırmak için gerekli olan bazı hususları şu şekilde sıralayabiliriz;

- Yeni sistemin geliştirilmesinde problem çözme anlayışının benimsenmesi,
- Geliştirilecek sistemin bir sermaye yatırımı olarak görülmesi,
- Sistem geliştirmeye, çalışan katılımının sağlanması,
- Belirli aşamalar ve kontrol noktaları oluşturulması.

Yeni geliştirilecek olan sistemler, problemlerin çözümü ya da fırsatların değerlendirilmesi için tasarlanırlar. Bu bakımdan bütün sistem geliştirme projelerinde, problem çözme yaklaşımı benimsenmelidir. Klasik problem çözme yaklaşımını şu şekilde özetleyebiliriz; problemin çalışılması ve anlaşılması, uygun çözüm ihtiyaçlarının belirlenmesi, aday çözümlerin belirlenmesi ve en iyisinin seçilmesi, çözümün uygulanması ve sonucun izlenip değerlendirilmesi. Sistem geliştirilmesinde yani problem çözümünde bu aşamaları takip ederek, yanlış problemlere odaklanılması, yanlış çözümler geliştirilmesi ve hatta uygulanması gibi riskler azaltılabilir.

Sistem geliştirmede çalışan ihtiyaçları da büyük önem taşır, çünkü sistemi kullanacak olanların tasarlanan sistemden memnuniyeti, sistemin başarısı için önemli bir etkidir. Ayrıca çalışanların mevcut bilgi işlem süreçleri ile ilgili bilgileri sayesinde problem-

lere daha iyi çözümler getirilebileceği de göz önünde bulundurulmalıdır. Bu bakımından geliştirme faaliyetlerine mutlaka çalışanların katılımı da temin edilmelidir.

Sistem geliştirme projeleri uzun çaba ve zaman isteyen faaliyetler olduğu için, yapılan işin çeşitli aşamalara ayrılması çalışmayı kolaylaştıracaktır. Oluşturulan aşamaların çeşitli faaliyet ve görevlere ayrılmasıyla ya-

pılan iş daha etkin bir şekilde takip edilebilir. Bu aynı zamanda projenin yapılabilişliğinin gözden geçirilmesi için de çeşitli imkanlar sağlayacaktır. Bu gözden geçirmelerle projenin iptali, maliyet ve zamanın yeniden değerlendirilmesi, proje kapsamının genişletilmesi ya da daraltılması gibi kararlar alınabilecektir.



Stratejiler

1. Belediyenin, bilgi sistemlerinin envanteri çıkartılarak; sistemin sürekliliğini ve güvenilirliğini sağlayacak kontrol mekanizmalarını yazılı olarak belirlemek.
2. Bilgi sistemini, gizliliği bulunmayan bilgi ve belgelere tüm kurum personelinin ulaşabilmesini sağlayacak şekilde geliştirmek.
3. Belediyede kullanılan yazılım sistemlerine, kimlerin hangi yetkilerle girebileceğini belirlemek.
4. 5651 Sayılı "İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun" gereğince; bilgi güvenliği standardı kapsamında bilgi güvenliğini sağlayacak tüm sistemleri kurmak.
5. Veri, bilgi girişi ve bunlara erişim konusunda yetkilendirme işlemlerini; hata ve usulsüzlükleri önleyecek şekilde yapmak.
6. Yazılım sistemlerine yapılan girişlerin, sorgulamaların ve alınan çıktıların raporlanmasını sağlamak.
7. Çıkarılacak olan bilgi sistemleri envanteri doğrultusunda; Kurumumuzun, bilişim yönetimini sağlayacak mekanizmalar geliştirmek.
8. Veri ve bilgi girişi yazılım programlarının; gerekli olan bilgi ve raporları üretecek bir analiz yapma imkanı sunacak şekilde tasarlanmasını sağlamak.
9. Mali Hizmetler Birimindeki "Ön Mali Kontrol" işlemlerini yazılım üzerinden yapmak.
10. Elektronik ortamda konuyla ilgili mevzuata rahat ulaşım sağlanması amacıyla, içselleştirilmiş bir mevzuat portalı oluşturmak.
11. Yazılı kâğıt ortamında bulunan dokümanları, elektronik belge haline dönüştürme.
12. Belgelerin, tanımlanan iş akışları ile dolaşımı yönetilerek; bu belgeleri doküman ambarları içerisinde güvenli bir şekilde saklanması ile, belge ve bilgi kaynaklarına hızlı ve etkin ulaşımını sağlamak.
13. Çevre ve kalkınma ile ilgili sağlıklı ve bütünleşmiş bilgi sistemleri oluşturmak.



12. Belgelerin, tanımlanan iş akışları ile dolaşımı yönetilerek; bu belgeleri doküman ambarları içerisinde güvenli bir şekilde saklanması ile, belge ve bilgi kaynaklarına hızlı ve etkin ulaşımını sağlamak.

13. Çevre ve kalkınma ile ilgili sağlıklı ve bütünlüştürmüş bilgi sistemleri oluşturmak.

Göstergeler	2014 Hedefi
1. Kullanıcı yeni yazılım taleplerine yönelik çözüm süresi (Ay)	3
2. Kullanıcı taleplerinin alınmasında bilgi sistemlerinin kullanım oranı (%)	60
3. Sistem donanım sürekliliği oranı (%)	99
4. Kullanıcı yazılım arıza taleplerine yönelik çözüm süresi (Saat)	3
5. Kullanıcı donanım arıza taleplerine yönelik çözüm süresi (Saat)	8
6. Web ziyaretçi sayısındaki yıllık artış (%)	10
7. Yıllık teknik eğitim alan personel sayısı (Kişi)	3
8. Bilgi sistemlerinin etkinliğindeki artış oranı (%)	10

¹Yapılacak bir denetimle bilgi sistemlerinin etkinliği puanlanacak ve bu etkinlik aynı yöntemlerle denetlendiğinde her yıl %% 10 oranında artış sağlanacaktır.

Ek - 1

Ataşehir Belediyesi Yasal Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127.maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Ataşehir ilçesinin mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevlerini yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir” hükmü bulunduğundan, Ataşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

Ataşehir Belediye Başkanlığının, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5108 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu belirleyici olmaktadır.

Bunun nedeni, belediye kanunları ile görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları tespit edilmiştir. 5018 sayılı Kanun ile de gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alanlar ve bunların mali sorumlulukları ortaya konulmuştur.

ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

A. Görevler	Hukuki Dayanak
Genel Nitelikli Görevler; imar, kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14.maddesi'nin "a" fıkrası
Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (Belediye mevzuatında sağlıkla ilgili çalışma yapma görev ve sorumluluğu verilmesine karşın, Aile Hekimliği uygulamasıyla Belediyelerin 1. Basamak sağlık hizmeti yapma olanağı ortadan kalkmıştır.)	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14.maddesi'nin "b" fıkrası
Büyükşehir belediyesinin stratejik plânına, yıllık hedeflerine, yatırım programlarına ve bunlara uygun olarak bütçesine görüş vermek.	5216 sayılı Büyükşehir Kanunu 7.maddesi'nin "a" fıkrası
İstanbul Büyükşehir Belediyesinin hazırladığı nazım plâna uygun olarak uygulama imar plânları hazırlamak, bu plânlarda değişiklik yapmak, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını hazırlamak 1.Büyükşehir kapsamında olan il belediyelerinin sadece uygulama imar planlarını yapmağa yetkileri bulunmaktadır. Büyükşehir kapsamında kalan ilçe ve yerel belediyeler ise sadece uygulama imar planlarını yapabileceklerdir. Bu planlar, 1/1000 uygulama imar planı, ilave imar planı, revizyon imar planı, mevzi imar planı gibi planlardır. 2.Yine bu düzenlemeler ile ilçe belediyeleri ile alt kademe belediyeleri imar yönünden tamamen il belediyelerine bağımlı hale gelmiştir. Doğal olarak bu bağımlılık imarın dışındaki konulara da yansiyacaktır. Çünkü bu alt belediyelerin il çevre düzeni planına aykırı imar planı yapamayacaklarından kendi belediye ve mücavir alan sınırlarında dahi bağımsız imar planı yapma imkanı ortadan kaldırılmıştır. Bu alt kademe ve ilçe belediyelerinin imar planlarında	5216 sayılı Büyükşehir Kanunu 7.maddesi'nin "b" fıkrası

her fonksiyonel yönden her değişiklik yapmak istediklerinde ise il çevre düzeni planında değişiklik gerekeceğinden il belediyeleri ya da Büyükşehir belediyeleriyle uyum içinde olmaları zorunlu hale gelmiştir.

3. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunundan önce Büyükşehir belediyeleri, alt belediyelerin imar planlarını onaylamak ya da iade etmek yetkisi bulunmaktaydı. 5216 sayılı yasanın 7/b maddesine göre ise, Büyükşehir belediyelerine alt belediyelerin imar planlarını değiştirerek onama yetkisi tanınmıştır. Aynı düzenleme ile parselasyonlarda da parselasyon planlarını onaylama yetkisi verilmiştir.

Büyükşehir belediyesince hazırlanan nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde ilçe ve alt kademe belediyelerince imar planı ve parselasyon planı yapılmadığı takdirde nazım imar planı kapsamında bulunan sahanın uygulama imar planını ve parselasyon planlarını yapma yetkisi Büyükşehir Belediyesine geçmektedir. Anılan plan ve parselasyon yetkisi Büyükşehir belediyesine verilirken bu işlerin yapılması için bir süre öngörülmemiştir.

Böyle bir durumda, ilçe ve alt kademe belediyeleri aleyhine bir durum söz konusu olmaktadır. Çünkü, Büyükşehir Belediyelerince plan ve parselasyon yetkisi kendilerine geçmesinden itibaren bu işleri yapmaması halinde, Büyükşehir belediyelerini uygulama imar planı ve parselasyon planını yapmaları için zorlamak da mümkün değildir. Yine bu kuralın yasadan doğmuş olması nedeniyle bir yıllık süre sonunda ilçe ve alt kademe belediyelerin yetkileri de ortadan kaldırılmış bulunmaktadır.

4. Aynı Kanunun 7/c maddesinde ise "Kanunlarla Büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak" da Büyükşehir belediyelerinin görevleri ve sorumlulukları arasında sayılmıştır. Bu hükme göre ise Büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarının yapılması Büyükşehir belediyesinin görevleri arasına alınmıştır. Bu yetki ile ilçe ve alt belediyelerin imar planı yapma yetkisi kaldırılmış bulunmaktadır. Ancak bu yetkinin kullanılması için imar planı yapılacak alanın Büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili bir alan olması gerekmektedir.

Bahsedilen 7/c maddesine dayanılarak yapılan imar planlarının kapsadığı alanların imar uygulamaları da Büyükşehir belediyeleri tarafından yapılacaktır. İmar planı ve imar uygulaması sonucu oluşan imar parselleri üzerine yapılacak yapı ile ilgili ruhsat verme işlemleri de Büyükşehir belediyelerine ait olacaktır.

5. Özelleştirme kapsamına alınan taşınmazla ilgili olarak 3194 sayılı Yasanın 9.maddesinin 2.fıkrası uyarınca Başbakanlık Özelleştirme İdaresi Başkanlığınca yeniden plan değişikliği yapılacağından mevcut imar planının uygulama olanağı kalmamaktadır.

6. 2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanununun 7 nci maddesinde, turizm bölgelerinde ve turizm merkezlerinde Turizm Bakanlığınca yapılan veya yaptırılan ve Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca sunulan planların altı ay, haritalar ve kıyı kenar çizgisinin iki ay içinde onaylanacağı, bakanlığın, turizm alanlarında ve turizm merkezlerinde Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca



onaylı nazım imar planlarına uygun olarak, turizm amaçlı imar uygulama planlarını değiştirmeye ve onaylamaya yetkili olduğu belirtilmiştir.

B. Görev ve Sorumluluklarla İlgili Önemli Hususlar

- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
- Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
- Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

5393 sayılı Belediye Kanun'un 14.maddesi

C. Diğer Kanunlarla Verilen Görevler

Bu Kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır.

Madde-4: "KontROLSÜZ üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşanan yerlerde beslenen ve barındırılan kedi ve köpeklerin sahiplerince kısırlaştırılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavruslatmak isteyenler, doğacak yavrusları belediyece kayıt altına alarak bakmakla ve/veya dağıtımını yapmakla yükümlüdür."

Madde-6: "Hiçbir kazanç ve menfaat sağlamamak kaydıyla sadece insanî ve vicdanî amaçlarla sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu Kanunda öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; belediyeler, orman idareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır."

Yönetmeliğin 35'inci maddesine göre; Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde olduğumuzdan İl Hayvanları koruma kurulu üyesi Belediye Başkanımızdır.

Madde-22: "İşletme sahipleri ve belediyeler hayvanat bahçelerini, doğal yaşama ortamına en uygun şekilde tanzim etmekle ve ettirmekle yükümlüdürler."

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği

Kanunun amacı 1.maddede belirtilmiştir: "Memleketin sıhhi şartlarını ıslah ve milletin sıhhatine zarar veren bütün hastalıklar veya sair muzır amillerle mücadele etmek ve müstakbel neslin sıhatli olarak yetişmesini temin ve halkı tıbbi ve içtimai muavenete mazhar eylemek umumi Devlet hizmetlerindendir."

Madde-4: "Doęrudan doğruya şehir ve kasabalar, köyler hıfzıssıhhasına veya tıbbi ve içtimai

1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

muavenete mütâallik işlerin ifası belediyelere ve idaresi hususiyelere ve sair mahalli idarelere tevdi edilir. Vekalet indelicap bu idarelere rehber olmak üzere bazı mahallerde nümune tesisatı vücade getirir.”

Madde-20: Belediyelerin görevleri;

- 1 - İçilecek ve kullanılacak evsafı fenniyyeyi haiz su celbi.
- 2 - Lağım ve mecralar tesisatı.
- 3 - Mezbaha inşaatı.
- 4 - Mezarlıklar tesisatı ve mevta defni ve nakli işleri. (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7'inci maddesinin birinci fıkrasının (s) bendi “ Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.” Görevini Büyükşehir belediyelerine vermiş, ikinci fıkrasının (e) bendi “ Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek görevini ilçe ve ilk kademe belediyelerine vermiştir.)
- 5 - Her nevi muzahrafatın teb'it ve imhası.
- 6 - Meskenlerin sıhhi ahvaline nezaret.
- 7 - Sıcak ve soğuk hamamlar tesisi.
- 8 - (Mülga: 24/6/1995-KHK-560/21 md.; Aynen kabul: 27/5/2004-5179/37 md.)
- 9 - Umumi mahallerde halkın sıhhatine zarar veren amiller izale.
- 10 - Sari hastalıklarla mücadele işlerine muavenet.
- 11 - Hususi eczane bulunmayan yerlerde eczane küşadı.
- 12 - İlk tıbbi imdat ve muavenet teşkilatı.
- 13 - Hastahane, dispanser, süt çocuğu, muayene ve tedavi evi, aceze ve ihtiyar yurtları ve doğum evi tesis ve idaresi.
- 14 - Meccanî doğum yardımı için ebe istihdamı.

Madde-23: Her vilayet merkezinde bir umumi hıfzıssıhha meclisi toplanır. Belediye başkanı ve belediye tabibi bu meclisin üyesidir.

Belediyelere, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir. Örneğin;

“Madde 7 – Halihazır harita ve imar planlarının yapılmasında aşağıda belirtilen hususlara uyulur.

a) Halihazır haritası bulunmayan yerleşim yerlerinin halihazır haritaları belediyeler veya valiliklerce yapılır veya yaptırılır. Bu haritaların tasdik mercii belediyeler ve valilikler olup tasdikli bir nüshası Bakanlığa, diğer bir nüshası da ilgili tapu dairesine gönderilir.

b) Son nüfus sayımında, nüfusu 10.000'i aşan yerleşmelerin imar planlarının yaptırılmaları mecburidir. Son nüfus sayımında nüfus 10.000'i aşmayan yerleşmelerde, imar planı yapılmasının gerekli olup olmadığına belediye meclisi karar verir. Mevcut imar planları yürürlükte.

c) Mevcut planların yerleşmiş nüfusa yetersiz olması durumunda veya yeni yerleşme alanlarının acilen kullanmaya açılmasını temin için; belediyeler veya valiliklerce yapılacak mevzi imar planlarına veya imar planı olmayan yerlerde Bakanlıkça hazırlanacak yönetmelik esaslarına göre uygulama yapılır.

b) İmar Planları; Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planından meydana gelir. Mevcut ise bölge planı ve çevre düzeni plan kararlarına uygunluğu sağlanarak, belediye sınırları içinde

3194 sayılı İmar Kanunu





kalan yerlerin nazım ve uygulama imar planları ilgili belediyelerce yapılır veya yaptırılır. Belediye meclisince onaylanarak yürürlüğe girer. Bu planlar onay tarihinden itibaren belediye başkanlığınca tespit edilen ilan yerlerinde bir ay süre ile ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. Belediye başkanlığınca belediye meclisine gönderilen itirazlar ve planları belediye meclisi onbeş gün içinde inceleyerek kesin karara bağlar”

Belediyelere, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir. Örneğin;

Madde-11: “Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler evsel katı atık bertaraf tesislerini kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmekle yükümlüdürler. Bu hizmetten yararlanan ve/veya yararlanacaklar, sorumlu yönetimlerin yapacağı yatırım, işletme, bakım, onarım ve ıslah harcamalarına katılmakla yükümlüdür. Bu hizmetten yararlananlardan, belediye meclisince belirlenecek tarife göre katı atık toplama, taşıma ve bertaraf ücreti alınır. Bu fıkra uyarınca tahsil edilen ücretler, katı atıkla ilgili hizmetler dışında kullanılamaz.” (Çevre Kanununa dayanılarak hazırlanan yönetmeliklerde atıkların toplanması ilçe belediyelerine, atıkların bertarafı Büyükşehir Belediyesine ait görevlerdir)

Belediyelere, mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondulaştırmanın önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler, bu Kanunla verilmiştir. Örneğin; “Madde 7 – Belediyelerin mülkiyetinde bulunan ve bundan sonra bu kanuna göre mülkiyetine geçecek olan arazi ve arsalardan, belediye meclisi kararı ile belli edilip, Toplu Konut İdaresi Başkanlığınca uygun görülenler, bu kanun hükümleri dairesinde konut yapımına ayrılır.” (Öte yandan 5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi ile Büyükşehir Belediyesi bulunan illerde Büyükşehir Belediyelerine verilmiş olup, Büyükşehir Belediyesinin bu yetkilerini İlçe Belediyelerine devir veya birlikte kullanacakları hüküm altına alınmıştır.)

Bu Kanunun amacı, kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, aydınlatıcı, eğitici, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı önlemleri almak ve tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirmek ve bu konudaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir. Örneğin;

Madde-22: “Başkanlığı Sanayi ve Ticaret İl Müdürü veya görevlendireceği bir memur tarafından yürütülen tüketici sorunları hakem heyeti; belediye başkanının konunun uzmanı belediye personeli arasından görevlendireceği bir üye, baronun mensupları arasından görevlendireceği bir üye, ticaret ve sanayi odası ile esnaf ve sanatkar odalarının görevlendireceği bir üye ve tüketici örgütlerinin seçecekleri bir üye olmak üzere başkan dahil beş üyeden oluşur. Ticaret ve sanayi odası ya da ayrı ayrı kurulduğu yerlerde ticaret odası ile esnaf ve sanatkar odalarının görevlendireceği üye, uyuşmazlığın satıcı tarafını oluşturan kişinin tacir veya esnaf ve sanatkar olup olmamasına göre ilgili odaca görevlendirilir.”

Bu Kanunun amacı; demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.

2872 sayılı Çevre Kanunu

775 sayılı Gecekondulaştırma Kanunu

4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun

4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu



Bu Kanunun amacı, sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi işlerinin basitleştirilmesi ve kolaylaştırılmasıdır. (5216 Sayılı Kanunun 7'nci maddesiyle "Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak" yetkisi Büyükşehir Belediyelerine , "Sihhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek" yetkisi İlçe ve ilk kademe belediyelerine verilmiştir)	3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
Bu Kanunun amacı; özürlülüğün önlenmesi, özürliülerin sağlık, eğitim, rehabilitasyon, istihdam, bakım ve sosyal güvenliğine ilişkin sorunlarının çözümü ile her bakımdan gelişmelerini ve önlerindeki engelleri kaldırmayı sağlayacak tedbirleri alarak topluma katılımlarını sağlamak ve bu hizmetlerin koordinasyonu için gerekli düzenlemeleri yapmaktır. Madde-13: "Sosyal ve mesleki rehabilitasyon hizmetleri belediyeler tarafından da verilir. Belediyeler bu hizmetlerin sunumu sırasında gerekli gördüğü hallerde, halk eğitim ve cıracılık eğitim merkezleri ile işbirliği yapar. Özürliünün rehabilitasyon talebinin karşılanamaması halinde özürliü, hizmeti en yakın merkezden alır ve ilgili belediye her yıl bütçe talimatında belirlenen miktarı hizmetin satın alındığı merkeze öder." Geçici Madde 3- "Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler, şehir içinde kendilerince sunulan ya da denetimlerinde olan toplu taşıma hizmetlerinin özürliülerin erişilebilirliğine uygun olması için gereken tedbirleri alır." (Özürliülere yönelik olarak Belediyeler bünyesinde gerçekleştirilen çeşitli hizmetler; yardıma muhtaç olan özürliülerin barınması için bakım ve rehabilitasyon merkezleri açmak; danışma ve rehberlik merkezleri açmak; ücretsiz muayene ve ilaç yardımı yapmak; aynı ve nakdi yardımlarda bulunmak; belediye otobüslerinden ücretsiz veya indirimli yararlanmalarını sağlamak; özel kurslar düzenlemek; yarışmalar, şenlikler, geziler ve spor müsabakaları düzenlemektir. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırasının belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirleneceği, belediye hizmetlerinin sunumunda özürliü, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanacağı hükme bağlanmıştır. Ayrıca 5378 sayılı Özürliüler Kanunu ile Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler, şehir içinde kendilerine sunulan ya da denetimlerinde olan toplu taşıma hizmetlerinin özürliülerin erişilebilirliğine uygun olması için gereken tedbirleri 2012 yılına kadar almakla ve mevcut özel ve kamu toplu taşıma araçlarını özürliüler için erişilebilir durumuna getirmekle görevlendirilmiştir.)	5378 Sayılı Özürliüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
Bu Kanunun amacı, korunma ihtiyacı olan veya suça sürüklenen çocukların korunmasına, haklarının ve esenliklerinin güvence altına alınmasına ilişkin usûl ve esasları düzenlemektir. Bu Kanun'a göre, Milli Eğitim Bakanlığı, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu ve yerel yönetimler, aşağıdaki görevleri yerine getirir: "a) Danışmanlık tedbiri, çocuğun bakımından sorumlu olan kimselere çocuk yetiştirme konusunda; çocuklara da eğitim ve gelişimleri ile ilgili sorunlarının çözümünde yol göstermeye,	5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu



e) Barınma tedbiri, barınma yeri olmayan çocuklu kimselere veya hayatı tehlikede olan hamile kadınlara uygun barınma yeri sağlamaya,”
(Söz konusu yasayla çocuğun bakımından sorumlu olan kimselere çocuk yetiştirme konusunda; çocuklara da eğitim ve gelişimleri ile ilgili sorunlarının çözümünde yol gösterme ve barınma yeri olmayan çocuklu kimselere veya hayatı tehlikede olan hamile kadınlara uygun barınma yeri sağlama gibi tedbirlerin yerel yönetimlerce de yerine getirileceği hüküm altına alınmıştır. Ayrıca 5393 sayılı yasanın 14’üncü maddesinde yer alan “Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.” Biçimindeki düzenleme ile Çocuk Koruma Kanununda verilen görevin sınırları belirlenmiştir.)

Madde 1 – Hazarda ve seferde 45 günden ziyade müddetle askerlik hizmetinde bulunanların muhtaç ailelerine yardım yapılır.

Bu yardım askerin hizmete alındığı tarihten başlar, terhisini takip eden 15 günün hitamında sona erer.

Kanuni sebep ve salahiyyete müstenit olmaksızın vazifesinden ayrılmış olanların ailelerine yapılmakta olan yardım, resmi ıttıla tarihinden itibaren, iltihakında tekrar devam olunmak üzere derha

l kesilir.

(Belediye yasasının 37 ve 60’ıncı maddelerinde sınırları açıkça belirtilmemiş, ölçütleri belirlenmemiş de olsa yoksul ve muhtaçlara yardım konusunda Belediye başkanına yetki vermekte olup, ayrıca 4109 Sayılı yasayla Asker Ailelerinden Muhtaç olanlara yardım konusunda Belediyeleri görevli kılmıştır.)

5393 Sayılı Kanun’un 37 ve 60 ıncı Maddeleri ile
4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun

Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir.

Madde 15: Kamu kurum ve kuruluşları, belediyeler, il özel idareleri ve mahallî idare birlikleri tescilli taşınmaz kültür varlıklarını, koruma bölge kurullarının belirlediği fonksiyonda kullanılmak kaydıyla kamulaştırabilirler.

(Kültür ve Turizm Bakanlığının uygun görmesi ile, Vakıflar Genel Müdürlüğü, il özel idareleri, belediyeler ve diğer kamu kurum ve kuruluşları, yukarıda sözü geçen maliklere lüzum görülen hallerde, taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarının koruma, bakım ve onarımlarına, teknik eleman ve ödenekleri ile yardımda bulunabilirler.)

2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

Bu Kanunun amacı, karayollarında, can ve mal güvenliği yönünden trafik düzenini sağlamak ve trafik güvenliğini ilgilendiren tüm konularda alınacak önlemleri belirlemektir.

Madde 10: “Her belediye başkanlığı bünyesinde, hizmet kapasitesi göz önünde tutularak İçişleri Bakanlığınca tespit edilecek ölçülere ve genel hükümlere göre, belediye trafik şube müdürlüğü, şefliği veya memurluğu kurulur.”

(Yasa ve yönetmelik hükümleri birlikte değerlendirildiğinde belediyelerinin yetkilerinin destek hizmetiyle sınırlı olduğu, denetim ve ceza tutanağı düzenleme gibi yetkilerinin bulunmadığı görülmektedir. Öte yandan Elektronik Denetleme Sistemi ile yapılan tespitlere

2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu

dayanılarak kesilen cezalardan belediyelere pay ayrılmasına ilişkin Karayolları Trafik Kanununda yapılan düzenleme ile belediyelere ek gelir sağlanmıştır. Ancak, belediyelerin trafik hizmetlerini yürütürken yaptırım gücüne sahip olmaması, imar mevzuatı ile ilintili otopark hizmetleri, toplu taşıma araçlarının güzergahlarının belirlenmesi konularında yetkilerin büyükşehir belediyelerinde olması, ilçe belediyelerinin bu görevlerinin kağıt üzerinde görevler olarak kalmasına neden olmaktadır.)

D. Ataşehir Belediyesinin Yetki ve İmtiyazları

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15.maddesi





o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır

- Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

- İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

- Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

- Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Yetki ve İmtiyazların kullanılmasına dikkat edilecek hususlar (5393 sayılı Kanun'un 15.maddesi)

E. Belediye Karar Organlarının Görevleri

Belediye Meclisinin Görevleri;

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde

5393 sayılı Belediye Kanunun 18.maddesi



il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğru-
dan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılma-
sına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; bel-
deyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kirala-
ma veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümenin Görevleri;

Encümen, belediye başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden; diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmet-

5393 sayılı Belediye
Kanunu



ler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur. Bu düzenleme ile küçük ölçekli belediyelerde daha pratik bir organ oluşumu amaçlanmıştır.

Belediye Başkanının Görevleri;

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38.maddesi

F. Belediye Gelir ve Giderleri ile İlgili Hukuki Düzenlemeler

Belediyenin Giderlerini Düzenleyen Mevzuat Hükümleri;

Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Bu kanunların amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veya kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemek ve kamu İhale Kanununa göre yapılan ihalelere ilişkin sözleşmelerin düzenlenmesi ve uygulanması ile ilgili esas ve usulleri belirlemektir.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu

Belediye Gelirlerini Düzenleyen Mevzuat Hükümleri;

a.1. Belediye Vergileri

Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu vergiler şunlardır:

2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu

1. İlan ve Reklam Vergisi
2. Eğlence Vergisi
3. Çeşitli Vergiler (Haberleşme Vergisi, Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi, Yangın Sigortası Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi)

a.2. Belediye Harçları

Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu harçlar şunlardır:

1. İşgal Harcı
2. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı
3. Kaynak Suları Harcı
4. Tellallık Harcı
5. Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı
6. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı
7. Bina İnşaat Harcı
8. Çeşitli Harçlar (Kayıt ve suret harcı, İmar ile ilgili harçlar, İşyeri açma izni harcı, Muayene, ruhsat ve rapor harcı, Sağlık belgesi harcı)

a.3. Harcamalara Katılma Payı

Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu harcamalara katılma payları şunlardan oluşmaktadır:

1. Yol harcamalarına katılma payı
2. Kanalizasyon harcamalarına katılma payı
3. Su tesisleri harcamalarına katılma payı

a.4. Ücrete Tabi İşler

2464 sayılı Kanuna göre, belediyeler bu Kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir.

a.5. Diğer Paylar

2464 sayılı Kanunun mükerrer 97 nci maddesine göre, Türkiye Büyük Millet Meclisine bağlı milli saraylar hariç belediye ve mücavir alan sınırları içinde gerçek ve tüzelkişilerce işletilen her türlü müzelerin giriş ücretlerinin % 5'i belediye payı olarak ayrılır. Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde faaliyet gösteren maden işletmelerince, 3213 sayılı Maden Kanununun 14 üncü maddesinde yer alan paylara ilaveten yıllık satış tutarının % 0,2'si nispetinde belediye payı ayrılır.

Genel bütçe gelirleri tahsilatının belli bir yüzdesi belediyelere ayrılmaktadır.

213 sayılı Kanun, belediye vergilerinin tahakkuk esaslarını, 6183 sayılı Kanun ise belediyenin amme alacağı olan gelirlerinin takip ve tahsilinin düzenlemektedir.

2380 Sayılı Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

213 sayılı Vergi usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun



Aşağıdaki matrisle, Ataşehir Belediyesi ile İstanbul Büyükşehir Belediyesi arasındaki görev alanı dağılımı ortaya konmuştur.

BÜYÜKŞEHİR VE İLÇE BELEDİYESİ İÇİN GÖREV MATRİSİ		
GÖREVLER	Büyükşehir	İlçe
TEMEL KENTSEL ALTYAPI HİZMETLERİ		
Yollar ve Meydanlar	+	
Meydan, Yol, Sokak Adları	+	
Kanalizasyon	+	
Yeşil Alan, Parklar	+	+
Konut	+	
Su	+	
Havagazı ve Merkezi Isıtma	+	
TEMEL KENTSEL HİZMETLER		
Yolcu ve Yük Terminali Kurma	+	
Çöp ve Sanayi Atıklarının Değerlendirilmesi	+	
Çöp Toplama		+
İşletmelere ruhsat vermek ve Denetlemek	+	+
Zabıta	+	+
İtfaiye	+	
Trafik	+	
Nikah	+	+
Kamu Ulaşımı	+	
Defin ve Mezarlar	+	+
Okul Binalarının İnşaatı, Bakım ve Onarımı, Her Türlü Araç, Gereç ve Malzeme İhtiyaçlarının Karşıllanması	+	+
Temizlik ve Kontrolü		+
Çevre Sağlığı ve Koruma	+	
Acil Yardım, Kurtarma ve Ambulans	+	+
Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri	+	+
İMAR HİZMETLERİ		
Nazım İmar Planı	+	
Tatbikat İmar Planı		+
İmar Ruhsat ve İnşaat Kontrol		+
Numarataj çalışmaları	+	
SOSYAL HİZMETLER		
Sağlık Tesisi Açma ve İşletme	+	+
Kadınlar ve Çocuklar İçin Koruma Evleri Açma	+	+
EKONOMİK NİTELİKLİ HİZMETLER		
Yiyecek ve İçecek Maddeleri İçin Laboratuvar	+	
Hal, Pazar Yerleri	+	+
Mezbaha	+	+
Sanayi Bölgesi Çarşısı	+	
Otel, Dükkan Yapmak, Kiralamak	+	
Ticaret Odaları Organizesi	+	
DİĞER SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER		
Eğlence ve Benzeri Yerler	+	+
Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunması, Bakımı ve Yeniden İnşası	+	+
Kültür Sanat ve Turizmin Tanıtımı	+	+
Kütüphane, Kültür Merkezi	+	+
Mesleki Kurslar	+	+
Öğrencilere ve Amatör Spor Kulüplerine Destek	+	+
Amatör Spor Karşılaşmaları Düzenlemek	+	+
Başarılı Sporculara Ödül Vermek		
Gıda Bankacılığı Yapmak	+	+
İhtiyarlara, Çocuklara Bakım ve Yardım	+	+

